FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 23 noviembre del 2023.

Señor
ALEXANDER RAMIREZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3885075 DE 2022
Dirección General
Ciudad

Asunto: Informe de ejecución mes agosto, octubre y noviembre 2023

Referencia: No 3885075 del año 2022

Corporación Salud UN, identificado con Nit No. No.900.578.105-0, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en periodo objeto de cobro.

OBJETO:
Prestar los servicios integrales en consulta y/o atención prioritaria, hospitalización, cirugías, quimioterapia y radioterapia, procedimientos, consulta externa especializada y sub especializada, exámenes de apoyo diagnóstico, laboratorio clínico y demás exámenes y servicios que ofrezcan en su portafolio de servicios para la atención de beneficiarios del Servicio Médico Asistencial del SENA de la regional Distrito Capital, regional Cundinamarca y Dirección General.

Obligaciones Especificas:

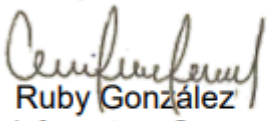
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar la facturación al mes causado dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente en las sedes del Servicio Médico de la Regionales Dirección General en horario de 8:00 a.m. a 5:30 p.m	*Se factura de acuerdo con los servicios por valor de 1.723.073	*Se realiza el respectivo cargue en Secop II
2	La facturación debe ser presentada de forma ordenada y los procedimientos cobrados deben llevar el código ISS2001, y su tarifa ISS2001 o CUPS según el caso, se deben anexar los soportes de los servicios facturados incluyendo las lecturas de apoyo diagnóstico, resumen de la Historia Clínica y/o Epicrisis para procedimientos quirúrgicos, de urgencias o de alta complejidad, correspondientes a los 21 GCCON-F-046 V.02 servicios relacionados en la factura y que se hubieren prestado al usuario. Anexar a la factura fotocopia del pago de Parafiscales (uno por cada mes	*Se valida la autorización que corresponde al servicio prestado. que corresponde al servicio prestado. * Se factura de acuerdo con el servicio prestado. *Se arma la cuenta y se entrega en la oficina de radicación.	*Se adjunta las facturas con todos los soportes como: detalle del servicio prestado, autorización, resultados de exámenes (de penden del servicio prestado al paciente) y certificado de parafiscales.

	independiente del número de facturas presentadas).		

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos como: facturas, certificado pago de parafiscales y anexos que soportan las facturas.

Cordialmente,

Firma



Ruby González
Jefe cartera Corporación Salud UN
C.C. No. 1.022.949.383

Recibí a satisfacción: