Itagüí, 31 de octubre de 2023

Señor
Honorio de Jesús Oliveros Gómez
Subdirector (E) Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Itagüí.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **N.º CO1.PCCNTR.4542357** DURANTE EL MES octubre 2023

INFORME No **09**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	Paula Milena Isaza Ossa	
Objeto del Contrato:	5_9201_112 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES PRESENCIAL Y/O VIRTUAL DE LOS PROGRAMAS DE COMPLEMENTARIA Y TITULADA EN EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE INGLÉS EN LOS PROGRAMAS QUE ATIENDE EL CENTRO EN SUS DIFERENTES REDES DE CONOCIMIENTO	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4542357	
Contratista:	ANDRES ALEXANDER BENAVIDES BURBANO	
Valor del Contrato:	42743593	
Fecha de inicio:	2/3/2023	
Fecha de terminación:	9/2/2023	
Número de la póliza	65-46-101032722	Vigencia: Desde: 2/2/2023 Hasta: 1/1/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición	x		14065783
4	Prórroga	x		103 dias, del 03/09/2023 al 15/12/2023
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad: Se realiza tramite de justificación, adición y demás soportes requeridos en modificación del proceso establecido en plataforma secop II			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora: Mayo 2023
	Vigencia Final Póliza: abril 2024		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 42743593
Pago mensual:	$ 4.096.830
Valor Total pagado:	$ 36.598.348
Saldo financiero a ejecutar:	$ 6.145.245

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	Se revisa planilla del mes de septiembre 9/2/2023(Nro. 66031864 según Decreto 1273 de 2018 y circular 000161 del 12/09/2018 expedida por secretaria general del SENA.			
Valor mínimo requerido:	Salud 204.900	Pensiones 262.200	ARL 8.600	Otros:
Es pensionado	SI:	NO:X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	NO		NO		NO	
Disciplinarios	NO		NO		NO	
Fiscales	NO		NO		NO	
Policía y Convivencia	NO		NO		NO	
Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales	NO		NO		NO	

1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI:	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1.	1) Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Actualización de las fechas ymodalidad de desarrollo de la actividad grupal o individual y establecer los parámetros que se siguen para la presentación de las evaluaciones en territorium. Fichas: ADSO 2456234, DLLO DE COLECCIONES 2758164 DLLO DE COLECCIONES 2758165 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721302 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721303 COMERCIO DE PRODUCTOS SOSTENIBLES 2758510 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 2721619	X			https://1drv.ms/f/s!AjdGQsnr900WhimiP5XqZ26p9W-5?e=scjpvt https://1drv.ms/f/s!AjdGQsnr900WvUTz4mjPGXHDdfrv?e=ivrPL7	

2.	.2) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago					
3.	3) Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
4.	4) Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Orientar formación de las competencias de inglés por medio de las conferencias web programadas semanalmente en los siguientes programas de formación y sus	X			https://1drv.ms/f/s!AjdGQsnr900WhimiP5XqZ26p9W-5?e=scjpvt	

		correspondientes fichas. Fichas: ADSO 2456234, DLLO DE COLECCIONES 2758164 DLLO DE COLECCIONES 2758165 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721302 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721303 COMERCIO DE PRODUCTOS SOSTENIBLES 2758510 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 2721619					
5	5) Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	En el desarrollo de las diferentes conferencias web se aplicó las estrategias y se realizó el seguimiento de los aprendices y posterior evaluación de las evidencias subidas a la plataforma con su respectiva retroalimentación con las fichas: Fichas: ADSO 2456234, DLLO DE	X			https://youtu.be/H8FuJhHqINY https://youtu.be/FmLcdBAyMkk https://youtu.be/DYgJJVk8hR4	

		COLECCIONES 2758164 DLLO DE COLECCIONES 2758165 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721302 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721303 COMERCIO DE PRODUCTOS SOSTENIBLES 2758510 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 2721619					
6	6) Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
7	7) Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo	Evaluación de los resultados de aprendizaje en plataforma sofia de acuerdo al desempeño logrado en cada evidencia subidaa la plataforma territorium: Fichas: ADSO 2456234, DLLO DE COLECCIONES 2758164	X			https://1drv.ms/f/s!AjdGQsnr900WhimiP5XqZ26p9W-5?e=scjpvt	

	de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	DLLO DE COLECCIONES 2758165 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721302 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721303 COMERCIO DE PRODUCTOS SOSTENIBLES 2758510 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 2721619					
8	8) Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
9	9) Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	

	formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.						
10	10) Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al	Registro de asistencia, plande trabajo de la Competencia.	X			https://1drv.ms/f/s!AjdGQsnr900WhimiP5XqZ26p9W-5?e=scjpvt	

	Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.						
11	11) Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
12	12) Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se dio instrucciones en las conferencias web en cuanto al respeto en las participaciones en foros y también en cuanto a evitar el plagio en las evidencias presentadas				N/A	
13	13) Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago	X			N/A	

14	14) Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Realización de la capacitación y certificado enel aplicativo SI CONTRATISTAS	X			Acatar las normas de SST, usar epp, promover el trabajo seguro, participar delas actividades programadas, cursode sst, etc.	

15	15) Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Divulgación de las ofertas delcentro de formación: correos,WhatsApp, redes, espacios de divulgación	X			 	

							
16	16) Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
17	17) Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo	Planeación adecuada de las sesiones deformación para el aprendiz, correos	X			https://1drv.ms/w/s!AjdGQsnr900Wh2DettEt10uH9jqd?e=lX7kHZ	

	de la formación profesional integral.	electrónicos, uso de las redes sociales como whats app					
18	18) Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
19	19) Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
20	20) Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
21	21) Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se	Se ejecutó la formación integral virtual de acuerdo Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso	X			https://1drv.ms/f/s!AjdGQsnr900WhimiP5XqZ26p9W-5?e=scjpvt	

	encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014).	(GFPIG-014) para las fichas:Fichas: ADSO 2456234, DLLO DE COLECCIONES 2758164 DLLO DE COLECCIONES 2758165 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721302 D MEDIOS GRAFICOS VISUALES 2721303 COMERCIO DE PRODUCTOS SOSTENIBLES 2758510 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 2721619					
22	22) Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO	X			La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentraen la página web https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer	

23	.23) Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Participe en la capacitación relacionada con los procesos realizados en la plataforma siga. Por lo cual recibí el certificado de dicha participación.				N/A	
24	24) Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Se adjuntó las planillas requeridas del correspondiente pago del mes de septiembre PlanillaNo. 66031864.	X			https://1drv.ms/u/s!AjdGQsnr900WhimMLPi0Rfk-gXyL?e=LAWu35	
25	25) Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	Durante este mes no se ejecutó esta obligación para el periodo de pago				N/A	
26	26) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplir con las obligaciones generales y especificas del presente contrato.	X			Supervisión por la Coordinadora Académica	

descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

1. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Itagüí, a los 31 días del mes de octubre de 2023

_____

Paula Milena Isaza Ossa Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.4542357 de 2023