INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	**INFORME SUPERVISION DE CONTRATOS O CONVENIOS DIFERENTES A PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN** **GJ-FR-045**		
	Versión: 03	**Fecha: 27-02-2023**	**Página: 1 de 1**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO					
INFORME NÚMERO			**1**		
ÁREA O PROCESO:	**FECHA ELABORACIÓN DEL INFORME:**		**No. DEL CONTRATO O CONVENIO:**		
Extension Académica y Proyección Social	**21/11/2023**		CMA-CD-14068-996-3-2023		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL CONTRATISTA:			**C.C. O NIT (con dígito de verificación):**		
CONSTRUDINCO CIVILES Y AMBIENTALES LTDA			900.166.487-0		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ANGELA MARIA GAVIRIA NÚÑEZ, CARLOS ANDRES MEDINA RESTREPO, LEIDY YOVANA LONDOÑO GAVIRIA, DIANA MARCELA RODRIGUEZ MARÍN/VIVIANA ASTRID URREGO MESA-Apoyo a la supervisión				
OBJETO DEL CONTRATO (sin actividades):	El Contratista de manera independiente, es decir, sin que exista subordinación de índole laboral, se obliga a prestar sus servicios profesionales para apoyar la actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos en el marco del Contrato Interadministrativo 996 de 2021, cuyo objeto es la "REVISIÓN Y AJUSTE DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CALDAS (ANTIOQUIA) Y OTROS ESTUDIOS TÉCNICOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL COMPLEMENTARIOS". En desarrollo del objeto, el contratista realizará todas las actividades necesarias aplicando el sistema de gestión de la calidad para apoyar el desarrollo del proyecto "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PARA EL MUNICIPIO DE CALDAS – ANTIOQUIA"				
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 100.000.000	**TOTAL ADICIONES:**	$ -	**TOTAL DISMINUCIONES:**	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	DESDE fecha acta de inicio (28/03/2023) / HASTA (30/05/2023)		**PLAZO AMPLIACIONES:**		DESDE (31/05/2023) / HASTA (30/06/2022), DESDE (01/07/2023) / HASTA (30/08/2022)

SEGUIMIENTO TÉCNICO

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATISTA

Actividades (pactadas en el contrato)	**Metas y/o productos (alcanzadas cada período**	**Constancia de seguimiento y evidencias**
Apoyar la elaboración de los programas y proyectos para la implementación del PGIRS (alternativas de solución).	**Cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos por la norma. Los objetivos y metas específicos se materializarán a través de programas y proyectos viables y sostenibles enfocados en cada uno de los componentes del servicio, teniendo en cuenta los aspectos técnicos, operativos, ambientales, institucionales, económicos y financieros asociados.**	**Se estructuraron de manera completa los programas y proyectos teniendo en cuenta las directrices establecidas en el capítulo 4 de la Resolución 754 de 2014** *** Programa institucional de la prestación del servicio público de aseo** ***Programa de recolección, transporte y transferencia de residuos sólidos** *** Programa barrido y limpieza de áreas públicas** ***Programa de corte de césped y poda de árboles en vías y áreas públicas** ***Programa de lavado de áreas públicas** *** Programa de Aprovechamiento** ***Programa de Inclusión de recicladores** *** Programa de Disposición final** ***Programa de gestión de residuos sólidos especiales** ***Programa de gestión de residuos de construcción y demolición** ***Programa de gestión de residuos sólidos en área rural** *** Programa de gestión de riesgo**

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Valor final del contrato (inicial + adiciones-disminuciones)		**$ 100.000.000**
N° DE PAGO	**VALOR PAGOS AUTORIZADOS**	**SALDO POR PAGAR**
1	$ 51.990.000	48.010.000
2	$ -	-
3	$ -	-
4	$ -	-
5	$ -	-
6	$ -	-
7	$ -	-
TOTALES	**51.990.000**	**48.010.000**

SEGUIMIENTO LEGAL

Otro sí de plazo hasta el 28 de agosto

AUTORIZACIÓN DE PAGO

No de factura o cuenta de cobro:	FV 284	**No CDP:**	**398**	**No RP:**	2289
CUMPLIMIENTO FINANCIERO %:	**52%**		**CUMPLIMIENTO EN PLAZO %:**		**100%**

CANTIDAD: El producto y/o servicio cumple con las especificaciones de cantidad requeridas. Cumple (X) No cumple ( )

OPORTUNIDAD: El producto y/o servicio se entregó en la fecha acordada. Cumple (X) No cumple ( )

CALIDAD: El producto y/o servicio cumple especificaciones técnicas y de Calidad. Cumple (X) No cumple ( )

AMBIENTAL: El producto y/o servicio cumple las especificaciones ambientales. Cumple (X) No cumple ( ) No aplica ( )

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: El producto y/o servicio cumple las especificaciones de SST. Cumple (X) No cumple ( ) No aplica ( )

La presente certificación se emite una vez realizado el seguimiento, verificación, vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones del contratista y las condiciones de pago establecidas en el contrato.

Los servicios prestados y/o bienes adquiridos, se recibieron a entera satisfacción y con el correspondiente certificado de aportes a la seguridad social y/o parafiscales.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:
La Entidad Contratante avala el producto entregado correspondiente a entrega del TOMO II – Documento Final Fase de Formulación, de la actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos sólidos Municipales, actividad contemplada en el contrato. La supervisión avala pago parcial por valor de CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL ($51´990.00), conforme al saldo disponible de la cuenta bancaria del Contrato Interadministrativo, y una vez el Municipio de Caldas desembolse el resto de los recursos, se terminará de pagar el saldo pendiente.
ANEXOS:
Se adjunta documento TOMO II con la estructuración completa de los Programas y Proyectos, que da cuenta de la formulación del documento final.

ANGELA MARIA GAVIRIA NÚÑEZ 45.476.957 Vicerrectora de Investigación y Extensión	FIRMA DEL SUPERVISOR
CARLOS ANDRES MEDINA RESTREPO 71.777.778 Decano Facultad de Arquitectura e Ingenieria	FIRMA DEL SUPERVISOR
LEIDY YOVANA LONDOÑO GAVIRIA 1.020.409.103 Directora de Extensión Académica	FIRMA DEL SUPERVISOR
DIANA MARCELA RODRIGUEZ MARIN 43.655.946 Coordinadora Unidad Convenios y Contratos	FIRMA DEL SUPERVISOR
VIVIANA ASTRID URREGO MESA 43.263.277 Coordinadora de Enlace	FIRMA DEL SUPERVISOR