Contratista: Michael Alfonso Barón Salcedo	**Contrato No:** 132 de 2023
Pago 10 de 12 Pagos	**Informe del:** (01/10/2023) **al:** (31/10/2023)

Objeto: Prestar los servicios profesionales con el fin de apoyar el trámite de las diferentes actuaciones administrativas adelantadas en relación con la actualización y seguimiento del Registro Público de Carrera Administrativa, de los diferentes sistemas administrados por la entidad.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES**
1. Proyectar los actos administrativos necesarios para dar trámite a los expedientes administrativos que le sean asignados en reparto, correspondientes a las solicitudes de inscripción, actualización, corrección y cancelación del RPCA.	Durante el período objeto de supervisión, fueron asignados un total de (215) expedientes administrativos para realizar el respectivo análisis a través del módulo RPCA del portal SIMO 4.0. de los cuales se realizó análisis sobre los (215) Radicados, acorde a información discriminada en cuadro Excel Anexo. **Observaciones:** **Tipo de trámite** / **Número de radicados** INSCRIPCIONES: 73 ACTUALIZACIONES: 62 CANCELACIONES: 71 COMISIÓN PARA DESEMPEÑAR UN EMPLEO DE LNYR O PERIODO FIJO: 9 Ahora bien, de lo anterior, se tiene que a 125 radicados les fue proyectado el respectivo Acto administrativo, con el fin de dar trámite a cada una de las actuaciones administrativas. Proyectadas con Resolución: 116 **Anexo:** Ver anexo en (Formato Excel) – Contiene de manera detallada la información a continuación relacionada
2. Adelantar todas las actuaciones necesarias para el desarrollo del proceso de actualización de la movilidad laboral de los servidores públicos con derechos de carrera administrativa, en el RPCA.	Durante el periodo objeto de supervisión de los (215) expedientes administrativos, fueron requeridos (39), en Proyectar Resolución (30), en Revisión Jurídica (92), Finalizados (27), En análisis (27) **REPORTE DE GESTIÓN** **CANTIDAD TOTAL**:215 **Estado actual del trámite** / **Número de radicados** EN REQUERIMIENTO: 38 PROYECTAR RESOLUCION: 0 REVISION JURIDICA: 65 FINALIZADOS: 112 EN ANALISIS: 0 **Anexo:** Ver anexo en (Formato Excel) – Contiene de manera detallada la información a continuación.

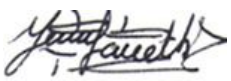
<table>
<tr><td>3. Realizar actividades de acompañamiento y seguimiento a las entidades territoriales y nacionales, frente al proceso de actualización del RPCA.</td><td>• Para el periodo a certificar no se realizó asesoría alguna a entidades frente a los procesos de RPCA.</td></tr>
<tr><td>4. Proyectar respuesta a los derechos de petición o solicitudes asignados mediante el aplicativo diseñado para tal fin, con la calidad y los términos legales establecidos.</td><td>Durante el período objeto de supervisión, se ha dado respuesta a 10 radicados, la anterior información se describe así:
<table>
<tr><th>No.</th><th>Radicado</th><th>Fecha del Radicado</th><th>Número control producción</th><th>Fecha de radicación (RS)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2023RE188452</td><td>2/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-084980</td><td>23/10/2023</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2023RE188651</td><td>2/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-085019</td><td>23/10/2023</td></tr>
<tr><td>3</td><td>2023RE188947</td><td>2/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-087371</td><td>31/10/2023</td></tr>
<tr><td>4</td><td>2023RE190997</td><td>4/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-085037</td><td>23/10/2023</td></tr>
<tr><td>5</td><td>2023RE191657</td><td>5/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-085053</td><td>23/10/2023</td></tr>
<tr><td>6</td><td>2023RE192830</td><td>6/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-085160</td><td>23/10/2023</td></tr>
<tr><td>7</td><td>2023RE194109</td><td>9/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-087430</td><td>31/10/2023</td></tr>
<tr><td>8</td><td>2023RE194639</td><td>10/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-087718</td><td>31/10/2023</td></tr>
<tr><td>9</td><td>2023RE194705</td><td>10/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-087471</td><td>31/10/2023</td></tr>
<tr><td>10</td><td>2023RE196686</td><td>12/10/2023</td><td>2023OFI-500.540.12-087721</td><td>31/10/2023</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>5. Atender los usuarios internos y externos de la CNSC a través de los diferentes canales dispuestos por la entidad, en el marco del objeto contractual.</td><td>No aplica durante el periodo objeto de supervisión</td></tr>
<tr><td>6. Elaborar los informes que sean requeridos por el supervisor o quien haga sus veces.</td><td>Durante el periodo objeto de supervisión, no se ha requerido la presentación de informes de gestión por el Supervisor del Contrato.</td></tr>
</table>

7. Las demás que se requieran por parte del Supervisor del contrato y que tenga relación con el objeto contractual.	Se asistió a la siguiente reunión mediante la mediante la plataforma TEAMS. • Reunión Dirección de Vigilancia y Registro Público de Carrera Administrativa – jueves 5 de octubre de 2023. • Capacitación sobre la "presentación de solicitudes de anotación en el Registro Público de Carrera Administrativa-RPCA" en el Módulo RPCA del Portal SIMO 4.0 – martes 10 de octubre de 2023 • Reunión Dirección de Vigilancia y Registro Público de Carrera Administrativa – jueves 12 de octubre de 2023 • **Reunión proceso de entrega expedientes a las Contralorías Territoriales - CARACTER OBLIGATORIO – miércoles 18 de octubre de 2023** • Reunión de Dirección de Vigilancia y Registro Público de Carrera Administrativa – jueves 19 de octubre de 2023 • **Inquietudes entrega archivos Contralorías territoriales – lunes 23 de octubre de 2023** • Capacitación sobre la "presentación de solicitudes de anotación en el Registro Público de Carrera Administrativa-RPCA" en el Módulo RPCA del Portal SIMO 4.0 – martes 24 de octubre de 2023 • Explicación formato de Notificaciones, Recursos y Derechos de petición, jueves 26 de octubre de 2023

Observaciones:



Firma Contratista
MICHAEL ALFONSO BARÓN SALCEDO
Contratista – DVRPCA



Firma Supervisor
YENNY YANETH ZÁRATE ZÚÑIGA
Supervisora – DVRPCA
Dirección de Vigilancia y Registro Público de Carrera Administrativa