FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Ministerio de Minas y Energía
Origen: DIRECCION DE ENERGIA ELECTRICA
Rad: 3-2023-019854 01-08-2023 11:42:33 AM
Anexos: 0 FOLIOS
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE
Serie:

GF-F-31	07-06-2023	V-5

FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS				FECHA	01/08/2023
DEPENDENCIA	DIRECCION DE ENERGIA ELECTRICA		NÚMERO DE PAGO	2	DE	7	MES O PERIODO A PAGAR	Julio-2023

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO

NOMBRE / RAZON SOCIAL	FAJARDO GUERRERO MIGUEL ADRIAN	IDENTIFICACIÓN C.C.	79.641.572	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	14/06/2023
CONTRATO	GGC-603-2023				FECHA TERMINACIÓN	31/12/2023
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-03	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE INGENIERÍA					
E-MAIL INSTITUCIONAL	mafajardo@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL			LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Energía Eléctrica apoyando técnicamente la supervisión de los contratos ejecutados con recursos de los fondos FAER, FAZNI y PRONE, así como proyectos en AOM y contratos especiales.					

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO

ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR $	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA
1	11123	2.060.000,00	C-2102-1900-15-0-2102060-02	21-01-01-001
2	11623	4.120.000,00	C-2102-1900-9-0-2102059-02	21-01-01-007
TOTAL		6.180.000,00		

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL	40.788.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	40.788.000,00
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	9.682.000,00	SALDO POR PAGAR	31.106.000,00	% EJECUCIÓN	23,74 %
FORMA DE PAGO	Perfil 1: por la suma de SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS ($6.180.000) M/CTE.a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva prestación del servicio, si a ello hubiere lugar. c. y/o un último pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio durante el último mes de ejecución del				

PAGOS POR PERIODOS

1	2	3	4	5	6
3,502,000.00 - PAGADO	6,180,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO
7	8	9	10	11	12
0.00 - GRABADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios

(APROBÓ)carodriguez,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARLOS ARTURO RODRIGUEZ CASTRILLON	C.C	79529347	CARGO	ASESOR 1020 -12

(APROBÓ)carodriguez,

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79641572
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MIGUEL ADRIAN FAJARDO GUERRERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 54D N 188-41	TELÉFONO:	8120770
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7880117302**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/06/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		2112331456

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 395.600
SUBTOTAL:			1	**$ 395.600**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 309.000
SUBTOTAL:			1	**$ 309.000**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860013570	CCF21	CCF21-CAFAM	1	$ 14.900
SUBTOTAL:			1	**$ 14.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.000
SUBTOTAL:			1	**$ 13.000**

VALOR SIN MORA:	**$ 732.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 732.500**

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Energía

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA

SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía

GJ-F-39	
05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
2.	DE	7.		1/07/2023	31/7/2023.		31	07	2023

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO

Nombre/ Razón Social	MIGUEL ADRIAN FAJARDO GUERRERO	**No. Identificación C.C o C.E**	79.641.572. de Bta.	**Contrato No.**
		NIT		GGC-603-2023
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales a la Dirección de Energía Eléctrica apoyando técnicamente la supervisión de los contratos ejecutados con recursos de los fondos FAER, FAZNI y PRONE, así como proyectos en AOM y contratos especiales.			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

	OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Realizar todas las actividades administrativas y técnicas encaminadas a brindar el apoyo técnico a la supervisión de los contratos especiales, contratos y convenios, en etapa de ejecución, AOM y/o liquidación, asignados por el supervisor, ejecutados con recursos de los fondos FAER, FAZNI, PRONE u otros mecanismos para financiación de proyectos de energía eléctrica.	Se apoya a la dirección de energía eléctrica en las actividades administrativas y técnicas que tienen que ver con los contratos con el operador de red Aire Prone 2020 y los contratos GGC 778 y 782 Prone 2019 con el OR Aire. Se apoya a la dirección de energía eléctrica con el contrato GGC 596-20 se hace seguimiento al trámite de suspensión en comunicación radicado 1-2023-032261. Se apoya a la dirección de energía eléctrica con el contrato GGC 595-20 se recibe solicitud de prórroga de suspensión en comunicación radicado 1-2023-03588 se empieza el estudio de la misma, organizar

		documentación, solicitud de documentos faltantes, y realización de informe para vbo de la coordinación. Se apoya a la dirección de energía eléctrica con el contrato GGC 606-20, se hace seguimiento a la respuesta al traslado al OR con comunicación Radicado No: 2-2023-018664 Fecha: 23-06-2023 de solicitud de información sobre el proyecto, derecho de petición recibido mediante radicado 1-2023-020350. Se apoya a la dirección de energía eléctrica con evaluación de proyectos Prone 2023 – 24 barrio el retiro II, – 25 barrió el ocho de enero, – 26 barrió el San José, – 27 barrio Bendición de Dios, – 28 barrio Oscar Mejía.
2	Ejercer el seguimiento y control sobre la ejecución contractual de todos los contratos especiales, contratos en etapa de ejecución y AOM, asignados por el supervisor, para verificar el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales a cargo de los Operadores de Red	Se ejerce seguimiento y control al contrato GGC 596-20 se realiza seguimiento, a la solicitud de suspensión contrato PRONE GGC 596-2020 Radicado No.: 1-2023-032261. Se ejerce seguimiento y control al GGC 606-20 se da traslado a derecho de petición al OR con comunicación Radicado No 2-2023-018664 Se ejerce seguimiento y control a los contratos PRONE-GGC-619-20, PRONE-GGC-606-20, PRONE-GGC-613-20, PRONE-GGC-641-20, PRONE-GGC-600-20, PRONE-GGC-629-20, PRONE-GGC-597-20, PRONE-GGC-610-20, PRONE-GGC-620-20, PRONE-GGC-612-20, PRONE-GGC-604-20, PRONE-GGC-624-20, PRONE-GGC-640-20, PRONE-GGC-598-20, PRONE-GGC-628-20, PRONE-GGC-607-20, PRONE-GGC-596-20, PRONE-GGC-618-20, PRONE-GGC-609-20, PRONE-GGC-595-20, PRONE-GGC-623-20, PRONE-GGC-601-20, PRONE-GGC-621-20, se recuerda al OR que están por ejecutar desembolsos de las vigencias 2022 los cuales están en reserva y se deben ejecutar 2023.
3	Apoyar la elaboración, proyección, trámite y/o revisión de las actas pactadas en los contratos en etapa de ejecución y AOM asignados, informes periódicos, requerimientos mediante oficio al operador de Red, conceptos técnicos, desembolsos, pagos,	

	remuneraciones, informes de los contratistas derivados, informes de interventoría, informes del encargo fiduciario, cronogramas y demás documentos derivados de la ejecución contractual para lograr una eficiente y oportuna supervisión. de suscripción de la respectiva acta.	**NO EJECUTADA EN PERIODO DE INFORME.**
4	Requerir al Operador de Red toda la documentación necesaria con el fin de llevar a cabo la suscripción del acta de terminación y balance financiero, acta de liquidación, acta de verificación o cualquier acta cuya suscripción sea necesaria para el adecuado desarrollo o terminación de los contratos asignados.	Se solicita documentación necesaria con el fin de llevar a cabo la suscripción del acta de terminación y balance financiero, acta de liquidación, acta de verificación para el contrato Prone GGC 778-19, con comunicación Radicado No.: 2-2023-020530 Fecha: 10-07-2023.
5	Elaborar, suscribir y revisar los informes técnicos requeridos para la proyección de otrosíes, informes de estado, informes de supervisión, actas de terminación y balance financiero, actas de liquidación, actas de verificación, respuestas a los entes de control, comunicaciones o demás documentos requeridos por el supervisor en relación a los contratos asignados.	Elaboré informe solicitud de prórroga de suspensión GGC 596-20 recibido en comunicación 1-2023-032261 Elaboré informe solicitud de prórroga de suspensión GGC 595-20 recibido en comunicación 1-2023-03588 pendiente vbo y radicación.
6	Participar en la elaboración de los inventarios de los activos eléctricos derivados de los contratos asignados bajo los parámetros establecidos por el área mediante el Acuerdo de Nivel de servicios entre DEE-SAF para efectuar el respectivo registro contable.	**NO EJECUTADA EN PERIODO DE INFORME.**
7	Realizar un permanente registro, actualización, adecuación, validación, análisis, control y seguimiento de la información y documentos relacionados con el desarrollo de los contratos asignados por el supervisor, y consignarlos en plataformas de la dirección de Energía Eléctrica, establecidos para el seguimiento integral de los contratos y/o convenios siguiendo los parámetros normativos de calidad, tales como NEON, ARGO, TEAMS, AVANZAME, entre otros.	**NO EJECUTADA EN PERIODO DE INFORME.**
8	Gestionar y asistir a las reuniones, mesas de trabajo y/o visitas a campo a fin de verificar el avance, cumplimiento y correcta ejecución de los proyectos desarrollados en el marco de los contratos asignados por el supervisor, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el área, en los casos en que las	Asistí a reunión seguimiento de los contratos PRONE-GGC-619-20, PRONE-GGC-606-20, PRONE-GGC-613-20, PRONE-GGC-641-20, PRONE-GGC-600-20, PRONE-GGC-629-20, PRONE-GGC-597-20, PRONE-GGC-610-20, PRONE-GGC-620-20, PRONE-GGC-612-20, PRONE-GGC-604-20, PRONE-GGC-624-20, PRONE-GGC-640-20, PRONE-GGC-598-20, PRONE-

	condiciones sociales, económicas, de bioseguridad, entre otras así lo permitan.	GGC-628-20, PRONE-GGC-607-20, PRONE-GGC-596-20, PRONE-GGC-618-20, PRONE-GGC-609-20, PRONE-GGC-595-20, PRONE-GGC-623-20, PRONE-GGC-601-20, PRONE-GGC-621-20. PRONE-GGC-778-19 PRONE-GGC-782-19 con el OR el día viernes, 28 de julio de 2023 10:00 a. m. - 12:00 p. m.
9	Asistir a las reuniones, capacitaciones, congresos o demás eventos que se le requieran para dar cumplimiento al objeto contractual, levantando los soportes al que haya lugar.	Asistí a reunión capacitación #MinenegíaEnVivo| Transición Energética: sesgo cognitivo y reduccionismo científico (hechos, fe y noticias falsas) jueves, 13 de julio de 2023 11:00 a. m. - 12:00 p. m. Asistí a reunión capacitación #MinenergíaEnVivo | Prepárate para la Auditoría Externa de Gestión de Calidad martes, 11 de julio de 2023 2:30 p. m. - 3:30 p. m.
10	Requerir y revisar la información mensual reportada por los Operadores de Red y Contratistas de los contratos asignados por el supervisor, efectuando la aceptación o rechazo, así como su análisis del respectivo avance por medio de las plataformas definidas por el área.	Elaboré revisión a los informes del mes de Junio 2023 del OR Air-e de los contratos PRONE-GGC-619-20, PRONE-GGC-606-20, PRONE-GGC-613-20, PRONE-GGC-641-20, PRONE-GGC-600-20, PRONE-GGC-629-20, PRONE-GGC-597-20, PRONE-GGC-610-20, PRONE-GGC-620-20, PRONE-GGC-612-20, PRONE-GGC-604-20, PRONE-GGC-624-20, PRONE-GGC-640-20, PRONE-GGC-598-20, PRONE-GGC-628-20, PRONE-GGC-607-20, PRONE-GGC-596-20, PRONE-GGC-618-20, PRONE-GGC-609-20, PRONE-GGC-595-20, PRONE-GGC-623-20, PRONE-GGC-601-20, PRONE-GGC-621-20. PRONE-GGC-782-19. Realice revisión documentación solicitud de suspensión al contrato GGC 596- 20 el OR Aire solicita suspensión del contrato.
11	Elaborar de manera completa y oportuna los informes mensuales del estado de los contratos asignados por medio de los formatos y/o plataformas establecidas por el Grupo de Supervisión, y los que sean solicitados adicionalmente por el Supervisor acatando los lineamientos y proceso definidos por el área.	Elaboré los informes del mes de Junio 2023 del OR Air-e de los contratos PRONE-GGC-619-20, PRONE-GGC-606-20, PRONE-GGC-613-20, PRONE-GGC-641-20, PRONE-GGC-600-20, PRONE-GGC-629-20, PRONE-GGC-597-20, PRONE-GGC-610-20, PRONE-GGC-620-20, PRONE-GGC-612-20, PRONE-GGC-604-20, PRONE-GGC-624-20, PRONE-GGC-640-20, PRONE-GGC-598-20, PRONE-GGC-628-20, PRONE-GGC-607-20,

		PRONE-GGC-596-20, PRONE-GGC-618-20, PRONE-GGC-609-20, PRONE-GGC-595-20, PRONE-GGC-623-20, PRONE-GGC-601-20, PRONE-GGC-621-20. PRONE-GGC-782-19.
12	Presentar la cuenta de cobro mensual respectiva dentro de los plazos definidos por el Ministerio de Minas y Energía al supervisor del contrato o quien este designe, así mismo efectuar su cargue en la plataforma NEON y/o aquellas plataformas dispuestas para el efecto.	Actividad Realizada
13	Las demás actividades necesarias o inherentes para la ejecución del objeto y su alcance contractual o aquellas que designe el supervisor del contrato.	Realice lectura de información referente a los diferentes temas de supervisión, contratos, informes, comunicaciones, documentación etc. Se apoya a la dirección de energía eléctrica con evaluación de proyectos Prone 2023 – 24 barrios el retiro II, – 25 barrió el ocho de enero, – 26 barrió el San José, – 27 barrios Bendición de Dios, – 28 barrios Oscar Mejía.

OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		**AVANCES Y LOGROS DEL MES**
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se carga en plataforma NEON informe de actividades realizadas en el mes de Julio 2023 junto con planilla de pago de seguridad social correspondiente al mes de Junio2023
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se ha venido dando cumplimiento.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Asistí a reunión celebrada revisión vigencias en reserva 2022 martes, 4 de julio de 2023 8:00 a. m. - 9:00 a. m. Asistí a reunión celebrada Evaluación Proyectos PRONE viernes, 21 de julio de 2023 8:00 a. m. - 9:00 a. m.

		Asistí a reunión celebrada Reunión grupo de supervisión lunes, 24 de julio de 2023 2:00 p. m. - 3:00 p. m. Asistí a reunión Seguimiento Ejecución Contratos PRONE 2019 – 2020 viernes, 28 de julio de 2023 10:00 a. m. - 11:00 a. m. Asistí a reunión Contrato PRONE GGC 596-20 viernes, 28 de julio de 2023 2:00 p. m. - 2:30 p. m.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en formato físico y digital en el sistema de información del Ministerio.	Se ha venido dando cumplimiento.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se ha venido dando cumplimiento.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se ha venido dando cumplimiento.
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	Actividad cumplida. Se firma el acta de inicio por las partes.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se realizó el pago de mes de Junio2023 y se adjunta el soporte en la carpeta de anexos.
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el	A la fecha no me han hecho entrega de equipos y/o elementos que sean propiedad del Ministerio.

	cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía	
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013)	N/A durante el mes.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato	Se ha venido dando cumplimiento.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	Realizado.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	N/A durante el mes.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se ha venido dando cumplimiento.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato	N/A durante el mes.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se ha venido dando cumplimiento.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato	Se carga en plataforma NEON informe de actividades realizadas en el mes de Julio junto con planilla de pago de seguridad social correspondiente al mes de Junio del 2023
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se ha venido dando cumplimiento.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	Se ha venido dando cumplimiento.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y	A la fecha no me han hecho entrega de equipos y/o elementos que sean propiedad del Ministerio.

	Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo	
21	Devolver el carnet de identificación como contratista	Se ha venido dando cumplimiento.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE	Para la suscripción del contrato de PS GGC 603-2023, se firmó Compromiso del Contratista en Seguridad y Salud en el Trabajo. Se presentó examen pre ocupacional de ingreso con énfasis osteomuscular al momento de suscripción del contrato
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	Para la suscripción del contrato de PS GGC GGC-603-2023 se presentó póliza N° 33-44-101239266 expedida por la compañía Seguros del Estado
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Se ha venido dando cumplimiento
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se ha venido dando cumplimiento
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se ha venido dando cumplimiento
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se ha venido dando cumplimiento

FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA	SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía	
	GJ-F-39	
	05-06-2023	V-4

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO		
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.	
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa Vigente.	
ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1	Presentar 1 informe (29 de julio) con las evidencias de la gestión de supervisión en el aplicativo AVANZAME frente a los contratos asignados.	**NO HAY ENTREGABLES EN ESTE PERIODO**
2	Presentar un informe (29 de julio) frente a las gestiones adelantadas para los contratos asignados en los cuales se evidencien los avances administrativos, técnicos y presupuestales, así como las acciones adelantas y sus problemáticas de ser el caso en el marco del ejercicio de apoyo a la supervisión.	**NO HAY ENTREGABLES EN ESTE PERIODO**
3	Presentar un informe final al (29 de julio) con las gestiones realizadas frente a las obligaciones específicas contractuales del presente contrato, ejecutadas durante la vigencia del contrato.	**NO HAY ENTREGABLES EN ESTE PERIODO**
4	Soportes de la cuenta de cobro	Todos los productos relacionados se encuentran en las carpetas digitales de cada contrato, así mismo en la siguiente ruta: https://minenergiacol.sharepoint.com/sites/DireccindeEnergaElctrica-DEE_Supervision/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=aA1YPk&cid=e8a5f742%2Dc342%2D4e63%2Daef6%2D33ad14b56fc9&FolderCTID=0x012000925E142F2E773A47AF8C408D74441B03&id=%2Fsites%2FDireccindeEner

		gaElctrica%2DDEE%5FSupervision%2FShared%20Documents%2FDEE%5FSupervision%2FDireccion%5FEnergia%2F7%2DGRUPO%20SUPERVISION%2FSoporte%20Contratos%20Supervision%2FMiguel%20Adri%C3%A1n%20Fajardo%20Guerrero%2F2023&viewid=d99b3f6f%2D0982%2D4822%2D9a78%2Debd916a33bc5

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem "7-Ejecución del contrato" opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem "7-Ejecución del contrato" opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.10849379

FIRMA	