PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SANTA MARTA, NOVIEMBRE 2023

Señor (a)
RAFAEL PACHECO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4725230**
Coordinador
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 4725230** del año 2023

Daniela Isabel Avendaño Visbal, identificado con la cédula de ciudadanía No.1082987988 de Santa Marta Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($34.276.811). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($3.550.586); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril y Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno; c) Un último pago en el mes de Noviembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415.).

Plazo: Será hasta el 15 de NOVIEMBRE de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación para la población desplazada de acuerdo con la programación del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de EMPRENDIMIENTO.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación y la estrategia.	1.Se socializo con los aprendices la estructura curricular competencias a trabajar y resultados de aprendizaje. De la formación emprendimiento digital código 62360012 – v1	Pantallazo
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	2. Se realizo guías de aprendizaje y material pedagógico acorde a la estructura curricular a desarrollar.	Pantallazo
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	3. Se socializo con los aprendices, el diseño de	Pantallazo

		la formación emprendimiento digital código 62360012 – v1	
5	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	4. Se enrutaron las fichas de formación 2843073, 2861351- 2863547 2865204 2882036 emprendimiento digital código 62360012 – v1	pantallazo
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	5.Se registro en el Sofia, los juicios de evaluación de la ficha 2843073, 2861351- 2863547 2865204 2882036 Emprendimiento digital	Anexo pantallazo
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada,	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo

	innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.		
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
11	Desplazarse a otras ciudades, municipios, veredas y/o corregimientos del departamento diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	6.Se reporto, informe de eventos mes de noviembre.	Pantallazo
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
14	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo

	donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
15	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. 9 GTH-F-075 V.07	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone para esta estrategia.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
18	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida..	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional laboral	7. Se presenta para la cuenta del mes de noviembre reportando formación que se dictó en la IED EL PANDO	Pantallazo

21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No fue requerido para este periodo	No fue requerido para este periodo
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	8. Se presento informe ejecución contractual oportunamente. 9. Se atendió oportunamente la reunión solicitada por el supervisor.	pantallazo
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

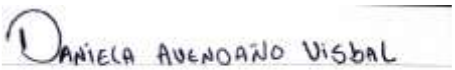
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 28051898 de la planilla, Asopagos, Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

Nombres y apellidos: Daniela Avendaño Visbal

Contratista

C.C. No. 1082987988.

Recibí a satisfacción:

Firma

Rafael Pacheco Cabana

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4725230**
Coordinador académico

EVIDENCIAS.

1.

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
62360012	EMPRENDIMIENTO DIGITAL
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 11/06/2021 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas
	Desde la década de los años noventa, el emprendimiento ha demostrado ser un poderoso fenómeno capaz de cambiar las dinámicas económicas globales y los estilos de vida de las sociedades. Las grandes empresas, con estructuras rígidas y producciones en serie, abrieron paso a pequeñas empresas con estructuras flexibles, que ofrecen bienes y servicios con un alto

2.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: EMPRENDIMIENTO DIGITAL
- Código del Programa de Formación: 62360012
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A
- Competencia: FOMENTAR CULTURA EMPREDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIA PERSONALES.

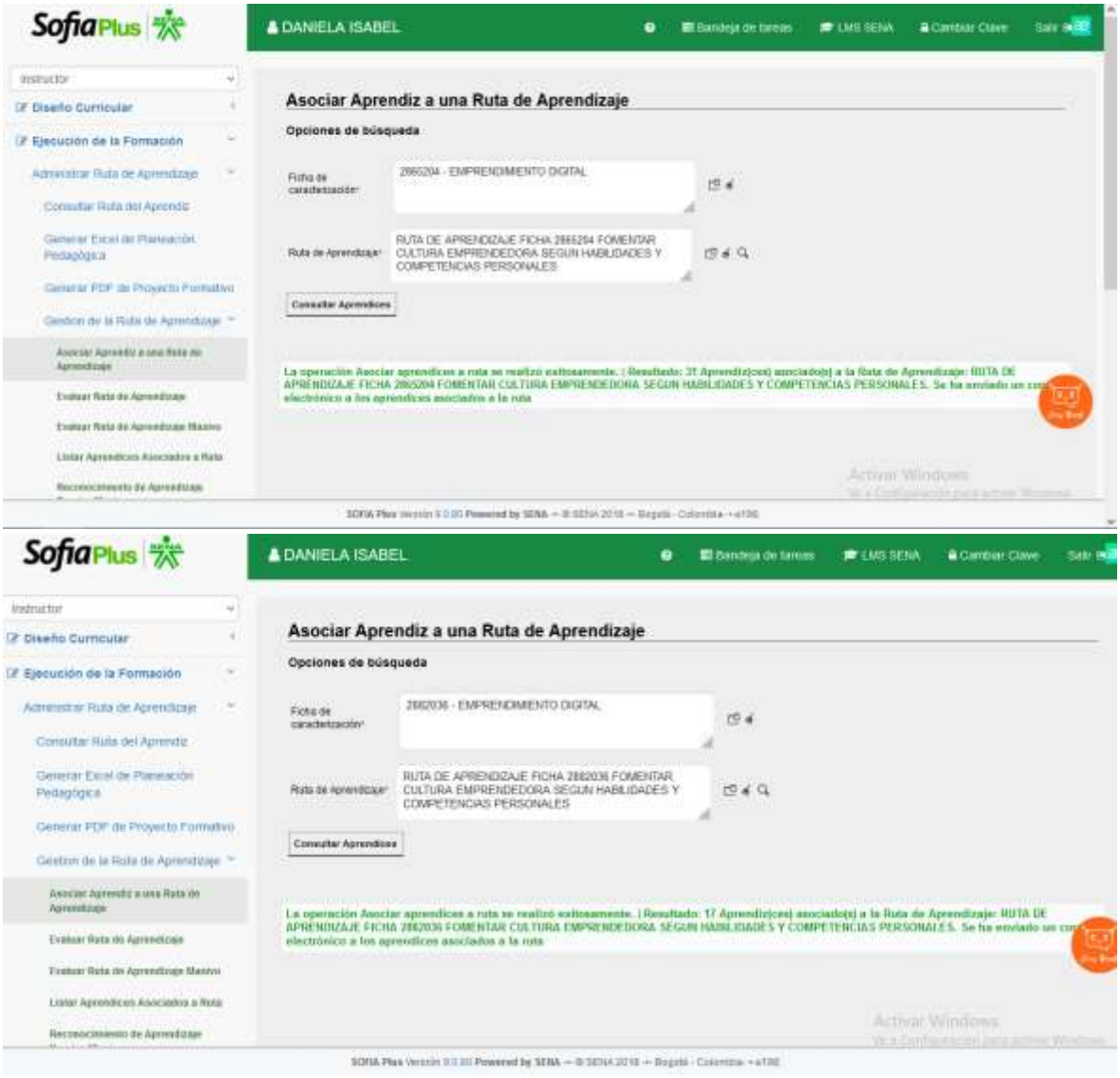
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS

3.


El empleo es de todos
Mintrabajo
EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Competencia a desarrollar: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
Elementos de la Competencia:
• Fortalecer habilidades emprendedoras
• Establecer competencias emprendedoras personales.
• Determinar las características negociadoras.
• Estructurar los componentes del proyecto emprendedor
SENA
@SENAcomunica
www.sena.edu.co


El empleo es de todos
Mintrabajo
EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Competencia a desarrollar: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO
Elementos de la Competencia:
• Fortalecer habilidades emprendedoras
• Establecer competencias emprendedoras personales.
• Determinar las características negociadoras.
• Estructurar los componentes del proyecto emprendedor
SENA
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

4.

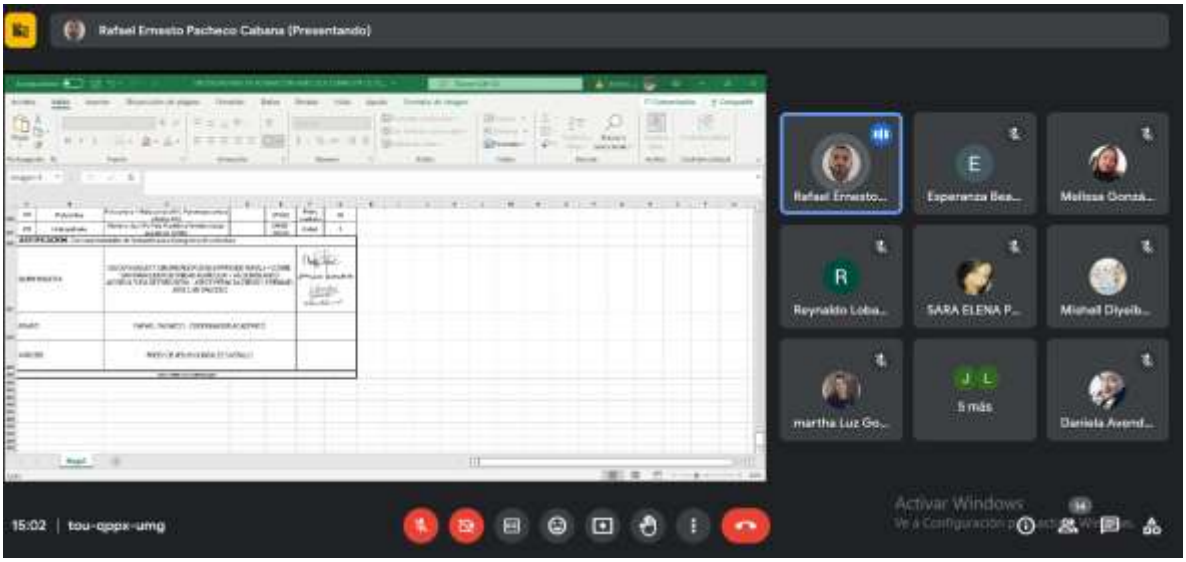

SofiaPlus
DANIELA ISABEL
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2865204 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2865204 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 31 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2865204 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
Activar Windows
SofiaPlus
DANIELA ISABEL
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2882036 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2882036 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 17 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2882036 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
Activar Windows


Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
EMPRENDIMIENTO DIGITAL
RUTA DE APRENDIZAJE
FORTALECER HABILIDADES EMPRENDEDORAS ANÁLISIS DE CASO DE EMPRENDIMIENTO Y ESTABLECER COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES
ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO
ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO
2460349 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL
RUTA FICHA 2503858
ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2560036 FOMENTAR CULTUR
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
Activar Windows


SofiaPlus
DANIELA ISABEL
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2863547 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Ruta de Aprendizaje*
RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2863547 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 30 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2863547 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
Activar Windows


Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
actividad de aprendizaje
Opciones
EMPRENDIMIENTO DIGITAL
RUTA DE APRENDIZAJE
FORTALECER HABILIDADES EMPRENDEDORAS ANÁLISIS DE CASO DE EMPRENDIMIENTO Y ESTABLECER COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES
ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO
ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO
RUTA FICHA 2509555
2450349 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL
ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
Activar Windows

5.


Rafael Ernesto Pacheco Cabana (Presentando)
Rafael Ernesto...
Esperanza Bea...
Melissa Gonzá...
Reynaldo Loba...
SARA ELENA P...
Mishell Diyelb...
martha Luz Go...
5 más
Daniela Avend...
15:02 | tou-qppx-umg
Activar Windows

6.



Reporte de Juicios

Fecha del Reporte:	19/11/2023
Ficha de Caracterización:	2863547
Código:	82360012
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	17/10/2023
Fecha Fin:	23/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1080446247	EIDER ANTONIO	QUINTERO ALBORNOZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y necesidades
TI	1080446247	EIDER ANTONIO	QUINTERO ALBORNOZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y necesidades
TI	1080446247	EIDER ANTONIO	QUINTERO ALBORNOZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y



Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	19/11/2023
Ficha de Caracterización:	2865204
Código:	82360012
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	24/10/2023
Fecha Fin:	30/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1043136548	BELCI MARIA	LEAL ESPAÑA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y comp personales
TI	1043136548	BELCI MARIA	LEAL ESPAÑA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y comp personales
TI	1043136548	BELCI MARIA	LEAL ESPAÑA	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y comp



Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	19/11/2023
Ficha de Caracterización:	2882036
Código:	82360012
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDIMIENTO DIGITAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	07/11/2023
Fecha Fin:	14/11/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1004354488	JUAN JOSE	POLO GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y comp personales
TI	1004354488	JUAN JOSE	POLO GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y comp personales
TI	1004354488	JUAN JOSE	POLO GOMEZ	POR CERTIFICAR	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y comp

7.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SANTA MARTA, NOVIEMBRE 2023

Señor (a)
RAFAEL PACHECO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4725230**
Coordinador
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 4725230** del año 2023

Daniela Isabel Avendaño Visbal, identificado con la cédula de ciudadanía No.1082987988

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.















TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANIELA ISABEL AVENDAÑO VISBAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 23/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2882036 - EMPRENDIMIENTO DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: DETERMINAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS DE ACUERDO CON LOS POSTULADOS DE LA UNESCO

RA 2: ESTABLECER HERRAMIENTAS DIGITALES DE ACUERDO CON LA IDEA DE NEGOCIO

RA 3: ESTRUCTURAR EL MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DIGITAL SELECCIONADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 48,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DANIELA ISABEL AVENDAÑO VISBAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4725230. 31 octubre 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Daniela Isabel Avendaño Visbal.

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1.082.987.988.

OBJETO DEL CONTRATO. Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación para la población desplazada de acuerdo con la programación del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de EMPRENDIMIENTO.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1) Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determinepor parte del Centro de formación.

2) Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se leasignen durante la ejecución de sucontrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

3) identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con loslineamientos institucionales.

4) Participar en el proceso deinducción de los aprendices.

5) Llevar control de las inasistenciasde los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.

6) Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante estéen estado matriculado y verificar conel reporte que todos aparezcan en formación.

7) Emitir los juicios de evaluación conbase en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultadode aprendizaje.

8) Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran elproceso formativo.

9) Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada,innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.

10) Participar en los equipos, grupos,comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.

11) Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

12) Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para lalegalización del pago.

13) Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía paradesarrollar procesos formativos.

14) Responder por la custodia y buenuso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientosinstitucionales.

15) . Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.

16) Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión dela adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474de 2011 y requerimiento de la institución.

17) Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicasquela Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.

18) Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.

19) Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en laformación profesional integral, como ésta sea requerida.

20) Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesosde formación profesional.

21) Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.

22) Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares porcompetencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.

23) Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilizaciónde los recursos que hay en su ambiente laboral.

24) Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.

25) Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisordel contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

26) Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la funciónde instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Magdalena. CAAG.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 8 Meses.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 06/Abril/2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15/Noviembre/2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: El Contrato tiene una vigencia de 8 meses.

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($34.276.811). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($3.550.586); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril y Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno; c) Un último pago en el mes de Noviembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS. M/CTE ($2.048.415).

.

SUPERVISOR: Rafael Ernesto Pacheco Cabana

Supervisor(A) contrato No. CO1.PCCNTR. 4725230

Coordinador Académico C.A.A.G.

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 12632883

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO: X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$34.276.811
Valor Ejecutado	$34.276.811
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$34.276.811
Saldo a liberar	$0.

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

PRIMERA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2733332 con fecha de inicio 17/04/2023 – fecha de finalización 24/05/2023, donde se matricularon 24 aprendices finalizaron con éxito 16 Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
SEGUNDA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2747103 con fecha de inicio 12/04/2023 – fecha de finalización 18/04/2023, donde se matricularon 25 aprendices finalizaron con éxito 25 Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.

TERCERA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2750018 con fecha de inicio 19/04/2023 – fecha de finalización 25/04/2023, donde se matricularon 21 aprendices finalizaron con éxito 15 Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
CUARTA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2755703 con fecha de inicio 26/04/2023 – fecha de finalización 03/05/2023, donde se matricularon 25 aprendices finalizaron con éxito 23 Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
QUINTA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2764891 con fecha de inicio 09/05/2023 – fecha de finalización 15/05/2023, donde se matricularon 21 aprendices finalizaron con éxito 21 Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
SEXTA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2780370 con fecha de inicio 01/06/2023 – fecha de finalización 07/06/2023, donde se matricularon 19 aprendices finalizaron con éxito 19 Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
SEPTIMA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2786697 con fecha de inicio 10/06/2023 – fecha de finalización 17/06/2023, donde se matricularon 20 aprendices finalizaron con éxito 13. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y

conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
OCTAVA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2790895 con fecha de inicio 20/06/2023 – fecha de finalización 26/06/2023, donde se matricularon 18 aprendices finalizaron con éxito 18. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
NOVENA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2796347 con fecha de inicio 29/06/2023 – fecha de finalización 07/07/2023, donde se matricularon 19 aprendices finalizaron con éxito 18. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2803192 con fecha de inicio 11/07/2023 – fecha de finalización 17/07/2023, donde se matricularon 21 aprendices finalizaron con éxito 21. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOPRIMERO FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2808165 con fecha de inicio 19/07/2023 – fecha de finalización 26/07/2023, donde se matricularon 19 aprendices finalizaron con éxito 19. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.

DECIMOSEGUNDA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2822826 con fecha de inicio 11/08/2023 – fecha de finalización 17/08/2023, donde se matricularon 19 aprendices finalizaron con éxito 12. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOTERCERA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2824326 con fecha de inicio 18/08/2023 – fecha de finalización 25/08/2023, donde se matricularon 20 aprendices finalizaron con éxito 20. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOCUARTA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2824320 con fecha de inicio 26/08/2023 – fecha de finalización 01/09/2023, donde se matricularon 18 aprendices finalizaron con éxito 18. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOQUINTA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2843063 con fecha de inicio 11/09/2023 – fecha de finalización 16/09/2023, donde se matricularon 19 aprendices finalizaron con éxito 16. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOSEXTA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2843064 con fecha de inicio 18/09/2023 – fecha de finalización 23/09/2023, donde se matricularon 20 aprendices finalizaron con éxito 20. Durante este proceso de formación, se brindaron las

herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOSEPTIMA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2843073 con fecha de inicio 25/09/2023 – fecha de finalización 30/09/2023, donde se matricularon 18 aprendices finalizaron con éxito 13. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMOOCTAVA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2861351 con fecha de inicio 09/10/2023 – fecha de finalización 14/10/2023, donde se matricularon 19 aprendices finalizaron con éxito 19. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
DECIMONOVENO FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2863547 con fecha de inicio 17/10/2023 – fecha de finalización 23/10/2023, donde se matricularon 30 aprendices finalizaron con éxito 30. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.
VIGESIMA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2865204 con fecha de inicio 17/10/2023 – fecha de finalización 23/10/2023, donde se matricularon 31 aprendices finalizaron con éxito 31. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.

VIGESIMA PRIMERA FORMACION DE Emprendimiento Digital, con numero de ficha: 2882036 con fecha de inicio 07/10/2023 – fecha de finalización 14/10/2023, donde se matricularon 17 aprendices finalizaron con éxito 17. Durante este proceso de formación, se brindaron las herramientas y conocimientos necesarios para que estas emprendedoras puedan sobresalir. Ahora, con bases sólidas en emprendimiento digital, están preparadas para enfrentar desafíos y oportunidades en el mundo del emprendimiento.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

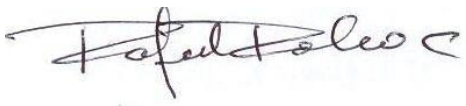
(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO: X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI: X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO