	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 05/04/2017	Código FO-AP-GJ-41
	CERTIFICACION PARA PAGO FINAL DE CONTRATOS Y CONVENIOS	**Versión 1**	**Página** 1 de 1

Para la realización del último pago de los Contratos y Convenios previo a la radicación de la factura o documento equivalente en la Área de Contabilidad, debe adjuntar el presente certificado donde conste que los siguientes documentos se encuentren radicados en la Oficina de Jurídica.

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 5097554

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O CONVENIDO: JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ

NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRIT BETANCUR ROMAN

DEPENDENCIA: SECRETARIA PRIVADA

REQUISITOS PARA PAGO FINAL

		SI	NO	N.A.
1	**Certificación de recibido a satisfacción debidamente diligenciada y firmada por el Supervisor del Contrato y/o Convenio en donde se deje constancia que en la Carpeta del Contrato y/o Convenio Reposan:**			
	Egresos Firmados por los Proveedores			X
	Facturas o Documentos Equivalentes de los Proveedores			X
	Registros Fotográficos			X
	Registros de Video			X
	Evidencias: Camisetas, Piezas Publicitarias, etc			X
	Número de informes que deben reposar en el Convenio o Contrato incluido el informe final			
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	X		
2	**FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE** (En el caso de factura de venta debe cumplir con los requisitos establecidos en el Art. 617 del Estatuto Tributario)	**SI**	**NO**	**N.A.**
				X
3	**INFORME FINAL** Debe Reposar en la Carpeta del Contrato y/o Convenio el Informe Final Escrito con todos los Soportes Financieros y Evidencias.	**SI**	**NO**	**N.A.**
				X

El Secretario manifiesta que todos los documentos aportados son en original y corresponden a los que deben reposar en la carpeta.

Firma Supervisor	Firma quien recibe los documentos en Jurídica
Nombre: INGRIT BETANCUR ROMAN	**Nombre:**
Cargo: Secretaria Privada	**Cargo:**

TENGA EN CUENTA:
a) Todos los documentos que se aporten deben tener óptima calidad de impresión y legibilidad.
b) Para el pago final debe presentar este formato firmado por la Oficina de Jurídica.

Nota: La Secretaria de Hacienda **NO PODRA** autorizar pagos finales sin el presente documento debidamente firmado por los que en el actúan.

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	**Fecha de Aprobación** 07/10/2019	**Código** FO-AP-GJ-25
	FORMATO **CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN**	**Versión: 02**	**Página** 1 de 3

Con fundamento en el certificado presentado para la evaluación de la supervisión, el suscrito supervisor certifica el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el (Contrato, Convenio, Orden de Servicio, Otrosi, etc.) de acuerdo con la información relacionada a continuación:

Identificación del Contrato, Convenio, Orden de Servicio, Otro Sí.	
Contratante	Gobernación Departamental
Representante Legal	EVERTH HAWKINS SJOGREEN
Identificación	18.004.454
Fecha Inicio	23 de Junio 2023
Número del contrato	**5097554**
Contratista	**JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ**
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Apoyo a la gestión
Objeto del Contrato	
Prestación de servicios como tècnico en produccion audiovisuales al servicio de la secretaria privada y despacho departamental	
Cumplimiento e impacto del objeto del contrato. 2.1 Informe de desarrollo del objeto contractual con periodicidad que permitan definir el avance de ejecución 2.2. Informe Final	
Plazo inicial de ejecución: 23 de Junio 2023	
Prórrogas: **SI** ☐ **NO** ☒	
Adiciones: **SI** ☐ **NO** ☒	

Fecha de terminación 22 de Noviembre 2023	
Valor inicial $15.119.205,oo	
Valor final $15.119.205,oo	
El contrato tuvo otras modificaciones SI ☐ **NO** ☒	
En caso positivo, señalar los documentos de modificación	
Informe sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas **Nota:** Este informe de ser necesario puede realizarse en documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.	
Naturaleza de la Entidad contratista	**Natural** ☒ **Juridica** ☐
Pólizas	**N°** ----------
Publicación	----------
Fecha de inicio, suspension reinicio	23 de Junio 2023

Fecha final	22 de Noviembre 2023				
DE	**Numero**	**Secretaria Ejecutora**	**Fecha**	**Valor**	
Disponibilidad Presupuestal	4232	Secretaría Privada		**$15.119.205,oo**	
Registro Presupuestal	4138	Secretaría Privada		**$15.119.205,oo**	
Documentos Soportes	**Copia CDP Y RP, Informe de ordenes de pago y egreso, certificación para pago final, Certificado de satisfacción e informe último pago.**				
Observaciones					

Balance Financiero					
Valor total contratado	**$15.119.205,oo**				
Pagos efectuados al contrato según:	**$12.095.364,oo**	**$**	**$**	**$**	**$**
Valor total ejecutado	**$15.119.205,oo**	**$**	**$**	**$**	**$**
Valor total pagado	**$12.095.364,oo**	**$**	**$**	**$**	**$**
Aporte del departamento	**$**	**$**	**$**	**$**	**$**
Aporte contrapartida	**$**	**$**	**$**	**$**	**$**
Saldo a favor	**$**	**$**	**$**	**$**	**$**
Saldo a liberar	**$3.023.841,oo**	**$**	**$**	**$**	**$**
Total ejecutado	**$15.119.205,oo**	**$**	**$**	**$**	**$**
Saldo a liberar					
Recursos No ejecutados consignados al tesoro (Si aplica)					
Rendimientos financieros consignados al tesoro (si aplica)					

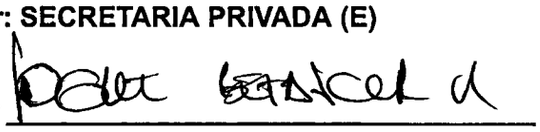
Nota: Como supervisor de este contrato, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato.

Así mismo se deja constancia que el contrato cumplió a cabalidad el objeto, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratante en medio impreso o digital y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los 23 días del mes de noviembre de 2023.

Nombre del Supervisor: INGRIT BETANCUR ROMAN

Cargo del Supervisor: SECRETARIA PRIVADA (E)

Firma del Supervisor 

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07	
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 00	Página **1** de **1**	

LA SECRETARIA PRIVADA DE LA GOBERNACION DE SAN ANDRES ISLA

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción de (la) señor (a) **JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ** Identificado(a) con cédula de ciudadanía N° **1.123.630.811** de San Andrés islas, las actividades de acuerdo a lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicio **N° O1.PCCNTR.5097554 - de 2023**. Para efectos del pago correspondiente a (Un mes) de servicio suministro la siguiente información:

Periodo Certificado	DEL 23 octubre AL 22 DE noviembre DE 2023
Informe Número	5
Plazo del Contrato	5 (Cinco meses)
VALOR A PAGAR	3.023.841
Observaciones	Ninguna

Para la autorización de este periodo, se verifico que la (el) contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés islas a los (23) días del mes de noviembre del 2023.

Cordialmente,

INGRIT BETANCURT
Secretaria privada

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC-05	
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página **1** de **2**	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Contratista	Jesús David Rubio Arbeláez		C.C.	1.123.630.811	
Año	2023		No Contrato	O1.PCCNTR.5097554	
Objeto	Prestación de Servicios a la gestión como técnico en producción de video y fotografía para la elaboración, producción y posproducción de contenido audiovisual de la campañas a cargo de la secretaria privada				
Periodo del Informe		Desde:	23 de octubre	Hasta:	22 de noviembre

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Item	Objetivo / Entregable	Actividad
1	1. apoyar en la asistencia con el cubrimiento en la producción audiovisual y la fotografía en los eventos que tenga presencia el gobernador	Se realizo material audiovisual en la visita del ministerio industria y comercio en la presentación de app para pagos más fáciles Se realiza videos de las diferentes obras de la isla que avanza el gobierno todos por un nuevo comienzo Se realiza material en el campamento de Colombia robotica
2	2. toma la fotografías para uso en productos informativos que adelanta la gobernación departamental cuando este a cargo de la secretaria	Se realizaron las fotografías en invitación a la visita del ministro de industria y comercio
3	3. Apoyar en la difusión de información de actividades realizadas por secretaria privada y el despacho del gobernador elaborando videoclips para difusión en medios propios de la gobernación	Se realiza video de adopción de cachorros que se encuentran en el coso
4	4. Apoyar en la implementación estratégicas digitales para las actividades que desarrollan la dependencia	Se realizan reuniones en junto la oficina de prensa para establecer el plan de trabajo del mes he implementar las estrategias de comunicación de los mismos
5	5. Las demás asignadas por el supervisor	Se realizaron todas las actividades solicitadas por el supervisor del contrato

6. ANEXOS
Documentos que soportan la labor realizada durante el mes 23 de octubre al 22 noviembre de 2023

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 22 de noviembre del 2023

Contratista

Jesús David rubio Arbeláez
C.c 1.123.630.811

Supervisor

Nombre: ingrit betancurt

