**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Villavicencio, Noviembre del 2023

Señor (a)
**ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4503767
Cargo del supervisor **Instructor G19**
Coordinación Académica de Programas Especiales
Villavicencio

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2023

**Referencia:** Contrato No. CO1.PCCNTR. 4503767 de 2023

Pedro Nel Torres Medina, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.307.559 de Chiquinquirá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos ($40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) M/cte.; b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte., cada uno y un último pago por once días del mes de diciembre por un valor de un millón cuatrocientos treinta mil pesos M/cte. ($1.430.000).

**Plazo:** Será hasta el 11 de diciembre de 2023

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil |

**Obligaciones Generales:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los | La hoja de vida fue ajustada al inicio del | Hoja actualizada en SIGEP II, a la fecha de este informe. No me han solicitado ajustes. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | soportes en el mismo aplicativo | año, en el mes de febrero. | Pantallazo al final de este informe" Se toma pantallazo de SIGEP 2 |
| 2 | Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de Formación y Ambientes | Cumplimiento de los EPP, verificación en los grupos de formación del uso de los EPP | Registro fotográfico de los grupos de formación al final del informe. |
| 3 | Cumplir con el “Código de Ética del SENA” | Se cumplió a cabalidad con los diferentes aspectos que hacen parte del código de Ética del SENA | Se cumplió a cabalidad con los diferentes aspectos que hacen parte del código de Ética del SENA |
| 4 | Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen | Se cumplió a cabalidad en el uso de formatos como las guías de aprendizaje, formatos de etapa productiva, realizando el descargue de los formatos vigentes de la plataforma compromiso, para su posterior diligenciamiento | Guías de aprendizaje GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje<br><br>Formatos de seguimiento de etapa práctica:<br>GFPI-F-147 Formato bitácora etapa productiva- V03<br><br>Captura de pantalla al final del informe. |
| 5 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar en Paz y Salvo con el Almacén. | Hasta la fecha la coordinación de programas especiales no asignado a mi cargo bienes y elementos para el cumplimiento del objeto de contrato | Hasta la fecha la coordinación de programas especiales no asignado a mi cargo bienes y elementos para el cumplimiento del objeto de contrato. |
| 6 | Tener disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde oriente la formación, cuando este programado en formación presencial. | Desplazamiento a la institución educativa (I.E) Colegio Agrícola Guacavia en el municipio de Cumaral. | Lista de asistencia de los grupos en formación, en el OneDrive Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Técnica 2023<br>Captura de pantalla al final del informe. |
| 7 | Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de | Se realizo entrega de los informes y cuenta de cobro correspondientes al | Formatos diligenciados y subidos a la Coordinación Académica de programas especiales / cuenta de cobro |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | cobro de acuerdo con la ejecución del contrato. | presente mes dentro de las fechas que estipula el calendario académico del Sena. | Noviembre/Pedro Nel Torres Medina<br><br>GF_7307559_6223_NOV_2023<br>GC_7307559_6223_NOV_2023<br><br>Captura de pantalla al final del informe. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con el perfil. | Para el presente mes objeto de cobro, se está ejecutando los planes de trabajo para las fichas 2482489 - 2706703 del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos y las fichas 2482473 – 2706714 del programa de Producción Pecuaria de la I.E Agrícola Guacavia. | Formatos de planes de trabajo de las fichas 2482489, 2706703, 2482473, 2706714, reposan en el OneDrive de la carpeta del portafolio del instructor<br>Captura de pantalla al final del informe |
| 2 | Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina | Para el presente mes objeto de cobro, esta obligación ya fue realizada y soportada en el mes de abril en el informe entregado a la Coordinación Académica de programas Especiales. | Para el presente mes objeto de cobro, esta obligación ya fue realizada y soportada en el mes de abril en el informe entregado a la Coordinación Académica de programas Especiales. |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral | Impartir formación profesional en la ficha 2706714 programa producción pecuaria, I,E Agrícola Guacavia<br>**Guía de aprendizaje:** actividades de sanidad<br>**R:A:** Alistar equipos e insumos para la ejecución del plan sanitario, según protocolo establecido.<br><br>Impartir formación profesional en la Ficha 2706703 programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos, I,E Agrícola Guacavia<br>**Guía de aprendizaje:** Actividades de sanidad**.**<br>**R.A**: Ejecutar actividades de prevención y control de la salud animal de acuerdo con el plan sanitario y bioseguridad establecido. | Guías de Aprendizaje (Formato GFPI-F-135)<br>Los documentos anteriores reposan en el OneDrive en la capeta portafolio del Instructor.<br><br>Captura de pantalla al final de este informe. |
| 5 | Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando | Para el presente mes de cobro se emitió juicios de evaluación para la ficha 2482473 - 2706714 producción pecuaria y ficha 2482489 – 2706703 Sistemas Agropecuarios | Para el presente mes de cobro se emitió juicios de evaluación para la ficha 2482473 - 2706714 producción pecuaria y ficha 2482489 - 2706703 Sistemas Agropecuarios Ecológicos I,E Agrícola Guacavia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Ecológicos I,E Agrícola Guacavia. | Captura de pantalla al final de este informe y one-Drive carpeta del instructor. |
| 6 | Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional | A la fecha de este informe se ha solicitado al apoyo de la Coordinación de Programas Especiales la creación de eventos del mes de noviembre, en el Sistema de Gestión Académica. | Correo enviado al apoyo administrativo de la coordinación de programas especiales Alexandra Ramírez naramirezr@sena.edu.co con copia al correo de la coordinación coorespecialescam@sena.edu.co Para la creación de eventos.<br><br>Captura de pantalla al final de este informe. |
| 7 | Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas. | A la fecha de este informe no se reportaron novedades para las fichas 2482473, 2482489-2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia. | A la fecha de este informe no se reportaron novedades para las fichas 2482473, 2482489-2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia. |
| 8 | Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad | Se realiza llamado a asistencia cuando se imparte formación de las fichas 2482489- 2482473-2706703- 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia. | Registro de asistencia y reporte de inasistencias en el OneDrive carpeta portafolio del Instructor.<br><br>Captura de pantalla el final del informe |
| 9 | Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 11 | Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada | Reunión de comité de seguimiento y evaluación para las fichas 2482489, 2482473, 2706714, 2706703. | Acta 14 de comité seguimiento y evaluación de las fichas 2482489, 2482473, 2706714, 2706703. I.E Agrícola Guacavía, ubicadas en el OneDrive del portafolio del instructor.<br>Captura de pantalla al final del informe. |
| 12 | Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación. | Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2482489, 2482473, 2706703 y 2706714 debido a que no ha sido necesario. | Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas 2482489, 2482473, 2706703 y 2706714 debido a que no ha sido necesario |
| 13 | Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 14 | Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. | Divulgación de oferta primer trimestre 2024 Sena Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón. | Oferta por redes sociales, Facebook, WhatsApp y personalizada.<br><br>Evidencias la final del informe. |
| 15 | Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y | Se realizó el seguimiento de la etapa productiva para las fichas 2482489 y | Formatos: |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo | 2482473 de la IE colegio Agrícola Guacavia. El corte para entrega de evidencias son los 15 de cada mes. En este informe aparecen bitácora 6 y informe 6 y seguimiento evaluación 3. | GFPI-F-147Formato bitácora etapa productiva Nº 6 e informe 6 y seguimiento evaluación etapa productiva 3.<br><br>Se encuentran ubicados en el OneDrive del portafolio del instructor.<br><br>Captura de pantalla al final del informe |
| 16 | Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz | A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM, que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media. | A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM, que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media. |
| 17 | Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro | Para el presente mes se reportaron 160 horas. | Reporte horas mes de noviembre emitido por el aplicativo Sofia Plus.<br><br>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes de noviembre. |
| 18 | Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto. | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| 19 | Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual. | Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de Programas Especiales convoco a reunión virtual el 1/11/2023 para fortalecer el proceso de oferta 2024, | Pantallazos de los listados de asistencias y registro fotográfico de asistencia.<br>Las evidencias están ubicadas al final del informe. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | y el 9/11/2023 se apoyó la feria institucional SENA. | |
| 20 | Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta. | Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de Programas Especiales no dio orientaciones al respecto. | Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de Programas Especiales no dio orientaciones al respecto. |
| 21 | Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no solicito el apoyo en la consolidación y alistamiento de materias. El mes anterior ya se había realizado. | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no solicito el apoyo en la consolidación y alistamiento de materias. El mes anterior ya se había realizado. |
| 22 | Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. | A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares de las Institución Educativa Agrícola Guacavia. | A la fecha de este informe no se han concertado ni planeado giras técnicas con directivos y docentes pares de la Institución Educativa Agrícola Guacavia. |
| 23 | Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros) | De acuerdo con la información recibida por parte de la persona a cargo del Sistemas de Bibliotecas SENA del CAM, se procedió a realizar citas bibliográficas de libros para el desarrollo de las actividades en las Guías de Aprendizaje (GFPI-F-135 formato GA), de las fichas 2706703-2706714 | Guías de Aprendizaje (Formato GFPI-F-135), ubicadas en el OneDrive en la carpeta portafolio del Instructor.<br><br>Captura de pantalla al final de este informe |
| 24 | Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo. | Para el mes de noviembre se reportó los avances de los proyectos formativos de las fichas 2482473, 2482489, 2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia | Para el mes de noviembre se reportó los avances de los proyectos formativos de las fichas 2482473, 2482489, 2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25 | Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro | Para el presente mes objeto de cobro, no se registra documentación en la TDR , debido a que el mes anterior se relacionó. | Para el presente mes objeto de cobro, no se registra documentación en la TDR , debido a que el mes anterior se relacionó. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9458240220 de la planilla Aportes en línea correspondiente al mes de octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (33) folios

Cordialmente,
**Firma**
**PEDRO NEL TORRES MEDINA**
**Contratista**
**C.C. No. 7.307.559**

Recibí a satisfacción:

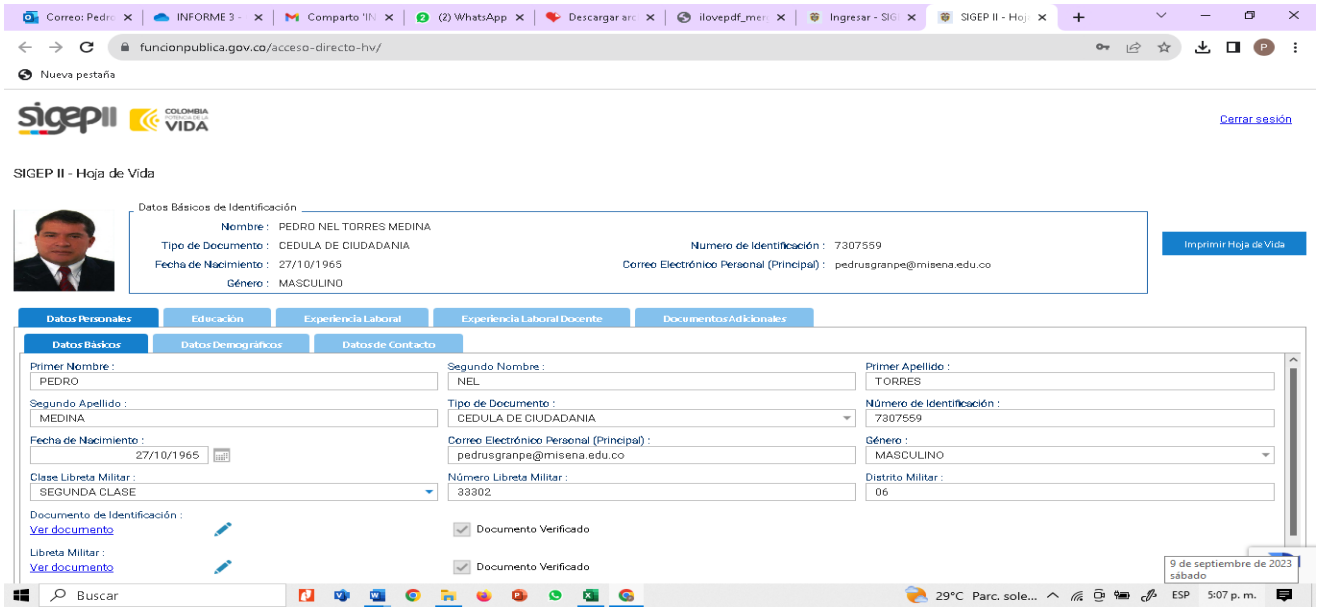
Angela Patricia Bernal Parrado
2023.11.23 09:54:27 -05'00'

**ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO**
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4503767**
**Instructor G19**

**Evidencias de actividades del mes de noviembre 2023**
**Instructor: Pedro Nel Torres Medina**
**Fichas a cargo: 2482473, 2482489, 2706703, 2706714**
**Programas: Producción Pecuaria y Sistemas Agropecuarios Ecológicos.**
**Institución a cargo: Colegio Agrícola Guacavia**

## Obligaciones Generales Evidencias

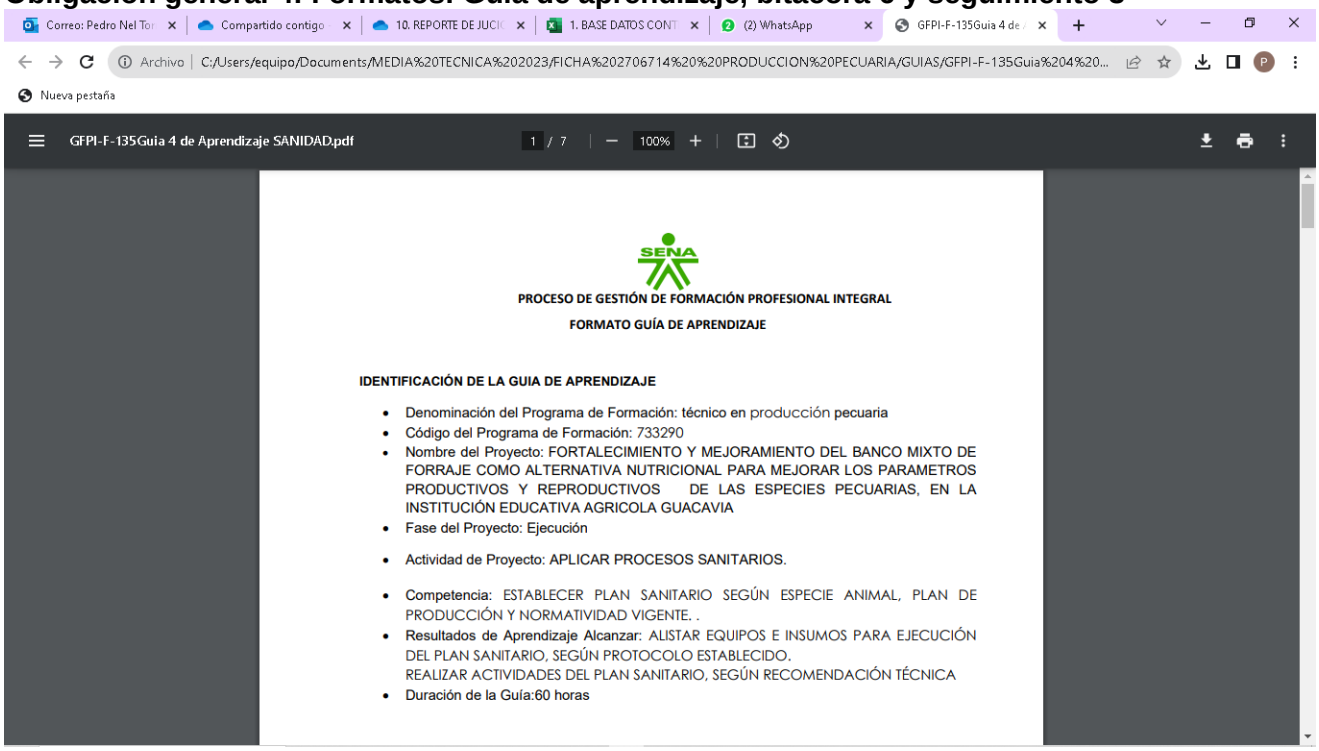
### Obligaciones general 1: Hoja de vida en Sigep 2




### Obligación general 2 : Verificación de EPP en campo



## Obligación general 4: Formatos: Guía de aprendizaje, bitácora 6 y seguimiento 3



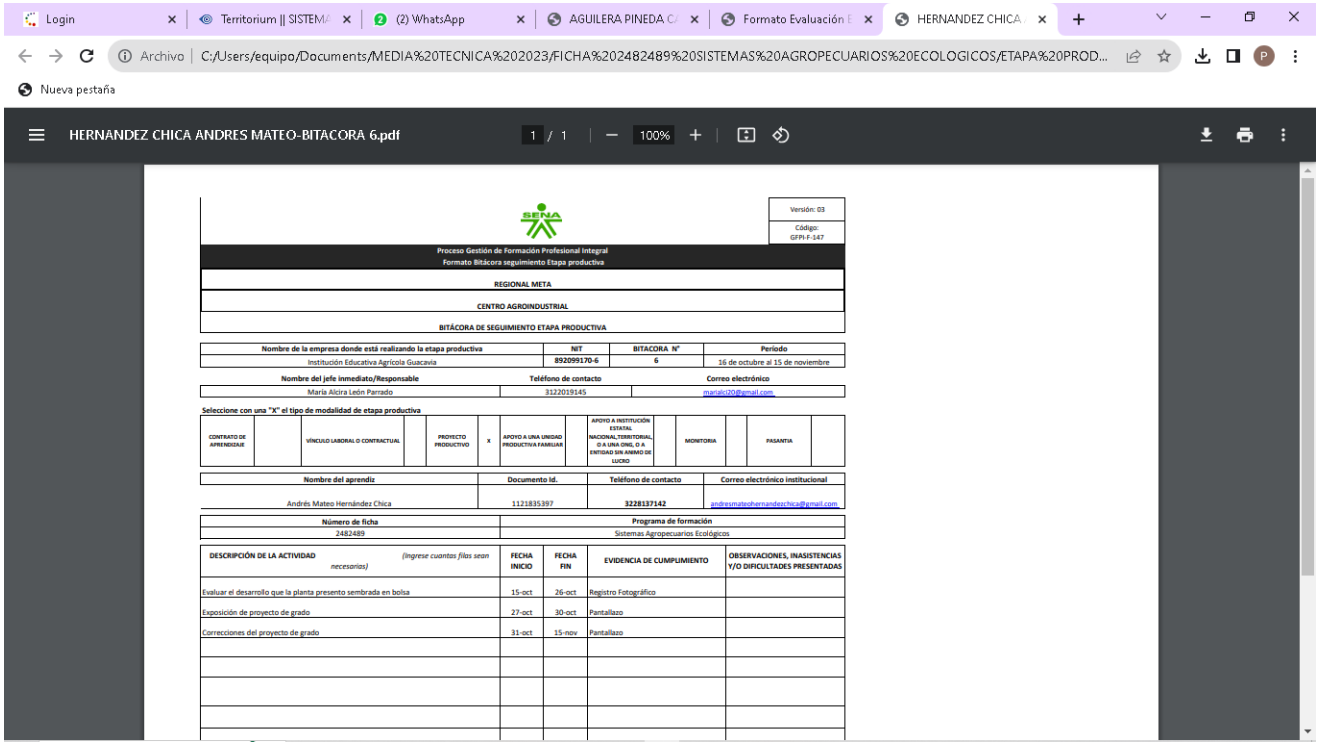
GFPI-F-135Guia 4 de Aprendizaje SANIDAD.pdf

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación: técnico en producción pecuaria
- Código del Programa de Formación: 733290
- Nombre del Proyecto: FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL BANCO MIXTO DE FORRAJE COMO ALTERNATIVA NUTRICIONAL PARA MEJORAR LOS PARAMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS DE LAS ESPECIES PECUARIAS, EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGRICOLA GUACAVIA
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: APLICAR PROCESOS SANITARIOS.
- Competencia: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE. .
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO.
  REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA
- Duración de la Guía:60 horas



HERNANDEZ CHICA ANDRES MATEO-BITACORA 6.pdf

Versión: 03 | Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL META

CENTRO AGROINDUSTRIAL

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

| Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva | NIT | BITACORA N° | Periodo |
|---|---|---|---|
| Institución Educativa Agrícola Guacavia | 892099170-6 | 6 | 16 de octubre al 15 de noviembre |

| Nombre del jefe inmediato/Responsable | Teléfono de contacto | Correo electrónico |
|---|---|---|
| María Alcira León Parrado | 3122019145 | mariaic20@gmail.com |

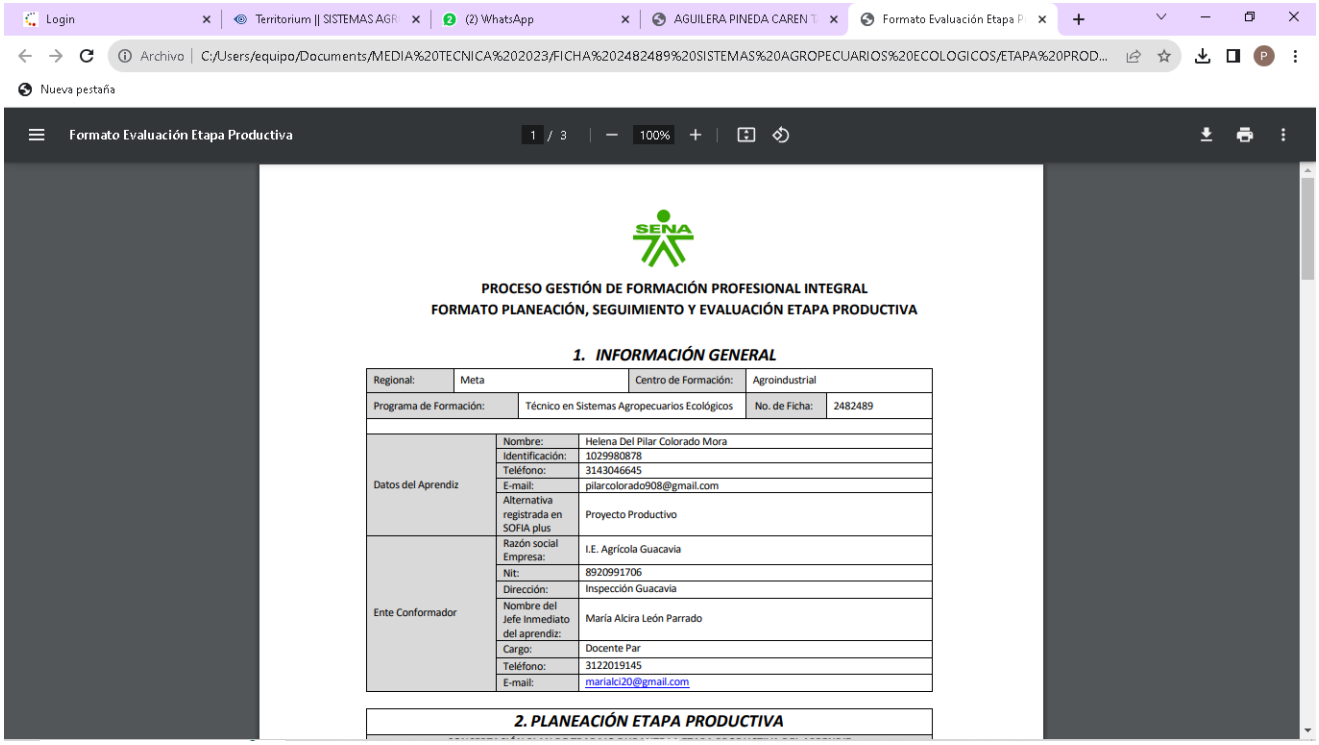
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

| CONTRATO DE APRENDIZAJE | | VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL | | PROYECTO PRODUCTIVO | X | APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR | | APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO | | MONITORIA | | PASANTIA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

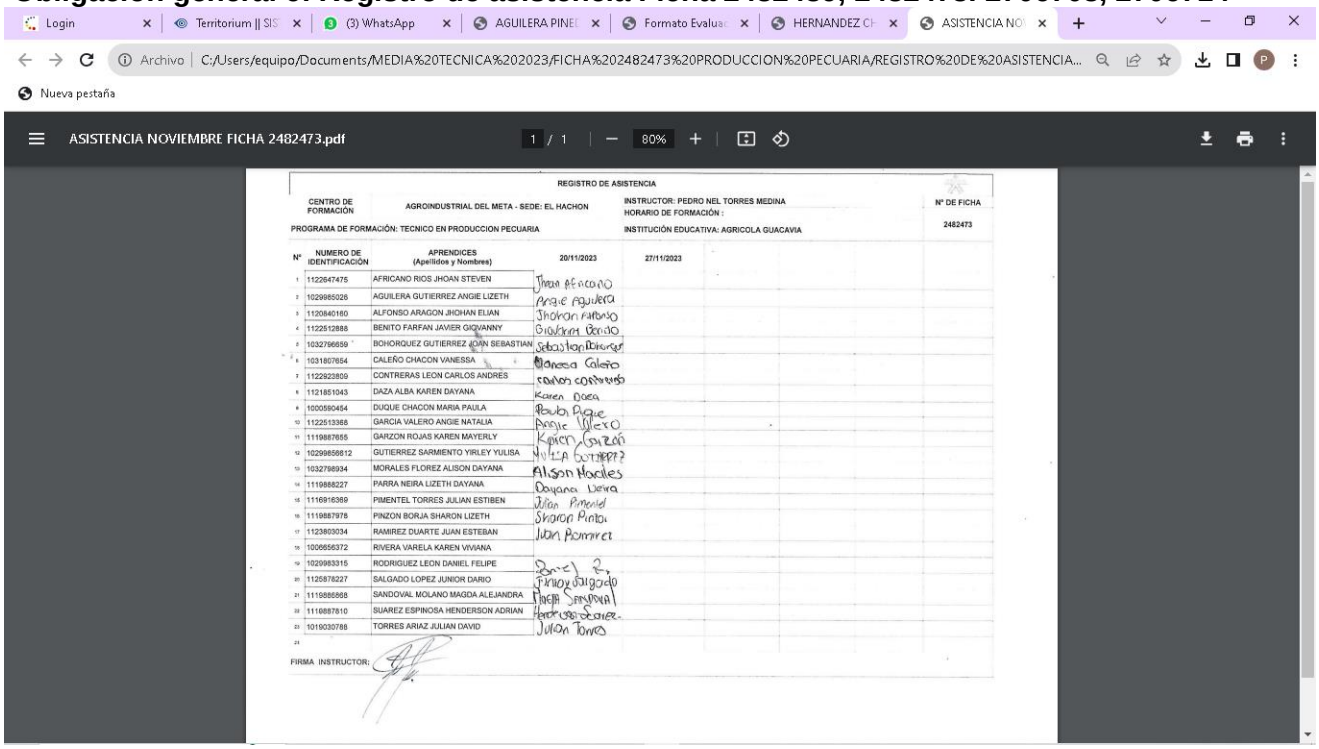
| Nombre del aprendiz | Documento Id. | Teléfono de contacto | Correo electrónico institucional |
|---|---|---|---|
| Andrés Mateo Hernández Chica | 1121835397 | 3228137142 | andresmateohernandezchica@gmail.com |

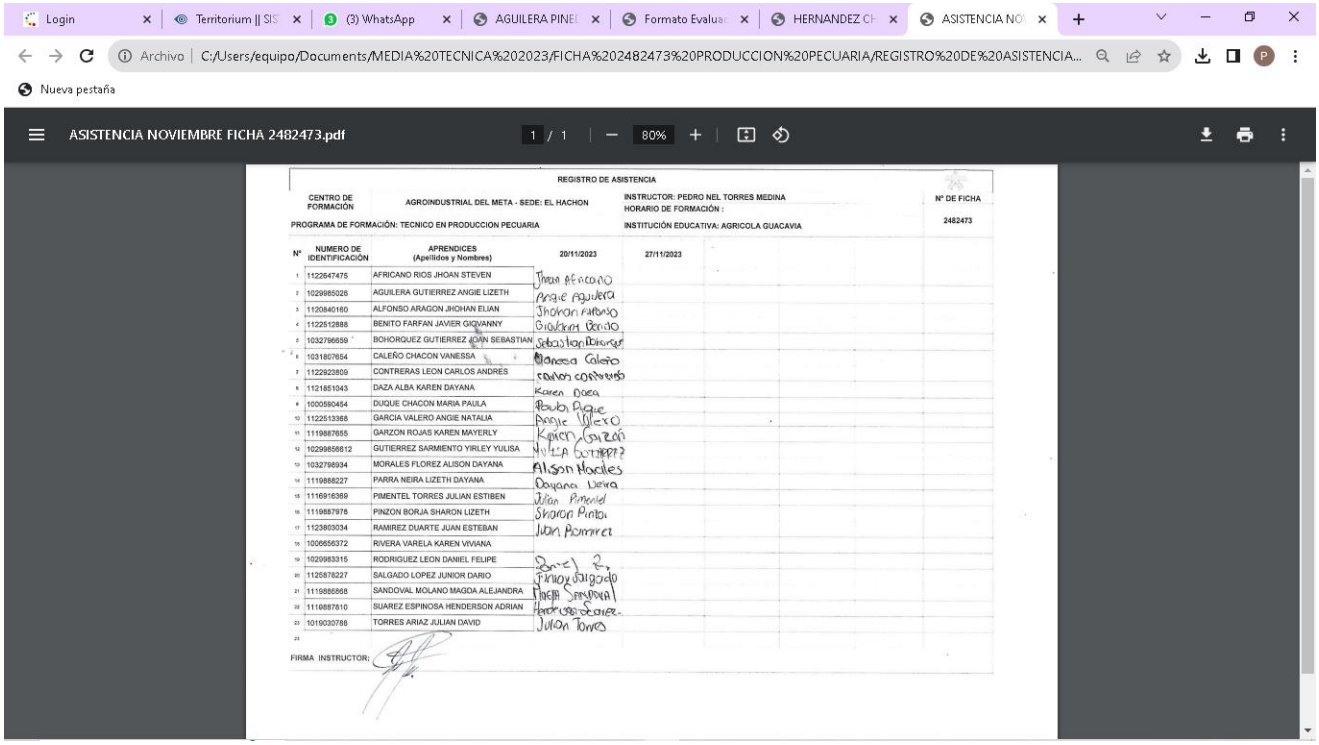
| Número de ficha | Programa de formación |
|---|---|
| 2482489 | Sistemas Agropecuarios Ecológicos |

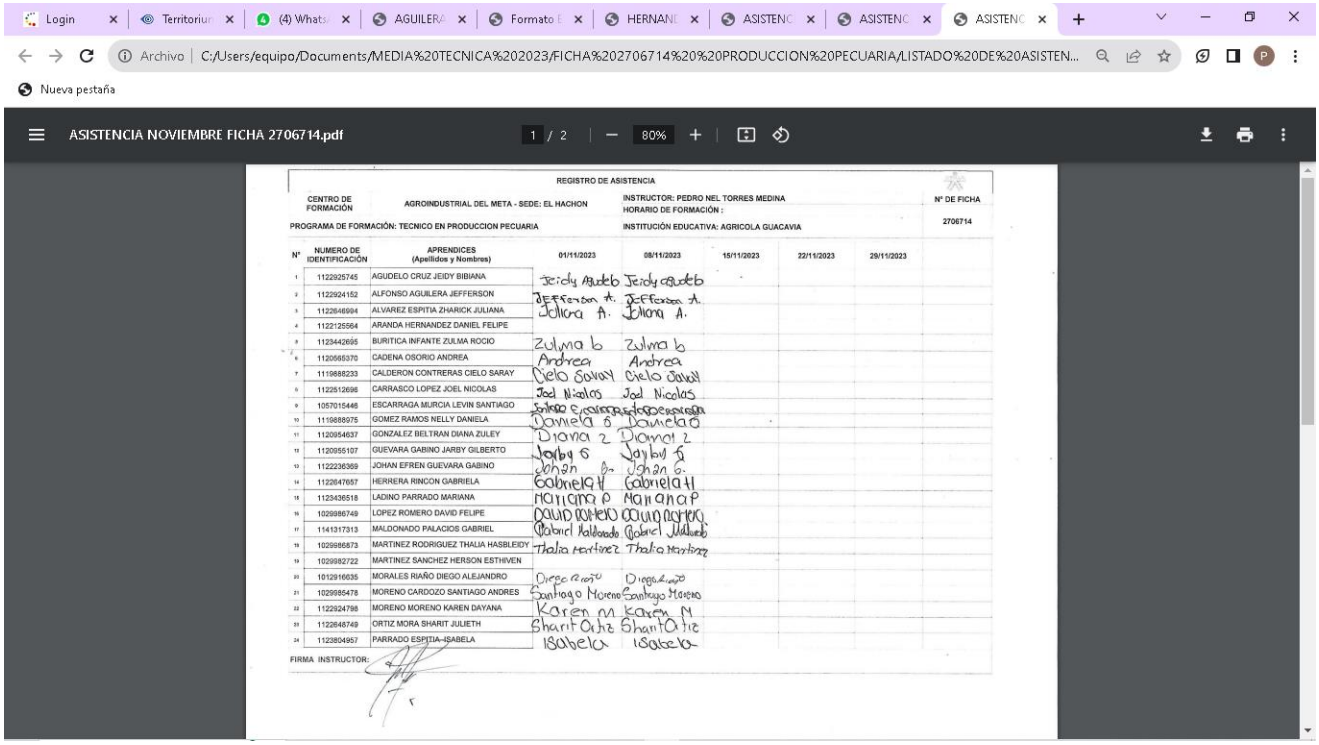
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantos filas sean necesarios) | FECHA INICIO | FECHA FIN | EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS |
|---|---|---|---|---|
| Evaluar el desarrollo que la planta presento sembrada en bolsa | 15-oct | 26-oct | Registro Fotográfico | |
| Exposición de proyecto de grado | 27-oct | 30-oct | Pantallazo | |
| Correcciones del proyecto de grado | 31-oct | 15-nov | Pantallazo | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

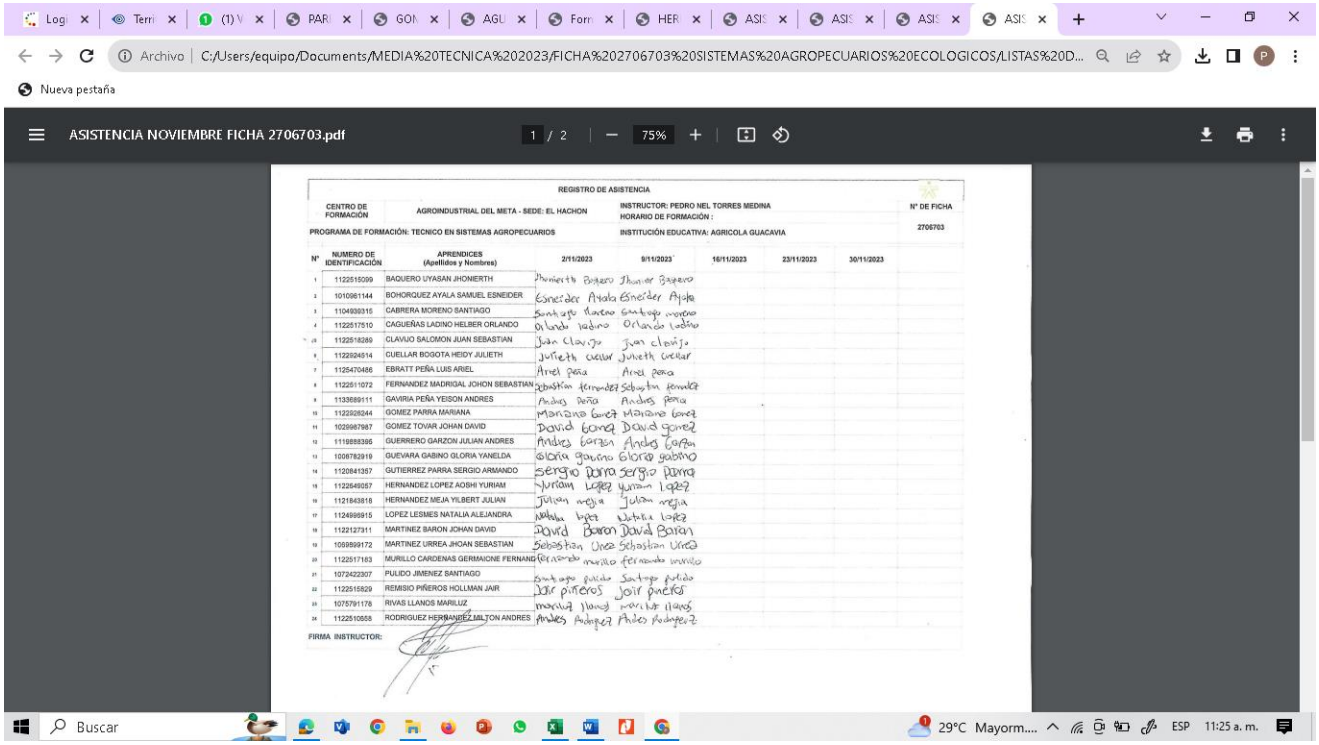



## Obligación general 6: Registro de asistencia Ficha 2482489, 2482473. 2706703, 2706714

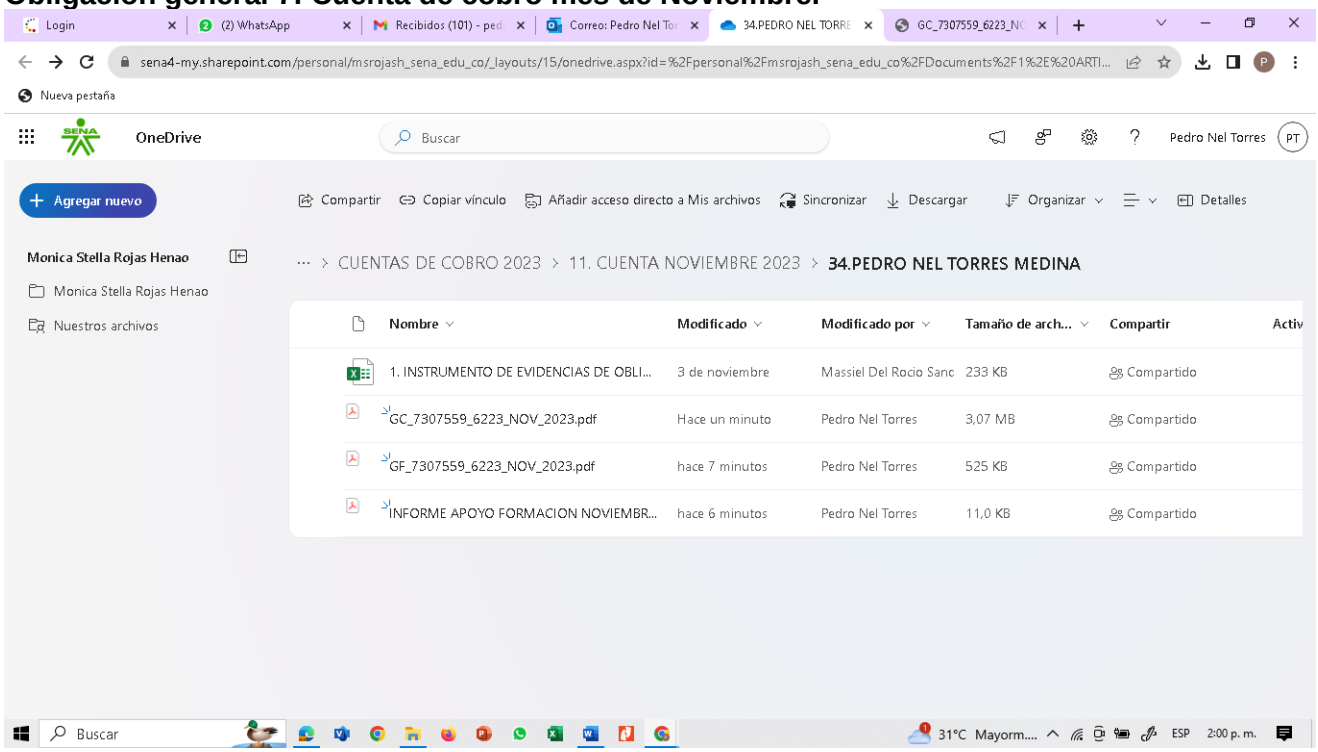



ASISTENCIA NOVIEMBRE FICHA 2482473.pdf
1 / 1
80%
REGISTRO DE ASISTENCIA
CENTRO DE FORMACIÓN
AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON
INSTRUCTOR: PEDRO NEL TORRES MEDINA
HORARIO DE FORMACIÓN :
N° DE FICHA
2482473
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: AGRICOLA GUACAVIA
N°
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
APRENDICES (Apellidos y Nombres)
20/11/2023
27/11/2023
1 1122647475 AFRICANO RIOS JHOAN STEVEN
2 1029985026 AGUILERA GUTIERREZ ANGIE LIZETH
3 1120840160 ALFONSO ARAGON JHOHAN ELIAN
4 1122512888 BENITO FARFAN JAVIER GIOVANNY
5 1032796659 BOHORQUEZ GUTIERREZ JOAN SEBASTIAN
6 1031607654 CALEÑO CHACON VANESSA
7 1122923809 CONTRERAS LEON CARLOS ANDRES
8 1121851043 DAZA ALBA KAREN DAYANA
9 1000590454 DUQUE CHACON MARIA PAULA
10 1122513388 GARCIA VALERO ANGIE NATALIA
11 1119887655 GARZON ROJAS KAREN MAYERLY
12 1029956812 GUTIERREZ SARMIENTO YIRLEY YULISA
13 1032798934 MORALES FLOREZ ALISON DAYANA
14 1119888227 PARRA NEIRA LIZETH DAYANA
15 1116916369 PIMENTEL TORRES JULIAN ESTIBEN
16 1119887978 PINZON BORJA SHARON LIZETH
17 1123803034 RAMIREZ DUARTE JUAN ESTEBAN
18 1006656372 RIVERA VARELA KAREN VIVIANA
19 1029983315 RODRIGUEZ LEON DANIEL FELIPE
20 1125876227 SALGADO LOPEZ JUNIOR DARIO
21 1119886668 SANDOVAL MOLANO MAGDA ALEJANDRA
22 1119887810 SUAREZ ESPINOSA HENDERSON ADRIAN
23 1019030788 TORRES ARIAZ JULIAN DAVID
24
FIRMA INSTRUCTOR:


ASISTENCIA NOVIEMBRE FICHA 2706714.pdf
1 / 2
80%
REGISTRO DE ASISTENCIA
CENTRO DE FORMACIÓN
AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON
INSTRUCTOR: PEDRO NEL TORRES MEDINA
HORARIO DE FORMACIÓN :
N° DE FICHA
2706714
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: AGRICOLA GUACAVIA
N°
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
APRENDICES (Apellidos y Nombres)
01/11/2023
08/11/2023
15/11/2023
22/11/2023
29/11/2023
1 1122925745 AGUDELO CRUZ JEIDY BIBIANA
2 1122924152 ALFONSO AGUILERA JEFFERSON
3 1122846994 ALVAREZ ESPITIA ZHARICK JULIANA
4 1122125564 ARANDA HERNANDEZ DANIEL FELIPE
5 1123442695 BURITICA INFANTE ZULMA ROCIO
6 1120565370 CADENA OSORIO ANDREA
7 1119888233 CALDERON CONTRERAS CIELO SARAY
8 1122512696 CARRASCO LOPEZ JOEL NICOLAS
9 1057015446 ESCARRAGA MURCIA LEVIN SANTIAGO
10 1119888975 GOMEZ RAMOS NELLY DANIELA
11 1120954637 GONZALEZ BELTRAN DIANA ZULEY
12 1120955107 GUEVARA GABINO JARBY GILBERTO
13 1122236369 JOHAN EFREN GUEVARA GABINO
14 1122647657 HERRERA RINCON GABRIELA
15 1123436518 LADINO PARRADO MARIANA
16 1029986749 LOPEZ ROMERO DAVID FELIPE
17 1141317313 MALDONADO PALACIOS GABRIEL
18 1029986873 MARTINEZ RODRIGUEZ THALIA HASBLEIDY
19 1029982722 MARTINEZ SANCHEZ HERSON ESTHIVEN
20 1012916635 MORALES RIAÑO DIEGO ALEJANDRO
21 1029985478 MORENO CARDOZO SANTIAGO ANDRES
22 1122924798 MORENO MORENO KAREN DAYANA
23 1122646749 ORTIZ MORA SHARIT JULIETH
24 1123804957 PARRADO ESPITIA ISABELA
FIRMA INSTRUCTOR:

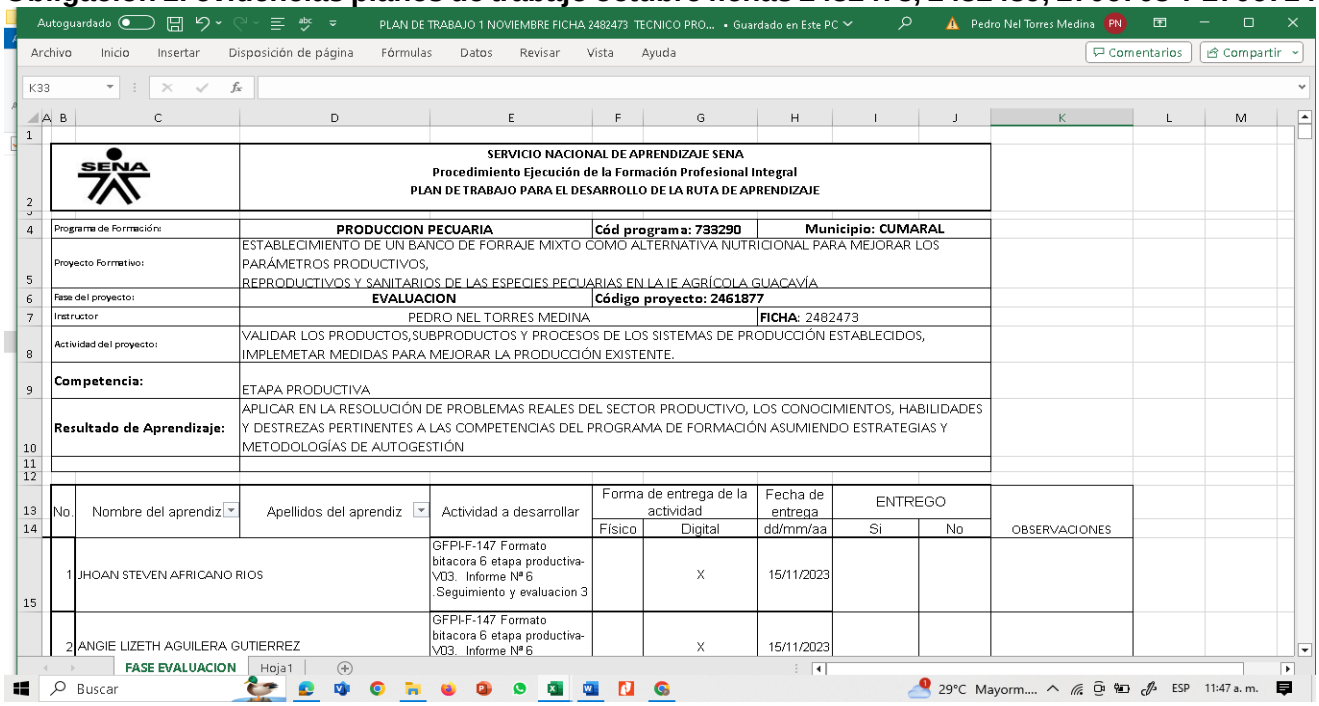



## Obligación general 7: Cuenta de cobro mes de Noviembre.

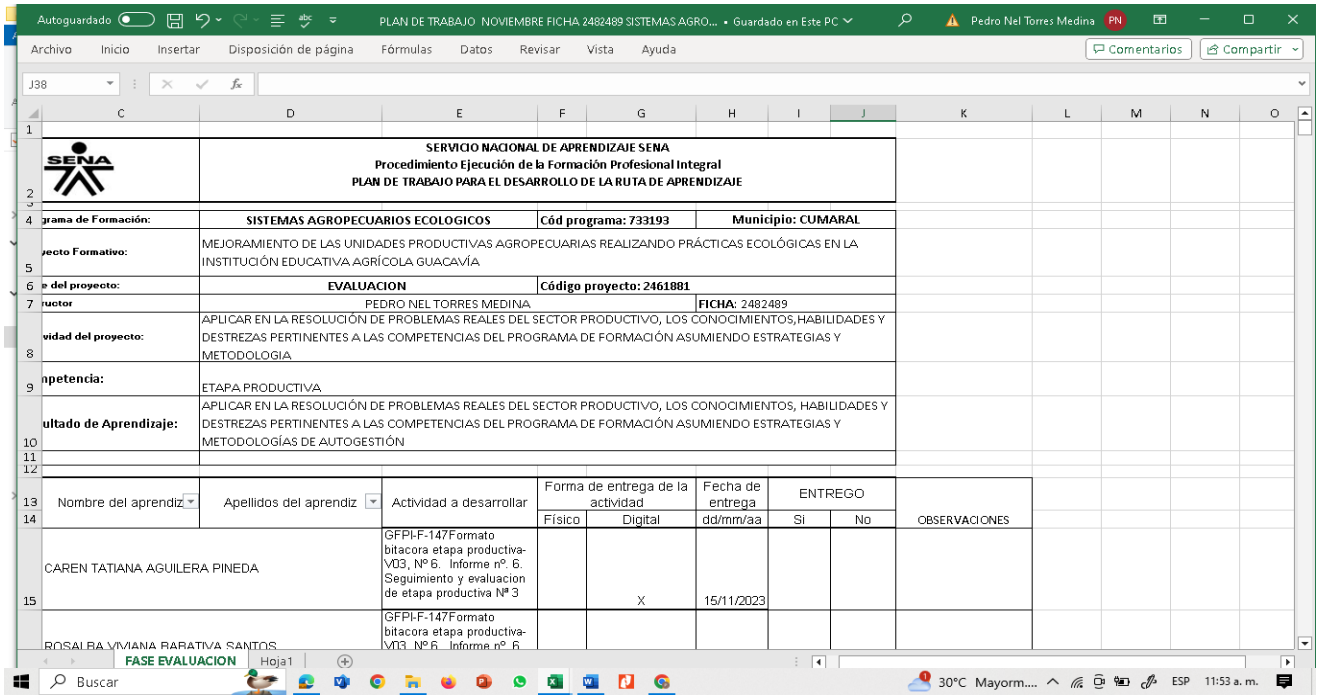


## OBLIGACIONES ESPECIFICAS EVIDENCIAS

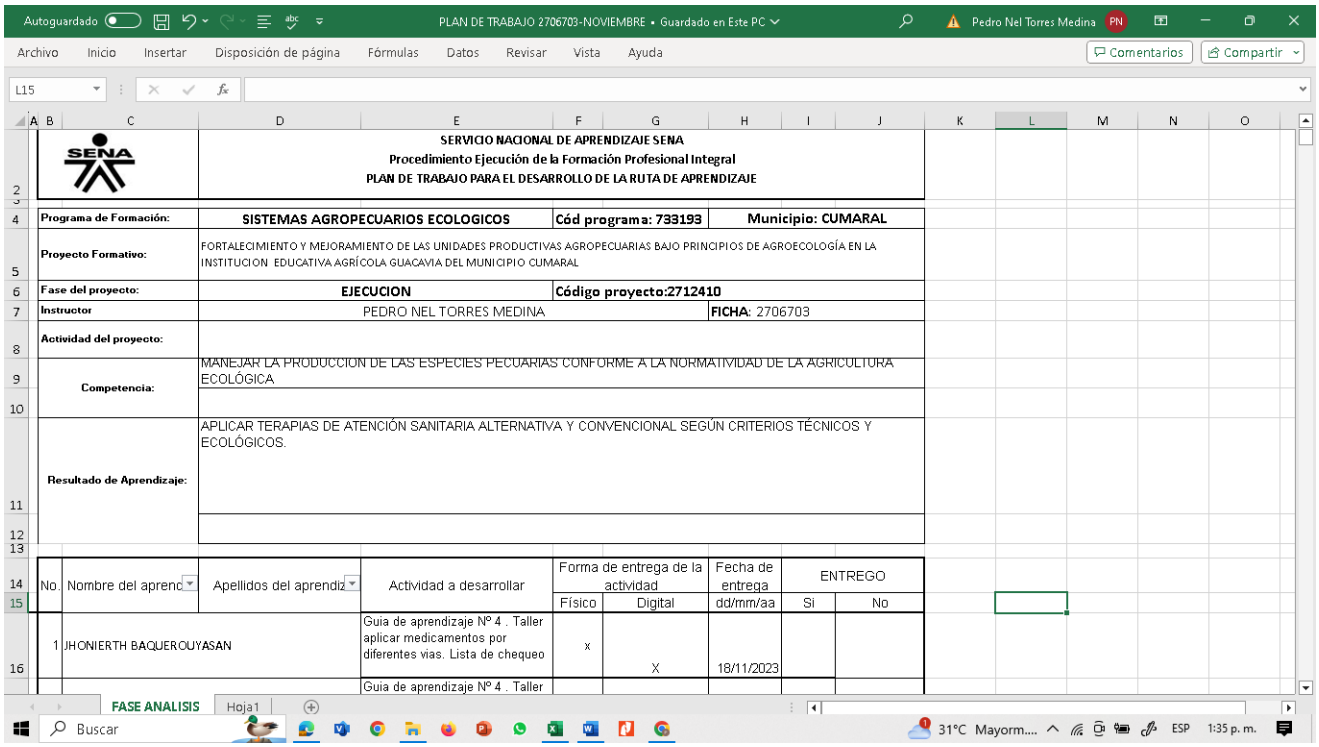
## Obligación 1: evidencias planes de trabajo octubre fichas 2482473, 2482489, 2706703 Y 2706714



| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA<br>Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral<br>PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE | | | | | | | | |
| Programa de Formación: | PRODUCCION PECUARIA | | Cód programa: 733290 | | Municipio: CUMARAL | | | | | |
| Proyecto Formativo: | ESTABLECIMIENTO DE UN BANCO DE FORRAJE MIXTO COMO ALTERNATIVA NUTRICIONAL PARA MEJORAR LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS,<br>REPRODUCTIVOS Y SANITARIOS DE LAS ESPECIES PECUARIAS EN LA IE AGRÍCOLA GUACAVÍA | | | | | | | | | |
| Fase del proyecto: | EVALUACION | | Código proyecto: 2461877 | | | | | | | |
| Instructor | PEDRO NEL TORRES MEDINA | | | | FICHA: 2482473 | | | | | |
| Actividad del proyecto: | VALIDAR LOS PRODUCTOS,SUBPRODUCTOS Y PROCESOS DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN ESTABLECIDOS, IMPLEMETAR MEDIDAS PARA MEJORAR LA PRODUCCIÓN EXISTENTE. | | | | | | | | | |
| Competencia: | ETAPA PRODUCTIVA | | | | | | | | | |
| Resultado de Aprendizaje: | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | | | | | | | | | |
| No. | Nombre del aprendiz | Apellidos del aprendiz | Actividad a desarrollar | Forma de entrega de la actividad | | Fecha de entrega | ENTREGO | | OBSERVACIONES | |
| | | | | Físico | Digital | dd/mm/aa | Si | No | | |
| 1 | JHOAN STEVEN | AFRICANO RIOS | GFPI-F-147 Formato bitacora 6 etapa productiva-V03. Informe Nº 6 .Seguimiento y evaluacion 3 | | X | 15/11/2023 | | | | |
| 2 | ANGIE LIZETH | AGUILERA GUTIERREZ | GFPI-F-147 Formato bitacora 6 etapa productiva-V03. Informe Nº 6 | | X | 15/11/2023 | | | | |



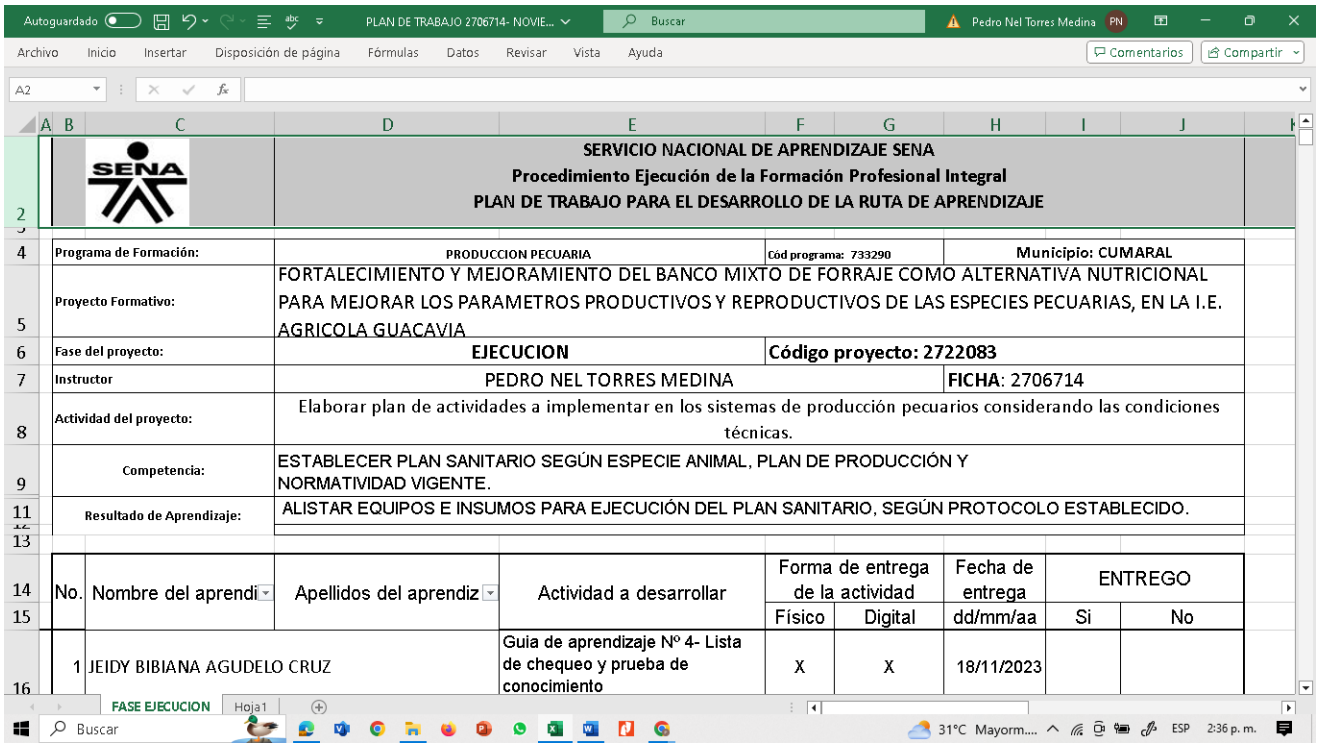
| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA<br>Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral<br>PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE | | | | | | | | |
| rama de Formación: | SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS | | Cód programa: 733193 | | Municipio: CUMARAL | | | | | |
| ecto Formativo: | MEJORAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS REALIZANDO PRÁCTICAS ECOLÓGICAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGRÍCOLA GUACAVÍA | | | | | | | | | |
| e del proyecto: | EVALUACION | | Código proyecto: 2461881 | | | | | | | |
| uctor | PEDRO NEL TORRES MEDINA | | | | FICHA: 2482489 | | | | | |
| idad del proyecto: | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS,HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIA | | | | | | | | | |
| npetencia: | ETAPA PRODUCTIVA | | | | | | | | | |
| ultado de Aprendizaje: | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | | | | | | | | | |
| Nombre del aprendiz | Apellidos del aprendiz | Actividad a desarrollar | Forma de entrega de la actividad | | Fecha de entrega | ENTREGO | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Físico | Digital | dd/mm/aa | Si | No | | | |
| CAREN TATIANA | AGUILERA PINEDA | GFPI-F-147Formato bitacora etapa productiva-V03, Nº 6. Informe nº. 6. Seguimiento y evaluacion de etapa productiva Nº 3 | | X | 15/11/2023 | | | | | |
| ROSALBA VIVIANA | BARATIVA SANTOS | GFPI-F-147Formato bitacora etapa productiva-V03, Nº 6. Informe nº. 6 | | | | | | | | |



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS | Cód programa: 733193 | Municipio: CUMARAL |
| Proyecto Formativo: | FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS BAJO PRINCIPIOS DE AGROECOLOGÍA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA AGRÍCOLA GUACAVIA DEL MUNICIPIO CUMARAL | | |
| Fase del proyecto: | EJECUCION | Código proyecto:2712410 | |
| Instructor | PEDRO NEL TORRES MEDINA | FICHA: 2706703 | |
| Actividad del proyecto: | | | |
| Competencia: | MANEJAR LA PRODUCCION DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | | |
| Resultado de Aprendizaje: | APLICAR TERAPIAS DE ATENCIÓN SANITARIA ALTERNATIVA Y CONVENCIONAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS. | | |

| No. | Nombre del aprend | Apellidos del aprendiz | Actividad a desarrollar | Forma de entrega de la actividad | | Fecha de entrega | ENTREGO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Físico | Digital | dd/mm/aa | Si | No |
| 1 | JHONIERTH | BAQUEROUYASAN | Guia de aprendizaje Nº 4 . Taller aplicar medicamentos por diferentes vias. Lista de chequeo | x | X | 18/11/2023 | | |
| | | | Guia de aprendizaje Nº 4 . Taller | | | | | |

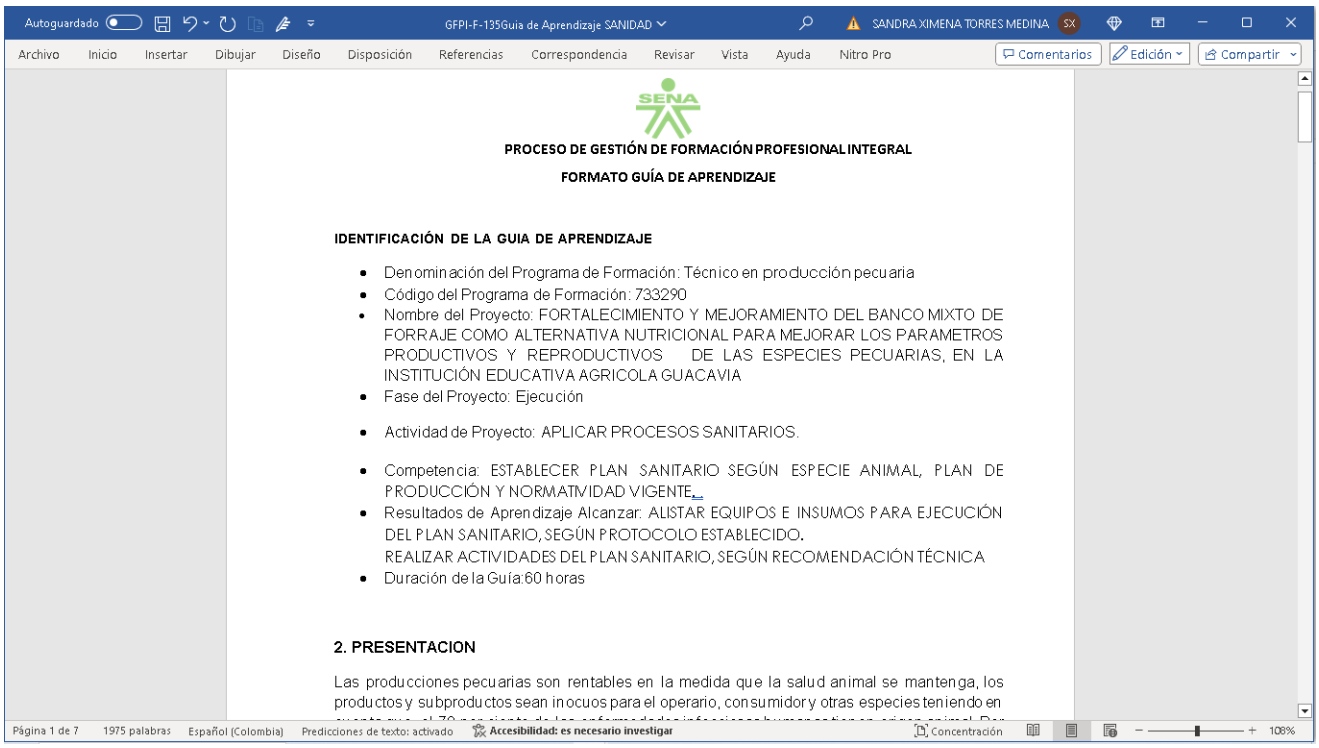


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | PRODUCCION PECUARIA | Cód programa: 733290 | Municipio: CUMARAL |
| Proyecto Formativo: | FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL BANCO MIXTO DE FORRAJE COMO ALTERNATIVA NUTRICIONAL PARA MEJORAR LOS PARAMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS DE LAS ESPECIES PECUARIAS, EN LA I.E. AGRICOLA GUACAVIA | | |
| Fase del proyecto: | EJECUCION | Código proyecto: 2722083 | |
| Instructor | PEDRO NEL TORRES MEDINA | FICHA: 2706714 | |
| Actividad del proyecto: | Elaborar plan de actividades a implementar en los sistemas de producción pecuarios considerando las condiciones técnicas. | | |
| Competencia: | ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE. | | |
| Resultado de Aprendizaje: | ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO. | | |

| No. | Nombre del aprendi | Apellidos del aprendiz | Actividad a desarrollar | Forma de entrega de la actividad | | Fecha de entrega | ENTREGO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Físico | Digital | dd/mm/aa | Si | No |
| 1 | JEIDY BIBIANA | AGUDELO CRUZ | Guia de aprendizaje Nº 4- Lista de chequeo y prueba de conocimiento | X | X | 18/11/2023 | | |

## Obligación 4 Y 23: Guías de aprendizaje- ficha 2706703 Y 2706714



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

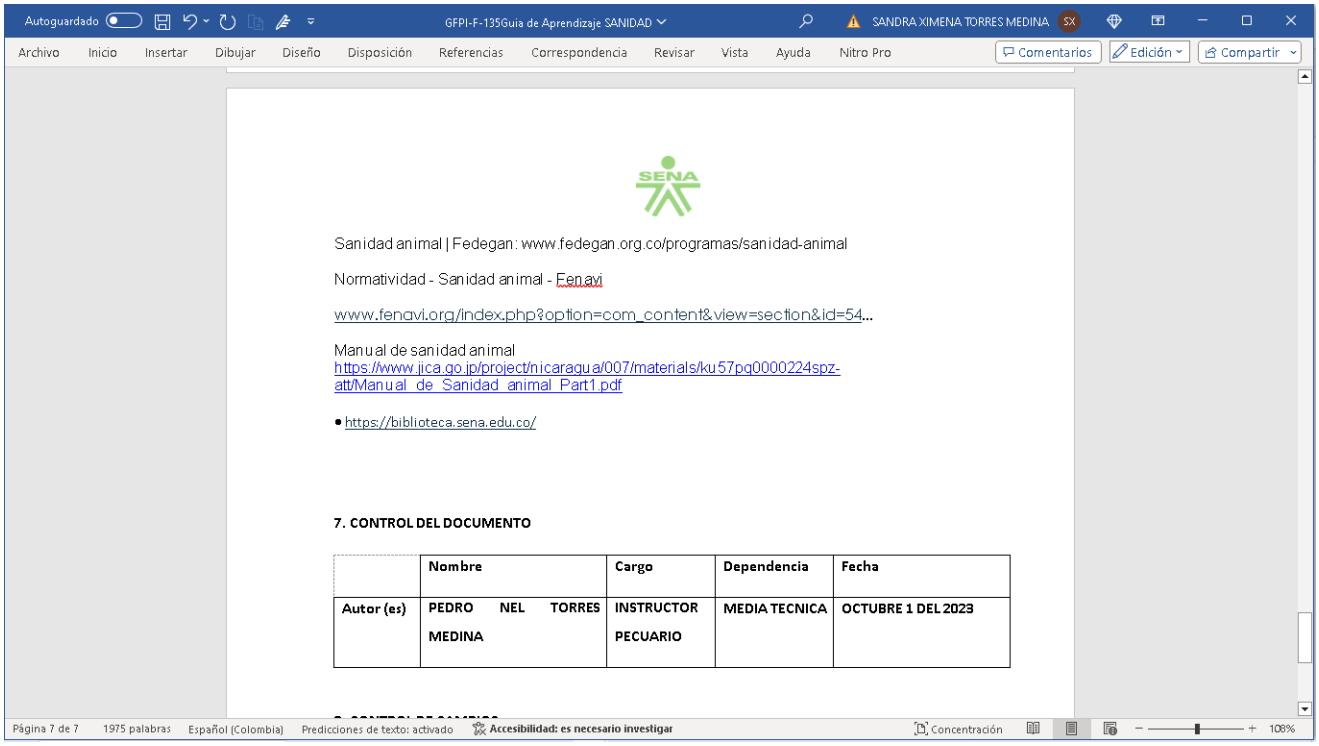
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en producción pecuaria
- Código del Programa de Formación: 733290
- Nombre del Proyecto: FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL BANCO MIXTO DE FORRAJE COMO ALTERNATIVA NUTRICIONAL PARA MEJORAR LOS PARAMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS DE LAS ESPECIES PECUARIAS, EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGRICOLA GUACAVIA
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: APLICAR PROCESOS SANITARIOS.
- Competencia: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS PARA EJECUCIÓN DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO.
  REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA
- Duración de la Guía:60 horas

**2. PRESENTACION**

Las producciones pecuarias son rentables en la medida que la salud animal se mantenga, los productos y subproductos sean inocuos para el operario, consumidor y otras especies teniendo en



Sanidad animal | Fedegan: www.fedegan.org.co/programas/sanidad-animal

Normatividad - Sanidad animal - Fenavi

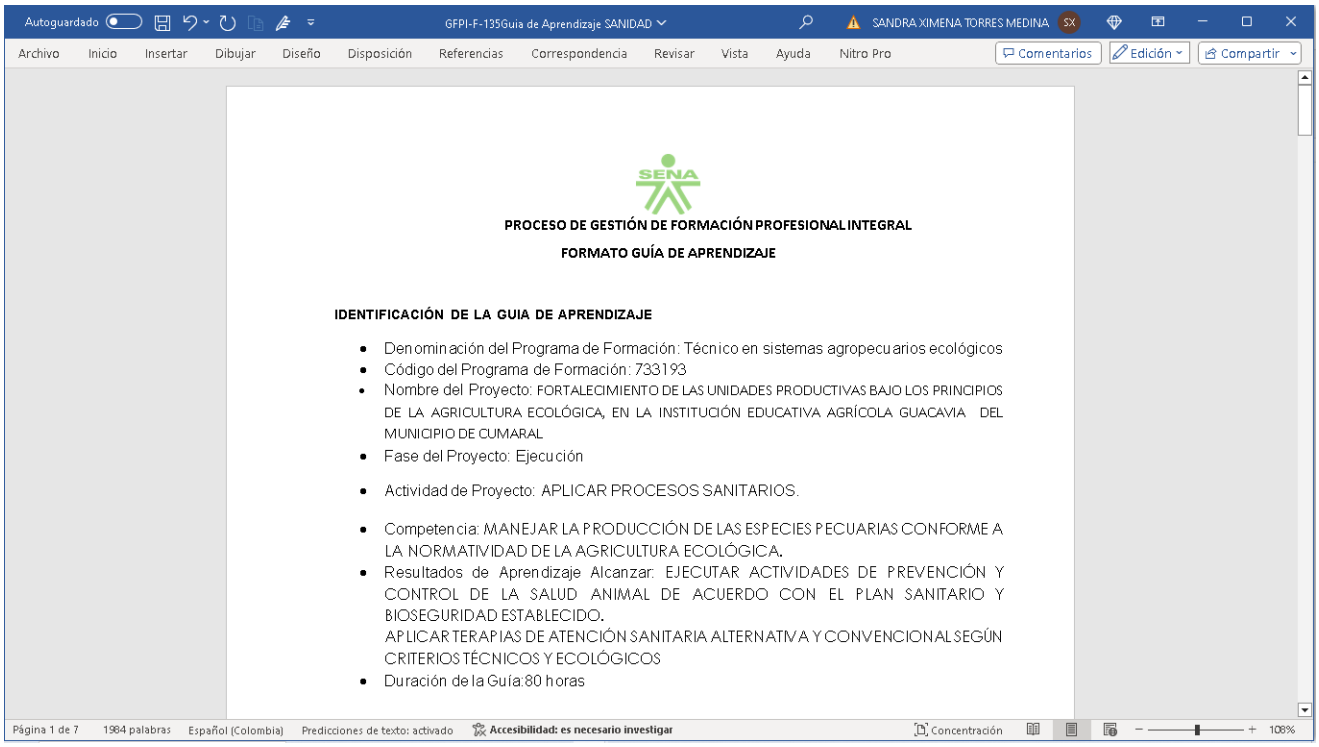
www.fenavi.org/index.php?option=com_content&view=section&id=54...

Manual de sanidad animal
https://www.jica.go.jp/project/nicaragua/007/materials/ku57pq0000224spz-att/Manual_de_Sanidad_animal_Part1.pdf

- https://biblioteca.sena.edu.co/

**7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| Autor (es) | PEDRO NEL TORRES MEDINA | INSTRUCTOR PECUARIO | MEDIA TECNICA | OCTUBRE 1 DEL 2023 |

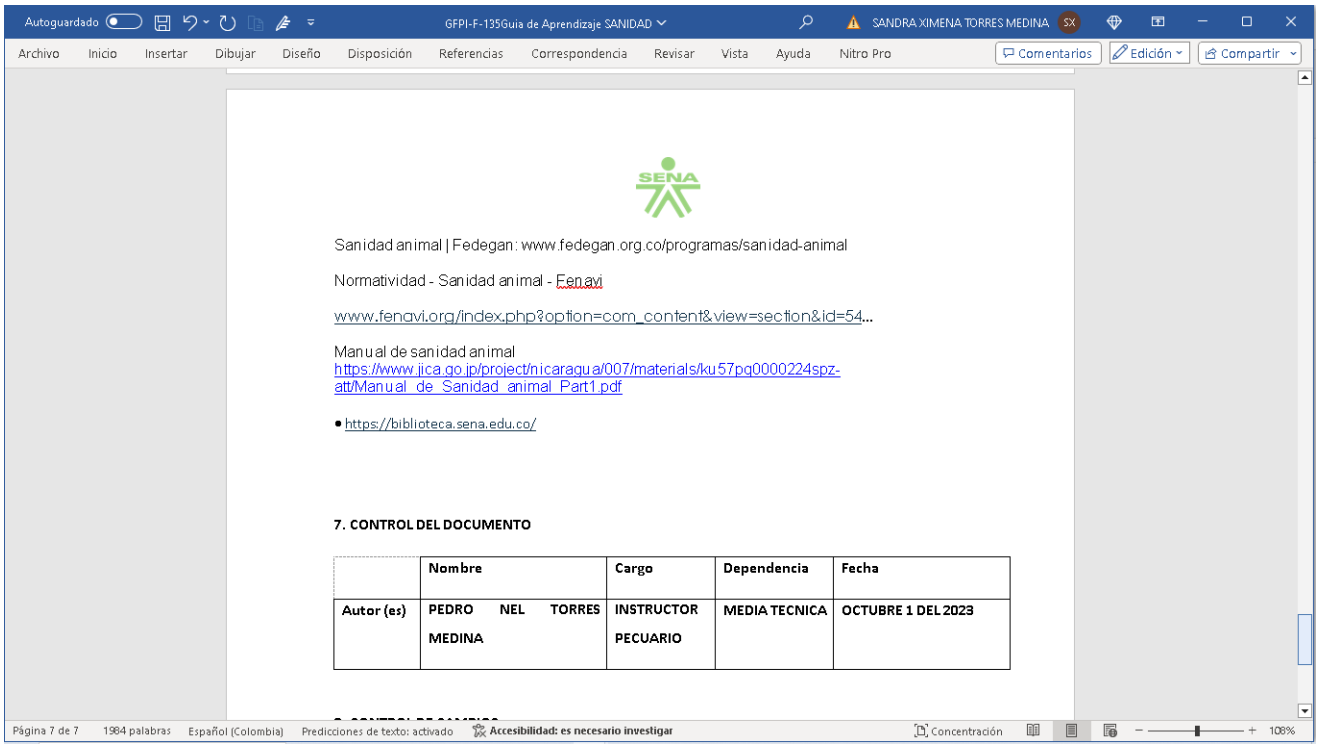


**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en sistemas agropecuarios ecológicos
- Código del Programa de Formación: 733193
- Nombre del Proyecto: FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA, EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGRÍCOLA GUACAVIA DEL MUNICIPIO DE CUMARAL
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: APLICAR PROCESOS SANITARIOS.
- Competencia: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: EJECUTAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA SALUD ANIMAL DE ACUERDO CON EL PLAN SANITARIO Y BIOSEGURIDAD ESTABLECIDO.
  APLICAR TERAPIAS DE ATENCIÓN SANITARIA ALTERNATIVA Y CONVENCIONAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS
- Duración de la Guía:80 horas



Sanidad animal | Fedegan: www.fedegan.org.co/programas/sanidad-animal

Normatividad - Sanidad animal - Fenavi

www.fenavi.org/index.php?option=com_content&view=section&id=54...

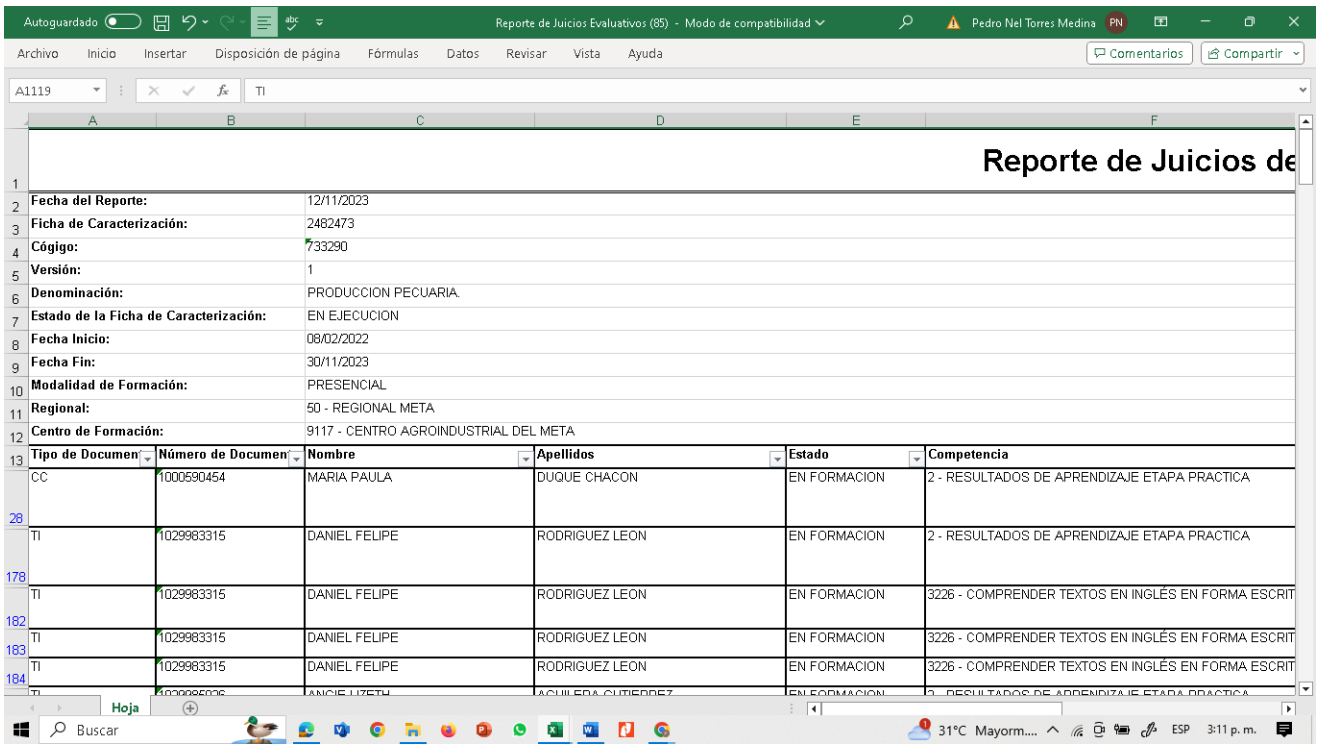
Manual de sanidad animal
https://www.jica.go.jp/project/nicaragua/007/materials/ku57pq0000224spz-att/Manual_de_Sanidad_animal_Part1.pdf

- https://biblioteca.sena.edu.co/

**7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

| | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| Autor (es) | PEDRO NEL TORRES MEDINA | INSTRUCTOR PECUARIO | MEDIA TECNICA | OCTUBRE 1 DEL 2023 |

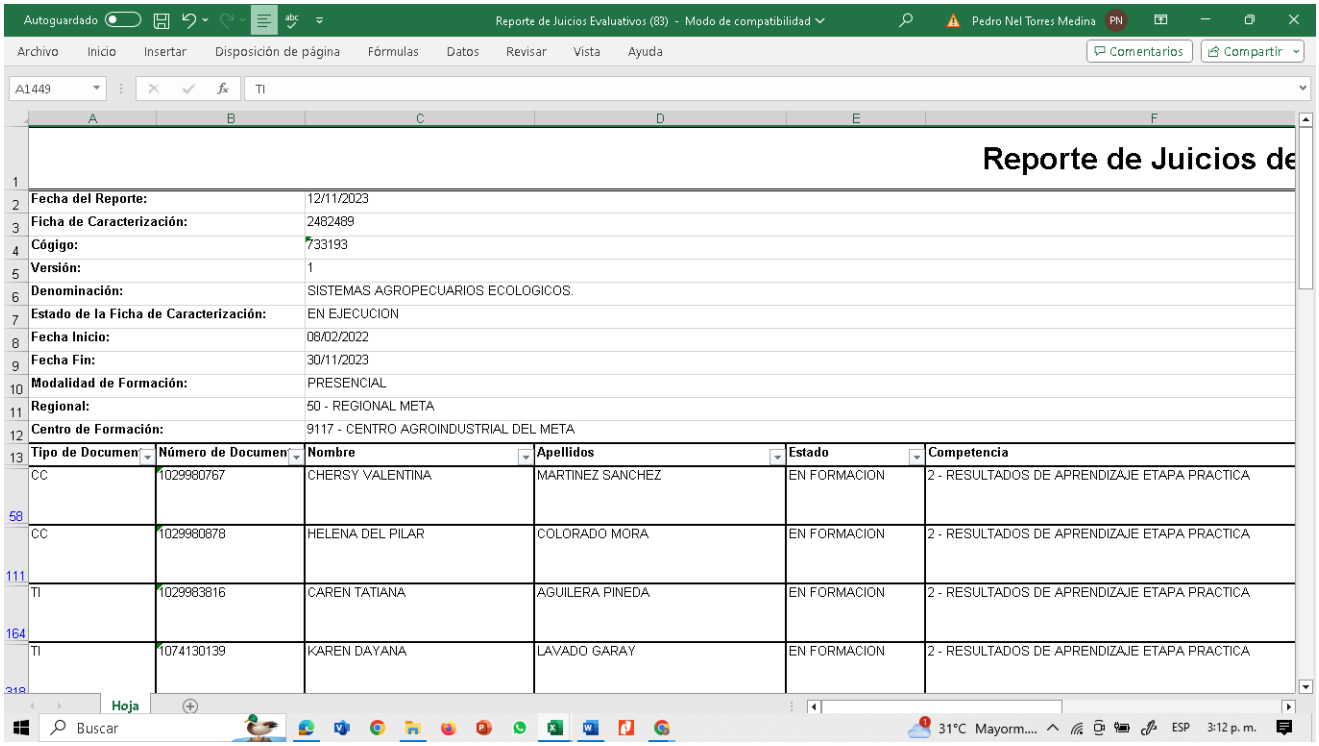
**Obligación 5: Emitir juicios de evaluación fichas 2482473, 2482489. 2706703, 2706714**



Reporte de Juicios de

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 12/11/2023 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2482473 |
| **Cógigo:** | 733290 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PRODUCCION PECUARIA. |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 08/02/2022 |
| **Fecha Fin:** | 30/11/2023 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 50 - REGIONAL META |
| **Centro de Formación:** | 9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |

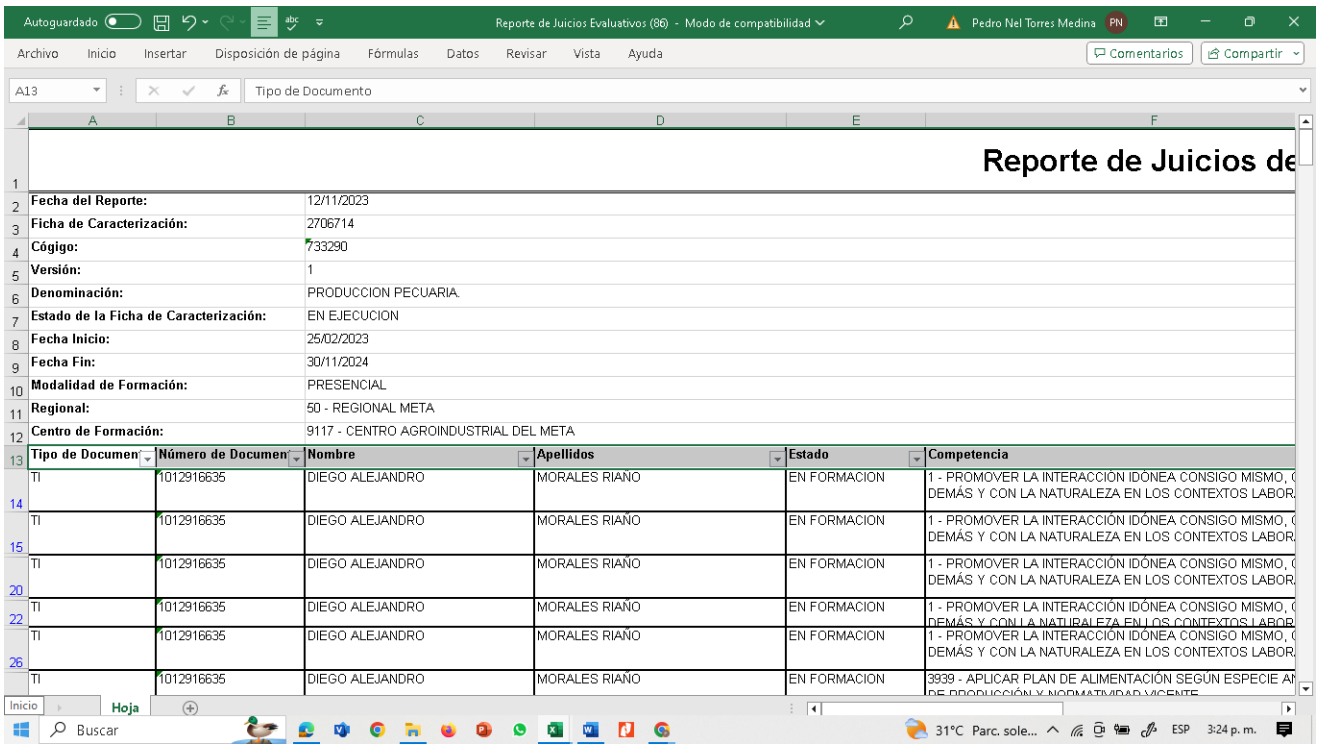
| Tipo de Documen | Número de Documen | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia |
|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1000590454 | MARIA PAULA | DUQUE CHACON | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| TI | 1029983315 | DANIEL FELIPE | RODRIGUEZ LEON | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| TI | 1029983315 | DANIEL FELIPE | RODRIGUEZ LEON | EN FORMACION | 3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRIT |
| TI | 1029983315 | DANIEL FELIPE | RODRIGUEZ LEON | EN FORMACION | 3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRIT |
| TI | 1029983315 | DANIEL FELIPE | RODRIGUEZ LEON | EN FORMACION | 3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRIT |



Reporte de Juicios de

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 12/11/2023 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2482489 |
| **Cógigo:** | 733193 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 08/02/2022 |
| **Fecha Fin:** | 30/11/2023 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 50 - REGIONAL META |
| **Centro de Formación:** | 9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |

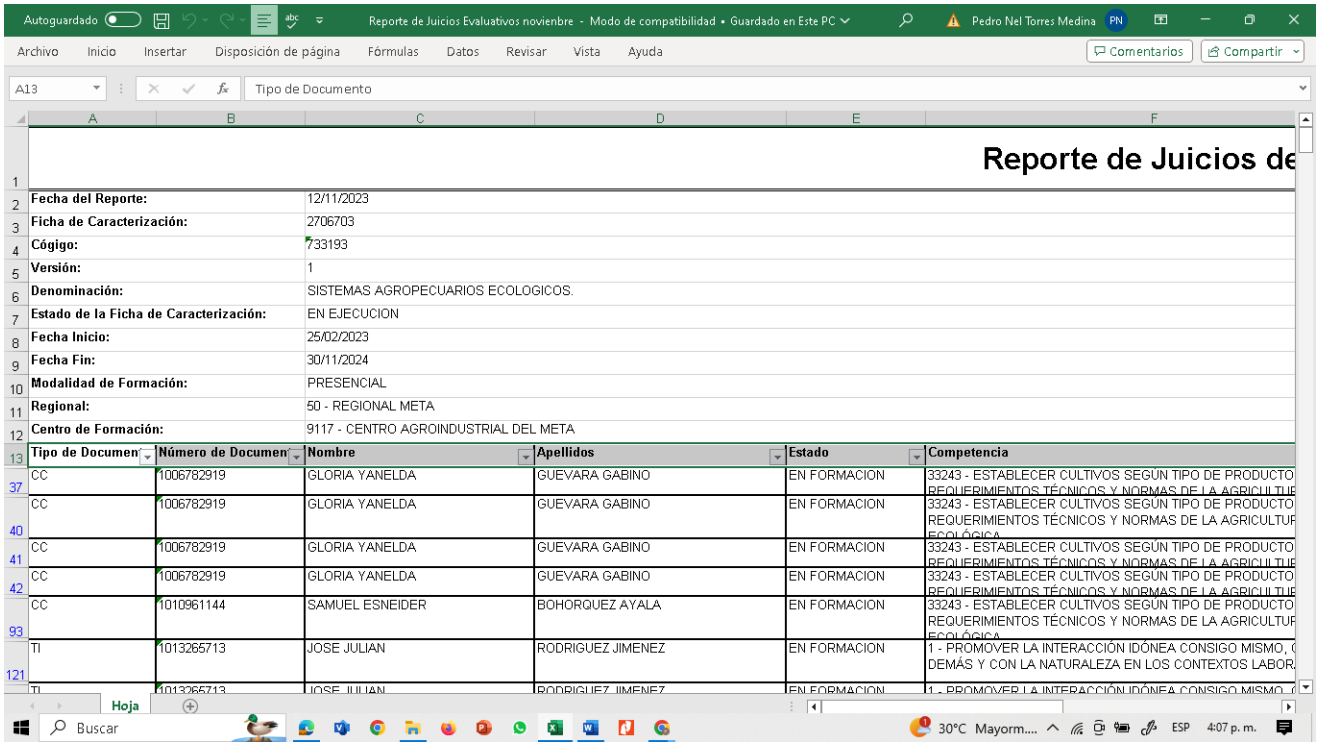
| Tipo de Documen | Número de Documen | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia |
|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1029980767 | CHERSY VALENTINA | MARTINEZ SANCHEZ | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| CC | 1029980878 | HELENA DEL PILAR | COLORADO MORA | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| TI | 1029983816 | CAREN TATIANA | AGUILERA PINEDA | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| TI | 1074130139 | KAREN DAYANA | LAVADO GARAY | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |



Reporte de Juicios de

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 12/11/2023 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2706714 |
| **Cógigo:** | 733290 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PRODUCCION PECUARIA. |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 25/02/2023 |
| **Fecha Fin:** | 30/11/2024 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 50 - REGIONAL META |
| **Centro de Formación:** | 9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |

| Tipo de Documen | Número de Documen | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia |
|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1012916635 | DIEGO ALEJANDRO | MORALES RIAÑO | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR. |
| TI | 1012916635 | DIEGO ALEJANDRO | MORALES RIAÑO | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR. |
| TI | 1012916635 | DIEGO ALEJANDRO | MORALES RIAÑO | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR. |
| TI | 1012916635 | DIEGO ALEJANDRO | MORALES RIAÑO | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR. |
| TI | 1012916635 | DIEGO ALEJANDRO | MORALES RIAÑO | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR. |
| TI | 1012916635 | DIEGO ALEJANDRO | MORALES RIAÑO | EN FORMACION | 3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE AN |

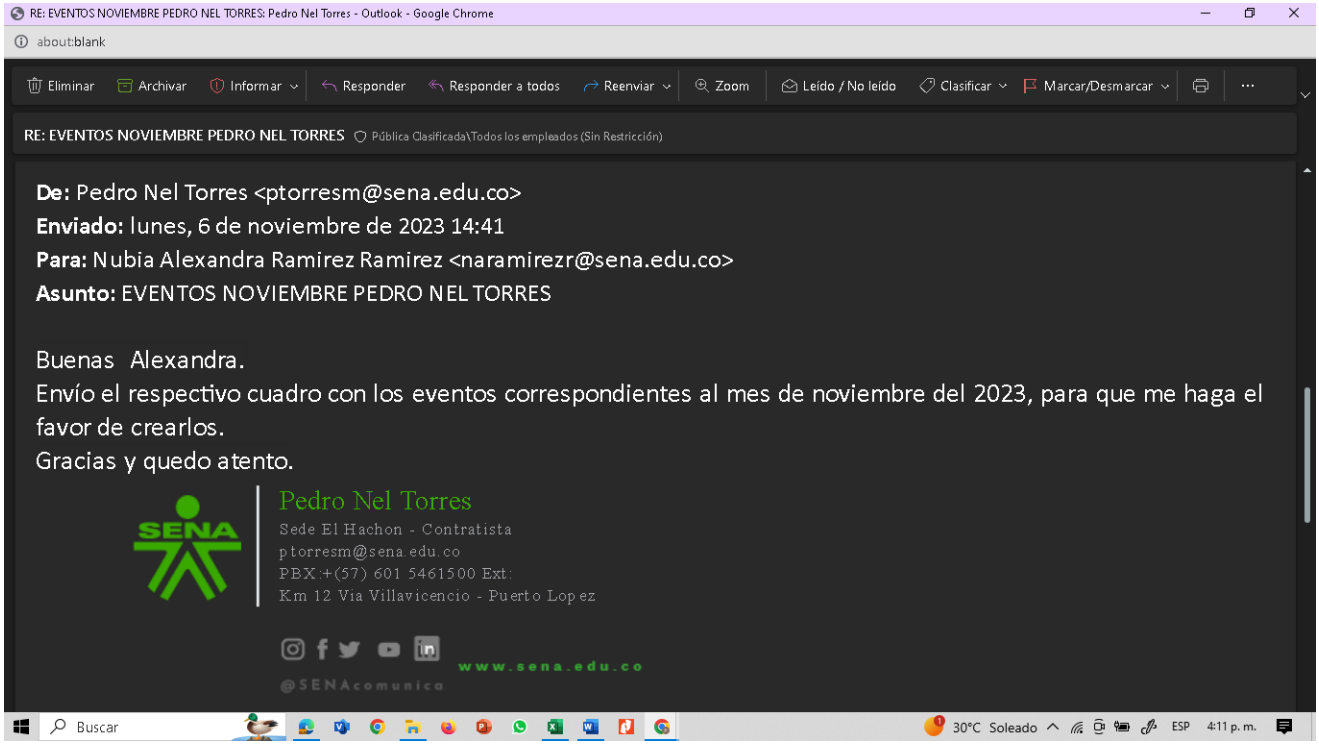


Reporte de Juicios de

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 12/11/2023 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2706703 |
| **Cógigo:** | 733193 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 25/02/2023 |
| **Fecha Fin:** | 30/11/2024 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 50 - REGIONAL META |
| **Centro de Formación:** | 9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |

| Tipo de Documen | Número de Documen | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia |
|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1006782919 | GLORIA YANELDA | GUEVARA GABINO | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTUR |
| CC | 1006782919 | GLORIA YANELDA | GUEVARA GABINO | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTUR ECOLÓGICA |
| CC | 1006782919 | GLORIA YANELDA | GUEVARA GABINO | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTUR |
| CC | 1006782919 | GLORIA YANELDA | GUEVARA GABINO | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTUR |
| CC | 1010961144 | SAMUEL ESNEIDER | BOHORQUEZ AYALA | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTUR ECOLÓGICA |
| TI | 1013265713 | JOSE JULIAN | RODRIGUEZ JIMENEZ | EN FORMACION | 1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR. |

**Obligación 6: Correo solicitud creación de eventos mes de noviembre del 2023**



RE: EVENTOS NOVIEMBRE PEDRO NEL TORRES: Pedro Nel Torres - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar

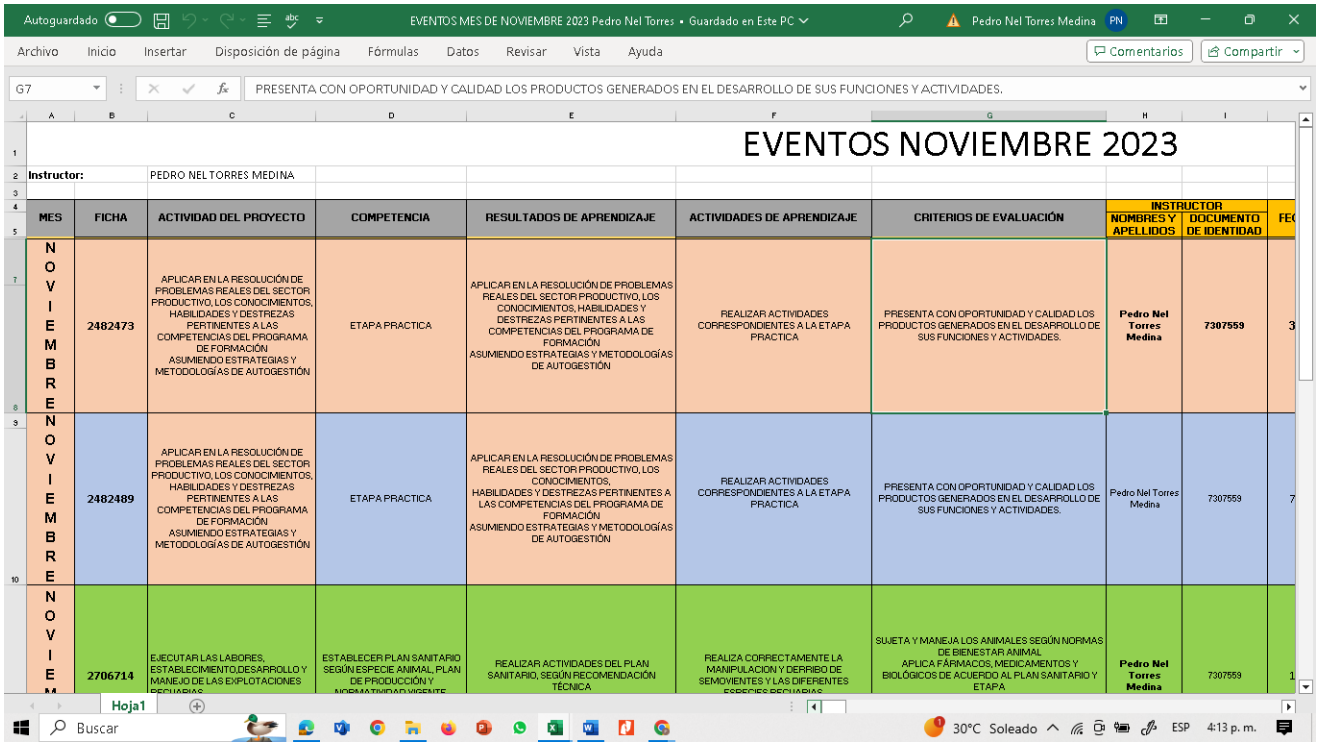
RE: EVENTOS NOVIEMBRE PEDRO NEL TORRES — Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

**De:** Pedro Nel Torres <ptorresm@sena.edu.co>
**Enviado:** lunes, 6 de noviembre de 2023 14:41
**Para:** Nubia Alexandra Ramirez Ramirez <naramirezr@sena.edu.co>
**Asunto:** EVENTOS NOVIEMBRE PEDRO NEL TORRES

Buenas Alexandra.
Envío el respectivo cuadro con los eventos correspondientes al mes de noviembre del 2023, para que me haga el favor de crearlos.
Gracias y quedo atento.

Pedro Nel Torres
Sede El Hachon - Contratista
ptorresm@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via Villavicencio - Puerto Lopez
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Buscar | 30°C Soleado | ESP | 4:11 p. m.



Autoguardado | EVENTOS MES DE NOVIEMBRE 2023 Pedro Nel Torres • Guardado en Este PC | Pedro Nel Torres Medina

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda | Comentarios | Compartir

G7 | PRESENTA CON OPORTUNIDAD Y CALIDAD LOS PRODUCTOS GENERADOS EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES.

# EVENTOS NOVIEMBRE 2023

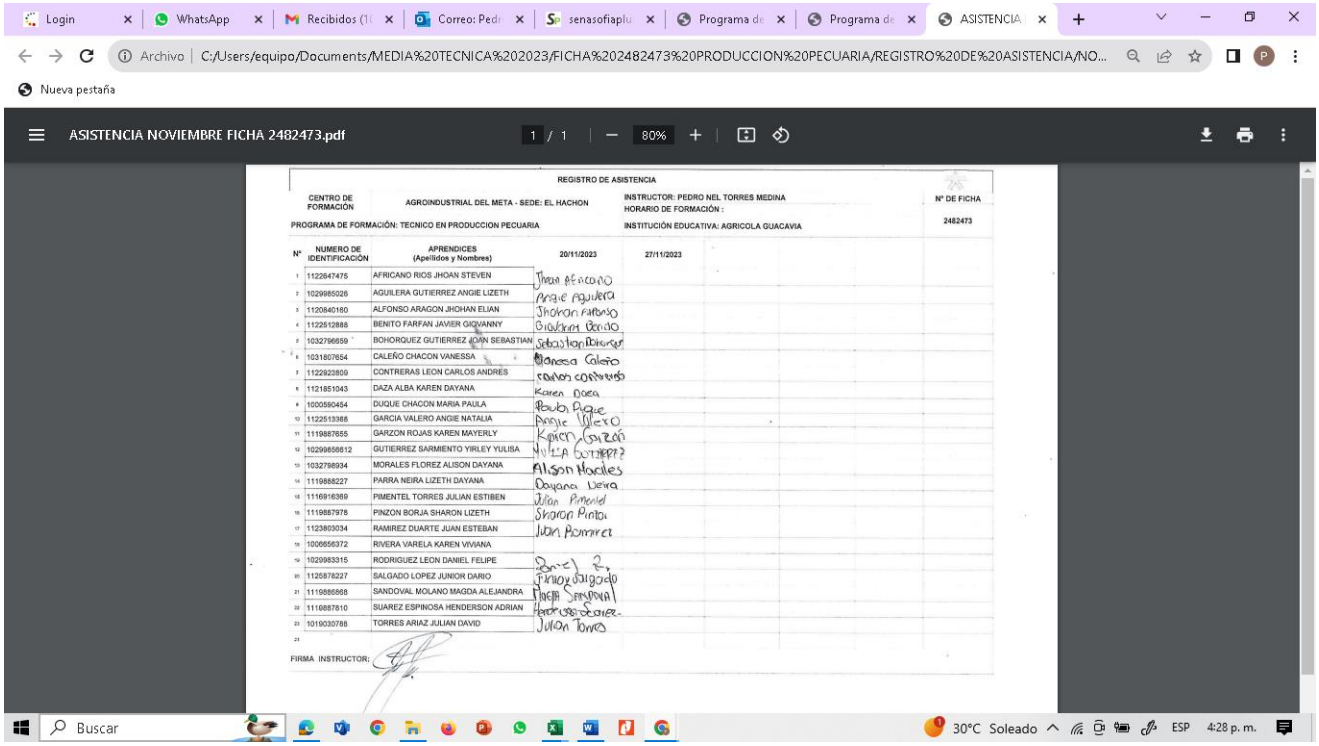
**Instructor:** PEDRO NEL TORRES MEDINA

| MES | FICHA | ACTIVIDAD DEL PROYECTO | COMPETENCIA | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | INSTRUCTOR NOMBRES Y APELLIDOS | INSTRUCTOR DOCUMENTO DE IDENTIDAD | FEC |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOVIEMBRE | 2482473 | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | ETAPA PRACTICA | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LA ETAPA PRACTICA | PRESENTA CON OPORTUNIDAD Y CALIDAD LOS PRODUCTOS GENERADOS EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES. | Pedro Nel Torres Medina | 7307559 | 3 |
| NOVIEMBRE | 2482489 | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | ETAPA PRACTICA | APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LA ETAPA PRACTICA | PRESENTA CON OPORTUNIDAD Y CALIDAD LOS PRODUCTOS GENERADOS EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES. | Pedro Nel Torres Medina | 7307559 | 7 |
| NOVIEMBRE | 2706714 | EJECUTAR LAS LABORES, ESTABLECIMIENTO,DESARROLLO Y MANEJO DE LAS EXPLOTACIONES PECUARIAS | ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE | REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA | REALIZA CORRECTAMENTE LA MANIPULACION Y DERRIBO DE SEMOVIENTES Y LAS DIFERENTES ESPECIES PECUARIAS | SUJETA Y MANEJA LOS ANIMALES SEGÚN NORMAS DE BIENESTAR ANIMAL APLICA FÁRMACOS, MEDICAMENTOS Y BIOLÓGICOS DE ACUERDO AL PLAN SANITARIO Y ETAPA | Pedro Nel Torres Medina | 7307559 | 1 |

Hoja1

Buscar | 30°C Soleado | ESP | 4:13 p. m.

## Obligación 8: registro de asistencia noviembre – fichas 2482473, 2482489, 2706703 y 2706714



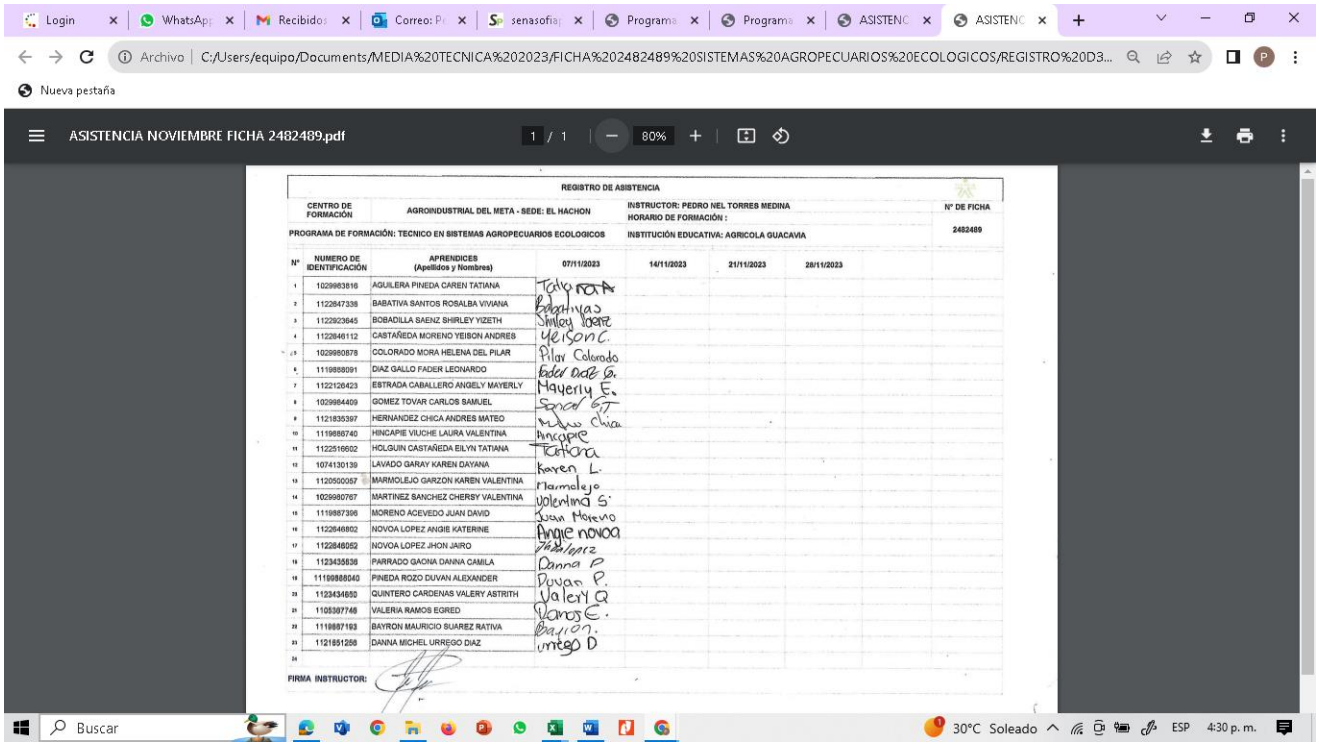
ASISTENCIA NOVIEMBRE FICHA 2482473.pdf

REGISTRO DE ASISTENCIA

| CENTRO DE FORMACIÓN | AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON | INSTRUCTOR: PEDRO NEL TORRES MEDINA | Nº DE FICHA |
|---|---|---|---|
| PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA | | HORARIO DE FORMACIÓN : | 2482473 |
| | | INSTITUCIÓN EDUCATIVA: AGRICOLA GUACAVIA | |

| Nº | NUMERO DE IDENTIFICACIÓN | APRENDICES (Apellidos y Nombres) | 20/11/2023 | 27/11/2023 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1122647475 | AFRICANO RIOS JHOAN STEVEN | | |
| 2 | 1029985026 | AGUILERA GUTIERREZ ANGIE LIZETH | | |
| 3 | 1120840160 | ALFONSO ARAGON JHOHAN ELIAN | | |
| 4 | 1122512886 | BENITO FARFAN JAVIER GIOVANNY | | |
| 5 | 1032796659 | BOHORQUEZ GUTIERREZ JOAN SEBASTIAN | | |
| 6 | 1031807654 | CALEÑO CHACON VANESSA | | |
| 7 | 1122923809 | CONTRERAS LEON CARLOS ANDRES | | |
| 8 | 1121851043 | DAZA ALBA KAREN DAYANA | | |
| 9 | 1000590464 | DUQUE CHACON MARIA PAULA | | |
| 10 | 1122513366 | GARCIA VALERO ANGIE NATALIA | | |
| 11 | 1119887655 | GARZON ROJAS KAREN MAYERLY | | |
| 12 | 1029956612 | GUTIERREZ SARMIENTO YIRLEY YULISA | | |
| 13 | 1032798934 | MORALES FLOREZ ALISON DAYANA | | |
| 14 | 1119888227 | PARRA NEIRA LIZETH DAYANA | | |
| 15 | 1116916389 | PIMENTEL TORRES JULIAN ESTIBEN | | |
| 16 | 1119887978 | PINZON BORJA SHARON LIZETH | | |
| 17 | 1123803034 | RAMIREZ DUARTE JUAN ESTEBAN | | |
| 18 | 1006656372 | RIVERA VARELA KAREN VIVIANA | | |
| 19 | 1029983315 | RODRIGUEZ LEON DANIEL FELIPE | | |
| 20 | 1125878227 | SALGADO LOPEZ JUNIOR DARIO | | |
| 21 | 1119886668 | SANDOVAL MOLANO MAGDA ALEJANDRA | | |
| 22 | 1119887610 | SUAREZ ESPINOSA HENDERSON ADRIAN | | |
| 23 | 1019030788 | TORRES ARIAZ JULIAN DAVID | | |
| 24 | | | | |

FIRMA INSTRUCTOR:



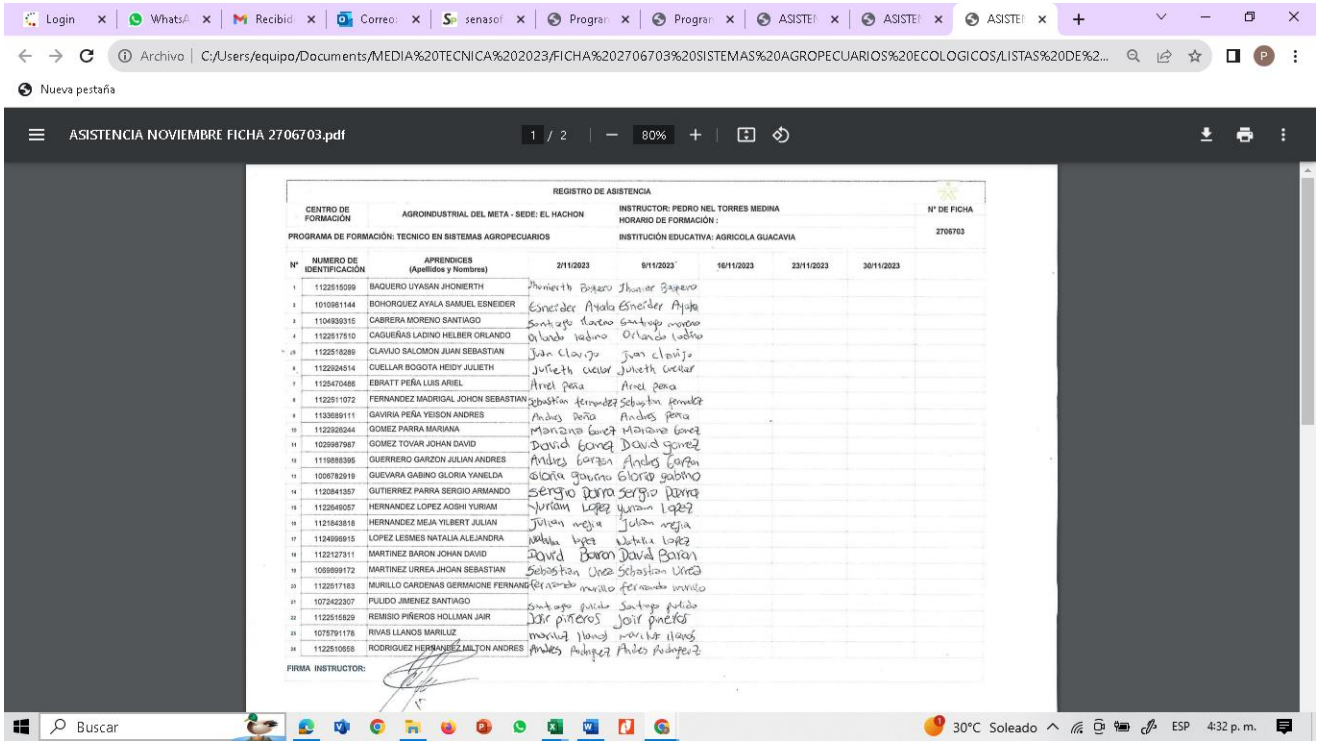
ASISTENCIA NOVIEMBRE FICHA 2482489.pdf

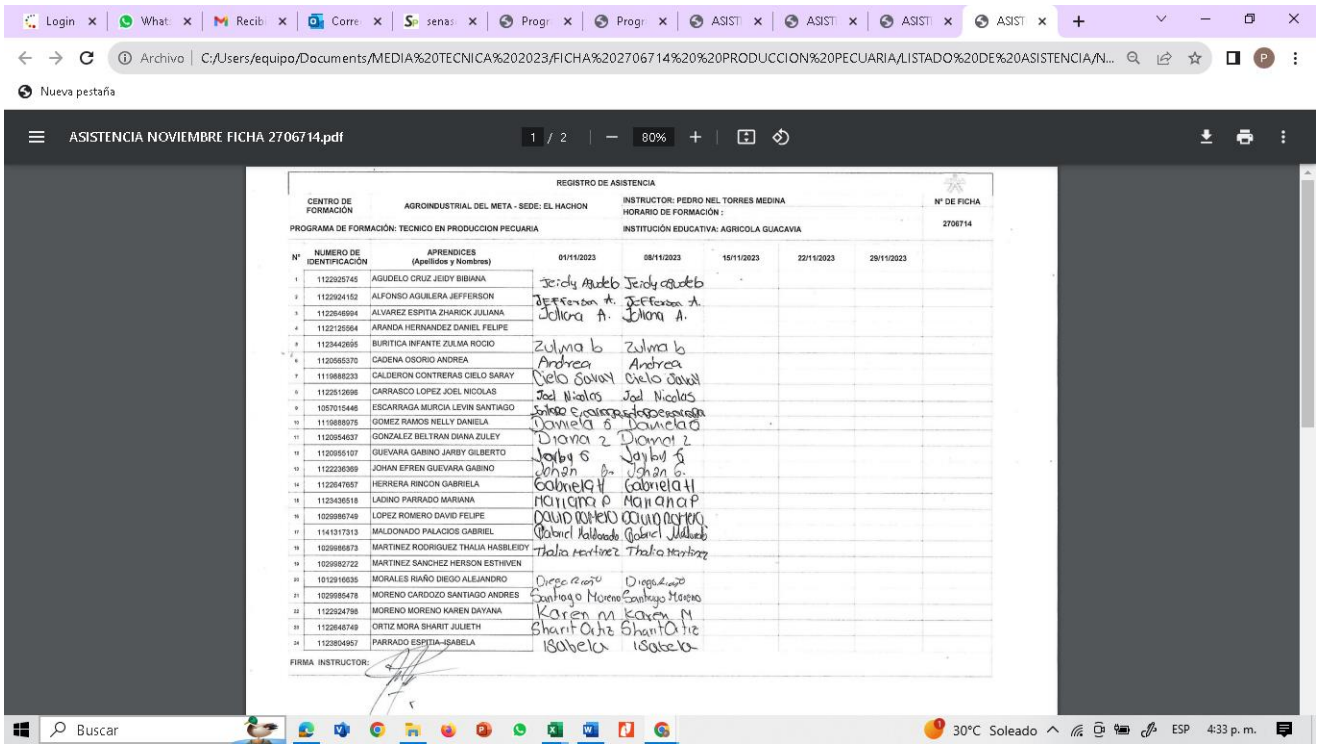
REGISTRO DE ASISTENCIA

| CENTRO DE FORMACIÓN | AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON | INSTRUCTOR: PEDRO NEL TORRES MEDINA | Nº DE FICHA |
|---|---|---|---|
| PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS | | HORARIO DE FORMACIÓN : | 2482489 |
| | | INSTITUCIÓN EDUCATIVA: AGRICOLA GUACAVIA | |

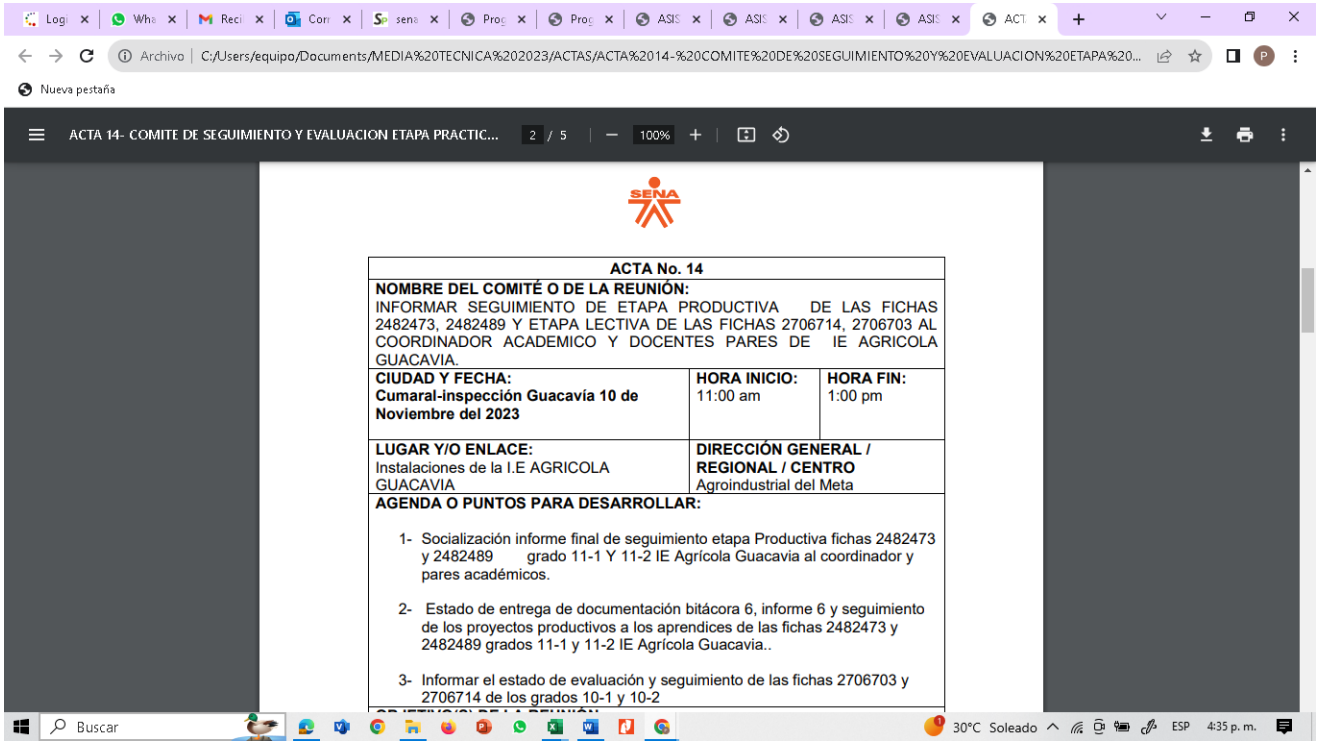
| Nº | NUMERO DE IDENTIFICACIÓN | APRENDICES (Apellidos y Nombres) | 07/11/2023 | 14/11/2023 | 21/11/2023 | 28/11/2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1029963816 | AGUILERA PINEDA CAREN TATIANA | | | | |
| 2 | 1122847338 | BABATIVA SANTOS ROSALBA VIVIANA | | | | |
| 3 | 1122923645 | BOBADILLA SAENZ SHIRLEY YIZETH | | | | |
| 4 | 1122846112 | CASTAÑEDA MORENO YEISON ANDRES | | | | |
| 5 | 1029960878 | COLORADO MORA HELENA DEL PILAR | | | | |
| 6 | 1119888091 | DIAZ GALLO FADER LEONARDO | | | | |
| 7 | 1122126423 | ESTRADA CABALLERO ANGELY MAYERLY | | | | |
| 8 | 1029984409 | GOMEZ TOVAR CARLOS SAMUEL | | | | |
| 9 | 1121835397 | HERNANDEZ CHICA ANDRES MATEO | | | | |
| 10 | 1119888740 | HINCAPIE VIUCHE LAURA VALENTINA | | | | |
| 11 | 1122516602 | HOLGUIN CASTAÑEDA EILYN TATIANA | | | | |
| 12 | 1074130139 | LAVADO GARAY KAREN DAYANA | | | | |
| 13 | 1120500057 | MARMOLEJO GARZON KAREN VALENTINA | | | | |
| 14 | 1029980767 | MARTINEZ SANCHEZ CHERSY VALENTINA | | | | |
| 15 | 1119887396 | MORENO ACEVEDO JUAN DAVID | | | | |
| 16 | 1122846802 | NOVOA LOPEZ ANGIE KATERINE | | | | |
| 17 | 1122846052 | NOVOA LOPEZ JHON JAIRO | | | | |
| 18 | 1123435636 | PARRADO GAONA DANNA CAMILA | | | | |
| 19 | 1119888040 | PINEDA ROZO DUVAN ALEXANDER | | | | |
| 20 | 1123434650 | QUINTERO CARDENAS VALERY ASTRITH | | | | |
| 21 | 1105397748 | VALERIA RAMOS EGRED | | | | |
| 22 | 1119887193 | BAYRON MAURICIO SUAREZ RATIVA | | | | |
| 23 | 1121851268 | DANNA MICHEL URREGO DIAZ | | | | |
| 24 | | | | | | |

FIRMA INSTRUCTOR:


ASISTENCIA NOVIEMBRE FICHA 2706703.pdf
REGISTRO DE ASISTENCIA
CENTRO DE FORMACIÓN
AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON
INSTRUCTOR: PEDRO NEL TORRES MEDINA
HORARIO DE FORMACIÓN :
N° DE FICHA
2706703
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: AGRICOLA GUACAVIA
Nº
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
APRENDICES (Apellidos y Nombres)
2/11/2023
9/11/2023
16/11/2023
23/11/2023
30/11/2023
1122515099 BAQUERO UYASAN JHONIERTH
1010981144 BOHORQUEZ AYALA SAMUEL ESNEIDER
1104939315 CABRERA MORENO SANTIAGO
1122517510 CAGUEÑAS LADINO HELBER ORLANDO
1122518289 CLAVIJO SALOMON JUAN SEBASTIAN
1122924514 CUELLAR BOGOTA HEIDY JULIETH
1125470486 EBRATT PEÑA LUIS ARIEL
1122511072 FERNANDEZ MADRIGAL JOHON SEBASTIAN
1133689111 GAVIRIA PEÑA YEISON ANDRES
1122926244 GOMEZ PARRA MARIANA
1029987987 GOMEZ TOVAR JOHAN DAVID
1119888395 GUERRERO GARZON JULIAN ANDRES
1006782919 GUEVARA GABINO GLORIA YANELDA
1120841357 GUTIERREZ PARRA SERGIO ARMANDO
1122849057 HERNANDEZ LOPEZ AOSHI YURIAM
1121843818 HERNANDEZ MEJA YILBERT JULIAN
1124996915 LOPEZ LESMES NATALIA ALEJANDRA
1122127311 MARTINEZ BARON JOHAN DAVID
1098999172 MARTINEZ URREA JHOAN SEBASTIAN
1122517163 MURILLO CARDENAS GERMAICNE FERNANDA
1072422307 PULIDO JIMENEZ SANTIAGO
1122515829 REMISIO PIÑEROS HOLLMAN JAIR
1075791178 RIVAS LLANOS MARILUZ
1122510558 RODRIGUEZ HERNANDEZ MILTON ANDRES
FIRMA INSTRUCTOR:
Buscar
30°C Soleado
ESP
4:32 p. m.


ASISTENCIA NOVIEMBRE FICHA 2706714.pdf
REGISTRO DE ASISTENCIA
CENTRO DE FORMACIÓN
AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON
INSTRUCTOR: PEDRO NEL TORRES MEDINA
HORARIO DE FORMACIÓN :
N° DE FICHA
2706714
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: AGRICOLA GUACAVIA
Nº
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
APRENDICES (Apellidos y Nombres)
01/11/2023
08/11/2023
15/11/2023
22/11/2023
29/11/2023
1122925745 AGUDELO CRUZ JEIDY BIBIANA
1122924152 ALFONSO AGUILERA JEFFERSON
1122546994 ALVAREZ ESPITIA ZHARICK JULIANA
1122125564 ARANDA HERNANDEZ DANIEL FELIPE
1123442695 BURITICA INFANTE ZULMA ROCIO
1120565370 CADENA OSORIO ANDREA
1119888233 CALDERON CONTRERAS CIELO SARAY
1122512696 CARRASCO LOPEZ JOEL NICOLAS
1057015446 ESCARRAGA MURCIA LEVIN SANTIAGO
1119888975 GOMEZ RAMOS NELLY DANIELA
1120954637 GONZALEZ BELTRAN DIANA ZULEY
1120955107 GUEVARA GABINO JARBY GILBERTO
1122236369 JOHAN EFREN GUEVARA GABINO
1122647657 HERRERA RINCON GABRIELA
1123436518 LADINO PARRADO MARIANA
1029986749 LOPEZ ROMERO DAVID FELIPE
1141317313 MALDONADO PALACIOS GABRIEL
1029986873 MARTINEZ RODRIGUEZ THALIA HASBLEIDY
1029982722 MARTINEZ SANCHEZ HERSON ESTHIVEN
1012916635 MORALES RIAÑO DIEGO ALEJANDRO
1029985478 MORENO CARDOZO SANTIAGO ANDRES
1122924796 MORENO MORENO KAREN DAYANA
1122648749 ORTIZ MORA SHARIT JULIETH
1123804957 PARRADO ESPITIA ISABELA
FIRMA INSTRUCTOR:
Buscar
30°C Soleado
ESP
4:33 p. m.

**Obligación 11. Comité de seguimiento y evaluación acta 14**



ACTA 14- COMITE DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION ETAPA PRACTIC... 2 / 5 100%

| ACTA No. 14 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** INFORMAR SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA DE LAS FICHAS 2482473, 2482489 Y ETAPA LECTIVA DE LAS FICHAS 2706714, 2706703 AL COORDINADOR ACADEMICO Y DOCENTES PARES DE IE AGRICOLA GUACAVIA. | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** **Cumaral-inspección Guacavía 10 de Noviembre del 2023** | **HORA INICIO:** 11:00 am | **HORA FIN:** 1:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Instalaciones de la I.E AGRICOLA GUACAVIA | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Agroindustrial del Meta | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:** 1- Socialización informe final de seguimiento etapa Productiva fichas 2482473 y 2482489 grado 11-1 Y 11-2 IE Agrícola Guacavia al coordinador y pares académicos. 2- Estado de entrega de documentación bitácora 6, informe 6 y seguimiento de los proyectos productivos a los aprendices de las fichas 2482473 y 2482489 grados 11-1 y 11-2 IE Agrícola Guacavia.. 3- Informar el estado de evaluación y seguimiento de las fichas 2706703 y 2706714 de los grados 10-1 y 10-2 | | |

**Obligación 14: Cuarta oferta de formación virtual Sena.**

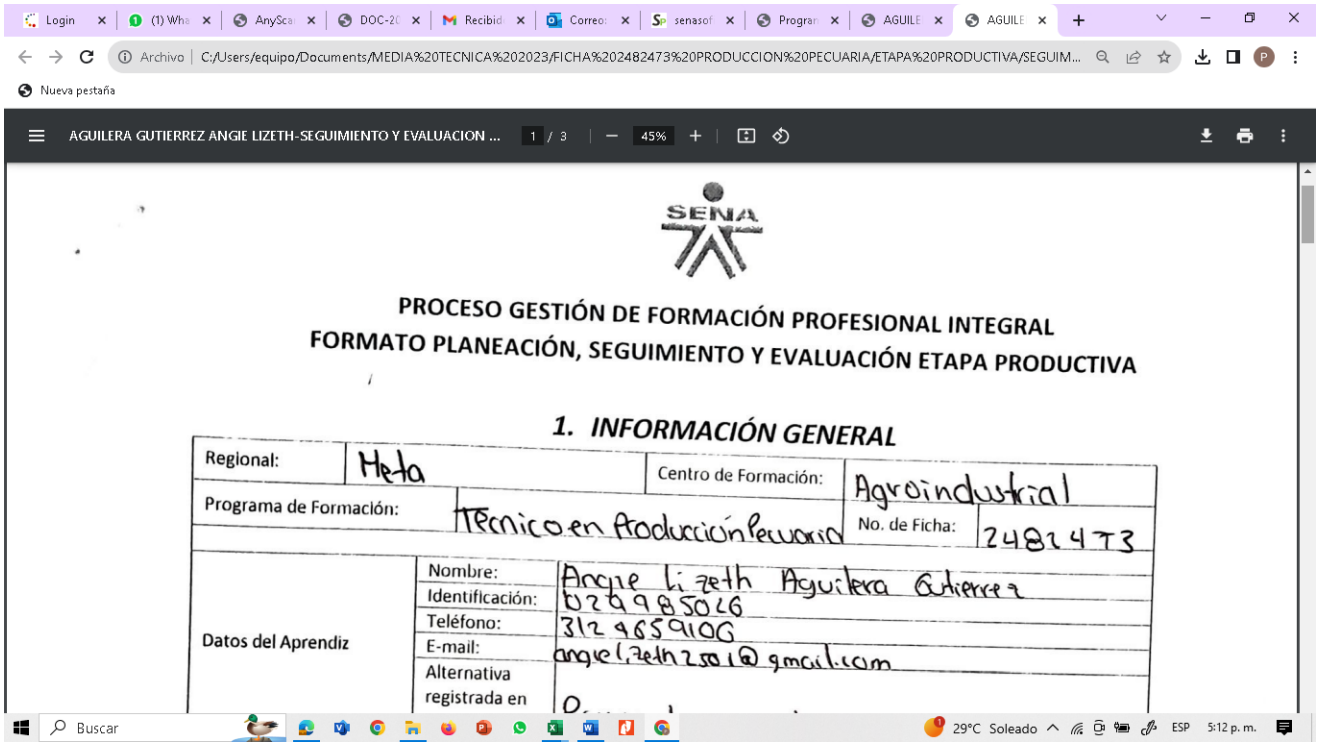









**Obligación 15: Seguimiento a etapa productiva – ficha 2482489 y 2482473 formatos GFPI-F-**



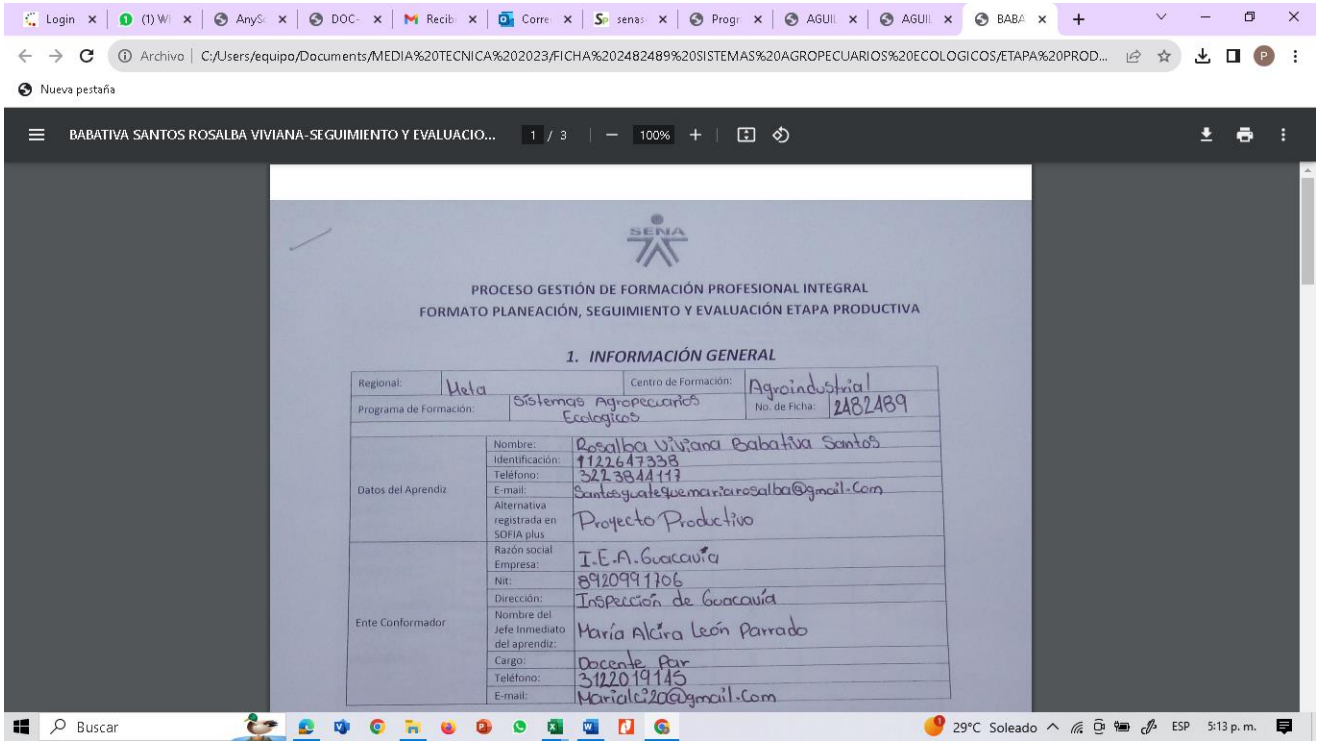
AGUILERA GUTIERREZ ANGIE LIZETH-SEGUIMIENTO Y EVALUACION ...

SENA

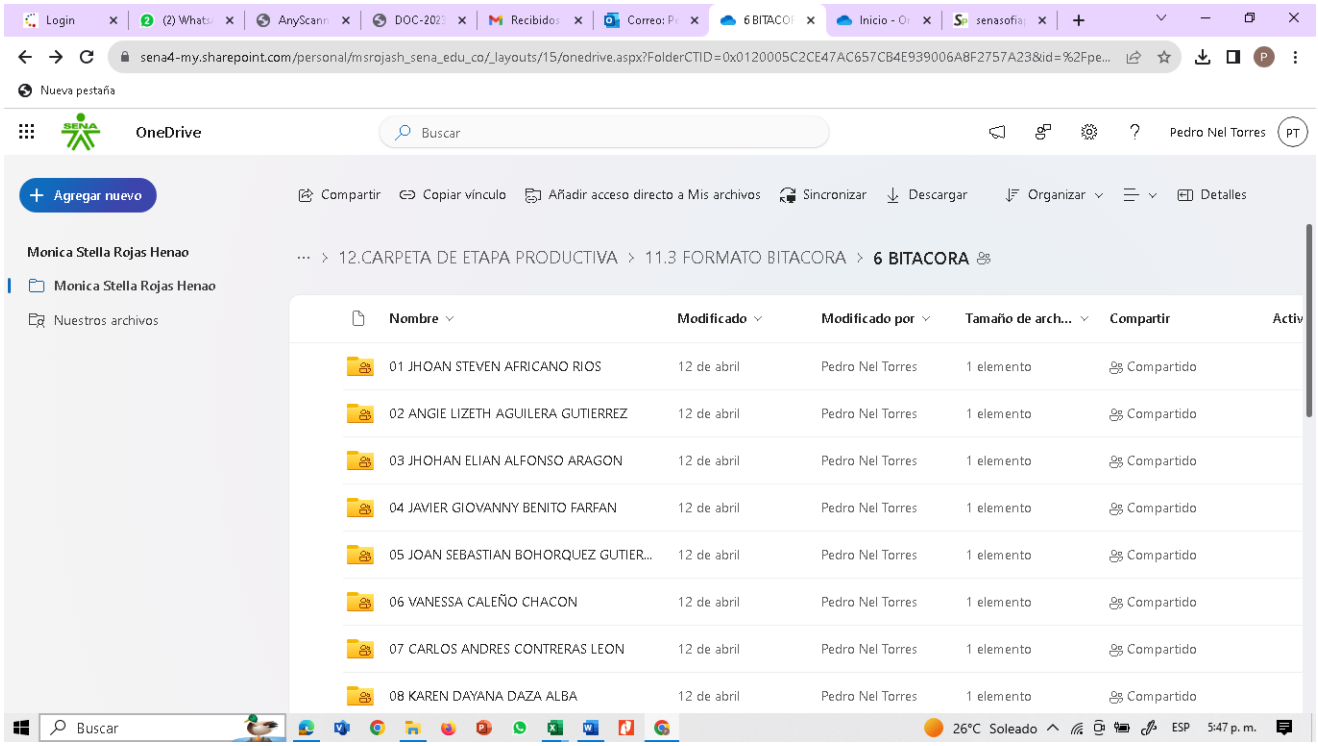
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

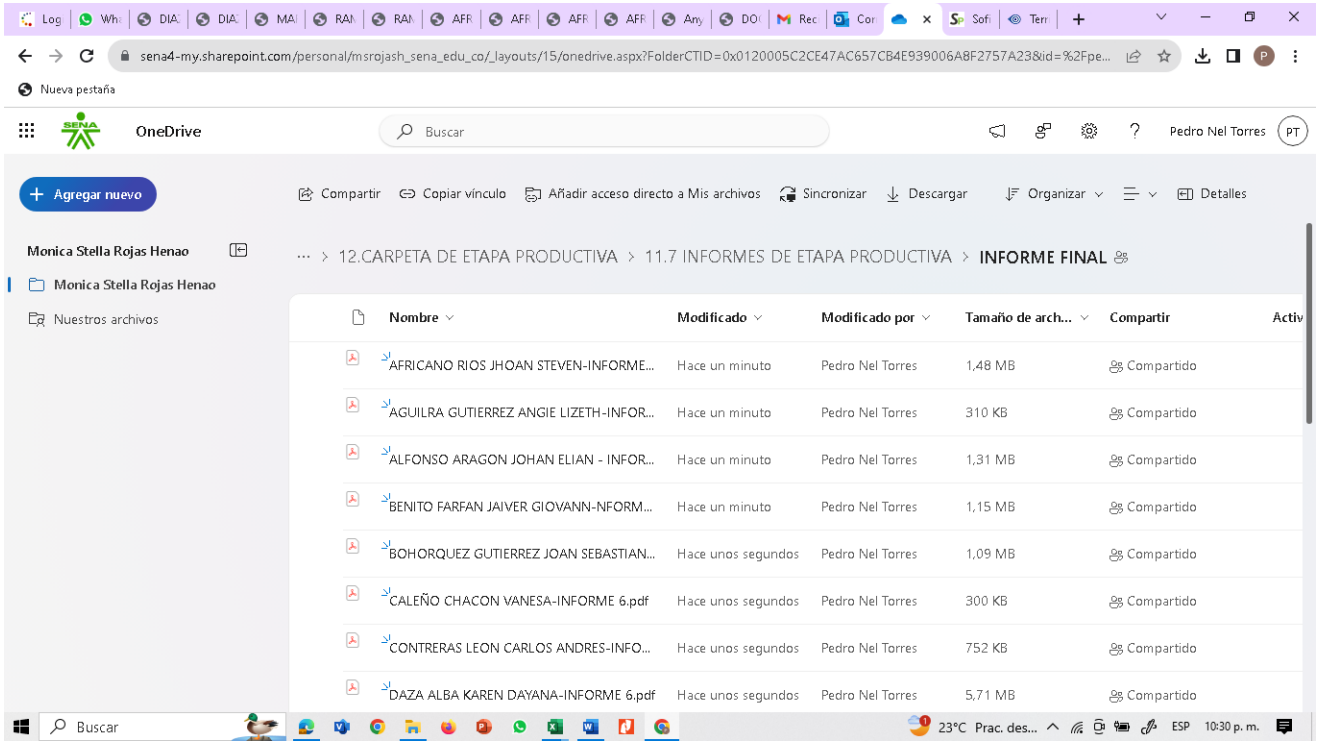
1. INFORMACIÓN GENERAL

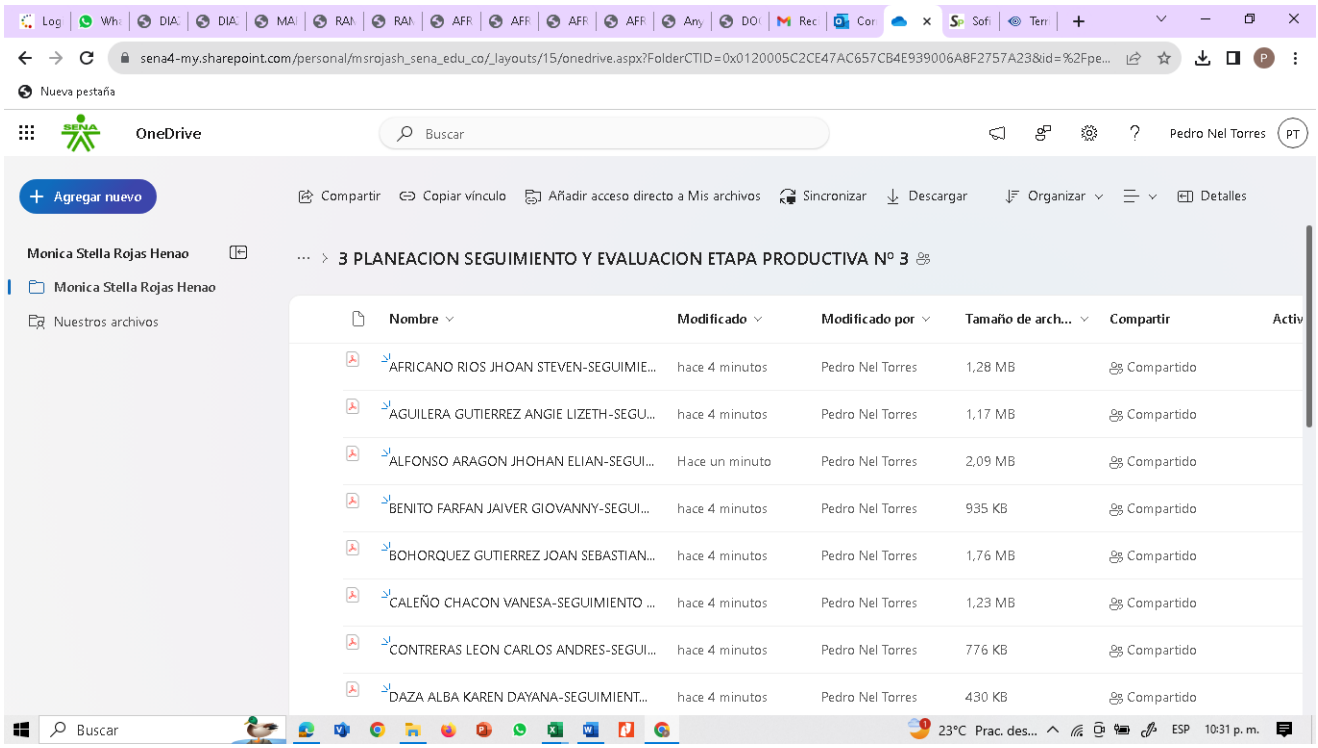
| | | | |
|---|---|---|---|
| Regional: | Meta | Centro de Formación: | Agroindustrial |
| Programa de Formación: | Tecnico en Producción Pecuaria | No. de Ficha: | 2482473 |
| Datos del Aprendiz | Nombre: | Angie Lizeth Aguilera Gutierrez | |
| | Identificación: | 1079985026 | |
| | Teléfono: | 3129659106 | |
| | E-mail: | angie.lizeth2501@gmail.com | |
| | Alternativa registrada en | | |

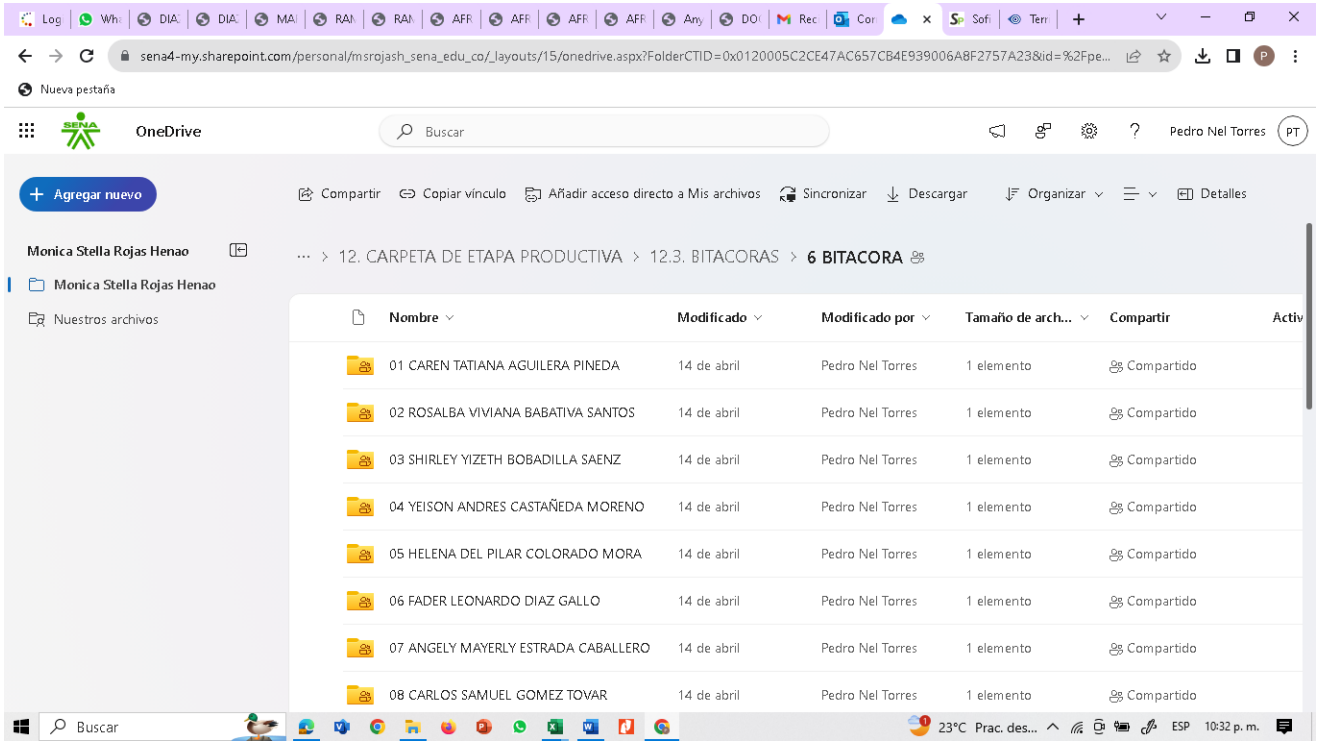


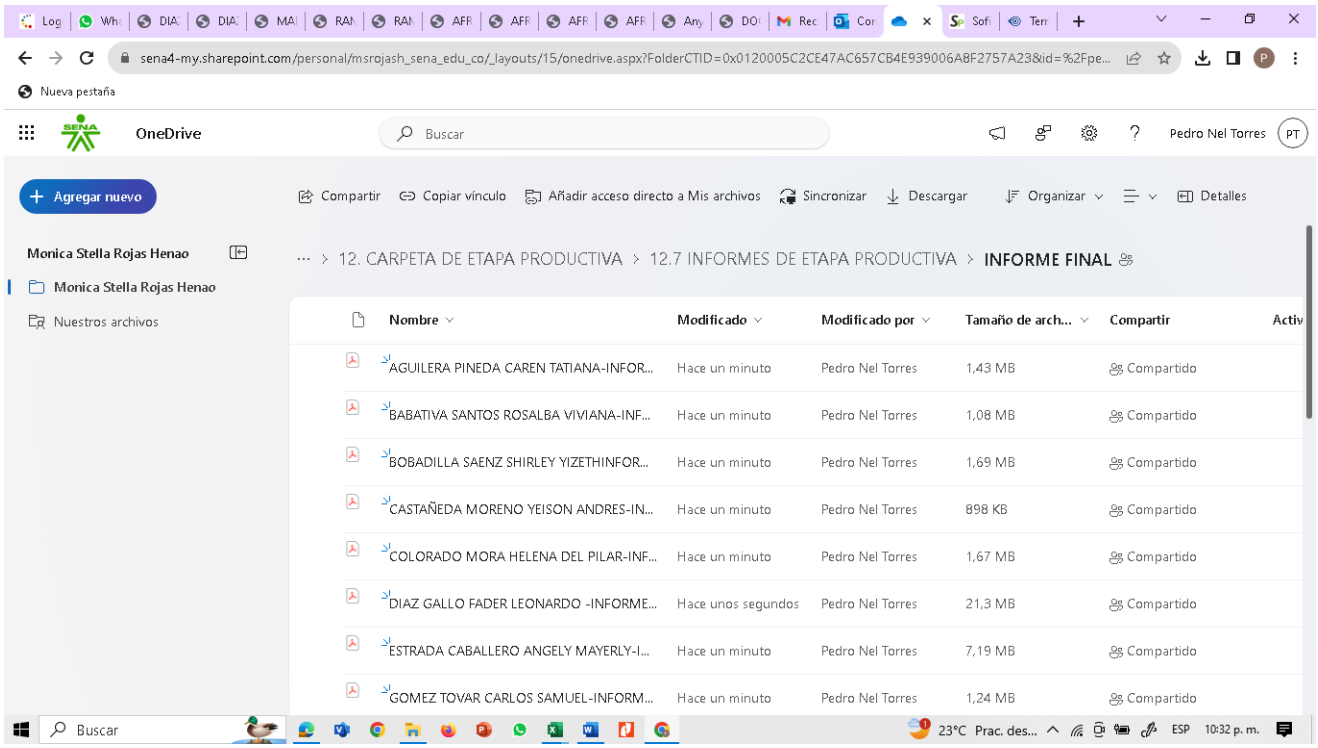

**147_Formato_bitácora 6 etapa productiva e informes 6 y seguimiento evaluación etapa productiva 3.**

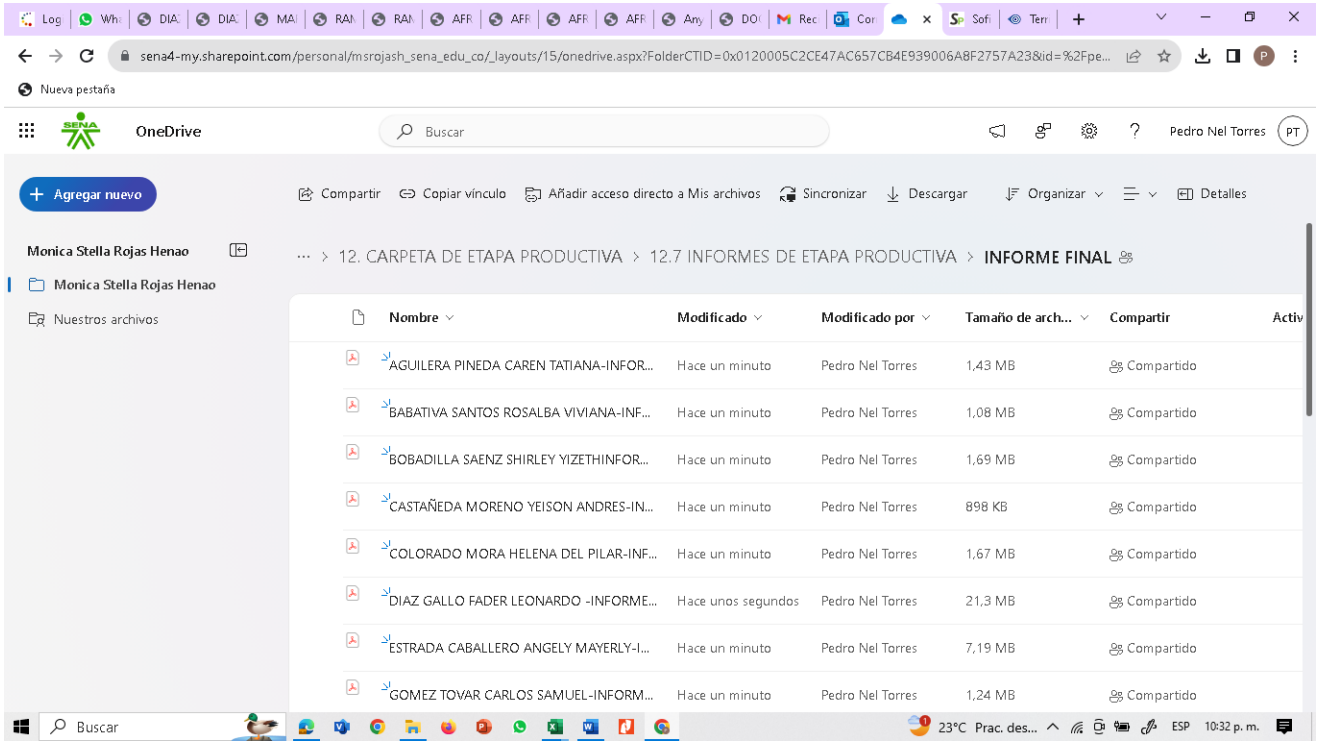



sena4-my.sharepoint.com/personal/msrojash_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpe...
Nueva pestaña
OneDrive
Buscar
Pedro Nel Torres
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
Monica Stella Rojas Henao
Monica Stella Rojas Henao
Nuestros archivos
12.CARPETA DE ETAPA PRODUCTIVA > 11.7 INFORMES DE ETAPA PRODUCTIVA > INFORME FINAL
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
AFRICANO RIOS JHOAN STEVEN-INFORME... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,48 MB Compartido
AGUILRA GUTIERREZ ANGIE LIZETH-INFOR... Hace un minuto Pedro Nel Torres 310 KB Compartido
ALFONSO ARAGON JOHAN ELIAN - INFOR... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,31 MB Compartido
BENITO FARFAN JAIVER GIOVANN-NFORM... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,15 MB Compartido
BOHORQUEZ GUTIERREZ JOAN SEBASTIAN... Hace unos segundos Pedro Nel Torres 1,09 MB Compartido
CALEÑO CHACON VANESA-INFORME 6.pdf Hace unos segundos Pedro Nel Torres 300 KB Compartido
CONTRERAS LEON CARLOS ANDRES-INFO... Hace unos segundos Pedro Nel Torres 752 KB Compartido
DAZA ALBA KAREN DAYANA-INFORME 6.pdf Hace unos segundos Pedro Nel Torres 5,71 MB Compartido
Buscar
23°C Prac. des...
ESP
10:30 p. m.

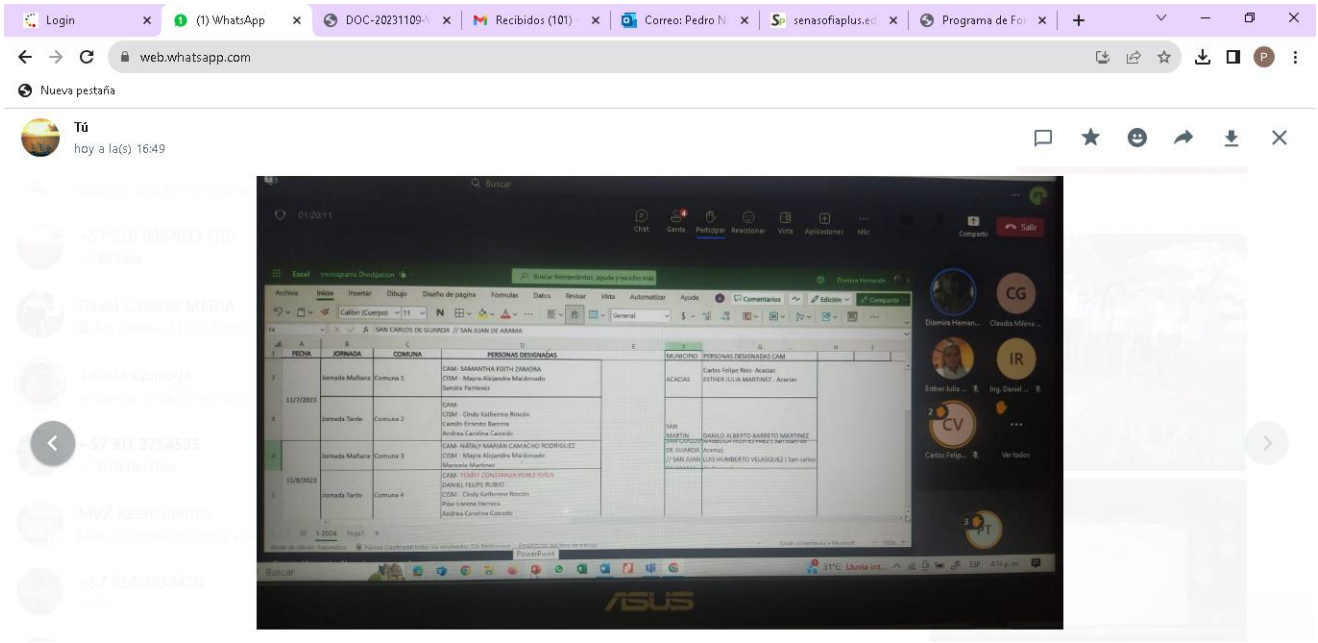

sena4-my.sharepoint.com/personal/msrojash_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpe...
Nueva pestaña
OneDrive
Buscar
Pedro Nel Torres
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
Monica Stella Rojas Henao
Monica Stella Rojas Henao
Nuestros archivos
3 PLANEACION SEGUIMIENTO Y EVALUACION ETAPA PRODUCTIVA Nº 3
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
AFRICANO RIOS JHOAN STEVEN-SEGUIMIE... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 1,28 MB Compartido
AGUILERA GUTIERREZ ANGIE LIZETH-SEGU... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 1,17 MB Compartido
ALFONSO ARAGON JHOHAN ELIAN-SEGUI... Hace un minuto Pedro Nel Torres 2,09 MB Compartido
BENITO FARFAN JAIVER GIOVANNY-SEGUI... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 935 KB Compartido
BOHORQUEZ GUTIERREZ JOAN SEBASTIAN... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 1,76 MB Compartido
CALEÑO CHACON VANESA-SEGUIMIENTO ... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 1,23 MB Compartido
CONTRERAS LEON CARLOS ANDRES-SEGUI... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 776 KB Compartido
DAZA ALBA KAREN DAYANA-SEGUIMIENT... hace 4 minutos Pedro Nel Torres 430 KB Compartido
Buscar
23°C Prac. des...
ESP
10:31 p. m.

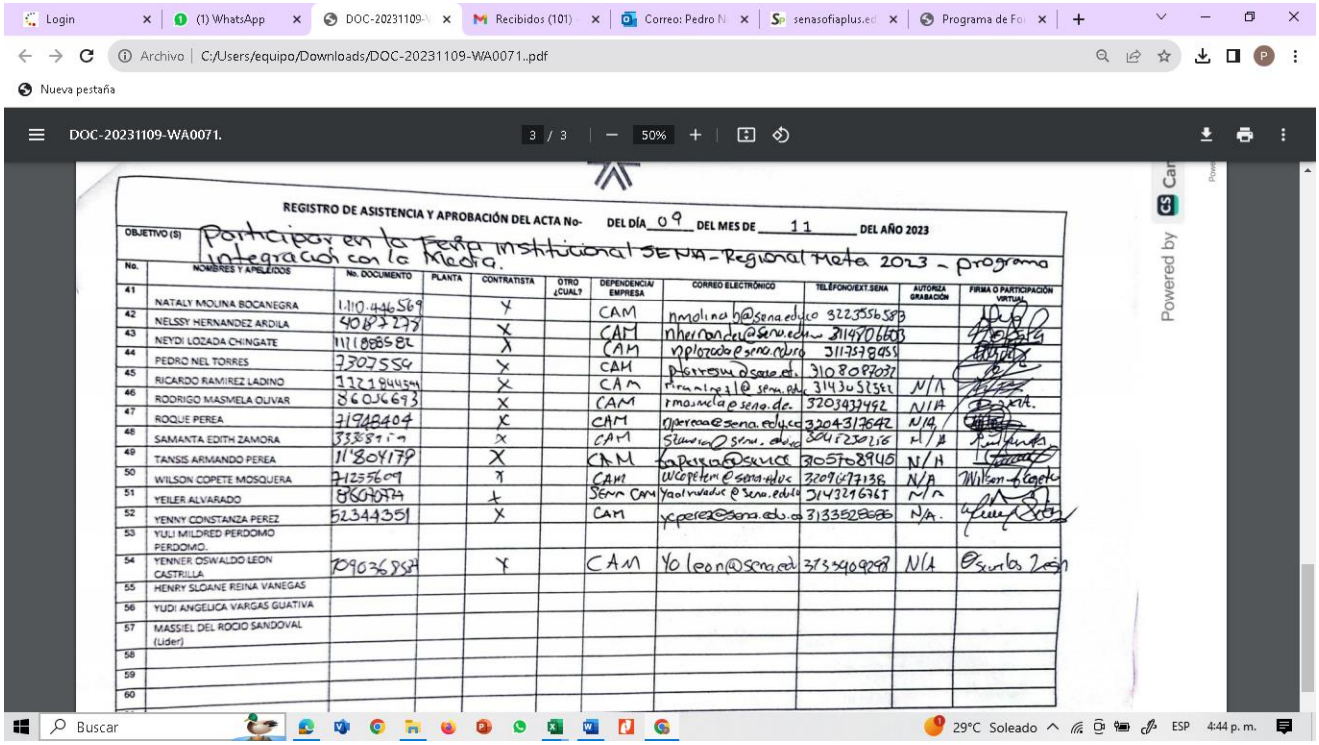

sena4-my.sharepoint.com/personal/msrojash_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpe...
Nueva pestaña
OneDrive
Buscar
Pedro Nel Torres
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
Monica Stella Rojas Henao
Monica Stella Rojas Henao
Nuestros archivos
12. CARPETA DE ETAPA PRODUCTIVA > 12.3. BITACORAS > 6 BITACORA
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
01 CAREN TATIANA AGUILERA PINEDA 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
02 ROSALBA VIVIANA BABATIVA SANTOS 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
03 SHIRLEY YIZETH BOBADILLA SAENZ 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
04 YEISON ANDRES CASTAÑEDA MORENO 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
05 HELENA DEL PILAR COLORADO MORA 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
06 FADER LEONARDO DIAZ GALLO 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
07 ANGELY MAYERLY ESTRADA CABALLERO 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
08 CARLOS SAMUEL GOMEZ TOVAR 14 de abril Pedro Nel Torres 1 elemento Compartido
Buscar
23°C Prac. des...
ESP
10:32 p. m.


sena4-my.sharepoint.com/personal/msrojash_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpe...
Nueva pestaña
OneDrive
Buscar
Pedro Nel Torres
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
Monica Stella Rojas Henao
Monica Stella Rojas Henao
Nuestros archivos
12. CARPETA DE ETAPA PRODUCTIVA > 12.7 INFORMES DE ETAPA PRODUCTIVA > INFORME FINAL
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
AGUILERA PINEDA CAREN TATIANA-INFOR... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,43 MB Compartido
BABATIVA SANTOS ROSALBA VIVIANA-INF... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,08 MB Compartido
BOBADILLA SAENZ SHIRLEY YIZETHINFOR... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,69 MB Compartido
CASTAÑEDA MORENO YEISON ANDRES-IN... Hace un minuto Pedro Nel Torres 898 KB Compartido
COLORADO MORA HELENA DEL PILAR-INF... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,67 MB Compartido
DIAZ GALLO FADER LEONARDO -INFORME... Hace unos segundos Pedro Nel Torres 21,3 MB Compartido
ESTRADA CABALLERO ANGELY MAYERLY-I... Hace un minuto Pedro Nel Torres 7,19 MB Compartido
GOMEZ TOVAR CARLOS SAMUEL-INFORM... Hace un minuto Pedro Nel Torres 1,24 MB Compartido
Buscar
23°C Prac. des...
ESP
10:32 p. m.




## Obligación 19: Asistencia a reuniones.



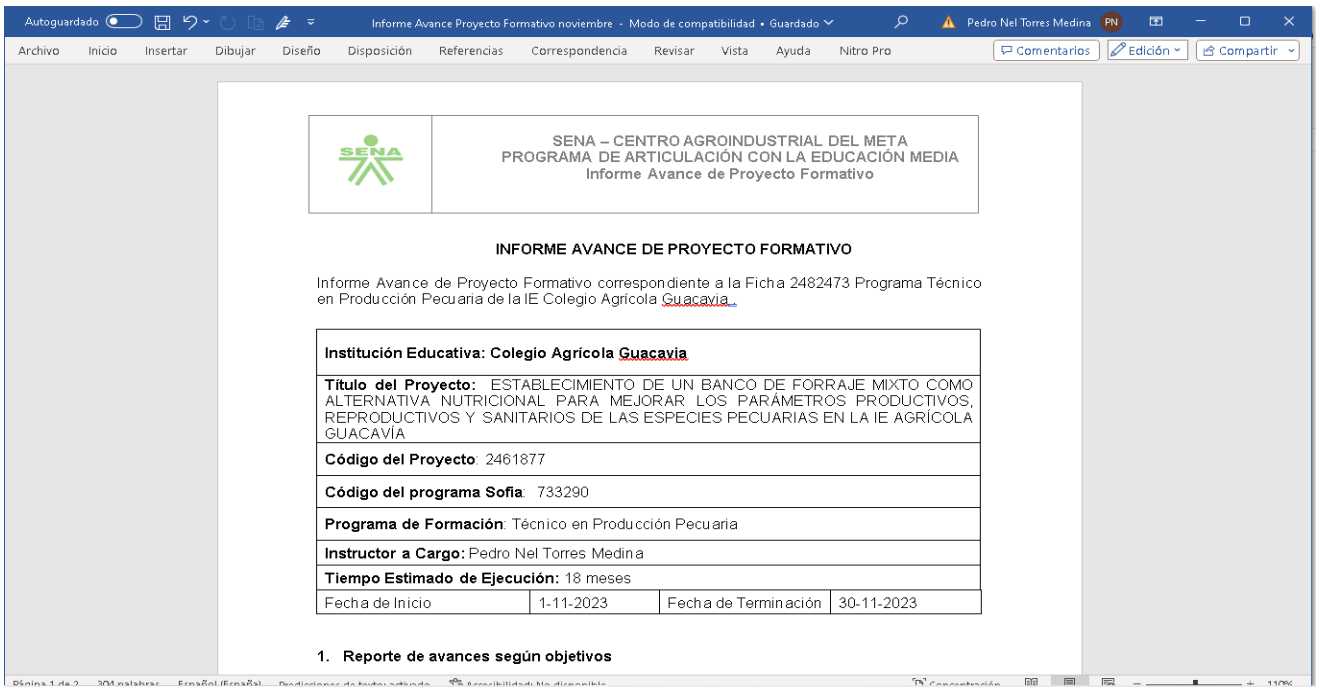


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 09 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Participar en la Feria Institucional SENA - Regional Meta 2023 - programa integración con la Media.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | NATALY MOLINA BOCANEGRA | 1.110.446.569 | | X | | CAM | nmolina6@sena.edu.co | 3223556589 | | |
| 42 | NELSSY HERNANDEZ ARDILA | 40873278 | | X | | CAM | nhernandez@sena.edu.co | 3114706603 | | |
| 43 | NEYDI LOZADA CHINGATE | 1110885852 | | X | | CAM | nplozada@sena.edu.co | 3117578455 | | |
| 44 | PEDRO NEL TORRES | 7307550 | | X | | CAM | pntorres@sena.edu.co | 3108087037 | | |
| 45 | RICARDO RAMIREZ LADINO | 1121944594 | | X | | CAM | rramirez1@sena.edu.co | 3143057351 | N/A | |
| 46 | RODRIGO MASMELA OLIVAR | 86076693 | | X | | CAM | rmasmela@sena.edu.co | 3203437492 | N/A | |
| 47 | ROQUE PEREA | 71948404 | | X | | CAM | rperea@sena.edu.co | 3204317642 | N/A | |
| 48 | SAMANTA EDITH ZAMORA | 33389119 | | X | | CAM | szamora@sena.edu.co | 3045230216 | N/A | |
| 49 | TANSIS ARMANDO PEREA | 11804179 | | X | | CAM | tperea@sena.edu.co | 3105708945 | N/A | |
| 50 | WILSON COPETE MOSQUERA | 71235609 | | X | | CAM | wcopete@sena.edu.co | 3209677338 | N/A | |
| 51 | YEILER ALVARADO | 86076774 | | X | | Sena Cam | yalvarado@sena.edu.co | 3143276965 | N/A | |
| 52 | YENNY CONSTANZA PEREZ | 52344351 | | X | | CAM | yperez@sena.edu.co | 3133528686 | N/A | |
| 53 | YULI MILDRED PERDOMO PERDOMO. | | | | | | | | | |
| 54 | YENNER OSWALDO LEON CASTRILLA | 79036984 | | X | | CAM | Yoleon@sena.edu.co | 3134409299 | N/A | |
| 55 | HENRY SLOANE REINA VANEGAS | | | | | | | | | |
| 56 | YUDI ANGELICA VARGAS GUATIVA | | | | | | | | | |
| 57 | MASSIEL DEL ROCIO SANDOVAL (Uder) | | | | | | | | | |
| 58 | | | | | | | | | | |
| 59 | | | | | | | | | | |
| 60 | | | | | | | | | | |

**Obligación 24: informe del proyecto formativo.**



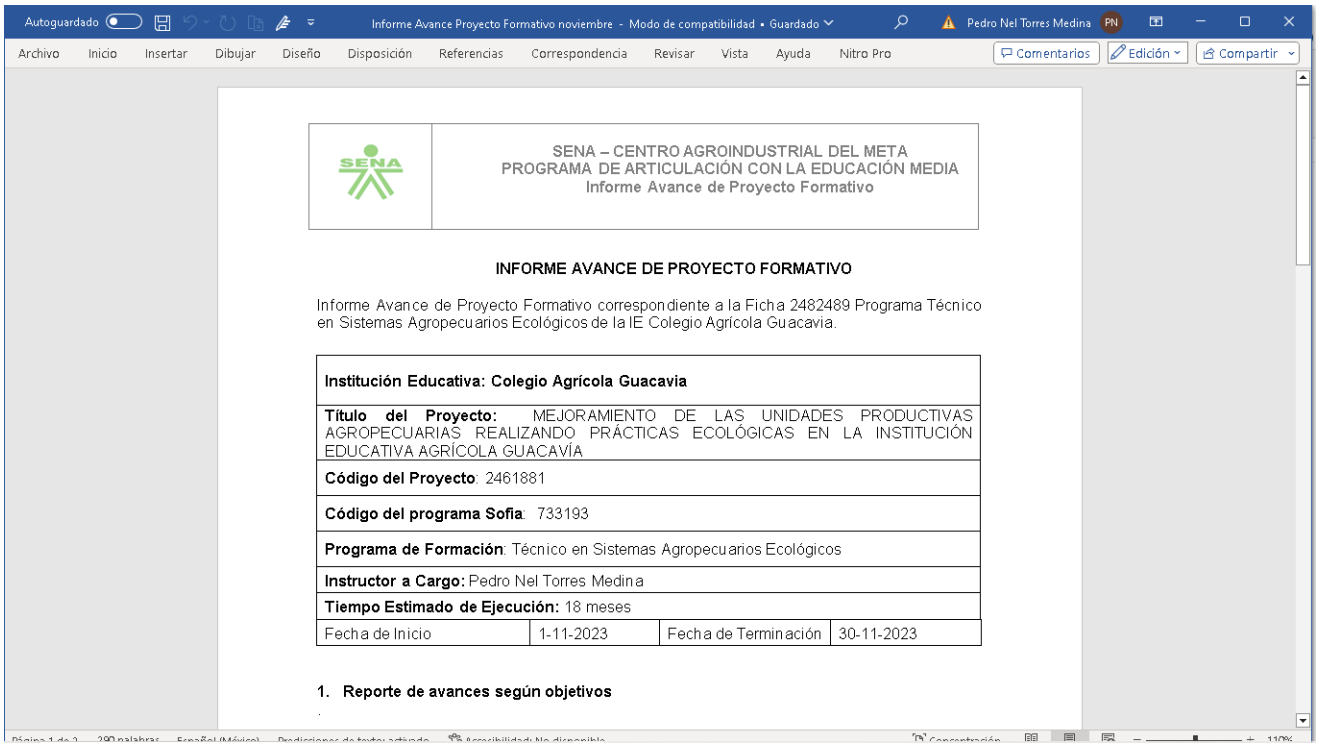
SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

**INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO**

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a la Ficha 2482473 Programa Técnico en Producción Pecuaria de la IE Colegio Agrícola Guacavia.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Institución Educativa: Colegio Agrícola Guacavia** | | | |
| **Título del Proyecto:** ESTABLECIMIENTO DE UN BANCO DE FORRAJE MIXTO COMO ALTERNATIVA NUTRICIONAL PARA MEJORAR LOS PARÁMETROS PRODUCTIVOS, REPRODUCTIVOS Y SANITARIOS DE LAS ESPECIES PECUARIAS EN LA IE AGRÍCOLA GUACAVÍA | | | |
| **Código del Proyecto**: 2461877 | | | |
| **Código del programa Sofia**: 733290 | | | |
| **Programa de Formación**: Técnico en Producción Pecuaria | | | |
| **Instructor a Cargo:** Pedro Nel Torres Medina | | | |
| **Tiempo Estimado de Ejecución:** 18 meses | | | |
| Fecha de Inicio | 1-11-2023 | Fecha de Terminación | 30-11-2023 |

1. **Reporte de avances según objetivos**



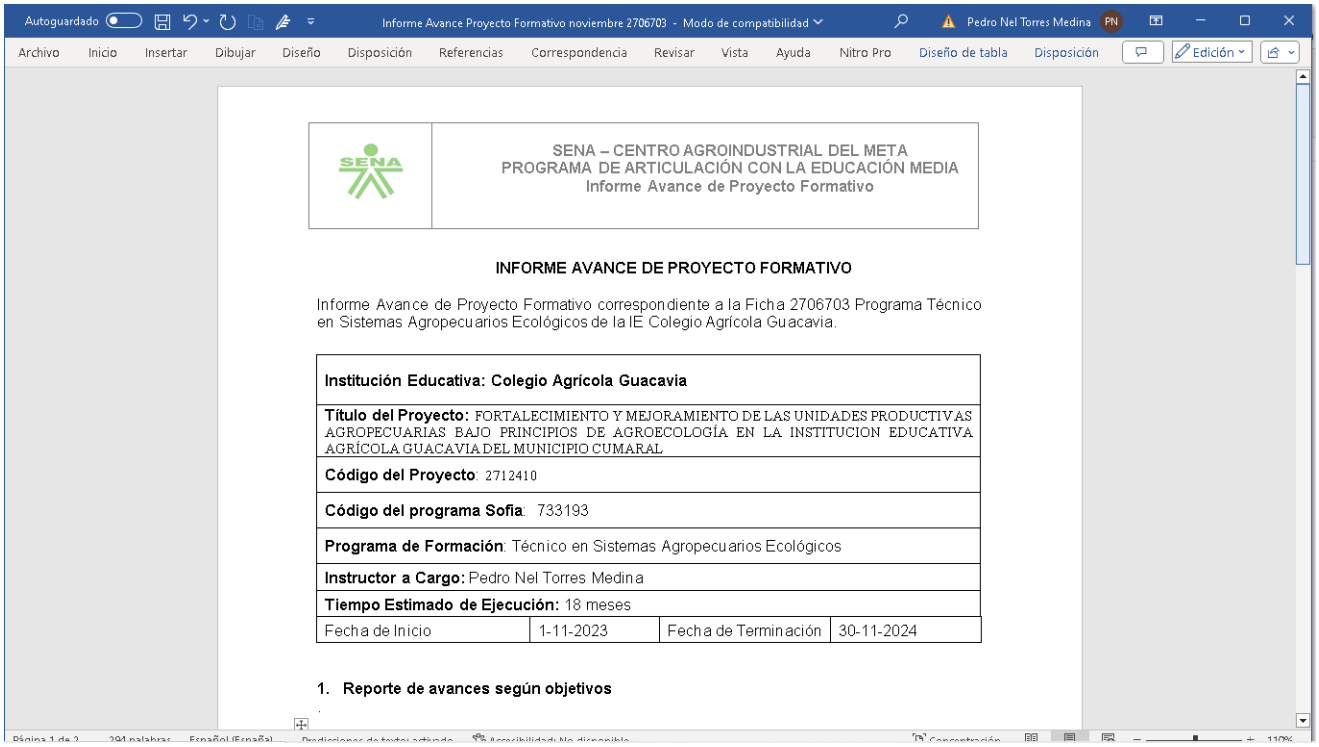
SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

**INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO**

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a la Ficha 2482489 Programa Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la IE Colegio Agrícola Guacavia.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Institución Educativa: Colegio Agrícola Guacavia** | | | |
| **Título del Proyecto:** MEJORAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS REALIZANDO PRÁCTICAS ECOLÓGICAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGRÍCOLA GUACAVÍA | | | |
| **Código del Proyecto**: 2461881 | | | |
| **Código del programa Sofia**: 733193 | | | |
| **Programa de Formación**: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos | | | |
| **Instructor a Cargo:** Pedro Nel Torres Medina | | | |
| **Tiempo Estimado de Ejecución:** 18 meses | | | |
| Fecha de Inicio | 1-11-2023 | Fecha de Terminación | 30-11-2023 |

1. **Reporte de avances según objetivos**



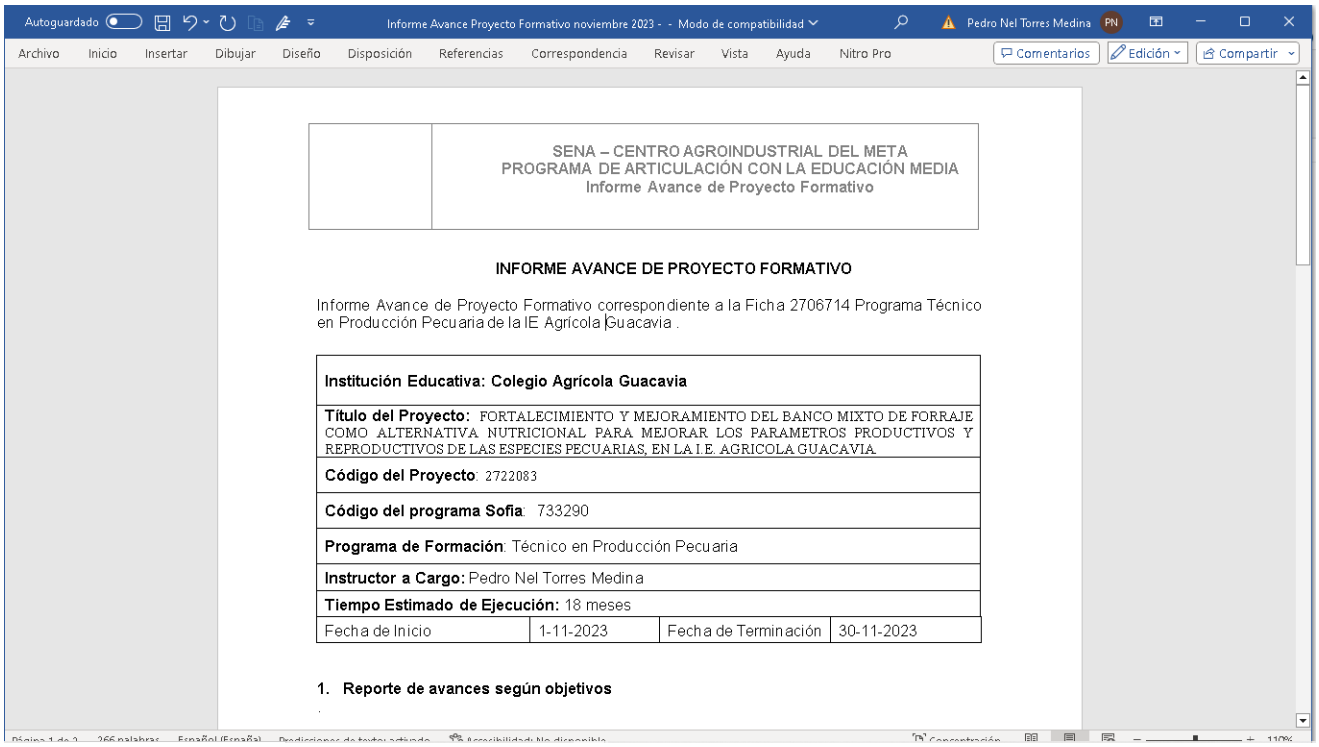
SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

**INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO**

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a la Ficha 2706703 Programa Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la IE Colegio Agrícola Guacavia.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Institución Educativa: Colegio Agrícola Guacavia** | | | |
| **Título del Proyecto:** FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS BAJO PRINCIPIOS DE AGROECOLOGÍA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA AGRÍCOLA GUACAVIA DEL MUNICIPIO CUMARAL | | | |
| **Código del Proyecto**: 2712410 | | | |
| **Código del programa Sofia**: 733193 | | | |
| **Programa de Formación**: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos | | | |
| **Instructor a Cargo:** Pedro Nel Torres Medina | | | |
| **Tiempo Estimado de Ejecución:** 18 meses | | | |
| Fecha de Inicio | 1-11-2023 | Fecha de Terminación | 30-11-2024 |

1. **Reporte de avances según objetivos**



SENA – CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
Informe Avance de Proyecto Formativo

**INFORME AVANCE DE PROYECTO FORMATIVO**

Informe Avance de Proyecto Formativo correspondiente a la Ficha 2706714 Programa Técnico en Producción Pecuaria de la IE Agrícola Guacavia .

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Institución Educativa: Colegio Agrícola Guacavia** | | | |
| **Título del Proyecto:** FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL BANCO MIXTO DE FORRAJE COMO ALTERNATIVA NUTRICIONAL PARA MEJORAR LOS PARAMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS DE LAS ESPECIES PECUARIAS, EN LA I.E. AGRICOLA GUACAVIA | | | |
| **Código del Proyecto**: 2722083 | | | |
| **Código del programa Sofia**: 733290 | | | |
| **Programa de Formación**: Técnico en Producción Pecuaria | | | |
| **Instructor a Cargo:** Pedro Nel Torres Medina | | | |
| **Tiempo Estimado de Ejecución:** 18 meses | | | |
| Fecha de Inicio | 1-11-2023 | Fecha de Terminación | 30-11-2023 |

1. **Reporte de avances según objetivos**

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**INFOME DE SUPERVISIÓN**

| **INFORME DE SUPERVISIÓN No. 11 de Noviembre del 2023** | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO:** | **ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO** |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN:** | N/A |
| **CONTRATO No:** | CO1.PCCNTR.4503767 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | Orden de prestación de servicios |
| **OBJETO:** | Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil |
| **VALOR:** | $40.690.000 |
| **CONTRATISTA:** | PEDRO NEL TORRES MEDINA |
| **NIT:** | 7307559 de Chiquinquirá. |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | Meta |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 30/01/2023 |
| **FECHA DE INICIO:** | 31/01/2023 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | Doce (13 ) días y Diez (10) Meses |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | $40.690.000 |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | $1.560.000 |
| **PRÓRROGA No :** | N/A |
| **ADICIÓN No. :** | N/A |
| **SUSPENSIÓN No. :** | N/A |

| | |
|---|---|
| **FORMA DE PAGO:** | Se fija como valor total para la contratación la suma de Cuarenta millones seiscientos noventa mil pesos ($40.690.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así:a) Un primer pago por 2 días del mes de enero de 2023 por valor de doscientos sesenta mil pesos ($260.000) M/cte; y, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2023 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte, cada uno y un pago por once días del mes de diciembre de 2023 por un valor de un millón cuatrocientos treinta mi pesos M/cte ($1.430.000). |

**Obligaciones Generales:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo | El contratista actualizo la hoja de vida al inicio del año, en el mes de febrero. | Hoja actualizada en SIGEP II, a la fecha de este informe. Pantallazo de SIGEP 2 |
| 2 | Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de Formación y Ambientes | El contratista hace cumplir con los EPP y verifica en los grupos de formación del uso de los EPP. | Registro fotográfico de los grupos de formación. |
| 3 | Cumplir con el “Código de Ética del SENA” | El contratista cumplió a cabalidad con los diferentes | El contratista cumplió a cabalidad con los diferentes aspectos que |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | aspectos que hacen parte del código de Ética del SENA | hacen parte del código de Ética del SENA |
| 4 | Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen | El contratista cumple a cabalidad en el uso de formatos como las guías de aprendizaje, formatos de etapa productiva, y realiza el descargue de los formatos vigentes de la plataforma compromiso, para su posterior diligenciamiento | Guías de aprendizaje GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje<br>Formatos de seguimiento de etapa práctica:<br>GFPI-F-147 Formato bitácora etapa productiva- V03<br>Capturas de pantalla. |
| 5 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar en Paz y Salvo con el Almacén. | Hasta la fecha la coordinación de programas especiales no asignado al contratista a mi cargo bienes y elementos para el cumplimiento del objeto de contrato | Hasta la fecha la coordinación de programas especiales no asignado al contratista a mi cargo bienes y elementos para el cumplimiento del objeto de contrato. |
| 6 | Tener disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde oriente la formación, cuando este programado en formación presencial. | El contratista se desplaza a la institución educativa (I.E) Colegio Agrícola Guacavia en el municipio de Cumaral. | Lista de asistencia de los grupos en formación, en el OneDrive Coordinación Académica de Programas Especiales – Articulación con la Media Técnica 2023<br>Capturas de pantalla. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato. | El contratista realiza entrega de los informes y cuenta de cobro correspondientes al presente mes, dentro de las fechas que estipula el calendario académico del Sena. | Formatos diligenciados y subidos a la Coordinación Académica de programas especiales / cuenta de cobro Noviembre/ Pedro Nel Torres Medina<br><br>GF_7307559_6223_NOV_2023<br><br>GC_7307559_6223_NOV_2023<br><br>Captura de pantalla. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 1.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil. | Para el presente mes objeto de cobro, el contratista ejecutó los planes de trabajo para las fichas 2482489 - 2706703 del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos y las fichas 2482473 – 2706714 del programa de Producción Pecuaria de la I.E Agrícola Guacavia. | Formatos de planes de trabajo de las fichas 2482489, 2706703, 2482473, 2706714, reposan en el OneDrive de la carpeta del portafolio del instructor Captura de pantalla. |
| 2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato. |

| | | |
|---|---|---|
| conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera. | | |
| 3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina | Para el presente mes objeto de cobro, esta obligación ya fue realizada por el contratista y soportada en el mes de abril en el informe entregado a la Coordinación Académica de programas Especiales. | Para el presente mes objeto de cobro, esta obligación ya fue realizada por el contratista y soportada en el mes de abril en el informe entregado a la Coordinación Académica de programas Especiales. |
| 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral | El contratista impartió formación profesional en la ficha 2706714 programa producción pecuaria, I,E Agrícola Guacavia<br>**Guía de aprendizaje:** Actividades de sanidad<br>**R:A:** Alistar equipos e insumos para la ejecución del plan sanitario, según protocolo establecido.<br><br>El contratista impartió formación profesional en la Ficha 2706703 programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos, I,E Agrícola Guacavia<br>**Guía de aprendizaje:** Actividades de sanidad**.**<br>**R.A**: Ejecutar actividades de prevención y control de la salud animal de acuerdo con el plan sanitario y bioseguridad establecido. | Guías de Aprendizaje (Formato GFPI-F-135)<br>Los documentos anteriores reposan en el OneDrive en la capeta portafolio del Instructor.<br><br>Captura de pantalla. |
| **5.** Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, | Para el presente mes de cobro el contratista emitió juicios de evaluación para | Para el presente mes de cobro el contratista emitió juicios de evaluación para la |

| | | |
|---|---|---|
| de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | las fichas 2482473 - 2706714 producción pecuaria y ficha 2482489 - 2706703 Sistemas Agropecuarios Ecológicos I,E Agrícola Guacavia. | ficha 2482473 - 2706714 producción pecuaria y ficha 2482489 – 2706703 Sistemas Agropecuarios Ecológicos I,E Agrícola Guacavia.<br>Captura de pantalla y one-Drive carpeta del instructor. |
| 6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional. | A la fecha de este informe el contratista solicitó el apoyo de la Coordinación de Programas Especiales para la creación de eventos del mes de noviembre, en el Sistema de Gestión Académica. | Correo enviado por el contratista al apoyo administrativo de la coordinación de programas especiales Alexandra Ramírez naramirezr@sena.edu.co con copia al correo de la coordinación coorespecialescam@sena Para la creación de eventos.<br><br>Captura de pantalla. |
| 7. Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas. | A la fecha de este informe el contratista no ha reportado novedades para las fichas 2482473, 2482489- 2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia. | A la fecha de este informe el contratista no ha reportado novedades para las fichas 2482473, 2482489- 2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia. |
| **8.** Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad. | El contratista realiza llamado a asistencia cuando imparte formación de las fichas 2482489-2482473- 2706703-2706714 de la I.E Agrícola Guacavia. | Registro de asistencia y reporte de inasistencias en el OneDrive carpeta portafolio del Instructor.<br>Capturas de pantalla. |
| **9.** Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no le ha asignado |

| | | |
|---|---|---|
| condiciones de la población lo requieran. | no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato |
| **10.** Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e Instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. |
| **11.** Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada. | El contratista realizó reunión de comité de seguimiento y evaluación para las fichas 2482489, 2482473, 2706714. 2706703. | Acta 14 de comité seguimiento y evaluación de las fichas 2482489, 2482473, 2706703, 2706714 I.E Agrícola Guacavía, ubicadas en el OneDrive del portafolio del instructor.<br>Captura de pantalla. |
| **12.** Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación. | Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices. | Para la fecha de entrega de este informe el contratista no ha aplicado medidas formativas a los aprendices. |
| **13.** Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera. | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. |

| | | |
|---|---|---|
| **14.** Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera. | El contratista realizó divulgación de oferta primer trimestre 2024 Sena Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón | Oferta por redes sociales, Facebook, WhatsApp y personalizada.<br><br>Pantallazo de divulgación por redes sociales. |
| **15.** Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo. | El contratista realizó el seguimiento de la etapa productiva para las fichas 2482489 y 2482473 de la IE colegio Agrícola Guacavia. El corte para entrega de evidencias son los 15 de cada mes. En este informe aparecen bitácora 6 y informe 6 y seguimiento evaluación 3. | Formatos:<br><br>GFPI-F-147Formato bitácora etapa productiva Nº 6 e informe 6 y seguimiento evaluación etapa productiva 3.<br><br>Se encuentran ubicados en el OneDrive del portafolio del instructor.<br><br>Captura de pantalla. |
| **16.** Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz. | A la fecha de este informe no se le han asignado al contratista actividades por parte de Bienestar para los aprendices del CAM, que vayan orientadas al Programa Articulación con la Educación Media. | A la fecha de este informe no se le han asignado al contratista actividades por parte de Bienestar para los aprendices del CAM, que vayan orientadas al Programa Articulación con la Educación Media |
| **17.** Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro. | Para el presente mes el contratista reporta 160 horas. | Reporte horas mes de noviembre emitido por el aplicativo Sofia Plus.<br>Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes noviembre. |
| **18.** Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no le ha asignado al contratista actividades | Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de programas especiales no le ha asignado al contratista actividades relacionadas con el |

| | | |
|---|---|---|
| por el supervisor o el ordenador del gasto. | relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato. | desarrollo de esta obligación especifica del contrato. |
| **19.** Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual. | Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de Programas Especiales convoco al contratista a reunión virtual el 1/11/2023 para fortalecer el proceso de oferta 2024, y el 9/11/2023 el contratista apoyó la feria institucional SENA | Pantallazos de los listados de asistencias y registro fotográfico de asistencia y promoción de oferta.<br><br>Las evidencias están ubicadas en el informe del contratista. |
| **20**Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta. | Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de Programas Especiales recomendó no dio al contratista orientaciones al respecto. | Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de Programas Especiales recomendó no dio al contratista orientaciones al respecto. |
| **21.** Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño. | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no solicito al contratista el apoyo en la consolidación y alistamiento de materiales de formación del área pecuaria del 2024. Actividad realizada mes anterior. | Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no solicito al contratista el apoyo en la consolidación y alistamiento de materiales de formación del área pecuaria del 2024. Actividad realizada mes anterior. |
| **22.** Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. | A la fecha de este informe el contratista no ha concertado giras técnicas con directivos y docentes pares del establecimiento Educativo Colegio Agrícola de Guacavia | A la fecha de este informe el contratista no ha concertado giras técnicas con directivos y docentes pares del establecimiento Educativo Colegio Agrícola de Guacavia. |

| | | |
|---|---|---|
| **23.** Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros). | De acuerdo con la información recibida por parte de la persona a cargo del Sistemas de Bibliotecas SENA del CAM, el contratista procedió a realizar citas bibliográficas de libros para el desarrollo de las actividades en las Guías de Aprendizaje (GFPI-F-135 formato GA), de las fichas 2706703- 2706714 | Guías de Aprendizaje (Formato GFPI-F-135), ubicadas en el OneDrive en la carpeta portafolio del Instructor.<br><br>Captura de pantalla. |
| **24.** Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo. | Para el mes de noviembre el contratista reportó los avances de los proyectos formativos de las fichas 2482473, 2482489, 2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia | Para el mes de noviembre el contratista reportó los avances de los proyectos formativos de las fichas 2482473, 2482489, 2706703 y 2706714 de la I.E Agrícola Guacavia |
| **25.** Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro. | Para el presente mes objeto de cobro el contratista no registra documentación en la TDR debido a que el mes anterior lo relacionó. | Para el presente mes objeto de cobro el contratista no registra documentación en la TDR debido a que el mes anterior lo relacionó. |

| FECHA | No. DE FACTURA | VALOR A CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | No. de días ejecutados | % |
| 31/01/2023 | 01 | $130.000 | $130.000 | $40.560.000 | 0,31 % | | |
| 28/02/2023 | 02 | $3.900.000 | $4.030.000 | $36.660.000 | 9.9% | | |
| 31/03/2023 | 03 | $3.900.000 | $7.930.000 | $32.760.000 | 19.48% | | |
| 30/04/2023 | 04 | $3.900.000 | $11.830.000 | $28.860.000 | 29.07% | | |
| 31/05/2023 | 05 | $3.900.000 | $15.730.000 | $24.960.000 | 38.65% | | |
| 30/06/2023 | 06 | $3.900.000 | $19.630.000 | $21.060.000 | 48.24% | | |
| 31/07/2023 | 07 | $3.900.000 | 23.530.000 | 17.160.000 | 57.82% | | |
| 31/08/3023 | 08 | $3.900.000 | 27.430.000 | 13.260.000 | 67.41% | | |
| 30/09/2023 | 09 | $3.900.000 | 31.330.000 | 9.360.000 | 76.99% | | |
| 31/10/2023 | 10 | $3.900.000 | 35.230.000 | 5.460.000 | 86.58 % | | |
| **30/11/2023** | **11** | $3.900.000 | **39.130.000** | **1.560.000** | **95.53 %** | | |

## OBSERVACIONES

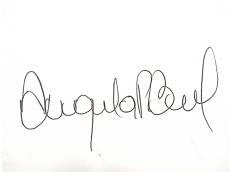
El contrato. N° CO1.PCCNTR. 4503767 de 2023, se encuentra en EJECUCIÓN, con un porcentaje de Avance del 95,53%

• El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación N° CO1.PCCNTR. 4503767 de 2023
• Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

***Elaboró**:*

*Angela Patricia Bernal Parrado*

*Coordinador programas especiales( supervisor de contrato 4503767 )*



Angela Patricia
Bernal Parrado
2023.11.23
09:54:47 -05'00'