PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, **NOVIEMBRE** 2023

Señor (a)

John Albeiro Diaz Cuadro**.**

SUPERVISOR CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5300426**

Coord. Académico de Jornada Mixta

Centro de Industria y Servicios del Meta

Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **NOVIEMBRE** del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5300426 del 2023

Yo **SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA**, identificada con la cédula de ciudadanía No**. 40391411** de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta área Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Por valor de Once millones cuatrocientos cincuenta y un mil veintiún pesos mcte ($ 11.451.021.oo)** el cual será pagado así: Un primer pago por valor DOS MILLONES TRECE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MLCTE **(2´013.366.oo)** dos pagos iguales de los meses de septiembre y octubre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SESENTA Y DOS PESOS MCTE **($ 3.775.062.oo)** y Un último pago por valor de UN MILLON OCHOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y UN PESOS MLCTE **($ 1’887.531.oo**)

En atención a la adición al contrato No CO1.PCCNTR.5300426 suscrita el 16 de agosto de 2023 por la cual se prorroga el plazo de ejecución en treinta y un días (31), se establece fecha de finalización el 16 de diciembre del 2023 y se adiciona al valor del contrato la suma de Tres millones novecientos mil ochocientos noventa y siete pesos ($3.900.897).
El cual será pagado así: Un primer pago por valor DOS MILLONES TRECE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MLCTE (2´013. 366.oo) y tres pagos iguales de los meses de septiembre, octubre y noviembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SESENTA Y DOS PESOS MCTE ($ 3.775. 062.oo) y Un último pago por valor de DOS MILLONES TRECE MIL TESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MLCTE ($ 2.013.366.oo)

Plazo: Será hasta el (16) de (Diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la vigencia 2023 - CALZADO

Obligaciones Especificas:

No.	Obligación Especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no nos reunimos se deja evidencia del mes pasado de la reunión con los Coordinadores Jonh Albeiro Diaz Cuadro, Luis Guillermo Diaz Valenzuela y apoyos administrativos Camilo Barrera y Edwin Viafara del dia jueves 12 de octubre 2023 de forma presencial en el SENA,Cis en la coordincacion academica jornada mixta, Con el fin de programar mis tiempos a partir de Noviembre 2023 y tomar decisiones frente a la extensión de fecha para la etapa lectiva de la formación técnico en guarnición de calzado ficha de matrícula 2620212	**ANEXO 1**. se deja evidencia de la asistencia.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realizó se deja la evidencia del formato de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva el cual reposa en el drive correspondiente desarrollado anteriormente.	**ANEXO 2.** se deja evidencia

3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realizó, no hubo grupos nuevos para Inducción que es donde se aplica, se deja la evidencia de la inducción de la formación técnica en guarnición de Calzado ficha **2620212** la cual fue en **septiembre del año 2022**	**ANEXO 3**. se deja evidencia
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se adjunta link de evidencia de la plataforma Territorium Para las fichas atendidas que son las siguientes: 2620212 técnico en guarnición de calzado https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26224899 2834883 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de Software https://sena.territorio.la/perfil.php?id=34239151 2600453 Técnico en Asistencia Administrativa https://sena.territorio.la/perfil.php?id=25395138 2825164 Técnico ejecución eventos deportivos recreativos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=35391368	**ANEXO 4**. se deja evidencia
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se adjunta link de evidencia de la plataforma Territorium Para las fichas atendidas que son las siguientes: 2620212 técnico en guarnición de calzado https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26224899 2834883 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de Software https://sena.territorio.la/perfil.php?id=34239151 2600453 Técnico en Asistencia Administrativa https://sena.territorio.la/perfil.php?id=25395138 2825164 Técnico ejecución eventos deportivos recreativos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=35391368	**ANEXO 5.** se deja evidencia.

6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se ejecutó creación y asociación de rutas al curso complementario TAPIZADO MOBILIARIO BASICO que empieza el 28 de noviembre 2023 para la sede del SENA sede CIS en Villavicencio la Ficha de matrícula **– 2895281**, siendo este el curso número 14 de este año 2023. .	**ANEXO 6.** se deja evidencia.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 me comunique oportunamente con el coordinador académico con respecto a: 2da. Transferencia Nacional de Conocimiento de la Alternativa Proyecto Productivo 2023 - Seguimiento cargue actas finalización etapa lectiva ENE-OCT - Autorización para mi programación de noviembre 2023 - Informar que cargue el acta de finalización etapa lectiva en el Drive correspondiente - Entrega de materiales de formación contrato 5239781 - Eventos mes noviembre 2023 - Técnico en Producción de Calzado - Ficha de matrícula 2407368 - Penitenciaria de Acacias - Proyecto formativo 2346079 - Están subidas las carpetas de evidencias fotográficas y videos de todas las formaciones complementarias que se han impartido desde febrero hasta el mes de octubre 2023 - Se registro la programación para el mes de Noviembre el el link drive indicado - Certificado contractual - Sandra Marina Patiño Sanabria cedula 40391411 - Lineamientos para subir cuenta de cobro de noviembre 2023 - Sin acceso a las plataformas sofia plus y territorio - Solicitud para registrar por otros – está	**ANEXO 7** se deja evidencia.

		autorizado - Apoyo para culminar dos materias etica y ambiental aprendiz elizaveth mancera escobar- Programación transversal de emprendimiento ficha 2620180 técnico en catastro	
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se Registraron Inasistencias sed eja la evidencia del mes anterior donde se registra en Sofia Plus 80 horas a la aprendiz Adriana del pilar Ramírez y se reportó el caso a bienestar del aprendiz lo tiene a cargo la psicóloga Erika Diaz Valenzuela	**ANEXO 8.** se deja evidencia.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se recepcionaron los documentos se deja la evidencia carta de acta por demanda social – se diligencia el formato de verificación de aula ya que se imparte la formación complementaria en el SENA sede Hachón en Villavicencio, realice la recepción y organización de los documentos de identidad por orden alfabético de acuerdo al nombre – diligencie el formato de planeación de la formación Gannt – el archivo plano guía de aprendizaje y desarrollo curricular	**ANEXO 9.** se deja evidencia.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto no se ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de GFPI-F-076 V02 Formato Acuerdo Confidencialidad Diseñador items y talleres GFPI-F-084 Formato Lista Chequeo Taller GFPI-F-078 Formato Taller actitudinal GFPI-F-101 Formato Registro de Resultados Taller – **cuando se ejecuten**

11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realizó comité para evaluación y seguimiento se deja la evidencia del mes anterior que se trató de extender la etapa lectiva del técnico en guarnición de calzado el jueves 12 de octubre 2023	**ANEXO 10.** se deja evidencia.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para este mes no hubo necesidad de ejecutar dicha obligación.	Se adjuntará evidencia de Plan de mejoramiento académico o disciplinario Informe o queja presentada (art 30 reglamento aprendiz) Pruebas Acta de Comité de Evaluación y Seguimiento Acto sancionatorio (si aplica) **Cuando Se ejecuten**
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto no se ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de (documentos cuantitativos y/o cualitativos) de fases registro calificado y/o autoevaluación cuando **se ejecuten**
14	Apoyar a centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 publique y promocione en mi estado y redes sociales la oferta educativa con fecha maxina de inscrpcion el 11 de noviembre 2023	**ANEXO 11.** se deja evidencia.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el cooformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realizó pero e deja evidencia que se calificó en Sofia plus la etapa productiva de los siguientes aprendices que a la fecha ya están certificados.	**ANEXO 12.** se deja evidencia.

16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se registró esta actividad pero se deja la evidencia donde apoye a todo el grupo de aprendices técnico en guarnición de calzado ficha 2620212 en la actividad e Biblioteca.	**ANEXO 13.** se deja evidencia.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se ejecutaron **160** horas según programación, de los días del mes correspondiente y se realizó acta para justificar las 40 horas registras por otros en Sofia plus.	**ANEXO 14.** se deja evidencia.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto no se ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de la actividad asignada. **cuando se ejecuten**
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realizo pero dejo evidencia de cuando la supervisión nos cito a **reunión** para el **martes 26 de septiembre 2023** de forma presencial y virtual Teams, Con el fin de brindarnos acompañamiento a la ejecución de la formación profesional integral	**ANEXO 15.** se deja evidencia.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto no se ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de Participación de estrategia "aprendiendo juntos" Participación cursos cuando **se ejecuten**

21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 mes realice la actividad de apoyar el recibido de los insumos para las formaciones de CALZADO se deja evidencia de la anterior con las siguientes imágenes que evidencia que los insumos fueron dejados en el Sena sede popular en salón de Calzado el día 14 nov 2023 estaba la guarda de seguridad luz Dary león celular 3167803591	**ANEXO 16.** se deja evidencia.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto no se ejecutó dicha actividad.	Se adjuntara evidencia de GFPI-F-072 Formato Planeación Gira Técnica GFPI-F-071 Formato Evaluación Gira Técnica Informe gira técnica **cuando se ejecuten**
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realiza esta actividad pero se deja evidencia con el compañero **Diego Armando Prieto** asistimos el dia 12 de septiembre 2023	**ANEXO 17.** se deja evidencia.
24	Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 Termine la formación de FAVA – CCL : E-LEARNING	**ANEXO 18.** se deja evidencia.
25	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se adjunta el informe de ejecución del proyecto formativo por actividades y por aprendiz	**ANEXO 19.** se deja evidencia.

26	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se realiza el diligenciamiento de los formatos de gestión documental	**ANEXO 20.** se deja evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **N° 72320791** de la planilla, expedida por mi planilla Correspondiente al mes de **octubre 2023** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Sandra Marina Patiño Sanabria

Contratista

C.C. No. 40.391.411

Recibí a satisfacción:

Firma

John Albeiro Diaz Cuadro

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5300426 del 2023

Coord. Académica Mixta

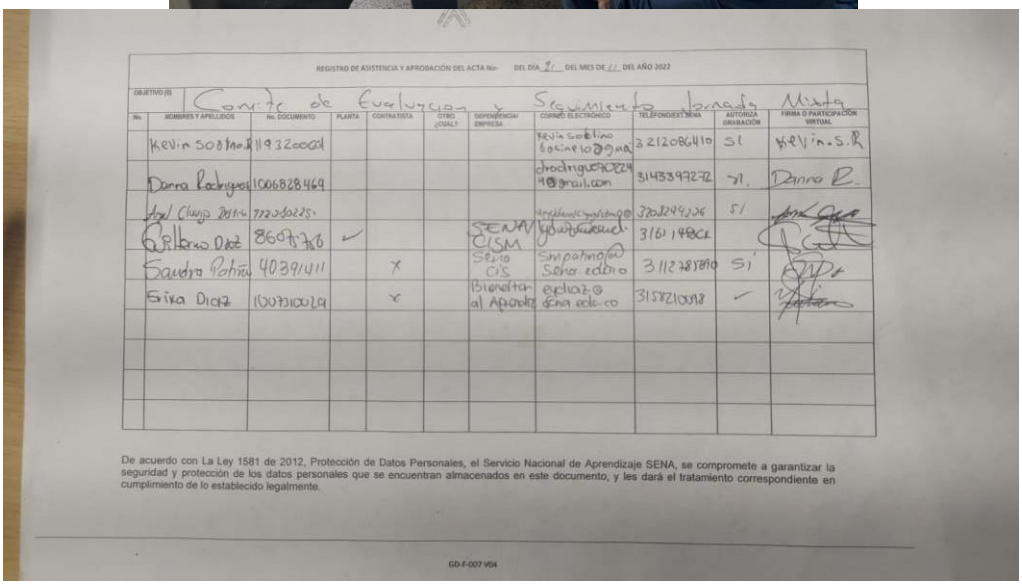
Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 1

Obligación 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.

Para este 11 - Noviembre 2023 no nos reunimos se deja evidencia del mes pasado de la reunión con los Coordinadores Jonh Albeiro Diaz Cuadro, Luis Guillermo Diaz Valenzuela y apoyos administrativos Camilo Barrera y Edwin Viafara del dia jueves 12 de octubre 2023 de forma presencial en el SENA,Cis en la coordincacion academica jornada mixta, Con el fin de programar mis tiempos a partir de Noviembre 2023 y tomar decisiones frente a la extensión de fecha para la etapa lectiva de la formación técnico en guarnición de calzado ficha de matrícula 2620212.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Comité de Evaluación y Seguimiento Jornada Mixta

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Kevin Sostenes	1193200001					kevin.sostenes@gmail.com	3212086410	SI	Kevin S.R
	Danna Rodriguez	1006828469					drodriguez0824@gmail.com	3143397272	SI	Danna R.
	Ayd Chanjo Ortiz	7725502251					aydchanjo@gmail.com	3202249126	SI	
	Guillermo Diaz	86076760	✓			SENA CISM		3161148021		
	Sandra Patiño	40391411		X		Sena CIS	sirpatino@sena.edu.co	3112785810	SI	
	Erika Diaz	1007310024		X		Bienestar al Aprendiz	erdiaz@sena.edu.co	3158210098	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

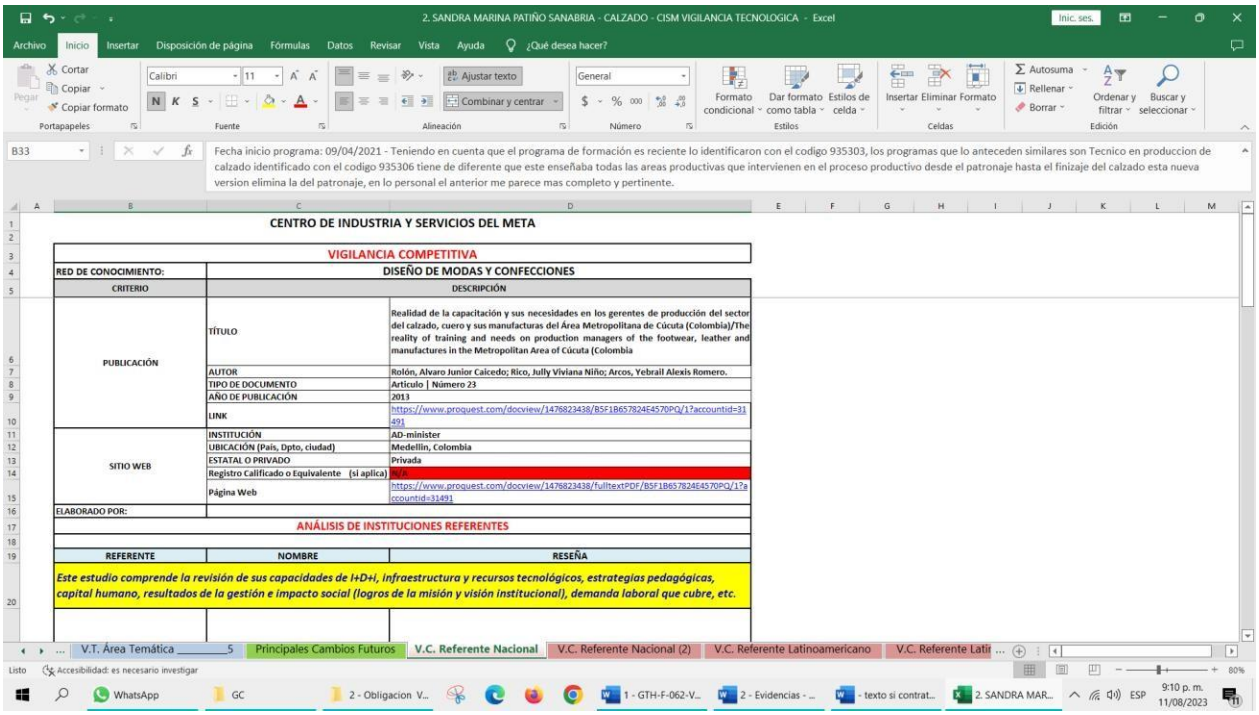
GD-F-007 V04

Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 2

Obliacion 2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera

Para este 11 - Noviembre 2023 se no se realizo se deja la evidencia del formato de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva el cual reposa en el drive correspondiente desarrollado anteriormente.



2. SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA - CALZADO - CISM VIGILANCIA TECNOLOGICA - Excel

Fecha inicio programa: 09/04/2021 - Teniendo en cuenta que el programa de formación es reciente lo identificaron con el codigo 935303, los programas que lo anteceden similares son Tecnico en produccion de calzado identificado con el codigo 935306 tiene de diferente que este enseñaba todas las areas productivas que intervienen en el proceso productivo desde el patronaje hasta el finizaje del calzado esta nueva version elimina la del patronaje, en lo personal el anterior me parece mas completo y pertinente.

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA COMPETITIVA

RED DE CONOCIMIENTO:	**DISEÑO DE MODAS Y CONFECCIONES**	
CRITERIO	**DESCRIPCIÓN**	
PUBLICACIÓN	**TÍTULO**	**Realidad de la capacitación y sus necesidades en los gerentes de producción del sector del calzado, cuero y sus manufacturas del Área Metropolitana de Cúcuta (Colombia)/The reality of training and needs on production managers of the footwear, leather and manufactures in the Metropolitan Area of Cúcuta (Colombia**
	AUTOR	**Rolón, Alvaro Junior Caicedo; Rico, Jully Viviana Niño; Arcos, Yebrail Alexis Romero.**
	TIPO DE DOCUMENTO	**Articulo | Número 23**
	AÑO DE PUBLICACIÓN	**2013**
	LINK	https://www.proquest.com/docview/1476823438/B5F1B657824E4570PQ/1?accountid=31491
SITIO WEB	**INSTITUCIÓN**	**AD-minister**
	UBICACIÓN (Pais, Dpto, ciudad)	**Medellin, Colombia**
	ESTATAL O PRIVADO	**Privada**
	Registro Calificado o Equivalente (si aplica)	
	Página Web	https://www.proquest.com/docview/1476823438/fulltextPDF/B5F1B657824E4570PQ/1?accountid=31491
ELABORADO POR:		

ANÁLISIS DE INSTITUCIONES REFERENTES

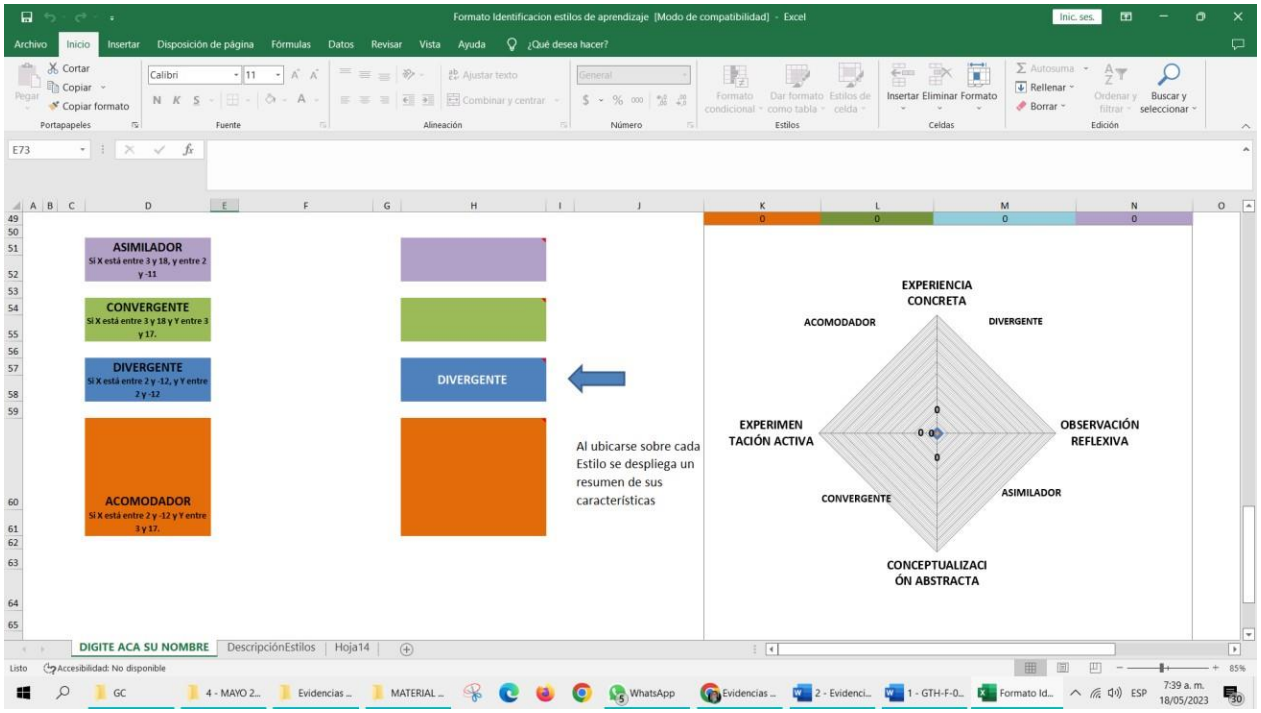
REFERENTE	NOMBRE	RESEÑA
Este estudio comprende la revisión de sus capacidades de I+D+I, infraestructura y recursos tecnológicos, estrategias pedagógicas, capital humano, resultados de la gestión e impacto social (logros de la misión y visión institucional), demanda laboral que cubre, etc.		

Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 3

Obligación 3. Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 no se realizo, no hubo grupos nuevos para Induccion que es donde se aplica, se deja la evidencia de la inducción de la formacion tecnica en guarnición de Calzado ficha **2620212** la cual fue en **septiembre del año 2022**

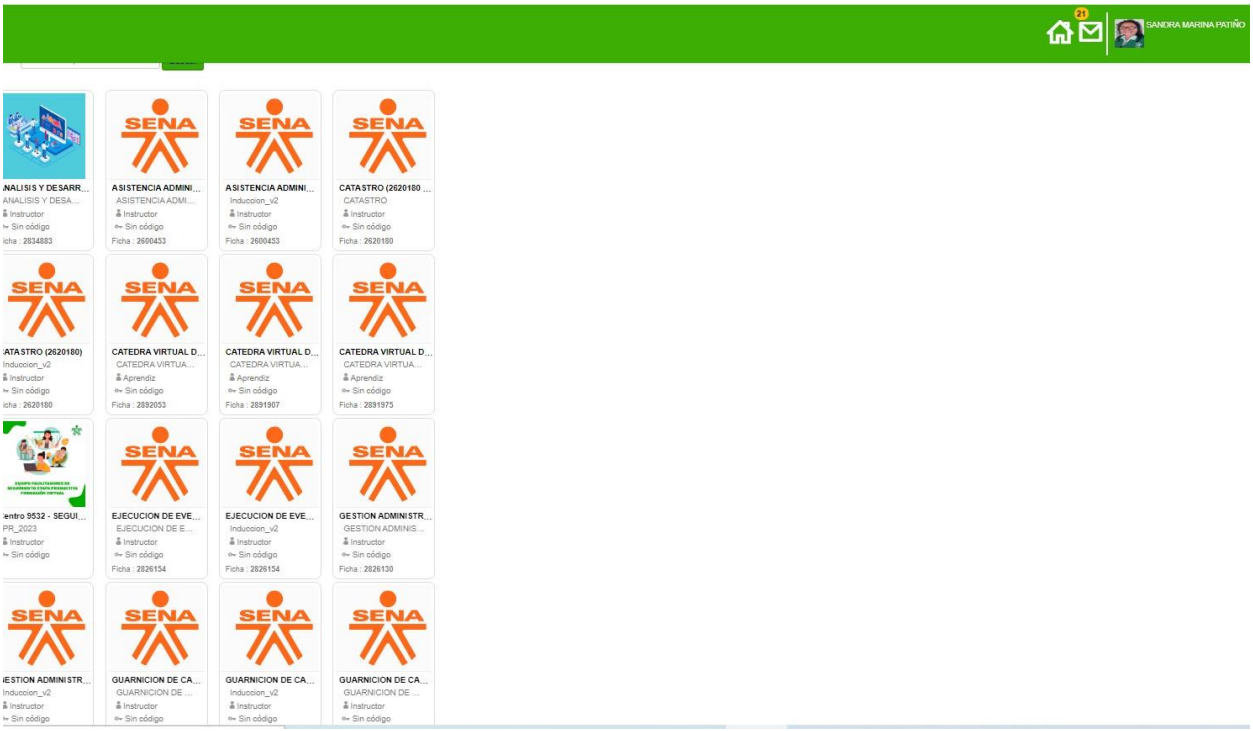


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 4

Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 se adjunta link de evidencia de la plataforma Territorium Para las fichas atendidas que son las siguientes:
2620212 tecnico en guarnición de calzado https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26224899
2834883 Tecnologo en Analisis y desarrollo de Software https://sena.territorio.la/perfil.php?id=34239151
2600453 Tecnico en Asistencia Administrativa https://sena.territorio.la/perfil.php?id=25395138
2825164 Tecnico ejecución eventos deportivos recreativos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=35391368

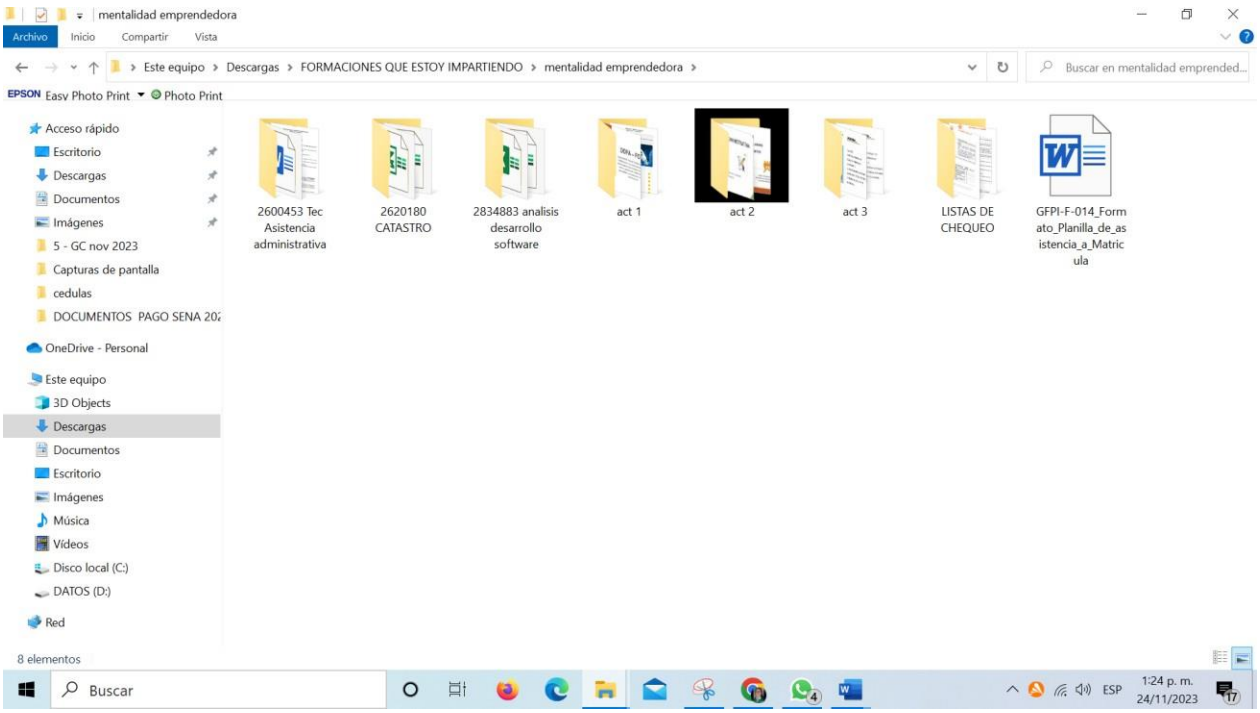


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Viene de ANEXO 4

Obligación 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral. Se adjunta link de evidencia de terrotorium y en pantallazo de la misma

Link para acceder al link de evidencia del DRIVE de supervisión para **formacion Complementeria y Titulada** 11 - Noviembre 2023

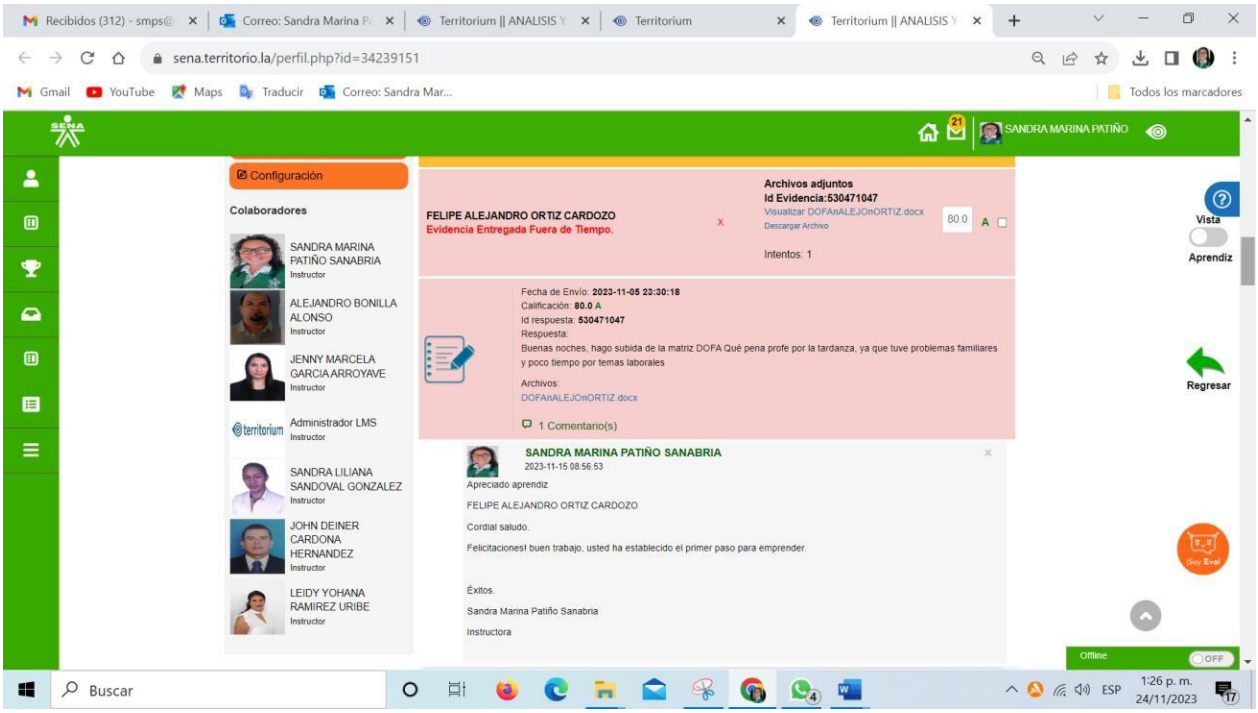


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 5

Obligación 5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Se adjunta link de evidencia de terrotorium y en pantallazo de la misma

Para este mes 11 - Noviembre 2023 se adjunta link de evidencia de la plataforma Territorium Para las fichas atendidas que son las siguientes:
2620212 tecnico en guarnición de calzado https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26224899
2834883 Tecnologo en Analisis y desarrollo de Software https://sena.territorio.la/perfil.php?id=34239151
2600453 Tecnico en Asistencia Administrativa https://sena.territorio.la/perfil.php?id=25395138
2825164 Tecnico ejecución eventos deportivos recreativos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=35391368

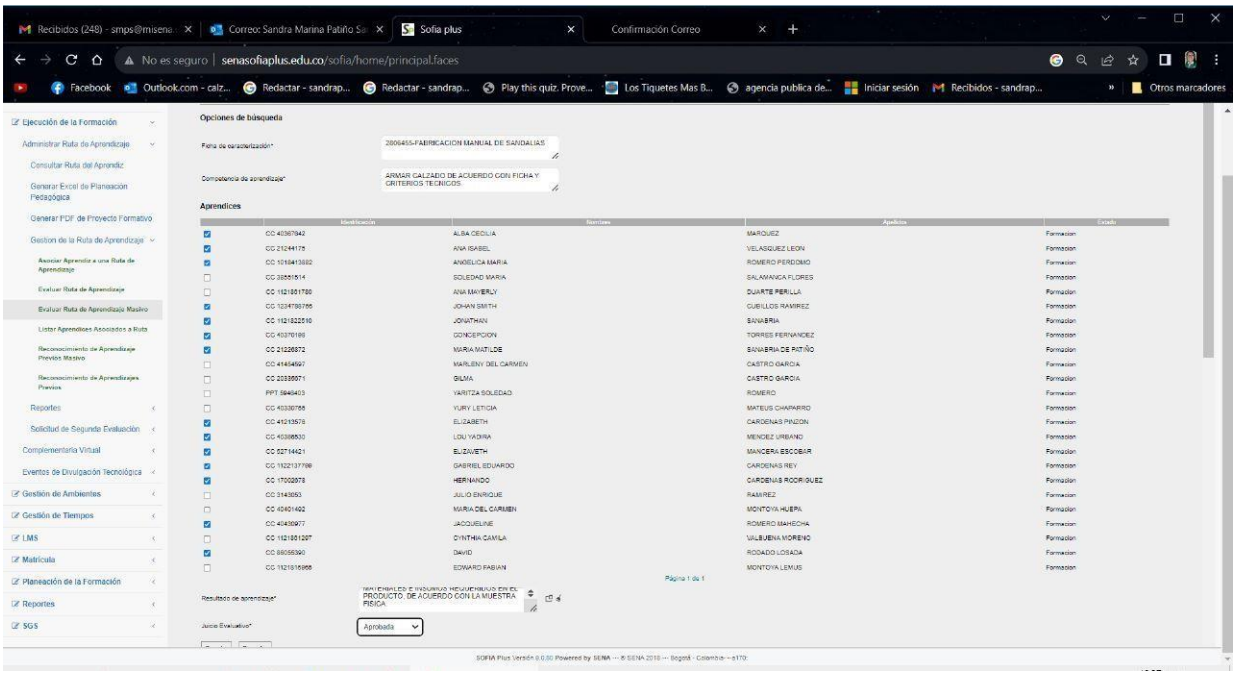


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Viene **ANEXO 5**

Obligación 5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Se adjunta link de evidencia de terrotorium y en pantallazo de la misma

Para este mes 11 - Noviembre 2023 se adjunta evidencia de los juicios evaluativos emitidos en sofia plus para el tecnico ficha **2620212** y las formaciones trasversales de emprendiemiento y servicio al cliente las fichas numero **2834883 – 2600453** y complementarias que se han impartido a la fecha en este año 2023 hasta octubre son 13: **2869546** – **2834000** - **2806455 - 2804955 - 2787614 - 2771610 – 2789390 - 2769836 - 2719860 - 2725929 – 2734304 - 2749745 – 2749746**

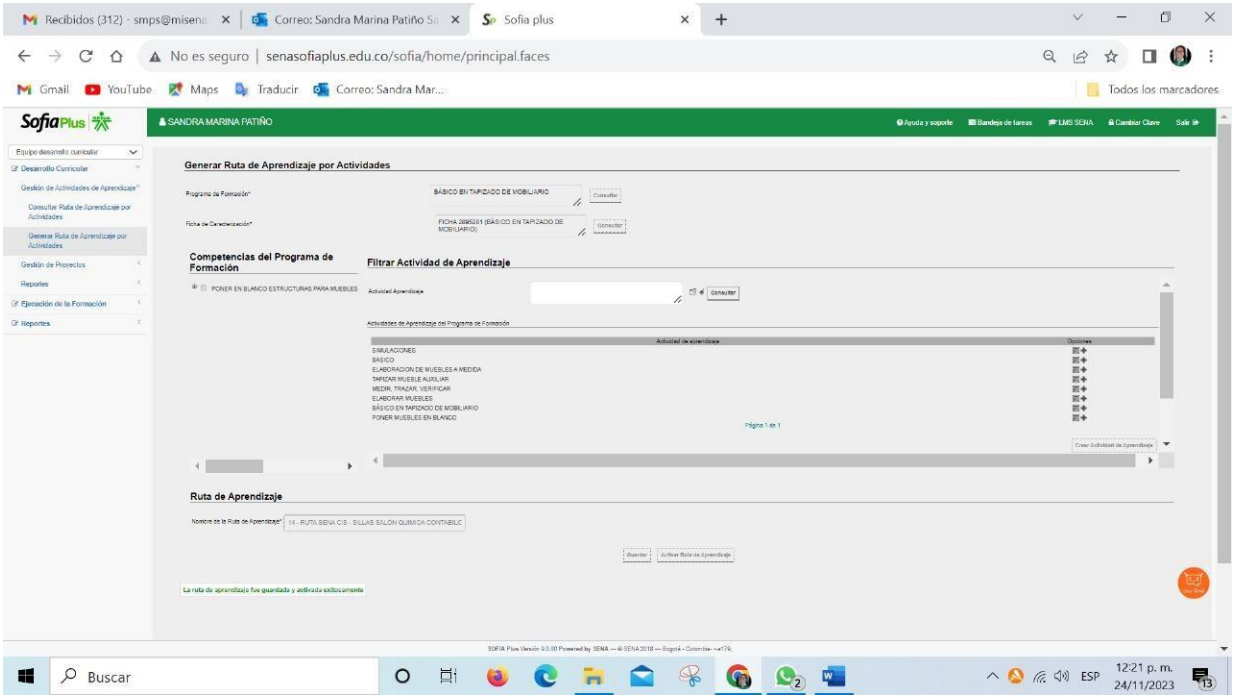


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 6

Obligación 6. Registrar en el sistema de gestión academica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 se ejecuto creación y asociación de rutas al curso complementario TAPIZADO MOBILIARIO BASICO que empieza el 28 de noviembre 2023 para la sede del SENA sede CIS en Villavicencio la Ficha de matricula **– 2895281**, siendo este el curso numero 14 de este año 2023.

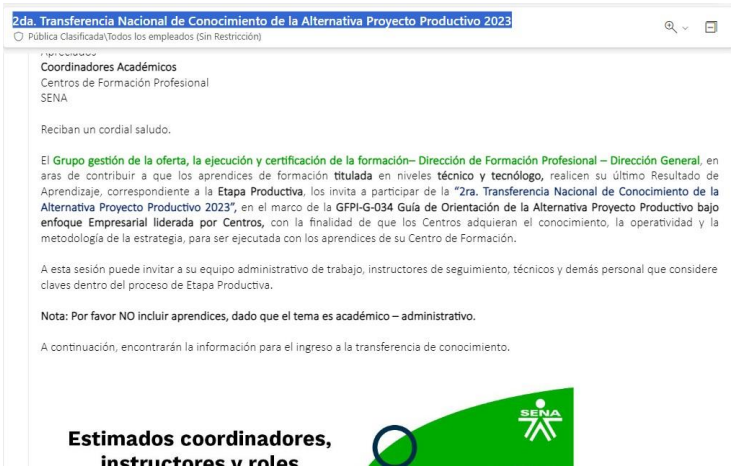


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

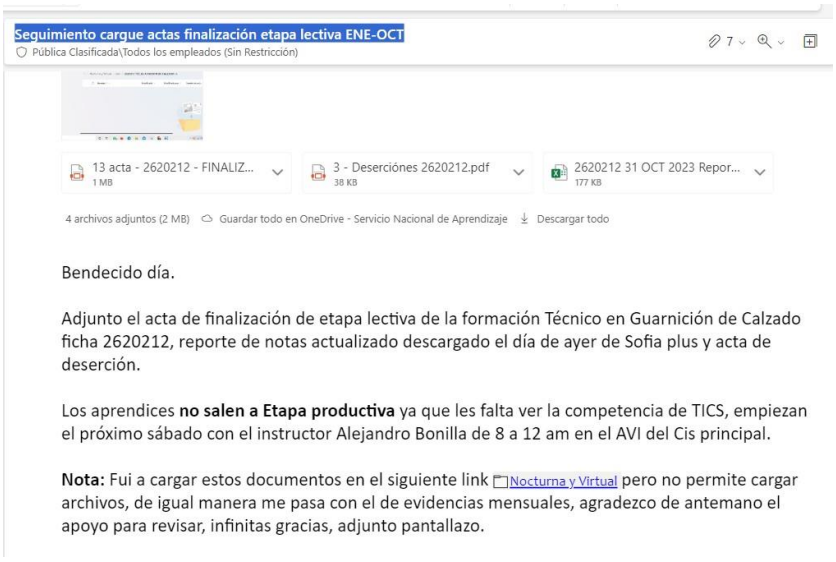
ANEXO 7

Obligación 7. Reportar oportunamente al coordinador academico, a traves de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.
Para este mes 11 - Noviembre 2023 me comunique oportunamente con el coordinador académico con respecto a:

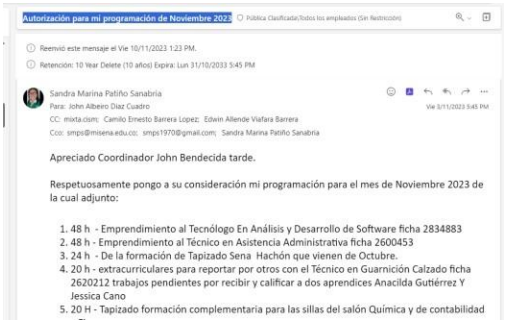
1. 2da. Transferencia Nacional de Conocimiento de la Alternativa Proyecto Productivo 2023



2. Seguimiento cargue actas finalización etapa lectiva ENE-OCT



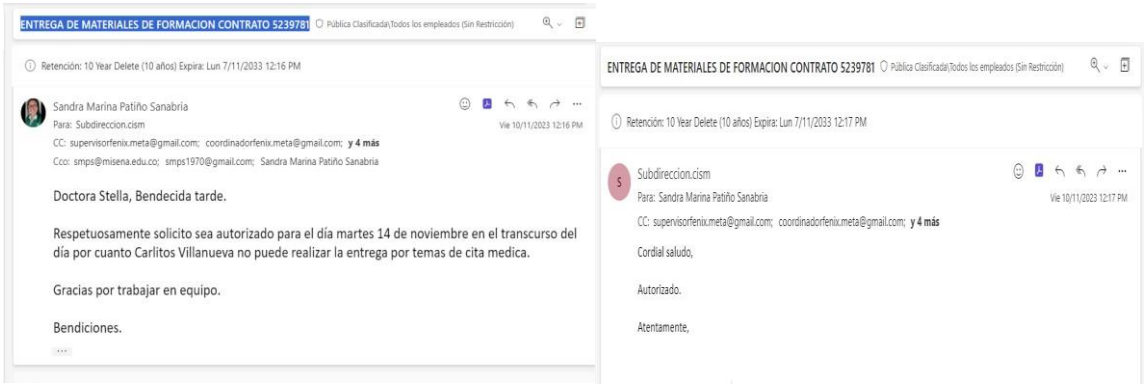
3. Autorización para mi programación de Noviembre 2023



4. Informar que cargue el acta de finalización etapa lectiva en el Drive correspondiente https://sena4-my.sharepoint.com/personal/formacion_cism_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fformacion%5Fcism%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FACTAS%20FINALIZACION%20ETAPA%20LECTIVA%202023%5FCA%2FNocturna%20y%20Virtual%2FOctubre%2F2620212%20%2D%20TECNICO%20EN%20GUARNICION%20DE%20CALZADO&ct=1700851248665&or=OWA-NT&cid=dc34ec2b-8b05-b1b4-2595-1e5f2b042a66&fromShare=true&ga=1

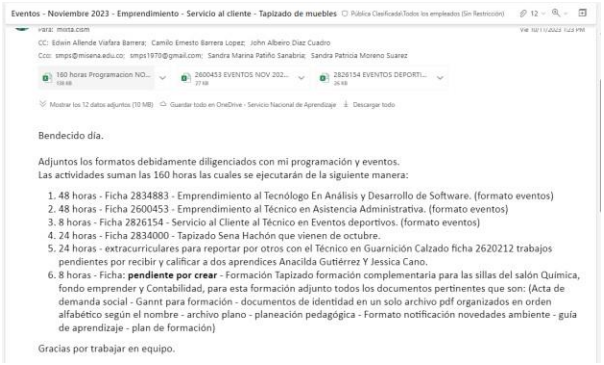


5. Entrega de materiales de formacion contrato 5239781



Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

6. Eventos mes Noviembre 2023



Eventos - Noviembre 2023 - Emprendimiento - Servicio al cliente - Tapizado de muebles

CC: Edwin Allende Viafara Barrera; Camilo Ernesto Barrera Lopez; John Albeiro Diaz Cuadro

Cco: smps@misena.edu.co; smps1970@gmail.com; Sandra Marina Patiño Sanabria; Sandra Patricia Moreno Suarez

160 horas Programacion NO... 139 kB | 2600453 EVENTOS NOV 202... 27 kB | 2826154 EVENTOS DEPORTI... 26 kB

Mostrar los 12 datos adjuntos (10 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

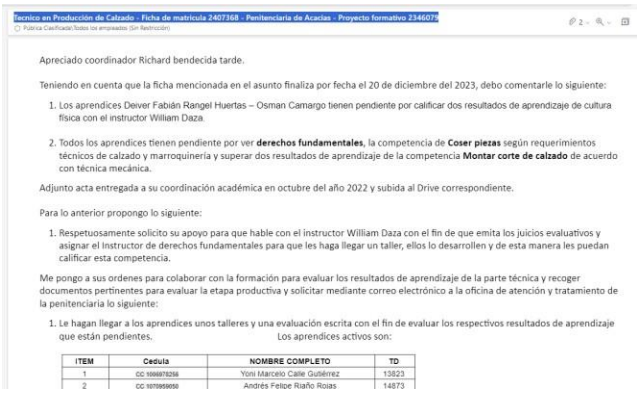
Bendecido día.

Adjuntos los formatos debidamente diligenciados con mi programación y eventos.
Las actividades suman las 160 horas las cuales se ejecutarán de la siguiente manera:

1. 48 horas - Ficha 2834883 - Emprendimiento al Tecnólogo En Análisis y Desarrollo de Software. (formato eventos)
2. 48 horas - Ficha 2600453 - Emprendimiento al Técnico en Asistencia Administrativa. (formato eventos)
3. 8 horas - Ficha 2826154 - Servicio al Cliente al Técnico en Eventos deportivos. (formato eventos)
4. 24 horas - Ficha 2834000 - Tapizado Sena Hachón que vienen de octubre.
5. 24 horas - extracurriculares para reportar por otros con el Técnico en Guarnición Calzado ficha 2620212 trabajos pendientes por recibir y calificar a dos aprendices Anacilda Gutiérrez Y Jessica Cano.
6. 8 horas - Ficha: **pendiente por crear** - Formación Tapizado formación complementaria para las sillas del salón Química, fondo emprender y Contabilidad, para esta formación adjunto todos los documentos pertinentes que son: (Acta de demanda social - Gannt para formación - documentos de identidad en un solo archivo pdf organizados en orden alfabético según el nombre - archivo plano - planeación pedagógica - Formato notificación novedades ambiente - guía de aprendizaje - plan de formación)

Gracias por trabajar en equipo.

7. Tecnico en Producción de Calzado - Ficha de matricula 2407368 - Penitenciaria de Acacias - Proyecto formativo 2346079



Tecnico en Producción de Calzado - Ficha de matricula 2407368 - Penitenciaria de Acacias - Proyecto formativo 2346079

Apreciado coordinador Richard bendecida tarde.

Teniendo en cuenta que la ficha mencionada en el asunto finaliza por fecha el 20 de diciembre del 2023, debo comentarle lo siguiente:

1. Los aprendices Deiver Fabián Rangel Huertas – Osman Camargo tienen pendiente por calificar dos resultados de aprendizaje de cultura física con el instructor William Daza.
2. Todos los aprendices tienen pendiente por ver **derechos fundamentales**, la competencia de **Coser piezas** según requerimientos técnicos de calzado y marroquinería y superar dos resultados de aprendizaje de la competencia **Montar corte de calzado** de acuerdo con técnica mecánica.

Adjunto acta entregada a su coordinación académica en octubre del año 2022 y subida al Drive correspondiente.

Para lo anterior propongo lo siguiente:

1. Respetuosamente solicito su apoyo para que hable con el instructor William Daza con el fin de que emita los juicios evaluativos y asignar el Instructor de derechos fundamentales para que les haga llegar un taller, ellos lo desarrollen y de esta manera les puedan calificar esta competencia.

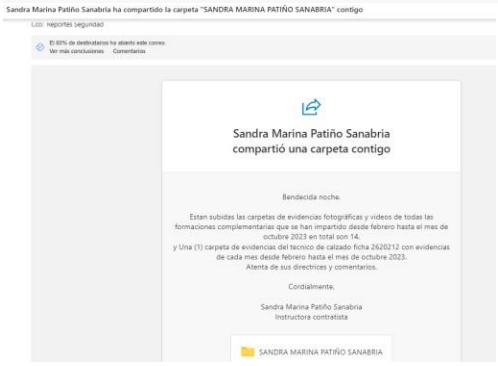
Me pongo a sus ordenes para colaborar con la formación para evaluar los resultados de aprendizaje de la parte técnica y recoger documentos pertinentes para evaluar la etapa productiva y solicitar mediante correo electrónico a la oficina de atención y tratamiento de la penitenciaria lo siguiente:

1. Le hagan llegar a los aprendices unos talleres y una evaluación escrita con el fin de evaluar los respectivos resultados de aprendizaje que están pendientes. Los aprendices activos son:

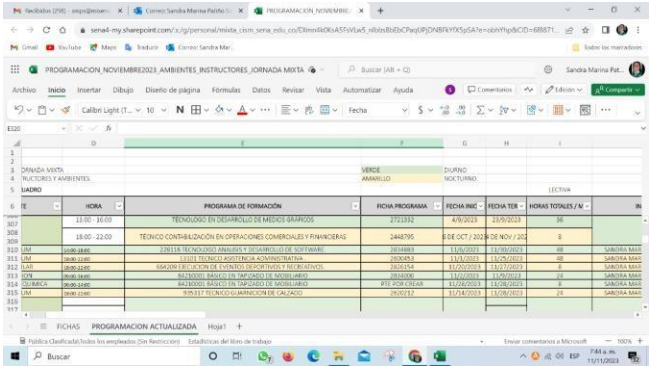
ITEM	Cedula	NOMBRE COMPLETO	TD
1	CC 1069878256	Yoni Marcelo Calle Gutiérrez	13823
2	CC 1075956656	Andrés Felipe Riaño Roias	14873

8. Estan subidas las carpetas de evidencias fotográficas y videos de todas las formaciones complementarias que se han impartido desde febrero hasta el mes de octubre 2023 en total son 14. y Una (1) carpeta de evidencias del tecnico de calzado ficha 2620212 con evidencias de cada

mes desde febrero hasta el mes de octubre 2023.



9. Se registro la programación para el mes de Noviembre el el link drive indicado https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/mixta_cism_sena_edu_co/EXmn4k0KsA5FsVLw5_nlbbsBr7dptbOYgfJ71KT08M7nBw?e=4%3AnB8FVT&fromShare=true&at=9&CID=e5b99305-072f-542c-912f-377a5b7979bd



10. Certificado contractual - Sandra Marina Patiño Sanabria cedula 40391411



Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

11. Lineamientos para subir cuenta de cobro de noviembre 2023



LINEAMIENTOS PARA SUBIR CUENTA DE COBRO DE NOVIEMBRE 2023

Edwin Allende Viafara Barrera
Para: edwin viafar; Camilo Ernesto Barrera Lopez
CC: John Albeiro Diaz Cuadro

Buena noche. Estimados supervisados.

Teniendo en cuenta los lineamientos dados por la Coordinadora Académica Mixta, me permito informales que para el mes de noviembre las cuentas deberán ser cargadas al drive que se ha venido manejando a más tardar el día 17 de noviembre, toda vez que de acuerdo a la directriz del área de contabilidad debo pasar cuentas para trámite de pago el 21 de noviembre antes de las 04:00 pm, por lo tanto, me dedicare los días 16 y 19 de noviembre a revisar las cuentas de cobro, cuenta de cobro que llegue después del 17 de noviembre no me comprometo a que se envié en la relación de pago que debo enviar el día 21 de noviembre.

Nota 1: Para este mes se debe crear la carpeta del mes de octubre, en la cual me deben subir las carpetas con las evidencias de acuerdo a las obligaciones realizadas, por fuera de la carpeta del mes me deben adjuntar los archivos GC (los dos informes en Word y en PDF) Y el GF, para revisar y una vez estén ok darles el visto bueno de subir al Secop unificados como se manejó en la cuenta de octubre - recuerden estos archivos unificados deben ser nombrados de la siguiente manera: GC_No.Cedula_No. RP_mes_año y GF_No.Cedula_No.RP_mes_año.

Nota 2: Tod@s los contratistas una vez carguen su respectiva cuenta de cobro deberán confirmar a través de correo electrónico, esto con el fin de poder revisar en el respectivo orden.

Nota 3: Todos los contratistas deberán tener actualizada la carpeta de evidencias del mes de noviembre, y no olvidar que la carpeta de evidencias se debe estar actualizando constantemente y durante el mes correspondiente.

Nota 4: Para el trámite de las cuentas de los instructores de bilingüismo se requiere el visto bueno en el informe contractual GC, con el fin de contar con la verificación que realizará el Profesional "Jhon Pablo Rico Yate" <jricoy@sena.edu.co> en referencia a:

1. Contenidos del portafolio del instructor
2. Evaluación de resultados de aprendizaje en Sofia Plus y en el LMS
3. Contenidos de las guías de aprendizaje
4. Material de apoyo

12. Sin acceso a las plataformas sofia plus y territorio



SIN ACCESO A LAS PLATAFORMAS SOFIA PLUS Y TERRITORIO

Sandra Marina Patiño Sanabria
Para: John Albeiro Diaz Cuadro; Soporte Aplicativos
CC: mixta.cism; Camilo Ernesto Barrera Lopez; Edwin Allende Viafara Barrera; John Deiner Cardona Hernández; **y 3 más**
Mié 22/11/2023 8:50 AM

El 57% de destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Apreciado Coordinador, John

Bendecido día.

Realice la tarea de llamar a la mesa de ayuda, en dos oportunidades la primera me atendió don Carlos Toledo quien al darme la información se corto la llamada, volví a llamar me atendió el señor Juan Flórez quien me informa que no es con ellos, pero me informa que se debe enviar un correo a soporteaplicativos@sena.edu.co exponiendo la situación.

Situación de Sandra Marina Patiño Sanabria cedula 40391411

El día 10 de noviembre recibí un correo electrónico de senasofia11@senavirtual.edu.co con la siguiente información

Notificacion a Contratistas por Vigencia de Contrato

senasofia11@senavirtual.edu.co
vie, 10 nov, 9:00 (hace 12 días)
para mí

Se◆or(a) SANDRA MARINA PATI◆O SANABRIA:

Atentamente, se le informa que de acuerdo a la informaci◆n reportada en SOFIA PLUS, su contrato est◆ por vencer dentro de 5 d◆as.

Las fechas reportadas de su contrato en SOFIA PLUS son:

13. Solicitud para regsitrar por otros – esta autorizado



ENVIO A INSCRIPCION FICHA NRO 2895281 - Emprendimiento - Servicio al cliente - Tapizado de muebles

John Albeiro Diaz Cuadro
Autorizado
Vie 24/11/2023 5:59 AM

John Albeiro Diaz Cuadro
Autorizado
Jue 23/11/2023 7:43 PM

Sandra Marina Patiño Sanabria
Para: John Albeiro Diaz Cuadro
CC: mixta.cism; Camilo Ernesto Barrera Lopez; Edwin Allende Viafara Barrera
Jue 23/11/2023 7:29 PM

1 - GD-F-007_Formato_de_A... 2 - 13 - GANNT - PLANEACI... 3 - DOCUMENTOS DE IDENT...

Mostrar los 8 datos adjuntos (10 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Apreciado Coordinador John Diaz bendecida noche.

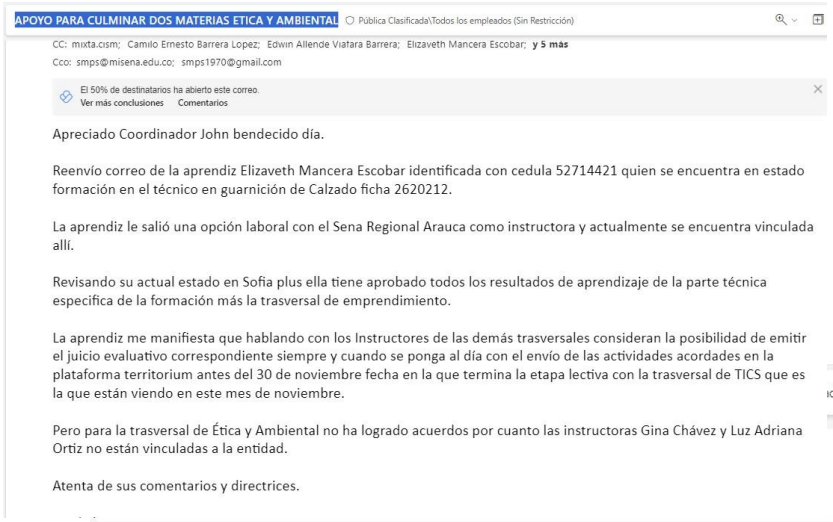
Respetuosamente solicito me autorice colocar por otros las horas del curso complementario ficha 2895281 y 8 horas del Técnico en asistencia administrativa ficha 2600453 de san lorenzo que no se lograron registrar en el primer caso por no tener el rol de Instructor y en el segundo porque la ficha cerro por fecha antes de lo previsto pues no tenia conocimiento que cerraba el 14 de noviembre

Lo anterior con el fin de poder entregar mi cuenta de cobro a tiempo para lograr el pago en este mes y evitar descuentos de rete fuente.

Infinitas Gracias.

Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

14. Apoyo para culminar dos materias etica y ambiental aprendiz elizaveth mancera escobar



APOYO PARA CULMINAR DOS MATERIAS ETICA Y AMBIENTAL Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

CC: mixta.cism; Camilo Ernesto Barrera Lopez; Edwin Allende Viatara Barrera; Elizaveth Mancera Escobar; **y 5 más**
Cco: smps@misena.edu.co; smps1970@gmail.com

El 50% de destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Apreciado Coordinador John bendecido día.

Reenvío correo de la aprendiz Elizaveth Mancera Escobar identificada con cedula 52714421 quien se encuentra en estado formación en el técnico en guarnición de Calzado ficha 2620212.

La aprendiz le salió una opción laboral con el Sena Regional Arauca como instructora y actualmente se encuentra vinculada allí.

Revisando su actual estado en Sofia plus ella tiene aprobado todos los resultados de aprendizaje de la parte técnica especifica de la formación más la trasversal de emprendimiento.

La aprendiz me manifiesta que hablando con los Instructores de las demás trasversales consideran la posibilidad de emitir el juicio evaluativo correspondiente siempre y cuando se ponga al día con el envío de las actividades acordades en la plataforma territorium antes del 30 de noviembre fecha en la que termina la etapa lectiva con la trasversal de TICS que es la que están viendo en este mes de noviembre.

Pero para la trasversal de Ética y Ambiental no ha logrado acuerdos por cuanto las instructoras Gina Chávez y Luz Adriana Ortiz no están vinculadas a la entidad.

Atenta de sus comentarios y directrices.



John Albeiro Diaz Cuadro
Para: Camilo Ernesto Barrera Lopez
CC: Leidy Yohana Ramirez Uribe; Sandra Marina Patiño Sanabria
Vie 24/11/2023 9:00 AM

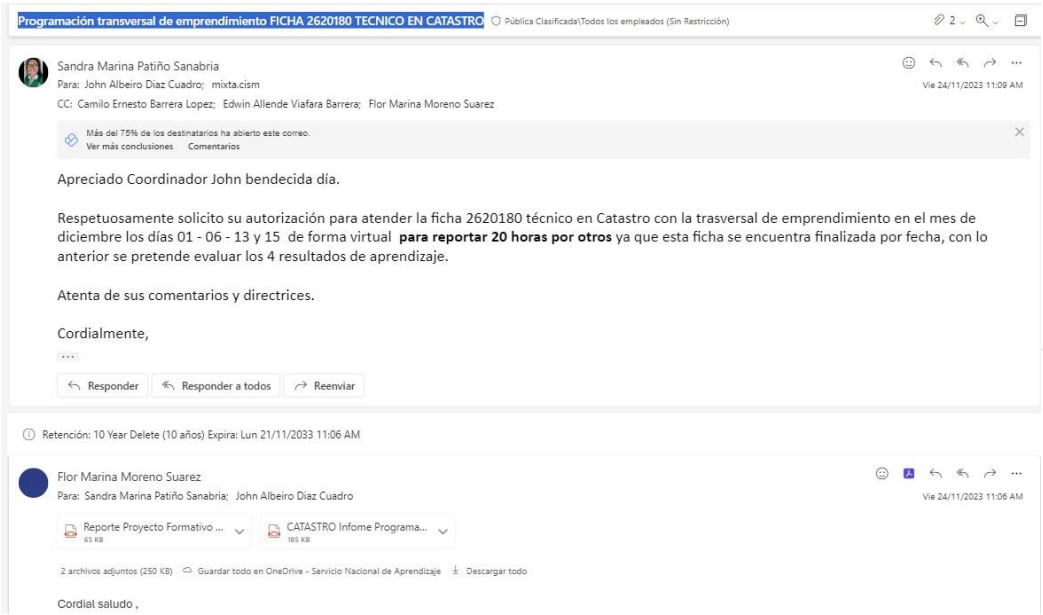
Saludos cordiales Camilo,

Por favor asignar las Instructoras Leydi Ramírez (Ambiental) y Sandra Lorena (Ética) para la evaluación de esos juicios siempre y cuando estén las evidencias. Informar a las Instructoras.

Buen día para todos.

John Albeiro Díaz Cuadro
Instructor Red Química Aplicada SENA
Coordinador Académico Mixta y Virtual
Centro de Industria y Servicios del Meta
SENA Regional Meta

15. Programación transversal de emprendimiento ficha 2620180 tecnico en catastro



Programación transversal de emprendimiento FICHA 2620180 TECNICO EN CATASTRO Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Sandra Marina Patiño Sanabria
Para: John Albeiro Diaz Cuadro; mixta.cism
CC: Camilo Ernesto Barrera Lopez; Edwin Allende Viafara Barrera; Flor Marina Moreno Suarez
Vie 24/11/2023 11:09 AM

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Apreciado Coordinador John bendecida día.

Respetuosamente solicito su autorización para atender la ficha 2620180 técnico en Catastro con la trasversal de emprendimiento en el mes de diciembre los días 01 - 06 - 13 y 15 de forma virtual **para reportar 20 horas por otros** ya que esta ficha se encuentra finalizada por fecha, con lo anterior se pretende evaluar los 4 resultados de aprendizaje.

Atenta de sus comentarios y directrices.

Cordialmente,

Responder Responder a todos Reenviar

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 21/11/2033 11:06 AM

Flor Marina Moreno Suarez
Para: Sandra Marina Patiño Sanabria; John Albeiro Diaz Cuadro
Vie 24/11/2023 11:06 AM

Reporte Proyecto Formativo ... 65 KB
CATASTRO Infome Programa... 185 KB

2 archivos adjuntos (250 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

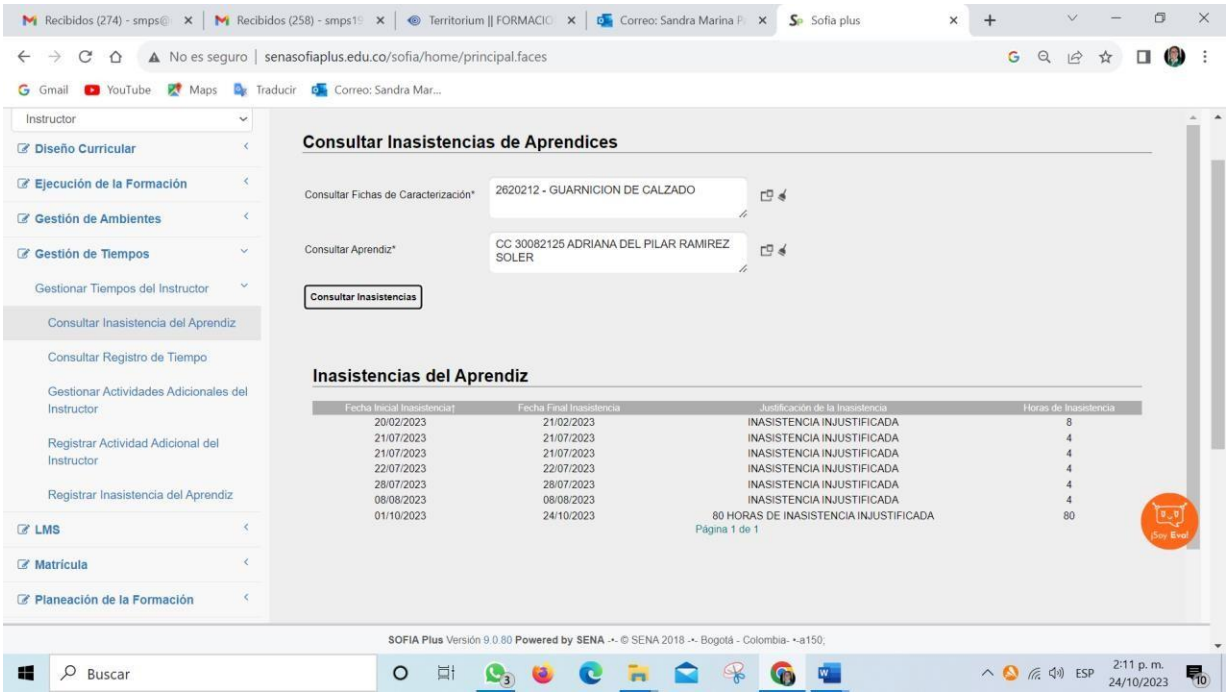
Cordial saludo ,

Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Obligación 8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión academica de la entidad.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 no se Registraron Inasistencias sed eja la evidencia del mes anterior donde se registra en Sofia Plus 80 horas a la aprendiz Adriana del pilar Ramírez y se reportó el caso a bienestar del aprendiz lo tiene a cargo la psicóloga Erika Diaz Valenzuela

ANEXO 8



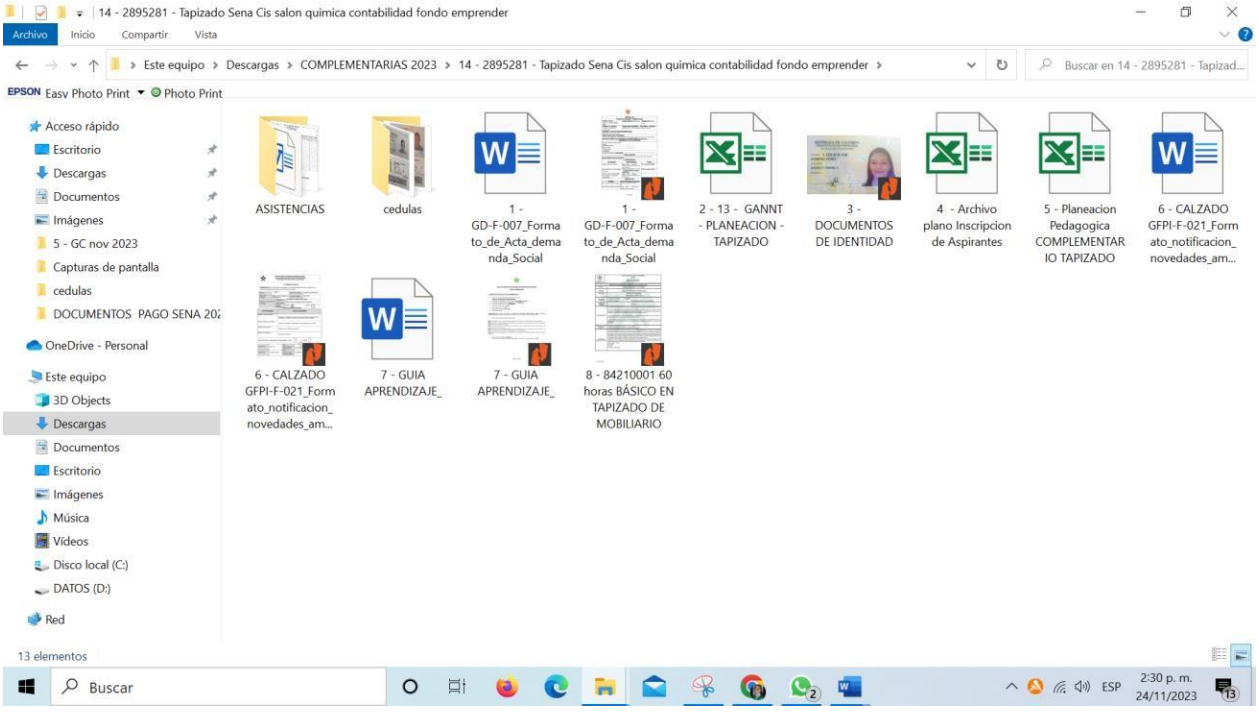
Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 9

Obligación 9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.

Se recepciona los documentos de los aspirantes que van a participar en el curso complementario que se ofertó mediante la publicacion de la oferta educativa con los presidentes de la junta de acción de comunal.

Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se recepcionaron los documentos se deja la evidencia carta de acta por demanda social – se diligencia el formato de verificación de aula ya que se imparte la formación complementaria en el SENA sede Hachón en Villavicencio, realice la recepción y organización de los documentos de identidad por orden alfabético de acuerdo al nombre – diligencie el formato de planeación de la formación Gannt – el archivo plano guía de aprendizaje y desarrollo curricular.

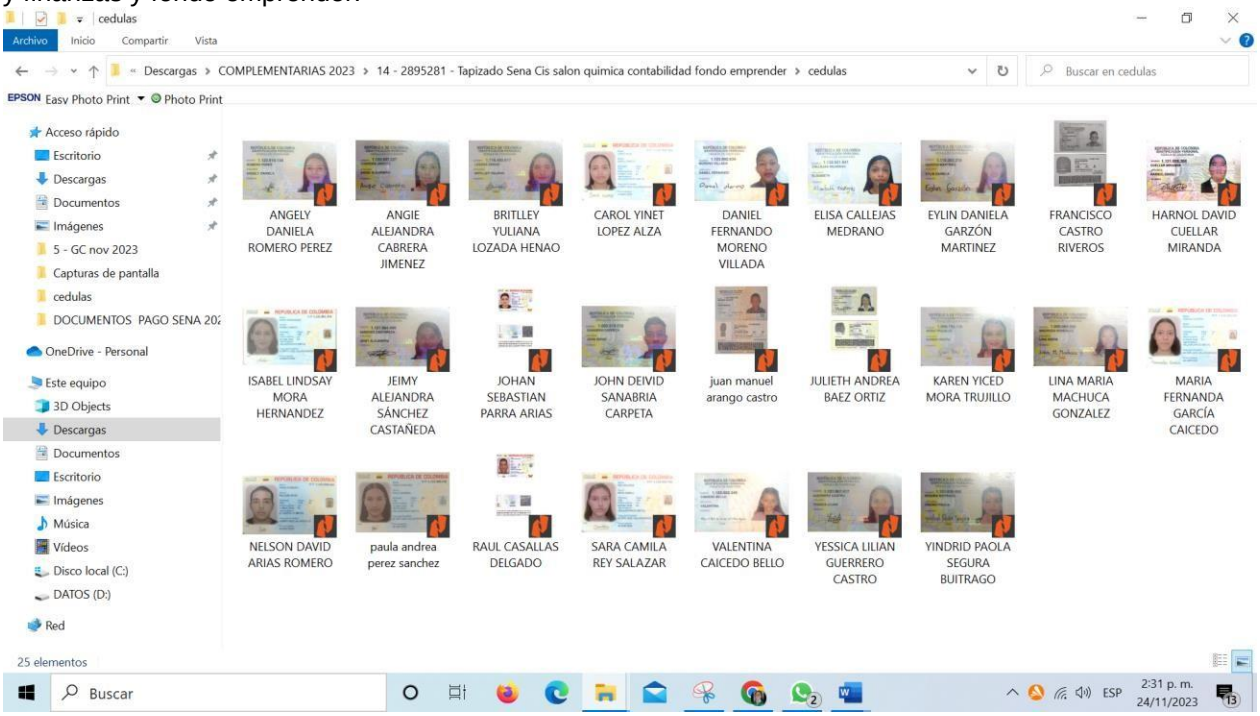


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Viene de ANEXO 9

Obligación 9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.

Para este mes de 11 - Noviembre 2023 Los documentos recepcionados y organizados para solicitar el curso complementario en la sede del **SENA del CIS** en Villavicencio, los cuales se enviaron a Coordinación Academica jornada maixta curso que se va a realizar tapizando las sillas del salón de química contabilida y finanzas y fondo emprender.



Obligación 10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
N/A para ste mes

Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Obligación 11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.
N/A para ste mes

ANEXO 10

Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no se realizó comité para evaluación y seguimiento se deja la evidencia del mes anterior que se trato de extender la etapa lectiva del técnico en guarnición de calzado el jueves 12 de octubre 2023



Obligación 12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.
N/A para ste mes

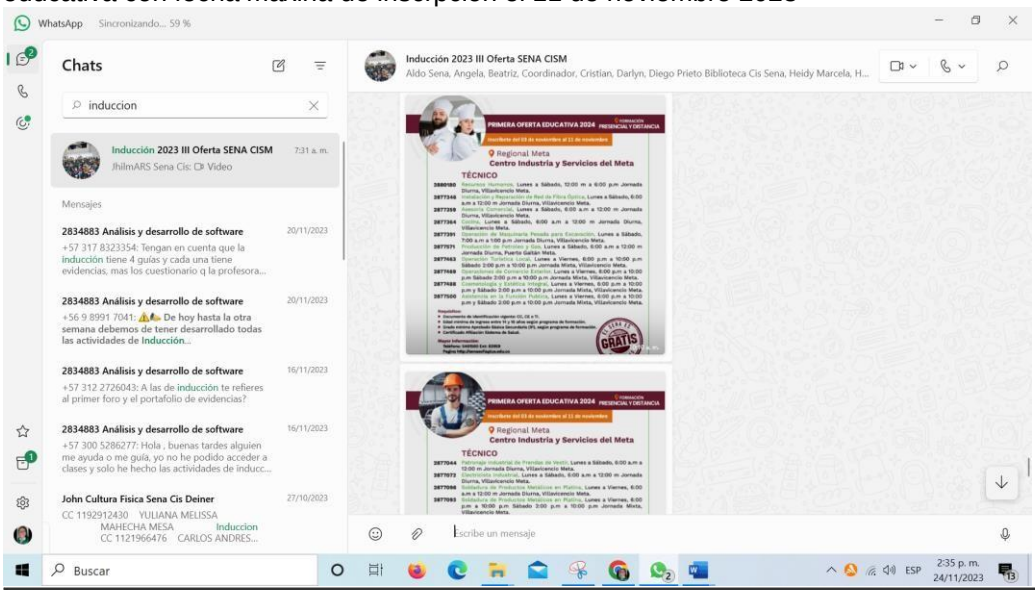
Obligacion13. Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.
N/A para ste mes

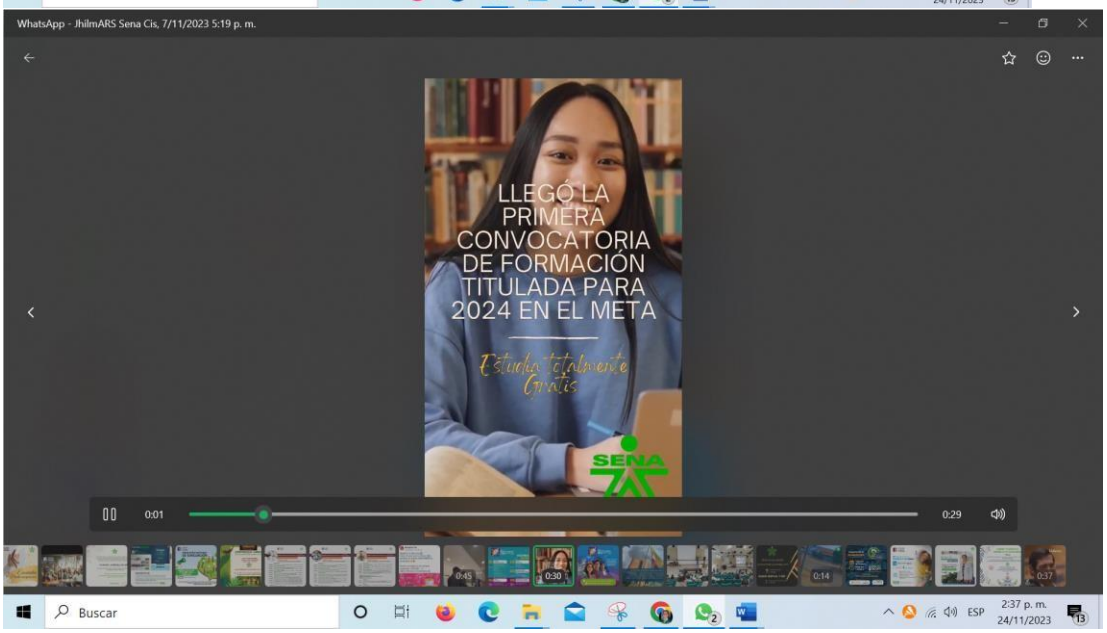
Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 11

Obligacion14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.

Para este mes de 11 - Noviembre 2023 publique y promocione en mi estado y redes sociales la oferta educativa con fecha maxina de inscrpcion el 11 de noviembre 2023





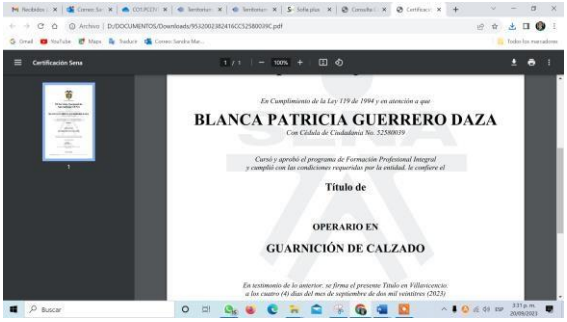
Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 12

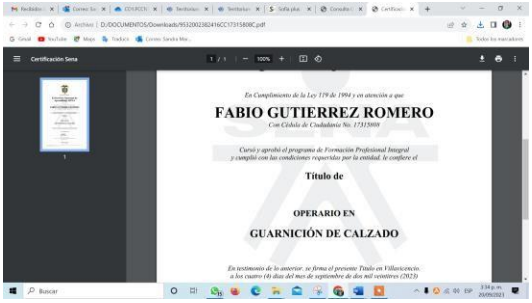
Obligacion15. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 no se realizo pero e deja evidencia que se califico en sofia plus la etapa productiva de los siguientes aprendices que a la fecha ya están certificados.

1. Blanca Patricia Guerrero Daza identificada con cédula 52580039



2. Fabio Gutierres Romero identificado con cédula 17315808



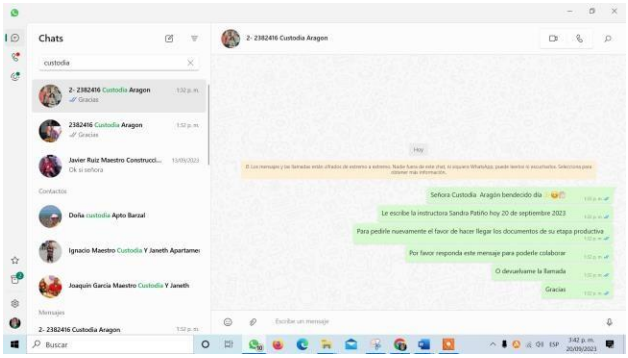
3. Johan Smith Cubillos Ramirez identificado con cédula 1234788766

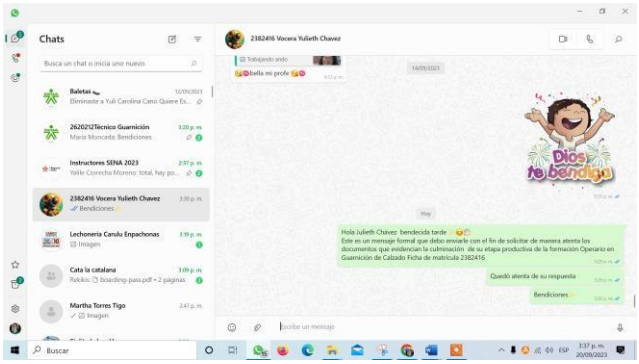


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Y se realizo seguimiento a los aprendices **2382416-GUARNICION DE CALZADO**

CC 21243816	CUSTODIA	ARAGON
CC 1096207818	DANIELA JULIETH	CHAVEZ

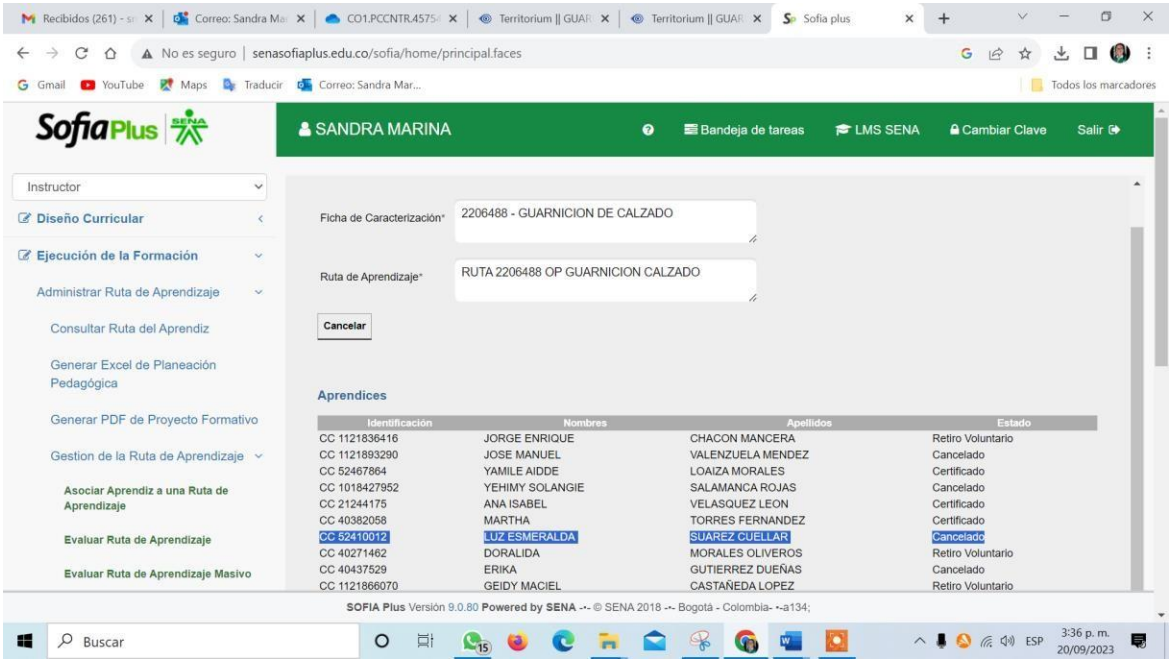




Y a la aprendiz **2206488 - GUARNICION DE CALZADO**

CC 52410012	LUZ ESMERALDA	SUAREZ CUELLAR

A quien le realizaron el cancelado académico desde la coordinación academica de Industria.



Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 13

Obligacion16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz

Para este mes 11 - Noviembre 2023 no se registró esta actividad pero se deja la evidencia donde apoye a todo el grupo de aprendices técnico en guarnición de calzado ficha 2620212 en la actividad e Biblioteca.

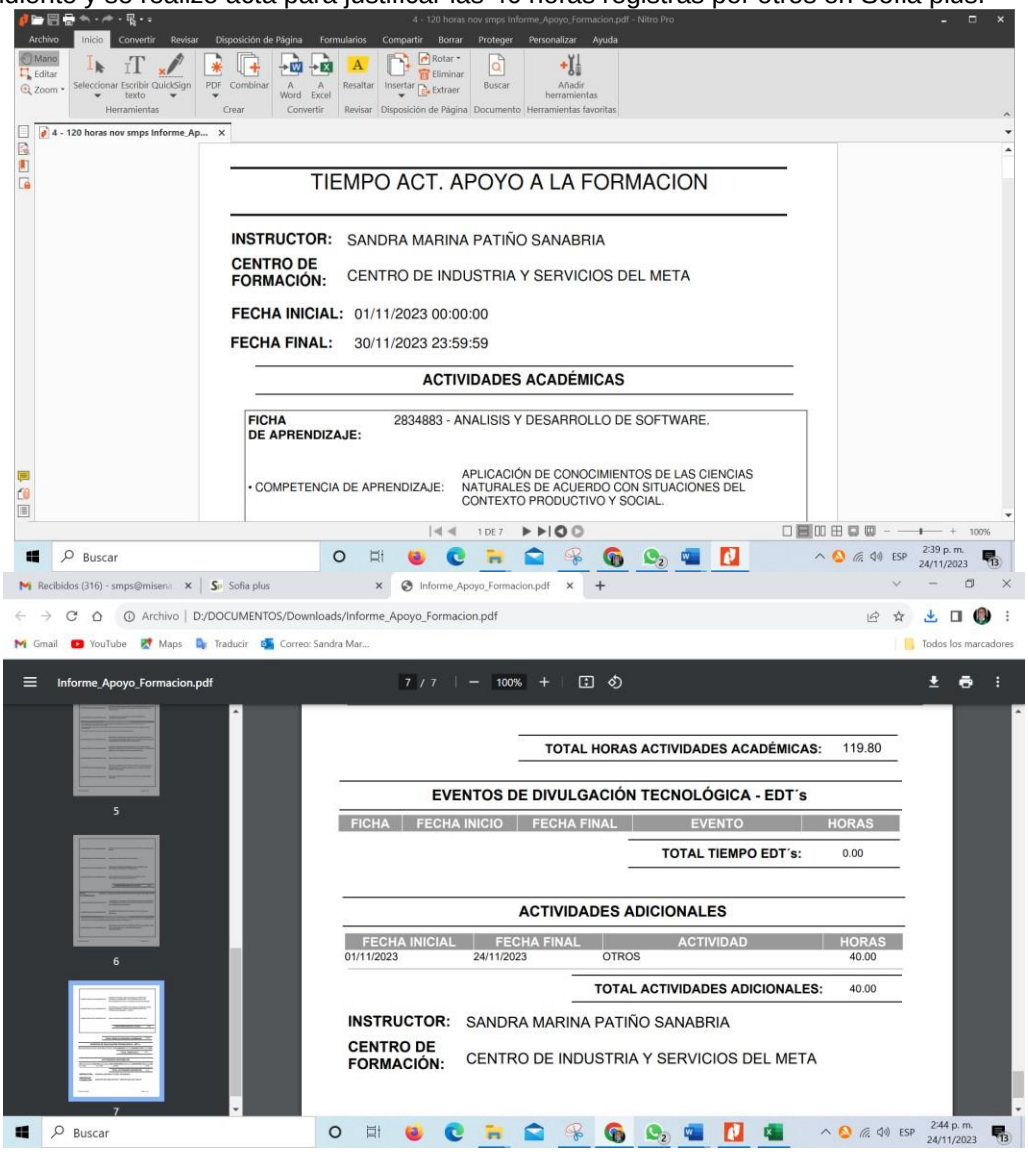


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 14.

Obligación 17. Ejecutar un minimo de 160 horas mensuales de Formacion 136 horas de formación Directa y 24 horas de formación indirecta en la plataforma Territorium de acuerdo a la programación de la formación del Centro – Se adjunta reporte mensual de horas – sofia plus

Para este mes 11 - Noviembre 2023 se ejecutaron **160** horas según programación, de los días del mes correspondiente y se realizó acta para justificar las 40 horas registras por otros en Sofia plus.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2834883 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 119.80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2023	24/11/2023	OTROS	40.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40.00

INSTRUCTOR: SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

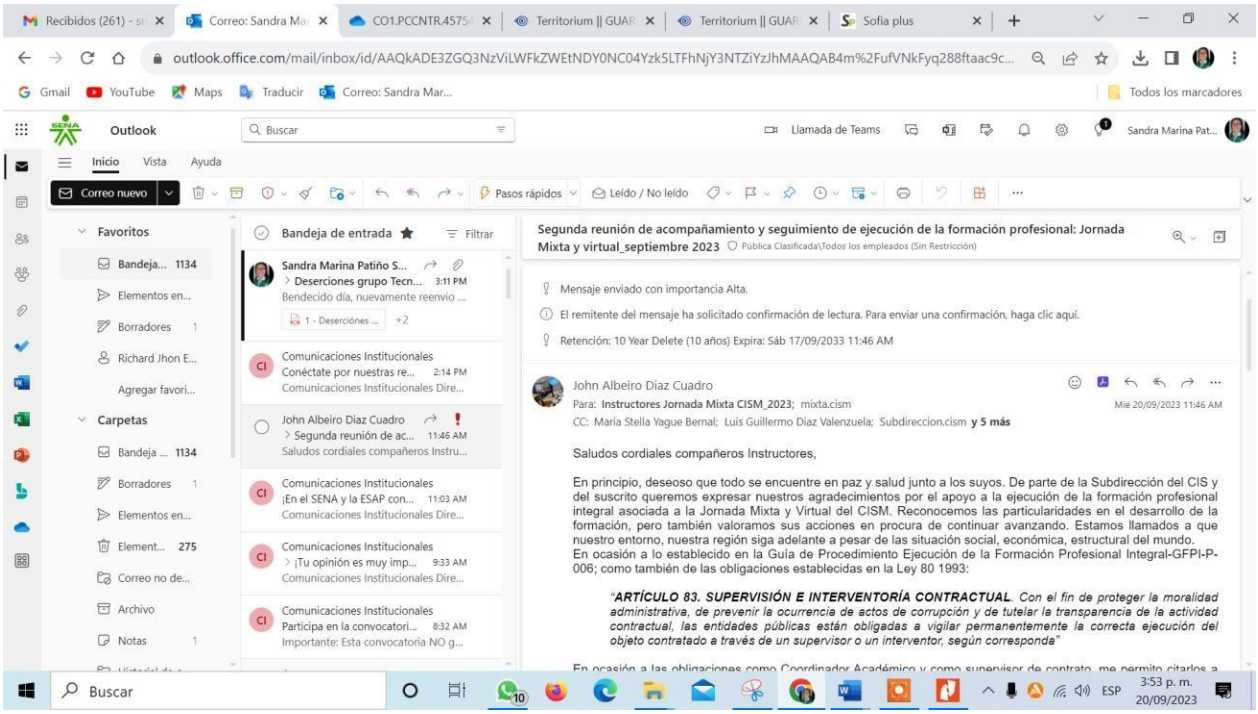
Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Obligacion 18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.
N/A para ste mes

ANEXO 15.

Obligacion 19. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 no se realizo pero dejo evidencia de cuando la supervisión nos cito a **reunión** para el **martes 26 de septiembre 2023** de forma presencial y virtual Teams, Con el fin de brindarnos acompañamiento a la ejecución de la formación profesional integral



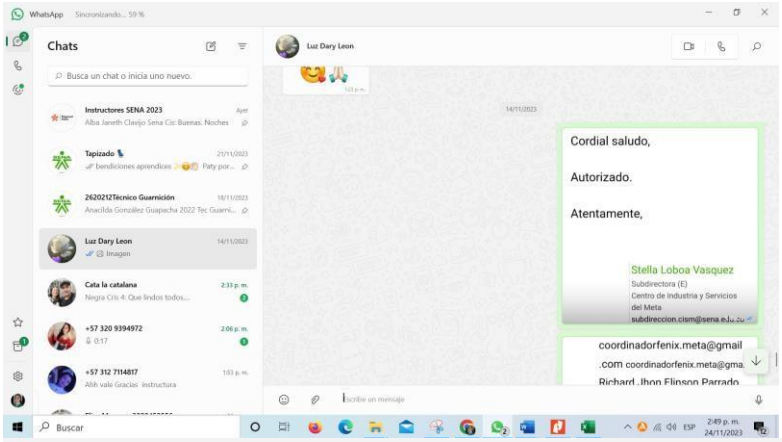
Obligacion 20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta. **N/A para ste mes**

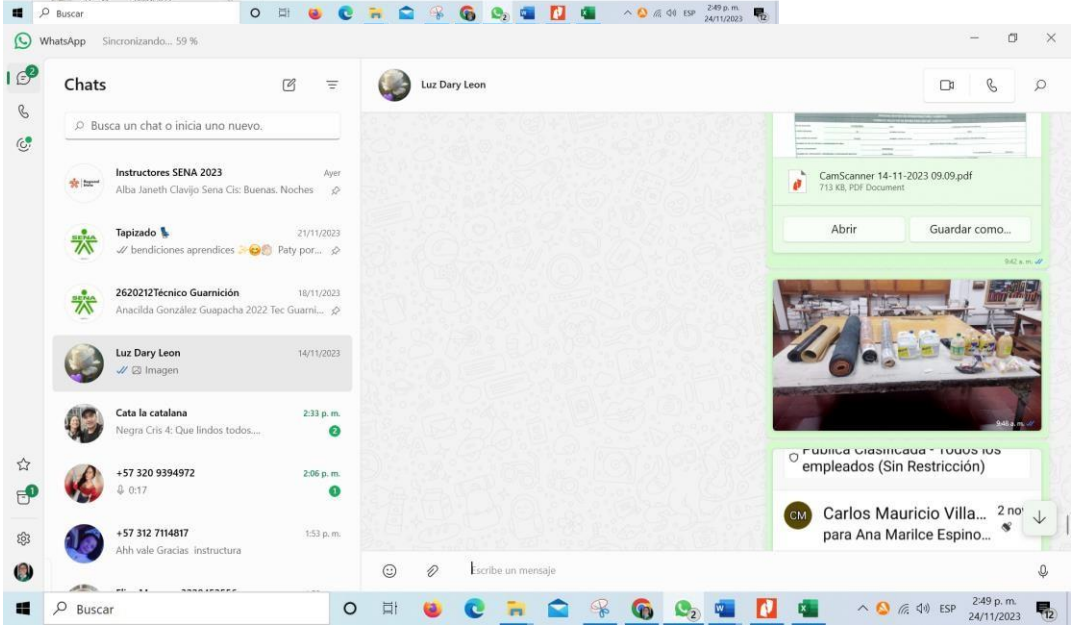
Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 16.

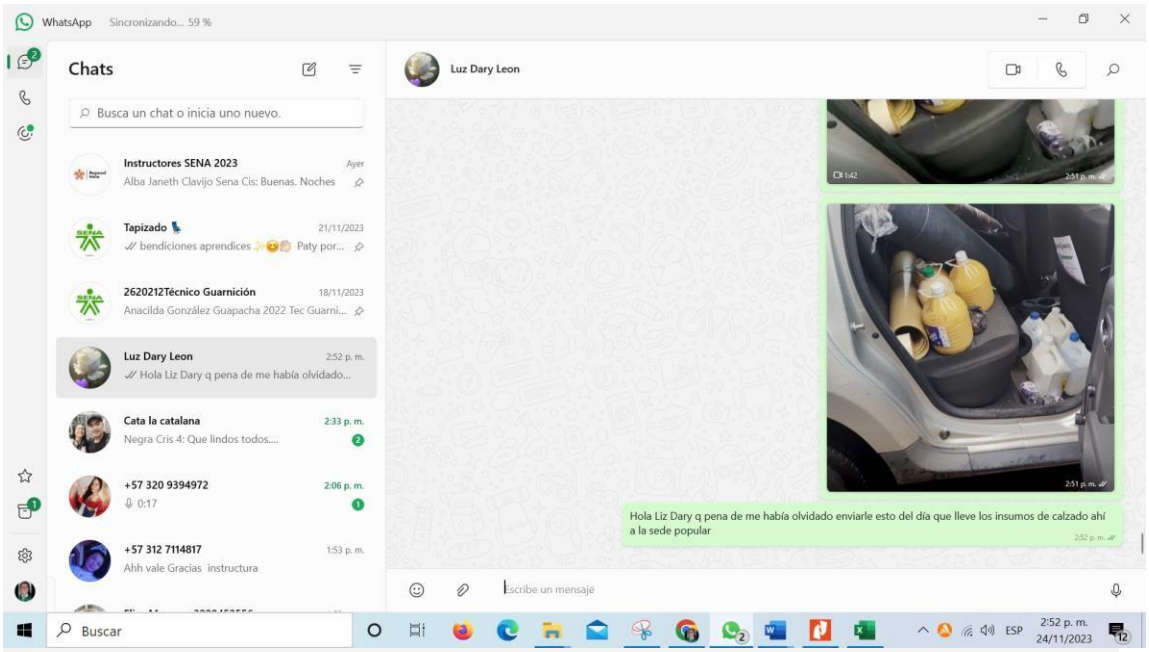
Obligacion 21. Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño

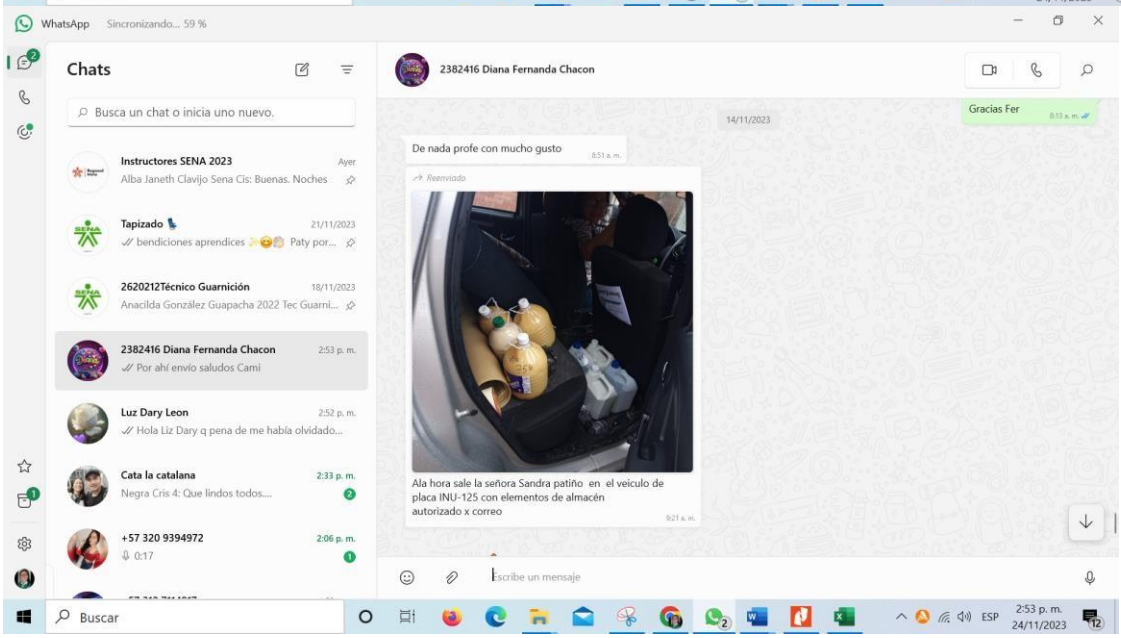
Para este mes 11 - Noviembre 2023 mes realice la actividad de apoyar el recibido de los insumos para las formaciones de CALZADO se deja evidencia de la anterior con las siguientes imágenes que evidencia que los insumos fueron dejados en el sena sede popular en salón de Calzado el dia 14 nov 2023 estaba la guarda de seguridad luz dary león celular 3167803591





Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023





Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Obligacion 22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. **N/A para ste mes**

ANEXO 17.

Obligacion 23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas,participar de talleres y eventos, entre otros)

Para este mes 11 - Noviembre 2023 no se realiza esta actividad pero se deja evidencia con el compañero **Diego Armando Prieto** asistimos el dia 12 e septiembre 2023



Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 18.

Obligacion 24. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.

Para este mes 11 - Noviembre 2023 Termine la formación de FAVA – CCL : E- LEARNING



Y el CERTIFICADO DE COMPETENCIA LABORAL E- LEARNING

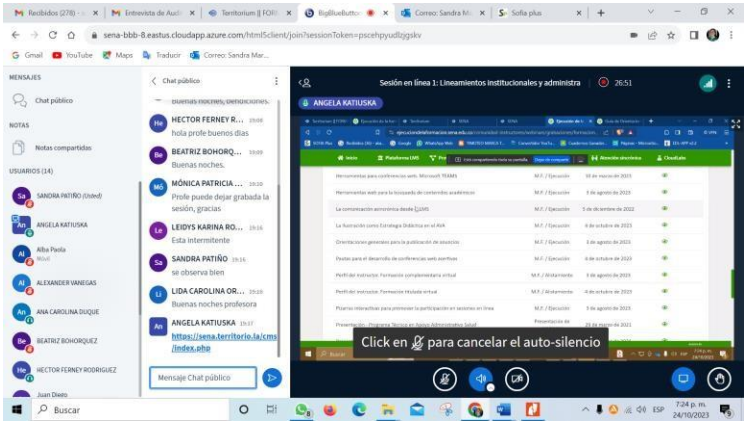


Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Se adjunta evidencia del certificado académico NIVEL INTERMEDIO Orientar formación profesional integarl de forma **PRESENCIAL**



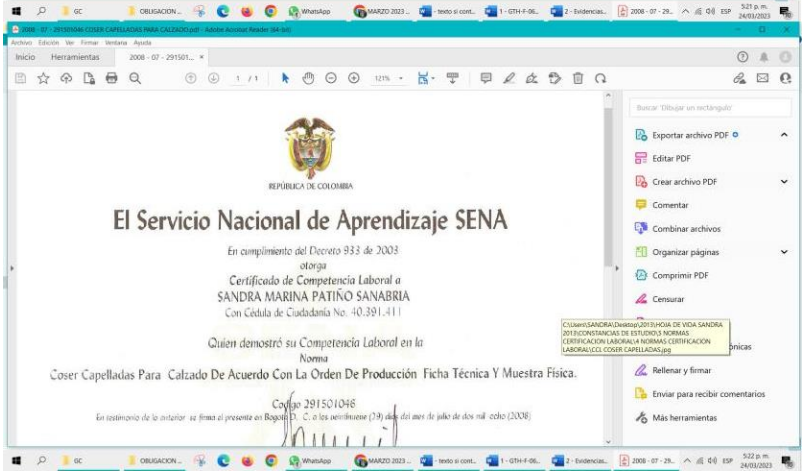
Me encuentro realizando el curso de FAVA



Viene de ANEXO 18.

Obligacion 24. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.





Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

Viene de ANEXO 18.

Obligacion 24. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.

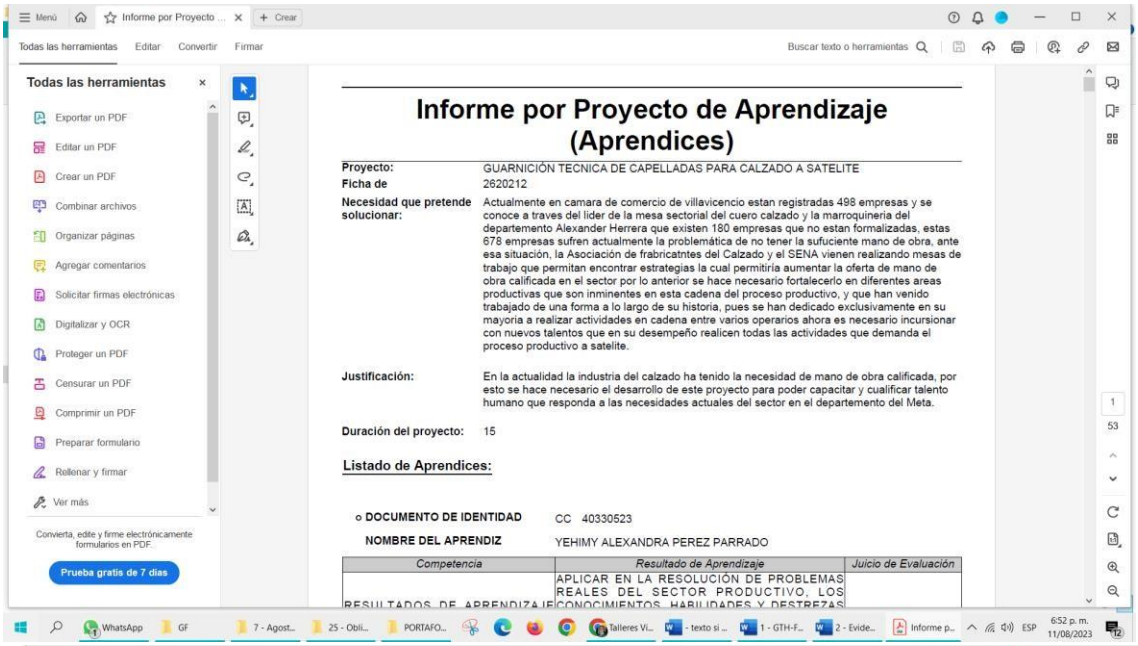




Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 19.

Obligacion 25. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.
Para este mes 11 - Noviembre 2023 se adjunta el informe de ejecución del proyecto formativo por actividades y por aprendiz



Informe por Proyecto de Aprendizaje (Aprendices)

Proyecto: GUARNICIÓN TECNICA DE CAPELLADAS PARA CALZADO A SATELITE
Ficha de 2620212
Necesidad que pretende solucionar: Actualmente en camara de comercio de villavicencio estan registradas 498 empresas y se conoce a traves del lider de la mesa sectorial del cuero calzado y la marroquineria del departemento Alexander Herrera que existen 180 empresas que no estan formalizadas, estas 678 empresas sufren actualmente la problemática de no tener la sufuciente mano de obra, ante esa situación, la Asociación de frabricatntes del Calzado y el SENA vienen realizando mesas de trabajo que permitan encontrar estrategias la cual permitiria aumentar la oferta de mano de obra calificada en el sector por lo anterior se hace necesario fortalecerlo en diferentes areas productivas que son inminentes en esta cadena del proceso productivo, y que han venido trabajado de una forma a lo largo de su historia, pues se han dedicado exclusivamente en su mayoria a realizar actividades en cadena entre varios operarios ahora es necesario incursionar con nuevos talentos que en su desempeño realicen todas las actividades que demanda el proceso productivo a satelite.

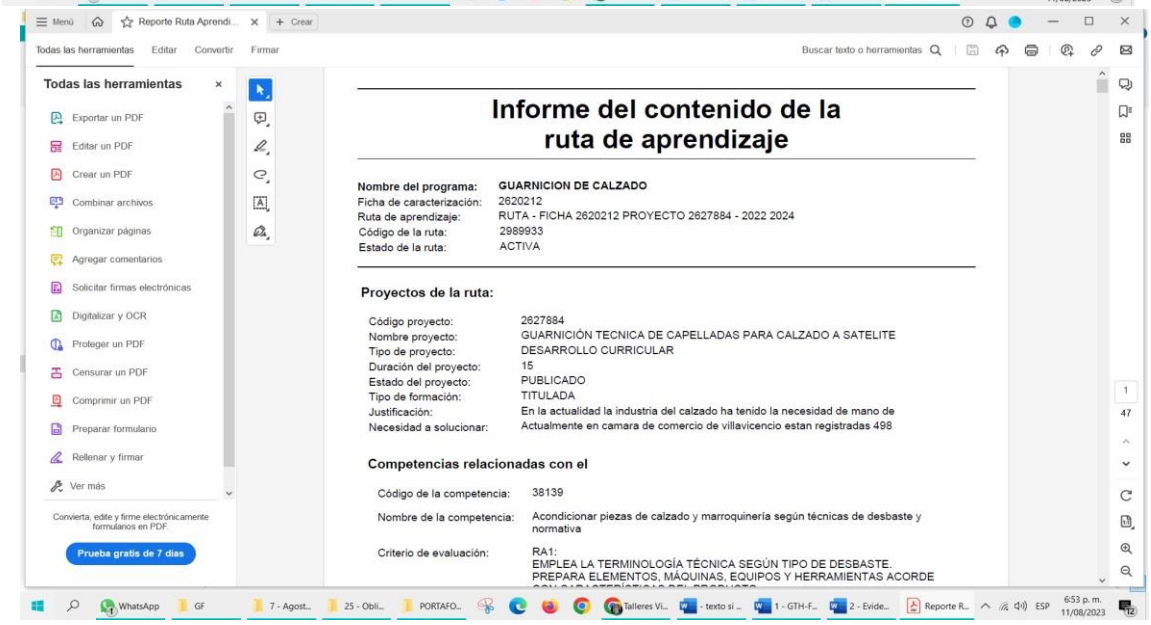
Justificación: En la actualidad la industria del calzado ha tenido la necesidad de mano de obra calificada, por esto se hace necesario el desarrollo de este proyecto para poder capacitar y cualificar talento humano que responda a las necesidades actuales del sector en el departemento del Meta.

Duración del proyecto: 15

Listado de Aprendices:

- **DOCUMENTO DE IDENTIDAD** CC 40330523
- **NOMBRE DEL APRENDIZ** YEHIMY ALEXANDRA PEREZ PARRADO

Competencia	*Resultado de Aprendizaje*	*Juicio de Evaluación*
	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	



Informe del contenido de la ruta de aprendizaje

Nombre del programa: GUARNICION DE CALZADO
Ficha de caracterización: 2620212
Ruta de aprendizaje: RUTA - FICHA 2620212 PROYECTO 2627884 - 2022 2024
Código de la ruta: 2989933
Estado de la ruta: ACTIVA

Proyectos de la ruta:

Código proyecto: 2627884
Nombre proyecto: GUARNICIÓN TECNICA DE CAPELLADAS PARA CALZADO A SATELITE
Tipo de proyecto: DESARROLLO CURRICULAR
Duración del proyecto: 15
Estado del proyecto: PUBLICADO
Tipo de formación: TITULADA
Justificación: En la actualidad la industria del calzado ha tenido la necesidad de mano de
Necesidad a solucionar: Actualmente en camara de comercio de villavicencio estan registradas 498

Competencias relacionadas con el

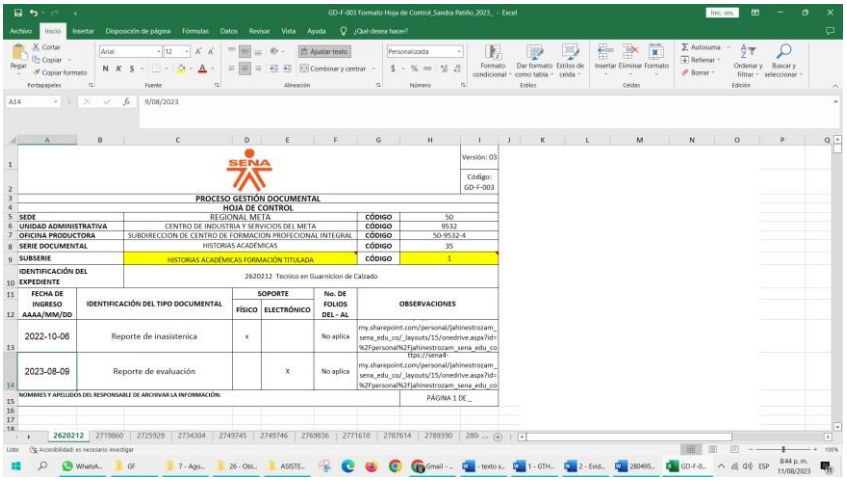
Código de la competencia: 38139
Nombre de la competencia: Acondicionar piezas de calzado y marroquinería según técnicas de desbaste y normativa
Criterio de evaluación: RA1:
EMPLEA LA TERMINOLOGÍA TÉCNICA SEGÚN TIPO DE DESBASTE.
PREPARA ELEMENTOS, MÁQUINAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ACORDE

Anexos Informe Supervisión mes de noviembre del 2023

ANEXO 20.

Obligacion 26. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro

Para este mes 11 - Noviembre 2023 se realiza el diligenciamiento de los formatos de gestión documenta



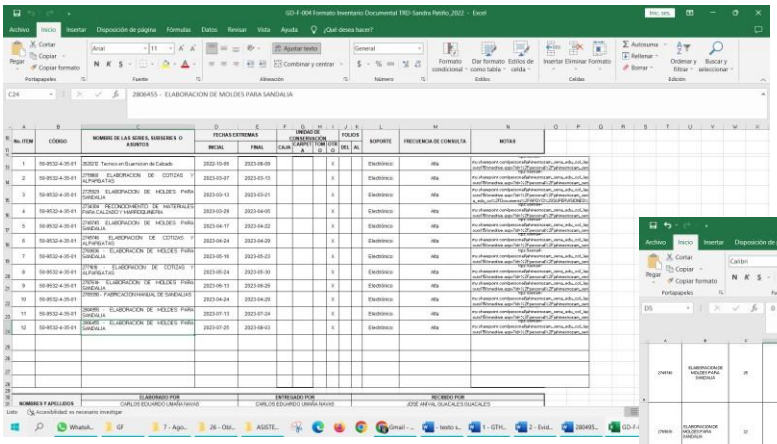
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
HOJA DE CONTROL

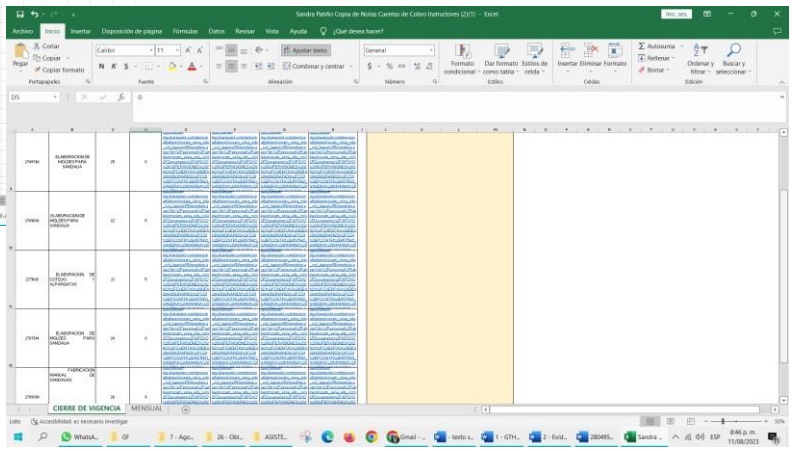
SEDE	REGIONAL META	CÓDIGO	50
UNIDAD ADMINISTRATIVA	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	CÓDIGO	9532
OFICINA PRODUCTORA	SUBDIRECCION DE CENTRO DE FORMACION PROFECIONAL INTEGRAL	CÓDIGO	50-9532-4
SERIE DOCUMENTAL	HISTORIAS ACADÉMICAS	CÓDIGO	35
SUBSERIE	HISTORIAS ACADÉMICAS FORMACIÓN TITULADA	CÓDIGO	1
IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	2620212 Tecnico en Guarnicion de Calzado		

FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE FÍSICO	SOPORTE ELECTRÓNICO	No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES
2022-10-06	Reporte de inasistenica	x		No aplica	my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam_sena_edu_co
2023-08-09	Reporte de evaluación		X	No aplica	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jahinestrozam_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjahinestrozam_sena_edu_co

NOMBRES Y APELLIDOS DEL RESPONSABLE DE ARCHIVAR LA INFORMACIÓN:

PÁGINA 1 DE _





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFORME DE SUPERVISION

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 04 - NOVIEMBRE DE 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DEGASTO:	Centro de Industria y Servicio del Meta Area de coordinación grupo de apoyo mixto **STELLA LOBOA VASQUEZ**
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	John Albeiro Diaz Cuadro
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	**N/A**
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR. **5300426** del 2023
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicos
OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar acciones de formación en los programas regular ofertados por el Centro de Industria y Servicios del Meta, de acuerdo a los perfiles profesionales y diseño curricular en ejecución para la vigencia 2023-GUARNICION DE CALZADO
VALOR:	Quince millones trescientos cincuenta y un mil novecientos dieciocho pesos mcte ($ 15.351.918.oo)
CONTRATISTA:	Sandra Marina Patiño Sanabria
NIT:	40391411
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	17/08/2023
FECHA DE INICIO:	15/11/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	122 días
VALOR INICIAL DELCONTRATO:	Once millones cuatrocientos cincuenta y un mil veintiún pesos mcte ($ 11.451.021.oo).
VALOR ACTUAL DELCONTRATO:	Dos millones trece mil trescientos sesenta y seis pesos mcte ($2’013.366.oo)
ADICIÓN No. 01:	Tres millones novecientos mil ochocientos noventa y siete pesos ($3.900.897).
FORMA DE PAGO:	Mensual

Obligaciones Especificas:

No.	Obligación Especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	**El contratista** Para este 11 - Noviembre 2023 no se reunió, deja evidencia del mes pasado de la reunión con los Coordinadores Jonh Albeiro Diaz Cuadro, Luis Guillermo Diaz Valenzuela y apoyos administrativos Camilo Barrera y Edwin Viafara del dia jueves 12 de octubre 2023 de forma presencial en el SENA,Cis en la coordincacion academica jornada mixta, Con el fin de programar mis tiempos a partir de Noviembre 2023 y tomar decisiones frente a la extensión de fecha para la etapa lectiva de la formación técnico en guarnición de calzado ficha de matrícula 2620212	**ANEXO 1**. se deja evidencia de la asistencia.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	**El contratista** Para este 11 - Noviembre 2023 deja la evidencia del formato de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva el cual reposa en el drive correspondiente desarrollado anteriormente.	**ANEXO 2.** se deja evidencia
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos,	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 no, tuvo grupos nuevos para Inducción que es donde se aplica, se deja la evidencia de la inducción de la formación técnica en	**ANEXO 3**. se deja evidencia

	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	guarnición de Calzado ficha **2620212** la cual fue en **septiembre del año 2022**	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 adjunta link de evidencia de la plataforma Territorium Para las fichas atendidas que son las siguientes: 2620212 técnico en guarnición de calzado https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26224899 2834883 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de Software https://sena.territorio.la/perfil.php?id=34239151 2600453 Técnico en Asistencia Administrativa https://sena.territorio.la/perfil.php?id=25395138 2825164 Técnico ejecución eventos deportivos recreativos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=35391368	**ANEXO 4**. Se deja evidencia
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 adjunta link de evidencia de la plataforma Territorium Para las fichas atendidas que son las siguientes: 2620212 técnico en guarnición de calzado https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26224899 2834883 Tecnólogo en Análisis y desarrollo de Software https://sena.territorio.la/perfil.php?id=34239151 2600453 Técnico en Asistencia Administrativa https://sena.territorio.la/perfil.php?id=25395138 2825164 Técnico ejecución eventos deportivos recreativos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=35391368	**ANEXO 5.** se deja evidencia.
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 ejecutó creación y asociación de rutas al curso complementario TAPIZADO MOBILIARIO BASICO que empieza el 28 de noviembre 2023 para la sede del SENA sede CIS en	**ANEXO 6.** se deja evidencia.

	ejecución de la formación profesional.	Villavicencio la Ficha de matrícula **– 2895281**, siendo este el curso número 14 de este año 2023. .	
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 se comunico oportunamente con la coordinación académica con respecto a: 2da. Transferencia Nacional de Conocimiento de la Alternativa Proyecto Productivo 2023 - Seguimiento cargue actas finalización etapa lectiva ENE-OCT - Autorización para mi programación de noviembre 2023 - Informar que cargue el acta de finalización etapa lectiva en el Drive correspondiente - Entrega de materiales de formación contrato 5239781 - Eventos mes noviembre 2023 - Técnico en Producción de Calzado - Ficha de matrícula 2407368 - Penitenciaria de Acacias - Proyecto formativo 2346079 - Están subidas las carpetas de evidencias fotográficas y videos de todas las formaciones complementarias que se han impartido desde febrero hasta el mes de octubre 2023 - Se registro la programación para el mes de Noviembre el el link drive indicado - Certificado contractual - Sandra Marina Patiño Sanabria cedula 40391411 - Lineamientos para subir cuenta de cobro de noviembre 2023 - Sin acceso a las plataformas sofia plus y territorio - Solicitud para	**ANEXO 7** se deja evidencia.

		registrar por otros – está autorizado - Apoyo para culminar dos materias etica y ambiental aprendiz elizaveth mancera escobar - Programación transversal de emprendimiento ficha 2620180 técnico en catastro	
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 no Registró Inasistencias deja evidencia del mes anterior donde se registra en Sofia Plus 80 horas a la aprendiz Adriana del pilar Ramírez y se reportó el caso a bienestar del aprendiz lo tiene a cargo la psicóloga Erika Diaz Valenzuela	**ANEXO 8.** Se deja evidencia.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	**El contratista** Para este mes de 11 - Noviembre 2023 se recepcionaron los documentos se deja la evidencia carta de acta por demanda social – se diligencia el formato de verificación de aula ya que se imparte la formación complementaria en el SENA sede Hachón en Villavicencio, realice la recepción y organización de los documentos de identidad por orden alfabético de acuerdo al nombre – diligencie el formato de planeación de la formación Gannt – el archivo plano guía de aprendizaje y desarrollo curricular	**ANEXO 9.** se deja evidencia.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto **El contratista** no ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de GFPI-F-076 V02 Formato Acuerdo Confidencialidad Diseñador items y talleres GFPI-F-084 Formato Lista Chequeo Taller

	pruebas para la selección de aprendices.		GFPI-F-078 Formato Taller actitudinal GFPI-F-101 Formato Registro de Resultados Taller – **cuando se ejecuten**
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	**El contratista** Para este mes de 11 - Noviembre 2023 no realizó comité para evaluación y seguimiento deja la evidencia del mes anterior que se trató de extender la etapa lectiva del técnico en guarnición de calzado el jueves 12 de octubre 2023	**ANEXO 10.** se deja evidencia.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto **El contratista** no ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de Plan de mejoramiento académico o disciplinario Informe o queja presentada (art 30 reglamento aprendiz) Pruebas Acta de Comité de Evaluación y Seguimiento Acto sancionatorio (si aplica) **Cuando Se ejecuten**
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto **El contratista** no ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de (documentos cuantitativos y/o cualitativos) de fases registro calificado y/o autoevaluación cuando **se ejecuten**
14	Apoyar a centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	**El contratista** Para este mes de 11 - Noviembre 2023 publico y promociono en su estado y redes sociales la oferta educativa con fecha maxina de inscrpcion el 11 de noviembre 2023	**ANEXO 11.** se deja evidencia.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 no realizó pero deja evidencia que se	**ANEXO 12.** se deja evidencia.

	reunión(es) con el cooformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	calificó en Sofia plus la etapa productiva de los siguientes aprendices que a la fecha ya están certificados.	
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 no registró esta actividad pero deja la evidencia donde apoye a todo el grupo de aprendices técnico en guarnición de calzado ficha 2620212 en la actividad e Biblioteca.	**ANEXO 13.** se deja evidencia.
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 ejecutaron **160** horas según programación, de los días del mes correspondiente y realizó acta para justificar las 40 horas registras por otros en Sofia plus.	**ANEXO 14.** se deja evidencia.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto **El contratista** no ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de la actividad asignada. **cuando se ejecuten**
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 no lo realizo pero dejo evidencia de cuando la supervisión los cite a **reunión** para el **martes 26 de septiembre 2023** de forma presencial y virtual Teams, Con el fin de brindarnos acompañamiento a la ejecución de la formación profesional integral	**ANEXO 15.** se deja evidencia.

20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto **El contratista** no ejecutó dicha actividad.	Se adjuntará evidencia de Participación de estrategia "aprendiendo juntos" Participación cursos cuando **se ejecuten**
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 mes realiza la actividad de apoyar el recibido de los insumos para las formaciones de CALZADO se deja evidencia de lo anterior con las imágenes en el anexo 16 que evidencia que los insumos fueron dejados en el Sena sede popular en salón de Calzado el día 14 nov 2023 estaba la guarda de seguridad luz Dary león celular 3167803591	**ANEXO 16.** se deja evidencia.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para este mes no fue solicitada por la entidad por lo tanto **El contratista** no ejecutó dicha actividad.	Se adjuntara evidencia de GFPI-F-072 Formato Planeación Gira Técnica GFPI-F-071 Formato Evaluación Gira Técnica Informe gira técnica **cuando se ejecuten**
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 no realiza esta actividad pero deja evidencia con el compañero **Diego Armando Prieto** asistimos el dia 12 de septiembre 2023	**ANEXO 17.** se deja evidencia.
24	Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 Termina la formación de FAVA – CCL : E- LEARNING nivel intermedio.	**ANEXO 18.** se deja evidencia.

	técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos técnicos de formación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.		
25	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 adjunta el informe de ejecución del proyecto formativo por actividades y por aprendiz	**ANEXO 19.** se deja evidencia.
26	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	**El contratista** Para este mes 11 - Noviembre 2023 realiza el diligenciamiento de los formatos de gestión documental	**ANEXO 20.** se deja evidencia.

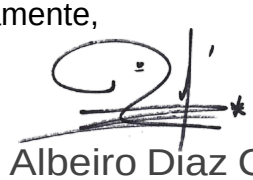
FECHA	Nº DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCION FISICA
31/08/2023	49114-53204	$ 2’013.366	$ 2’013.366	$ 9’437.655	17.58%	N/A
30/09/2023	08553-53581	$ 3’775.062	$ 5’788.428	$5’662.593	50.54.%	N/A
31/10/2023	99340-77233	$ 3’775.062	$ 9’563490	$1’887.531	83.51.%	N/A
30/11/2023	52180-59111	$ 3’775.062	$ 13’338.552	$ 2’013.366	86.89%	N/A

OBSERVACIONES

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación instructores regular CISM - 2 - **PSP-RM-953210-083-2023** así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No **72320791** expedida por mi planilla Correspondiente al mes de **octubre** de **2023**.

Atentamente,



John Albeiro Diaz Cuadro
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 5300426 del 2023
Coord. Académica Mixta



Reviso: Edwin Allende Viafara Barrera
Profesional de apoyo a la supervisión Coord. Académica Mixta

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834883 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.

02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2869546 - BÁSICO EN TAPIZADO DE MOBILIARIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PONER EN BLANCO ESTRUCTURAS PARA MUEBLES TAPIZADOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/U ORDEN DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS DE MEDIDA EN EL MANEJO DE BASTIDORES PARA MUEBLES

PREPARAR HERRAMIENTAS Y MATERIALES DE TAPIZADO DE MUEBLES SEGÚN EL TIPO DE TALLA A ELABORAR

SELECCIONAR LAS HERRAMIENTAS QUE CORRESPONDEN A LOS PROCESOS DE ACUERDO LAS ESPECIFICACIONES DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y FICHA TÉCNICA

SELECCIONAR LOS MATERIALES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y FICHA TÉCNICA

VERIFICAR EL ESTADO DE LOS MATERIALES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN Y FICHA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2600453 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO

RA2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

RA3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39.80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2826154 - EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

260201021-01 IDENTIFICAR PROCEDIMIENTOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DEL SERVICIO Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES DEL EVENTO DEPORTIVO Y RECREATIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EVENTOS DEPORTIVOS DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA A PARTIR DE FORMULAS VERBALES Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNICACION COTIDIANA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 119.80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2023	24/11/2023	OTROS	40.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40.00

INSTRUCTOR: SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-02 DEL DÍA__24__ DEL MES DE noviembre__ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SANDRA MARIAN ÁTIÑO SANABRIA	40391411		X		MIXTA	ampatino@sena.edu.co	3112785690	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: justificación de las horas que se reportan por otros en el mes de noviembre 2023		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 24 de noviembre 2023	**HORA INICIO:** 019:00	**HORA FIN:** 21:00
LUGAR Y/O ENLACE: Sena CIS Coordinación académica jornada mixta	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Argumentar las 40 horas reportadas por otros con autorización del Coordinador académico Jhon Diaz Cuadro

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la justificación de las horas 40 reportadas por otros con autorización del Coordinador académico Jhon Diaz Cuadro

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Mi programación para ejecutar el mes de noviembre del año 2023 fue la siguiente:

Sistema integrado de Mejora Continua Institucional	Proceso: Ejecución de la Formación Profesional Procedimiento: Gestión de Proyectos		
INSTRUCTOR:	SANDRA MARINA PATIÑO SANABRIA	Fecha:	nov-23
		Cédula:	40.391.411
ESPECIALIDAD/PROGRAMA:	PRODUCCION DE CALZADO	fecha Contrato	17/08/2023

Nº Contr. CO1.PCCNTR.5300426 del 2023

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARAC	MUNICIPIO	No. APRENDIC	PROGRAMA DE FORMACIÓN – COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINA	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
3E+06	Villavicencio	25	**13101 TECNICO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .** 240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social	TERRITORIUM	40	1/11/2023	13/11/2023	18:00-22:00	X		X	X	X	X	
3E+06	SENA sede Hachon salon de audiovisuales	25	**84210001 BÁSICO EN TAPIZADO DE MOBILIARIO** 231001019 PONER EN BLANCO ESTRUCTURAS PARA MUEBLES TAPIZADOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/U ORDEN DE PRODUCCIÓN	SENA sede Hachon salon de audiovisuales	24	2/11/2023	8/11/2023	09:00-16:00			X	X	X		
3E+06	Villavicencio	43	**228118 TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.** 240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y	TERRITORIUM	48	6/11/2023	30/11/2023	14:00-18:00	X	X		X			
3E+06	Villavicencio	20	**664209 EJECUCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS** 240201529 Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo	PRESENCIAL Y VIRTUAL	8	20/11/2023	27/11/2023	18:00-22:00	X						
PTE	SENA CIS salon quimica y contabilidad y finanzas Y FONDO	25	**84210001 BÁSICO EN TAPIZADO DE MOBILIARIO** 231001019 PONER EN BLANCO ESTRUCTURAS PARA MUEBLES TAPIZADOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/U ORDEN DE PRODUCCIÓN	SENA CIS salon quimica y contabilidad y finanzas Y FONDO	16	28/11/2023	30/11/2023	06:00-14:00	X	X		X	X	X	
TOTAL HORAS					136										

*EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

NIT	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINA	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINA	OD. DISEÑ	L	M	M	J	V	S	D
Otros	Horas extracurriculares para atender la ficha tecnico en guarnicion de calzado 2620212 en Terriorium para recibir evidencias pendientes retroalimentar y calificar a las aprendices Anacilda Gutierrez y Yessica Cano	24	14/11/2023	28/11/2023				X			X		
Otros													

En la anterior imagen se evidencia que se había autorizado reportar 24 horas por otros en Sofia plus para atender dos aprendices de la ficha técnico en guarnición de Calzado 2620212 pero debido a que me quede sin rol de instructor por una falla técnica de los aplicativos del Sena a nivel Nacional el curso complementario que empieza el 28 de noviembre no fue posible crearlo con tiempo y de las 48 horas que se ejecutaron de la trasversal de emprendimiento para el técnico en asistencia administrativa de san lorenzo quedaron sin registrar 8 horas porque la ficha cerraba antes de lo previsto por lo tanto en Sofia plus en los eventos quedo con solo 40 horas adjunto pantallazo

FICHA DE APRENDIZAJE:	2600453 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

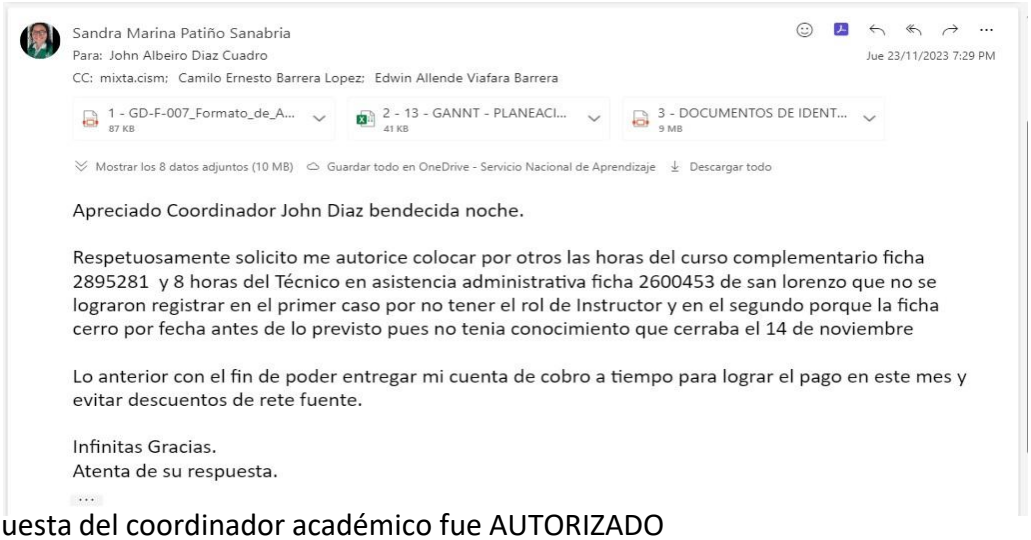
RA1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO

RA2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

RA3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39.80

Por lo anterior se le solicito al coordinador académico autorización para registrar por otras 40 horas en el siguiente correo electronico.



Sandra Marina Patiño Sanabria
Para: John Albeiro Diaz Cuadro
CC: mixta.cism; Camilo Ernesto Barrera Lopez; Edwin Allende Viafara Barrera
Jue 23/11/2023 7:29 PM

1 - GD-F-007_Formato_de_A... 87 KB | 2 - 13 - GANNT - PLANEACI... 41 KB | 3 - DOCUMENTOS DE IDENT... 9 MB

Mostrar los 8 datos adjuntos (10 MB) | Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

Apreciado Coordinador John Diaz bendecida noche.

Respetuosamente solicito me autorice colocar por otros las horas del curso complementario ficha 2895281 y 8 horas del Técnico en asistencia administrativa ficha 2600453 de san lorenzo que no se lograron registrar en el primer caso por no tener el rol de Instructor y en el segundo porque la ficha cerro por fecha antes de lo previsto pues no tenia conocimiento que cerraba el 14 de noviembre

Lo anterior con el fin de poder entregar mi cuenta de cobro a tiempo para lograr el pago en este mes y evitar descuentos de rete fuente.

Infinitas Gracias.
Atenta de su respuesta.

...

La respuesta del coordinador académico fue AUTORIZADO



John Albeiro Diaz Cuadro
Autorizado
Vie 24/11/2023 5:59 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 20/11/2033 7:43 PM

John Albeiro Diaz Cuadro
Para: Sandra Marina Patiño Sanabria
CC: mixta.cism; Camilo Ernesto Barrera Lopez; Edwin Allende Viafara Barrera
Jue 23/11/2023 7:43 PM

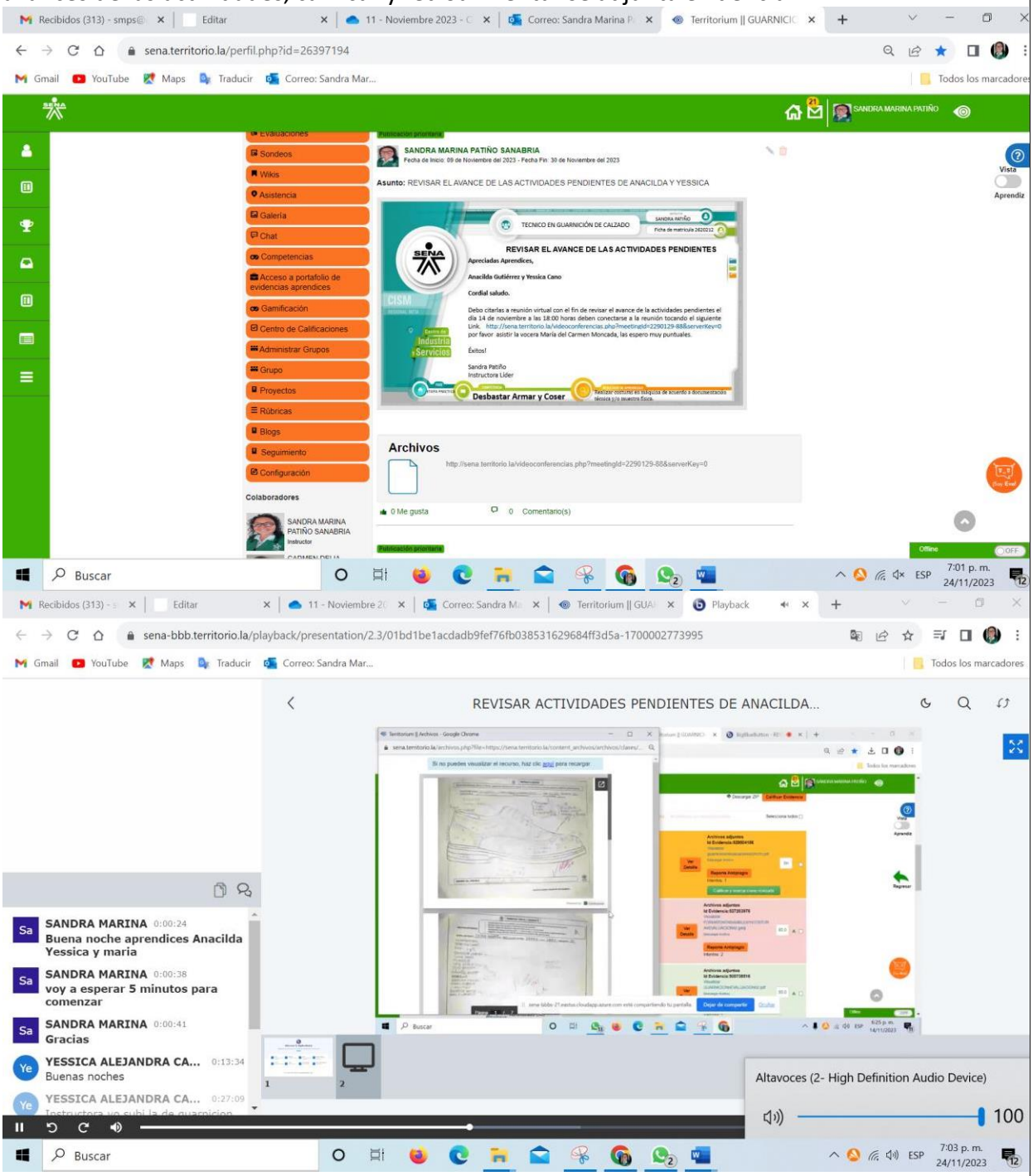
Autorizado

John Albeiro Díaz Cuadro
Coordinador Jornada Mixta
Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM)
jadiazc@sena.edu.co / jhondc@misena.edu.co
60+ (1) 5461500 / IP: 84010
Carrera 48 No. 6-40, Urbanización Guayuriba,
Villavicencio (Meta, sur de Colombia)

@SENAComunica www.sena.edu.co

Las 24 horas que se reportan por otros con la formación técnica en Guarnición de Calzado ficha 262012 se ejecutaron de la siguiente manera:

El 14 de noviembre nos encontramos virtualmente con las dos aprendices para revisar los avances de las actividades, calificar y retroalimentar se adjunta evidencia



El próximo encuentro es el 28 de noviembre 2023 con solo Yessica Cano por cuanto Anacilda quedo al día con sus pendientes. La cita va ser presencial y virtual en el cis salón de contabilidad el 302.

CONCLUSIONES		
Se justifica ante la coordinación académica de jornada mixta **"Registrar en Actividades Adicionales del Instructor/apoyo a la formación/otros"** las **40 horas trabajadas en plataforma Territorium para el técnico en Guarnición de Calzado ficha de matrícula 2620212** a fin de que pueda seguir con el trámite de la cuenta de cobro del mes de noviembre 2023.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Registrar las 40 horas en el banner "Registrar Actividades Adicionales del Instructor/apoyo a la formación/otros" las horas faltantes a fin de que pueda seguir con el trámite de la cuenta de cobro del mes de octubre 2023.	Instructor Sandra Marina Patiño Sanabria	24 noviembre de 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		