ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.1845 de 2023	
Nombre completo del contratista: ANA LUCÍA FRANCO CALDERÓN	
Documento de identificación: 1.151.943.165 DE CALI	
Nombre del supervisor: FRANCELLY GAMBOA MEJÍA	
Organismo: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/AGO/2023	Fecha terminación 29/SEP/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Siete millones cuarenta y seis mil pesos ($7.046.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 7.046.000	$ 3.523.000	$ 0	$ 3.523.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1057791196 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810018634 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 27/SEP/2023 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requirió.

Evidencias:

- Realizó orientación psicosocial de (7) estudiantes de la IEO Santa Cecilia de Cali en el mes de septiembre. Se entregaron en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante, y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Santa Cecilia de Cali. Se entregaron en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante, y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Santa Cecilia de Cali y los formatos digitales se encuentran dispuestos en un drive propiedad de la secretaría de educación, con acceso restringido como medida de reserva y confidencialidad, los cuales podrán ser solicitados por la autoridad competente en los casos que determine la ley.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.

2. Realizar orientación psicosocial con familias y docentes de las IEO

Debido a las dinámicas y las agendas, durante este período en la IEO Santa Cecilia de Cali, no se logró abrir espacios para la realización de jornadas de acompañamiento con familias ni docentes; se anexa documento soporte.

https://drive.google.com/file/d/1I78kyt3a0Zv05QBbwdOgjRFiYqRUuTPP/view?usp=share_link

3. Acompañar las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral.

Evidencias:

- Realizó 2 jornadas de acompañamiento a estudiantes de la IEO Santa Cecilia de Cali, con su respectiva planeación y listados de asistencia.
2023_08_31 jornada de acompañamiento a estudiantes sede Republica de Francia – 6-3.
2023_09_07 jornada de acompañamiento a estudiantes sede Principal 11-1

https://drive.google.com/drive/folders/1Ou1IbvV7ADwDJcMkyweTKdGyaieeIH21?usp=share_link

4. Acompañar y realizar seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales.

Realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales.

Evidencias:

- Invitación, acta de reunión y listado de asistencia de la reunión de la zona Norte realizada el 28/ago/2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1GKt9q37XjQVxVRmSqg8fvaSWaSftsdD0?usp=drive_link

- Entregó en digital y físico Invitación, informe y medición de la satisfacción de la asistencia técnica, socialización de talleres PYP realizado con estudiantes, número de casos atendidos y reporte SIUCE, con directiva docente de la IEO Santa Cecilia de Cali.

https://drive.google.com/drive/folders/1VFIJT6BKuVjjpmBLDom_XuI0N-NUbla8?usp=share_link

5. Realizar la articulación del trabajo inter institucional con los comités escolares de convivencia en este período.

Para este periodo no se logró realizar articulación interinstitucional ya que se depende de la oferta externa, sin embargo está pendiente una articulación para el mes de septiembre que dé cuenta de la actividad contractual y el apoyo institucional a la IEO.

6. Apoyar el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar.

Evidencias:

- Diagnóstico de la convivencia escolar de la IEO Santa Cecilia de Cali 2023-2 semestre.

https://drive.google.com/drive/folders/1ffFTAKGEPd5gqWIUL8XkUmrryXO_2_YW?usp=share_link

7. Acompañar a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.

Evidencias:

- Matriz de reporte arrojada por la plataforma SIUCE, período agosto-septiembre 2023 de la IEO Santa Cecilia de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/12o_tHRlhDu-UMeRi7NyLllVRfbMAwpjO?usp=share_link

8. Acompañar el proceso de actualización de los manuales de convivencia de las Instituciones Educativas.

Evidencias:

- Entregó en digital y físico. Se adjunta Plan de Trabajo actualización del Manual de Convivencia 2023.

https://drive.google.com/drive/folders/1kyfJox1Uu3P8zzd8VUUcQOmLHvNflxM3?usp=share_link

9. Se atendieron cada uno de los requerimientos efectuados por la institución Educativa Santa Cecilia de Cali en el marco del acompañamiento psicosocial, como consta en la descripción de cada una de las obligaciones contractuales registradas previamente en el informe, con su respectivo link de evidencias.

10. Entregar el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.

Evidencias

- Cargó al Drive el archivo digital en la carpeta designada por la supervisión.
- Entregó carpeta física de los productos conforme lo solicitó la supervisión según lineamientos de gestión documental.

https://drive.google.com/drive/folders/1eZe3ktLgQc1tT8wiCDrz-c_hj7BrZFZn?usp=share_link

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.

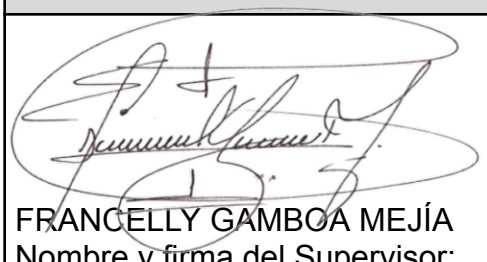
Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



FRANCELLY GAMBOA MEJÍA
Nombre y firma del Supervisor:

Apoyo a la Supervisión: Xiomara Vinasco Daza

Vo.Bo. Diana Lorena Pineda Cardozo
Coordinadora Zona Norte
Contratista

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de septiembre de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor alcalde.