Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CÓDIGO: ABO-FR-47 PÁGINA: 1 DE 6 VERSIÓN: 03

INFORME DE SUPERVISIÓN	No.	005

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:	CONTRATO		CONVENIO	X

NÚMERO DEL CONTRATO	INTER 003-2023 SMA	FECHA	13	Feb	2023	VALOR INICIAL	$ 76.736.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO
Anuar esfuerzos para Contribuir en la ejecución del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del municipio de Guatapé

SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN	LUIS FERNANDO RIOS LOPEZ	CÉDULA	1.037.237.267
CARGO	SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL		
CONTRATISTA	Empresa de Servicios Públicos de Guatapé S.A.S. ESP	CÉDULA O NIT	811,0370130-1

FECHA ELABORACIÓN DE INFORME	2	Nov	2023	PERÍODO DE COBRO	1	Oct	2023	A	31	Oct	2023

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	No.	0267	FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL	13	Feb	2023

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	13	Feb	2022	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	28	Dic	2022

DURACIÓN DEL CONTRATO	10 MESES Y 15 DIAS	No. DE DIAS CALENDARIO/HÁBILES TOTALES DE EJECUCIÓN CONTRATO	315	DÍAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	

	CONTRATO ADICIONAL NÚMERO	TIEMPO DIAS CALENDARIO
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO	SI

	CONTRATO ADICIONAL NÚMERO	No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1	1	1012	$ 10.080.000,00
2			

VALOR TOTAL ADICIONES	$ 10.080.000,00
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ 86.816.000,00

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO	NO

ACTA DE SUSPENSIÓN N°		TIEMPO (N°de días de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS			
EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS			NO
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo*		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	**$**	**58.736.000**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	18.000.000
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**76.736.000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	10.080.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**86.816.000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	20.493.400
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	6.040.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	13.630.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	7.810.000
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	6.630.000
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
Inserte filas en caso de ser necesario	$	-
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**	**54.603.400**
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$**	**32.212.600**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA					
TIPO DE CUENTA	CORRIENTE	**NO.**	64796081561	**ENTIDAD BANCARIA**	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS									
EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS									NO
PERÍODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	**FECHA INICIO**					**FECHA CORTE**			
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	**FECHA DE CONSIGNACIÓN DE RENDIMIENTOS**						**ANEXA RECIBO**	NO

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI N° Planilla Septiembre 9457030448 Octubre 9458398054
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la empresa de Servicios Públicos de Guatapé S.A.S.E.S.P y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)	SI

4.2. VERIFICACION EN ADRES ANTES FOSYGA

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** en la base de datos única de afiliados BDUA del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)	NO

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	SI

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	58,58%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE PAGO
1	Jornada de recolección de residuos inorgánicos (reciclaje) los días miércoles en el área urbana del municipio de Guatapé	Los días miércoles la asociación GUATAPE RECICLA es la encargada de la recolección del RECICLAJE; se hizo acompañamiento a las jornadas de recolección el día 04 y18 de octubre Se recolectó material en la zona urbana del municipio de Guatapé, obteniendo como resultado la recuperación material aprovechable como cartón, vidrio, pet, papel, chatarra, aluminio, tetra pack, bolsas plásticas, metal, archivos; en estas jornadas se observa buena aceptación por parte de los habitantes del municipio, se ha incrementado la cantidad de material aprovechable y más orden en la separación. Durante el periodo que comprende del 01 al 31 de octubre de 2023 se desarrollaron **4** jornadas de recolección en la zona urbana
2	Jornada de recolección de residuos orgánicos los días martes y sábado en el área urbana del municipio de Guatapé	No aplica para el periodo
3	Jornada de recolección de residuos especiales y peligrosos POSCONSUMO (RAEE, pilas, baterías, medicamentos vencidos, llantas, bombillas luminarias y tarros y empaques de plaguicidas) en el área urbana del municipio de Guatapé	No aplica para el periodo
4	Jornada de DESENCARTE se recolectaran (Cochones, espumas- poltronas) en el área urbana del municipio de Guatapé	No aplica para el periodo
5	Jornadas de sensibilización mediante perifoneos sobre MIRS-PGIRS	Durante el periodo 01 AL 31 de octubre se desarrollaron 2 jornadas de perifoneo en estas jornadas se informó a la comunidad la fecha y lugares por donde pasa la ruta de recolección de residuos inorgánicos (reciclaje); jornada que se efectuó en la zona rural.

6	Jornada de recoleccion mensual de residuos inorganicos (reciclaje) en el area rural del municipio de Guatapé	Realizaron en compañia de la asociación de recicladores GUATAPE RECICLA a una jornada de recolección de residuos aprovechables el día 17 de octubre de 2023 en la zona rural del municipio de Guatapé, se recolectó papel, cartón, pet, plástico, aluminio, vidrio, metal, plegadiza, archivo. Durante el recorrido se observa gran acogida por parte de los habitantes de las veredas Quebrada Arriba, La Sonadora, La Peña, La Piedra y Los Naranjos, con el tiempo los habitantes de la zona urbana se van comprometiendo con la separación de los residuos, especialmente el material reciclable, de esta manera se evita que estos materiales sean quemados a campo abierto o arrojados a las fuentes hídricas. recuperación material aprovechable como cartón, vidrio, papel, chatarra, bolsas plásticas.
7	Suministro e instalación de bomba de 1.5 caballo para la recirculación de lixiviados generados en la planta de biodegradación del municipio de Guatapé ubicada en la vereda el rosario sector casa diana	No aplica para el periodo
8	promover la participacion de las personas en las campañas de residuos domiciliarios	Se cuenta con una tecnologa la encargada de asesorar los procesos me diante campañas de educacion ambiental con las instituciones, grupos organizados y comunidad en general sobre adecuado manejo separacion y disposicion final de los residuos solidos desde el punto de generacion.
9	Suministro de camibuso para dotación asociación de recicladores de oficio Guatapé recicla	No aplica para el periodo
10	Suministro de gorra para dotación asociación de recicladores de oficio Guatapé recicla	No aplica para el periodo
11	Suministro de chaleco para dotación asociación de recicladores de oficio Guatapé recicla	No aplica para el periodo
12	Campañas sectoriales para el aprovechamiento de residuos solidos reciclables	La asociación de recicladores de oficio GUATAPE RECICLA realizaron 4 campañas sectoriales de reciclaje, se realiza campaña de sensibilización a habitantes del sector la pradera, las araucarias y el paraíso los días 6, 13, 20 y 27 octubre de 2023, se hace visita concientizando a la comunidad de la importancia de la separación en la fuente, para minimizar el impacto ambiental desde sus negocios y casas, se les pide entregar el reciclaje a la Asociación de recicladores o sacarlos los días miércoles q pasa el carro recolector y de esta manera evitar que estos materiales lleguen al relleno sanitario.
	Inserte filas en caso de ser necesario	

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)	
¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NO
¿ POR QUÉ?	

Municipio de Guatapé Departamento de Antioquia	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CÓDIGO: ABO-FR-47 PÁGINA: 6 DE 6 VERSIÓN: 03

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

	SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO		NO
1	Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:		
	Valor inicial del Contrato:		$ 0
	Valor Adiciones (si las hubiere):		
	Valor Definitivo del Contrato:		$ 0
	El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de:		$ 0
	El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de:		$ 0
	En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el xxxxxxxxx Contrato xxxxxxxxxx renunciando a cualquier reclamación posterior.		

5.4. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS

			Marque X
1	Informe de ejecución presentado por:	FEDERICO GIRALDO FLOREZ	X
2	Cuenta de Cobro o Factura Número	FAC100	X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Certificado de ADRES (Antes FOSYGA)		
5	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)		X

NOMBRE DEL CONTRATISTA (Sólo aplica para prestación de servicios)		NOMBRE INTERVENTOR / SUPERVISOR O APOYO A LA SUPERVISIÓN	
Empresa de Servicios Públicos de Guatapé S.A.S. ESP		Luis Fernando Rios Lopez	
Firma:		Firma:	
Cédula No.	811,037,0130-1	Cédula No.	1.037.237.267

NOMBRE DEL CONTRATANTE (Sólo se firma para liquidar el Contrato)	
Luis Fernando Rios Lopez	
Firma:	
Cédula No.	1.037.237.267

Jorge Mario Giraldo A.

ELABORO: JORGE MARIO GIRALDO ARBELAEZ
APOYO A LA SUPERVISION