INFORME DE SUPERVISIÓN | CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: **J30944764**
GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

INFORME NÚMERO : 2 FECHA EN QUE SE RINDE : 2023-11-01			
PERIODICIDAD	PERIODO REPORTADO		
Mensual	2023-10-01	2023-10-31	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN | FIRMA
CPSP-1640-2023	DIANA PAOLA ARIZA HERNANDEZ	1010215086	2023-09-13
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR A PAGAR VIGENCIA	
2023-09-14	2023-12-31	**$ 6.547.830,00**	
ADICIÓN	PRORROGA	SUSPENSIÓN	
OBJETO	Prestar sus servicios profesionales en la Subdirección de Reparación Colectiva apoyando el cumplimiento de las actividades que apoyan el cumplimiento de la implementacion del Plan Anual de Adquisiciones, la planeación y seguimiento del plan financiero y presupuestal requeridas en el proyecto de inversión en el marco de la implementación del modelo de Reparación Integral para la Construcción de la Paz Total.		
SUPERVISIÓN DEL CONTRATO			
SUPERVISOR	CARGO	DEPENDENCIA	
LIZBETH OMIRA BASTIDAS JACANAMIJOY	15-Subdirector Técnico u Operativo	Subdirección de Reparación Colectiva	

FIRMADO: J30944764

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS			
DECLARA INCONFORMIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO PARA ESTE PERIODO REPORTADO?	RAZON DE LA INCONFORMIDAD	DECLARA INCUMPLIMIENTO EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO PARA ESTE PERIODO REPORTADO?	RAZON DEL INCUMPLIMIENTO

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Apoyar el trámite presupuestal en la estructuración de los insumos de los documentos y actos administrativos de la Subdirección de Reparación Colectiva conforme al plan anual de adquisiciones.	Durante el periodo no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica.	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Generar conceptos técnicos, administrativos, financieros para el apoyo en proyectos en la implementación de medidas de reparación de los Planes Integrales de Reparación Colectiva.	2.1 Ejecución de Mesas de trabajo en conjunto con líderes del equipo de la Subdirección de reparación colectiva y grupo de gestión de talento humano para el levantamiento de cargas laborales validando, revisando y analizando cada uno de los procedimientos de la Subdirección de Reparación Colectiva.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Apoyar en el seguimiento de los procesos y la ejecución de las líneas de inversión para implementación de los Planes Integrales de Reparación Colectiva que se requieran en la Subdirección.	3.1 Se realizó requerimiento a cada uno de los enlaces y directores territoriales frente al cronograma para la solicitud de acompañamiento de la consulta previa de los planes de reparación colectiva de los sujetos étnicos para el Mes de Noviembre. 3.2. Se realizó consolidación y seguimiento a la matriz de acompañamiento del ministerio del interior por cada uno de los departamentos, en el cual se incluyó nombre del sujeto de reparación colectiva, categoría, pertenencia étnica, municipio, fase actual ruta reparación colectiva, tipo de jornada, lugar, fecha inicio de comisión, fecha de inicio y fin de jornada, desplazamientos, valores. 3.3. Se consolidaron los soportes correspondientes al tipo de jornada de cada uno de los sujetos de reparación colectiva, de acuerdo a los momentos del acompañamiento, Instalación Consulta Previa, validación documentos de caracterización, jornadas SNARIV o jornadas interinstitucionales, protocolización del PIRC. Todas las carpetas unificadas son insumo para el envío de solicitud al ministerio del interior. 3.4. Envío de presentación Ruta del Ministerio del Interior SRC, para cada uno de los enlaces y Directores territoriales, con el fin de ser una guía para el reporte de información y soportes de acuerdo a las fases correspondientes.	Aprobada por supervisor para el periodo

FIRMADO: J30944764

INFORME DE SUPERVISIÓN | CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: **J30944764**
GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
4	Realizar seguimiento al cumplimiento de los objetivos y productos planteados en el proyecto de inversión desde la perspectiva financiera.	4.1. Realizar ejecución y consolidación de la matriz Solicitudes Direcciones 2023, correspondiente a los territorios priorizados en el marco de la estrategia de intervenciones territoriales integrales para la vigencia 2023.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Efectuar el seguimiento del avance al cumplimiento de las actividades de planeación y formulación al Plan Anual de Adquisiciones en sus correspondientes indicadores.	Durante el periodo no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica.	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Elaborar documentos para la estructuración de los procesos de líneas de inversión que requiera la Subdirección de Reparación Colectiva desde la parte financiera.	6.1. Se realizó actualización del Portafolio de Servicios de la Unidad, dando cumplimiento a solicitud recibida por parte de la Oficina de Control Interno en el marco del seguimiento al Programa de Transparencia y Ética pública PTEP.	Aprobada por supervisor para el periodo
7	Acompañar al seguimiento de trámite de vigencias futuras que se requieran para la planeación de los proyectos de inversión, de la Subdirección de Reparación Colectiva.	Durante el periodo no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica.	Aprobada por supervisor para el periodo
8	Participar de los comités verificadores y evaluadores de los procesos de selección que adelante la unidad en el evento que sea designado.	Durante el periodo no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica.	Aprobada por supervisor para el periodo
9	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	Durante el periodo no se realizó ninguna actividad que diera alcance a la obligación específica.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 9

FIRMADO:J30944764

Supervisor

Nombre: **LIZBETH OMIRA BASTIDAS JACANAMIJOY**
Documento: 27473455
Cargo: 15-Subdirector Técnico u Operativo
Dependencia: Subdirección de Reparación Colectiva

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2023-11-10 16:59:20
Firmado por:lizbeth.bastidas
Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:J30944764