I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Denominación del contrato	**Informe N°:**	003					
Contrato N°	ADI-1161-2023						
Nombre del Supervisor:	RODRIGO ARIZA PERDOMO						
Cargo:	JEFE DE OFICINA N°006-01						
De la etapa contractual							
Tipo de contrato	Suministros		Obras		Interventoría		Convenios	
	Servicios Profesionales		Apoyo a la Gestión	X	Otro ¿Cual?		
Nombre del contratista	MARCO ANTONIO RODRÍGUEZ ESCOBAR						
Identificación del contratista	72045490						
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ÍNDOLE LOGÍSTICO, OPERATIVO Y ASISTENCIAL AL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						
Plazo de ejecución del contrato	Hasta el 31 de julio de 2023.						
Periodo de ejecución del informe	Del 1 de julio al 31 de julio 2023.						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°:	132		Fecha del C.D.P		16-05-2023		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) adicionales / mayores cantidades N°:	No aplica						
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 7.080.000					
	Adición 1	$ N/a					
	Adición 2	$ N/a					
	Total	$ 7.080.000					

Fecha de inicio del contrato	Fecha de Terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de Reinicio
19-05-2023	31-07-2023	(dd-mm-yyyy)	(dd-mm-yyyy)
Prorrogas:	Desde: (dd-mm-yyyy)	Hasta: (dd-mm-yyyy)	----------

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/a	N/a		
Cumplimiento	N/a	N/a		
Anticipo	N/a	N/a		
Pago anticipado	N/a	N/a		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/a	N/a		
Salarios y prestaciones	N/a	N/a		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/a	N/a		
Otros				

TIPO DE IMPUESTOS	N° DE RECIBO	VALOR
Estampilla pro - cultura		$
Estampilla pro-dotación tercera edad		$
Estampilla Itsa	20230024674	$ 21.000
Otros	N/a	$

EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 7.080.000
Adición No. 1		N/a
Adición No. 2		N/a
Adición No. 3		N/a
Valor Total del contrato		$ 7.080.000
Porcentaje del Anticipo	%	N/a
Porcentaje del Pago anticipado	%	N/a
Valor Ejecutado del Contrato		$ 7.080.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		$ 2.360.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		N°003

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el 1 de JULIO al 31 de JULIO del 2023.

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACION	PRODUCTO
Brindar asistencia en los asuntos y materias entregadas bajo su responsabilidad, cuando le sean solicitadas por el supervisor del contrato.	Durante el mes de JULIO a diario realizo y envio los informes en Excel sobre la documentación en los contratos de la segunda vigencia tanto del personal de parques como de la oficina, enviando éstos, a lideres de las áreas respectivas como a las personas encargadas en cada proceso para los fines pertinentes
Proyectar informes relacionados con las actividades de apoyo encomendadas por el supervisor.	Proyecto y realizo los informes en Excel sobre las tareas asignadas y el cronograma de entrega de actividades respecto a las acciones requeridas por parte de colaboradores de sus contratos al ingresarlos en la página del SECOP II cumpliendo así con los tiempos requeridos para dicho fin.
Brindar apoyo logístico a la Oficina Administrativa y Financiera de la entidad en las distintas actividades que deba realizar la entidad, en cumplimiento con los planes, programas y proyectos propios de su objeto misional.	Notifico a través de diferentes medios como WhatsApp, correo electrónico y llamadas telefónicas de las novedades a cada uno de los contratistas de oficina y a lideres encargados para la implementación inmediata de acciones. Para luego verificar y hacer el respectivo seguimiento a estas para lograr en equipo los objetivos de la entidad.
Prestar apoyo asistencial en las diversas funciones que deba cumplir la Oficina Administrativa y Financiera en desarrollo del objeto de la entidad.	Estuvo presente de manera ágil y oportuna en la solución e implementación a diferentes situaciones propias de su actividad, así como el de brindar el apoyo debido a diferentes áreas administrativas para el logro de los objetivos de la entidad.

YO, RODRIGO ARIZA PERDOMO, en calidad de Supervisor y de la Agencia Distrital de Infraestructura, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los tres (3) días del mes de julio de 2023.



Firma supervisor:
JEFE DE OFICINA N°006-01