unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	**OBLIGACIÓN CONTRAIDA**	**CÓDIGO:**	GMFP- F- 07
		VERSIÓN	07
Alcaldía Municipal de Floridablanca	**SECRETARÍA DE HACIENDA**	**FECHA ELAB**	28-Agosto-2019
		FECHA APROB	19/10/2022
	PROCESO: GESTIÓN Y MANEJO DE LAS FINANZAS PUBLICAS	**TRD**	900

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	***PATRICIA CARO RINCON***						
C.C. O NIT	***C.C. 63.445.206***						
NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO	**3058177410**						
VALOR COBRADO	**$ 3.500.000.00**						
PERIODO DEL VALOR COBRADO	**DÍA: 20**	**MES:09**	**AÑO: 2023**	**—**	**DÍA: 19**	**MES: 10**	**AÑO: 2023**

INFORMACIÓN DEL CONTRATO :					
TIPO DE CONTRATO		**CONTRATO No.**		**FECHA INICIO DEL CONTRATO**	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		*2519-2023-CO1.PCCNTR.5371901*		**DÍA: 20**	**MES: 09**	**AÑO: 2023**
CDP: 23-03666	**FECHA: 05/09/2023**	**RP:** 23-04428		**FECHA: 18/09/2023**	
CDP ADICIONAL: N/A	**FECHA: N/A**	**RP ADICIONAL: N/A**		**FECHA: N/A**	
OBJETO CONTRACTUAL:	*"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE PLANEACION PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL AREA DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"*				

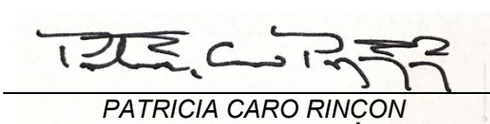
CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA					
ENTIDAD BANCARIA	**BANCOLOMBIA**				
NÚMERO DE CUENTA	**799-914-298-03**	**AHORROS**	**X**	**CORRIENTE**	

DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.

CONTROL DE SUPERVISIÓN			
NOMBRE SUPERVISOR	*NELSON ENRIQUE TORRES VARGAS*		
CARGO SUPERVISOR	*Profesional Universitario del Área Banco de Proyectos*		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	**DÍA: 15**	**MES: 11**	**AÑO: 2023**

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO".*

FIRMAS RESPONSABLES



PATRICIA CARO RINCON
RESPONSABLE DEL TRÁMITE

NELSON ENRIQUE TORRES VARGAS
SUPERVISOR DEL CONTRATO

REVISÓ Y APROBÓ
OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

No. Folios: _____

NÚMERO DE RADICADO

Fecha: _____

Hora: _____

ACTA No.	02	**TIPO DE CONTRATO**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
No. DE CONTRATO	*2519-2023-CO1.PCCNTR.5371901*	**FECHA DE CONTRATO**	*14/09/2023*
NOMBRE CONTRATISTA	*PATRICIA CARO RINCON*		
NÚMERO DE CÉDULA	*C.C. 63.445.206*		

OBJETO DEL CONTRATO
"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE PLANEACION PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL AREA DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA"

REGISTROS PRESUPUESTALES					
REGISTROS INICIALES			**REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)**		
CDP - Nº y FECHA	**Nº 23-03666**	**05/09/2023**	**CDP - Nº y FECHA**	**Nº**	**DIA/MES/AÑO**
RP - Nº y FECHA	**Nº 23-04428**	**18/09/2023**	**RP - Nº y FECHA**	**Nº**	**DIA/MES/AÑO**

NOMBRE DEL SUPERVISOR	*NELSON ENRIQUE TORRES VARGAS*		
CARGO DEL SUPERVISOR	*Profesional Universitario del Área Banco de Proyectos*		
OFICINA GESTORA	*SECRETARÍA DE PLANEACIÓN*		
PLAZO DEL CONTRATO	*TRES MESES*		
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	*NO APLICA*		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**20/09/2023**		
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	**19/12/2023**	***TERMINACIÓN CON ADICIÓN***	**DIA/MES/AÑO**

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	**20/09/2023 AL 19/10/2023**
VALOR A PAGAR	*TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE*

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD**	**VALOR PENSIÓN**	**VALOR ARL**
			SALUD TOTAL	*COLPENSIONES*	*SURA*
SEPTIEMBRE	*06/10/2023*	*9457403723*	*$187.500.00*	*$240.000.00*	*$7.900.00*
OCTUBRE	*02/11/2023*	*9457703082*	*$187.500.00*	*$240.000.00*	*$7.900.00*

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	*N/A*	*N/A*

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL		
TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	N/A	SE DESCUENTA EN LA ORDEN DE PAGO

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, RELACIONO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
2.	Apoyar en la jornada de socialización al personal de apoyo de todas las dependencias de la administración municipal en: Teoría general para la formulación de proyectos, manejo y aplicación de la metodología MGA (metodología general ajustada), seguimiento y evaluación de proyectos incluido el manejo e implementación de la plataforma SPI (Seguimiento a Proyectos de Inversión)	Durante el periodo 20/09/2023 AL 19/10/2023. Se brindo apoyo, acompañamiento y socialización en la matriz de control y seguimiento de proyectos a la Casa de la Cultura Piedra del sol de Floridablanca para la rendición de informes.	**ACTA 001 Octubre 11/2023**
3.	Cumplir con las actividades asignadas por el supervisor en las fechas acordadas.	Durante el periodo 20/09/2023 AL 19/10/2023. Para el OPF municipal, como política pública requerida en el DNP, de acuerdo a los proyectos inversión radicados para el desarrollo del plan de desarrollo municipal. Se inicia con el análisis y estudio del plan de Desarrollo para identificar las metas que se incluirán en la matriz. 1.Matriz metas apropiadas, en estudio	**Se envía matriz metas Observatorio de Familia Floridablanca Planeación.estrategica@ floridablanca.gov.co**

4.	Apoyar a todas las dependencias del nivel central y descentralizado en el seguimiento físico y financiero de los proyectos de inversión pública.	Durante el periodo 20/09/2023 AL 19/10/2023 Se brindo apoyo, acompañamiento y socialización en la rendición de informe financiero al señor Bladimir a la Casa de la Cultura Piedra del sol de Floridablanca para la rendición de informes 2023.	**ACTA 002** **Octubre 13/2023**
6.	Las demás actividades concertadas con el supervisor y afines al objeto contractual.	Durante el periodo 20/09/2023 AL 19/10/2023. Septiembre 21. Se brindo acompañamiento en la rendición de informes por parte de la oficina de planeación del SUBCOMITÉ DE REPARACIÓN DE VICTIMAS y de ASISTENCIA, ATENCION Y MEDIDAS DER EHABILITACION. Se brindo apoyo y acompañamiento al personal encargado en la Casa de la Cultura sobre los proyectos vigentes y radicados en la Oficina del Banco de Proyectos para la rendición de informes 2023.	**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS** **Septiembre 21/2023** **Y** **ACTA 003** **Octubre 17/2023**

ANEXOS: (Especificar el tipo de anexo, Actas, procedimientos, formatos)

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	*$10.500.000.00*	
VALOR ADICIÓN		
PRIMER PAGO		*$3.500.000.00*
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		*$7.000.000.00*
TOTAL (SUMAS IGUALES)	*$10.500.000.00*	*$10.500.000.00*

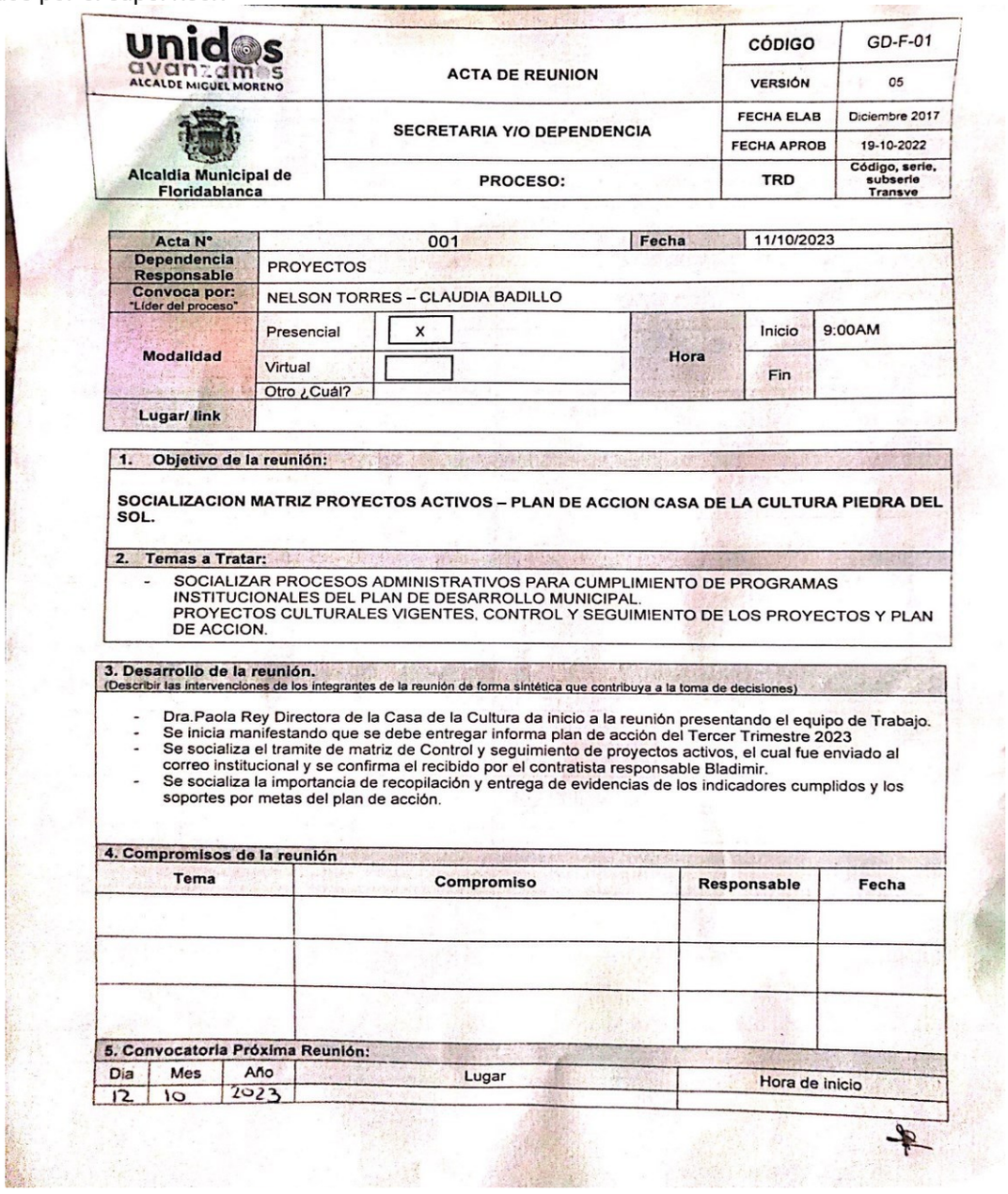
DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 15 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023.

NELSON ENRIQUE TORRES VARGAS
SUPERVISOR

PATRICIA CARO RINCON
CONTRATISTA

INFORME DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS
20/09/2023 A 19/10/2023

2. Apoyar en la jornada de socialización al personal de apoyo de todas las dependencias de la administración municipal en: Teoría general para la formulación de proyectos, manejo y aplicación de la metodología MGA (metodología general ajustada), seguimiento y evaluación de proyectos incluido el manejo e implementación de la plataforma SPI (Seguimiento a Proyectos de Inversión), proyectos de inversión pública que les sean asignados por el supervisor.



unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	GD-F-01
		VERSIÓN	05
Alcaldía Municipal de Floridablanca	SECRETARIA Y/O DEPENDENCIA	FECHA ELAB	Diciembre 2017
		FECHA APROB	19-10-2022
	PROCESO:	TRD	Código, serie, subserie Transve

Acta N°	001		Fecha	11/10/2023	
Dependencia Responsable	PROYECTOS				
Convoca por: "Líder del proceso"	NELSON TORRES – CLAUDIA BADILLO				
Modalidad	Presencial	X	Hora	Inicio	9:00AM
	Virtual			Fin	
	Otro ¿Cuál?				
Lugar/ link					

1. Objetivo de la reunión:

SOCIALIZACION MATRIZ PROYECTOS ACTIVOS – PLAN DE ACCION CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL.

2. Temas a Tratar:

- SOCIALIZAR PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.
  PROYECTOS CULTURALES VIGENTES, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS Y PLAN DE ACCION.

3. Desarrollo de la reunión.
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)

- Dra.Paola Rey Directora de la Casa de la Cultura da inicio a la reunión presentando el equipo de Trabajo.
- Se inicia manifestando que se debe entregar informa plan de acción del Tercer Trimestre 2023
- Se socializa el tramite de matriz de Control y seguimiento de proyectos activos, el cual fue enviado al correo institucional y se confirma el recibido por el contratista responsable Bladimir.
- Se socializa la importancia de recopilación y entrega de evidencias de los indicadores cumplidos y los soportes por metas del plan de acción.

4. Compromisos de la reunión

Tema	Compromiso	Responsable	Fecha

5. Convocatoria Próxima Reunión:

Dia	Mes	Año	Lugar	Hora de inicio
12	10	2023		

unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	GD-F-01
		VERSIÓN	05
Alcaldía Municipal de Floridablanca	SECRETARIA Y/O DEPENDENCIA	FECHA ELAB	Diciembre 2017
		FECHA APROB	19-10-2022
	PROCESO:	TRD	Código, serie, subserie Transve

6. Asistentes

Lista de asistencia hace parte del	Acta N°	Dia:	Mes:	Año:
Nombres y Apellidos	**Cargo**	**Correo Electrónico**	**Teléfono**	**Firma**
GLORIA ISABEL DIAZ CALDERON	TESORERA	gisabeldiazc@hotmail.com	3162392704	
Marlene Camacho	Biblioteca	marlencamachocorrea@hotmail.com	3174854783	
Wladimir Medina Sandy	Contratista Redes.	wladimir.medina10@gmail.com	3163108400	
Elizabeth Barreño Y.	Divulgacion	lizcamarso@hotmail	3164650223	
Leyla Bodz Rey A.	Director General	directoracasadecultura@floridablanca.gov.co	3109732201	
Ramiro Acevedo	E. Musica	raguinca11@hotmail.com	3164216585	
Alejandro Rueda Chacon	Contratista	acruedachacon@gmail.com	3028808458	



3. Cumplir con las actividades asignadas por el supervisor en las fechas acordadas.

Se realizo análisis de cada indicador de Bienestar de todas las metas del plan de desarrollo municipal con el apoyo de la Dra. Monica Quintero y con la aprobación de la Dra Claudia Badillo, se seleccionaron 44 metas que formarán parte del OBSERVATORIO DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.



No.	Responsable	PERTINENCIA DE META CON PROGRAMA DE GOBIERNO "FLORIDABLANCA AHORA PUEDES MÁS" - MIGUEL ANGEL MORENO SUAREZ			Priorización Objetivos de Desarrollo Sostenible - ODS				Indicadores de Bienestar Resultado		Indicadores de Producto Plan de Desarrollo Muni			
		DIMENSIÓN	PROGRAMA	ACCIONES	ODS	ODS	ODS	ODS	Indicador de Bienestar priorizado Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado priorizado	Meta de Resultado/ Bienestar del cuatrionio (a 2023)	No. META	Meta Producto (bien y/o servicio)	Indicador de Producto	Meta Modificada con Acuerdo 16
41	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	1Realizar campañas masivas y continuas de prevención de la drogadicción y alcoholismo.	16	5			Tasa de violencia interpersonal	180.00	41	Socializar a 4000 personas con enfoque diferencial la ruta de atención sobre abuso sexual contra NNA, dirigido a adolescentes, padres, representantes y/o tutores de la comunidad educativa y las madres comunitarias.	Personas socializados	
42	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	1Realizar campañas masivas y continuas de prevención de la drogadicción y alcoholismo.	16	5			Tasa de violencia interpersonal	180.00	42	Realizar 7 jornadas de Casa de Justicia Móvil en las comunas y corregimientos, para llevar la oferta institucional, incluyendo el proceso de registro civil, tarjeta de identidad y libreta militar.	Número de jornadas móviles realizadas al año	
43	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	1Realizar campañas masivas y continuas de prevención de la drogadicción y alcoholismo.	16	5			Tasa de violencia interpersonal	180.00	43	Capacitar a 1100 padres de familia en situación de vulnerabilidad (con enfoque diferencial) sobre los mecanismos alternativos de resolución de diferencias y de conflictos -para prevenir actos de violencia e intolerancia.	Números de padres de familia capacitados.	M-o
44	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	1-Realizar campañas masivas destinadas a la prevención de la violencia intrafamiliar (contra niños y niñas, entre las parejas y adultos mayores) y promoción de los derechos.	16	5			Tasa de violencia interpersonal	180.00	44	Realizar una jornada en cada una de las 16 instituciones educativas oficiales y en 5 instituciones educativas privadas para socializar las rutas de atención en convivencia escolar y atención a la población con discapacidad.	IEO con jornadas realizadas	
45	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Salud Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	DIMENSION SALUD 1- Implementar programas de prevención y manejo del abuso sexual para instituciones educativas. DIMENSION FAMILIA	16	5			Tasa de Violencia intrafamiliar	150.00	45	Realizar una jornada en cada una de las 16 instituciones educativas oficiales y en 5 privadas para socializar las rutas de atención en abuso sexual, trata de personas, violencia intrafamiliar, desintegración de la unidad familiar y trabajo infantil.	IEO con jornadas realizadas	
54	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	PRIMERA INFANCIA INFANCIA ADOLESCENCIA Y FAMILIA 1-Realizar campañas masivas y continuas de	16	5			Tasa de violencia de pareja	60.50	54	Realizar 6 campañas en el municipio para promover la ruta de atención en la protección y garantía de los derechos de la mujer víctima de maltrato verbal, físico, feminicidio, ataques con ácido y violencia de genero.	Campañas realizadas	M-o
55	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia.	1Realizar campañas masivas y continuas de prevención de la drogadicción y alcoholismo.	16	5			Tasa de Violencia intrafamiliar	150.00	55	Realizar 9 campañas en el municipio, para promover la ruta de atención de la violencia intrafamiliar.	Campañas realizadas	M-o
58	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1.Dimensión Social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia. Salud	PRIMERA INFANCIA INFANCIA ADOLESCENCIA Y FAMILIA 1-Realizar campañas masivas y continuas de prevención de la drogadicción y	16	5			Tasa de Violencia intrafamiliar	150.00	58	Atender anualmente el 100% de las solicitudes de los procesos la Comisaria de Familia, con acompañamiento técnico y psicosocial necesario	Avance en la atención brindada	
71	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana	1. Dimensión Social	Seguridad y convivencia Ciudadana.	1-Gestionar la construcción del centro de rehabilitación social de Floridablanca para atender a la población con problemas de drogadicción y situación	16				Número de NNA en situación de vida en calle que ingresan al proceso de restablecimiento de derechos	0.10	71	Implementar una estrategia de atención multipropósito para la rehabilitación de la población sumida en problemas de drogadicción y situación de calle.	Estrategia de atención implementada.	M-o
75	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana				16	5			Tasa de violencia interpersonal	180.00	75	Adoptar la Política Pública Nacional de Libertad Religiosa, manteniendo en funcionamiento el comité municipal de Libertad Religiosa	Política adoptada	
76	Secretaria del Interior, Seguridad y Convivencia Ciudadana				16	5			Tasa de violencia interpersonal	180.00	76	Realizar una campaña anual para prevenir la discriminación religiosa, dirigida a los servidores públicos, docentes y comunidad en general incluyendo el día Nacional de la Libertad Religiosa.	Campaña realizadas	
94	Oficina de Gestión Ambiental y Mitigación del Riesgo	3-Dimensión Ambiental	Ambiental	- Tomar las medidas necesarias para el control, la preservación y la defensa del medio ambiente en Floridablanca. - Promover, participar y ejecutar programas y	6	12			Superficie verde por habitante.(2018)	4.20	94	Realizar 8 campañas de actividades de mantenimiento de superficies con cobertura vegetal (parques y zonas verdes)	Dos campañas anuales realizadas	
123	Secretaria de Planeación	1.Dimensión Social Dimension Ambiental	Vivienda y servicios Públicos Domiciliarios. Ambiental	DIMENSION VIVIENDA Y SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS 1-Auspiciar la legalización de barrios habitados para	11	12	3	15	Número de predios incluidos en catastro	86500.00	123	Legalizar 8 asentamientos urbanos	Número de asentamientos urbanos legalizados	
124	Banco Inmobiliario de Floridablanca BIF	1.Dimensión Social 3- Dimensión Ambiental	Vivienda y servicios Públicos Domiciliarios. Ambiental	DIMENSIÓN VIVIENDA Y SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS 1-Auspiciar la legalización de barrios habitados para tal fin dentro del nuevo Plan de	11	12	3	15	Número de predios incluidos en catastro	86500.00	124	Realizar 8 estudios para adelantar el proceso de regularización en 7 barrios y un plan de mejoramiento integral para los centros poblados	Número de barrios regularizados	
129	Secretaria de Planeación Banco Inmobiliario de Floridablanca BIF	3-Dimensión Ambiental	Ambiental	- Tomar las medidas necesarias para el control, la preservación y la defensa del medio ambiente en Floridablanca. - Promover, participar y ejecutar programas y	11	15			Número de predios incluidos en catastro	86500.00	129	Realizar el 100% de las solicitudes de los reconocimientos de las edificaciones de los asentamientos humanos legalizados del Municipio	Avance en las solicitudes	
142	Secretaria de Infraestructura	3-Dimensión Ambiental	Ambiental	- Tomar las medidas necesarias para el control, la preservación y la defensa del medio ambiente en Floridablanca. - Promover, participar y ejecutar programas y	6				Consumo residencial de energía por habitante en Kwh	490.00	142	Desarrollar una estrategia ambientalmente sostenible para la administración y manejo de los servicios públicos	Estrategia desarrollada	
154	Secretaria de Salud	1. Dimensión Social	Salud	1- Formular y ejecutar el Plan Municipal de Reducción del Consumo de sustancias psicoactivas, encaminado a la prevención del consumo de sustancias psicoactivas que apunte al	3	5			Tasa de suicidios en niños, niñas y adolescentes de 12 a 17 años	9,5	154	Implementar en 24 zonas de orientación escolar la estrategia ZOE, como alternativa para el manejo de consumo de sustancias psicoactivas SPA, al interior de la escuela.	Estrategia implementada	
155	Secretaria de Salud	1. Dimensión Social	Salud	1- Formular y ejecutar el Plan Municipal de Reducción del Consumo de sustancias psicoactivas, encaminado a la prevención del consumo de sustancias psicoactivas que apunte al	3	5			Tasa de suicidios en niños, niñas y adolescentes de 12 a 17 años	9,5	155	Diseñar e implementar un plan municipal de reducción del consumo de sustancias psicoactivas en el municipio	Avance en el diseño e implementación del plan municipal de reducción de sustancias psicoactivas	
164	Secretaria de Salud	1. Dimensión Social	Salud	1-Implementar al 100% los planes Territoriales de salud.	3	5			Tasa de fecundidad en mujeres de 15 a 19 años	30.00	164	Elaborar una (1) campaña anual para la promoción de la práctica del autocuidado en mujeres en edad reproductiva	Años con campaña elaborada y ejecutada	
242	Casa de la Cultura Piedra del Sol	1. Dimensión Social	Educación	1-Insentivar la integracion entre estudiantes de las instituciones educativas oficiales y colegios privados alrededor de las actividades deportivas,	4	10	16		Número de eventos culturales anuales	120.00	242	Atender 2.400 NNA (con enfoque diferencial) en las vacaciones artísticas y culturales.	Número de niños atendidos	
244	Casa de la Cultura Piedra del Sol	1. Dimensión Social	Educación Cultura	DIMENSION EDUCACION 1-Insentivar la integracion entre estudiantes de las instituciones educativas oficiales y colegios privados alrededor de las actividades deportivas,	4	10	16		Número de eventos culturales anuales	120.00	244	Organizar 30 bazartes en los diferentes sectores rurales y urbanos del municipio	Número de bazartes organizados	
245	Casa de la Cultura Piedra del Sol	1. Dimensión Social	Educacion Cultura	DIMENSION EDUCACION 1-Insentivar la integracion entre estudiantes de las instituciones educativas oficiales y colegios privados alrededor de las actividades deportivas,	4	10	16		Número de eventos culturales anuales	120.00	245	Realizar 3 Festivales de Danza, Música Campesina y muestra Gastronómica GUANE, en zona rural y urbana del municipio al año	Número de festivales de música realizados	
				DIMENSION EDUCACION										

NOTA: ESTE ARCHIVO SE ENVIO A LA DRA. CLAUDIA BADILLO, Según indicaciones el día 30/10/2023.

4. Apoyar a todas las dependencias del nivel central y descentralizado en el seguimiento físico y financiero de los proyectos de inversión pública.

unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	**ACTA DE REUNION**	**CÓDIGO**	GD-F-01
		VERSIÓN	05
Alcaldía Municipal de Floridablanca	**SECRETARIA Y/O DEPENDENCIA**	**FECHA ELAB**	Diciembre 2017
		FECHA APROB	19-10-2022
	PROCESO:	**TRD**	**Código, serie, subserie Transve**

Acta N°	002		**Fecha**	13/10/2023	
Dependencia Responsable	BANCO DE PROYECTOS				
Convoca por: "Líder del proceso"	CASA DE LA CULTURA				
Modalidad	Presencial	X	**Hora**	Inicio	9:00AM
	Virtual			Fin	11:30am
	Otro ¿Cuál?				
Lugar/ link					

1. Objetivo de la reunión:

SOCIALIZACION SEPPIS PROYECTOS CULTURALES – PLAN DE ACCION CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL, RADICADOS EN LA OFICINA DE PLANEACION, PARA PROCESOS DE EMPALME.

2. Temas a Tratar:

- SOCIALIZAR PROCES OS E INFORMES FINANCIEROSA PRESENTAR DE ACUERDO A LOS PROYECTOS CULTURALES RADICADOS EN LA OFICINA DE PLANEACION.

3. Desarrollo de la reunión.
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)

- Socialización de procesos y programas radicados en los proyectos de inversión de la Casa de la Cultura Piedra del Sol en la oficina de planeación, con seguimiento de metas del plan de Desarrollo municipal por vigencias de acuerdo a los SEPPIS asignados por Proyecto. (Eventos- Divulgación, Formación, Patrimonio y Dotación.
- Socialización trámite para la entrega de informes financieros por trimestres 2023, con la Tesorera de la CCPS. Y el profesional de apoyo.

Pendiente nueva reunión para resolver inquietudes.

4. Compromisos de la reunión

Tema	Compromiso	Responsable	Fecha
Plan de Desarrollo	Entrega de información y socialización de proyectos vigentes y seguimiento de metas de la CCPS.	Wladimir Medina	17/10/2023

5. Convocatoria Próxima Reunión:

Dia	Mes	Año	Lugar	Hora de inicio
17	10	2023	OFICINA DE PLANEACION	8:30AM

6. Asistentes

Lista de asistencia hace parte del	Acta N° 002	Dia:13	Mes:10	Año: 2023
Nombres y Apellidos	**Cargo**	**Correo Electrónico**	**Teléfono**	**Firma**
PATRICIA CARO RINCON	CONTATISTA Profesional de apoyo	pcarorincon@gmail,com	3058177410	
GLORIA ISABEL DIAZ	TESORERA	tesoreria@casade culturapiedradelsol.gov.co	3162392704	
WLADIMIR MEDINA SANDOVAL	CONTATISTA Profesional de apoyo		3163108400	



6. Las demás actividades concertadas con el supervisor y afines al objeto contractual.

Septiembre 21./2023

Se brindo acompañamiento en la rendición de informes por parte de la oficina de planeación del SUBCOMITÉ DE REPARACIN DE VICTIMAS y de ASISTENCIA, ATENCION Y MEDIDAS DER EHABILITACION



Alcaldía Municipal de Floridablanca | ACTAS DE REUNIÓN | CÓDIGO: GD - F - TRD | VERSIÓN: 03 | FECHA ELAB: Diciembre-20-2017 | FECHA APROB: Diciembre-20-2017

SECRETARIA GENERAL | PROCESO: GESTION DOCUMENTAL

ASISTENTES EN LA REUNIÓN

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
Ulvidney Reinoso	Sec Interior	Ulchmas, Floridablanca.gov.co	3169011133	
Aprilia Franco Ruiz	Sec Desarrollo Social		3168293808	
Carlos Alejandro Barrera	Ecam		3107093090	
Yeni Nieves Amaya	Floridablanca		3115029628	
Yenni Olachea Vargas	Profesional de apoyo Sec. Planeación		3123411603	
Claudia Liliana Rodillo Plarcon		Planeacion estrategica	3157215374	
Patricia Cano Rincon	Profesional de Apoyo Planeación		3058177410	
Alvaro V. Mantilla Diaz	Líder Sectorial CIDM		3013659362	
Yesid Mauricio Florez G.	Contratista DESA CIDM		3103409750	
Freddy Yesith Lopez	Sec Gral.		3188169293	



unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO | PLANILLA SOPORTE DE ASISTENCIA SUBCOMITÉ DE REPARACIÓN INTEGRAL DE VICTIMAS | CÓDIGO: GS-F-15 | VERSIÓN: 03 | FECHA ELAB: MARZO 2021 | FECHA APROB:

Alcaldía Municipal de Floridablanca | SECRETARÍA DESARROLLO SOCIAL | TRD: 500

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL

FECHA Y HORA: 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023 LUGAR: ECAM

RESPONSABLE DEL EVENTO: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

	NOMBRES Y APELLIDOS	DISCAPACIDAD	Nº IDENTIFICACIÓN	EDAD	GENERO M	GENERO F	GRUPO DIFERENCIAL: LGTBI	AFRO	MUJER	MADRE CF	PRIMERA INF	INFANCIA	ADOLESCENTE	ADULTO M	ADULTO F	DEPENDENCIA: Secretaría, Institución, Dependencia, otro	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Patricia Cano R		63485206	X					X							Of de Planeación	3058177410		
2	Jose D. Pinzon R		91202280																
3	Julia Chaparro C		1095		X				X							MMPUT	3188003425		
4	Ingrid Lopez C		1095													Secretar Salud	3166288655		
5	Marelis Olivero	CC	1002354192		X				X	X					X	Secretaria Salud	3172997360		
6	Yenni Olachea	CC	1139 4459													Secretaria Salud	3042306979		
7	Jaime Aguirre	CC	63486646		X					X						Ecam	3107093090		
8	Glendy Yoliz		91972119		X				X	X					X	Mesa de victimas Floridablanca.	3176861330		
9																			

OCTUBRE 17 /2023

Se brindo apoyo y acompañamiento al personal encargado en la Casa de la Cultura sobre los proyectos vigentes y radicados en la Oficina del Banco de Proyectos para la rendición de informes 2023.

unidos avanzamos ALCALDE MIGUEL MORENO	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	GD-F-01
		VERSIÓN	05
Alcaldía Municipal de Floridablanca	SECRETARIA Y/O DEPENDENCIA	FECHA ELAB	Diciembre 2017
		FECHA APROB	19-10-2022
	PROCESO:	TRD	Código, serie, subserie Transve

Acta N°	003			Fecha	17/10/2023	
Dependencia Responsable	BANCO DE PROYECTOS					
Convoca por: "Líder del proceso"	CASA DE LA CULTURA Y BANCO DE PROYECTOS					
Modalidad	Presencial	X		Hora	Inicio	8:30AM
	Virtual				Fin	12:m
	Otro ¿Cuál?					
Lugar/ link						

1. Objetivo de la reunión:

SOCIALIZACION SEPPIS PROYECTOS CULTURALES – PLAN DE ACCION CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL, RADICADOS EN LA OFICINA DE PLANEACION, PARA PROCESOS DE EMPALME.

2. Temas a Tratar:

- ENTREGA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE PROYECTOS VIGENTES Y SEGUIMIENTO DE METAS DE LA CCPS.

3. Desarrollo de la reunión.
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)

- SE SUMINISTRA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION SOBRE LOS PROYECTOS DE INVERSION ACTIVOS DE LA CASA DE LA CULTURA AL PROFESIONAL DE APOYO DELEGADO POR LA CASA DE LA CULTURA PIEDRA DEL SOL.

- SE SOCIALIZAN LOS VALORES Y ACTUALIZACIONES VIGENTES PARA TRAMITES DE INFORMES POR PARTE DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA.

4. Compromisos de la reunión

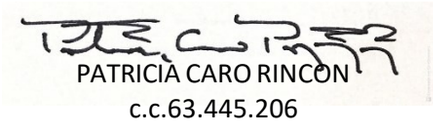
Tema	Compromiso	Responsable	Fecha

5. Convocatoria Próxima Reunión:

Dia	Mes	Año	Lugar	Hora de inicio

6. Asistentes

Lista de asistencia hace parte del	Acta N° 002	Dia:13	Mes:10	Año: 2023
Nombres y Apellidos	**Cargo**	**Correo Electrónico**	**Teléfono**	**Firma**
PATRICIA CARO RINCON	CONTATISTA Profesional de apoyo	pcarorincon@gmail,com	3058177410	
WLADIMIR MEDINA SANDOVAL	CONTATISTA Profesional de apoyo		3163108400	



PATRICIA CARO RINCON
c.c.63.445.206
contrato: 2519-2023-CO1.PCCNTR.5371901

Floridablanca,

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA
La ciudad.

Referencia: **INFORMACION SOLICITADA POR EL ART. 1 DEL DECRETO 1070 DE 2013 Y EL ART. 6 DEL DECRETO 3032 DE DICIEMBRE DE 2013.**

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y el art. 6 del Decreto 3032 de diciembre 27 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia y en mi condición de trabajador independiente (salarios, honorarios, comisiones, servicios, etc.), suministro a ustedes la siguiente información bajo gravedad de juramento.

1) Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2022), provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos. **SI** [X] **NO** [ ]

2) Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2022), provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de mi profesión liberal o de la prestación de servicio técnico que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos. **SI** [X] **NO** [ ]

3) Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (2022). **SI** [X] **NO** [ ]

4) Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron Mil cuatrocientos (1.400) UVT o 53.205.600 para el año 2022. **SI** [ ] **NO** [x]

5) Durante el año gravable 2022 desarrolle algunas de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario,("Actividades deportivas y otras actividades de esparcimiento, Agropecuario, Silvicultura y pesca, Comercio al por mayor, Comercio al por menor, Comercio de vehículos automotores, accesorios y productos conexos, Construcción, Electricidad, Gas y vapor, Fabricación de productos minerales y otros, Fabricación de sustancias químicas, Industria de la madera, corcho y papel, Manufactura alimentos, Manufactura textiles, prendas de vestir y cuero, minería, Servicio de transporte, almacenamiento y comunicaciones, servicios de hoteles, restaurantes y similares, servicios financieros") **SI** [ ] **NO** [X]

   Y en caso de desarrollarlas me genero más del veinte (20%) de mis ingresos brutos.

   SI [ ] **NO** [ ]

6) Durante el año gravable inmediatamente anterior (2022) preste servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo represento más del veinticinco por ciento (25%) del total de mis ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos. **SI** [ ] **NO** [X]

Para constancia de lo anterior, se firma en Floridablanca a los 02 días del mes de NOVIEMBRE del 2023.



PATRICIA CARO RINCON
C.C. 63.445.206

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63445206		CARO RINCON PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 193A # 31 - 93	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6480823	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	204600684	9457403723	I	2023/10/03	2023/10/06	BANCOLOMBIA	3	$436,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
1	CC 63445206	CARO PATRICIA	25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS002	30	$1,500,000	$187,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,500,000	$7,900	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63445206		CARO RINCON PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 193A # 31 - 93	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6480823	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	204600684	9457403723	I	2023/10/03	2023/10/06	BANCOLOMBIA	3	$436,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$240,000	$800	$0	$240,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$240,000	$800	$0	$240,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,900	$100	$0	$8,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$7,900	$100	$0	$8,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$187,500	$600	$0	$188,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$187,500	$600	$0	$188,100
TOTAL				**1**	**$435,400**	**$1,500**	**$0**	**$436,900**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63445206		CARO RINCON PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 193A # 31 - 93	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6480823	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	252159009	9457703082	I	2023/11/02	2023/11/01	BANCOLOMBIA	0	$435,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0
1	CC 63445206	CARO PATRICIA	25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS002	30	$1,500,000	$187,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,500,000	$7,900	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,500,000	$240,000			$1,500,000	$187,500			$0	$0			$1,500,000	$7,900		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63445206		CARO RINCON PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 193A # 31 - 93	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6480823	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	252159009	9457703082	I	2023/11/02	2023/11/01	BANCOLOMBIA	0	$435,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$240,000	$0	$0	$240,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$240,000	$0	$0	$240,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,900	$0	$0	$7,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$7,900	$0	$0	$7,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$187,500	$0	$0	$187,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$187,500	$0	$0	$187,500
TOTAL				**1**	**$435,400**	**$0**	**$0**	**$435,400**

Bogotá, Noviembre / 2 de 2023

Señor (a): PATRICIA CARO RINCON
CC. 63445206
CL 193 A 31 93 VILLA JARDIN
BUCARAMANGA

Referencia: Certificado de afiliación a Salud Total EPS-S S.A.

Reciba un Cordial saludo en nombre de Salud Total EPS-S SA,

Por medio de la presente, nos permitimos certificar que, a la fecha de expedición de la presente comunicación, registra en nuestras bases de datos su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS-S S.A., la cual se realizó a partir de Abril / 1 de 2018, y su estado afiliación es Activo como COTIZANTE.

CARTA NO VÁLIDA PARA TRASLADO.

En Salud Total EPS-S S.A. apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros y esperamos que usted y su familia continúen disfrutando de nuestros servicios de salud con calidad total. Escucharte es la manera de mejorar nuestro servicio por eso conoce los canales por los cuales puedes generar certificaciones. Ingresa a la APP Salud Total EPS-S opción certificaciones o www.saludtotal.com.co Oficina Virtual, portal transaccional.

Cualquier información adicional, con gusto será atendida a través del enlace **Te Escuchamos en www.saludtotal.com.co** o puede comunicarse con nuestra línea 018000114524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

GERENCIA DE OPERACIONES COMERCIAL
SALUD TOTAL EPS-S S.A.
Elaboró: *Oficina Virtual*

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el estado actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación y siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si es mora, o cancelación por falta de pago, debe informar a su aportante que debe ponerse al día en los pagos.

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **PATRICIA CARO RINCON** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **63445206,** se encuentra afiliado/a desde **01/03/2015** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 06 de Noviembre de 2023.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Medellín, 02 de noviembre de 2023

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A..

CERTIFICA:

Que PATRICIA CARO RINCON identificado(a) con cédula de ciudadanía 63445206 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 16/09/2023 **Fecha fin cobertura:** 31/12/2023

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA N890205176

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000000000 - PRINCIPAL

CLASE: 1 **PORCENTAJE:** 0.522% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:
1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CODIGO DE ACTIVIDAD: 1841201

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo 1 (0.522 %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. ***La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.***
2. ***El propio de la actividad ejecutada por el contratista.***

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:
C634452062330645746

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el: 02/11/2023 12.42 PM

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Certificado
Bancario

Miércoles,15 de noviembre de 2023

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que PATRICIA CARO RINCON identificado(a) con CC 63445206, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	79991429803	2018/03/28	ACTIVA
CUENTA DE AHORROS	79991429803	2018/03/28	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.