Cultura 1953

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 06
		Fecha: 26/01/2023
		Página 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	X ☐	NÚMERO:	2023.10.14.079.571
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha 15/06/2023
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	**PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA**
		CEDULA / NIT	21.627.254
VALOR INICIAL [$]:			Ocho millones doscientos cuarenta mil pesos M/L $8.240.000
PLAZO:			Cinco (05) meses en todo caso sin exceder el 15 de noviembre de 2023
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			2023.10.14.079.571 SECOP II

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Período de Cobro: 15 de octubre/2023 al 15 de noviembre/2023

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 1473	**Fecha: Día:** 17 **Mes:** 05 **Año:** 2023
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI NO x	**Fecha: Día: Mes: Año:** (No aplica)
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	**Fecha: Día:** 15 **Mes:** 06 **Año:** 2023	
Duración total del contrato:	5 meses	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día:** 15 **Mes:** 11 **Año:** 2023	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día_____ Mes_____ Año_____

Powered by CamScanner

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	

2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____ NO: X____

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: NO: X

CUENTA	Corriente		Ahorros	X	Número Cuenta: **02343364221**	Banco: **Bancolombia**

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$8.240.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$0
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$0
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$1.648.000

Powered by CamScanner

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$8.240.000

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____ NO ___x___

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

	SI	NO
El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	X	

No. Planilla:

66731728
66731739

	SI	NO
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *Nombre de la entidad)* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	___	___

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

	SI	NO
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	___	___

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato. (Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

Powered by CamScanner

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	100%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades)
TRANSCRIBIR

Nº.	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Apoyar la programación y cumplimiento de la agenda cultural de la oficina de juventud adscrita a la Secretaría de Cultura y Juventud, velando por su optimización.	*Apoyó y participó en la realización y construcción de la agenda de la oficina de juventud allí se programaron eventos reuniones y actividades que le dan continuidad a los procesos juveniles en esta agenda se programaron y se realizaron reuniones con: PMJ, CMJ, Off de Juventud, colectivo SAGA.
2	Asistir las labores administrativas de la Oficina de Juventud.	* Realizó labores administrativas de la oficina de juventud cómo: Actas de las reuniones, y listas de asistencia hasta la fecha se han realizado las actas de asistencia de las siguientes actividades: Actividades: PMJ, CMJ, Oficina de Juventud.
3	Acompañar los procesos e iniciativas juveniles en la zona rural y urbana del municipio.	* Participó el 17 de octubre con el equipo de juventud en la restauración del centro cultural de San José, con la realización de murales, pasamanos y pintura, volviendo este un espacio de participación de los niños y jóvenes, retomando con sus clases de guitarra y diferentes instrumentos, danza etc. Volviendo este un espacio de vida para el Corregimiento. * Acompañó el 31 de octubre una actividad con Antioquia Joven que realizó la gobernación en el Colegio María Josefa Marulanda con los estudiantes de los grados 9no, 10 y 11 "cómo encontrar la felicidad en sí mismo. Impulsados por el deseo de crecer y superarse. Esto implica partir de una base, sea cual sea, puede aumentar y crecer. Trabajar el bienestar desde uno mismo es fundamental para después conectar con el entorno laboral, los amigos o la familia. La buena autoestima y la satisfacción personal son claves en el crecimiento personal y la felicidad que percibimos de forma individual.

Powered by CamScanner

		* Asistió el 7 de noviembre al colegio María Josefa Marulanda al Encuentro Musical Escolar tarde llena de talentos de las diferentes instituciones del municipio como: Escuadrón Élite, talentos de nuestra zona rural, y demás muestras musicales que se vinieron en esta tarde de esparcimiento.
4	Apoyar en la logística de eventos Culturales y de Juventud.	*Asistió el 7,8,9,10,11 de noviembre a organizar, empacar y promocionar, los kits para el "Color Fest" carrera de colores que realiza la secretaria de cultura y Juventud, en el marco de la celebración de la Fiestas del Toldo, las Bicicletas, y las Flores de nuestro Municipio. * Asistió el 9 de noviembre a una reunión con el equipo de logística del CMJ y PMJ, que van a estar presentes el día 13 de noviembre en el Color Fest en la clausura de las Fiestas. * Participó el 13 de noviembre del "Color Fest" carrera de colores que se hace el marco de las fiestas del Toldo las Bicicletas y las Flores, es una fiesta institucional donde los colores y la actividad física se vuelven una sola.
5	Acompañar las actividades artísticas, culturales, deportivas y académicas que realizan las dependencias de la Administración Municipal, en beneficio de la población Juvenil de La Ceja.	*Socializó la actividad del voto consiente que se va a realizar el próximo 19 de octubre con los jóvenes de la Empresa Andes BPO. * Participó el 19 de octubre de la actividad "voto consciente" que se organizó con la corporación "PRODE PAZ" y se desarrolló en la empresa "Andes BPO" del Municipio. Se desarrollaron varias actividades con el fin de explicarles la importancia que tiene el voto, A través de la historia, la juventud ha sido trascendental para la toma de decisiones y la transformación de las sociedades. es por esta razón que el voto responsable toma cada vez más importancia dentro de los objetivos de las nuevas generaciones.
6	Aplicar los instrumentos de recopilación de información para el desarrollo de la política Pública de Juventud.	* Asistió el 26 de octubre a la 5ta Mesa de Equidad de Género y Erradicación de Violencias, tema "Equidad de Género y Derechos de las Mujeres por la secretaria de las Mujeres de Antioquia."Con la intervención de la Dra. Adriana María Osorio Cardona. Allí expusó el tema donde dice que la igualdad de género, además de ser un derecho humano fundamental, es imprescindible para lograr sociedades pacíficas, con pleno potencial humano y capaces de desarrollarse de forma sostenible.

Powered by CamScanner

		Además, está demostrado que el empoderamiento de las mujeres estimula la productividad y el crecimiento económico. Este proceso de rendición pública de cuentas reconoce que existe una mayor decisión en priorizar la niñez como sujeto prevalente en la gestión pública a nivel nacional y territorial, y en este sentido valora los esfuerzos que han realizado las entidades territoriales de manera sostenible, para acelerar los avances en la protección integral de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes y el fortalecimiento familiar, en cada territorio.
7	Participar en las reuniones a las que sea convocada por la Secretaría de Cultura y Juventud.	* Asistió el 15 y 19 de septiembre a la reunión de equipo donde se fijaron diferentes actividades en la agenda ñ, las cuales se van a desarrollar lunadas, cine foro, y talleres durante los siguientes meses.
8	Cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad del Municipio.	* Cumplió con los lineamientos del Sistema de Calidad del municipio como las listas de asistencia realizadas en cada actividad y reuniones de la oficina de juventud.
9	Apoyar al funcionamiento del Consejo Municipal de Juventud -CMJ- (convocatorias y actas)	* Asistió el 17 de octubre a la reunión de la PMJ donde se definió la agenda y responsabilidades de cada uno de los participantes en la actividad que se llevará a cabo el día 20 de octubre sobre el "simulacro Decembrino". * Acompañó el 20 de octubre a los chicos de la PMJ Y el CMJ en el simulacro decembrino que se realizó en la placa deportivo del barrio el Hipódromo Este evento, convocado por los jóvenes, donde quieren anunciar que se acerca la mejor época del año, motivo por el cual sus participantes se sintieron como en las fiestas de fin de año. Con natilla, buñuelos, obleas y diferentes emprendimientos y artistas locales se celebró este gran día. * Asistió el 23 de octubre a la IX sesión del CMJ Donde la temática fue "LA SALUD MENTAL", participaron el sociólogo Oswaldo, Juana Campuzano y la psicóloga Sara de protección social quienes contaron cómo va avanzado y cómo se viene trabajando con respecto a la misma. La Política Nacional de Salud Mental tiene como

Powered by CamScanner

		objetivo promover la salud mental como elemento integral de la garantía del derecho a la salud de todas las personas, familias y comunidades, entendidos como sujetos individuales y colectivos, para el desarrollo integral y la reducción de riesgos asociados a los problemas ... * Acompañó el 30 de octubre a la PMJ a la reunión donde concretaron las actividades que van a desarrollar el 31 de octubre en celebración del día de Halloween. * Acompañó el 31 de octubre a la plataforma en el Cine - Foro "Saw - X El Juego del Miedo." en su noche de Halloween, película de terror estadounidense. John Kramer conoce a una persona que le promete curarle el cáncer en una clínica de la Ciudad de México. Tras descubrir que todo era una estafa, se venga de los timadores secuestrándolos y obligándolos a participar en un juego perverso.
10	Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programadas por otra entidad dirigidas al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor, durante los treinta (30) días calendario siguientes a su realización.	No fué convocada por la entidad contratante a capacitaciones en este periodo.
11	Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.	*Entrego el informe escrito y detallado de las actividades desarrolladas en este periodo y durante el contrato.
OBSERVACIONES: (Sin observaciones)		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: __X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Powered by CamScanner

Se termina el Contrato: SI x NO

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
2023-3385	24/07/2023 - 03237	$1.648.000
2023-4107	30/08/2023 - 03980	$1.648.000
2023-4769	28/09/2023 - 04582	$1.648.000
2023-5504	01/11/2023 - 05243	$1.648.000

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI X NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	$8.240.000
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	$1.648.000
Valor Total (del Contrato o Convenio)	$8.240.000
Valor pagado a la fecha	$6.592.000
Valor que falta por cancelar	$1.648.000
Valor que falta por ejecutar	0
Rendimientos financieros (si aplica)	0

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI _X__ NO____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	$8.240.000
Valor pendiente de pago	$1.648.000

Powered by CamScanner

Saldo a liberar	0

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: La contratista entrego los informes de actividades realizadas en cada periodo, donde se pudo evidenciar el cumplimiento del objeto del contrato.

6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: **PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA**

2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad, evaluación prestación de servicios

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El secretario/director/jefe de oficina de Cultura y Juventud en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

URIEL MAURICIO RIOS ARANGO
Nombre del Orden ador del gasto

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 15.388.226

URIEL MAURICIO RIOS ARANGO
Nombre del Supervisor y/o Interventor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 15.388.226

PAOLA ANDREA URIBE B

PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
Contratista

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	**PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA**
Identificación	21.627.254
Contrato No.	2023.10.14.079.571
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD

Período del informe:

Del 15 de octubre hasta el 15 de noviembre/2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. **Apoyar la programación y cumplimiento de la agenda cultural de la oficina de juventud adscrita a la Secretaría de Cultura y Juventud, velando por su optimización.**

*Apoyé y participé en la realización y construcción de la agenda de la oficina de juventud allí se programaron eventos reuniones y actividades que le dan continuidad a los procesos juveniles en esta agenda se programaron y se realizaron reuniones con: PMJ, CMJ, Off de Juventud, colectivo SAGA.

2. **Asistir las labores administrativas de la Oficina de Juventud.**

* Realicé labores administrativas de la oficina de juventud cómo: Actas de las reuniones, y listas de asistencia hasta la fecha se han realizado las actas de asistencia de las siguientes actividades:

Actividades: PMJ, CMJ, Oficina de Juventud.

3. **Acompañar los procesos e iniciativas juveniles en la zona rural y urbana del municipio.**

* Participé el 17 de octubre con el equipo de juventud en la restauración del centro cultural de San José, con la realización de murales, pasamanos y pintura, volviendo este un espacio de participación de los niños y jóvenes, retomando con sus clases de guitarra y diferentes instrumentos, danza etc. Volviendo este un espacio de vida para el Corregimiento.

* Acompañé el 31 de octubre una actividad con Antioquia Joven que realizó la gobernación en el Colegio María Josefa Marulanda con los estudiantes de los grados 9no, 10 y 11 "cómo encontrar la felicidad en sí mismo. Impulsados por el deseo de crecer y superarse. Esto implica partir de una base, sea cual sea, puede aumentar y crecer. Trabajar el bienestar desde uno mismo es fundamental para después conectar con el entorno laboral, los amigos o la familia. La buena autoestima y la satisfacción personal son claves en el crecimiento personal y la felicidad que percibimos de forma individual.

* Asistí el 7 de noviembre al colegio María Josefa Marulanda al Encuentro Musical Escolar tarde llena de talentos de las diferentes instituciones del municipio como: Escuadrón Élite, talentos de nuestra zona rural, y demás muestras musicales que se vinieron en esta tarde de esparcimiento.

4. **Apoyar en la logística de eventos Culturales y de Juventud.**

Powered by CamScanner

* Asistí el 7,8,9,10,11 de noviembre a organizar, empacar y promocionar, los kits para el "Color Fest" carrera de colores que realiza la secretaria de cultura y Juventud, en el marco de la celebración de la Fiestas del Toldo, las Bicicletas, y las Flores de nuestro Municipio.
* Asistí el 9 de noviembre a una reunión con el equipo de logística del CMJ y PMJ, que van a estar presentes el día 13 de noviembre en el Color Fest en la clausura de las Fiestas.

* Participé el 13 de noviembre del "Color Fest" carrera de colores que se hace el marco de las fiestas del Toldo las Bicicletas y las Flores, es una fiesta institucional donde los colores y la actividad física se vuelven una sola.

5. Acompañar las actividades artísticas, culturales, deportivas y académicas que realizan las dependencias de la Administración Municipal, en beneficio de la población Juvenil de La Ceja.

Socialicé la actividad del voto consiente que se va a realizar el próximo 19 de octubre con los jóvenes de la Empresa Andes BPO.

* Participé el 19 de octubre de la actividad "voto consciente" que se organizó con la corporación "PRODE PAZ" y se desarrolló en la empresa "Andes BPO" del Municipio. Se desarrollaron varias actividades con el fin de explicarles la importancia que tiene el voto, A través de la historia, la juventud ha sido trascendental para la toma de decisiones y la transformación de las sociedades. es por esta razón que el voto responsable toma cada vez más importancia dentro de los objetivos de las nuevas generaciones.

6. Aplicar los instrumentos de recopilación de información para el desarrollo de la política Pública de Juventud.

* Asistí el 26 de octubre a la 5ta Mesa de Equidad de Género y Erradicación de Violencias, tema "Equidad de Género y Derechos de las Mujeres por la secretaria de las Mujeres de Antioquia."Con la intervención de la Dra. Adriana María Osorio Cardona. Allí expusó el tema donde dice que la igualdad de género, además de ser un derecho humano fundamental, es imprescindible para lograr sociedades pacíficas, con pleno potencial humano y capaces de desarrollarse de forma sostenible

Además, está demostrado que el empoderamiento de las mujeres estimula la productividad y el crecimiento económico.

Este proceso de rendición pública de cuentas reconoce que existe una mayor decisión en priorizar la niñez como sujeto prevalente en la gestión pública a nivel nacional y territorial, y en este sentido valora los esfuerzos que han realizado las entidades territoriales de manera sostenible, para acelerar los avances en la protección integral de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes y el fortalecimiento familiar, en cada territorio.

7. Participar en las reuniones a las que sea convocada por la Secretaría de Cultura y Juventud.

Asistí el 15 y 19 de septiembre a la reunión de equipo donde se fijaron diferentes actividades en la agenda las cuales se van a desarrollar lunadas, cine foro, y talleres durante los siguientes meses.

8. Cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad del Municipio

Cumplí con los lineamientos del Sistema de Calidad del municipio como las listas de asistencia realizadas en cada actividad y reuniones de la oficina de juventud.

Powered by CamScanner

9. Apoyar al funcionamiento del Consejo Municipal de Juventud -CMJ- (convocatorias y actas)

* Asistí el 17 de octubre a la reunión de la PMJ donde se definió la agenda y responsabilidades de cada uno de los participantes en la actividad que se llevará a cabo el día 20 de octubre sobre el "simulacro Decembrino".

* Acompañé el 20 de octubre a los chicos de la PMJ Y el CMJ en el simulacro decembrino que se realizó en la placa deportivo del barrio el Hipódromo Este evento, convocado por los jóvenes, donde quieren anunciar que se acerca la mejor época del año, motivo por el cual sus participantes se sintieron como en las fiestas de fin de año. Con natilla, buñuelos, obleas y diferentes emprendimientos y artistas locales se celebró este gran día.

* Asistí el 23 de octubre a la IX sesión del CMJ Donde la temática fue "LA SALUD MENTAL", participaron el sociólogo Oswaldo, Juana Campuzano y la psicóloga Sara de protección social quienes contaron cómo va avanzado y cómo se viene trabajando con respecto a la misma. La Política Nacional de Salud Mental tiene como Donde la temática fue "LA SALUD MENTAL", participaron el sociólogo Oswaldo, Juana Campuzano y la psicóloga Sara de protección social quienes contaron cómo va avanzado y cómo se viene trabajando con respecto a la misma. La Política Nacional de Salud Mental tiene como objetivo promover la salud mental como elemento integral de la garantía del derecho a la salud de todas las personas, familias y comunidades, entendidos como sujetos individuales y colectivos, para el desarrollo integral y la reducción de riesgos asociados a los problemas ...

* Acompañé el 30 de octubre a la PMJ a la reunión donde concretaron las actividades que van a desarrollar el 31 de octubre en celebración del día de Halloween.

* Acompañé el 31 de octubre a la plataforma en el Cine - Foro "Saw - X El Juego del Miedo." en su noche de Halloween, película de terror estadounidense. John Kramer conoce a una persona que le promete curarle el cáncer en una clínica de la Ciudad de México. Tras descubrir que todo era una estafa, se venga de los timadores secuestrándolos y obligándolos a participar en un juego perverso.

10. Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programadas por otra entidad dirigidas al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor, durante los treinta (30) días calendario siguientes a su realización.

No fué convocada por la entidad contratante a capacitaciones en este periodo.

11. Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual

Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.
*Entregué el informe escrito y detallado de las actividades desarrolladas en este periodo y durante el contrato.

EVIDENCIAS

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner












PAOLA ANDREA URIBE B.

PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA

Contratista

URIEL MAURICIO RIOS ARANGO

Secretario Cultura y Juventud

Powered by CamScanner

La Ceja del Tambo, noviembre del año 2023 **CUENTA DE COBRO No. 009**

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	**PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA**
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	21.627.254
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2023.10.14.079.571
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$8.240.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	5 MESES
PERIODICIDAD DEL PAGO:	MENSUAL
PERIODO A PAGAR:	Del 15 de Octubre/2023 al 15 de noviembre/2023
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD
NOMBRE DEL INTERVENTOR	URIEL MAURICIO RIOS ARANGO
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO	$ 1.648.000

PAOLA ANDREA URIBE B.

PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
C.C. 21.627.254

URIEL MAURICIO RIOS ARANGO
Secretario de Cultura y Juventud

Powered by CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	**PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA**
Identificación	21.627.254
Contrato No.	2023.10.14.079.571
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD

Período del informe:

Del 15 de junio hasta el 15 de noviembre/2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. **Apoyar la programación y cumplimiento de la agenda cultural de la oficina de juventud adscrita a la Secretaría de Cultura y Juventud, velando por su optimización.**

*Apoyó y participe en la realización y construcción de la agenda de la oficina de juventud allí se programaron eventos reuniones y actividades que le dan continuidad a los procesos juveniles en esta agenda se programaron y se realizaron reuniones con: PMJ, CMJ, Off de Juventud, colectivo SAGA.

2. **Asistir las labores administrativas de la Oficina de Juventud.**

*Realicé labores administrativas de la oficina de juventud cómo: Actas de las reuniones, y listas de asistencia hasta la fecha se han realizado las actas de asistencia de las siguientes actividades:

Actividades: PMJ, CMJ, Oficina de Juventud.

3. **Acompañar los procesos e iniciativas juveniles en la zona rural y urbana del municipio.**

*Participé el 16 de junio en el "Bazar de la Diversidad" que se realizó con la secretaria de protección social, donde hubo diferentes actividades, talleres y música en vivo allí se vivió un espacio de inclusión, respeto, amor un evento lleno de cultura y solidaridad.

*Acompañe el 8 de julio la actividad que se realizó en el colegio Francisco María Cardona del corregimiento de San José en nuestro mes de la juventud "conexiones vivas" una tarde llena de colores, todos los chicos del colegio elevaron sus cometas en compañía de la PMJ y el CMJ. se les realizó una lunada donde tuvieron un compartir, juegos, música techno y así finalizó la tarde.

*Asistí el 8 de septiembre a una reunión con el equipo de juventud y la Unión Temporal Juventud Colombia y el ICBF para enseñarnos el programa de modalidad virtual que se está implementando en todos los departamentos de Colombia, el objetivo es fortalecer las habilidades para la vida en adolescentes y jóvenes en temas como: participación y liderazgo, salud mental y buen vivir, habilidades digitales entre otras.

*Acompañé el 20 de septiembre una actividad que se realizó, en Comfama la Ceja con los estudiantes de 9grado de la vereda colmenas, donde se socializaron diferentes temas, cómo cultura general y otras actividades de entretenimiento donde ellos cambiaron su día académico por un día de esparcimiento.

*Apoyé el 25 de septiembre una actividad que realizó la UAI en sus 25 años donde los niños y jóvenes participaron

Powered by CamScanner

de un día lleno de colores allí hicieron sus propias pinturas llenas de puro arte, color y mucho amor.

*Apoyé el 25 de septiembre una actividad que realizó la UAI en sus 25 años donde los niños y jóvenes participaron de un día lleno de colores allí hicieron sus propias pinturas llenas de puro arte, color y mucho amor.

*) Acompañé el 31 de octubre una actividad con Antioquia Joven que realizó la gobernación en el Colegio María Josefa Marulanda con los estudiantes de los grados 9no, 10 y 11 "cómo encontrar la felicidad en sí mismo. Impulsados por el deseo de crecer y superarse. Esto implica partir de una base, sea cual sea, puede aumentar y crecer. Trabajar el bienestar desde uno mismo es fundamental para después conectar con el entorno laboral, los amigos o la familia. La buena autoestima y la satisfacción personal son claves en el crecimiento personal y la felicidad que percibimos de forma individual.

*Asistí el 7 de noviembre al colegio María Josefa Marulanda al Encuentro Musical Escolar tarde llena de talentos de las diferentes instituciones del municipio como: Escuadrón Élite, talentos de nuestra zona rural, y demás muestras musicales que se vinieron en esta tarde de esparcimiento.

4. Apoyar en la logística de eventos Culturales y de Juventud.

*Acompañé el 24 de junio al CMJ y PMJ a la asamblea municipal de juventud, un espacio de jóvenes para los jóvenes, donde cada mecanismo de participación hizo su rendición de cuentas, se tuvo la participación de grupos artísticos locales street dance una muestra para el futuro.
*Asistí el 18 de julio a la reunión que te realizo en protección social para la organización de la lunada cultural y de talentos diversos que se realizará el viernes 21 de julio en el mes de la discapacidad.
*Asistí el 26 de Julio a la reunión que se realizó en el Centro Comercial Viva en articulación con la oficina de juventud para la Planeación y organización de diferentes eventos en el marco del mes de la Juventud la lunada cultural y el torneo de Gamer.
*Apoyé el 28 de julio el Festival del Libro y la Cultura de los Cejeños "FELICES" un día lleno de arte, música, libros, cultura desde el municipio de Rionegro nos acompañó el grupo artístico los TUTUQUEÑOS, y el grupo de folclor SOL RESONANTE porque el folclor hace parte de la identidad cultural y de nuestro festival.
*Apoyé el 26 de agosto en el marco del mes de la juventud "Conexiones Vivas" en su concierto para finalizar el mes, tuvimos un espacio para los emprendimientos juveniles con gastronomía, artesanía, tecnología, diferentes manualidades, taller de fotografía y video, micrófono abierto para terminar este gran día, se tuvo el concierto con talentos locales, la chirivía, altavoz escolar, batalla de gallos, y más artistas que se sumaron a esta gran celebración, un espacio para proyectar y visibilizar los talentos locales.
*) Apoyé el 27,28,29 de agosto en el centro Comercial Viva de nuestro Municipio, en las inscripciones del torneo de FIFA 2023 que se realizará los días 2 y 3 de septiembre.

* Asistí el 29 de agosto al taller de "Marketing Digital y Branding" que realizó Esteban Muñoz experto en el tema, donde nos cuenta cómo el Marketing Digital y Branding hacen referencia a la imagen, Se trata del proceso creativo y estratégico de decirle a los clientes potenciales de quién es y qué hace la empresa o marca. Es, fundamentalmente, la creación de una identidad o una imagen de marca que se basa en definir:

El branding es el primer paso a dar por todas las empresas de nueva creación.

* Apoyé el 2 y 3 de septiembre el torneo de gamer "Fifa 2023" que se realizó en el Centro Comercial Viva, organizado por la secretaria de Cultura y Juventud con el apoyo de diferentes marcas como "Nintec21," que se vincularon y sumaron a la premiación, evento con más de 120 entre niños jóvenes y adultos que acompañaron a todos los participantes todo un éxito.

*Asistí el 21 de septiembre al taller de salud mental "aprende a gestionar la presión social por medio de tus emociones y desde el reconocimiento de ellas" un espacio de motivación, que apoya todos estos procesos.

Powered by CamScanner

*Participé el 22 de septiembre del taller construcción de paz que se realizó con Antioquia Joven y la "Comisión de la Verdad". Las comisiones de la verdad se conciben como un mecanismo de justicia transicional para que sociedades que han vivido violencia, en particular situaciones de conflicto armado o dictadura militar, pasen a escenarios de paz o democracia. Se socializó y se hicieron diferentes actividades y desde allí con un propósito de la juventud en la contrición de la paz dentro de nuestro territorio.

*Asistí el 29 de septiembre al VIII foro por La Paz que realizó el Colegio Maria Auxiliadora cuyo lema fue "la ciudadanía haz-la parte tuya" con diversos talleres, experiencias artísticas muchos mensajes, allí se construyeron varias reflexiones acerca del compromiso que cada persona tiene para construir La Paz en nuestro territorio.

*Apoyé el 1ro de octubre durante la V versión del Festival de Música Andina Colombiana MANUEL J BERNAL que se llevó acabo en el Parque Principal, con la presentación de dos agrupaciones "Dúo Puerto Gaitán, y el Duelo de Bandolas Madero y Barro, con una excelente acogida de los residentes y turistas del Municipio.

*Asistí el 7,8,9,10,11 de noviembre a organizar, empacar y promocionar, los kits para el "Color Fest" carrera de colores que realiza la secretaria de cultura y Juventud, en el marco de la celebración de la Fiestas del Toldo, las Bicicletas, y las Flores de nuestro Municipio.

*Asistí el 7,8,9,10,11 de noviembre a organizar, empacar y promocionar, los kits para el "Color Fest" carrera de colores que realiza la secretaria de cultura y Juventud, en el marco de la celebración de la Fiestas del Toldo, las Bicicletas, y las Flores de nuestro Municipio. 4)Asistí el 9 de noviembre a una reunión con el equipo de logística del CMJ y PMJ, que van a estar presentes el día 13 de noviembre en el Color Fest en la clausura de las Fiestas.

*Participé el 13 de noviembre del "Color Fest" carrera de colores que se hace el marco de las fiestas del Toldo las Bicicletas y las Flores, es una fiesta institucional donde los colores y la actividad física se vuelven una sola.

5. Acompañar las actividades artísticas, culturales, deportivas y académicas que realizan las dependencias de la Administración Municipal, en beneficio de la población Juvenil de La Ceja.

* Asistí el 20 de junio a la mesa de primera infancia, infancia y adolescencia, juventud y familia donde se socializaron las diferentes actividades que se desarrollaron durante el mes de la familia desde la secretaria de salud, el trabajo que se viene haciendo desde comisaría de familia sobre la expoliación infantil cómo viene afectando el desarrollo personal y emocional de los menores.

* Asistí el 21 de junio a la mesa de diversidades sexuales de género y étnicas, donde se aprobó el acta anterior y le dimos continuidad al plan de desarrollo de este mes con diferentes actividades, bazar de la diversidad, talleres contra el suicido, etc, Desde allí se está generando una propuesta creativa y diferente con visión hacia la diversidad para apreciar las diferencias y celebrar la igualdad de derechos.

*Participe el 23 de junio de la asamblea temática de la red territorial de líderes que se realizó en el seminario nuestra Señora del Municipio de Marinilla. El objetivo del encuentro es fortalecer los mecanismos de Comunicación, diálogo y trabajo articulado de los líderes y lideresas de la red territorial de líderes, potenciado su incidencia en el territorio como espacio subregional.

*Asistí el 29 de junio a la mesa de Equidad de Género y Erradicación de Violencias que se realizó en el parque Educativo donde se habló de las actividades que se vienen desarrollando en articulación con diferentes dependencias, y de las grandes transformaciones propuestas por el PND (Plan De Desarrollo 2022 -2026).

*Acompañé el 30 de junio la lunada cultural por el mes por la diversidad "EL ORGULLO DE SER Y AMAR" con la participación de grandes artistas locales todos ellos de la población LGTBIQ+ una apuesta para hacer visibles las experiencias de vida de la población LHTBIQ+ y defender sus derechos.

*Asistí el 2 de julio a la red territorial de líderes espacio de participación donde se planificó la actividad que se realizará en nuestro próximo encuentro que será concientizar a las población sobre el voto consciente para votar con responsabilidad ciudadana ya que se acercan las elecciones de Alcaldes, Concejo, Asamblea y Gobernación

Powered by CamScanner

donde se realizará un taller para darles una pedagogía sobre las responsabilidades y deberes de cada uno.

*Asistí el 18 de Julio a la mesa de primera infancia, infancia y adolescencia y juventud en un espacio para incidir la calidad de vida y el bienestar de todas las familias Cejeños con cooperación y articulación con la Oficina de Juventud, el Incerde, Gobernación de Antioquia, Comfama, CDI, Protección Social E.S.E Hospital de la Ceja y demás secretarias que hacen parte de esta mesa.

*Asistí el 18 de julio al Tercer Compos de la Política Pública de Salud Mental que se realizó en el auditorio Cámara de Comercio del Oriente, allí se socializó la actualización de la misma, La reducción de riesgos asociados a los problemas y trastornos mentales, el suicidio, las violencias interpersonales y la epilepsia. Dejando muy claro que la Salud Mental es un tema que debe ser prioridad.

*Apoyé el 21 de Julio la lunada mes de la inclusión de las personas con discapacidad "LUNARTE" que se realizó en la "Unidad de Atención Integral UAI". Donde los jóvenes con discapacidad nos muestran lo que significa entender la relación entre la manera en que las personas funcionan y cómo participan en la sociedad, así como garantizar que todas tengan las mismas oportunidades de participar en todos los aspectos de la vida al máximo de sus capacidades y deseos.

*Asisti el 24 de julio a una charla con El ingeniero Jaime Escobar Gerente de ECONOTEC es un investigador incansable y comprometido con lo que hace donde nos enseña aprender a emprender, nos cuenta su trayectoria de vida y cómo construir la escala de valores como prioridad para nuestras vidas.

* Asistí el 26 de julio a un "Café con Cornare"espacio que se organizó desde la PMJ donde se resolvieron algunas dudas sobre los "DRMI" y temas ambientales que nos preocupan de nuestro municipio allí en compañía del Subdirector Ambiental de Cornare donde nos explica cómo y cuál es el manejo que se le viene dando a estos suelos y de qué manera se le viene dando una pedagogía ambiental para la personas afectadas .

*Asistí el 16 de agosto a la 4ta Mesa de Equidad de Género y Erradicación de Violencias un espacio de participación en el que se realizó seguimiento de las diferentes manifestaciones de violencia de género de nuestro municipio, también se socializó sobre las fases estratégicas para llevar a cabo la actualización de la política pública.

*Asistí el 23 de agosto al Comité de Vigilancia epidemiológica "COVE" Municipal, donde los temas fueron Violencia Intrafamiliar y de Genero, y de estadistas vitales.

Dirigido por la Doctora Carolina Muñoz Epidemióloga se la Secretaria de Salud Seccional de Antioquia.

*Participé el 2 de septiembre al sexto encuentro de la red territorial de Líderes la Ceja con el Programa de acción de permanente: Agentes Sociales, Construyendo y Transformando sus Realidades Territoriales.

*Asistí el 4 de octubre a la rendición de cuentas pública de primera infancia, infancia y adolescencia y juventud que se realizó en el teatro Juan de Dios Aranzazu.

Este proceso de rendición pública de cuentas reconoce que existe una mayor decisión en priorizar la niñez como sujeto prevalente en la gestión pública a nivel nacional y territorial, y en este sentido valora los esfuerzos que han realizado las entidades territoriales de manera sostenible, para acelerar los avances en la protección integral de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes y el fortalecimiento familiar, en cada territorio.

*Asistí el 6 de octubre a la lunada cultural y musical con un recorrido por nuestro folclor que se realizó en la Sociedad de Mejoras Públicas con la Agrupación "Aires de tambó" de la Ceja y Víctor Reneaudeau de Argentina, nos compartieron la alegría de nuestras músicas costeras, y desde Argentina este gran violinista está vez "solo set" en un espectáculo que tiene que ver con una mirada interna de años de música, un universo sonoro con pinceladas de jazz y música clásica.

*Asistí el 17 de octubre al encuentro de la red territorial de líderes del oriente, donde se organizó y se socializó la actividad del voto consiente que se va a realizar el próximo 19 de octubre con los jóvenes de la Empresa Andes

Powered by CamScanner

BPO .

*Participé el 19 de octubre de la actividad "voto consciente" que se organizó con la corporación "PRODE PAZ" y se desarrolló en la empresa "Andes BPO" del Municipio. Se desarrollaron varias actividades con el fin de explicarles la importancia que tiene el voto, A través de la historia, la juventud ha sido trascendental para la toma de decisiones y la transformación de las sociedades. es por esta razón que el voto responsable toma cada vez más importancia dentro de los objetivos de las nuevas generaciones.

6. Aplicar los instrumentos de recopilación de información para el desarrollo de la política Pública de Juventud.

* Asistí el 26 de octubre a la 5ta Mesa de Equidad de Género y Erradicación de Violencias, tema "Equidad de Género y Derechos de las Mujeres por la secretaria de las Mujeres de Antioquia."Con la intervención de la Dra. Adriana María Osorio Cardona. Allí expusó el tema donde dice que la igualdad de género, además de ser un derecho humano fundamental, es imprescindible para lograr sociedades pacíficas, con pleno potencial humano y capaces de desarrollarse de forma sostenible. Además, está demostrado que el empoderamiento de las mujeres estimula la productividad y el crecimiento económico.

7. Participar en las reuniones a las que sea convocada por la Secretaría de Cultura y Juventud.

*Asistí el 15 y 19 de septiembre a la reunión de equipo donde se fijaron diferentes actividades en la agenda ñ, las cuales se van a desarrollar lunadas, cine foro, y talleres durante los siguientes meses.

8. Cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad del Municipio.

*Cumplí con los lineamientos del Sistema de Calidad del municipio como las listas de asistencia realizadas en cada actividad y reuniones de la oficina de juventud.

9.Apoyar al funcionamiento del Consejo Municipal de Juventud -CMJ- (convocatorias y actas)

* Asistí el 17 de octubre a la reunión de la PMJ donde se definió la agenda y responsabilidades de cada uno de los participantes en la actividad que se llevará a cabo el día 20 de octubre sobre el "simulacro Decembrino".

* Acompañé el 20 de octubre a los chicos de la PMJ Y el CMJ en el simulacro decembrino que se realizó en la placa deportivo del barrio el Hipódromo Este evento, convocado por los jóvenes, donde quieren anunciar que se acerca la mejor época del año, motivo por el cual sus participantes se sintieron como en las fiestas de fin de año. Con natilla, buñuelos, obleas y diferentes emprendimientos y artistas locales se celebró este gran día.

* Asistí el 23 de octubre a la IX sesión del CMJ

Donde la temática fue "LA SALUD MENTAL", participaron el sociólogo Oswaldo, Juana Campuzano y la psicóloga Sara de protección social quienes contaron cómo va avanzado y cómo se viene trabajando con respecto a la misma. La Política Nacional de Salud Mental tiene como objetivo promover la salud mental como elemento integral de la garantía del derecho a la salud de todas las personas, familias y comunidades, entendidos como sujetos individuales y colectivos, para el desarrollo integral y la reducción de riesgos asociados a los problemas ...

* Acompañé el 30 de octubre a la PMJ a la reunión donde concretaron las actividades que van a desarrollar el 31 de octubre en celebración del día de Halloween.

* Acompañé el 31 de octubre a la plataforma en el Cine - Foro "Saw - X El Juego del Miedo." en su noche de Halloween, película de terror estadounidense. John Kramer conoce a una persona que le promete curarle el cáncer

Powered by CamScanner

en una clínica de la Ciudad de México. Tras descubrir que todo era una estafa, se venga de los timadores secuestrándolos y obligándolos a participar en un juego perverso.

10.Replicar el conocimiento adquirido en las capacitaciones programadas por la entidad contratante o programadas por otra entidad dirigidas al Municipio de La Ceja, con sus equipos de trabajo o grupo de interés designado por el supervisor, durante los treinta (30) días calendario siguientes a su realización.

No fui convocada por la entidad contratante a capacitaciones en el periodo contratado.

11. Las demás inherentes al desarrollo del objeto contractual.

*Entregué el informe escrito y detallado de las actividades desarrolladas en este periodo

*Entregué el informe escrito y detallado de las actividades desarrolladas en este periodo y durante el contrato.

EVIDENCIAS





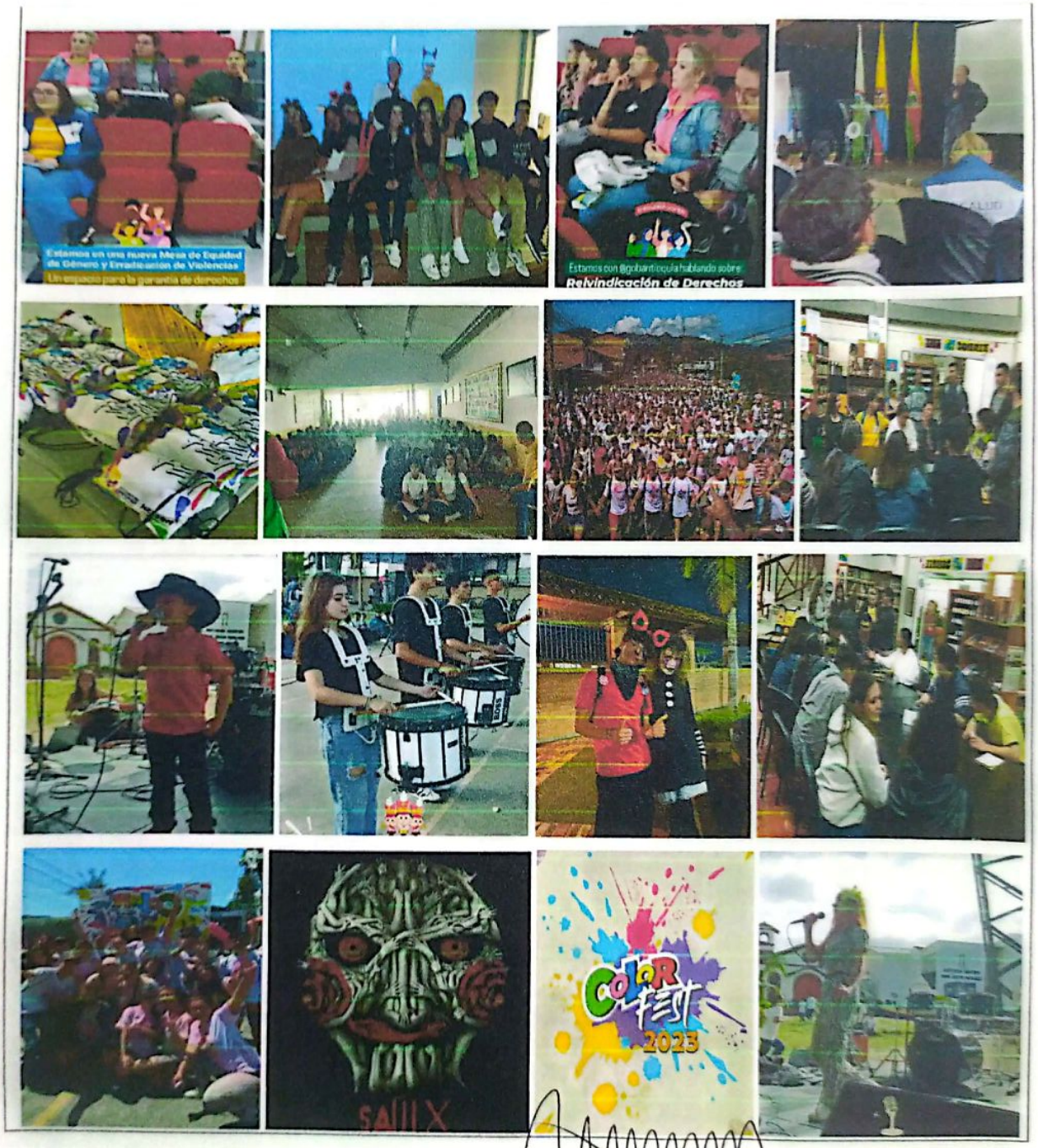








Powered by CamScanner



PAOLA ANDREA URIBE B.

PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA

Contratista

URIEL MAURICIO RIOS ARANGO

Secretario Cultura y Juventud

Powered by CamScanner

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Municipio de La Ceja, noviembre de 2023

Señores
MUNICIPIO DE LA CEJA

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del decreto nacional 2271 del 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No. 2023.10.14.079.571 del 15 de junio de 2023

Para tal efecto de manera libre y espontánea certifico bajo gravedad de juramento que

a) Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto de retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del **15 de octubre al 15 de noviembre del 2023**.

Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. **66731739 - 66731728** la cual adjunto, corresponde a este contrato.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL,

CONCEPTO	VALOR
Salud	$ 145.000
Pensión	$ 185.600
ARL	$ 6.100
Total	$ 336.700

Además, certifico bajo gravedad de juramento que SI_____ NO__X___ he contratado o vinculado para el desarrollo de mi actividad dos o más trabajadores o contratistas durante por lo menos 90 días continuos o discontinuos, según artículo 340 del E.T. Lo anterior en la aplicación del parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario.

NOMBRES Y APELLIDOS: PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA

FIRMA: PAOLA ANDREA URIBE B.

C.C: 21.627.254

Powered by CamScanner

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-11-02, 03:51:36 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2023
Empresa	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
CEDULA CIUDADANIA	CC 21627254
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	66731728
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	255199675
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 336.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 185.600	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 145.000	$ 0
N800226175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	$ 6.100	$ 0
			SubTotales:	$ 336.700	$ 0
			Total a Pagar:		$ 336.700

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Powered by CamScanner

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-11-15, 08:30:22 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2023
Empresa	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA
CEDULA CIUDADANIA	CC 21627254
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	66731739
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	277223223
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 168.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Codigo	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total intereses Mora
[illegible]	230201	PROTECCION	1	$ 92.900	$ 0
[illegible]	EPS010	EPS SURA	1	$ 72.500	$ 0
[illegible]	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	$ 3.100	$ 0
			SubTotales:	$ 168.400	$ 0
			Total a Pagar:		$ 168.400

Enlace Operativo. Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4480 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517888.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegar el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Powered by CamScanner

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	Evaluación de proveedores externos	Código: F-CT- 002 Versión: 03 Fecha: 27/12/2022 Página: 1 de 1

CONTRATO NÚMERO	TIPO
2023.10.14.079.571	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA	PAOLA ANDREA URIBE BEDOYA	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO
NIT O CÉDULA	21.627.254	15/06/2023
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y JUVENILES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD	
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD	

ACTIVIDADES A EVALUAR		CALIF.
CALIDAD	El contratita cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas	5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso	3
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la administración municipal que estén relacionados con el contrato	5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad	5
SERVICIO POST ENTREGA	Atiendió de forma opotuna las reclamaciones realizadas posterior la la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN			
N/A: NO APLICA	1. DEFICIENTE	3. ACEPTABLE	5. EXCELENTE

Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	28 30	X 100 =	93
	Cantidad de preguntas aplicables	6		

RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	EVALUACIÓN		RESULTADO
MARIAN JOHANA CARMONA LOPEZ (E)			
DEPENDENCIA	EXCELENTE	81 - 100	EXCELENTE
SECRETARIA DE CULTURA Y JUVENTUD	ACEPTABLE	60-80	
	DEFICIENTE	0-59	

OBSERVACIONES:	SIN OBSERVACIONES	
PUNTAJE OBTENIDO	81 -100	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.

NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR	FIRMA EVALUADOR	FECHA EVALUACIÓN
URIEL MAURICIO RIOS ARANGO		15/11/2023

Powered by CamScanner