NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEXANDRA GUERRERO MORA
SUBDIRECCIÓN U OFICINA	SUBDIRECCION TÉCNICA
CONTRATISTA	ANDRÉS ALBERTO SILVA GUTIÉRREZ
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2023
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	NOVIEMBRE 27 DE 2023
NÚMERO DE INFORME	10

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	Brindar apoyo profesional en el acompañamiento y/o organización y/o planeación de eventos de emprendimiento que se realicen en las comunas y/o corregimientos y/o sectores empresariales priorizados de Bucaramanga que permitan acercar la oferta de los CDE y del IMEBU.	Participación en la planeación y realización de las diferentes ferias lideradas por el equipo de reactivación económica: 1.Feria de emprendedores realizada en el parque la concordia 2.Feria de emprendedores realizada en el parque bolívar 3. Feria de emprendedores realizada en el parque bolívar 4. Feria agroindustrial desarrollada en las unidades tecnológicas	ANEXO 1. Asistencia firmada por parte de los emprendedores asistentes a la feria de la concordia del 13 de octubre ANEXO 2 Asistencia firmada por parte de los emprendedores asistentes a la feria del parque bolívar del 24 de octubre ANEXO 3 Asistencia firmada por parte de los participantes de la feria del parque bolívar del 25 de octubre ANEXO 4 Asistencia por parte de los emprendedores participantes de la feria del 26 de octubre

Powered by CamScanner

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
2.	Apoyar la realización y/o implementación del plan de trabajo y/o cronograma y/o actividades para la intervención en la estrategia comunitaria reactivación económica – somos locales.	Se participó en la reuniones de equipo para planificar la realización de las diferentes ferias y actividades del mes de octubre	ANEXO 5 Formato de asistencias a la reunión del 2 de octubre ANEXO 6 Formato de asistencia a la reunión de equipo de 10 de octubre ANEXO 7 Formato de asistencia a la reunión de equipo de 17 de octubre
3.	Brindar apoyo y asistencia profesional en las iniciativas y/o emprendimientos y/o proyectos ubicados en las comunas y/o corregimientos y/o sectores empresariales priorizados que puedan ser fortalecidos en la estrategia de reactivación económica CDE	Participación en la estrategia de fortalecimiento a la centralidad económica ubicada en el barrio rincón de la paz Participación en la formulación y ejecución del evento denominado economías populares Participación en la visita realizada a la centralidad económica del barrio san Rafael junto a los demás programas	ANEXO 8. Formato de asistencia firmado por las personas abordadas el día 3 de octubre ANEXO 9 Formato de asistencia firmado por los participantes de 7 de octubre ANEXO 10 Formato de asistencia firmado por los emprendedores abordados
4.	Brindar apoyo y asistencia profesional al relacionamiento y/o capacitaciones que fortalezcan la estrategia de la oferta institucional con los diferentes líderes sociales y/o comunitarios y/o grupos de valor priorizados en las comunas y/o corregimientos de Bucaramanga, que permitan el desarrollo de la estrategia de reactivación económica del municipio.	Participación en la reunion realizada con el coordinador de reactivación económica y la líder del programa de víctimas para abordar programa hacia población vulnerable.	ANEXO11 Formato de asistencia firmado del 31 de octubre

Powered by CamScanner

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
5.	Apoyar la elaboración de informes relacionado con la implementación y/o estructuración de las actividades planteadas en el plan de trabajo, de acuerdo con la estrategia comunitaria desarrolladas en comunas y/o corregimientos de Bucaramanga.	Participación en la feria intégrate Bucaramanga en articulación con otras instituciones	ANEXO 12 Formato de asistencia firmado por los participantes del 5 de octubre
6.	Coadyuvar para el establecimiento de alianzas y/o articulación de oferta para el fortalecimiento de estrategias y/o solidaria y/o comunitaria, de emprendimientos colectivos ubicados en las comunas y/o corregimientos de Bucaramanga.	Asistencia al evento de impacto en el barrio san Martin, donde se llevó información de interés dirigida a emprendedores del sector Asistencia al evento de impacto en el barrio Alarcón, donde se llevó información de interés dirigida a emprendedores del sector	ANEXO 13 Formato de asistencia firmado por los emprendedores abordados del 18 de octubre ANEXO 14 Formato de asistencia firmado por los emprendedores abordados del 19 de octubre
7.	Asistir a las de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST).	N/A	N/A
8.	Brindar apoyo en las actividades concernientes a la Ley General de Archivos, según los documentos que se elaboren en la ejecución de su objeto contractual.	N/A	N/A
9.	Las demás que le sean asignadas en cumplimiento de su objeto contractual.	Participación como delegado en la feria nacional BIOEXPO realizada en cenfer.	ANEXO 15 Evidencia digital del 5 de octubre

Powered by CamScanner

2. EL CONTRATISTA ADJUNTA LOS ANEXOS Y EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA ESTE PERIODO EN UN CD EL CUAL ESTÁ ORGANIZADO POR CARPETAS SEGÚN EL NUMERO DE OBLIGACIONES, QUE ESTARÁ DISPONIBLE PARA CONSULTA EN SU CONTRATO.

CONTRATISTA	SUPERVISOR(A)
ANDRES ALBERTO SILVA GUTIÉRREZ **C.C. 91.520.859 DE BUCARAMANGA**	**ALEXANDRA GUERRERO MORA** **C.C. 37.895.344 DE SAN GIL**

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO.

Powered by CamScanner