ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

NIT. 800169265

GETSEMANI CALLE DEL GUERRERO N° 29-64

Teléfono: 6421287 Fax: 6421287 Email: direcciongeneral@etcar.org

CARTAGENA

Fecha de Corte: 2023/10/31 Hora de Impresión: 04:43 PM

COMPROBANTE DE EGRESOS No: 01-4600000038 **Fecha : 2023/10/27**

Unidad de Negocio: Local

Tercero : 1047368352

Nombre : MARTINEZ OCAMPO LUZ ADRIANA **Tasa de Cambio:** 0.0000

Por Concepto: PAGO HONORARIOS 2DA CUOTA OTRO SI CTO FORT171 2023 LUZ MARTINEZ

Cuenta	Aux/Cco/Ter/Cli/Prov	Descripción	Débito	Crédito
2401010102	1047368352	FA ADI CC2 FORT171 2023/10/27	2,000,000.00	0.00
1110060108	0145	EFE MARTINEZ OCAMPO LUZ ADRIANA	0.00	2,000,000.00
Totales			**2,000,000.00**	**2,000,000.00**

Elaboró: LCONTRERAS Revisó: _____ Aprobó: _____

Recibí conforme: _____
C.C.#

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Rafael Cuesta	ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS	CADMINITRATIVA	200.116.248.98	Octubre 27 de 2023 11:45 am

Número de Transacción: APII3300324629604807

Editor de Lotes

Fecha: Octubre 27 de 2023 11:59 am

Resumen del Lote

Estado:	Autorizado
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Ahorros *******1939
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	LOTE 3 - OCT 27
Fecha de Aplicación:	Octubre 27 de 2023
Valor del Lote:	$4.000.000,00
Cantidad de Registros:	2

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Autorizado	JUAN CARLOS BURGOS	CC 7921950	Davivienda	Cuenta Ahorros	056080318894	$2.000.000,00	–	CC2 - FORT 170	ALCAL 051	–
2	Autorizado	Luz Adriana Martinez O	CC 1047368352	Bancolombia	Cuenta Ahorros	93946869307	$2.000.000,00	–	CC2- FORT171	ALCAL 051	–

Imprimir Cerrar

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Rafael Cuesta	ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS	CADMINITRATIVA	200.116.248.98	Octubre 27 de 2023 11:45 am

Número de Transacción: APII3300322764351225

Autorización de Lote

Fecha: Octubre 27 de 2023 11:59 am

Usted ha Autorizado los Siguientes Lotes.

Nombre del Lote	Tipo de Movimiento	Fecha de Aplicación	Valor del Lote	Cantidad de Registros	Número de Autorizaciones Pendientes
LOTE 3 - OCT 27	Proveedores Interbancarios	2023-10-27	$4.000.000,00	2	1/1

Imprimir Cerrar

LUZ ADRIANA MARTINEZ - FORT 171 - 2023

		FORT	FORM	CUOTA	
PAGADA	CUOTA	7,400,000.00	2,000,000.00	9,400,000.00	1
	CUOTA	7,400,000.00	2,000,000.00	9,400,000.00	2
	CUOTA	7,400,000.00	2,000,000.00	9,400,000.00	3
	CUOTA	7,400,000.00	2,000,000.00	9,400,000.00	4
		29,600,000.00	**8,000,000.00**	**37,600,000.00**	

VALOR NETO A PAGAR EN TRANSFERENCIA	**2,000,000.00**

LA RETENCION EN LA FUENTE SERA PRACTICADA POR FORTIFICACIONES

FECHA 26 DE OCTUBRE DE 2023

Cta. Cobro N. 010

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO

La suma de $9.400.000 Por concepto del pago de la SEGUNDA cuota de acuerdo con lo establecido en la cláusula Sexta del contrato de prestación de servicios No. FORT-171-2023 y su adicional No. 1, suscrito entre la ETCAR y Luz Adriana Martínez Ocampo.

SON: Nueve millones cuatrocientos mil pesos M/CTE.

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros No.93946869307 de Bancolombia.

Luz Adriana Martinez O

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
C.C. No. 1.047.368.352 de Cartagena
3183411788

FORTIFICACIONES
CARTAGENA DE INDIAS

Escuela Taller
Cartagena de Indias

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

OCTUCONTRATISTA	**LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO**
FECHA DEL CONTRATO	04/09/2023
Nº DEL CONTRATO	FORT-171-2023
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales como Asesor Administrativo Especializado de la Escuela Taller Cartagena de Indias, en virtud del Contrato de Comodato 2907 de 2017, celebrado entre el Ministerio de Cultura y la ETCAR.
VALOR DEL CONTRATO Y ADICIONAL No. 01	TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE. ($37.600.000,00)
PLAZO	Hasta el 31 de diciembre de 2023
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL
FECHA DE INICIO	05/09/2023
DESEMBOLSO A PAGAR	OCTUBRE - 2 CUOTA

CERTIFICADOS	NUMERO	DIRECCION O DEPENDENCIA	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	271	D. ADMINISTRATIVA FORTIFICACIONES	2023/07/12	$ 95.004.801
REGISTRO	534	D. ADMINISTRATIVA FORTIFICACIONES	2023/09/04	$ 29.600.000
DISPONIBILIDAD	128	D. ADMINISTRATIVA FORMACION	2023/09/12	$ 8.000.000
REGISTRO	199	D. ADMINISTRATIVA FORMACION	2023/09/26	$ 8.000.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito **RAFAEL CUESTA CASTRO** Supervisor del Contrato No. **FORT-171-2023**

CERTIFICA

Que **LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO**, identificado con CC. 1.047.368.352 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el Contrato de prestaciones de servicios FORT-171-2023, complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas Naturales: Salud, Pensión y ARL.

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar.

OBSERVACIONES:
La presente certificación se expide para el cobro de la segunda cuota, correspondiente a la suma de NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE ($9.400.000,00 M/CTE)

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias

Escuela Taller Cartagena de Indias / FORTIFICACIONES CARTAGENA DE INDIAS	**INFORME DE ACTIVIDADES No. 2 de 4**	**Página 1 de 5**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. FORT-171-2023	**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/10/2023) Hasta (31/10/2023)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales como Asesor Administrativo Especializado de la Escuela Taller Cartagena de Indias, en virtud del Contrato de Comodato 2907 de 2017, celebrado entre el Ministerio de Cultura y la ETCAR.				
Valor Contrato: TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE. ($37.600.000,00)				
No Contrato FORT FORT-171-2023	**Plazo:** Hasta el 31 de diciembre de 2023	**Fecha de Inicio** (05/09/2023)	**Fecha de Terminación** (31/12/2023)	**Porcentaje de ejecución** 50%
Dependencia: DIRECCIÓN GENERAL				
Supervisor: RAFAEL CUESTA CASTRO				
Periodo del Informe: Desde (1/10/2023) Hasta (31/10/2023)				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	%	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Apoyar en la compilación de la información y preparación de informes para el Comité de Dirección y entes de control, que sean solicitados a la ETCAR en el marco del comodato	Se realizo la compilación de la información enviada por cada dirección para presentarla en el comité del mes y se hicieron los ajustes requeridos desde la Direccion.	100%	ANEXO 1 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
2. Apoyar en la elaboración de las Actas de los Comités.	Se está haciendo revisión y seguimiento de las actas de Comité. Se reviso el acta del comité proyectada del mes anterior.	100%	ANEXO 2 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
3. Apoyar en el seguimiento de la ejecución de los procesos de mercadeo de los servicios relacionados con los aprovechamientos económicos	Se realizo seguimiento a los procesos de mercadeo y venta de los aprovechamientos temporales del mes.	100%	ANEXO 3 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
4. Realizar los estudios de mercados que se requieran para realizar el proceso de contratación	Se revisaron los EM y EP de los procesos de contratación que se adelantaron durante el periodo. - Servidor y switches - Puerta blindada de taquilla - Bolsa de repuestos Equipos tecnológicos - Amplificador de señal - DEA - Compra ventiladores y secadores - Cajillas de seguridad	100%	ANEXO 4 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link

5. Realizar el seguimiento a las actividades de administración del inventario de las fortificaciones a cargo de la ETCAR, en virtud del contrato de comodato.	Se realiza seguimiento a las actividades de administración de los BIC. - Horarios personal de Taquilla - Horario personal de baños - Revisión de informe personal de seguridad - Revisión Informes SISO	100%	ANEXO 5 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
6. Realizar la estructuración de los procesos y procedimientos de la Dirección Administrativa.	Se realiza seguimiento plan anual 2023 y se continua con el estudio de Plan Anual para el año 2024. - Actualización seguimiento Plan Anual 2023 - septiembre - Revisión y actualización Cuadro de Control - Propuesta Plan anual 2024	100%	ANEXO 6 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
7. Apoyar la actualización del programa de gestión documental de la entidad.	Se apoyo la actualización de gestión documental, se hace seguimiento a las actividades que se adelantan.	100%	ANEXO 7 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
8. Participar en los comités evaluadores de los procesos de contratación que le sean designados por el Director General.	En este periodo no se realizaron evaluaciones de procesos.		
9. Apoyar en la supervisión de los contratos que hagan parte de la Dirección Administrativa.	Se apoyo en la supervisión de los contratos que hacen parte de la Direccion.	100%	ANEXO 8 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
10. Llevar el archivo de la Dirección Administrativa de forma organizada y oportuna, con el fin de atender los requerimientos o solicitudes de información tanto internas como externas.	Se lleva Archivo digital y físico de los requerimientos internos y externos realizados a la Direccion Administrativa. - Solicitud requerimientos Internos - Reuniones de Seguimiento	100%	ANEXO 9 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link

11. Las demás que designe el Director General de la ETCAR, en relación con el objeto del presente contrato.	Se apoyo en todas las actividades solicitadas desde la Direccion.	100%	
OBLIGACIONES ADICIONALES OTRO SI No. 1			
1. Asesorar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a la gestión administrativa de proyectos de formación ante la Alcaldía y el Ministerio de Cultura.	Se apoyo a la Direccion General en el seguimiento a los proyectos de formación que están en ejecución y que se van a ejecutar en la próxima vigencia. - Gobernación - Transcaribe - Min cultura - Alcaldía o Sec. general o Talento Humano o Apoyo logístico	100%	ANEXO 10 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
2. Asesorar y apoyar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a temas administrativos.	Se asesoro la Direccion en los temas administrativos solicitados. - Solicitud de Adiciones - Comité convenio 4006	100%	ANEXO 11 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link
3. Participar como evaluador técnico en aquellos procesos de compra pública que adelante la ETCAR	Se apoyaron los procesos de evaluación que se presentaron durante el periodo		
4. Apoyar en la elaboración de informes administrativos ante los entes de control.	Se apoyo en la elaboración de los informes solicitados por distintas entidades: - Se apoyo en la respuesta a la solicitud de la Contraloría - Se apoyo en el informe de ejecución presupuestal del Convenio 008, 05, 4006 de 2023.	100%	ANEXO 12 https://drive.google.com/drive/folders/1wmHeo7f38STknOMPRm85WkFWXKvgWu6a?usp=drive_link

	- Se subió en la plataforma Informe SPI - Avance Informe Planeación		

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSIÓN	09/2023	2023/10/20	$ 601.600	PAGO SIMPLE
SALUD	09/2023	2023/10/20	$ 470.000	PAGO SIMPLE
ARP	09/2023	2023/10/20	$ 19.700	PAGO SIMPLE

NOTA: ANEXAR COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARP.

Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T., 26 de octubre de 2023

Luz Adriana Martinez O

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
N.° CC. 1.047.368.352

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-10-20, 08:19:12 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2023
Empresa	LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1047368352
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1058437840
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	230936114
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 1.103.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 601.600	$ 6.900
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	1	$ 470.000	$ 5.400
N800226175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	$ 19.700	$ 300
			SubTotales:	$ 1.091.300	$ 12.600
			Total a Pagar:		$ 1.103.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

NIT. 800169265

GETSEMANI CALLE DEL GUERRERO N° 29-64

6421287

NOTA DE CONTABILIDAD

No: 04 - 4600000034

Fecha: 2023/10/27

NOTA DE CONTABILIDAD No: 04-4600000034 **Fecha : 2023/10/27**

Unidad de Negocio: Local

Tercero : 1047368352

Nombre : MARTINEZ OCAMPO LUZ ADRIANA **Tasa de Cambio:** 0.0000

Por Concepto: HONORARIOS 2DA CUOTA OTRO SI CTO FORT171 2023 LUZ ADRIANA MARTINEZ

Cuenta	Aux/Cco/Ter/Cli/Prov	Descripción	Débito	Crédito
2401010102	1047368352	FA ADI CC2 FORT171 2023/10/27	0.00	2,000,000.00
5111790101	0145	HON 2DA CUOTA ADIC FORT171 LUZ	2,000,000.00	0.00
Totales			**2,000,000.00**	**2,000,000.00**

Elaboró: LCONTRERAS Revisó: _____ Aprobó: _____