INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	28 de noviembre de 2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-5534
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	MARYURIS JOHANNA ROMERO SALINAS C.C. N° 22.656.153		
Fecha de inicio contrato:	18-08-2023	Fecha Terminación	17-12-2023
Periodo del informe:	*Segundo informe comprendido entre el 18 de septiembre y 17 de octubre de 2023.*	Informe número:	002
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO		
Valor del contrato	$ 10.000.000		
Supervisor	Zareth Carolina Romero Barraza		
Cargo	Asesora de Despacho		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Apoyar en los procesos corporativos, de gestion inmobiliaria y sancionatorios dirigidos por la dependencia. • Apoyar en los operativos de recuperación del espacio Público.	Durante el periodo del 18 de septiembre al 17 de octubre apoyé en la atención de la ventanilla de Relación con el Ciudadano habilitada para la Secretaria de Control Urbano y Espacio Público, ubicada en el primer piso del edificio central de la Alcaldía de Barranquilla.

• Apoyar en la proyección de los informes técnicos que se requieran para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia. • Apoyar en la aplicación de las medidas correctivas en materia de integridad urbanística y del espacio público de conformidad con las leyes vigentes. • Apoyar en la organización y manejo del archivo de la dependencia.	Se atendieron 83 usuarios en horario de lunes a viernes de 8 AM a 12 y de 12 a 4:00 PM, a los cuales se le brindó orientación relacionada con los siguientes temas: • Comparendo • Permiso de ocupación en el espacio público • Publicidad exterior visual • Solicitud de representante legal • Gestión Inmobiliaria • Queja por construcción sin licencia • Queja por ocupación en espacio público • Seguimiento a expediente de inspecciones • Seguimiento a PQRSD • Recibo de Obra • Información licencia de construcción • Queja por infracción • Control urbano • Visita de inspección ocular • Solicitud de información • Remodelación de vivienda • Propiedad horizontal • Uso del suelo • Permiso remodelación de fachada • Solicitud liquidación de impuestos • Queja por fallo en inspecciones • Levantamiento de sello de suspensión de obra • Información para radicar PQRSD • Permiso de construcción Realicé el informe estadístico sobre encuesta aplicada a los ciudadanos que se acercan a la ventanilla de la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público correspondiente al tercer trimestre del 2023 (se anexa evidencias).

ANEXOS

Muestra: 77 ciudadanos encuestados

La siguiente encuesta fue realizada a una muestra de ciudadanos que se acercaron a realizar algún tipo de consulta a la ventanilla de Relación con el Ciudadano ubicada en el Edificio Central de la Alcaldía de Barranquilla habilitada para la SDCUEP, durante el tercer trimestre del 2023.
Con la finalidad de conocer la percepción de ellos frente a la orientación recibida de parte del servidor.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN VENTANILLA DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO - SECRETARÍA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO

Fecha: _____

Motivo de consulta: _____

Pregunta 1: ¿Qué tan satisfecho está hoy con la atención recibida?

Muy satisfecho ☐ Satisfecho ☐ Normal ☐

Poco satisfecho ☐ Nada satisfecho ☐

Pregunta 2 ¿Su trámite o solicitud fue resuelto de manera satisfactoria?

Si ☐ No ☐

Pregunta 3 ¿De cuánto fue el tiempo de espera desde el momento en recibir el turno hasta que fue atendido en la ventanilla?

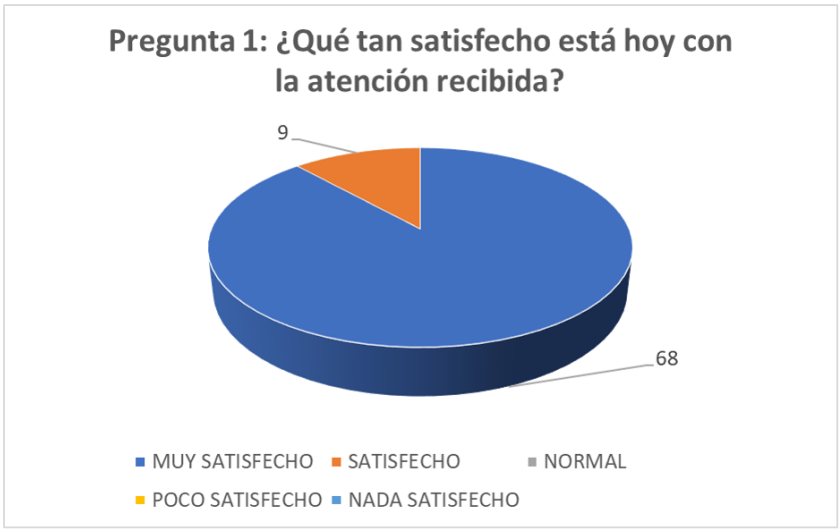
De 10 a 20 minutos ☐ De 30 a 40 minutos ☐

De 50 a 60 minutos ☐ Mas de 1 hora ☐

Pregunta 4 ¿Cómo considera que fue la actitud del funcionario que lo atendió?

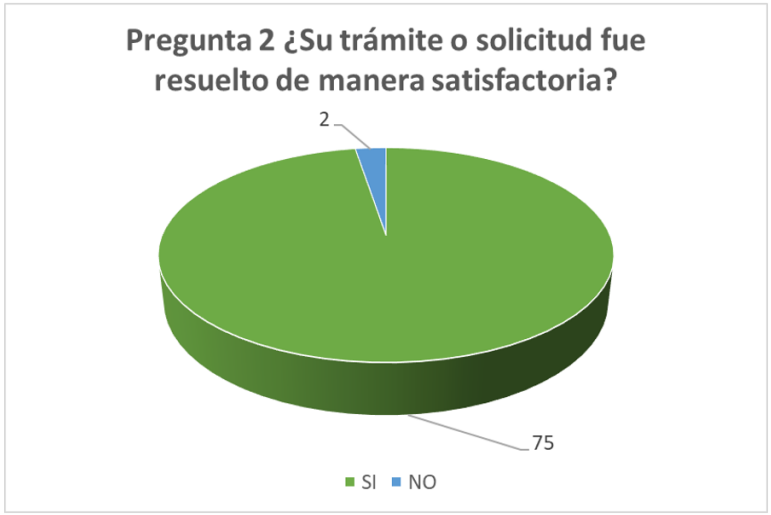
Buena ☐ Regular ☐ Mala ☐

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA — Soy BARRANQUILLA BAQ — BARRANQUILLA.GOV.CO

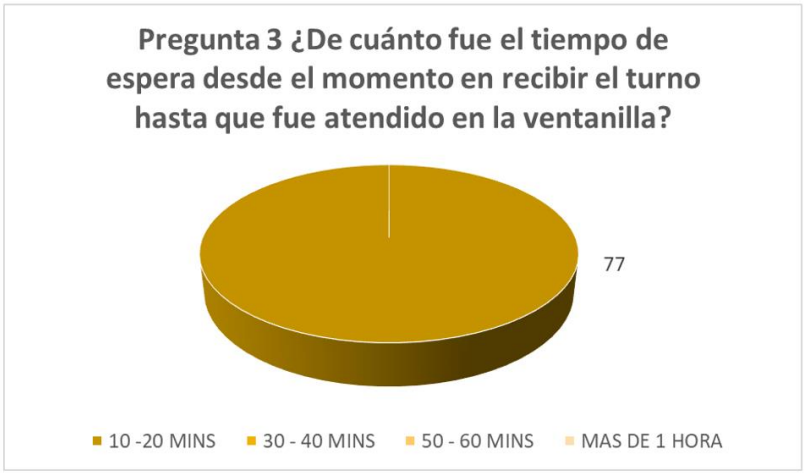


Para la pregunta N° 1 el 88% de los ciudadanos encuestados contestaron que quedaron muy satisfechos con la atención recibida por parte del funcionario que los atendió.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA — Soy BARRANQUILLA BAQ — BARRANQUILLA.GOV.CO



Para la pregunta N° 2 el 98% de los ciudadanos encuestados manifestaron que el trámite a consultar fue resuelto de manera satisfactoria.



El 100% de los usuarios consultados manifestaron que el tiempo que demoraron desde que recibieron el turno hasta que fueron atendidos en la ventanilla fue de 10 a 20 minutos.



En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 28 de noviembre de 2023.

MARYURIS JOHANNA ROMERO SALINAS
C.C. N° 22.656.153