MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 06
		Fecha: 26/01/2023
		Página 1 de 8

CONTRATO CONVENIO	☐X ☐	NÚMERO:	2023.04.11.018.138
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20/01/2023
OBJETO: BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED DE APOYO FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Secretaria de Salud y protección social
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	**CORPORACIÓN SAN MIGUEL ARCÁNGEL**
		CEDULA / NIT	900.468.564-6
VALOR INICIAL [$]:			Doscientos setenta y ocho millones trescientos cincuenta y seis mil pesos. ($278.356.650)
PLAZO:			10 meses, contados a partir del acta de inicio y en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2023
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			2023.04.11.018.138 SECOP II

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Del 23 de Octubre al 22 de Noviembre de 2023

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 328 2860	**Fecha: Día: 20 Mes: 01 Año: 2023**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI_x_ NO__	**Fecha: Día: 11 Mes:10 Año: 2023**
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: Día:23 Mes: 01 Año: 2023	
Duración total del contrato:	10 meses, contados a partir del acta de inicio y en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2023	
Fecha de terminación del contrato:	20/11/2023	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No: 2023.04.11.018.138	**Tiempo (días calendario)**

1	Prorroga	38 dias
2		
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:		Fecha: Día_____Mes_____Año_____
2.2. ADICIONES		
Contrato adicional No:		Valor ($):
1		
2		
Valor total del contrato:		Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES		
Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		
2.4. REANUDACIONES		
Fecha reanudación:		**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1		
2		

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO:

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: _____

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$278.356.650
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista) 2.3.2.02.02.009.044	$25.551.699
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$226.820.343

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO_____

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI	NO
X	

No.66858513

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _ *CORPORACIÓN SAN MIGUEL ARCÁNGEL__ según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*

SI	NO
___	___
X	

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI	NO
_x__	___

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del

(Marque X)

Contrato.

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	81.48%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	garantizar las siguientes condiciones mínimas: Alimentación (tres veces al día) alojamiento, primeros auxilios y cuidados de enfermería y acompañamiento del usuario a la atención medica en caso de presentar una urgencia, lavado y arreglo de ropas durante la estancia del Adulto Mayor en el centro de bienestar	Se dio cumplimiento a las actividades del convenio No 2023.04.11.018.138 del 23 de Octubre al 22 de Noviembre para la atención de 11 usuarios **Alimentación**: Se cumplió con la atención de 11 usuarios con los lineamientos de la minuta nutricional que fue diseñada de acuerdo a las patologías de cada beneficiario **Alojamiento**: Los Once usuarios contaron con un espacios adecuado para descansar en condiciones dignas **Primeros Auxilios:** Se cumplió con la actividades de promoción y prevención a los Once usuarios con actividades como: Toma de signos vitales Administración de medicamentos Cuidado de piel Apoyo a la higiene personal Apoyo a la alimentación Acciones orientadas al control de sus patologías Consecución de citas a través de tele consulta **Lavado y arreglo de ropa:** Se garantizó el lavado, secado y desinfección del vestuario de los Diez usuarios. **Acompañamiento a los adultos mayores a la atención médica:** Se realizó acompañamiento a citas médicas presenciales a 4 usuarios con cita médica durante este mes

2	Intervención de las áreas de atención y especializadas en la permanencia del adulto mayor en la institución: gerontología, nutricionista, enfermería, psicología y demás profesionales.	Se dio cumplimiento a la realizaron actividades desde las diferentes asesorías, orientaciones y capacitaciones de profesionales como : Área de Gerontología Área Nutricional Área de Enfermería Área de Psicología Área de Trabajo Social
3	Generar actividades complementarias para dar cumplimiento a la atención integral del adulto mayor como son actividades recreativas, ocupacionales, de mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y de apoyo espiritual.	Se cumple con las actividades complementarias dirigidas a los diez usuarios como: **Actividades recreativas:** Se realizaron actividades lúdicas, recreativas, ocupacionales, estimulación cognitiva. **Actividades ocupacionales**: Se dio cumplimiento con la programación de actividades enfocadas a la atención, memoria y ocupación del tiempo libre, juegos de motricidad, talleres de bisutería y taller agrícola de huerto y vivero. **Actividades de Mantenimiento Físico:** Se dio la realización de actividades físicas e individuales como caminatas, estiramientos, juegos con balones y bastones. **Actividades de promoción y Prevención**: Se dio cumplimiento con actividades enfocadas a : Gestionar a través de las EPS la gestión de citas para la atención en neurología, psiquiatría además intervenciones psicosociales como diagnostico temprano para promover el tratamiento oportuno.
4	Realizar actividades con la red de apoyo de los usuarios.	Se dio continuidad realizando acciones que permiten intervenir ante las dificultades de la familia para con su corresponsabilidad y la mejora de sus condiciones.
5	Realizar actividades adicionales.	Se dio cumplimiento a las actividades adicionales como : Apoyo Espiritual Autocuidado de la higiene y presentación personal como charlas educativas relacionadas con el autocuidado , corte de cabello y afeitada

		Celebración trimestral de cumpleaños Celebración de fechas especiales Realización de tertulias Apoyo salidas a medio familiar Celebración de Viernes Culturales Capacitación a l rede de apoyo Taller de huertas Taller de bisutería
6	La entidad ESAL debe contar con contrato firmado, con un proveedor que cumpla los requisitos legales como prestador de servicios exequiales.	Se realizara el servicio exequias a necesidad, durante este periodo de informe no se presentó fallecimiento de usuarios
7	Presentar al Municipio en las fechas estipuladas el informe de ejecución mensual y su anexos (planillas, registro fotográficos y listado de los beneficiarios)	Se presentó informe con los respectivos soportes, la factura, plan de inversiones, paz y salvo, parafiscales y planillas de pagos y anexos/evidencias de las actividades con cada uno de sus anexos

OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO:___x

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO x

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		
3		
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NOx

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación
Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ___ NO____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas

utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL

2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

La Secretaria de Salud y Protección Social en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Nombre del Ordenador del gasto
CLAUDIA PATRICIA GOMEZ LONDOÑO
Secretaria de Salud y Protección Social

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 39189620

Nombre del Supervisor y/o Interventor
ALBA NURY URIBE MEDINA
Directora de Atención al Adulto Mayor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro:39187370

CORPORACION
San Miguel Arcangel

Guarne, noviembre 22 de 2023

Señores:
MUNICIPIO DE LA CEJA
La Ceja – Antioquia

ASUNTO: Entrega de Informes correspondientes al mes octubre 23 – noviembre 22 de 2023.

Me permito hacer entrega de los informes de los usuarios del municipio de la ceja del Tambo, correspondientes al mes octubre 23 – noviembre 22 de 2023, quienes son atendidos a través del convenio No 2023.04.11.018.138 entre el Municipio de la Ceja y la Corporación San Miguel Arcángel – Antioquia " "BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES Y/O EN SITUACIÓN DE INDIGENCIA, VULNERABILIDAD Y/O ABANDONO Y/O CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O MENTAL, CON O SIN RED FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO".

Se hace entrega de los siguientes documentos:

INFORME DE ACTIVIDADES DE USUARIOS – Físico 2 Paquetes
CONSTANCIA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
CUENTA DE COBRO

Les agradezco su atención

Cordialmente,

CLAUDIA MARIA DUQUE FORONDA
Representante Legal
C.C 39.439.947
Gerontóloga

CORPORACION
SAN MIGUEL ARCANGEL – ANTIOQUIA
Atención a personas en situación de discapacidad y/o con trastorno mental

Autopista Medellín Bogotá - Vía San Vicente 300 Mts. después del crucero, Vereda Guamito - Guarne - Antioquia
Teléfono: 557 98 42 - Celular: 320 698 00 46
Personería Jurídica Número: 3870 emitida por el ICBF - NIT: 900.468.564 – 6
Email: sanmiguelarcangelcsma@gmail.com - csanmiguelarcangel@hotmail.com
www.corporacionsanmiguelarcangel.com

Factura Electrónica De Venta No

FESM No. 1151

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764055521264 que habilita desde FESM 1001 hasta FESM 5000. Vence 2024-09-06

CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL - ANTI

Nit 900468564

Entidad Sin Animo de Lucro ESAL, absténgase de Retener en la Fuente.

No somos Grandes Contribuyentes

Credito

CLIENTE	MUNICIPIO DE LA CEJA
NIT	890981207 5

DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
CR 20 19 78	La Ceja	5531414

POR CONCEPTO DE

SERVICIOS PRESTADOS EN LA FECHA COMPRENDIDA DEL 23 DE OCTUBRE AL 22 DE NOVIEMBRE 2023, CSMA

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR
22/11/2023	22/11/2023	YEIDI LICET HENAO ALVAREZ

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	22	CONVENIO	1	Und.	25.551.699			25.551.699

Total líneas o ítems: 1

SUBTOTAL	**25.551.699**
DESCUENTO	**0**
TOTAL DE LA OPERACIÓN	**25.551.699**
TOTAL MENOS RETENCIONES	**25.551.699**

Valor en Letras

VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 22/11/2023 10:10:30

VDA GUAMITO KM 30 Teléfono 5579842 Guarne

Correo Electrónico csanmiguelarcangel@hotmail.com

CUFE: 35092f7b5015724e34069dd75ced1d53f30c194a5cfbb767345b6fefd3a7c78d659e0ba13017d46fc9bda54e8b3a63c8--Expedición:22/11/2023 10:13 AM

Fabricante y Provsedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

CORPORACION
San Miguel Arcangel

CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES

La CORPORACIÓN SAN MIGUEL ARCÁNGEL- ANTIOQUIA CSMA, es una entidad sin ánimo de lucro clasificada como persona jurídica identificada con NIT. 900.468.564-6. En calidad de Revisor Fiscal de la CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL- ANTIOQUIA CSMA, manifiesto bajo la gravedad de juramento que la Corporación se encuentra a PAZ Y SALVO, con las diferentes empresas promotoras de salud- EPS- fondo de pensiones- AFP- administradoras de riesgos laborales- ARL, Caja de Compensación Familiar COMFAMA, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, hasta los últimos seis meses.

Dado en la Ceja - Antioquia a los (22) días del mes de noviembre del año 2023.

CARLOS ALBERTO FRANCO ARROYAVE
Revisior Fiscal
T.P. 83098-T

CORPORACION
San Miguel Arcangel

Autopista Medellín Bogotá - Vía San Vicente 300 Mts. después del crucero, Vereda Guamito - Guarne - Antioquia
Teléfono: 557 98 42 - Celular: 320 698 00 46
Personería Jurídica Número: 3870 emitida por el ICBF - NIT: 900.468.564 – 6
Email: sanmiguelarcangelcsma@gmail.com - csanmiguelarcangel@hotmail.com
www.corporacionsanmiguelarcangel.com

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-11-20, 11:09:21 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2023
Empresa	CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL ANTIOQUIA
NIT	NI 900468564
Código Sucursal (Nombre)	01 (CSMA)
Referencia de Pago/ Número Planilla	66858513
Tipo de Planilla	E
Número Transacción Bancaria/ CUS	287796948
Banco	(1001) - BANCO DE BOGOTA
Valor	$ 28.298.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	16	$ 4.247.300	$ 12.700
N800229739	230201	PROTECCION	22	$ 6.063.000	$ 18.100
N900336004	25-14	COLPENSIONES	5	$ 1.069.700	$ 3.200
N800227940	231001	FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS	1	$ 227.800	$ 700
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	12	$ 2.568.500	$ 7.700
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 229.200	$ 700
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	2	$ 390.400	$ 1.200
N900226715	ESSC24	CMRC Recaudo Coosalud ADRES ESSC24	1	$ 212.500	$ 700
N900604350	EPS040	ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	5	$ 844.300	$ 2.600
N900156264	EPS041	CMRC.RECA.FOSYGA-NUEVAEPS R MOVILIDAD	1	$ 271.600	$ 900
N800088702	EPS010	EPS SURA	24	$ 4.822.900	$ 14.400
N860903790	14-11	ARL SURA	46	$ 747.800	$ 2.300
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	44	$ 2.687.600	$ 8.600
N899999034	PASENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SEN	44	$ 1.444.800	$ 4.300
N899999239	PAICBF	ICBF	44	$ 2.166.700	$ 6.500
		SubTotales:		$ 28.214.100	$ 84.600
		Total a Pagar:			$ 28.298.700

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517606.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

F0BB05E3D75FBCAD

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **CARLOS ALBERTO FRANCO ARROYAVE** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 15351942 de LA UNION (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 83098-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **********
****
****

Dado en BOGOTA a los 22 días del mes de Septiembre de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

83098-T



CARLOS ALBERTO
FRANCO ARROYAVE
C.C. 15351942
RESOLUCION INSCRIPCION 213 FECHA 21/12/01
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

PRESIDENTE JAIME A. HERNANDEZ V. 92319

15351942

FIRMA DEL TITULAR 001311

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 15.351.942

FRANCO ARROYAVE

APELLIDOS

CARLOS ALBERTO

NOMBRES

Carlos A. Franco A

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 06-SEP-1963

RIONEGRO
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.71	O+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

02-DIC-1981 LA UNION

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-0116900-00172040-M-0015351942-20090824 0015298256A 1 29324433

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14939406145

(415)7707212489984(8020) 000001493940614 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 6 8 5 6 4	6	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL - ANTIOQUIA "CSMA"

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Guarne 3 1 8

41. Dirección principal
VDA GUAMITO KM 30

42. Correo electrónico sanmiguelarcangelcsma@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	5 5 7 9 8 4 2	3 2 0 6 9 8 0 0 4 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	2 0 1 1 1 0 0 6	8 7 3 0	2 0 1 1 1 0 0 6					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 7 1 4 1 6 4 2 5 2 5 5

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 08 - 19 / 12 : 00: 31

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre DUQUE FORONDA CLAUDIA MARIA
985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 19-08-2023 12:13:03PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14939406145

(415)7707212489984(8020) 000001493940614 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 6 8 5 6 4	6	Impuestos de Medellín	

Caracteristicas y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 8	
72. Número	3 8 7 0	
73. Fecha	2 0 1 1 0 9 1 9	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 5	
76. Fecha de registro	2 0 1 1 1 0 0 6	
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	3 1 8	
Vigencia		
80. Desde	2 0 1 1 0 9 1 9	
81. Hasta	3 0 0 0 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Instituto de Bienestar Familiar 3 3

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 7 0 1 0 2		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 Hoja 3

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14939406145

(415)7707212489984(8020) 000001493940614 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 6 8 5 6 4	6	Impuestos de Medellín	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 1 0 5 0 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	3 9 4 3 9 9 4 7		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
DUQUE	FORONDA	CLAUDIA	MARIA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14939406145

(415)7707212489984(8020) 000001493940614 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 6 8 5 6 4	6	Impuestos de Medellín 1 1	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 5 3 5 1 9 4 2		8 3 0 9 8

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
FRANCO	ARROYAVE	CARLOS	ALBERTO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 2 3 0 7 2 4

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 9 9 6 4 5	4	1 4 2 3 7 7

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
PINEDA	MUÑOZ	YIDIO	DAVID

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 2 1 0 8 0 1

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

AVANCE DEL OBJETO CONVENIO 2023.04.11.018.138 PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL COBRO DE EL 23 DE OCTUBRE – 22 NOVIEMBRE DE 2023		
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades y la ejecución de las mismas)		
N.º	**Actividades definidas en el convenio** (cláusula de actividades que tiene que ver con el objeto)	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Presentar un plan de inversión destinado al funcionamiento y dotación para el buen desarrollo del objeto del presente convenio	**Tarea 1:** Se presenta el plan de inversiones que acredita la atención de 11 usuarios atendidos durante el periodo del 23 octubre del 2023 al 22 de noviembre de 2023 Anexo **1 plan de inversión.**
2	Con el propósito de brindar condiciones mínimas a la población beneficiada, las partes concluyen financiera y operativamente con el propósito de garantizar las siguientes condiciones mínimas: Alimentación (tres veces al día) alojamiento, primeros auxilios y cuidados de enfermería, lavado y arreglo de ropas, actividades recreativas y atención por equipo interdisciplinario de la salud, y acompañamiento de usuario la atención médica en caso de presentar una urgencia durante la estancia del adulto mayor en el centro de protección.	**Tarea 2 relacionada con la actividad planeada.** Se dio cumplimiento a las actividades del convenio, **2023.04.11.018.138** del del 23 octubre del 2023 al 22 de noviembre de 2023 las cuales corresponden a: **Alimentación:** • Se revisa la minuta nutricional por el nuevo profesional en nutrición y realiza algunos cambios según su patología, condiciones mentales y medicamentos del usuario con el fin de garantizar los requerimientos nutricionales para cada uno de los Adultos mayores y se cumplió durante este mes al pie de la letra. • Las manipuladoras continúan con el permanente acompañamiento y supervisión en lo relacionado con la preparación de los alimentos, con el fin de que la manipulación se realizara bajo los parámetros de las buenas prácticas. • Los usuarios recibieron la alimentación que se acordó en el convenio y las adiciones en porciones y en complementos según lo recomendado por el nutricionista que elaboro la nueva minuta acorde a la patología de cada uno de ellos, adicional a esto, se les da media mañana, algo y merienda. • Se suministró complemento nutricional a los usuarios que necesitan por recomendación de la nutricionista y por recomendación de la nutricionista del centro día de la ceja por el riesgo de estar desnutridos sea por su condición de salud física o emocional. **Alojamiento:** Cada uno de los usuarios conto con espacio adecuado (cama con su dotación, acceso a unidades sanitarios y duchas, comedor, espacios de recreación,

		zonas verdes, entre otros) para permanecer en condiciones dignas, durante su estancia en la Corporación, espacios que le permiten a cada uno de los usuarios tener la seguridad y comodidad necesaria facilitándoles desenvolverse en un hábitat y entorno higiénico y seguro que mejora las condiciones de ellos, ya que por sus patologías y prevalencia requieren unos cuidados especiales. **Primeros Auxilios y acciones de Enfermería:** Como parte de las acciones de promoción y prevención se realizaron actividades como: • Toma de signos vitales diariamente. • Administración de medicamentos según ordenes médicas diariamente. • Cuidados de piel, se les hidrata y si es el caso se les aplica cremas medicadas. • Apoyo en higiene personal diariamente. • Apoyo en alimentación diariamente • Acciones orientadas al control de sus patologías y acordes a la propuesta presentada como estar pendiente de su bienestar integral • Se realizó la consecución de citas a través de tele consulta y presenciales para renovar fórmulas de medicamentos y citas por especializadas, en coordinación con la persona de tramites **Lavado y arreglo de ropa:** Continuamente se realizó el lavado, secado y la desinfección del vestuario y lencería, garantizando la salubridad y estabilidad física y mental de los usuarios, esta actividad se evidencia en el informe y sus anexos, de igual manera se desecharon algunas prendas ya que algunos de ellos por su condición mental destruyen sus pertenencias. Se cuenta con un espacio donde se tiene guardada ropa en buen estado para reemplazar el vestuario y/o calzado que los usuarios destruyen, durante este periodo se reciben algunas prendas que suministro la profesional del centro día para remplazar la que ellos destruyen. **Actividades recreativas:** Se realizaron actividades recreativas logrando crear en ellos espacios de esparcimiento y cambiando las alternativas de atención salidas religiosas culturales, celebración de fechas especiales, celebración del viernes cultural, se trata de lograr que la mayoría de ellos participen.

		Acciones de promoción y prevención en salud: Se realizaron acciones educativas y de orientación para el control de las patologías de los usuarios y acordes a la propuesta presentada, tales como: • Asesoría y orientación de algunos profesionales para garantizar la estabilidad física y mental de cada usuario **Acompañamiento a los Adultos Mayores a la atención medica:** Se acompañó a 4 usuario que tuvo cita médica durante este periodo que exigían ser presenciales por recomendación médica. **Anexo 2 evidencia de actividades del convenio, actividades planeadas**
3	Intervención de las áreas de atención y especializadas en la permanencia del adulto mayor en la institución: gerontología, nutricionista, enfermería, psicología y demás profesionales.	Se realizaron actividades desde las diferentes asesorías, orientaciones y capacitaciones de profesionales como: nutrición, medicina, psicología, trabajo social, enfermería, gerontología, fisioterapia y terapia ocupacional teniendo en cuenta las patologías individuales de los usuarios **Área gerontológica:** • Se realizó por parte de la gerontóloga el direccionamiento de las actividades a cada uno de los profesionales del equipo psicosocial. • Se asesoró a de cada una de las áreas y sus servicios para asegurar el desarrollo de cada una de las actividades de promoción y prevención. • Realizo la reunión mensual con el equipo profesional que asesoran los servicios de la institución para el estudio de los casos de cada uno de los usuarios y evidenciar los avances y dificultades que se han presentado en su salud física y emocional, planteando estrategias de solución a los casos o continuidad de actividades y realizando por parte de la institución una solicitud de atención a los profesionales si se necesita. • Se acompañó a los usuarios en la solución de los conflictos presentados durante el mes. • Acompaño la supervisión realizada por el municipio para conocer el estado de ejecución del convenio con el Municipio y cada una de las actividades en el planteadas, lo mismo que la evolución física y psicológica de cada uno de los usuarios de cupo persona.

		Área Nutricional: • Con la minuta elaborada por el nuevo nutricionista se garantiza los requerimientos nutricionales para cada uno de los Adultos mayores, de igual forma permanentemente acompaño, capacito y realizó la supervisión en lo relacionado con la preparación de los alimentos, con el fin de que la manipulación se realizara bajo los parámetros de las buenas prácticas. • Se dio continuidad a la revisión de cada uno de los usuarios del convenio e informo sobre su estado nutricional y algunas necesidades de los usuarios, ya que el Municipio tenía algunas dudas sobre el cambio de alimentación. • Durante este mes se está realizando una revisión más continua a algunos adultos del convenio ya que han bajado de peso y se está buscando la causa. **Área de enfermería:** • Se contó con dos enfermeros profesionales para asesorar la planeación, orientación, dirección y supervisión de todo lo pertinente al área, acompaña al personal de asistencia en el desarrollo de las actividades garantizando un servicio adecuado. • Se realizaron acciones orientadas al control de las patologías de cada uno de los usuarios y acordes a la propuesta presentada para garantizar el bienestar integral de cada uno de ellos. • Se capacitó al personal de asistencial en utilización de herramientas que permitan brindar una atención de calidad al usuario. **Área de Psicología:** • Se revisaron los casos de los usuarios del convenio para informar al municipio sobre la evolución o retroceso presentado en cada uno de los casos en su salud mental y emocional. • Se orientó a las familias durante las visitas realizadas a los usuarios para evitar descompensarlos emocionalmente. • Se realizaron actividades con los usuarios para realizar trabajo cognitivo. • Se asesoró a los usuarios y sus familias en las dinámicas familiares que representan alguna dificultad comportamental.

		• Se capacitó al personal del centro para brindar una atención de calidad al usuario según las patologías, el perfil y protocolos de contención. **Área de trabajo social:** • La trabajadora social orientó el desarrollo de cada una de las dinámicas familiares que permiten un contacto permanente con su entorno y la posibilidad de tener continua comunicación con sus redes de apoyo familiar, funcional o social. • Se desarrollaron diferentes actividades para fortalecer las dinámicas de relaciones interinstitucionales. • Con los profesionales del Centro Día Gerontológico de La Ceja se realizó un seguimiento y acompañamiento de los estudios de casos de cada uno de los usuarios que ingresaron por el convenio. • La trabajadora social capacitó al personal del centro para brindar una atención de calidad a los usuarios según las patologías, el perfil y protocolos de contención. Los demás profesionales que acompañan en la institución realizan las acciones descritas en los anexos presentados en el numeral 2. **Anexo 3: Evidencias de Intervención de las diferentes áreas** Informes de: trabajo social, psicología, enfermería, nutrición, medicina, terapia ocupacional, gerontología y demás profesionales con cada uno de los usuarios.
4	Generar actividades complementarias para dar cumplimiento a la atención integral del adulto mayor como son actividades recreativas, ocupacionales, de mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y de apoyo espiritual.	**Actividades recreativas:** Se realizaron actividades lúdicas, recreativas, ocupacionales, estimulación cognitiva, y terapéuticas de acuerdo al cronograma, que se presenta dentro de los anexos. **Actividades ocupacionales:** Se continúa con la programación de atención desde las diferentes áreas que incluye: actividades de aprestamiento, atención, concentración, memoria y ocupación del tiempo libre, actividades recreativas, juegos didácticos y de motricidad fina, taller agrícola conformado por huerta y vivero. **Actividades de mantenimiento físico:** Se realizaron actividades físicas individuales y grupales orientadas por talleristas, tales como caminatas, estiramientos, juegos con balones, con bastones, entre otros.

		Actividades de promoción y prevención: Se desarrollaron actividades con los usuarios enfocadas a prevenir y atender las enfermedades crónicas que acompañan a la vejez, como los problemas mentales a través de las valoraciones y seguimientos de los profesionales a través de estrategias como: ✓ Gestiones a través de la EPS a cada uno de los usuarios se les gestiona citas para su atención a través de neurología y/o psiquiatría con el fin de garantizar su estabilidad mental. ✓ Intervenciones psicosociales como: Diagnóstico temprano para promover el tratamiento oportuno y óptimo con las EPS. **Apoyo espiritual:** Los usuarios reciben comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación y se realiza el rosario en la institución. **Anexo 4: Evidencia de actividades recreativas, actividades ocupacionales, mantenimiento físico, actividades de promoción y prevención y apoyo espiritual.**
5	Realizar actividades con la red de apoyo de los usuarios.	Se continúa realizando acciones que permitan intervenir ante una dificultad de la familia del usuario para responder a su corresponsabilidad en el bienestar de ellos, cada uno de los trabajos que realiza nuestro equipo psicosocial va enfocado en la mejora de las condiciones familiares del usuario, se está programando con el equipo psicosocial de La Ceja una reunión con las familias y orientación a los procesos que logren integrarse más activamente a las dinámicas familiares. **Anexo 5: Actividades con la red de apoyo del usuario**
6	Realizar actividades adicionales.	**Apoyo espiritual:** representado en: • Se continúa realizando la eucaristía mensual. • Se reza el Rosario diario en honor a la virgen. **Actividades de autocuidado y de higiene y presentación personal** • Presentación de videos y de charlas educativas a los usuarios de todo lo relacionado con autocuidado e higiene personal. • Se continúa realizando corte de cabello y afeitada.

		• Se acompañó a las usuarias que querían maquillarse. **Celebración trimestral de cumpleaños de los usuarios así.** estas celebraciones se realizarán así. • Primera celebración finalizando marzo • Segunda celebración finalizando junio • Tercera celebración finalizando septiembre • Cuarta celebración finalizando diciembre **Celebración de fechas especiales como:** Se desarrolló la celebración del día de Halloween con los residentes en el mes de octubre. **Tertulias:** Se realizaron los viernes de 5 pm a 7 pm de la noche con un refrigerio especial y con la orientación de psicología actividad que consiste en la reunión de un grupo de usuarios que se reúnen a hablar sobre temas libres y de interés para todos. **Apoyo a las salidas del medio familiar**: Para este mes se realizaron 5 salidas con tres de los residentes del convenio. **Complementos nutricionales:** Se continúa realizando la ingesta de complementos nutricionales con algunos de los usuarios en riesgo nutricional. **Celebración de viernes cultural**: Se llevó a cabo el espacio del taller de lectura, promoviendo la participación, el fortalecimiento de habilidades cognitivas y el mantenimiento de la cultura institucional alusiva al día del amor y la amistad. **Capacitación a la red familiar:** Se continua con los espacios de formación para las familias de los usuarios pertenecientes al convenio, de manera mensual ofreciendo el espacio virtual, Desde el equipo psicosocial se realizan espacios de intervención y orientación con las familias, donde se abordan temáticas alusivas a la enfermedad mental, las estrategias de cuidado, la identificación de factores protectores y de riesgo, así como la preparación al reintegro familiar en algunos casos. **Taller de huerta:** Se continua con la huerta con la siembra de semilleros, con la participación de 5 de los usuarios del convenio con la Ceja, se da el desarrollo del vivero.

		Anexo 6: Se anexan cada una de las actividades realizadas en las adicionales, descritas en la propuesta.
7	La entidad ESAL debe contar con contrato firmado, con un proveedor que cumpla los requisitos legales como prestador de servicios exequiales.	Se realiza el servicio exequias a necesidad, si uno de los usuarios que tenemos de cupo persona fallece, durante este periodo nadie falleció. **Anexo 7:** Se presenta soporte solo si es el caso.
8	Presentar al municipio en las fechas estipuladas, el informe de ejecución mensual y sus anexos (planillas, registros fotográficos, listados de los beneficiarios).	**Tarea 1 relacionada con la actividad planeada:** Se presenta el informe con los respectivos soportes, la factura, plan de inversiones, paz y salvo parafiscales y planilla de pago y anexos/evidencias de las actividades con cada uno de sus anexos. Pertinentes al mes del 23 octubre del 2023 al 22 de noviembre de 2023 **Anexo 8: registros fotográficos y listados de beneficiarios**
OBSERVACIONES: Para el periodo del 23 octubre al 22 de noviembre de 2023 cada una de las actividades se cumplió como se describe en el informe y en cada uno de los anexos, se realiza el estudio de los casos de cada usuario.		

Nombre del Contratista:

CLAUDIA MARÍA DUQUE FORONDA
Representante legal

ANEXO 1. PLAN DE INVERSIÓN. CONVENIO N° 2023.04.11.018.138
CORPORACIÓN SAN MIGUEL ARCÁNGEL – ANTIOQUIA

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 23 OCTUBRE – 22 NOVIEMBRE DE 2023

No. DE USUARIOS	NOMBRE DEL USUARIO	VALOR CUPO MENSUAL	NUMERO DE DÍAS DE ATENCIÓN	MENOS APORTE FAMILIA	TOTAL COBRO
11	-FRANCISCO MATAJIRA TORRA. -GUILLERMO DE JESÚS FRANCO -RICARDO DE JESÚS TOBÓN. -GERMAN DE JESÚS LÓPEZ ARANGO -ORLANDO ANTONIO PATIÑO BEDOYA -EDELMIRA VILLADA CARDONA - EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA -TULIO MARIO PALACIO ARANGO -MARÍA PATRICIA MEJÍA MEJÍA -CLEMENTE DE JESUS BLANDON GAVIRIA -MARTHA LIGIA ORDOÑEZ RENDON	2.141.205	30 días		**$23.553.255**
1	-LUIS GILDARDO OCAMPO BUITRAGO	1.998.444	28 días		**1.998.444**
$25.551.699					

CLAUDIA MARÍA DUQUE FORONDA
Representante legal

ANEXO 2: ACTIVIDADES DEL CONVENIO, CRONOGRAMA GENERAL DE ATENCIÓN A LOS USUARIOS Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS EN ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN, HIGIENE, VESTUARIO, ATENCIÓN PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD Y ACTIVIDADES OCUPACIONALES.

HORARIO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	OBSERVACIONES
5:00 AM – 7:00 AM	BAÑO TINTO O AROMÁTICA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	ADMINISTRACIÓN DE MEDICACIÓN A LAS CINCO Y TREINTA Y SEIS DE LA MAÑANA A QUIENES LA REQUIEREN
7:00 AM – 8:00 AM	DESAYUNO - MEDICACIÓN	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y CUIDADORES, COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
8:00AM – 9:00 AM	CEPILLADO DE DIENTES	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y/ O CUIDADORES	
9:00 AM A 12:00 AM	INTERVENCIONES DESDE LAS DIFERENTES ÁREAS PROFESIONALES SEGÚN LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN DEL USUARIO ACTIVIDADES OCUPACIONALES, RECREATIVAS Y DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ASISTENCIA A CITAS MEDICAS REFRIGERIOS INTERVENCIONES TERAPÉUTICAS PROCEDIMIENTOS HIGIENE PERSONAL	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y LOS OTROS PROFESIONALES, COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	A LAS 10:30 AM REFRIGERIO ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
12:00 AM A 2:00 PM	ALMUERZO, MEDICACIÓN, HIGIENE PERSONAL	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y /O CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
2:00 PM A 5:00 PM	INTERVENCIONES DESDE LAS DIFERENTES ÁREAS PROFESIONALES SEGÚN LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN DEL USUARIO ACTIVIDADES OCUPACIONALES, RECREATIVAS Y DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ASISTENCIA A CITAS MEDICAS INTERVENCIONES TERAPÉUTICAS PROCEDIMIENTOS HIGIENE PERSONAL	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y/O CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL Y CADA UNO DE LOS PROFESIONALES SEGÚN LA ACTIVIDAD.	A LAS 3: P.M. REFRIGERIO ACORDE A SUS NECESIDADES INDIVIDUALES SEGÚN DIETA ESTABLECIDA POR NUTRICIONISTA
5:00 PM A 7:00 PM	COMIDA, HIGIENE PERSONAL, ACOSTADA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA Y/O CUIDADORES COORDINADOS POR ENFERMERO PROFESIONAL	
7:00 PM A 9: 00 PM	VER TV Y JUEGOS DE MESA	AUXILIARES DE ENFERMERÍA	MERIENDA A QUIENES LO REQUIEREN DESDE NUTRICIÓN Y LOS MAS FUNCIONALES SE QUEDAN VIENDO TV O EN JUEGOS DE MESA

ANEXO 2 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA ACTIVIDADES

ALIMENTACIÓN






ALOJAMIENTO

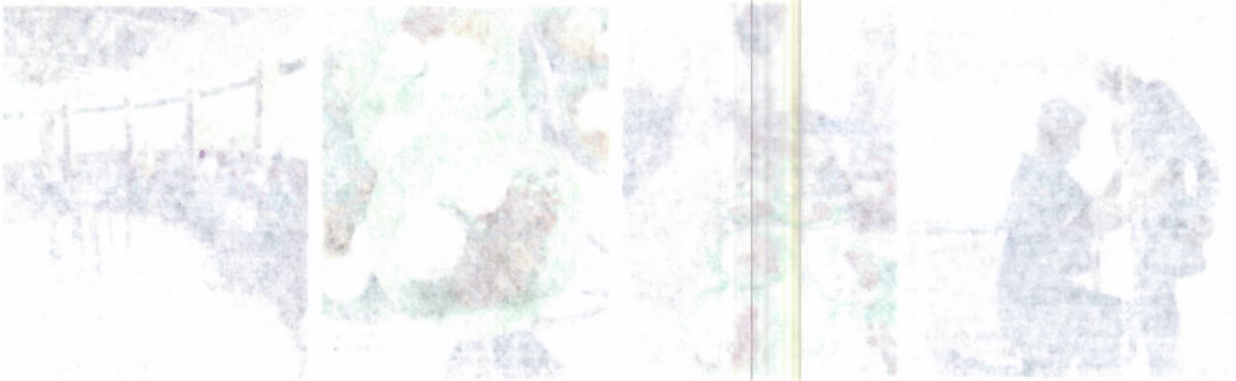


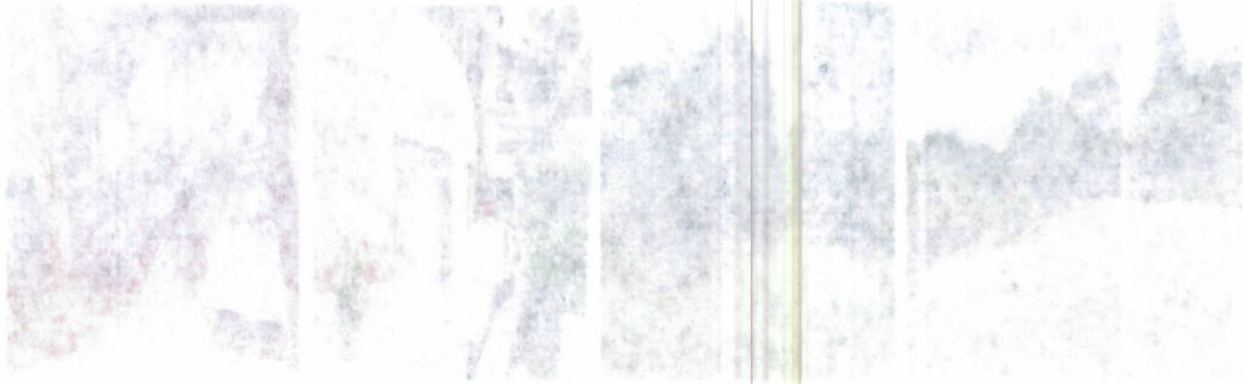



LAVADO Y ARREGLO DE ROPA









PRIMEROS AUXILIOS Y ENFERMERÍA






ACTIVIDADESRECREATIVAS






ACCIONES DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN EN SALUD



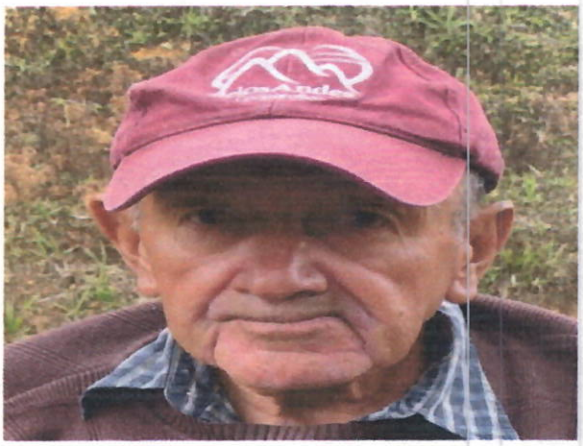









ANEXO 3 DE INFORMES MENSUALES DE INTERVENCIÓN DE ACCIONES DE ASESORÍA Y CAPACITACIÓN POR ÁREAS

NOMBRES Y APELLIDOS	**FRANCISCO MATAJIRA TORRA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Marzo 8 de 1945**
EDAD	**78 anos**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**C.C. 3.516.176**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**Enero 1 de 2019**

Durante el mes se logra asignar visita en el medio institucional, por parte de su hijo, sin embargo, en la primera ocasión no asiste, pero una segunda oportunidad si asiste, se le facilita el contacto telefónico favoreciendo la estabilidad emocional del residente dentro de su proceso de atención.

Analizando su parte comportamental, y conductual, no se observan cambios o alteraciones considerables; es un usuario que tiende a estar aislado de otros, y que por su condición cognitiva es difícil realizar algún proceso de consejería, o recomendación que facilite su interacción con otros; con relación a esto, su proceso se lleva a cabo brindando recomendaciones de manejo al área asistencial. Estas recomendaciones se hacen para generar acciones de autocuidado en los auxiliares de enfermería, en caso de que manifieste irritación en su comportamiento.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal, con hipoacusia; sigue instrucciones sencillas con muy poca permanencia en actividades; requiere instigación verbal y frecuentes periodos de descanso; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL Actividad que se hace grupal garantizando el acceso a la comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación, participa del rezo del santo Rosario.

NOMBRES Y APELLIDOS	**GUILLERMO DE JESÚS FRANCO** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Marzo 9 de 1950**
EDAD	**73 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 70.780.557**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**ABRIL 15 DE 2020**

El residente no cuenta con una red familiar vinculada al proceso de atención y se desconoce la procedencia de los mismos. Se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

Con relación a sus procesos conductuales y comportamentales se observa estabilidad, y adherencia a rutinas, accede a espacios de escucha donde sigue narrando eventos relacionados con propiedades y herencias. Dentro de este marco se le aclara la importancia de estar en la Corporación y todos los riesgos que puede correr estando en condición de habitante de calle. Se ha logrado regular su hábito de usar varias prendas al mismo tiempo, así como acumular cobijas, aceptando entregarlas cuando se le pide. Con relación a la medicación, continúa con buena adherencia.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL: Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación. Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad

NOMBRES Y APELLIDOS	**RICARDO DE JESÚS TOBÓN TOBÓN** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Octubre 23 de 1951**
EDAD	**71 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 15.376.754**
ACUDIENTE	Municipio de La Ceja
FECHA DE INGRESO	**JULIO 24 DE 2020**

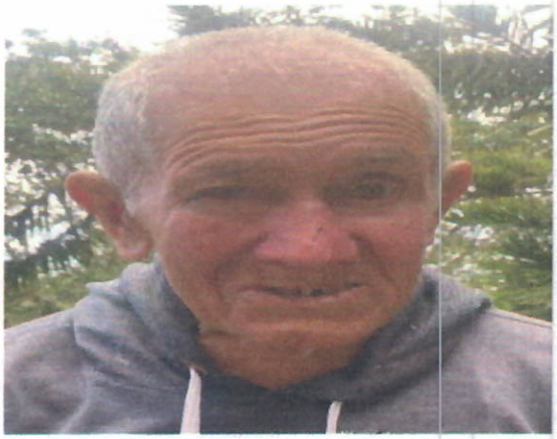
Ricardo no cuenta con una red familiar vinculada, se logra la comunicación con la red social vinculada al proceso, se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

Desde el área psicológica su proceso se lleva a cabo a través de recomendaciones simples, y consejería frente al proceso de socialización con otros usuarios. Se aclara que es un usuario que no accede a psicoterapia por su nivel cognitivo, sin embargo, logra identificar figuras de autoridad que facilitan la entrega de múltiples objetos que busca acumular. Dentro de los objetos que acumula están los "palos". Teniendo en cuenta que es un objeto que puede causar lesiones a otros, le son retirados; en este periodo se observa tranquilo y colaborador para entregarlos sin irritarse, lo cual facilita su manejo institucional.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL:
Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación. Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad. Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad.



NOMBRES Y APELLIDOS	**GERMAN JESÚS LÓPEZ ARANGO** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Octubre 21 de 1952**
EDAD	70 años
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 15.375.595**
ACUDIENTE	Municipio de La Ceja
FECHA DE INGRESO	15 de octubre del 2020

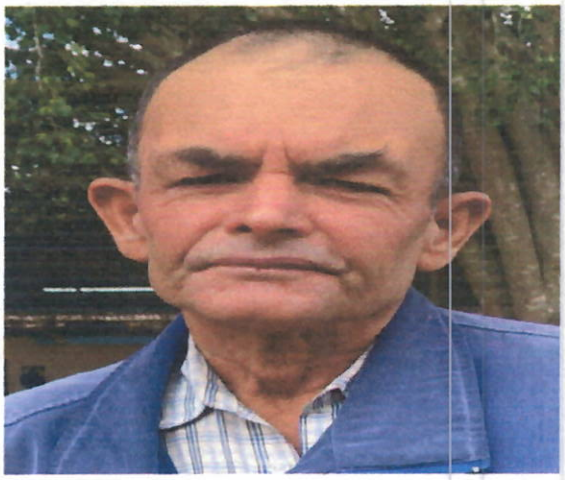
El usuario no cuenta con la vinculación de una red familiar o social en su proceso de atención, tiene un hijo que está bajo la protección de bienestar familiar y no se le permite ningún tipo de contacto. Se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

Desde el punto de vista cognitivo, se observa con las mismas características neuropsiquiátricas y comportamentales; tiende a deambular por los espacios del nivel donde se encuentra ubicado, además se le dan caminatas con supervisión dado que puede tener riesgo de caída. Teniendo en cuenta este riesgo de caída, se recomiendan procesos de contención por periodos, los cuales se ejecutan siguiendo el protocolo de contención por periodos, y evitando cualquier tipo de maltrato.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual y verbal con incoherencias, sigue instrucciones sencillas presenta dependencia leve según escala de bartel con calificación de 85 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL:
Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad.



NOMBRES Y APELLIDOS	**ORLANDO PATIÑO BEDOYA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Octubre 11 de 1962**
EDAD	60 años
SEGURIDAD SOCIAL	**SURA**
DOCUMENTO	**C.C. 15.380.548**
ACUDIENTE	Municipio de la Ceja
FECHA DE INGRESO	Noviembre 17 de 2020

En el mes el residente no recibe visita en el medio institucional, debido, a que su red social solicita salida para compartir con el residente, se le facilita el contacto telefónico favoreciendo la estabilidad emocional y comportamental del residente dentro de su proceso de atención.

Desde el área de psicología se realizan procesos individuales en los que se le recomienda regular su ansiedad por consumir grandes cantidades de alimentos. En este periodo ha habido un cambio significativo a la hora de la alimentación, puesto que no ha presentado conductas disruptivas, ni ha influido negativamente en su hermano. Con relación a esto se deduce que los espacios de psicología han tenido un impacto positivo en él.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL: Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad



NOMBRES Y APELLIDOS	**MARTA LIGIA ORDOÑEZ** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Marzo 23 de 1942**
EDAD	**81 AÑOS**
SEGURIDAD SOCIAL	**SAVIA SALUD**
DOCUMENTO	**C.C. 21.958.940**
ACUDIENTE	**Municipio de la Ceja**
FECHA DE INGRESO	**Abril 13 de 2021**

Durante el periodo la residente recibe visita en el contexto institucional por parte de su red de apoyo familiar, permitiendo el fortalecimiento del vínculo familiar, asimismo, se insiste en el contacto telefónico favoreciendo en la estabilidad de Marta Ligia dentro de su proceso institucional.

Desde el área de psicología, su proceso se enfoca principalmente en supervisar que tenga adherencia a los medicamentos, y en brindar recomendaciones a los auxiliares que se encargan de su manejo. Sigue presentando características psicóticas como risas sin un estímulo, y repetición verbal de situaciones anteriormente vividas que no están conectadas con las actuales; pese a estos comportamientos, la usuaria ha disminuido algunas conductas hetero agresivas cuando la van a cambiar de vestimenta, o cuando debe desplazarse a algún lugar; cabe aclarar que su desplazamiento se realiza con estricta supervisión porque tiene riesgo de caída.

Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuaria tranquila, sin coherencia para el dialogo, no sigue instrucciones se requiere direccionamiento físico repetido ; para el logro de objetivos; presenta dependencia severa según escala de bartel con calificación de 25 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria ; a nivel neuromuscular presenta sensibilidad superficial y profunda conservada a la observación movilización y palpación, fuerza muscular 4/5 a nivel generalizado , rangos de movilidad articular conservados a nivel generalizado.

APOYO ESPIRITUAL: Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad.



NOMBRES Y APELLIDOS	**EDELMIRA VILLADA CARDONA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**Abril 4 de 1944**
EDAD	**79 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Nueva EPS**
DOCUMENTO	**C.C. 39.188.297**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**Mayo 4 de 2021**

Durante el mes la residente no logra recibir visita en el medio institucional por parte de su red de apoyo familiar; se logra el contacto telefónico permitiendo el fortalecimiento familiar de Edelmira con su red de apoyo familiar

Analizando su modo de comportarse, se puede observar cómo ha interiorizado algunas rutinas dentro del proceso institucional, por ejemplo, en momentos de la alimentación, o en la medicación; también se observa más contenida en espacios o zonas en las que se realizan actividades, dado que en periodos anteriores estuvo muy dispersa y errática, notándose un contraste positivo entre ese periodo y el actual.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuaria tranquila, establece contacto visual, y verbal con incoherencias; sigue instrucciones por imitación y direccionamiento físico asistido; con muy poca permanencia en actividades; requiere instigación verbal y frecuentes periodos de descanso; presenta dependencia leve según escala de bartel con calificación de 95 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL:
Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.

NOMBRES Y APELLIDOS	EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	20/03/1967
EDAD	56 años
SEGURIDAD SOCIAL	SURA
DOCUMENTO	1039310425
ACUDIENTE	Municipio de La Ceja
FECHA DE INGRESO	1/04/2022

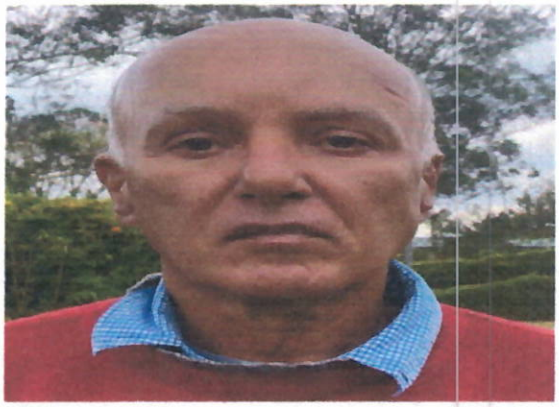
En el mes el residente recibe visita en el medio institucional de su red de apoyo funcional que continúa siendo muy constante, asimismo, se logra el contacto telefónico con su red social, permitiendo su estabilidad emocional y comportamental del residente.

En este periodo el usuario ha tenido una evolución positiva con relación a los procesos anteriores. Evelio había tenido una característica por la cual se requería supervisar; dicha característica consistía en auto agredirse golpeándose la cabeza contra objetos contundentes cuando su hermano Orlando criticaba la cantidad de alimento que le brindaban. A este proceso se le hizo seguimiento estricto a través de espacios de escucha, de constantes recomendaciones y de explicarle que su conducta no lograba un fin específico relacionado con la alimentación, sino más bien una conducta que le generaba un daño innecesario. Se espera que continúe con estabilidad en ese aspecto.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL:
Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad.



NOMBRES Y APELLIDOS	**TULIO MARIO PALACIO ARANGO** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**25/11/1962**
EDAD	**60 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**71624936**
ACUDIENTE	**Municipio de La Ceja**
FECHA DE INGRESO	**5/08/2022**

El usuario no cuenta con la vinculación de una red familiar en su proceso de atención, y desde la institución se ha realizado continua petición de acompañamiento a una sobrina que dice no estar interesada por problemas del pasado con el usuario, Se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

Desde el punto de vista comportamental es un usuario estable y funcional que participa en casi todas las actividades que se le proponen para potenciar su estabilidad; sin embargo, en espacios de escucha se identifica a una persona que podría ser fácilmente manipulable en un entorno social y sin supervisión, presenta ideación ingenua y pueril, expectativas poco plausibles y demasiado confiables que lo hacen vulnerable a abusos físicos y psicológicos. Se destaca que el proceso de institucionalización lo protege de muchas situaciones de riesgo externas, sumado a su disposición a participar en actividades.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL:
Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad



NOMBRES Y APELLIDOS	**MARÍA PATRICIA MEJÍA MEJÍA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**26/10/1964**
EDAD	**58 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Salud Total**
DOCUMENTO	**43.518.620**
ACUDIENTE	**Ana Cecilia Mejía Mejía**
FECHA DE INGRESO	**22/11/2022**

En el mes la residente logra salir al entorno socio-familiar con su red familiar en varias ocasiones permitiendo el fortalecimiento del vínculo. Se brinda el contacto telefónico siendo este fundamental para en la estabilidad emocional y en la motivación de la residente en la participación de las diferentes actividades dentro de la dinámica institucional. Durante el mes la residente recibe la noticia que su madre falleció y por esta razón se observa con depresión y deseos de permanecer en cama, se establecen estrategias con el equipo interdisciplinario para obtener una participación más activa en las actividades institucionales.

Con relación a su estado conductual y emocional, la usuaria está en episodio depresivo de su diagnóstico de Trastorno Bipolar; actualmente se le dificulta un poco levantarse y estar despierta. Esto es muy característico de este episodio que no necesariamente se manifiesta a través del llanto, o episodios de melancolía, sino por una sensación de debilidad y desaliento extrema, falta de motivación para otras actividades, y deseos imperantes de estar acostada.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuaria tranquila, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

APOYO ESPIRITUAL: Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad.



NOMBRES Y APELLIDOS	**CLEMENTE DE JESUS BLANDO GAVIRIA** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**25/12/1940**
EDAD	**82 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Sura**
DOCUMENTO	**3.530.335**
ACUDIENTE	**Hernán Villada Arenas**
FECHA DE INGRESO	**27/06/2023**

En el mes no es visitado por parte de su red social en el contexto institucional debido a que la señora Carminia expresa que este mes no es posible, sin embargo, se logra el contacto telefónico permitiendo la estabilidad emocional del residente.

Con relación al área psicológica, en este periodo se observa a un usuario estable y de fácil manejo, con el que se pueden llevar a cabo conversaciones sobre aspectos cotidianos simples, y proponerle otros; se resalta que el usuario sabe identificar figuras específicas del entorno en el que está; puede identificar el rol de los auxiliares de enfermería, y el rol desde el área de psicología; se evidencia bienestar cuando se dan estos espacios, además de que permiten la evocación de recuerdos y la necesidad de pensar y acordarse de situaciones.

FISIOTERAPIA: Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual y verbal con coherencia para el dialogo, sigue instrucciones se requiere frecuentes periodos de descanso para el logro de objetivos ya que presenta poca permanencia en las actividades ; presenta dependencia moderada según bartel para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria ; a nivel neuromuscular presenta sensibilidad superficial y profunda conservada a la observación movilización y palpación, con debilidad muscular a nivel generalizado , rangos de movilidad articular conservados a nivel generalizado.

APOYO ESPIRITUAL: Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad

NOMBRES Y APELLIDOS	**LUIS GILDARDO OCAMPO BUITRAGO** 
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	**09/12/1947**
EDAD	**77 años**
SEGURIDAD SOCIAL	**Savia Salud**
DOCUMENTO	**8.265.675**
ACUDIENTE	
FECHA DE INGRESO	**25/10/2023**

Usuario que ingresa el día 25 de octubre de 2023, mediante convenio con el municipio de la ceja del tambo, En el mes el señor Gildardo, se encuentra en periodo de adaptación al contexto y la dinámica institucional, de acuerdo a la adaptación se valora la pertinencia de las visitas y llamadas del residente con su red familiar.

APOYO ESPIRITUAL: Recibe comunión quincenal y misa mensual a través del sacerdote de la vereda la playa del municipio de Rionegro en las instalaciones de la Corporación.
Se reactiva el apoyo espiritual con todas las medidas de bioseguridad



MEDICINA

NOMBRE DE USUARIO	CONVENIO	MOTIVO DE ATENCION
CLEMENTE DE JESUS BLANDON	LA CEJA	A090 OTRAS GASTROENTERITIS Y COLITIS NO ESPECIFICADAS DE ORIGEN INFECCIOSOS
EVELIO NICOLAS PATIÑO	LA CEJA	L031 CELULITIS DE OTRAS PARTES DE LOS MIEMBROS
FRANCISCO MATAJIRA	LA CEJA	J441 ENFERMEDAD PULMONAR OBSTRUCTIVA CRONICA CON EXACERBACION AGUDA, NO ESPECIFICADA
CLEMENTE DE JESUS	LA CEJA	I959 HIPOTENSION, NO ESPECIFICADA
LUIS GILDARDO OCAMPO BUITRAGO	LA CEJA	VALORACION DE INGRESO

TRABAJO SOCIAL

PERIODO: octubre 23 – noviembre 22 de 2023

OBJETIVO GENERAL: Reportar las actividades realizadas en el proceso de atención integral desde el área de Trabajo Social y Psicología con los(as) usuarios(as) de la Corporación San Miguel Arcángel, atendidas por convenio con el Municipio de la Ceja.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fortalecer y promover la vinculación de las redes de apoyo familiares y sociales de los residentes, por medio de estrategias que favorezcan un proceso institucional positivo e integral.
- Brindar orientación desde el área psicosocial a las redes de apoyo familiar de los residentes del convenio, dando lugar al acompañamiento, la comunicación y la resolución de inquietudes en el marco del proceso de atención.
- Brindar psicopedagogía a las familias en relación a temas relacionados con el diagnóstico, el cuidado y el fortalecimiento de los vínculos afectivos.
- Llevar a cabo el proceso de inducción de los nuevos ingresos, dando claridades en todo lo relacionado al marco del proceso de atención al medio institucional.
- Realizar espacios de formación y capacitación con cuidadores y demás colaboradores, propendiendo por la cualificación en el desempeño de las diversas funciones.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Se realizó informe mensual de las actividades desarrolladas dentro del proceso de atención de los residentes del Municipio.
- Se fomentó el fortalecimiento de los vínculos familiares y sociales de los residentes por medio del contacto telefónico y las visitas en el medio institucional.
- Se asistió de manera pertinente en las diversas reuniones programadas con el equipo institucional por medio de los análisis de caso.

- Se logró agendar visitas en el contexto institucional para los residentes pertenecientes al convenio.
- Se realizo el seguimiento del proceso de atención de los residentes en su historia clínica.
- Se comunico las novedades relevantes de los residentes a sus acudientes y redes de apoyo familiar.
- Se brindó respuestas oportunas y pertinentes a las diversas solicitudes efectuadas por las familias y redes de apoyo pertenecientes al convenio.
- Se brindaron espacios de escucha y orientación al 100% de los usuarios atendidos por el convenio.
- Se llevó a cabo el espacio del taller de lectura, promoviendo la participación, el fortalecimiento de habilidades cognitivas y el mantenimiento de la cultura institucional.
- Se brindo el contacto telefónico a los residentes con el fin de fortalecer el vínculo familiar y social.
- Se celebra el día de Halloween.
- Se realiza taller de habilidades para la vida.

AMPLIACIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS, DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE ALGUNAS SITUACIONES ESPECIALES

RESIDENTE	MOTIVO
TULIO MARIO PALACIO ARANGO	El usuario no cuenta con la vinculación de una red familiar en su proceso de atención, y se desconoce la procedencia de los mismos. Se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.
GERMAN DE JESÚS LÓPEZ ARANGO	El usuario no cuenta con la vinculación de una red familiar o social en su proceso de atención, y se desconoce la procedencia de los mismos. Se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.
GUILLERMO DE JESÚS FRANCO	El residente no cuenta con una red familiar vinculada al proceso de atención y se desconoce la procedencia de los mismos. Se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

RICARDO DE JESÚS TOBÓN TOBÓN

Contacto(s) telefónico(s)s		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
07/11/2023	Robinson Tobón – No responde	Red Social
07/11/2023	Elda Palacio	Red Social

Observaciones: Ricardo no cuenta con una red familiar vinculada, se logra la comunicación con la red social vinculada al proceso, se logra vincular a las diferentes actividades institucionales y se orienta a fortalecer los vínculos de amistad con sus pares y cuidadores dentro de la institución.

ORLANDO ANTONIO PATIÑO BEDOYA

Salida(s) al entorno socio-familiar		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
18/11/2023	Víctor Botero	Red social
Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
07/11/2023	Víctor Botero	Red social

Observaciones: En el mes el residente no recibe visita en el medio institucional, debido, a que su red social solicita salida para compartir con el residente, se le facilita el contacto telefónico favoreciendo la estabilidad emocional y comportamental del residente dentro de su proceso de atención.

FRANCISCO MATAJIRA TORRA

Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
17/11/2023	Alexander Matajira	Hijo
Visita(s) en el medio institucional		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
12/11/2023 No asiste	Alexander Matajira	Hijo
Se tiene programado para el 18/11/2023	Alexander Matajira	Hijo

Observaciones: Durante el mes se logra asignar visita en el medio institucional, por parte de su hijo, sin embargo, en la primera ocasión no asiste, la segunda oportunidad si asiste la visita se le facilita el contacto telefónico favoreciendo la estabilidad emocional del residente dentro de su proceso de atención.

EDELMIRA VILLADA CARDONA

Visita(s) en el medio institucional		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
Se tiene programada para el 25/11/2023	Helena Echeverry	Sobrina
Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
17/11/2023	Carlos Villa- No responde	Sobrino
17/11/2023	Luz Mery	Sobrina

Observaciones: Durante el mes la residente no logra recibir visita en el medio institucional por parte de su red de apoyo familiar; se logra el contacto telefónico permitiendo el fortalecimiento familiar de Edelmira con su red de apoyo familiar.

MARTA LIGIA ORDOÑEZ

Visita(s) en el medio institucional		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
28/10/2023	Cesar valencia	Sobrino
Se tiene programada para el 26/11/2023	Marivi	Sobrina
Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
14/11/2023	Nelson	Sobrino

Observaciones: Durante el periodo la residente recibe visita en el contexto institucional por parte de su red de apoyo familiar, permitiendo el fortalecimiento del vínculo familiar, asimismo, se insiste en el contacto telefónico favoreciendo en la estabilidad de Marta Ligia dentro de su proceso institucional.

EVELIO NICOLÁS PATIÑO BEDOYA

Salida(s) al entorno socio-familiar		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
18/11/2023	Víctor Botero	Red social
Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
07/11/2023	Víctor Botero	Red social

Observaciones: En el mes el residente recibe visita en el medio institucional, debido a que su red social solicita salida para compartir con el residente, asimismo, se logra el contacto telefónico con su red social, permitiendo su estabilidad emocional y comportamental del residente.

MARIA PATRICIA MEJIA MEJIA

Salida(s) al entorno socio-familiar		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
25/10/2023	Jorge Mario	Tío
29/10/2023	Cecilia	Hermana
08/11/2023	Cecilia	Hermana
18/11/2023	Román Darío	Hermano
Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
14/11/2023	Ana Cecilia Mejía	Hermana

Observaciones: En el mes la residente logra salir al entorno socio-familiar con su red familiar en varias ocasiones permitiendo el fortalecimiento del vínculo. Se brinda el contacto telefónico siendo este fundamental para en la estabilidad emocional y en la motivación de la residente en la participación de las diferentes actividades dentro de la dinámica institucional.

Durante el mes la residente recibe la noticia que su madre falleció y por esta razón se observa con depresión y deseos de permanecer en cama, se establecen estrategias con el equipo interdisciplinario para obtener una participación más activa en las actividades institucionales.

CLEMENTE DE JESUS BLANDON GAVIRIA

Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
07/11/2023	Carminia	Vecina- red social

Visita(s) en el medio institucional		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
13/11/2023	Carminia	Vecina- red social
13/11/2023	Carolina	Vecina- red social
13/11/2023	Camila	Vecina- red social

Observaciones: En el mes es visitado por parte de su red social en el contexto institucional , se logra el contacto telefónico permitiendo la estabilidad emocional del residente.

LUIS GILDARDO OCAMPO BUITRAGO

Visita(s) en el medio institucional		
Fecha(s)	**Visitante(s)**	**Parentesco**
No se logra asignar		
Contacto(s) telefónico(s)		
Fecha(s)	**Persona contactada**	**Parentesco**
17/11/2023	Ángel- No responde	Hijo

Observaciones: En el mes el señor Gildardo, se encuentra en periodo de adaptación al contexto y la dinámica institucional, de acuerdo a la adaptación se valora la pertinencia de las visitas y llamadas del residente con su red familiar.

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

ATENCION A FAMILIAS Y LOS USUARIOS:

- Se facilitó el contacto telefónico a los residentes con el fin de fortalecer el vínculo familiar y social.
- Se brindó reporte de las novedades que presentaron los residentes en el ámbito institucional, por medio de los canales de atención establecidos.
- Se favoreció durante los espacios de visita orientaciones a las familias en cuanto a las normas y proceso de atención, se toma registro fotográfico y de asistencia, asimismo, se socializa comunicado institucional en el cual se toman medidas preventivas en cuanto a las visitas en la institución, con el fin de prevenir virosis en el medio institucional.
- Desde el equipo psicosocial se realizan espacios de intervención y orientación con las familias, donde se abordan temáticas alusivas a la enfermedad mental, las estrategias de cuidado, la identificación de factores protectores y de riesgo, así como la preparación al reintegro familiar en algunos casos.

NOVEDADES SIGNIFICATIVAS:

- Todos los residentes pertenecientes al convenio se observan con estabilidad emocional y comportamental durante el mes.
- Se continúan habilitadas las salidas al medio socio-familiar de los residentes, sin embargo, para el periodo no se reportan salidas al medio socio-familiar.
- El 25 de octubre se tiene un nuevo ingreso al medio institucional con cedula de ciudadanía 8.265.675

PSICOLOGIA

Informe general de gestión:

Procesos actuales desde el área de psicología.

Para este mes, el fortalecimiento de los vínculos afectivos entre los usuarios con sus redes de apoyo socio-familiar continúa trabajándose de forma articulada desde el equipo psicosocial, mediante el contacto familiar, ya sea por medio de video llamadas semanales, así como visitas al entorno institucional de forma quincenal o mensual.

El proceso de orientación con los usuarios, para este mes, se continúa orientando en temas relacionados al autocuidado, la prevención de riesgos y la identificación de factores protectores, con el fin de mitigar y/o prevenir situaciones de riesgo.

Los usuarios para este mes continúan asistiendo a espacios de actividades grupales a través de los cuales fortalecen sus capacidades cognitivas, adaptativas y sociales; asisten al espacio del taller de lectura, y se les brindan espacios de escucha y de intervención individual.

El cuidado individual se prestó a través de dos procesos de acompañamiento: 1. Mediante espacios de escucha, el cual tiene un enfoque preventivo, favorece el fortalecimiento de la relación terapéutica y busca la expresión de pensamientos, los cuales son valorados e intervenidos mediante la expresión de emociones y sentimientos, como método catártico que favorece la regulación emocional, espacio que se ofrece mínimo una vez al mes, o de acuerdo a la necesidad que presente el usuario. 2. Mediante estrategias de contención, las cuales buscan salvaguardar la seguridad del usuario en caso de agitación emocional y comportamental. Durante este periodo reportado, dos de los usuarios requirieron contención emocional.

El área de psicología acompaña los procesos de seguimiento por psiquiatría, con el objeto de dar información al psiquiatra tratante acerca del estado cognitivo, emocional y comportamental de los usuarios.

El total de la población fue diariamente (de lunes a sábado) valorada con el objeto de plantear diferentes estrategias de acompañamiento y cuidado, este proceso de seguimiento a usuarios es preventivo y se realiza durante las mañanas con el objeto de verificar su estabilidad psicológica y vigilar su adherencia a los tratamientos requeridos para su cuidado; igualmente, este proceso de seguimiento se realiza mediante observación y diálogo con los usuarios y mediante retroalimentación verbal y escrita del grupo asistencial responsable de su cuidado. Durante las tardes se repite este proceso dando prioridad a los casos y eventos en los que se haya identificado que requieran del acompañamiento para valorar la efectividad de las estrategias planteadas.

Igualmente, se continúa realizando el seguimiento y estudios de caso interdisciplinar de los usuarios con el objeto de diseñar planes de acompañamiento y recomendaciones para el área asistencial en coordinación con las demás áreas (profesional, aseo, cocina y mantenimiento), las cuales se socializan y quedan consignadas en su historia clínica, lo anterior en vista de que por su diagnóstico, algunos usuarios tienen compromiso significativo a nivel de su funcionalidad, por ende, el proceso de atención en el marco del

proceso institucional debe ser enfocado hacia la esfera conductual, psiquiátrica, anímica o de convivencia con pares, procurando así minimizar situaciones conflictivas que afecten el sano relacionamiento.

Las inspecciones se continúan realizando también de forma preventiva, y tienen el objeto de identificar y retirar del ambiente del usuario objetos acumulados, sofocantes, cortopunzantes, incendiarios y eléctricos, los cuales implican un riesgo en tanto una parte importante de la población atendida presenta conductas agresivas, autolesivas y de consumo de SPA.

Informe evolutivo de los procesos individuales.

Francisco Matajira: Analizando su parte comportamental, y conductual, no se observan cambios o alteraciones considerables; es un usuario que tiende a estar aislado de otros, y que por su condición cognitiva es difícil realizar algún proceso de consejería, o recomendación que facilite su interacción con otros; con relación a esto, su proceso se lleva a cabo brindando recomendaciones de manejo al área asistencial. Estas recomendaciones se hacen para generar acciones de autocuidado en los auxiliares de enfermería, en caso de que manifieste irritación en su comportamiento.

Guillermo De Jesús Franco: Con relación a sus procesos conductuales y comportamentales se observa estabilidad, y adherencia a rutinas, accede a espacios de escucha donde sigue narrando eventos relacionados con propiedades y herencias. Dentro de este marco se le aclara la importancia de estar en la Corporación y todos los riesgos que puede correr estando en condición de habitante de calle. Se ha logrado regular su hábito de usar varias prendas al mismo tiempo, así como acumular cobijas, aceptando entregarlas cuando se le pide. Con relación a la medicación, continúa con buena adherencia.

Ricardo de Jesús Tobón Tobón: Desde el área psicológica su proceso se lleva a cabo a través de recomendaciones simples, y consejería frente al proceso de socialización con otros usuarios. Se aclara que es un usuario que no accede a psicoterapia por su nivel cognitivo, sin embargo, logra identificar figuras de autoridad que facilitan la entrega de múltiples objetos que busca acumular. Dentro de los objetos que acumula están los "palos". Teniendo en cuenta que es un objeto que puede causar lesiones a otros, le son retirados; en este periodo se observa tranquilo y colaborador para entregarlos sin irritarse, lo cual facilita su manejo institucional.

Germán De Jesús López: Desde el punto de vista cognitivo, se observa con las mismas características neuropsiquiátricas y comportamentales; tiende a deambular por los espacios del nivel donde se encuentra ubicado, además se le dan caminatas con supervisión dado que puede tener riesgo de caída. Teniendo en cuenta este riesgo de caída, se recomiendan procesos de contención por periodos, los cuales se ejecutan siguiendo el protocolo de contención por periodos, y evitando cualquier tipo de maltrato.

Orlando Antonio Patiño Bedoya: Desde el área de psicología se realizan procesos individuales en los que se le recomienda regular su ansiedad por consumir grandes cantidades de alimentos. En este periodo ha habido un cambio significativo a la hora de la alimentación, puesto que no ha presentado conductas disruptivas, ni ha influido negativamente en su hermano. Con relación a esto se deduce que los espacios de psicología han tenido un impacto positivo en él.

Edelmira Villada Cardona: Analizando su modo de comportarse, se puede observar cómo ha interiorizado algunas rutinas dentro del proceso institucional, por ejemplo, en momentos de la alimentación, o en la medicación; también se observa más contenida en espacios o zonas en las que se realizan actividades, dado que en periodos anteriores estuvo muy dispersa y errática, notándose un contraste positivo entre ese periodo y el actual.

Marta Ligia Ordoñez: Desde el área de psicología, su proceso se enfoca principalmente en supervisar que tenga adherencia a los medicamentos, y en brindar recomendaciones a los auxiliares que se encargan de su manejo. Sigue presentando características psicóticas como risas sin un estímulo, y repetición verbal de situaciones anteriormente vividas que no están conectadas con las actuales; pese a estos comportamientos, la usuaria ha disminuido algunas conductas hetero agresivas cuando la van a cambiar de vestimenta, o cuando debe desplazarse a algún lugar; cabe aclarar que su desplazamiento se realiza con estricta supervisión porque tiene riesgo de caída.

Nicolás Evelio Patiño Bedoya: En este periodo el usuario ha tenido una evolución positiva con relación a los procesos anteriores. Evelio había tenido una característica por la cual se requería supervisar; dicha característica consistía en auto agredirse golpeándose la cabeza contra objetos contundentes cuando su hermano Orlando criticaba la cantidad de alimento que le brindaban. A este proceso se le hizo seguimiento estricto a través de espacios de escucha, de constantes recomendaciones y de explicarle que su conducta no lograba un fin específico relacionado con la alimentación, sino más bien una conducta que le generaba un daño innecesario. Se espera que continúe con estabilidad en ese aspecto.

Tulio Mario Palacio Arango: Desde el punto de vista comportamental es un usuario estable y funcional que participa en casi todas las actividades que se le proponen para potenciar su estabilidad; sin embargo, en espacios de escucha se identifica a una persona que podría ser fácilmente manipulable en un entorno social y sin supervisión, presenta ideación ingenua y pueril, expectativas poco plausibles y demasiado confiables que lo hacen vulnerable a abusos físicos y psicológicos. Se destaca que el proceso de institucionalización lo protege de muchas situaciones de riesgo externas, sumado a su disposición a participar en actividades.

María Patricia Mejía: Con relación a su estado conductual y emocional, la usuaria está en episodio depresivo de su diagnóstico de Trastorno Bipolar; actualmente se le dificulta un poco levantarse y estar despierta. Esto es muy característico de este episodio que no necesariamente se manifiesta a través del llanto, o episodios de melancolía, sino por una sensación de debilidad y desaliento extrema, falta de motivación para otras actividades, y deseos imperantes de estar acostada. Dentro de este marco, se le explican las características asociadas a este episodio con el objetivo de que se ayude. Se propende a que la usuaria continúe con las dinámicas institucionales y que se acueste a las horas estipuladas, por lo cual se le invita a no estar en la habitación durante el día durmiendo, sino participando en los procesos cotidianos de actividades y socialización con su grupo de pares.

Clemente de Jesús Blandón Gaviria: Con relación al área psicológica, en este periodo se observa a un usuario estable y de fácil manejo, con el que se pueden llevar a cabo conversaciones sobre aspectos cotidianos simples, y proponerle otros; se resalta que el usuario sabe identificar figuras específicas del entorno en el que está; puede identificar el rol de los auxiliares de enfermería, y el rol desde el área de psicología; se evidencia

bienestar cuando se dan estos espacios, además de que permiten la evocación de recuerdos y la necesidad de pensar y acordarse de situaciones. Como adulto mayor de edad avanzada se observan similitudes con un adulto mayor sin compromiso psiquiátrico. Es importante agregar que también se brindan recomendaciones al área asistencial sobre el manejo y apoyo que requiere el usuario, en aras de que continúe estable.

NUTRICIÓN

SESIÓN	FECHA	HORA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PARTICIPANTES	ALCANCE
1	**24 de octubre de 2023**	**8:00 am – 2:00 pm**	Inducción y reinducción a personal y colaboradores de la corporación San Miguel Arcángel.	**trabajo social, regencia de farmacia, enfermería, cuidadores, nutrición, salud y seguridad en el trabajo**	Esta actividad permite actualizar y renovar los principales objetivos, estrategias y metodologías utilizadas en las diferentes áreas que conforman la corporación.
2	**26 de octubre de 2023**	**8:00 am – 2:00 pm**	Vista al servicio de alimentación para actualizar planillas de registro, evaluación nutricional de usuarios de la corporación.	**Nutricionista, manipuladoras**	Dar cumplimiento al plan de saneamiento básico, continuar con el diagnostico nutricional de los usuarios de la corporación.
3	**31 de octubre de 2023**	**8:00 am – 2:00 pm**	Evaluación a usuarios, inducción a colaboradores, visita al servicio de alimentación.	**Nutricionista, usuarios y colaboradores**	Conocer el estado nutricional de los usuarios para tomar medidas que permitan mantener un adecuado estado nutricional, el proceso de inducción y reinducción permite renovar conceptos básicos sobre el manejo nutricional de los usuarios con el fin de garantizar una adecuada atención.
4	**2 de noviembre 2023**	**8:am – 2pm**	Evaluación a usuarios, elaboración de cuadro de turnos, gestión del servicio de alimentación	**Nutricionista, usuarios y manipuladoras**	Conocer el estado nutricional de los usuarios para tomar medidas que permitan mantener un adecuado estado nutricional, coordinar adecuadamente el funcionamiento del servicio de alimentación.

5	**7 de noviembre 2023**	**8:00 am – 2:00 pm**	Participación de las actividades de la semana de la salud, vigilancia al servicio de alimentación, elaboración de fichas de dietas de usuarios por nivel, elaboración de informe de necesidades del servicio de alimentación.	**Nutricionista, manipuladoras de alimentos, profesionales de la corporación.**	las actividades realizadas en el marco de la semana de la salud, generan ambientes laborales más sanos y promueven estilos de vida saludables, con la elaboración de las fichas y el informe, se reducirá el margen de error en el momento del servicio de los alimentos además de que reponer los elementos que se requieren mejora las BPM.
6	**9 de noviembre 2023**	**8:00am – 2:00 pm**	Durante la mañana se realizó la cotización de los equipos que se espera conseguir para mejorar el servicio de alimentación, esta labor se realizó por fuera de la corporación en compañía de doña patricia. En horas de la tarde se participó con una capacitación en el marco de la semana de la salud mental, dirigida a el personal de la corporación en la cual se abordó los temas de crono nutrición y porciones de los alimentos.	**Empleados de la corporación, seguridad y salud en el trabajo, nutrición**	Mejorar los equipos de trabajo del servicio de alimentación, permitirá mejorar las BPM y garantizar inocuidad en los alimentos suministrados a los usuarios.
7	**14 de noviembre 2023**	**8:00am – 2:00 pm**	Elaboración de cuadro de turnos, visita al servicio de alimentación, elaboración de informe sobre equipos en proceso de compra.	**Nutrición, Patricia**	La elaboración del cuadro de turnos es necesaria para un adecuado funcionamiento del servicio de alimentación; el informe es un requisito para la adquisición de los equipos que se están necesitando en el servicio de alimentación.
8	**16 de noviembre 2023**	**8:00am – 2:00 pm**	Evaluación de usuarios, seguimiento	**Nutrición, patricia**	Evaluar los usuarios permite crear un perfil nutricional de la

			al servicio de alimentación		corporación con el cual idear estrategias para abordar las problemáticas resultantes de dicho diagnóstico. El servicio se encuentra en proceso de mejora por lo cual la vigilancia permite verificar que los cambios realizados se estén cumpliendo.
9	**21 de noviembre 2023**	**8:00am – 2:00 pm**	Visita a proveedores de equipos que se están buscando para el servicio de alimentación (cristalería orión en Rionegro y almacén Makro en Medellín)	**Nutricionista, Alex Giraldo**	En pro de cumplir con el proceso de mejora del servicio de alimentación se acudió a los proveedores seleccionados para realizar la compra de los equipos con los cuales del servicio de alimentación mejorara notablemente en pro de cumplir con los requerimientos establecidos por la norma y secretaria de salud.

PERIODO: OCTUBRE

En el transcurso de este mes, en la corporación se ha comenzado a cambiar, renovar y adquirir los equipos que se requieren para cumplir con los requerimientos que desde la legislación y secretaria de salud se requieren para dar un servicio adecuado e inocuo, al mismo tiempo los procesos de inducción y reinducción también ayudan a mejorar las buenas prácticas de manufactura (BPM), procesos que se han realizado durante todo el mes y a dirigido a todo el personal de la corporación; en cuanto a la evaluación se ha avanzado bastante en este tema logrando tener gran parte de la población evaluada y esperando que durante el próximo mes se logre cubrir la población restante.

Para el siguiente mes se espera se cumpla con la instalación de los equipos adquiridos y que se avance en con las demás recomendaciones que están en proceso de ejecución, además de lograr culminar el ciclo de evaluación nutricional de todos los usuarios de la corporación.

FISIOTERAPIA

Objetivo: Proporcionar información acerca de la atención recibida desde el área de fisioterapia para los usuarios Francisco Matajira Torra, Guillermo de Jesús Franco, Ricardo de Jesús Tobón, German de Jesús López Arango, Martha Ligia Ordoñez Rendon, Orlando Antonio Patiño Bedoya, Edelmira Villada Cardona, Evelio Nicolas Patiño Bedoya, Tulio Mario Palacio Arango, María Patricia Mejía, Clemente Blandón Gaviria.

Martha Ligia Ordoñez Rendon: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuaria tranquila, sin coherencia para el dialogo, no sigue instrucciones se requiere direccionamiento físico repetido ; para el logro de objetivos; presenta dependencia severa según escala de bartel con calificación de 25 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria ; a nivel neuromuscular presenta sensibilidad superficial y profunda conservada a la observación movilización y palpación, fuerza muscular 4/5 a nivel generalizado , rangos de movilidad articular conservados a nivel generalizado.
Presenta deficiencia postural en hipercifosis con cabeza en anteversión y presenta alteración de habilidades propioceptivas, vestibulares y de coordinación, promoviendo alto riesgo de caída; en el tejido tegumentario sin alteraciones de las propiedades tróficas y mecánicas de la piel sin presencia de ulceras por presión; requiere supervisión para los desplazamientos ya que presenta alto riesgo de caídas

German De Jesús López Arango: Desde el área de fisioterapia se realiza Revaloración mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual y verbal con incoherencias, sigue instrucciones sencillas presenta dependencia leve según escala de bartel con calificación de 85 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Francisco Matajira Torra: Desde el área de fisioterapia se realiza Revaloración mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal, con hipoacusia; sigue instrucciones sencillas con muy poca permanencia en actividades; requiere instigación verbal y frecuentes periodos de descanso; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Edelmira Villada Cardona: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-

esqueléticas presentes al momento; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuaria tranquila, establece contacto visual, y verbal con incoherencias; sigue instrucciones por imitación y direccionamiento físico asistido; con muy poca permanencia en actividades; requiere instigación verbal y frecuentes periodos de descanso; presenta dependencia leve según escala de bartel con calificación de 95 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Orlando Antonio Patiño: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

María Patricia Mejía Mejía: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuaria tranquila, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Guillermo De Jesús Franco: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Ricardo de Jesús Tobón: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Evelio Nicolas Patiño: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.

Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Tulio Mario Palacio Arango: Desde el área de fisioterapia se realiza revaloración mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento ; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual, y verbal; sigue instrucciones; presenta independencia según escala de bartel con calificación de 100 para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria.

Clemente De Jesús Blandón Gaviria: Desde el área de fisioterapia se realiza valoración inicial mediante aplicación de formato de fisioterapia orientado en conocer el grado de función motora y sensitiva, respuesta muscular, desempeño psicomotor, alteraciones musculo-esqueléticas presentes al momento; para caracterizar y determinar requerimientos de atención en esta área.
Dentro de sus características más relevantes se encuentra usuario tranquilo, establece contacto visual y verbal con coherencia para el dialogo, sigue instrucciones se requiere frecuentes periodos de descanso para el logro de objetivos ya que presenta poca permanencia en las actividades ; presenta dependencia moderada según bartel para las actividades básicas cotidianas y de la vida diaria ; a nivel neuromuscular presenta sensibilidad superficial y profunda conservada a la observación movilización y palpación, con debilidad muscular a nivel generalizado , rangos de movilidad articular conservados a nivel generalizado.

TERAPIA OCUPACIONAL

Nivel 1 - Sesión 1: Atención y Concentración
Objetivo: Mejorar la capacidad de atención y concentración de los usuarios.
Actividad: Rompecabezas visual y cine foro. Se proporcionarán imágenes con elementos ocultos o diferencias que deben encontrarse dentro de un límite de tiempo determinado.

Nivel 2 - Sesión 2: Memoria y Recuerdo
Objetivo: Fortalecer la memoria a corto y largo plazo.
Actividad: Juego de memoria. Se presentarán una serie de objetos o números que los usuarios deben recordar y enumerar en el mismo orden.

Nivel 3 - Sesión 3: Razonamiento Lógico
Objetivo: Estimular el pensamiento lógico y la resolución de problemas.
Actividad: Enigmas lógicos. Los usuarios enfrentarán una serie de enigmas y rompecabezas que requieren razonamiento lógico para resolver.

Nivel 4 - Sesión 4: Funciones Ejecutivas
Objetivo: Desarrollar las funciones ejecutivas, como la planificación y la toma de decisiones.
Actividad: Planificación de proyectos. Los usuarios deberán planificar un proyecto sencillo, asignando tareas y estableciendo un cronograma.

INFORME DE EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE

En cada una de las sesiones se desarrollaron actividades de calentamiento con los cuales se activaron cada una de las partes del cuerpo para prevenir posibles lesiones, se desarrollaron ejercicios de rotación de las articulaciones, y movimientos graduales que permitieron elevar pulsaciones para un óptimo rendimiento en cada una de las actividades, estas se realizaron con música y al finalizar la parte central se realizan estiramientos.

SESIÓN	FECHA	HORA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PARTICIPANTES
1	24 de Octubre	09:00 A 04:00	La parte central de esta sesión se desarrolló con aros, conos, fichas de diferentes tamaños, bloques de madera y platillos con los cuales se fortaleció la precisión, el cálculo de distancias, la concentración y la fuerza en tren superior.	La Ceja
2	27 de Octubre	09:00 A 04:00	La parte central de la actividad se desarrolló con elementos como: cubos, roscas, bloques y palitos de madera, tasas plásticas, ganchos de ropa, bolas de algodón, con las cuales se pretendía desarrollar y fortalecer capacidades motrices finas, la concentración, el agarre con ambas manos y el equilibrio.	La Ceja
3	30 de Octubre	09:00 A 04:00	La parte central de esta actividad la realizamos con aros grades y pequeños, con conos, platillos, raquetas y pelotas pequeñas con los cuales pretendemos fortalecer su coordinación a la hora de ejecutar cada una de las actividades para mejorar su lateralidad y precisión desde diferentes distancias.	La Ceja
4	2 de Noviembre	09:00 A 04:00	La parte central de la actividad se desarrolló con aros, pelotas de diferentes tamaños y platillos con las cuales se pretendía fortalecer la concertación y el equilibrio al pasar los objetos de un lugar a otro atravesando obstáculos.	La Ceja
5	7 de Noviembre	09:00 A 04:00	La parte central de esta sesión se desarrolló con elementos como raquetas y pelotas de diferentes tamaños con las cuales potenciamos la capacidad de coordinación ojo mano y el equilibrio.	La Ceja
6	10 de Noviembre	09:00 A 04:00	Esta sesión se desarrolló con elementos como balones de Pilates de diferentes tamaños, aros, platos, conos y bastones con estos desarrollamos la precisión la coordinación ojo-mano, el equilibrio, la competitividad y el trabajo en equipo.	La Ceja
7	14 de Noviembre	09:00 A 04:00	La parte central de esta sesión se realizó con conos, pelotas de diferentes tamaños, bastones y juegos de mesa los cuales están enfocados en el desarrollo y fortalecimientos de las capacidades motrices finas y la puntería.	La Ceja
8	17 de Noviembre	09:00 A 04:00	La parte central de la actividad se desarrolló con pelotas de icopor, tubos de cartón de diferentes tamaños, aros, conos y platillos con las cuales	La Ceja

			se pretendía desarrollar y fortalecer el equilibrio, la puntería y la precisión.	
9	20 de Noviembre	09:00 A 04:00	La parte central de la actividad se desarrolló rumba terapia con aros, con las cuales se pretendía desarrollar y fortalecer capacidades motrices, implicando movimientos de brazos, piernas y cuerpo entero al ritmo de la música.	La Ceja

Anexo 4 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

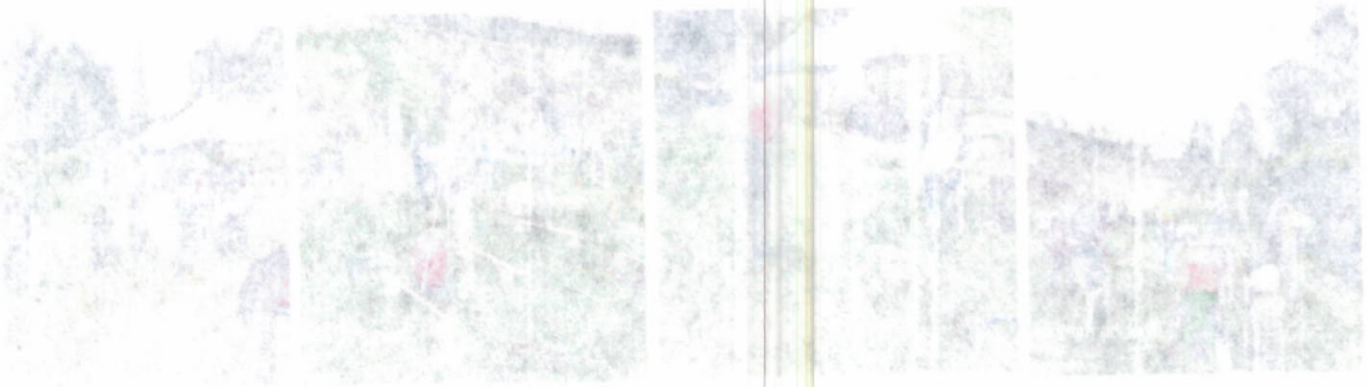
ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES DENTRO DEL MEDIO INSTITUCIONAL

Actividades recreativas: anexo 2



Actividades ocupacionales







Educación física y Recreación: Se realiza mantenimiento físico y se evidencia en las fotografías.






Apoyo espiritual: representado en: Misa mensual y comunión quincenal, oración como el Rosario e honor a María Auxiliadora, salidas a algunas celebraciones fuera de la corporación



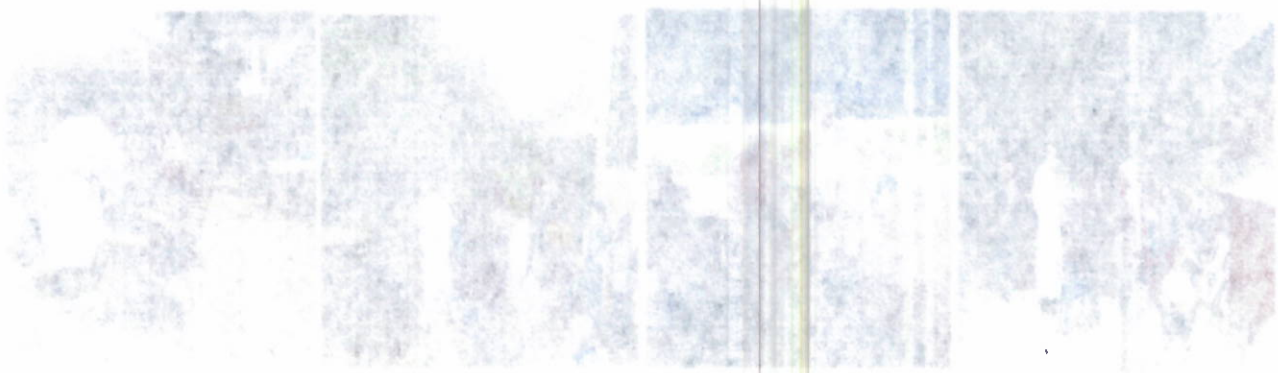



ANEXO 5:

ACTIVIDADES CON LA RED DE APOYO DEL USUARIO:

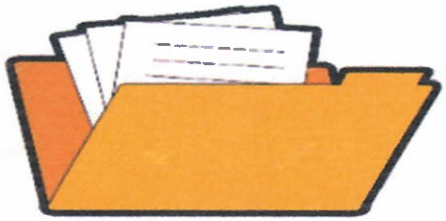
- Se continua con los espacios de formación para las familias de los usuarios pertenecientes al convenio, de manera mensual ofreciendo el espacio virtual, Desde el equipo psicosocial se realizan espacios de intervención y orientación con las familias, donde se abordan temáticas alusivas a la enfermedad mental, las estrategias de cuidado, la identificación de factores protectores y de riesgo, así como la preparación al reintegro familiar en algunos casos.
- Se realizó informe mensual de las actividades desarrolladas dentro del proceso de atención de los residentes del Municipio.
- Se fomentó el fortalecimiento de los vínculos familiares y sociales de los residentes por medio del contacto telefónico y las visitas en el medio institucional.
- Se asistió de manera pertinente en las diversas reuniones programadas con el equipo institucional por medio de los análisis de caso.
- Se logró agendar visitas en el contexto institucional para los residentes pertenecientes al convenio.
- Se realizo el seguimiento del proceso de atención de los residentes en su historia clínica.





- Se comunico las novedades relevantes de los residentes a sus acudientes y redes de apoyo familiar.
- Se brindó respuestas oportunas y pertinentes a las diversas solicitudes efectuadas por las familias y redes de apoyo pertenecientes al convenio.
- Se brindaron espacios de escucha y orientación al 100% de los usuarios atendidos por el convenio.
- Se llevó a cabo el espacio del taller de lectura, promoviendo la participación, el fortalecimiento de habilidades cognitivas y el mantenimiento de la cultura institucional.
- Se brindo el contacto telefónico a los residentes con el fin de fortalecer el vínculo familiar y social.
- Se celebra el día de Halloween.
- Se realiza taller de habilidades para la vida.





NOTA: Carpetas a disposición de la evidencia de las visitas y las llamadas telefónicas de los usuarios.

ANEXO 6 ACTIVIDADES ADICIONALES

ACTIVIDADES DE AUTOCUIDADO Y DE HIGIENE Y PRESENTACIÓN PERSONAL
Se realizaron presentaciones de videos y de charlas educativas a los usuarios de todo lo relacionado con autocuidado e higiene personal, descritas en los anexos anteriores, anexo dos y tres.






ANEXO 7 Durante este mes no se tuvo el deceso de ningún usuario por lo tanto no se realizó ningún pago de sepelio o funeraria.





ANEXO 8 REGISTROS FOTOGRÁFICAS

REGISTRO DE LLAMADAS REALIZADAS DURANTE EL MES









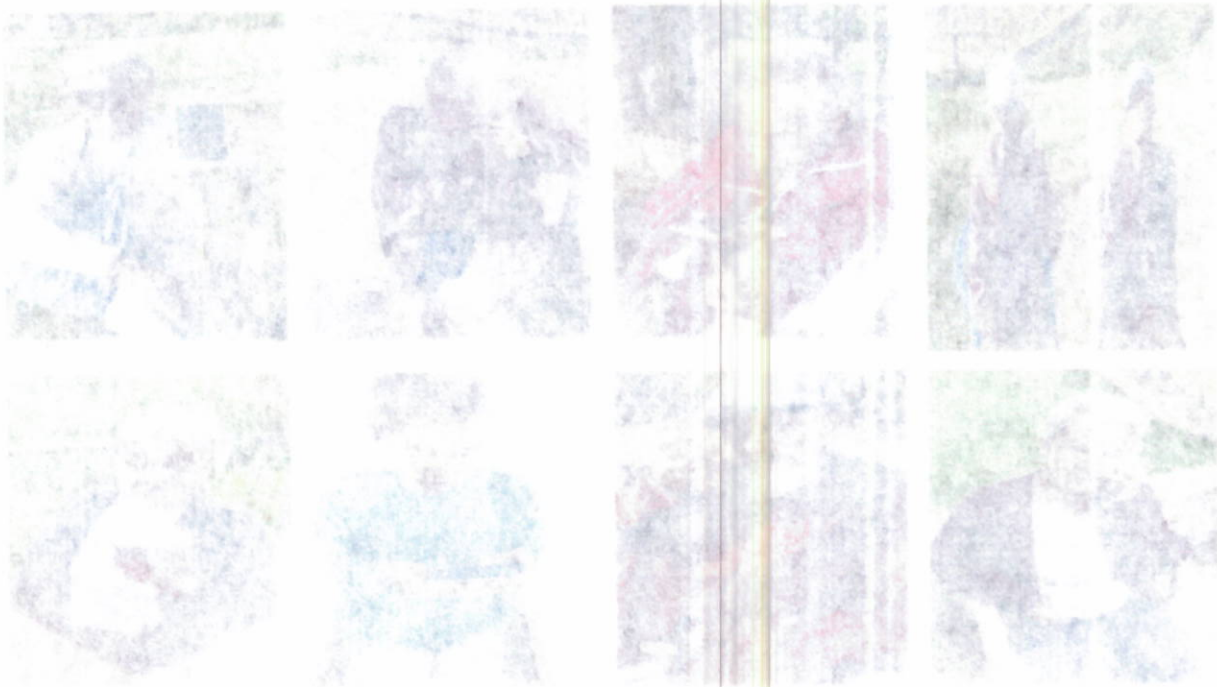

REGISTRO DE TALLER DE HABILIDADES PARA LA VIDA

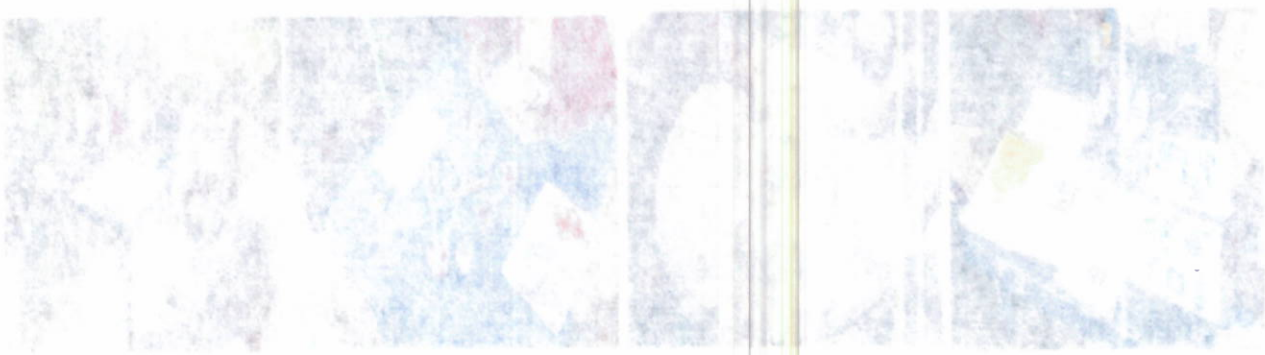





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS VISITAS DENTRO DE LA CORPORACIÓN







REGISTRO FOTOGRAFICO DE CELEBRACION DE HALLOWEN






LISTADO DE USUARIO

	LA CEJA	SEXO	DOCUMENTO	NACIMIENTO	EDAD	INGRESO	EPS
1	Matajira Torra Francisco	M	3.516.176	8/03/1945	77	26/02/2018	Savia Salud
2	Franco Guillermo de Jesús	M	70.780.557	9/03/1950	77	15/04/2020	Savia Salud
3	Tobón Tobón Ricardo de Jesús	M	15.376.754	23/10/1951	70	24/07/2020	Sura
4	López Arango German de Jesús	M	15.375.595	21/05/1952	70	16/10/2020	Sura
5	Patiño Bedoya Orlando Antonio	M	15.380.548	11/10/1962	59	17/11/2020	Salud Total
6	Ordoñez Rendon Marta Ligia	F	21.958.940	23/03/1942	80	13/04/2021	Savia Salud
7	Villada Cardona Edelmira	F	39.188.297	4/04/1944	78	4/05/2021	sura
8	Patiño Bedoya Evelio Nicolas	M	1.039.310.425	20/03/1967	55	1/04/2022	Sura
9	Palacio Arango Tulio Mario	M	71.624.936	25/11/1962	59	5/08/2022	Savia Salud
10	Mejía Mejía María Patricia	M	43.518.620	26/10/1964	58	22/11/2022	Salud Total
11	Blandón Gaviria Clemente de Jesús	M	3.530.335	25/12/1940	82	27/06/2023	Sura
12	Ocampo Buitrago Luis Gildardo	M	8.265.675	9/12/1945	77	25/10/2023	Savia Salud

CLAUDIA MARÍA DUQUE FORONDA
Representante legal



Fecha: 01/11/2023

CUENTA DE COBRO N° 003

CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL – ANTIOQUIA

NIT: 900468564-6

El siguiente monto es adeudado a:

JULIAN ANTONIO GALLEGO CASTRO

C.C. 15.448.886 de Rionegro (Antioquia).

Por la suma de:

$1.800.000 (Un millón doscientos mil pesos)

Por concepto de: Prestación de Servicios Profesionales en el área de Nutrición y Dietética prestados desde el 1 de octubre al 31 del mismo mes.

Por favor realizar el pago a la cuenta de ahorros No 02438167890 de Bancolombia. Cualquier inquietud sobre esta cuenta, favor comunicarse al celular 3104379623 o al correo juliangallego413@gmail.com

Cordialmente,

JULIAN ANTONIO GALLEGO CASTRO

CC. 15.448.886

CUENTA DE COBRO

COPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL

Debe a: DIANA MARCELA AGUASACO RABA
CEDULA: 1054092294

Por concepto de: Prestación de Servicios profesionales de licenciada en educación física recreación y deportes

La suma de: $ 1.960.000

Valor en letras: UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS

Declaro voluntariamente que pertenezco al Régimen Simplificado del impuesto sobre las ventas y en razón a ello cumplo con todas las condiciones señaladas en el artículo 499 y 499 - 1 del Estatuto Tributario.

Ciudad	Medellín
Periodo:	Octubre 2023
Dirección	Calle 40 # 105 -181
Teléfono	3124289090
Financiador	Corporación san miguel arcángel
Rubro	HONORARIOS

Forma de Pago	**Cheque**		**Consignación**	**X**	
INFORMACIÓN BANCARIA PARA CONSIGNACIÓN					
Nombre del Titular	DIANA MARCELA AGUASACO RABA				
Cédula	1054092294				
Número Cuenta	50259377738				
Clase de cuenta	**Ahorros**	**x**	**Corriente**		
Banco	BANCOLOMBIA				

Diana Marcela Aguasaco Raba

Contratista
C.C. 1054092294
DIANA MARCELA AGUASACO RABA

Guarne, Octubre 30 de 2023

CUENTA DE COBRO

CORPORACION SAN MIGUEL ARCANGEL -ANTIOQUIA

NIT: 900468564

DEBE A:

MARCELA GARCIA DUQUE

C.C 1.036.954.718

LA SUMA DE:

Un millón Trescientos mil pesos m/cet (1.300.000)

POR CONCEPTO DE:

Prestación de Servicios como Medica durante el mes de octubre de 2023

Cordialmente:

Marcela García D.

MARCELA GARCIA DUQUE

C.C 1.036.954.718