PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Noviembre de 2023

Señora
MARTHA CECILIA ROJAS MENA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.5226018**
Coordinadora Académica de Servicios
Centro de Industria y Servicios del Meta – CISM
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No C01.PCCNTR.5226018 del 2023

Miriam YolIma Flórez Pérez , identificado con la cédula de ciudadanía No. 40369242 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica de servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de la presente contratación la suma de catorce millones ochocientos cuarenta y ocho mil quinientos setenta y siete pesos $19.001.145 . El contrato estará amparado en el CO1.PCCNTR.5226018 del 17 de julio de 2023 dependencia coordinación de Servicio; Centro de Industria y Servicios del Meta

La suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera. Un pago inicial correspondiente al mes de julio desde el 19 (diecinueve) por valor de un millón seiscientos treinta y cinco mil ochocientos sesenta pesos ($ 1.635.860,00) de 13 días de julio de 2023 , y tres (4) pagos iguales por valor Tres Millones setecientos setenta y Cinco Mil sesenta y dos Pesos ($ 3.775.062) pesos correspondientes a los meses de agosto a Noviembre y un último pago correspondiente a trece (16) días del mes de noviembre de 2023 por valor de un millón seiscientos treinta y cinco mil ochocientos sesenta pesos ($2.013.366,00) Copiar el texto de la minuta del contrato
Plazo: Será hasta el (16) de diciembre de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. (ENFERMERIA2)

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se participo en la planeación de los procesos pedagógicos ficha 2775145,2826132,2882805,2882806, 2883192,2883197 .	**Obligación 1** CRONOGRAMA Tecnico Salud Publica Nov ficha 2775145.pdf PROGRAMACION HORARIOS FICHA 2826132. NOVIEMBRE 2023...pdf Cronograma Actividades Ficha 2883192.pdf Cronograma Actividades Ficha 2883197.pdf Cronograma de Actividades Ficha 2882805.pdf Cronograma de Actividades Ficha 2882806.pdf GANTT MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ NOVIEMBRE. 2023.xlsx
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación lo req	Participación con instructora líder del programa de salud Pública en la elaboración y presentación del proyecto de investigación del programa de salud pública de sennova 2023.	**Obligación 2** documento proyecto sennova 2023.pdf
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimien	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual.	**Obligación 3**

	to de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas		No hay Evidencia
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	Para el mes de Noviembre se ejecutan 168 horas ,distribuidas asi: Ficha 2883192-2883197-Acciones de prevención en salud mental, curso complementario virtual, v/cio, FI 08/11/23 FT 30/11/23. 34 h. se asoció llos aprendices a las cada una de las ruta de aprendizaje . Ficha 2882805 -2882806 Desarrollo de habilidades para el bienestar familiar y comuitario, curso complementario virtual, v/cio, FI 14/11/23 FT 30/11/23.26h cada ficha en total 52 horas mes. Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Caracterizar la situación en salud ámbito comunitario, Vcio, FI 1/11/23 FI 01/11/23. 06 horas Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud, Vcio, FI 2/11/23 FT 2/11/23 06 h Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Orientar personas según normativa de salud ,Vcio, FI 04/11/23 FT 25/11/23. 24 horas Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Asistir actividades de la vida diaria ,Vcio, FI 2/11/23 FT 9/11/23. 12 horas	**Obligación 4** APLICACION LISTA CHEQUEO TALLER TOMA SIGNOS VITALES Ficha 2826132-Enfermería EVIDENCIAS FPI-TERRITORIUM SALUD PUBLICA.pdf EVIDENCIAS FPI TERRITORIUM TECNICO ENFERMERIA FICHA 2826132.pdf ASOCIACIÓN APRENDICES A FICHAS CURSO COMPLEMENTARIOS.pdf EVIDENCIAS FPI-TERRITORIUM FICHAS 2883192 2883197 2882806 Y 2882805 2883192 CURSO COMPLMENTARIO ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL L 2883197 CURSO COMPLEMENTARIO ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL 2882805 CURSO COMPLEMENTARIO DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL BIENESTRAR FAMILIAR Y COMUNITARIO 2882806 CURSO COMPLEMENTARIO DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL BIENESTRAR FAMILIAR Y COMUNITARIO

5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el presente mes se emitió juicios evaluativos y cierre del curso complementario Humanización de la Atención en Salud ficha 2853205.	**Obligación 5** Formato de cierre - 2853205.xlsx
6	Registrar en el sistema de gestión academica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el presente mes no se ejecuto esta actividad	**Obligación 6** No hay Evidencia
7	Reportar oportunamente al coordinador academico, a traves de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Durante este mes no se presentó novedades durante la ejecución de la formación	**Obligación 7** No hay Evidencia
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión academica de la entidad	Durante la formación y en escenarios de práctica se realiza llamado de asistencia de los aprendices que se encuentran matriculados en la ficha 2775145 y 2826132 y en los cursos complementarios se verifica en seguimiento y participación en las sesiones en línea	**Obligación 8** ENFERMERIA FICHA Nov 2826132 SALUD PUBLICA Nov FICHA 2775145
9	Apoyar en el acopio de los documentos del	Para el presente mes no se ejecutó esta obligación	**Obligación 9** No hay Evidencia

	procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En la planeación de actividades no fue delegada esta actividad para este mes objeto de cobro	**Obligación 10** No hay Evidencia
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Durante el mes ejecutado no se realizaron ni se programaron comités en las fichas donde se apoya la formación	**Obligación 11** No hay Evidencia
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación	Durante el mes se aplican las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz como promoviendo el uso del uniforme durante la formación	**Obligación 12** Obligación 12.pdf
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Durante la asignación de actividades no se incluyó esta para este mes.	**Obligación 13** No hay Evidencia
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Durante este mes se promovio la oferta institucional por whatsapp	**Obligación 14** OBLIGACION 14 Nov.pdf
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y	En la planeación de actividades no fue delegada esta actividad para este mes objeto de cobro	**Obligación 15** No hay Evidencia

	acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.		
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Durante este mes se realizo acompañamiento del programa técnico en Enfermería ficha 826132 al V Simposio Actualización Manejo Inicial en Urgencias realizado en el hotel HLG el día 4 Nov y el día 9 de nov se realizo acompañamiento a la Feria Institucional Sena,también con aprendices ficha 2775145 realizado en el CISM ..	**Obligación 16** V Simposio Actualización Manejo Inicial en Urgencias 4 Nov.pdf FERIA INSTITUCIONAL SENA-9 NOVIEMBRE 2023.pdf
17	Ejecutar un minimo de 160 horas mensuales de Formacion Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el mes de Noviembre se ejecutan 168 horas ,distribuidas asi: Ficha 2883192 - Acciones de prevención en salud mental, curso complementario virtual, v/cio, FI 08/11/23 FT 30/11/23. 34 h. Ficha 2883197 - Acciones de prevención en salud mental, curso complementario virtual, v/cio, FI 08/11/23 FT 30/11/23. 34 h. Ficha 2882805 - Desarrollo de habilidades para el bienestar familiar y comuitario, curso complementario virtual, v/cio, FI 14/11/23 FT 30/11/23.26h Ficha 2882806 - Desarrollo de habilidades para el bienestar familiar y Comunitario, curso complementario virtual, v/cio, FI 14/11/23 FT 30/11/23.26h Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Caracterizar la situación en salud ámbito comunitario, Vcio, FI	**Obligación 17** Gestión de Tiempos completo nov.pdf

		1/11/23 FI 01/11/23. 06 horas Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud, Vcio, FI 2/11/23 FT 2/11/23 06 h Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Orientar personas según normativa de salud ,Vcio, FI 04/11/23 FT 25/11/23. 24 horas Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Asistir actividades de la vida diaria vcio, FI 2/11/23 FT 9/11/23. 12 hs	
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual	**Obligación 18** No hay evidencia
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	se participo en actividad fomento clima laboral realizada en los puestos de trabajo por la oficina de seguridad y salud en el trabajo de la Regional Meta.	**Obligación 19** PARTICIPACION INTERVENCION CLIMA LABORAL.pdf
20.	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	En este mes de ejecución no se recibieron invitaciones ni orientaciones del equipo técnico pedagógico	**Obligación 20** No hay evidencia
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual	**Obligación No. 21** No hay evidencia

	proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño		
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma	En cumplimiento del plan de acción 2024 participo en la elaboración del formato para gira técnica del porgrama de enfermeria ,ficha 2826132 y se envía a coordinación academica y coordinación de formación profesional.	**Obligación No. 22** GFPI-F-_072_Formato_Giras_Tecnicas_V01-Técnico en Enfermería 2826132.xls
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Se realiza capacitación de inducción y acceso a recursos bibliográficos y base de datos el día 26 de octubre de 10 am a 12 m en el AVI del CISM dirigido a aprendices del programa salud pública ficha 2775145	**Obligación No. 23** Capacitación Base de datos Biblioteca Sena..pdf
24	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del centro	Este mes de Noviembre se realizó cierre del curso complementario ficha 2853205 y se diligencio formato de control de historia académica en el archivo/espacio digital TRD 2023-orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del centro.	**Obligación No. 24** 2853205_CURSO HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD OBLIGACION 24

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9458028105 la planilla Aportes en línea del periodo Octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma
Miriam Yolima Florez Perez
Contratista
C.C. No. 40369242 de Vcio

Recibí a satisfacción:

Firma
Martha Cecilia Rojas Mena
Supervisora contrato C01.PCCNTR. 5226018 de 2023
Coordinador académico de Servicios

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META STELLA LOBOA VAZQUEZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MARTHA CECILIA ROJAS MENA
CONTRATO No:	No. CO1.PCCNTR.5226018
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la Oferta 2023. (ENFERMERIA2)
VALOR:	Diez y nueve millones un mil ciento cuarenta y cinco pesos ($ 19.001.145)
CONTRATISTA:	MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ
CC:	40369242 de Villavicencio
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	17 de julio de 2023
FECHA DE INICIO:	19 de julio de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	151 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Catorce millones ochocientos cuarenta y ocho mil quinientos setenta y siete pesos **($ 14.848.577)**
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Dos millones Doscientos sesenta y cinco mil treinta y siete pesos **($ 2.265.037)**
PRÓRROGA No :	en un mes y dos días, con fecha de inicio del 14 de noviembre de 2023 hasta el 16 de diciembre de 2023.
ADICIÓN No. x:	Cuatro millones ciento cincuenta y dos mil quinientos sesenta y ocho pesos ($ **4.152.568**)
SUSPENSIÓN No. x:	NO APLICA.
FORMA DE PAGO:	Mensual

OBLIGACIONES (Incluya todas las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se participo en la planeación de los procesos pedagógicos ficha 2775145,2826132,2882805,2882806, 2883192,2883197	**Obligación 1** CRONOGRAMA Tecnico Salud Publica Nov ficha 2775145.pdfhttps://sena4-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/servicio_sena_edu_co/EcRjndYwz2xFkRg5lSi7DPABSP0kKitiUl23J9Gag68YCw?email=smherrera@sena.edu.co&e=pfEgmB PROGRAMACION HORARIOS FICHA 2826132. NOVIEMBRE 2023...pdf Cronograma Actividades Ficha 2883192.pdf Cronograma Actividades Ficha 2883197.pdf Cronograma de Actividades Ficha 2882805.pdf Cronograma de Actividades Ficha 2882806.pdf GANTT MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ NOVIEMBRE. 2023.xlsx
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica	Participación con instructora líder del programa de salud Pública en la elaboración y presentación del proyecto de investigación del programa de salud pública de sennova 2023	**Obligación 2** documento proyecto sennova 2023.pdf

, desarrollo tecnológico , publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimient	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual.	**Obligación 3** No hay Evidencia

o de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina		
4.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas;	Para el mes de Noviembre se ejecutan 168 horas distribuidas asi: Ficha 2883192-2883197- Acciones de prevención en salud mental, curso complementario virtual, v/cio, FI 08/11/23 FT 30/11/23. 34 h. se asoció llos aprendices a las cada una de las ruta de aprendizaje Ficha 2882805 - 2882806 Desarrollo de habilidades para	**Obligación 4** APLICACION LISTA CHEQUEO TALLER TOMA SIGNOS VITALES Ficha 2826132-Enfermería EVIDENCIAS FPI-TERRITORIUM SALUD PUBLICA.pdf EVIDENCIAS FPI TERRITORIUM TECNICO ENFERMERIA FICHA 2826132.pdf ASOCIACIÓN APRENDICES A FICHAS CURSO COMPLEMENTARIOS.pdf EVIDENCIAS FPI-TERRITORIUM FICHAS 2883192 2883197 2882806 Y 2882805 2883192 CURSO COMPLMENTARIO ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL L 2883197 CURSO COMPLEMENTARIO ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL 2882805 CURSO COMPLEMENTARIO DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL BIENESTRAR FAMILIAR Y COMUNITARIO 2882806 CURSO COMPLEMENTARIO DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL BIENESTRAR FAMILIAR Y COMUNITARIO

propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	el bienestar familiar y comuitario, curso complementario virtual, v/cio, FI 14/11/23 FT 30/11/23.26h cada ficha en total 52 horas mes. Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Caracterizar la situación en salud ámbito comunitario, Vcio, FI 1/11/23 FI 01/11/23. 06 horas Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud, Vcio, FI 2/11/23 FT 2/11/23 06 h Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Orientar personas según normativa de salud ,Vcio, FI 04/11/23 FT 25/11/23. 24 horas Ficha 2826132, Enfermería, Competencia	

	Asistir actividades de la vida diaria Vcio, FI 2/11/23 FT 9/11/23. 12 horas	
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el presente mes se emitió juicios evaluativos y cierre del curso complementario Humanización de la Atención en Salud ficha 2853205	**Obligación 5** Formato de cierre - 2853205.xlsx
6. Registrar en el sistema de gestión academica establecido	Para el presente mes no se ejecuto esta actividad	**Obligación 6** No hay Evidencia

por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.		
7. Reportar oportunamente al coordinador academico, a traves de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las	Durante este mes no se presentó novedades durante la ejecución de la formación	**Obligación 7** No hay Evidencia

fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.		
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión academica de la entidad	Durante la formación y en escenarios de práctica se realiza llamado de asistencia de los aprendices que se encuentran matriculados en la ficha 2775145 y 2826132 y en los cursos complementarios se verifica en seguimiento y participación en las sesiones en línea	**Obligación 8** ENFERMERIA FICHA Nov 2826132 SALUD PUBLICA Nov FICHA 2775145
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población	Para el presente mes no se ejecutó esta obligación	**Obligación 9** No hay Evidencia

lo requieran		
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En la planeación de actividades no fue delegada esta actividad para este mes objeto de cobro	**Obligación 10** No hay Evidencia
11.Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la	Durante el mes ejecutado no se realizaron ni se programaron comités en las fichas donde se apoya la formación.	**Obligación 11** No hay Evidencia

citación realizada.		
12.Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación	Durante el mes se aplican las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz como promoviendo el uso del uniforme durante la formación	**Obligación 12** Obligación 12.pdf
13.Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el	Durante la asignación de actividades no se incluyó esta para este mes.	**Obligación 13** No hay Evidencia

centro lo requiera.		
14.Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Durante este mes de Noviembre se promovio la oferta institucional por whatsapp	**Obligación 14** OBLIGACION 14 Nov.pdf
15.Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora	En la planeación de actividades no fue delegada esta actividad para este mes objeto de cobro	**Obligación 15** No hay Evidencia

del proceso formativo.		
16.Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Durante este mes se realizo acompañamiento del programa técnico en Enfermería ficha 826132 al V Simposio Actualización Manejo Inicial en Urgencias realizado en el hotel HLG el día 4 Nov y el día 9 de nov se realizo acompañamiento a la Feria Institucional Sena,también con aprendices ficha 2775145 realizado en el CISM .	**Obligación 16** V Simposio Actualización Manejo Inicial en Urgencias 4 Nov.pdf FERIA INSTITUCIONAL SENA-9 NOVIEMBRE 2023.pdf
17. Ejecutar un minimo de 160 horas mensuales de Formacion Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el mes de Noviembre se ejecutan 168 horas ,distribuidas asi: Ficha 2883192 - Acciones de prevención en salud mental, curso complementario virtual, v/cio, FI 08/11/23 FT 30/11/23. 34 h. Ficha 2883197 - Acciones de prevención en	**Obligación 17** Gestión de Tiempos completo nov.pdf

	salud mental, curso complementario virtual, v/cio, FI 08/11/23 FT 30/11/23. 34 h. Ficha 2882805 - Desarrollo de habilidades para el bienestar familiar y comuitario, curso complementario virtual, v/cio, FI 14/11/23 FT 30/11/23.26h Ficha 2882806 - Desarrollo de habilidades para el bienestar familiar y Comunitario, curso complementario virtual, v/cio, FI 14/11/23 FT 30/11/23.26h Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Caracterizar la situación en salud ámbito comunitario, Vcio, FI 1/11/23 FI 01/11/23. 06 horas Ficha 2775145, Salud Publica, RAP Promocionar acciones de salud de acuerdo con la	

	normativa de salud, Vcio, FI 2/11/23 FT 2/11/23 06 h Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Orientar personas según normativa de salud ,Vcio, FI 04/11/23 FT 25/11/23. 24 horas Ficha 2826132, Enfermería, Competencia Asistir actividades de la vida diaria ,Vcio, FI 2/11/23 FT 9/11/23. 12 horas	
18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual Participar en la presentación del proyecto de investigación del programa de Salud Pública 2024	**Obligación 18** No hay evidencia

ordenador del gasto.		
19. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	se participo en actividad fomento clima laboral realizada en los puestos de trabajo por la oficina de seguridad y salud en el trabajo de la Regional Meta.	**Obligación 19** PARTICIPACION INTERVENCION CLIMA LABORAL.pdf https://sena4-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/servicio_sena_edu_co/Documents/CUENTA HONORARIOS CONTRATO 2023/INSTRUCTORES_/CO1.PCCNTR.5226018- MIRIAM YOLIMA FLORES/CUENTA MES JULIO 19-31/EVIDENCIAS JULIO 19/OBLIGACION 19/REUNION PROGRAMADA COORDINADORA ACADEMICA.pdf?csf=1&web=1&e=InPJHz
20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	En este mes de ejecución no se recibieron invitaciones ni orientaciones del equipo técnico pedagógico	**Obligación No. 20** No hay evidencia
21. Realizar la solicitud de la consolidación de las	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta	**Obligación No. 21** No hay evidencia

necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	obligación contractual	
22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma	Fue programado y realizado en el mes de octubre de 2023	**Obligación No. 22** No hay evidencia
23.Promover y divulgar cada mes las actividades	Se realiza capacitación de inducción y acceso a recursos bibliográficos y base de datos el	**Obligación No. 23** Capacitación Base de datos Biblioteca Sena..pdf

y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	día 26 de octubre de 10 am a 12 m en el AVI del CISM dirigido a aprendices del programa salud pública ficha 2775145	
24. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y	Este mes de Noviembre se realizó cierre del curso complementario ficha 2853205 y se diligencio formato de control de historia académica en el archivo/espacio digital TRD 2023- orientado por la Coordinación del	**Obligación No. 24** 2853205_CURSO HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD OBLIGACION 24

cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del centro.	

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
31-07-2023	73548-583042	1.635.860	1.635.860	13.212.717	11,0%		
30-08-2023	78927-160474	3.775.062,00	5.410922	9.437.655	36.5%		
30-09-2023	16217-295874	3.775.062,00	9.437.655	**5.662.593**	61,9 %		
30-10-2023	02176-599451	3.775.062,00	13.212.727	**1.887.537**	88.9%		

30-11-2023	48362-020802	3.775.062,00	16.987.789	2.265.037	89.4%		

OBSERVACIONES

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación PSP-RM-953210-083-2023 del CISM así mismo los documentos

físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No 9458028105 expedida por aportes en línea Correspondiente al mes de Octubre de 2023.

Cordialmente,

MARTHA CECILIA ROJAS MENA
Supervisor contrato No. C01.PCCNTR. 5226018
Profesional grado 20
Coordinadora Académica de Servicios
Centro de Industria y Servicios del Meta – CISM

Revisó. Sandra Milena Herrera Campo. Apoyo de Supervisión
Coordinación Académica de Servicios