Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-10-01	**Hasta:**	2023-10-31	
Nombre del Contratista:	YESSICA MARROQUIN DURAN		**Número de Documento:**	1032467565	
Correo Electrónico:	yessica_7am.d@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3134053950	
Nombre del Supervisor:	EDUARDO CASTILLO CASTILLO	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5335-2023	**Año Contrato:**	2023	**CDP Contrato Inicial:**	1026
Perfil:	TECNOLOGO PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	50	14207	$3324438	127.2%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3324438**	**TRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHOPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2023-03-30		**Fecha de Terminación del Contrato *Inicial***	2023-05-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2023-05-01	2023-07-31	1	$ 2533575	1551
2	2023-07-01	2023-08-31	2	$ 2614008	2123
3	2023-08-01	2023-09-30	3	$ 2614088	2454

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
4	2023-09-01	2023-10-31	4	$ 3324438	2827
5	2023-10-01	2023-11-30	5	$ 3324438	3089

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	MARZO	$ 355175
2	ABRIL	$ 2614088
3	MAYO	$ 2614088
4	JUNIO	$ 2614088
5	JULIO	$ 2614088
6	AGOSTO	$ 2614088
7	SEPTIEMBRE	$ 3324438

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5663944	**$ 20074491**	**$ 16750053**	**$ 3324438**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. realizar y apoyar visitas de inspeccion, vigilancia y control, toma y envio de muestras (si fuera necesario), operativos, vacunacion canian y felina en las diferentes lineas de intervencion o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado perfil de tecnico y/o tecnologo en saneamiento ambiental o perfiles afines conforme a lo establecido en los documentos tecnicos, estandares y plan de accion en el contrato vigente entre la subred y la secretaria distrital de salud, brindando asesoria tecnica a la comunidad en normatividad sanitaria vigente, garantizando el cumplimiento total de las metas asignadas y de acuerdo al porcentaje de entrega semanal solicitado por la coordinacion de vigilancia de la salud ambiental.	Realizar vacunación canina y felina en las localidades de Usme y Tunjuelito.	Planillas de vacunación antirrábica a caninos y felinos de las localidades de Usme y Tunjuelito. Actas de reunión con la entrega semanal de las planillas y consolidados de vacunación.
2	2. presentar y entregar informes y productos oportunos en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades.	Entrega de soportes físicos, actas de reunión y planillas de vacunación antirrábica a caninos y felinos de las localidades de Usme y Tunjuelito.	Actas de reunión, planillas de vacunación antirrábica , listados de asistencia y cronogramas de actividades.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3. cumplir con los respectivos cronogramas de las visitas y acciones de los productos que alimentan los sistemas de informacion en vigilancia sanitaria y ambiental y otros	Realizar la retroalimentación del cronograma del mes de octubre y la proyección de actividades del mes de noviembre, en el drive destinado para tal fin.	Retroalimentación del cronograma del mes de octubre y proyección del cronograma del mes de noviembre.
4	4. dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregandolas al lider operativo de las lineas de intervencion donde sea asignado(a).	No aplica. Para el periodo a certificar no se atendieron peticiones, solicitudes o quejas.	No aplica. Para el periodo a certificar no se atendieron peticiones, solicitudes o quejas.
5	5. formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la sds, recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental, y por el lider operativo.	No aplica. Para el periodo a certificar no se emiten planes de mejoramiento.	No aplica. Para el periodo a certificar no se emiten planes de mejoramiento.
6	6. cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la e.s.e	No aplica. Para el mes a certificar no se realizaron actividades fuera del VSA.	No aplica. Para el mes a certificar no se realizaron actividades fuera del VSA.
7	7. adherirse al proceso de gestion documental, en la organizacion y custodia de los documentos generados.	Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de planillas de vacunación antirrábica a caninos y felinos de las localidades de Usme y Tunjuelito.	Planillas de vacunación antirrábica a caninos y felinos de las localidades de Usme y Tunjuelito. Actas de reunión con la entrega semanal de las planillas y consolidados de vacunación.
8	8 las demas acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la institucion y del pic.	Realizar las acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la institución y del PIC.	Actividad no solicitada por el líder para el mes a certificar.

© Siasur - 2023

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		**Fecha de Pago**			**Número de Planilla**	**Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior**		$ 3324438
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	9457661962			
2023	**SEPTIEMBRE**	**2023**	**10**	**18**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**TRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHOPESOS**			
Item					**Entidades Aportantes a Seguridad Social**	**Ingreso Base de Cotización**	**Valor Mínimo de los Aportes**	**Valor Aportado**
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	$ 1329775	$ 212764	$ 213100
Salud					FAMISANAR		$ 166222	$ 166500
ARL				3	SURA		$ 32393	$ 32500
Caja de Compensación				NO		**Total**	**$ 385927**	$ 412100

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	0550004800441299

Yessica Marroquin D.

YESSICA MARROQUIN DURAN
1032467565

EDUARDO CASTILLO CASTILLO
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)

© Siasur - 2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032467565		MARROQUIN DURAN YESSICA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 68A SUR 14R 35	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7909068	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	224929054	9457661962	I	2023/10/17	2023/10/18	BANCO DAVIVIENDA	1	$412,100

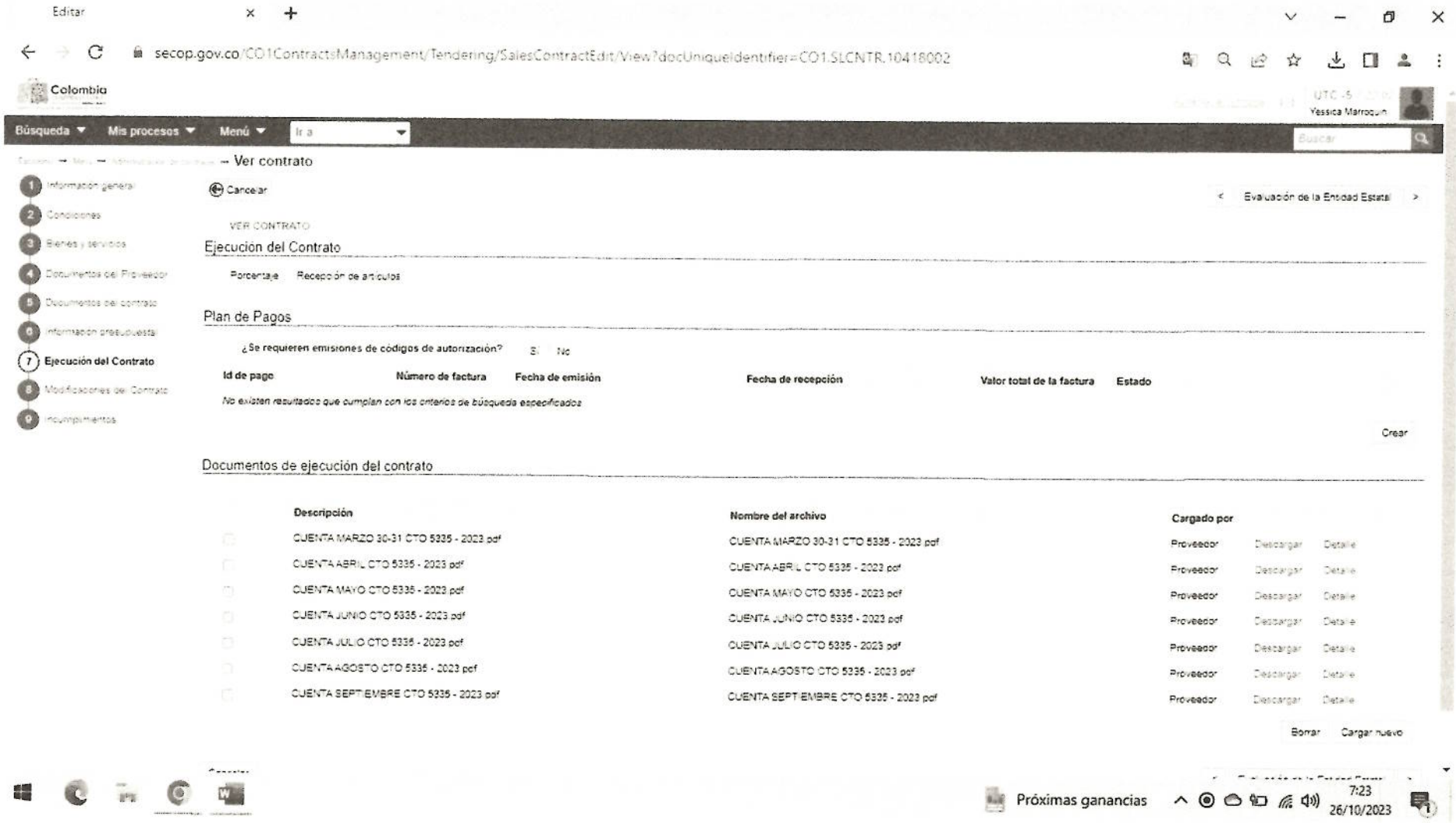
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1032467565	MARROQUIN DURAN YESSICA	230201	30	$1,330,000	$212,800	EPS017	30	$1,330,000	$166,300		0	$0	$0	14-11	30	$1,330,000	$32,400	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			**$1,330,000**	**$212,800**			**$1,330,000**	**$166,300**			**$0**	**$0**			**$1,330,000**	**$32,400**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$212,800	$300	$0	$213,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$212,800	$300	$0	$213,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$32,400	$100	$0	$32,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$32,400	$100	$0	$32,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$166,300	$200	$0	$166,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$166,300	$200	$0	$166,500
TOTAL				1	$411,500	$600	$0	$412,100

2023/10/26 07:16 AM


Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.10418002
Colombia
Yessica Marroquin
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar
Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
CUENTA MARZO 30-31 CTO 5335 - 2023.pdf
CUENTA ABRIL CTO 5335 - 2023.pdf
CUENTA MAYO CTO 5335 - 2023.pdf
CUENTA JUNIO CTO 5335 - 2023.pdf
CUENTA JULIO CTO 5335 - 2023.pdf
CUENTA AGOSTO CTO 5335 - 2023.pdf
CUENTA SEPTIEMBRE CTO 5335 - 2023.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Próximas ganancias
7:23
26/10/2023