UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CODAF – JELOG – DILOS - SUMSE

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 11 Año: 2023

CONTRATO N°: 043-00-A-COFAC-DILOS-2023

CONTRATISTA: PIA S.A.S.

VALOR DEL CONTRATO: $114.500.000

FORMA DE PAGO:

Pagos parciales con cargo al PAC	Valor
JULIO	Contra lo facturado desde el perfeccionamiento del contrato hasta el 20 de mayo según los servicios prestados
SEPTIEMBRE	Contra lo facturado desde el perfeccionamiento del contrato hasta el 20 de julio según los servicios prestados
DICIEMBRE	Contra lo facturado desde el perfeccionamiento del contrato hasta el 20 de octubre según los servicios prestados
PAC DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR	El saldo del contrato, lo facturado al 30 de noviembre, fecha de terminación del contrato, se cancelará contra facturación de los servicios prestados y demás requisitos como trámites administrativos a que haya lugar.

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 12. Mes 05 Año 2023.

OBJETO DEL CONTRATO:

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO y/o CORRECTIVO A TODO COSTO DE LAS UNIDADES Y EQUIPOS DE LOS SISTEMAS DE APOSENTAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA Y DESPLIEGUE DE EQUIPOS A REQUERIMIENTO DE LA INSTITUCIÓN, DE ACUERDO A ANEXO TECNICO

CONTRATO MODIFICATORIO: N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 19-05-2023 hasta el 30-11-2023

Porcentaje Avance en tiempo: 86,59%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 98,97%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 57.41 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 42 58%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
LEONARDO JIMENEZA BERNAL	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE REFRIGERACIÓN
JAIME ANDRÉS LONDOÑO MEJIA	INGENIERO MECÁNICO
HECTOR FREDY CARDONA PUERTA	INGENIERO MECÁNICO ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO
GUSTAVO ADOLFO ARANGO GONZALEZ	TÉCNICO EN RECUBRIMIENTO CON PINTURA
ANDRES CAMILO CHICA RESTREPO	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____

_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____

_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X__

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____

_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

El contratista hizo mantenimiento a las plantas eléctricas grande (Volvo), mediana (Perkins) y pequeña (Mistubishi), y se enfocó principalmente en el cambio de aceite, y cambios de fusibles, y adicionalmente limpieza a las carpas restantes. Adicionalmente, durante el mes en curso, se han realizado varios desplazamientos por requerimientos de imprevistos para los varios mantenimientos que hay que realizar en las infraestructuras de las unidades, como el traslado de la cocina para CATAM, el cuarto frio para CAMAN, y queda un movimiento por realizar para un ejercicio operacional en Tumaco, y otro movimiento de la planta mediana (Perkins) para GAORI. Estos movimientos todos incluyeron o van a incluir el despliegue, mantenimiento y repliegue del grupo aposentador, que no estaban contemplados en el contrato original.









	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

Este mes se realizó la cuenta por pagar número 1211423 para realizar un pago de $ 39.830.000 al contratista.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

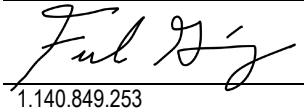
- Movimiento del aposentador a Tumaco.
- Movimiento Planta eléctrica mediana a GAORI.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. GÓMEZ MEEK FERNANDO JOSÉ

FIRMA: 

C.C. No. 1.140.849.253

DEPENDENCIA: DILOS SUMSE

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	03
		VIGENCIA:	23-10-2023

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**SI**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**SI**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**SI**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**SI**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**SI**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	**SI**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**SI**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**SI**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**SI**		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**SI**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			El contratista se encuentra prestando el servicio objeto del contrato
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			El contrato tiene plazo de ejecución, hasta el 30 de noviembre de 2023.