ACTA DE REUNIÓN

DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLÍN

Consecutivo Acta	FECHA:	HORA INICIO:	HORA FINAL	LUGAR:
002	02/11/2023	3:00 pm.	3:30 pm	Vía Teams

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

OBJETIVO: VERIFICACION DEL ESTADO DEL CONTRATO 2023-041.

RESPONSABLES DE LA REUNIÓN

NOMBRE	ROL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE CALIDAD
MARIA ISABEL MARTINEZ	Supervisora del Contrato
PROSPERO RIOS MENA	Representante Legal – Contratista

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIÓ LIDER		DELEGÓ	
		SI	NO	SI	NO
MARIA ISABEL MARTINEZ	Supervisor del Contrato	X			X
PROSPERO RIOS MENA	Representante Legal – Contratista	X			X
WILSON CARREÑO MURCIA	Director Admin Chocó	X			X

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. Saludo y presentación de los asistentes
2. Presentación del objeto de la reunión
3. Acuerdos
4. Tareas y responsables

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la reunión con el saludo por parte del Ingeniera MARIA ISABEL MARTINEZ Supervisora del Contrato y se procede a la presentación del asistente.

2. Acto seguido se pasa a la explicación del objeto de la reunión ya que se contextualiza a la ingeniera María Isabel Martínez quien recién el día 1 de noviembre del 2023 se posesiona en el cargo de

supervisión, acerca de los sucesos acontecidos en el presente contrato, donde el contratista contextualiza a la supervisora de los acuerdos llegados con el anterior supervisor Juan Felipe Botero el día 25 de octubre donde hablan de modificar cantidades en los ítems inicialmente presentados y adicionar ítems no previstos y adición presupuestal para poder continuar con la ejecución del contrato.

El contratista COBERTURA GLOBAL S.A.S informa que ya tiene gran cantidad de avance en la obra realizada con las condiciones pactadas con el supervisor Juan Felipe Botero, por lo tanto, la supervisión requiere a hacer verificación en campo.

3. Visitar la obra para revisar los avances realizados hasta la fecha según las condiciones pactadas en el acta 1 y verificar las condiciones actuales de ejecución del contrato, además de las necesidades para el correcto cumplimiento del objeto contractual.

4. TAREAS Y COMPROMISOS

No.	TAREA / ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA
	• Confirmación fecha de visita por parte de supervisión.	MARIA ISABEL MARTINEZ	02-11-2023

SEGUIMIENTO TAREAS PENDIENTES

No.	TAREA / ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA	ALERTA

En constancia firman,

MARÍA ISABEL MARTÍNEZ CASTRO

Supervisor del Contrato

PROSPERO RIOS MENA

Represéntate legal
Cobertura Global SAS