# COMUNICACIÓN INTERNA
# INSOR-20231300002033
20231300002033

Bogotá D. C., 27 de noviembre de 2023

**PARA:** **NESTOR JULIAN ROSAS GONZALEZ**
**Secretario General**

**DE:** **CAROLINA RAMOS CASTELLANOS**
**Jefe Oficina Asesora de Planeación y Sistemas**

**ASUNTO:** **Remisión documentos contratación - Proceso No 2**

En atención a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones del 2023 y siguiendo los lineamientos de la entidad en materia contractual, atentamente me permito remitir los documentos y anexos correspondientes para el proceso No 2, cuyo objeto es "Adquirir licencias por suscripción por un (1) año del licenciamiento de Office 365 E5".

Adjunto:
Estudios previos
CDP
Análisis del Sector y Estudios de Mercado
Ficha de Condiciones Técnicas
Consolidación de cotizaciones

Con un atento saludo,

Carolina Ramos C.

**CAROLINA RAMOS CASTELLANOS**
**Jefe Oficina Asesora de Planeación y Sistemas**
**Proyectó:** Luz Mila Niño Hernández - Profesional Especializado 13 OAPS
**Reviso:** Carolina Ramos Castellanos- Jefe Oficina Asesora de Planeación y sistemas