INFORME DE GESTION

Contratista: **Steven Salas Altamar**
Secretaría: SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL-TESORERIA
Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. del Contrato: **CD-04-2023-7140**
Interventor: **JOSÉ MANUEL VEGA LÓPEZ**

Período: Correspondiente a un primer pago a 20 de noviembre de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR EN LOS DIFERENTES PROCESOS AL DESPACHO Y LAS OFICINAS DE TESORERÍA, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD ADSCRITAS A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

PROPOSITO GENERAL:
Participar en los procesos de Tesorería de la entidad, a fin de que se puedan realizar los diferentes estados financieros de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar y verificar las órdenes de pago y los soportes de estas, conforme con la naturaleza y objeto del pago. Dando trámite a las que cumplen con los requerimientos y procediendo a la devolución de aquellas que no lo cumplan.
2. Revisar y validar las órdenes de pago antes de remitirlas a la oficina de contabilidad indicando las causales de devolución.
3. Verificar y apoyar en el seguimiento de los pagos a terceros elaborados para ser pagados por portal bancario.
4. Realizar y mantener al día los procesos de cada cuenta recibida en el sistema Gestión Documental. Colocar las órdenes de giros correspondientes a cada cuenta y el comprobante de cada pago exitoso a la misma.

Atentamente,



STEVEN SALAS ALTAMAR
Contratista