Doctora.
ELOINA GOENAGA JIMENEZ
CC 32.609.770

SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO

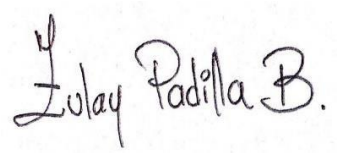
ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023 AL 2O DE OCTUBRE DE 2023.

Con la presente, me permito entregarle el Informe de la gestión adelantada del 21 de septiembre de 2023 al 20 de octubre de 2023, según contrato de prestación de servicios No. 202301258.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Obligación Contractual	Producto
Apoyar en la proyección y organización de documentos para afianzar la supervisión de contratistas de la subsecretaria de Salud Pública del departamento.	Se apoyó en la proyección y organización de documentos para afianzar la supervisión de los contratistas.
Apoyar en la recepción y revisión de los documentos que tengan como objeto la gestion contractual de la secretaria y sus subsecretarias.	Se apoyó en la recepción y revisión de los documentos que tienen como objeto la gestion contractual de la secretaria y sus subsecretarias.
Gestionar la recepción de informes de actividades a los contratistas que le sean asignados	Se apoyó en la gestión de la recepción de informes de actividades a los contratistas que me fueron asignados
Apoyar en las acciones administrativas que se presenten en la Subsecretaria de Salud Pública del departamento.	Se apoyó en las acciones administrativas que se presentaron en la Subsecretaria de Salud Pública del departamento
Apoyar en el manejo de la documentacion de los procesos lleve a cabo y requiera la subsecretaria de salud publica del departamento.	Se apoyó en el manejo de la documentacion de los procesos que se llevaron a cabo.
Desarrollar con liderazgo los procesos asignados desde la subsecretaria de salud publica (reporte de accidentes de trabajo que se presenten en la subsecretaria y otros que se le asignen).	Desarrollé con liderazgo los procesos asignados desde la subsecretaria de salud publica (reporte de accidentes de trabajo que se presentaron en la subsecretaria).
Desarrollar todas aquellas subactividades que se deriven o sean necesarias para cumplir con las actividades especificas principales, deforma personal e intrasferible, que le sean asignadas por el supervisor de contrato.	Desarrollé todas aquellas actividades y seguimiento de los procesos asignados por el supervisor del contrato

Se firma a los (20) días del mes de octubre de 2023.



ZULAY VANESSA PADILLA BARCASNEGRA
C.C. 1.045.703.385

V/Bno