

## CHECK LIST MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTATILES DE PARQUES NACIONALES

**Nombre usuario:** Farley

**Fecha:** OCT/11/2023

**Cargo:** ING. TI

**Técnico asignado:** Diego Castro

### TOMA INVENTARIO

*\*Rellene los campos*

| Dispositivo | Marca           | Modelo | Serial     |
|-------------|-----------------|--------|------------|
| Escritorio  | Hewlett Packard | Z4     | MXL93443WD |
| Portátil    |                 |        |            |

### VERIFICACION FISICA ANTES DEL MANTENIMIENTO

*\*Marque con una x y rellene los campos*

| TIPO DE PARTE        | ESTADO DEL DISPOSITIVO |            | OBSERVACIONES |
|----------------------|------------------------|------------|---------------|
|                      | BUEN ESTADO            | DEFECTUOSO |               |
| Pantalla             | X                      |            |               |
| Teclado              | X                      |            |               |
| Touchpad             |                        |            |               |
| Cargador             |                        |            |               |
| Periféricos externos | X                      |            |               |
| Batería              |                        |            |               |
| Sonido               |                        |            |               |
| Cámara               |                        |            |               |
| Conexiones           |                        |            |               |
| Carcaza              | X                      |            |               |
| Bisagras             |                        |            |               |

### EVIDENCIA FOTOGRAFICA ANTES DEL PROCESO

Adjuntamos al grupo de WhatsApp de SOLLINET – PARQUES NACIONALES las fotos del equipo a intervenir antes de empezar la ejecución del mantenimiento

### LIMPIEZA DE HARDWARE

*\*Marque SI/NO/NA*

|    |                                                             |
|----|-------------------------------------------------------------|
| SI | Verificar conexiones (Red, pantalla y periféricos)          |
| SI | Verificar conexiones internas (Solo CPU)                    |
| SI | Soplar el interior del equipo                               |
| SI | Limpieza interna de los diferentes componentes del equipo   |
| SI | Cambiar crema disipadora                                    |
| NO | Lubricar partes móviles (bisagras)                          |
| SI | Limpieza externa de todo el equipo incluido sus periféricos |

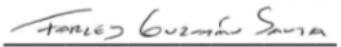
Observaciones:

**VERIFICACION FISICA DESPUES DEL MANTENIMIENTO**  
*rellene los campos*
*\*Marque con una x y*

| TIPO DE PARTE        | ESTADO DEL DISPOSITIVO |            | OBSERVACIONES |
|----------------------|------------------------|------------|---------------|
|                      | BUEN ESTADO            | DEFECTUOSO |               |
| Pantalla             | X                      |            |               |
| Teclado              | X                      |            |               |
| Touchpad             |                        |            |               |
| Cargador             |                        |            |               |
| Periféricos externos | X                      |            |               |
| Batería              |                        |            |               |
| Sonido               |                        |            |               |
| Cámara               |                        |            |               |
| Conexiones           |                        |            |               |
| Carcaza              | X                      |            |               |
| Bisagras             |                        |            |               |

**EVIDENCIA FOTOGRAFICA DESPUES DEL PROCESO**

Adjuntamos al grupo de WhatsApp de SOLLINET – PARQUES NACIONALES las fotos del equipo a intervenir después de ejecutar el mantenimiento

**FIRMA DE CIERRE DE LA ACTIVIDAD**
  
**FARLEY DE JESUS GUZMAN SANTA**  
 CC 1.036.610.456 de ITAGÜI

Con esta firma usted declara que el equipo quedo funcionando correctamente después de haber recibido el servicio de mantenimiento preventivo de acuerdo a lo definido en el presente check list. Por favor asegúrese que el mismo se encuentre completamente diligenciado antes de firmar

Firma y cedula del usuario