Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

PLANEACION CEDEP 2022

METAS DE LOS CONTRATISTAS PARA CUMPLIR EL OBJETO DEL CONTRATO URABA

Diurnos rotativos. 7am -1pm.1pm- 6pm.
Nocturno: 6pm a 7 am.
Sábado parcial :7am- 12pm.
Oficios varios: 8am a 12 y de 2 a 6pm de lunes a viernes sábado de 8 a 12md
Continuidad de sábado desde 12pm, Domingos y festivos.

Contratistas:

Trabajo Social.
Psicóloga.
Normalista
Acompañante Social.

FEBRERO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
21	22	23	24	25 **Trabajadora Social.** **Psicóloga.** **Normalista.** **Acompañante Social.** **Oficios varios**	26 **Trabajadora Social.** **Psicóloga.** **Normalista.** **Acompañante Social.** **Oficios varios**	27 **Trabajadora Social.** **Psicóloga.** **Normalista.** **Acompañante Social.**
28 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios**						

Normalista. 7pm a 7 am						

MARZO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
	1 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**2** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**2** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**4** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	5 **Trabajadora Social.** 7am -12pm. **Oficios varios** **Acompañante Social**	6 **Acompañante Social**
7 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**8** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**8** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**10** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**11** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	12 **Psicóloga** 7am -12pm. **Oficios varios** **Acompañante Social**	13 **Acompañante Social**
14 **Trabajadora Social.** 7am -1pm.	**15** **Trabajadora Social.** 7am -1pm.	**16** **Trabajadora Social.** 7am -1pm.	**17** **Trabajadora Social.** 7am -1pm.	**18** **Trabajadora Social.** 7am -1pm.	19 **Normalista.** 7am -12pm	20 **Acompañante Social**

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

Oficios varios **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**Oficios varios** **Acompañante Social**	
21 **Acompañante Social**	22 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	23 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	24 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	25 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	26 **Acompañante Social** **Oficios varios**	27 **Acompañante Social**
28 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	29 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	30 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	31 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am			

ABRIL

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
				1 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	2 **Trabajadora Social.** 7am -12pm **Oficios varios** **Acompañante Social.**	3 **Acompañante Social.**
4 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	5 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	6 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	7 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	8 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	9 **Psicóloga** 7am -12pm. **Acompañante Social** **Oficios varios**	10 **Acompañante Social**
11 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm.	12 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm.	13 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.**	14 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	15 **Acompañante Social**	16 **Normalista** 7am -12pm. **Acompañante Social**	17 **Acompañante Social**

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

Normalista. 7pm a 7 am	**Normalista.** 7pm a 7 am	7pm a 7 am				
18 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**19** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**20** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**21** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**22** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	23 **Acompañante Social** **Oficios varios**	24 **Acompañante Social**
25 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**26** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**27** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**28** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**29** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	30 **Trabajadora Social.** 7am -12pm **Acompañante Social.** **Oficios varios**	31 **Acompañante Social**

MAYO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

						1 **Acompañante Social.**
2 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	3 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	4 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	5 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	6 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	7 **Psicóloga** 7am -12pm. **Acompañante Social** **Oficios varios**	8 **Acompañante Social.**
9 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	10 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	11 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	12 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	13 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	14 **Normalista** 7am -12pm. **Acompañante Social** **Oficios varios**	15 **Acompañante Social.**
16 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios**	17 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios**	18 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios**	19 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios**	20 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios**	21 **Acompañante Social.** **Oficios varios**	22 **Acompañante Social.**

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

Normalista. 7pm a 7 am	**Normalista.** 7pm a 7 am	**Normalista.** 7pm a 7 am	**Normalista.** 7pm a 7 am	**Normalista.** 7pm a 7 am		
23 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**24** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**25** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**26** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**27** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	28 **Trabajadora Social.** 7am -12pm **Oficios varios**	29 **Acompañante Social.**
30 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am **Oficios varios**	**31** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am **Oficios varios**					

JUNIO

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

		1 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	2 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	3 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	4 **Psicóloga** 7am -12pm. **Acompañante Social.** **Oficios varios**	5 **Acompañante Social**
6 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	7 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	8 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	9 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	10 **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	11 **Normalista** 7am -12pm. **Acompañante Social** **Oficios varios**	12 **Acompañante Social**
13 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	14 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	15 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	16 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	17 **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	18 **Acompañante Social** **Oficios varios**	19 **Acompañante Social**

Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo
CEDEP

20 **Acompañante Social**	**21** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**22** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**23** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	**24** **Trabajadora Social.** 7am -1pm. **Oficios varios** **Psicóloga.** 1pm- 6pm. **Normalista.** 7pm a 7 am	25 **Trabajadora Social.** 7am -12pm **Acompañante Social.** **Oficios varios**	26 **Acompañante Social**
27 **Acompañante Social**	**28** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**29** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**30** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am	**31** **Psicóloga.** 7am -1pm. **Trabajadora Social.** 1pm- 6pm. **Oficios varios** **Normalista.** 7pm a 7 am		

2022 03 22 $ 2.544.600

PAOLA ARENAS SOSA

DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS M/L Paola Arenas

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17475

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	~~PRESTACION DE SERVICIO AUXILIAR ADMINISTRATIVA PROYECTO DE~~	~~2.544.600~~
	DESARROLLO DEPORTIVO PRIMER MES	
	A PAGAR	$2.544.600

CHEQUE Nº CHEQUE # 4262021 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Paola Arenas S

C.C./ NIT 32720001.

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRELIGA MEDELLIN TEL. 311 28 14

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 263

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO: Paola Arenas Sosa
C.C. / NIT: 32.207.009
DIRECCIÓN: Carrera 75C 65 22
CIUDAD Y FECHA: Medellin, 23 de Marzo de 2022 TEL.: 3168710746

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Auxiliar Administrativa CEDEP primer mes	$2.544.600

SON: (En letras): Dos millones Quinientos cuarenta y cuatro mil seiscientos pesos m/l | TOTAL $ $2.544.600

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT ☐ No.

Kronosante NIT. 71679201-7 Cel. 311 328 18 25

Medellín, 25 de abril de 2022

CUENTA DE COBRO

LA LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

PAOLA ARENAS SOSA

C.C. 32207009

LA SUMA DE: $2.544.600

(DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS.)

POR CONCEPTO DE: SERVICIO PRESTADO COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVA PROYECTO DESARROLLO DEPORTIVO DE ATLETISMO DEL 24 MARZO AL 23 DE ABRIL



PAOLA ARENAS SOSA
C.C. 32207009
CEL. 3168710746
CRR 74C # 65-22
MEDELLIN

ARUS

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900269104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-05-03, 07:45:46 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2022
Empresa	PAOLA MILENA ARENAS SOSA
CEDULA CIUDADANIA	CC 32207089
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	55778489
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1441599950
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	$ 59.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 32.000	$ 0
N830088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 25.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 2.100	$ 0
			SubTotales:	$ 59.100	$ 0
			Total a Pagar:		$ 59.100

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de información	900083104-5
Razón Social del Operador de información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-05-03, 07:54:18 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2022
Empresa	PAOLA MILENA ARENAS SOSA
CEDULA CIUDADANIA	CC 32207009
Codigo Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	55778622
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1441815416
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	$ 300.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.10.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	23-14	COLPENSIONES	1	$ 163.000	$ 0
N800088702	EPS016	EPS SURA	1	$ 127.300	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 10.700	$ 0
		SubTotales:		$ 300.000	$ 0
		Total a Pagar:			$ 300.000

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios

Pago exitoso

$300,900.00

03 May, 2022 – 07:59 PM

Producto o servicio

Pago de Seguridad Social
ENLACE OPERATIVO S.A.

Pagaste con

Cuenta de Ahorros
744

Código de confirmación (CUS)

1441622140

IP

190.248.166.233

Pago exitoso

$59,100.00

03 May, 2022 -- 07:52 PM

Producto o servicio

Pago de Seguridad Social
ENLACE OPERATIVO S.A.

Pagaste con

Cuenta de Ahorros
6744

Código de confirmación (CUS)

1441599950

IP

190.248.166.233

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 01 Inscripción

4. Número de formulario: 14783960273

(415)7707212489984(8020) 000001478396027 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 2 2 0 7 0 0 9	2	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 2 2 0 7 0 0 9	2 0 0 1 0 3 0 5

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Maceo 4 2 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ARENAS	SOSA	PAOLA	MILENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal: CR 75 C 65 22

42. Correo electrónico: p-arenas214@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 8 7 1 0 7 4 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 9 0 1 1 7							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: Sí [X] NO [ ] — 60. No. de Folios: 2 — 61. Fecha: 2021 - 09 - 02 / 19 : 51 : 57

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

664. Nombre: ARENAS SOSA PAOLA MILENA
665. Cargo: Contribuyente

Fecha generación documento PDF: 02-09-2021 07:52:00PM

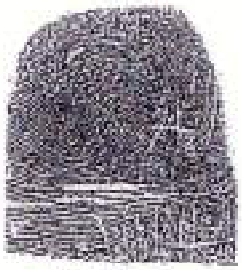
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
32207009
NUMERO

ARENAS SOSA
APELLIDOS

PAOLA MILENA
NOMBRES

Paola Arenas
FIRMA





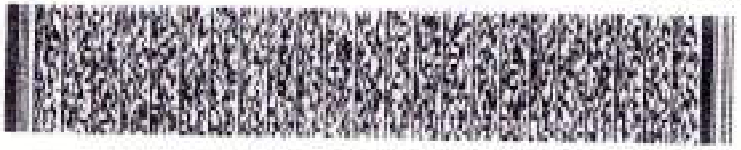
INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 12-FEB-1983
MEDELLIN
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 A+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

16-MAR-2001 MEDELLIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
[illegible]



P-0100100-14084718-F-0032207009-20011008 04453 01276A 01 10361 8001

INFORME DE AUXILIAR ADMINISTRATIVA PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO DE ATLETISMO

Fecha desde DD / MM / AAA 24 / 02 / 2022			Informe corresponde a:	Febrero 24 al 23 Marzo
Fechas hasta DD / MM / AAAA			NOMBRE:	PAOLA MILENA ARENAS SOSA
23	03	2022		
Deporte			ATLETISMO	

1. INFORMACIÓN GENERAL

TITULO DEL PROYECTO:	PROYECTO DE DESCENTRALIZACIÓN DEPORTIVA DE ATLETISMO MEDELLIN Y URABÁ					
MUNICIPIO: TURBO Y MEDELLIN	CANTIDAD DE ATLETAS: 27					
RESIDENTES: 14 Medellín 13 Turbo	NO RESIDENTES: 0					
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar sus servicios como **Auxiliar Administrativa** en proyecto de desarrollo deportivo en los municipios de Turbo y Medellín, teniendo como responsabilidad principal el seguimiento a todos los procesos de planificación, direccionamiento y coordinación del equipo Psicosocial y ejecución y rendición administrativa						
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	24 DE FEBRERO DEL 2022					
FECHA DE TERMINACIÓN:	11 DE AGOSTO DEL 2022					
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	CANTIDAD					
	1	2	3	4	5	
1. Ejercer supervisión y control del cumplimiento de las tareas asignadas a cada uno de los trabajadores sociales, psicólogos y equipo administrativo	X	X	X	X		
2. Revisar todos los informes y documentación entregados por el grupo de trabajo que pertenece al proyecto de desarrollo deportivo de atletismo	X	X				
3. Realizar legalización y todos los pagos al equipo administrativo y psicosocial pertenecientes al proyecto	X	X				
4. Planear y organizar cada una de las actividades realizadas dentro del equipo de Medellín para el buen funcionamiento del proyecto y del uso adecuado de los tiempos libres	X	X	X			

5. Planear y organizar reuniones mensuales de evaluación con el equipo del proyecto de desarrollo deportivo de Urabá y con los deportistas del proyecto en Medellín	X	X			
6. Fomentar las normas de prevención y control del dopaje y velar por la no utilización de métodos y sustancias prohibidas entre los deportistas, o aplicación por iniciativa de los entrenadores.	X				
7. No facilitar, suministrar y/o incitar a la práctica del dopaje ni obstaculizar los controles	X				
8. Prestar sus servicios donde se requiera para la debida ejecución del contrato.	X	X			
9. Cumplir y acatar las obligaciones y metas como Auxiliar Administrativa.	X	X			
10. Orientar al cuidado y mantenimiento de todo los enseres que hacen parte de la casa	X	X			
11. Supervisar el buen comportamiento de todos los deportistas y profesionales del proyecto.	X	X			
12. Realizar el inventario de todos los implementos de la casa de atletismo.	X				

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Actividades de acompañamiento psicosocial del proyecto

ACTIVIDAD	CANTIDAD POR MES					
	1	2	3	4	5	6
1. Compra y entrega de Kits e aseo deportista (y envío a los deportistas de Urabá)		X				
2. Reunión Con los equipos de trabajo de Medellín y Urabá.		X				
3. Manejo administrativo para el adecuado legalización del proyecto de desarrollo deportivo		X				
4. Compra de artículos de aseo para casa (y envío casa Urabá)		X				
5. Recolección y revisión de papelería para el pago del personal administrativo, psicosocial, y de proveedores			X			
6. Reunión con deportistas para tener una buena comunicación y retroalimentación de deberes y derechos.		X				
7. Reunión con personal Psicosocial, deportistas, entrenadores y directivos.		X				

2. Actividades de desarrollo social (Acompañantes del proceso)

ACTIVIDAD	CANTIDAD					
	1	2	3	4	5	6
1. .Acompañamiento y seguimiento en el estado de salud de los deportistas. 2. Organización y ejecución de actividad de integración con los deportistas y personal psicosocial	X X					

3. Gestión para el adecuado acompañamiento en los escenarios deportivos

ACTIVIDAD	CANTIDAD					
	1	2	3	4	5	6
1.Proveer implementos de desinfección	X					
2. Gestión para el Mantenimiento de Equipos y entrenamiento adecuado deportivo	X					

4. Reunión con equipos disciplinario y/o entrenadores

ACTIVIDAD	CANTIDAD					
	1	2	3	4	5	6
1. Reunión con atletas		X				
2. Reunión con el equipo de trabajo social 3. Reunión con entrenadores para llamados de atención		X				

Se anexa registro fotográfico

PAOLA ARENAS SOSA
Auxiliar Administrativa de proyecto de desarrollo deportivo
Atletismo

2022 03 27 $ 2.600.000

KAREN LORENA MORILLO

DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M.L.

Roman Arbeláez A. Paola Arenas

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17476

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO TRABAJADORA SOCIAL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO MEDELLIN PRIMER MES	2.600.000
	A PAGAR	$2.600.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 5812022 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA | EFECTIVO ( )

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

C.C./ NIT 1128062436

...EPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR IDEOGRAFIE CEL 311 326 18 25

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración codigo 6LA del 1 al 1000

Nº LA 264

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO: Karen Lorena Morillo Urueta

C.C. / NIT. 1.128.062.436

DIRECCIÓN: Calle 78 sur 50F 57

CIUDAD Y FECHA: Medellín, 24 de Marzo de 2022 TEL.: 3022314414

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Trabajadora Social CEDEP Medellín Primer mes	$2.600.000

SON: (En letras): Dos millones Seiscientos mil pesos m/l

TOTAL $ $2.600.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronosrie Nit: 71679201-7 Cel: 311 328 18 25

CUENTA DE COBRO

DEL 25 DE FEBRERO AL 24 DE MARZO DE 2022

LA LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
890.908.939-8

DEBE A:

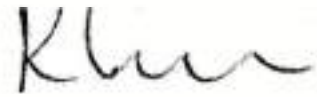
KAREN LORENA MORILLO URUETA
1.128.062.436

LA SUMA DE: **$2'600.000**

(DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M.L.)

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS COMO TRABAJADORA SOCIAL EN EL CEDEP ATLETISMO DE MEDELLÍN

FAVOR PAGAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA No. **67833959961** DE TITULARIDAD DE LA SUSCRITA.



KAREN LORENA MORILLO URUETA
C.C. 1128062436
Cel. 3022314414
Calle 78 sur 50f 57
La Estrella
Trabajadora Social – U. Simón Bolívar de Barranquilla
R.P: 1128062436
Código: 219041114-I

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14825662622

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional / Impuestos de Medellín	14. Casilla electrónico
1 1 2 8 0 6 2 4 3 6	9	1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 8 0 6 2 4 3 6	2 0 0 6 0 9 1 8

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
JLOMBIA	1 6 9	Bolívar 1 3	Cartagena 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MORILLO	URUETA	KAREN	LORENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	La Estrella 3 6 0

41. Dirección principal: CR 50 E CL 77 D SUR 03

42. Correo electrónico: klorena17@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 2 2 3 1 4 4 1 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2 3	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 1 1	2 0 1 3 0 4 2 6	8 6 9 2	2 0 1 3 0 4 2 6				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

Obligaciones aduaneras

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadoras

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT), tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2022 - 04 - 29 / 15 : 33: 18

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

65A. Nombre: MORILLO URUETA KAREN LORENA
65S. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 29-04-2022 03:49:09PM

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.128.062.436

APELLIDOS

MORILLO URUETA

NOMBRES

KAREN LORENA



Karen Morillo U.

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 15-AGO-1988

NECOCLI
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

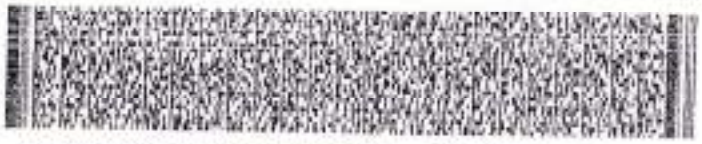
1.58 O+ F

ESTATURA G.S. RH SEXO

19-SEP-2006 CARTAGENA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL



P-0500109-32154232-F-1128062436-20061212 00830093464 02 2180011630

ILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	
			TU CRÉDITO
			KAREN LORENA ARANGO URIBETA
	LA ESTRELLA	DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
	CRA 32 C 87 S SUR 150	TELÉFONO	3002174
	INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	DEPENDIENTE
	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Actividades especializadas de diseño
	ÚNICO		
			NO

SITUACIÓN:
SE HACE PAGO APORTES SALUD, ARL E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			1710872171	TIPO DE PLANILLA:			I
PERIODO COTIZACIÓN (CTIZD):	MES	Número AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	Número AÑO	2022
FECHA DE PAGO:			0				
FECHA PAGO (Generación):			2022/05/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			280999

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		TOTAL			TOTALES		
NOMBRE				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	INT	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
230301-PORVENIR		1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	1%	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 160.000
										$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 160.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VA LOR PAGADO
EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 120.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 120.000	$ 0	$ 0	$ 120.000
													$ 120.000	$ 0	$ 0	$ 120.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A CITAS RECIBIDAS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11 - ARL SURA				$ 0	$ 0		$ 0	$ 5.300	$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 5.300
									$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 5.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE						NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES							
																						PENSIÓN									SALUD							ARP																			
	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	DÍAS/HORAS LABORADAS	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	RESIDENTE EXTERIOR	IGE	IRT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	RENDIMIENTOS TARIFA REGIONAL	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	NOMINA	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	CLASE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
230 - PENSIONADO POR VEJEZ	DEPENDIENTE		$ 1.000.000			X																PORVENIR	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 160.000	SURA	$ 1.000.000	$ 120.000	$ 0	$ 120.000	14-11 - ARL SURA	$ 1.000.000	$ 5.300	$ 5.300		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 290.300

INDEPORTES ANTIOQUIA

UNIDOS

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

PRESENTADO POR: Trabajo Social	**Mes:** del 25 de febrero - al 25 de marzo de 2022

OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento psicosocial integral con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Medellín desde el ámbito de Trabajo Social, académicos, social que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2022.

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina y convivencia	Anotación en bitácora	Diaria	4 días a la semana. Cuando se requiera de forma extraordinaria.	En el presente periodo reportado, se cumplió con el registro diario en la bitácora, donde se plasman los acontecimientos relevantes de la jornada de acompañamiento.
	Reporte de informes de disciplina	Ocasional	4 días a la semana y Siempre que se requiera	En el presente mes se dio seguimiento diario y por ello, en cada cambio de turno de las diferentes profesionales psicosociales se logra realizar un encuadre de los acontecimientos relevantes que se llegaron a presentar y de cómo estuvo la dinámica y la cotidianidad.
	Socializa y hace seguimiento al manual de convivencia	Diario	16 (4 veces a la semana)	Durante el presente mes se ha continuado con ejercicios socialización de las normas del reglamento interno, durante cada turno se realizan orientaciones o devoluciones con base en el reglamento, al tiempo que en los diferentes espacios de talleres o de grupos de orientación realizados.
	Participación en comité de disciplina	periódica	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se llevó a cabo esta actividad.
	Diligenciamiento de formato de llamado de atención	Ocasional	ninguno	Durante el presente mes se realizó un llamado de atención escrito, a una atleta por incumplir el reglamento interno.
	Diligenciamiento de formato de acta de compromiso	Ocasional	Cuando se requiera	En el presente no se llevó a cabo esta actividad.
	Se informa al entrenador sobre la falta cometida	Ocasional	Cuando se requiera	En el presente mes, se ha logrado articular y establecer comunicación directa con los y las entrenadores (as), logrando así acompañar de forma integral el proceso de carrera dual de los y las atletas.
	Diligenciamiento del formato de seguimiento	Ocasional	Cuando se requiera	De forma constante y cuando sea necesario se realiza retroalimentación del formato.
	Al levantarse: Horario, arreglo de cama y habitación	Diaria	16 (4 días por semana)	Durante el presente mes y de forma diaria se realizan seguimiento, acompañamiento y orientaciones para incitar al adecuado orden y aseo de los diferentes espacios de la casa y también de la adecuada

				higiene y presentación personal.
Seguimiento y promoción de los protocolos de Bioseguridad	Supervisión uso adecuado del tapabocas, gel, lavado de manos y distanciamiento físico.	Diaria	16 (4 días por semana)	Se realiza promoción y prevención frente a la actual pandemia mundial por covid-19, enfatizando en los diferentes protocolos de bioseguridad vigentes que han establecido las autoridades sanitarias. También se realiza seguimientos continuos al estado de salud de los y las atletas.
	Aseo después de la jornada de entrenamiento	Diario	16 (4 días a la semana)	Se promueve esta práctica a fin de estimular la buena higiene y aseo personal.
Supervisar los horarios de la rutina diaria de los deportistas (hora de acostarse, levantarse, alimentación y estudio	En la jornada de estudio: Revisión y elaboración de tareas	Diaria	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	En el restaurante, acompañamiento, a consumos de alimentación, comportamiento en el servicio de alimentación.	Ocasional	4 (1 día a la semana)	Entendiendo la importancia de que los y las atletas reciban una adecuada alimentación se realiza acompañamiento periódico al restaurante en los horarios de almuerzos a fin de evidenciar el proceso.
	Al acostarse Horario: Entrenamiento invisible, tiempo de descanso	Diaria	12 (3 días a la semana)	Durante el proceso de acompañamiento se logra fomentar en ellos y dar cumplimiento a brindar y garantizar espacios dentro de la casa CEDEP para que se dé la etapa de descanso posterior al entrenamiento.
	Llegadas a los entrenamientos: acompañamientos al ingreso y salida de entrenamientos	ocasional	16 (4 días a la semana)	Se acompaña desde la casa la salida y llegada de los entrenamientos deportivos.
Seguimiento Académico	Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	periódica	Siempre que se requiera.	Durante el presente periodo reportado se no se realizó esta actividad.
	Seguimiento al comportamiento en la I.E.	Periódico	Siempre que se requiera	En el presente ciclo vigente del proyecto CEDEP Medellín, no se cuenta con atletas vinculados a I.E. Por tanto no se realizó esta actividad.
	Seguimiento al proceso académico.	Ocasional	Siempre que se requiera	El proceso académico como parte fundamental del proceso de formación integral de los y las atletas, se le da especial atención por parte de todo el equipo psicosocial en cabeza de las educadoras de acompañamiento integral.
	Diligenciamiento de formato de uso del computador	Diaria	Siempre que se requiera.	Durante el presente mes no se realizó esta actividad, debido a que los equipos portátiles no se encuentran disponibles en la casa CEDEP.
	Apoyar las consultas en internet	Periódico	Siempre que se requiera.	Se acompaña el uso debido de las herramientas digitales, sin embargo, se enfatiza en la corresponsabilidad y se

				asesora frente al adecuado uso del internet y en caso de requerir el apoyo son los y las atletas quienes los solicitan a la educadora de turno.
Seguimiento herramientas tecnológicas	Buen uso de computadores internet	Daria	12 (3 días a la semana)	Durante el presente mes desde el área de trabajo social no se realizó esta actividad.
Apoyar la organización logística	Organización y entrega de Kit de aseo	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se acompañó este proceso.
Reuniones	Reuniones psicosociales	Periódico	2	Durante el presente mes se realizaron 2 reuniones de equipo psicosocial que permitieron realizar y articular el proceso de plan de trabajo y proyección de los talleres.
	Reuniones Interdisciplinares	Periódico	1	Se llevaron a cabo diferentes reuniones con el área administrativa, al tiempo que con las profesionales del equipo Interdisciplinar de Indeportes Antioquia.
	Reuniones con Padres de familias	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Reuniones con atletas	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Otras reuniones	Periódico	4	Cada miércoles las profesionales de Psicología y Trabajo Social se reúnen en la casa CEDEP y realizan reuniones de trabajo que dan como resultado la programación y elaboración de los talleres y las temáticas que se llevaran a cabo; así mismo, se discuten temas de importancia relacionados con el cumplimiento por parte de los y las atletas de las normas básicas de convivencia.
Supervisar la rutina diaria de los deportistas, alimentación y	Observación y acompañamiento a Entrenamiento	Ocasional	3 Acompañamientos a la pista de atletismo.	Durante el presente mes no se realizó acompañamientos a los entrenamientos de los y las atletas del programa CEDEP Medellín.
	Supervisión del servicio de restaurante	Periódicamente	4 (Un acompañamiento a la semana)	Durante el presente mes se logró acompañar 2 almuerzos.
Establecer canales de comunicación con las familias de los deportistas	Llamadas telefónicas	Periódicamente	0	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Visitas virtuales	Periódicamente	Siempre que se requiera.	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
Procesos y tramites de salud	Seguimiento y acompañamiento Médico o urgencias	Ocasional	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se realizó esta actividad, pero se está en constante atención a las necesidades de salud que puedan llegar a tener siempre y cuando estos lo notifiquen.
	Verificación de afiliación a la salud	Periódico	14	Durante el presente mes se realizó la validación el sistema general de seguridad social que los 14 atletas que habitan en la casa CEDEP Medellín estuvieran afiliados al régimen de

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES		
PRESENTADO POR:	Karen Lorena Morillo Urueta	**Periodo:** del 25 de febrero - al 25 de marzo de 2022
	Trabajadora Social	



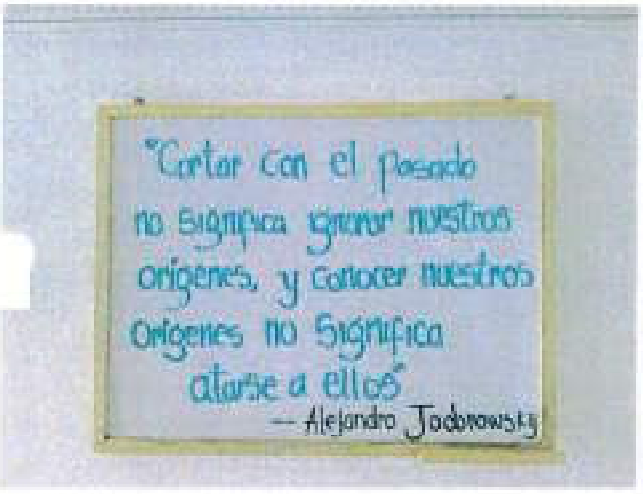











"Contar con el pasado
no Significa ignorar nuestros
orígenes, y conocer nuestros
Orígenes no Significa
atarse a ellos"
— Alejandro Jodorowsky


INFORMATE


INFORMATE


Cronograma de lavado 2022









2022 03 27 $ 2.600.000

LEYDI YESENIA QUINTO PEREA

DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M.L.

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.906.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17477

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO PSICOLOGA PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO MEDELLIN PRIMER MES	2.600.000
	A PAGAR	$2.600.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 1568023 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA | EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

C.C./ NIT 1035804846

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR ARCHIVANTE CEL 311 321 14 25

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración codigo 6LA del 1 al 1000

Nº LA 268

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Leydi Yisenia Quinto Perea
C.C. / NIT.	1.038.804.846
DIRECCIÓN:	Cra 101 101 48
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022
TEL.:	3024301608

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Psicóloga CEDEP Medellín Primer mes	$2.600.000

SON: (En letras): Dos millones Seiscientos mil pesos m/l

TOTAL $ $2.600.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kromaserie NIT. 71587201-7 Cel. 311 328 16 25

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

CUENTA DE COBRO

DESDE 25 FEBRERO HASTA 24 MARZO DEL 2022

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

LEYDI YISENIA QUINTO PEREA
C.C. N° 1.038.804.846
CUENTA N° 584- 242516 -05 BANCOLOMBIA

LA SUMA DE: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL

$ 2' 600.000

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS DE PSICOLOGÍA EN EL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO EN MEDELLIN

ATENTAMENTE:

LEYDI YISENIA QUINTO PEREA

C.C. N° 1.038.804.846 DE CHIGORODO - ANTIOQUIA

CRA 101 N° 101-48

MEDELLIN – ANTIOQUIA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14836142346

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 3 8 8 0 4 8 4 6	4	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 3 8 8 0 4 8 4 6	2 0 0 7 1 1 3 0

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Chigorodó 1 7 2

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
QUINTO	PEREA	LEYDI	YISENIA

ción social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal: CR 100 CL 70 D 110 IN 101

42. Correo electrónico: yquinpe@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 2 4 3 0 1 6 0 8	3 1 1 6 7 9 5 2 8 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 2 2 0	2 0 2 1 0 6 0 1						3 4 6 0	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

No responsable de IVA

Obligados aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2022 - 07 - 05 / 18 : 07: 04

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.22 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

964. Nombre: QUINTO PEREA LEYDI YISENIA

965. Cargo: CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

1.038.804.846

QUINTO PEREA

LEYDI YISENIA



LEIDY QUINTO
FIRMA



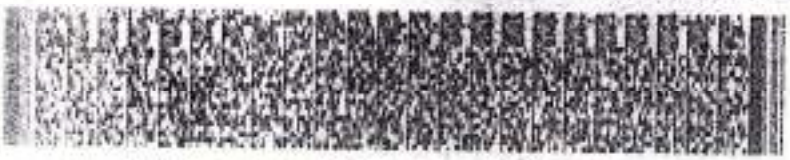
FECHA DE NACIMIENTO 02-AGO-1989

CHIGORODO
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 ESTATURA | A+ G.S. RH | F SEXO

30-NOV-2007 CHIGORODO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL



0074 A 1 34991517

ANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

RAZÓN SOCIAL:	ESCRIBA SU CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	
NIT:	CIUDAD: Bucaramanga	DEPARTAMENTO:	
	DIRECCIÓN: CALLE 56 # 107-31	TELÉFONO:	
	REPRESENTANTE LEGAL:	CLASE APORTANTE:	
	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	
	UNICO		
APROBACIÓN:			
MENSAJE: PAGO APORTES SALUD, ARL E ICBF (SOTERRA TRIBUTARIO)			

		NOMBRE:	
		LEYDI YISSELA QUINTO PEREA	
		ANTIOQUIA	
		SUBTIPO:	
		INDEPENDIENTE	
		Contacte al (los) mayor de consultadores, explique por	
		NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		1732116802	TIPO DE PLANILLA:				
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	AÑO	Número. AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD		MES	Número. AÑO	INDEPENDIENTES 2022
ETAT 2% MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)		2022/08/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				851584

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
NOMBRE				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	INT	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25002 COLPENSIONES		1	$ 80.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 80.200	$ 0	$ 80.200
										$ 80.200	$ 0	$ 80.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS SANITAS S.A.S. EPS SAL		1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 74.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 74.400	$ 0	$ 0	$ 74.400
													$ 74.400	$ 0	$ 0	$ 74.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD EEP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGA A CITE (0 NO CITE)	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-111 - ARL SURA		1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 3.200	$ 3.200	$ 0	$ 0	$ 3.200
									$ 3.200	$ 0	$ 0	$ 3.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE						NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																												PARAFISCALES								
																						PENSIÓN								SALUD								ARP																				
PRIMER	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EL EXTERIOR	EXTRANJERO NO OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN	VSP	IGE	IRP	TDE	TAE	TDP	TAP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS	AMORTIZACIÓN TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR AJUSTES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	CCF	ESAP	ICBF	MINED
1	DEPENDIENTE		$1.000.000																			25002 - PORVENIR	30	$ 120.000	$ 40.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 80.200	25002 - SALUD TOTAL	30	$ 120.000	$ 74.400	$ 0	$ 74.400	14-111 - ARL SURA	30	$ 120.000	900664400	$ 3.200	30	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 172.800

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Leydi Yisenia Quinto Perea

CC No. 1,038,804,846

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Psicóloga

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector UVD

Secretario General

SECRETARÍA GENERAL

Personería Jurídica otorgada por resolución 11045 del 1 de agosto de 1958, Ministerio de Educación Nacional

República de Colombia

Folio 401 del libro de Registro No. 011 Anverso, 30 de abril de 2021 s. 146367

Esta Tarjeta Profesional es personal e intransferible y acredita a su portador como PSICÓLOGO de conformidad con los Artículos 6, 7 y 12 de la Ley 1090 de 2006 y es requisito legal para el ejercicio profesional en Colombia.

GLORIA AMPARO VÉLEZ
Presidente del Consejo Directivo

www.colpsic.org.co

COLPSIC



TARJETA PROFESIONAL

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	
PRESENTADO POR: Leydi Yisenia Quinto Perea	**Mes:** desde el 25 de febrero hasta el 24 de marzo de 2022
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento psicosocial integral con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Medellín desde el ámbito psicológico, académico y social, que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2022.	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina y convivencia	Anotación en bitácora	Diaria	20	En el presente periodo reportado, se cumplió con el registro diario en la bitácora, donde se plasman los acontecimientos relevantes de la jornada de acompañamiento.
	Reporte de informes de disciplina	Ocasional	5 turnos a la semana y Siempre que se requiera	En el presente mes se dio seguimiento diario y por ello en cada cambio de turno de las diferentes profesionales psicosociales se logra realizar un encuadre de los acontecimientos relevantes que se llegaron a presentar y de cómo estuvo la dinámica y la cotidianidad.
	Socializar y hacer seguimiento al manual de convivencia	Diario	20 (5 veces a la semana)	Durante el presente mes se ha continuado con la socialización de las normas del reglamento interno, durante cada turno se realizan orientaciones o devoluciones con base en el reglamento, al tiempo que en los diferentes espacios de talleres o de grupos de orientación realizados.
	Participación en comité de disciplina	periódica	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se llevó a cabo esta actividad.
	Diligenciamiento de formato de llamado de atención	Ocasional	ninguno	Durante el presente mes no se realizaron llamados de atención escritos.
	Diligenciamiento de formato de acta de compromiso	Ocasional	Cuando se requiera	En el presente mes no se llevó a cabo esta actividad.
	Se informa al entrenador sobre la falta cometida	Ocasional	Cuando se requiera	En el presente mes no se realizaron faltas cometidas.
	Diligenciamiento del formato de seguimiento	Ocasional	Cuando se requiera	De forma constante y cuando sea necesario se realiza retroalimentación del formato.

	Al levantarse: Horario, arreglo de cama y habitación	Diaria	20	Durante el presente mes y de forma diaria se realizan seguimiento, acompañamiento y orientaciones para incitar al adecuado orden y aseo de los diferentes espacios de la casa y también de la adecuada higiene y presentación personal.
Seguimiento y promoción de los protocolos de Bioseguridad	Supervisión uso adecuado del tapabocas, gel, lavado de manos y distanciamiento físico.	Diaria	20	Se realiza promoción y prevención frente a todo lo relacionado con el COVID19. También se realizan seguimientos continuos al estado de salud de los y las deportistas.
	Aseo después de la jornada de entrenamiento	Diario	20	Se promueve esta práctica a fin de estimular la buena higiene y aseo personal.
Supervisar los horarios de la rutina diaria de los deportistas (hora de acostarse, levantarse, alimentación y estudio	En la jornada de estudio: Revisión y elaboración de tareas	Diario	Siempre que se requiera.	Teniendo en cuenta la importancia del cumplimiento de los horarios, se contribuye y apoya a los y las atletas en el ejercicio de la elaboración de actividades académicas.
	En el restaurante, acompañamiento, consumos, comportamiento	Ocasional	4	Entendiendo la importancia de que los y las atletas reciban una adecuada alimentación se realiza acompañamiento periódico al restaurante en los horarios de almuerzo a fin de evidenciar el proceso.
	Al acostarse Horario: Entrenamiento invisible, tiempo de descanso	Diaria	20	Durante el proceso de acompañamiento se logra fomentar en ellos y dar cumplimiento a brindar y garantizar espacios dentro de la casa CEDEP para que se dé la etapa de descanso posterior al entrenamiento.
	Llegadas a los entrenamientos: acompañamientos al ingreso y salida de entrenamientos	ocasional	20	Se acompaña desde la casa CEDEP la salida y llegada de los entrenamientos deportivos.
Seguimiento Académico	Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	periódica	Siempre que se requiera (2 días a la semana)	Durante el presente periodo reportado se le dio seguimiento al cumplimiento de las tareas dejadas a los y las atletas.
	Seguimiento al proceso académico.	Ocasional	Siempre que se requiera	El proceso académico como parte fundamental del proceso de formación integral de los y las atletas, se le da especial atención por parte de todo el

				equipo psicosocial en cabeza de la psicóloga del programa.
	Diligenciamiento de formato de uso del computador	Diaria	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se realizó el seguimiento.
	Apoyar las consultas en internet	Periódico	20	Durante el presente mes se realizó el apoyo.
Seguimiento herramientas tecnológicas	Buen uso de computadores internet	Daria	20 (5 días a la semana)	Se supervisa que los atletas de la casa CEDEP le den buen uso al wifi como lo es, horario permitido y uso de computadores.
Apoyar la organización logística	Organización y entrega de Kit de aseo	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente mes no se realizó este proceso.
Reuniones	Reuniones psicosociales	Periódico	2	Durante el presente mes se realizaron 2 reuniones de equipo psicosocial que permitieron realizar el proceso del plan de acción, unificar criterios y llegar a acuerdos frente al proceso de acompañamiento.
	Reunión general	Periódico	Siempre que se requiera.	Se llevo a cabo la primera reunión con el Equipo Psicosocial, Coordinadora del programa CEDEP, Entrenadores y presidente de la liga de Atletismo. Donde se plasmaron acuerdos y se socializaron temas relacionados con los y las deportistas.
	Reuniones Interdisciplinares	Periódico	Siempre que se requieran	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Reuniones con Padres de familias	Periódico	Siempre que se requieran	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Reuniones con atletas	Periódico	Siempre que se requieran	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Otras reuniones	Periódico	2 veces por semana y siempre que se requieran.	Las profesionales de Trabajo Social y Psicología se reúnen en la casa CEDEP y realizan reuniones de trabajo, se discuten temas de importancia relacionados con el cumplimiento por parte de los y las atletas de las normas básicas de convivencia, aseo personal y la práctica de los buenos modales.
Supervisar la rutina	Observación y acompañamiento a Entrenamiento	Ocasional	1 y siempre que se requiera.	Durante el presente mes se realizó 1 acompañamiento a los entrenamientos de los y las atletas del programa CEDEP Medellín.

diaria de los deportistas, alimentación y servicio de restaurante	Supervisión del servicio de restaurante	Periódicamente	20 (Un acompañamiento a la semana)	Durante el presente mes se realizó acompañamiento en la hora del almuerzo.
Establecer canales de comunicación con las familias de los deportistas	Llamadas telefónicas	Periódicamente	Siempre que se requiera.	Durante el presente mes no se realizaron llamadas a los padres de familia de los deportistas.
	Visitas virtuales	Periódicamente	Siempre que se requiera.	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
Procesos y ramites de salud	Seguimiento y acompañamiento Médico o urgencias	Ocasional	1 acompañamiento y siempre que se requiera	Se le realizó acompañamiento a una deportista y se está en constante atención a las necesidades de salud que puedan llegar a tener siempre y cuando estos lo notifiquen.
	Verificación de afiliación a la salud	Periódico	Siempre que se requiera.	Durante el presente mes se dio seguimiento al momento del ingreso.
Utilización del tiempo libre	Salidas recreativas	ocasional	Siempre que se requieran y se programen	Durante el presente mes no se realizó esta actividad.
	Promoción de Actividades Lúdicas	Ocasional	Siempre que se programen	Durante el presente mes se acompañó y se participó en espacios de esparcimiento como lo fueron juegos de mesa y de carácter lúdico recreativo.
	Celebración de cumpleaños	Ocasional	Siempre que se programen	Se conmemoró la celebración de cumpleaños.
Procesos Psicosociales	Seguimiento de proceso y actividades académicas, sociales y psicológicas	Periódico	20	Durante el presente mes se realizó de forma general el seguimiento a los procesos individuales de los y las atletas como parte del proceso de adaptación al programa.
	Diligenciamiento de formatos	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente periodo de tiempo reportado el equipo psicosocial logró estandarizar formatos y definir los mismos al tiempo que se realizaron planes de trabajo y cronogramas de trabajo, desde el primer día se han diligenciados formatos de actas de reuniones y otros.
	Actualización de bases de datos y documentos de los atletas	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente periodo de tiempo reportado se logró actualizar la información de los y las atletas que fueron beneficiados en el programa CEDP Medellín y responder a

				solicitudes de información realizadas por el Coordinador del CEDEP Urabá.
	Acompañamiento u observación de entrenamientos	Periódico	1	Durante el presente periodo de tiempo reportado se realizó un acompañamiento deportivo.
	Comunicación con entrenadores, padres de familia y atletas	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente mes se realizaron acercamientos a los entrenadores.
	Elaboración de informes y registro fotográficos	Periódico	Siempre que se requiera	En el presente periodo de tiempo reportado se logró día a día dar cumplimiento a lo requerido.
	Escáner Bitácoras, entrega de informe y actas	Periódico	Siempre que se requiera	Durante el presente mes, se realizó esta actividad.

PAOLA ARENAS SOSA
Coordinadora CEDEP
Atletismo Medellín

Leydi Yisenia Quinto Perea
CC: 1038804846
Psicóloga
Profesional CEDEP Atletismo Medellín

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

UNIDOS

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

PRESENTADO POR:	Leydi Yisenia Quinto Perea Psicóloga	**Periodo:** desde el 25 de febrero hasta el al 24 de marzo de 2022





















2022 09 27 $ 2.600.000

ANA MARIA CARDONA BEDOYA

DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M.I.



LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17478

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO ACOMPAÑANTE INTEGRAL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO MEDELLIN PRIMER MES	2.600.000
	A PAGAR	$2.600.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 5092024 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

C.C./ NIT 1020458553

REPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR KROMIGRAFE CEL 311 324 19 25

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 08/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 266

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Ana María Cardona Bedoya
C.C. / NIT.	1.020.458.553
DIRECCIÓN:	Av. 47B 65 110
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022
TEL.:	3022314414

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Acompañante Integral CEDEP Medellín Primer mes	$2.600.000
SON: (En letras): Dos millones Seiscientos mil pesos m/l — TOTAL	$ $2.600.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronoarte Nit: 71679201-7 Cel: 311 328 16 25

Medellín, 20 de Marzo de 2022

CUENTA DE COBRO

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8

DEBE A:

ANA MARIA CARDONA BEDOYA
Cedula: 1020458553
Teléfono: 3183874120

LA SUMA DE:

$ 2'600.000 (Dos millones seiscientos mil pesos)

POR CONCEPTO DE:
Prestación de servicios como acompañante integral de la casa CEDEP-Medellín del 25 de febrero al 24 de marzo del 2022.

NOMBRE COMPLETO: Ana María Cardona
CÉDULA DE CIUDADANIA: 1020458553
DIRECCIÓN: Av. 47B # 65- 110
TELÉFONO: 3183874120 - 4830861

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 02 Actualización

4. Número de formulario: 14764894720

(415)7707124809984(8020) 000001476489472 0

9. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional (Impuestos de Medellín)	14. Buzón electrónico
1020458553	1	11	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1020458553	2012/03/28

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Antioquia 05	Bello 088

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CARDONA	BEDOYA	ANA	MARIA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Antioquia 05	Bello 088

41. Dirección principal: AV 47 B 65 110

42. Correo electrónico: ana.zuluagac@udea.edu.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	4830861	3183874120

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9319	2011/03/17	8552	2020/02/15	8560				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2021 - 06 - 20 / 20 : 43: 41

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

66. Nombre: CARDONA BEDOYA ANA MARIA
67. Cargo: CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.020.458.553**
CARDONA BEDOYA

APELLIDOS
ANA MARIA

NOMBRES





FECHA DE NACIMIENTO **18-MAR-1994**
BELLO
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.63 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

28-MAR-2012 BELLO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

INDICE DERECHO

P-0104900-00390352-F-1020458553-20120731 0030658815A 2

ARL | sura

Medellín, 01 marzo 2022

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.
CERTIFICA:

Que la información detallada a continuación corresponde a lo que se encuentra registrado en los sistemas de ARL SURA S.A. a la fecha 01/03/2022 13:54, con relación a la afiliación y cobertura de ANA MARIA , CARDONA BEDOYA identificado(a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA 1020458553, afiliado en calidad de Trabajador Independiente Voluntario.

Fecha de Inicio de cobertura: 19/06/2021
Fecha de fin de cobertura:
Estado actual de la cobertura: EN COBERTURA
Código de ocupación: 3423
Descripción ocupación: Instructores de educación física y actividades recreativas
Clase de riesgo: 2
Porcentaje de cotización: 1,044

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes: C1020458553220605005 1

Atentamente,



VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Dirección IP:181.53.74.120,

ARUS®

Tecnología • Información • Conocimiento

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900389104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-03-01, 02:27:28 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2022
Empresa	ANA MARIA CARDONA BEDOYA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1020458553
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	54360299
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1347818630
Banco	(1006) - BANCO ITAU
Valor	$ 301.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 160.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 126.000	$ 0
N830603790	14-11	ARL SURA	1	$ 10.500	$ 0
N860600841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA	1	$ 5.000	$ 0
			SubTotales:	$ 301.500	$ 0
			Total a Pagar:		$ 301.500

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 465 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 0180098 517995.

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

INDEPORTES ANTIOQUIA

UNIDOS

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

PRESENTADO POR: Ana María Cardona Bedoya	**Mes: marzo**

OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento psicosocial con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Urabá desde el ámbito psicológico, académicos, social que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2021.

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina y convivencia	Anotación en bitácora	Diaria	4	Novedades en la jornada de la noche o una anotación general del fin de semana
	Reporte de informes de disciplina	Diaria	Todos los dias	se realiza un reporte general al todo el equipo Psicosocial empalme de lo sucedido cada día.
	Socializa y hacer seguimiento al manual de convivencia	Periódica	2	Durante los turnos se busca familiarizar a los atletas con el reglamento y acompañarlos en el proceso de adaptación.
	Diligenciamiento de formato de llamado de atención	Ocasional	O	Ninguno
	Diligenciamiento de formato de acta de compromiso	Ocasional	O	Ninguno
	Al levantarse: Horario, arreglo de cama y habitación	Diaria	Sábado y Domingo	todos cumplen con el horario establecido para levantarse sin embargo se debe hacer acompañamiento nde manera periódica para el buen orden y aseo de sus espacios personales.
Seguimiento y promoción de los protocolos de Bioseguridad	Supervisión uso adecuado del tapabocas, gel, lavado de manos y distanciamiento fisico.	Diaria	Vienes, sábado y domingo	Por convivencia ninguno hace uso del tapabocas, solo se mantiene el lavado de manos y cuidado personal.
	Aseo después de la jornada de entrenamiento	Diario	sábados	Todos se bañan cuando llegan de entrenar.
Supervisar los horarios de la rutina diaria de los deportistas	En la jornada de estudio: Revisión y elaboración de tareas	Diaria	Diaria	Se apoya a los atletas en sus requerimientos de las universidades de manera presencial y virtual, mantenemos contanto en horarios pos turnos para así dar seguimiento a sus procesos.
(hora de acostarse, levantarse,	En el restaurante, acompañamiento, consumos, comportamiento	Ocasional	Sábados al medio dia	Todos se alimentan con satisfacción, revisar los que comen un poco más.

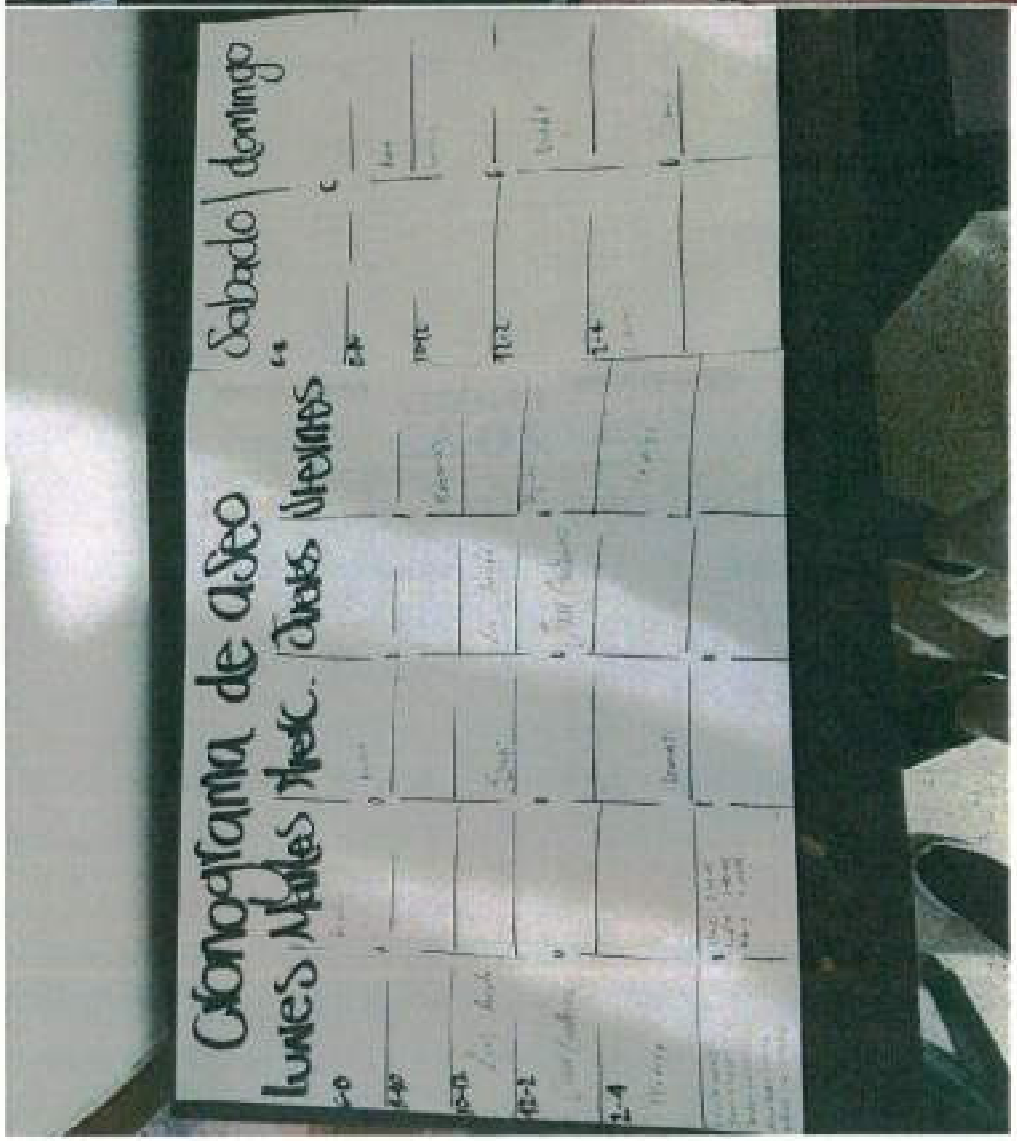
alimentación y estudio	Al acostarse Horario	Diaria	Viernes, sábado y domingo	Todos llegan dentro del horario permitido, se demoran entre 30 y 40 min organizando para dormir, el uso de dispositivos electrónicos (celulares) lo utilizan hasta altas horas de la noche.
Seguimiento Académico	Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	periódica	domingos	Se hace acompañamiento cada que un atleta lo solicita, adicionalmente se desarrolla la orientación vocacional con la atleta Leanny, Johana, Esteicy y Jhonier. Actualmente todos se encuentran matriculados para poder dar cumplimiento al requisito del Cedep.
	Seguimiento al proceso académico.	Ocasional	Sábados y domingos	Se revisan las carpetas recibidas por los atletas para verificar toda la documentación que se requiere en el programa.
	seguimiento a tramites académicos I. E	Periódico	Sábados y domingos	ocasional
Seguimiento herramientas tecnológicas	Buen uso de computadores internet	Daria	Viernes, Sábados y domingos	Buen trato de los computadores y el uso en zonas establecidas.
Reuniones	Reuniones psicosociales	Periódico	2 veces por mes	El encuentro inicial que se realiza para la protección del plan de acción y planear actividad mensual, hacer cruce de información relevante sobre los deportistas.
	Reuniones con atletas	Periódico	1	Socialización de normas del centro desarrollo deportivo.
	Supervisión del servicio de restaurante	Periódicamente	Sábados al media día	Se acompaña a los atletas al servicio de alimentación los sábados en el almuerzo.
Establecer canales de comunicación con las familias de los deportistas	Llamadas telefónicas	Periódicamente	c/u	De manera individual hacen llamadas a sus familiares y amigos.
	Visitas virtuales	Periódicamente	c/u	De manera individual hacen video llamadas a sus familiares y amigos.

Procesos y tramites de salud	Seguimiento y acompañamiento Médico o urgencias	Ocasional	No aplica	ninguno
	Verificación de afiliación a la salud	Periódico	confirmados	Se verifica que todos estén afiliados al sistema de salud.
	Promoción de Actividades Lúdicas	Ocasional	2 al mes	Las actividades de los domingos serán teórico prácticas.
	Celebración de cumpleaños	Ocasional	Individual	De manera individual se hace un compatir con los atletas y así poder generar un espacio de socialización en pro del cumpleaños.
	Diligenciamiento de formatos	Periódico	Entre cada actividad	Reuniones, talleres y actividades.
	Elaboración de informes y registro fotográficos	Periódico	Cada mes	Se hace registro fotográfico durante todo el mes de las actividades realizadas, lo acompañamientos académicos, de alimentación y relaciones entre ellos.
	Escáner Bitácoras, entrega de informe y actas	Periódico	Cada mes	Finalizando el mes, se recopila toda la información y evidencia fotográfica para hacer entrega de la misma en este informe.

EDUINSON LOPEZ BEJARANO
COORDINADOR CEDEP

NOMBRE COMPLETO: Ana Maria Cardona
CÉDULA DE CIUDADANIA: 1020458553
DIRECCIÓN: Av. 47B # 65- 110
TELÉFONO: 3183874120 - 4830861




Cronograma de aseo
Lunes Martes Miercoles Jueves Viernes Sabado domingo









2022 03 27 $ 3.000.000

SANDRA ELENA MOLINA GARZON

TRES MILLONES DE PESOS M.L. Sandra Elena Molina G

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17479

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO ACOMPAÑANTE INTEGRAL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO MEDELLIN PRIMER MES	3.000.000
	A PAGAR	$3.000.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 4995025 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Sandra E Molina G

C.C./ NIT 43'560.944 Med

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR IMPROGRAFIC CEL 310 308 18 26

Medellín, 23 de marzo de 2022

CUENTA DE COBRO

LA LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

SANDRA ELENA MOLINA GARZÓN

C.C. 43560944

LA SUMA DE: $3´000.000

(TRES MILLON DE PESOS M.L.)

POR CONCEPTO DE: POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ACOMPAÑANTE INTEGRAL DEL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO DEL 24 DE FEBRERO AL 23 DE MARZO DE 2021

SANDRA ELENA MOLINA GARZÓN
C.C. 43.560.944
CEL. 3122092516
CR 65 32D 91 AP 301
MEDELLIN

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

Nº LA 267

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Sandra Elena Molina Garzón
C.C. / NIT.	43.560.944
DIRECCIÓN:	Carrera 65 #32 d 91
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 25 de marzo de 2022 TEL.: 3122092516

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de servicios Acompañante nocturna del 24 de febrero al 25 de marzo de 2022	$3.000.000
SON: (En letras): Tres millones de pesos m/l — TOTAL	$ $3.000.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronosete Nit: 71679201-7 Cel: 311 328 18 25

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS PRODUCTIVA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14710460403





5. Número de identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 3 5 6 0 9 4 4	6	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 3 5 6 0 9 4 4	1 9 8 9 1 2 0 6

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MOLINA	GARZON	SANDRA	ELENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal: CR 65 32 D 91 AP 301

42. Correo electrónico: sandra.mol20@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
0 5 0 0 3 0	5 8 3 0 2 5 9	3 1 2 2 0 9 2 5 1 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 1 0 4 0 1	9 3 1 9	2 0 1 1 0 4 0 5				4 1 2 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código: 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																			

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2020 - 09 - 14 / 17 : 10: 34

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

664. Nombre: MOLINA GARZON SANDRA ELENA

665. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 30-05-2022 06:59:47PM


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 43.560.944
MOLINA GARZON

APELLIDOS
SANDRA ELENA

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 20-NOV-1971
MEDELLIN
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.64 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

05-DIC-1989 MEDELLIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL

A-01121100-00600082-F-0043560944-20130514 0033459414A 2 2080329567

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-03-23, 08:16:45 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2022
Empresa	SANDRA MOLINA GARZON
CEDULA CIUDADANIA	CC 43560844
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1044856363
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1379771659
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 348.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	$ 192.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 150.000	$ 0
N860903790	14-11	ARL SURA	1	$ 6.300	$ 0
			SubTotales:	$ 348.300	$ 0
			Total a Pagar:		$ 348.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446824 - Cali: 554 3515 - Medellín: 514 66 66 - Bucaramanga: 643 60 00 - Cartagena: 694 64 44 - Pereira: 340 25 52 - Barranquilla: 361 66 66 - Resto del País: 018000 971 971 - Más una Fácil: SIMPLE

SIMPLE S.A. no se hace responsable de

INDEPORTES ANTIOQUIA

UNIDOS

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL	
PRESENTADO POR: Sandra Elena Molina Garzón	**Mes: Febrero 24 a Marzo 23**
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento integral nocturno y fin de semana con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Medellín desde el ámbito académicos, social que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2022.	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina y convivencia	Anotación en bitácora	Diaria	12	Se realiza la anotación de la novedades que se presentan durante el turno, como medio de comunicación entre el equipo psicosocial.
	Reporte de informes de disciplina	Ocasional	0	
	Socializa y hacer seguimiento al manual de convivencia	Periódica	14	Se realizó la lectura y explicación de las normas más importantes del Reglamento con cada uno de los deportistas al ingreso de la casa CEDEP Medellín.
	Participación en comité de disciplina	periódica	0	
	Diligenciamiento de formato de llamado de atención	Ocasional	0	
	Diligenciamiento de formato de acta de compromiso	Ocasional	0	
	Se informa al entrenador sobre la falta cometida	Ocasional	1	Se le informa al profesor Jovany Garcia sobre algunos cuestionamientos del deportista Juan Guillermo Orejuela y se aclara la situación en su presencia.
	Diligenciamiento del formato de seguimiento	Ocasional	0	
	Al levantarse: Horario, arreglo de cama y habitación	Diaria	4 veces por semana	Se les recuerda a los jóvenes la importancia del orden y aseo de los espacios de la casa CEDEP Medellín.
Seguimiento y promoción de los protocolos de Bioseguridad	Supervisión uso adecuado del tapabocas, gel, lavado de manos y distanciamiento físico.	Diaria	Ocasional-mente	Se les recuerda que en ciertos espacios todavía se requiere el uso del tapabocas como en el estadio de Atletismo.

	Aseo después de la jornada de entrenamiento	Diario	2 - 3	Los deportistas de bañan de 2 a 3 veces en el dia, antes y después del entrenamiento.
Supervisar los horarios de la rutina diaria de los deportistas (hora de acostarse, levantarse, alimentación y estudio	En la jornada de estudio: Revisión y elaboración de tareas	Diaria	Ocasional-mente	Al ser jóvenes de educación superior, solo se les recuerda de la importancia del estudio, pero se les ofrece el acompañamiento cuando lo requieran.
	En el restaurante, acompañamiento, consumos, comportamiento	Ocasional	Ocasional-mente	No se realiza constantemente ya que los deportistas no van a la misma hora por ende debo quedarme en casa con los que no salen.
	Al acostarse Horario,	Diaria	4 veces por semana	El horario establecido para entrar a sus cuartos es 9:30 pm, por lo general a las 10:30 como tarde ya están dormidos.
	Llegadas a los entrenamientos: acompañamientos al ingreso y salida de entrenamientos	ocasional	n/a	
Seguimiento Académico	Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	periódica	n/a	
	Seguimiento al comportamiento en la I.E.	Periódico	n/a	
	Seguimiento al proceso académico.	Ocasional	n/a	se les recuerda de la importancia del estudio para su formación integral.
	Diligenciamiento de formato de uso del computador	Diaria	Ocasional-mente	Se les recuerda del buen uso y la importancia del cuidado de estos.
	seguimiento a tramites académicos I. E	Periódico	n/a	
	Apoyar las consultas en internet	Periódico	Ocasional-mente	En el momento que lo requieren.
Seguimiento herramientas tecnológicas	Buen uso de computadores internet	Daria	Siempre	Se tiene un lugar provisto para el almacenamiento de los equipos y se vela por el buen trato y uso.
Apoyar la organización logística	Organización y entrega de Kit de aseo	Periódico	1 vez en el mes	Compra, empaque y entrega del Kit de aseo y la toma de evidencias fotográficas.
Reuniones	Reuniones psicosociales	Periódico	2	Antes del ingreso de los deportistas el equipo psicosocial se reunió para planificar el esquema de

				trabajo para este primer mes y el ajuste de la dinámica de la casa CEDEP Medellín. La Segunda fue después del ingreso de los deportistas con la coordinadora de Medellín, para presentación del plan de trabajo.
	Reuniones Interdisciplinares	Periódico	0	
	Reuniones con Padres de familias	Periódico	n/a	
	Reuniones con atletas	Periódico	1	Se realizó la reunión de ingreso con deportista, para darles la información y manejo en la casa CEDEP Medellín.
	Otras reuniones	Periódico	1	Asistencia a reunión con los entrenadores de CEDEP Turbo y el metodólogo de Indeportes Antioquia (virtual).
Supervisar la rutina diaria de los deportistas, alimentación y	Observación y acompañamiento a Entrenamiento	Ocasional	n/a	
	Supervisión del servicio de restaurante	Periódicamente	1	Se les pregunta como les ha parecido la alimentación y si la cantidad es la adecuada.
Estableeer canales de comunicación con las familias de los deportistas	Llamadas telefónicas	Periódicamente	n/a	Al ser mayores de edad, no aplica, pero algunos padres han asistido a la casa.
	Visitas virtuales	Periódicamente	n/a	
Procesos y tramites de salud	Seguimiento y acompañamiento Médico o urgencias	Ocasional	0	No se ha presentado ninguna urgencia durante este periodo.
	Verificación de afiliación a la salud	Periódico	1	Fue un requisito para el ingreso a la casa CEDEP.
	Actualización de la póliza	periódicas	1	Se realiza base de datos en compañía del coordinador del programa Eduinson López.
Utilización del tiempo libre	Salidas recreativas	ocasional	0	
	Promoción de Actividades Lúdicas	Ocasional	4 veces por semana	Se realizan Juegos de Mesa para el aprovechamiento del tiempo libre, con gran participación del grupo.
	Celebración de cumpleaños	Ocasional	1	Se Celebró el cumpleaños del deportista Luis Arrieta, actividad realizada en conjunto con los

				deportistas.
Procesos Psicosociales	Seguimiento de proceso y actividades académicas, social psicológicos	Periódico	Ocasional-mente	Solo cuando el deportista lo requiera.
	Diligenciamiento de formatos	Periódico	2	Cuando la situación lo amerita.
	Actualización de bases de datos y documentos de los atletas	Periódico	1 vez	Realice la base de datos tanto con la información personal como con los horarios de asistencia a entrenamiento y estudio.
	Acompañamiento u observación de entrenamientos	Periódico	n/a	
	Comunicación con entrenadores, padres de familia y atletas	Periódico	Ocasional-mente	Cuando la situación lo amerite.
	Elaboración de informes y registro fotográficos	Periódico	1 vez al mes	Informe de actividades realizada por mes.
	Escáner Bitácoras, entrega de informe y actas	Periódico	n/a	
Otras Actividades	Apoyo en las actividades Administrativa.		1 vez	Consecución de Casa CEDEP Medellín, se vieron aproximadamente 6 casa en el transcurso del mes de febrero de 2022. Compra y entrega del Kit de aseo de los deportistas, toalla personal, aseo casa y juegos de sábana. Se realizó el acompañamiento en la solicitud y documentación ante la agencia de Arrendamiento. Adecuación de las instalaciones, trasteo, armado de camarotes y señalética de la casa CEDEP Medellín.

PAOLA ARENAS SOSA
COORDINADORA CEDEP

SANDRA ELENA MOLINA GARZÓN
C.C. No 43.560.944
ACOMPAÑANTE INTEGRAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

[redacted]






PELIGRO
CARGA LARGA
Y ANCHA










Alguien ha empezado a grabar
Alejandro Navarro Fonc...
MP
Marco Antonio Ibarg...
HA
E
hernan atehortua
EDUINSONLOPEZ (I...
YQ
M
SM
Yennifer Quejada (Cu...
Marco Ib


REDMI NOTE 9 PRO
AI QUAD CAMERA


REDMI NOTE 9 PRO







2022 03 22 $ 3.200.000

HEIZZA YAHAIRA CUESTA

TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L



LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17480

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	~~PRESTACION DE SERVICIO PSICOLOGA PROYECTO DE~~	~~3.200.000~~
	DESARROLLO DEPORTIVO TURBO PRIMER MES	
	A PAGAR	$3.200.000

CHEQUE N° **CHEQUE # 1808026 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA** EFECTIVO ( )

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Se anexa Consignación

C.C./ NIT

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR APPOGRAFE CEL 311 508 18 25

COMPROBANTE DE TRANSACCIÓN

Banco de Bogota 584 Sector Estadi
03/03/2022 3:16 PM Horario Normal
CUENTA *****6351 B.BTA
CUESTA QUEJADA,HEIZZA Tran:824
Vr.Efectivo:3,200,000.00 Usu1399
Vr.Cheq: 0.00 Cant.0
Valor Total:3,200,000.00
A0058402 Cod. 20220503151717:70000
Comision:14,739.00_0.00 1700 CONSBB

Valor
$ 3'200.000-

Verifique antes de retirarse de la ventanilla que la información impresa corresponda a la operación ordenada al Banco. Conserve este comprobante. Los cheques estarán sujetos a la cláusula de buen cobro Art. 882 y a verificación posterior. Si hubiere errores o faltantes, el Banco queda autorizado para hacer los ajustes en la respectiva cuenta.

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 269

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Heizza Yahaira Cuesta Quejada
C.C. / NIT.	1.007.746.152
DIRECCIÓN:	Cra 13 calle 93
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022 — TEL.: 3215596699

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Psicóloga CEDEP Urabá Primer mes	$3.200.000
SON: (En letras): Tres millones Doscientos mil pesos m/l — TOTAL	$ $3.200.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronoseria Nit: 71679201-7 Cel: 311 326 18 25

CUENTA DE COBRO

DEL 25 DE FEBRERO AL 24 DE MARZO DEL 2022

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA

C.C. 1.007.746.152

CUENTA DE AHORROS NO. 620286351 BANCO DE BOGOTÁ

LA SUMA DE: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

$ 3'200.000

POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PSICÓLOGA EN EL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO ATLETISMO EN LA REGIÓN DE URABÁ

ATENTAMENTE:

Heizza Cuesta

HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA

1.007.746.152 DE TURBO - ANTIOQUIA

BRISAS DEL MAR CARRERA 13 CALLE 93

TURBO-COLOMBIA

DIAN
MÁS QUE UNA COLOMBIA MÁS SOLIDARIA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14820259249

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 7 7 4 6 1 5 2	1	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 0 7 7 4 6 1 5 2	2 0 1 3 0 1 1 8

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CUESTA	QUEJADA	HEIZZA	YAHAIRA

ón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

41. Dirección principal: CL 93 13 81

42. Correo electrónico: heizza16@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 5 5 9 6 6 9 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 2 2 0	2 0 2 2 0 2 0 1						2 4 4 5	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros										
54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2022 - 07 - 05 / 11 : 17: 33

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: CUESTA QUEJADA HEIZZA YAHAIRA
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

COMPROBANTE DE TRANSACCIÓN

Banco de Bogota 006 Sector Estadi
02/05/2022 3:15 PM Horario Normal
CUENTA *****6351 D.RIA
CUESTA QUEJADA,HEIZZA Tran:024
Vr.Efectivo:3,200,000.00 Usu:399
Vr.Cheq: 0.00 Cont:0
Valor Total:3,200,000.00
#0000402 Cod. 20220502151717:70000
Comision:9,730.00 0.00 1700 CO:006

Valor
$ 3'200.000=

Verifique antes de retirarse de la oficina que la información impresa corresponde a la operación efectuada. El Banco considera como conocidas las cifras dentro de los 30 días siguientes a la fecha de la transacción. Los cheques deberán cobrarse dentro de los treinta días (30) siguientes a su expedición; pasado este término el Banco quedará relevado de toda responsabilidad en el pago. Para hacer reclamos en la oficina cuenta.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.007.746.152
CUESTA QUEJADA

APELLIDOS
HEIZZA YAHAIRA

FIRMA
Heizza Cuesta





FECHA DE NACIMIENTO 22-SEP-1994
TURBO
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.66 O- F
ESTATURA G.S. RH SEXO

18-ENE-2013 TURBO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL



0333

SuAporte | AUTOLIQUIDACIÓN CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-03-04, 11:35:47 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 54641696

Periodo Cotización: febrero de 2022 **Periodo Servicio:** febrero de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8992950630

PAGADO 04/03/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA		
Documento	CC1007746152	**Dirección**	CR 13 #93 - 0 TURBO BRISAS DEL MAR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	1
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	TURBO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	SLN	IGE	LMA	VSP	TDE	TAE	TDP	TAP	VST	SUS	INT	CAR	PRT	AVP	VIP	CLE	ERP	COD	IGE	LMA	VAC	AVP	SLN	IRP	Días TPE	Días ERP	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Apo Mine
[illegible]	HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA	59	00	0																						0	0	0	0	0	[illegible]	$ 256.000	$ 41.000	[illegible]	$ 256.000	$ 32.000	2.436	$ 256.000	$ 6.300	[illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 256.000	$ 256.000	$ 256.000	$ 0	$ 41.000	$ 32.000	$ 6.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 79.300	$ 0	$ 79.300

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 69 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517106.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ARUS

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-05-11, 11:26:33 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 54641708

Periodo Cotización: marzo de 2022 **Periodo Servicio:** marzo de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8892950530

PAGADO 11/05/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA		
Documento	CC1007746152	**Dirección**	CR 13 #93 - 0 TURBO BRISAS DEL MAR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	1
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	TURBO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																					Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1007746152	HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA	59	00																	1	30	30	1	[illegible] PENSIONES	$ 1.200.000	$ 204.000	[illegible] EPS SURA	$ 1.200.000	$ 160.000	3,132%	$ 1.200.000	$ 31.200	[illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.200.000	$ 1.200.000	$ 1.200.000	$ 0	$ 204.000	$ 160.000	$ 31.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 396.000	$ 0	$ 396.000

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 37 - Manizales: 882 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegar el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Banco de Bogotá

Nit 860.002.964-4
Carrera 35 N° 7-47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que HEIZZA CUESTA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.007.746.152 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 620286351, abierta/o desde el 27/3/2015.

Se expide en Bogotá el día 26 del mes de Marzo del año 2022

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	
PRESENTADO POR: Heizza Yahaira Cuesta Quejada.	**Periodo:** Desde el 25 de febrero hasta 24 de marzo de 2022.
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento social con los deportistas del Proyecto de **CEDEP de Atletismo de Urabá**, que favorezcan el proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los y las deportistas en el año del 2022.	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina y convivencia	- Anotación en bitácora	Diaria	24	Se registra observación y descripción escrita de la disciplina y procesos. Cada día al terminar la jornada laboral, se realiza registro escrito de las situaciones más relevantes que se presenten durante el día, noche o fines de semana, en el ámbito comportamental y otras áreas de los deportistas del CEDEP.
	- Diligenciamiento de formato de llamado de atención.	Ocasional	2	Se registran 2 llamados de Atención de los sucesos relevantes en su respectivo formato consensado por el equipo interdisciplinario.
	- Al levantarse: Horario, arreglo de cama y habitación	Diaria	24	Se supervisa que los deportistas cumplan con los horarios establecidos para descansar, dormir, levantarse y que organicen sus camas y habitaciones se registra en bitácora y en el informe de boletín psicosocial se supervisará periódicamente por medio de un proceso de heteroevaluación por parte del equipo psicosocial.
Seguimiento y promoción de los protocolos de Bioseguridad	- Supervisión uso adecuado del tapabocas, gel, lavado de manos y distanciamiento físico.	Diaria	24	Se promueve y se supervisa que los atletas practiquen las normas de bioseguridad que permita el cuidado integral de los deportistas y

				prevención del COVID 19 en la casa del CEDEP.
	- Aseo después de la jornada de entrenamiento	Diario	24	Se supervisa que los deportistas realicen un adecuado aseo personal después de los entrenamientos.
Supervisar los horarios de la rutina diaria de los deportistas (hora de acostarse, levantarse, alimentación y estudio	- En la jornada de estudio: Revisión y elaboración de tareas	Diaria	24	Se realiza seguimiento de la jornada de revisión y elaboración de tareas en bitácoras y socializaciones del equipo de desarrollo psicosocial. Se establece comunicación con la trabajadora social acudiente y docente normalista.
	- En el restaurante, acompañamiento, consumos, comportamiento	Diaria	24	Se supervisa que los atletas cumplan con el horario para el consumo de alimentación en el restaurante, se supervisa que la consuman, que tengan buen comportamiento, se tiene comunicación para lo solicitud de las comidas con el personal de restaurante y se realiza proceso que fortalezcan un buen servicio para los atletas mediante reuniones. Este mes se realizó el 9 de marzo.
	- Llegadas a los entrenamientos y horas de acostarse y levantarse	Diaria	24	Se promueve y se supervisa que los deportistas cumplan con el horario de entrenamiento para obtener un rendimiento y bienestar. Se promueve autonomía para el desarrollo de estas rutinas, se le hace seguimiento en los horarios de llegada.
Seguimiento Académico	- Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	Diaria	24	Se lleva a cabo el seguimiento del proceso académico por medio bitácoras
	- Seguimiento al proceso académico.	Diaria	24	Se realiza seguimiento del proceso académico de los deportistas. Se mantiene previa comunicación con la trabajadora social acudiente y docente normalista.

	- Diligenciamiento de formato de uso del computador y otros formatos.	Diaria	10	Se diligencia el seguimiento del uso del computador, lavadora y otros en sus respectivos formatos.
	- Apoyar las consultas en internet	Ocasional	5	Se realiza apoyo en consulta de los atletas de forma ocasional porque los deportistas las realizas de forma autónoma.
Acompañamiento y seguimiento psicológico	- Llamadas telefónicas a padres de familia y atletas - Charlas motivacionales	Diaria	20	Se establece comunicación vía telefónica y por mensajes de WhatsApp con padres de familia y deportistas para conocer situaciones especificas de tipo comportamental, de salud y de otros aspectos. Se establecen charlas que los impulsen a la consecución de ogros deportivos, personales con miras a que los deportistas sean personas integrales y con bienestar.
	- Entrevistas y asesorías psicológicas	Periódica	6	Se realiza acompañamiento y seguimiento psicológico a los deportistas por medio de asesorías. Este mes se inició la asesoría inicial psicológica. Se mantiene comunicación con los padres recordando el servicio psicológico ante situaciones, inquietudes o necesidades psicológicas.
Acompañamiento u orientaciones psicosociales	- Llamadas telefónicas a padres de familia y atletas	Diaria	5	Se establece comunicación vía telefónica y por mensajes de WhatsApp con padres de familia y deportistas para conocer situaciones específicas desde el ámbito psicológico.
	-Atención a visitas	Ocasional	5	Ocasionalmente establezco canales de comunicación con los padres de familia cuando estos visitan a sus hijos en la casa CEDEP.

				En el proceso del ingreso de los deportistas se recibió visitas de varios padres de familia.
	-Detección de necesidades médicas, odontológicas y otras	Ocasional	2	Se establece dialogo con acudiente para proceso médico para deportista. Se acompaña a deportista para proceso de fisioterapia.
	-Promoción de juegos de mesa, de lógica, promoción de destrezas y habilidades	Ocasional	2	Se realiza actividad dinámica para la promoción de destreza y tiempo de ocio saludable por medio de la celebración del dia del hombre y la mujer, así mismo de los cumpleaños.
	-Promoción de juegos de mesa, de lógica, promoción de destrezas y habilidades	Ocasional	2	Se realiza actividad dinámica para la promoción de destreza y tiempo de ocio saludable por medio de la celebración del dia del hombre y la mujer, así mismo de los cumpleaños.
	-Talleres	Periódico	1	Se realiza taller de socialización del reglamento del CEDEP.
	- Visitas Domiciliarias	Periódica	1	Se realiza visita domiciliaria a los padres de familia para conocer la dinámica familiar y fortalecer los procesos con los deportistas.
	- Actividades de esparcimiento e integración	Periódica	3	Celebración del dia de la mujer, el hombre, cumpleaños de enero a marzo.
	-Charlas individuales y grupales con los deportistas	Periódica	3	Se realizan encuentros individuales o grupales con los atletas según la necesidad este y de comportamiento. Se efectuó una charla sobre recomendaciones para fortalecer la presentación personal, higiene y situaciones a mejorar para una convivencia armónica. Así mismos la retroalimentación del reglamento.

Seguimiento herramientas tecnológicas	-Buen uso de computadores e internet	Diaria	10	Se supervisa que los atletas le den un buen uso al servicio de internet a los dispositivos por medio de un formato de registro de uso.
Reuniones	- Reuniones Psicosociales con Coordinador y metodólogo	Periódica	3	El equipo psicosocial realiza reuniones periódicas con el coordinador y metodólogo con el fin de hacer seguimiento y buscar alternativas que mejoren los procesos. Se realizó el 25 de febrero , 8 y 9 de marzo del presente año.
	- Reuniones Interdisciplinares periódicas, extraordinaria y con padres de familia con atletas.	Periódico	3	Se desarrolla reunión con todo el equipo interdisciplinar CEDEP Urabá para evaluar entre todos los profesionales, aspectos disciplinarios, académicos, psicológicos, de salud y deportivos de los atletas. La reunión extraordinaria se realizaron los dias febrero 26 y marzo 23 .la extraordinaria con coordinador, entrenador ,deportista y trabajadora social el 9 de marzo.
	- Reuniones de equipo psicosocial con funcionarios de la Liga Atletismo Medellín o Indeportes Antioquia	Periódico	0	Se programa reunión presencial con funcionaria de Indeportes Antioquia (Rosa Victoria Villa Urrego) trabajadora social y equipo psicosocial CEDEP Urabá para el 26 de marzo.
Supervisar la rutina diaria de los deportistas, alimentación y	- Supervisión del servicio de restaurante	Diaria	24	Se supervisa que los atletas cumplan con el horario para el consumo de alimentación en el restaurante, se supervisa que la consuman, que tengan buen comportamiento, se tiene comunicación para lo solicitud de las comidas con el personal de restaurante y se realiza proceso que fortalezcan un buen servicio para los atletas.

				Se acompaña y se le realiza seguimiento del servicio de alimentación. Así mismo se atiende las inquietudes y sugerencias que tengan los deportistas frente a este servicio. Se realizan reunión del restaurante con administradora, atletas, coordinador y metodólogo, Equipo de desarrollo psicosocial. Este mes se realizó el 9 de marzo.
Establecer canales de comunicación con las familias de los deportistas	-Llamadas telefónicas	Diario	20	Se establece comunicación con los deportistas y padres de familia a través de llamadas, mensajes de WhatsApp para conocer situaciones y estar en constante seguimientos de aspectos académicos, de salud, deportivos, del servicio restaurante, familiares y otros aspectos
Procesos con formatos	-Diligenciamiento de formatos	Diario	24	Cada día se diligencian formatos con los atletas como: Servicio de alimentación, entrega de celulares, uso de lavadoras y otros…
Fortalecer las actividades administrativas del programa y Procesos Psicosociales	- Ambientación de la casa CEDEP.	Ocasional	1	Se realiza apoyo para la ambientación de los espacios en la casa CEDEP con letrero adhesivas verdes: Bienvenidos somos un sueño olímpico.
	- Gestión de Documentos como: Elaboración de informes, actas, realización de formatos, organización de información del programa y escáner de Bitácoras, envió de correos.	Frecuente	24	Se realizan actividades administrativas relacionadas con organización, sistematización de información del programa este mes se diligencio el formato de la póliza y el listado técnico de los deportistas. Así mismo se entregan informes, escáner y formatos, envió de correos, correspondencia y demás

Funciones que se realizan y no están contempladas	- Hacer registro fotográfico y videos.	Diario	24	Se realiza registro fotográfico del proceso que se desarrollan con los deportistas.
	-Realizar registros en base de datos y formatos.	Periódico	2	Se fortalecen los procesos del CEDEP mediante bases de datos y formatos del programa este mes se diligencio el formato de la póliza y el listado técnico. Asi mismo como las actualizaciones de formatos para este nuevo año.
	- Difundir en los espacios donde interactúan los deportistas y en la comunidad, sobre el proceso que se lleva en el CEDEP.	Ocasional	5	Se difunde en los espacios donde interactúan los deportistas y en la comunidad, sobre el proceso que se lleva en el CEDEP.
	-Apoyar la gestión administrativa en los asuntos pertinentes a los deportistas. _Verificación de documentación.	Periódico	5	Se apoyar la gestión administrativa en los asuntos pertinentes a los deportistas con entrega de insumos, formularios y demás procesos.

EDUINSON LOPEZ BEJARANO
COORDINADOR Y METODÓLOGO DEL CEDEP DE ATLETISMO DE URABÁ

Heizza Cuesta
HEIZZA YAHAIRA CUESTA QUEJADA
PSICÓLOGA DEL CEDEP DE ATLETISMO DE URABÁ

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES		
PRESENTADO POR:	Heizza Yahaira Cuesta Quejada. Psicóloga CEDEP de Atletismo de Urabá.	**Periodo:** : Desde el 25 de febrero hasta 24 de marzo de 2022
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento social con los deportistas del Proyecto de CEDEP de Atletismo de Urabá, que favorezcan el proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los y las deportistas en el año del 2022.		

SEMANA	ACTIVIDADES	REGISTRO FOTOGRAFICO
Del 25 al 28 de febrero de 2022	Acompañamiento al proceso de mudanza de las partencias del programa CEDEP Reunión inicial de Equipo de desarrollo psicosocial y coordinador Reunión de Equipo interdisciplinario Seguimiento al servicio de alimentación Procesos psicosociales con acudientes Recibimiento e ingreso de los deportistas Reunión de Equipo de desarrollo psicosocial	

Del 1 al 6 de marzo 2022	Recibimiento e ingreso de los deportistas Procesos psicosociales con acudientes Procesos psicosociales con Seguimiento académico con deportistas Comunicación con padres de familia Seguimiento al servicio de alimentación Registro de bitácoras, formatos, planillas, planificación de oficios de procesos psicosociales	  

Del 7 al 13 de marzo 2022	Asesorías y charlas psicológicas Reunión coordinador, Equipo psicosocial Comunicación con padres de familia Registro de bitácoras, formatos y planillas Seguimiento al servicio de alimentación Seguimiento académico con deportistas Reunión con atletas, coordinador y metodólogo, administradora del restaurante y equipo de desarrollo psicosocial Realización de base de datos de Listados Técnico y Póliza de los deportistas Visitas domiciliarias Reunión con coordinador y metodólogo, deportista, entrenador y trabajadora social	 

Del 14 al 20 de marzo 2022	Visitas domiciliarias Procesos psicosociales con acudientes recepción de visitas y comunicación con padres de familia Seguimiento al servicio de alimentación Seguimiento de salud de cita medica Asesorías y charlas psicológicas Taller socialización del reglamento interno del CEDEP	 

	Celebración del día de la mujer, el hombre, cumpleaños de enero a marzo de los atletas Registro de bitácoras, formatos y planillas	
Del 21 al 24 de marzo 2022	Asesorías y charlas psicológicas Procesos psicosociales con acudientes recepción de visitas y comunicación con padres de familia Seguimiento al servicio de alimentación	

	Seguimiento del proceso académico Seguimiento de salud proceso de fisioterapia Organización para la entrega del informe final. Realización de actas, registro de bitácoras y formatos. Observación de entrenamiento	

Heizza Cuesta

Heizza Yahaira Cuesta Quejada
Psicóloga CEDEP de Atletismo de Urabá

2022 03 23 $ 3.200.000

SANDRA DEMARCHI

TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17481

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO TRABAJADORA SOCIAL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO URABA PRIMER MES	3.200.000
	A PAGAR	$3.200.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 2468027 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Se anexa Consignación

C.C./ NIT

REPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR IMPOCARTE CEL. 311 326 1824

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código ELA del 1 al 1000

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

Nº LA 270

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Sandra Demarchi Sanchez
C.C. / NIT.	54.255.854
DIRECCIÓN:	Urbanización la Lucila Calle 100 Mz F CA 120
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022 — TEL.: 3105563659

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Trabajadora Social CEDEP Urabá Primer mes	$3.200.000

SON: (En letras): Tres millones Doscientos mil pesos m/l — TOTAL $ $3.200.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Bancolombia

FORMATO TRANSACCIONAL

No. 62608920

TIPO DE TRANSACCION — CONSIGNACIÓN A: ☐ CTA CORRIENTE ☒ CTA AHORROS ☐ RECAUDO ☐ TARJETA CRÉDITO ☐ CRÉDITO ☐ CRÉDITO HIPOTECARIO

NÚMERO PRODUCTO / CÓDIGO CONVENIO: 91590443469 9 — NOMBRE TITULAR: Sandra Demarchi — CIUDAD: Med — TELÉFONO: 2585814

PARA DEPÓSITOS Y RECAUDOS

NOMBRE DEPOSITANTE / PAGADOR RECAUDOS: La Atletismo de Ant — REFERENCIA: 890.908939-8

	VALOR		CONCEPTO	VALOR
		4		
		5		
		6		

DETALLE DE LOS CHEQUES

CIUDAD	CTA CORRIENTE No.	BANCO	CHEQUE No.	VALOR
Med	584062552	101	2468027	3'200000

CANTIDAD CHEQUES: 1 — TOTAL CHEQUES $ 3'200.000

NEGOCIADA ☐ SI ☐ NO (Aplica para remesas) — TOTAL EFECTIVO $

Consignaciones de cheques de otros bancos y otros conceptos pueden generar cobro de comisión y aviso de envío. — TOTAL $ 3'200000

PARA PAGOS CRÉDITO Y TARJETAS DE CRÉDITO

TIPO DE OPERACION: ☐ PAGO CUOTA / PAGO MÍNIMO ☐ ABONO A CAPITAL ☐ ABONO EXTRAS O PRORRATAS* — No. CUOTAS A PAGAR CRÉDITO HIPOTECARIO: ☐ CANCELACIÓN / PAGO TOTAL ☐ INTERESES TRIMESTRALES* ☐ OTRO

FORMA DE PAGO: ☐ EFECTIVO ☐ CHEQUE — ☐ PESOS ☐ DOLARES

CHEQUE No. _____ BANCO _____

DÉBITO A CUENTA: ☐ CTA CORRIENTE ☐ CTA AHORROS — NÚMERO DE CUENTA

CONCEPTO PARA SALDO EN USD *Sólo para Tarjetas de crédito			CONCEPTO EN PESOS	
DÉBITO A CTA.	USD	$	DÉBITO A CTA.	$
EFECTIVO	USD	$	EFECTIVO	$
CHEQUE	USD	$	CHEQUE	$
TOTAL ABONO	USD	$	TOTAL ABONO	$

FIRMA — C.C. / NIT

ESPACIO DILIGENCIADO POR EL BANCO (Aplica tan para Tarjeta de Crédito)

ABONO A DEUDA EN DOLARES CON M.L.

CONCEPTO	VALOR ABONO (USD)	TASA DE CAMBIO

– CLIENTE –

Cuidamos el medio ambiente

Consignaciones de cheques de otros bancos y otros conceptos pueden estar sujetos a verificación. Tratándose cheques a sobrenombre, el Banco no es quien responderá. Sobre el valor de los cheques no cobra el mismo hasta cuando estos sean cobrados. Declara que los recursos provienen de actividades lícitas. Atender la solicitud de información que el Banco o la autoridad legal requiera. El BANCO podrá negarse a tramitar esta operación. Autorizo la negociación de títulos y envío de documentos cambiarios a través de correo. Diligencie en letra imprenta.

Razón Social: LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
DEPOSITO CORRIENTE
Sucursal: 360 - ESTADIO
Ciudad: MEDELLIN
Fecha: 05/05/2022 Hora: 13:55:55
Secuencia: 369 Cajero usuario: 019
Número Cuenta: 91590443469
Medio de Pago: CHEQUE
Costo Transacción: $0.00 ***
Id Cheque/Pago: 2468027 Cod. Banco: 1007
Valor Efectivo: $0.00 ***
Valor Cheque: $3'200.000.00 ***
Valor Total: $3'200.000.00 ***
Cuenta Rut: 71679201-7 Cel: 311 320 16 25

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
UNIDOS

CUENTA DE COBRO

DEL 25 DE FEBRERO AL 24 MARZO DEL 2022

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

SANDRA DEMARCHI SANCHEZ
C.C. N° 54.255.854
BANCOLOMBIA
No. CUENTA: 95904434699
AHORRO

LA SUMA DE: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

$ 3'200.000

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS DE TRABAJO SOCIAL EN EL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO EN LA REGIÓN DE URABÁ

ATENTAMENTE:

SANDRA DEMARCHI SANCHEZ
C.C. N° 54.255.854 DE QUIBDO - CHOCO
CALLE 100 URBANIZACION COMFENALCO
CASA 120 MANZANA TURBO --ANTIOQUIA

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14820306047

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 5 4 2 5 5 8 5 4 | 6. DV: 4

12. Dirección seccional: Impuestos de Medellín 1 1

14. Buzón electrónico:

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	54255854	1 9 8 7 1 2 1

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Chocó 2 7	Quibdó 0 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
DEMARCHI	SANCHEZ	SANDRA	

[redacted]

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3

41. Dirección principal: URB LA LUCILA COMFENALCO MZ F CA 120

42. Correo electrónico: demarchisandra@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 5 5 6 3 6 5 9	3 2 1 8 0 2 5 6 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 2 2 0	2 0 2 1 0 5 1 8						2 4 4 6	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2022-03-28/09:16:47

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: DEMARCHI SANCHEZ SANDRA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 54.255.854
DEMARCHI SANCHEZ
APELLIDOS
SANDRA
NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 25-MAY-1965
CALI
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.69 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
14-DIC-1987 QUIBDO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			[illegible]
CIUDAD/MUNICIPIO	[illegible]	DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN	[illegible]	TELÉFONO	[illegible]
TIPO APORTANTE	[illegible]	CLASE APORTANTE	[illegible]
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	[illegible]
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICA		
APORTANTE [illegible]			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA	[illegible]	TIPO DE PLANILLA	[illegible]
PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	2022	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD	2022
DÍAS DE MORA	[illegible]		
FECHA PAGO	[illegible]	NÚMERO AUTORIZACIÓN	[illegible]
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA	[illegible]	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS AFILIADO	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	[illegible]	$ 0	[illegible]
SUBTOTALES										[illegible]	$ 0	[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	LICENCIA DE MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	VALOR UPC	MORA COTIZACIÓN	VALOR UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1		$ 0		$ 0		$ 0	[illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	[illegible]	$ 0	$ 0	[illegible]
SUBTOTALES													[illegible]	$ 0	$ 0	[illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS SISTEMAS	SALDO A FAVOR PLANILLA	VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	[illegible]	[illegible]	$ 0	$ 0	[illegible]
SUBTOTALES									[illegible]	$ 0	$ 0	[illegible]

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APORTE PENSIÓN	SALUD ADMIN	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	TOTAL APORTE SALUD	RIESGOS ADMIN	RIESGOS IBC	TOTAL APORTES RIESGOS
1	CC [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] PORVENIR	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] EPS	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	[illegible]	[illegible]
2	CC [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] PORVENIR	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] EPS	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	[illegible]	[illegible]
3	CC [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] PORVENIR	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] EPS	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	[illegible]	[illegible]

TOTAL $ 12.400

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANÍA — NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: [illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: [illegible]
CIUDAD/MUNICIPIO: [illegible] — DEPARTAMENTO: [illegible]
DIRECCIÓN: [illegible] — TELÉFONO: [illegible]
TIPO APORTANTE: [illegible] — CLASE APORTANTE: [illegible]
TIPO EMPRESA: [illegible] — ACTIVIDAD ECONÓMICA: [illegible]
FORMA DE PRESENTACIÓN: [illegible]

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: [illegible] — TIPO DE PLANILLA: [illegible]
PERIODO COTIZACIÓN OTROS: [illegible] — PERIODO COTIZACIÓN SALUD: [illegible]
DÍAS DE MORA: [illegible]
FECHA PAGO: [illegible] — NÚMERO AUTORIZACIÓN: [illegible]
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA: [illegible] — FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA: [illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
SUBTOTALES										[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD VALOR	LICENCIA DE MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES SUBSIDIO	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
SUBTOTALES													[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES SUBSIDIO	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
SUBTOTALES									[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

[illegible]

TOTAL	$ 86.600

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	[illegible]
CIUDAD/MUNICIPIO	[illegible]
DEPARTAMENTO	[illegible]
DIRECCIÓN	[illegible]
TELÉFONO	[illegible]
TIPO APORTANTE	[illegible]
CLASE APORTANTE	[illegible]
TIPO EMPRESA	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONÓMICA	[illegible]
FORMA DE PRESENTACIÓN	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF LEY 1607 DE 2012 / LEY 1819 DE 2016	[illegible]

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA	[illegible]
TIPO DE PLANILLA	[illegible]
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	[illegible]
PERIODO COTIZACIÓN SALUD	[illegible]
DÍAS DE MORA	[illegible]
FECHA PAGO	[illegible]
NÚMERO AUTORIZACIÓN	[illegible]
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA	[illegible]
FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	N° COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS: AFILIADOS	APORTES VOLUNTARIOS: COTIZANTE	FSP: SOLIDARIDAD	FSP: SUBSISTENCIA	MORA: COTIZACIÓN	MORA: FSP	TOTALES: APORTES	TOTALES: MORA	TOTALES: VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
SUBTOTALES										[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	N° COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD: NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD: VALOR	LICENCIA MATERNIDAD: NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD: VALOR	SALDO A FAVOR: PLANILLA	SALDO A FAVOR: VALOR	LIQUIDACIÓN: COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN: UPC ADICIONAL	MORA: COTIZACIÓN	MORA: VALOR ADICIONAL	TOTALES: APORTES	TOTALES: MORA	TOTALES: DESCUENTO	TOTALES: VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
SUBTOTALES													[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	N° COTIZANTES	INCAPACIDAD ATEP: NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD ATEP: VALOR	SALDO A FAVOR: PLANILLA	SALDO A FAVOR: VALOR	LIQUIDACIÓN: COTIZACIÓN	TOTALES: APORTES	TOTALES: MORA	TOTALES: DESCUENTO	TOTALES: VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
SUBTOTALES								[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	DATOS DEL COTIZANTE	NOVEDADES	PENSIÓN	SALUD	ARP	PARAFISCALES
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL $ 86.800

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT 830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9245336059 OV: 117186

Cajero: MAFEJODI

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 19/07/2022 15:20:46

PS Recaudador:
992312 CENTRO COMERCIAL LOS CUNAS

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 54255854

Nombre: SANDRA
Apellido 1: DEMARCHI
Apellido 2: [illegible]
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 0000000000
Codigo Planilla: 445592066[illegible]
Periodo Pago: 202270[illegible]
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0

Referencia	Valor
54255854	$86.600.00

Valor recibido: $86.600.00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente me entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Scanned with CamScanner

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT 830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9245336066 DV: 422426

Cajero: NAFE IODI

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 19/07/2022 15:20:47

PS Recaudador:
992312 CENTRO COMERCIAL LOS CUNAS

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 54255854

Nombre: SANDRA

Apellido 1: DEMARCHI

Apellido 2: NAA

TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA

TELEFONO: 0000000000

Codigo Planilla: 4455921581

Periodo Pago: 2022704

Valor Comision: 0

Valor Iva Comision: 0

Referencia	Valor
54255854	$86.600.00

Valor recibido: $86.600.00

Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.

Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.

Linea de servicio al cliente: (1) 6510101

servicioalcliente@efecty.com.co

www.efecty.com.co

Scanned with CamScanner

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	54255854
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SANDRA DEMARCHI SANCHEZ DEMARCHI SANCHEZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	MZ F NRO 120	TELÉFONO:	8279502
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades deportivas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4435638997**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/03/02		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9986947495

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 32.000
SUBTOTAL:			1	**$ 32.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 25.000
SUBTOTAL:			1	**$ 25.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 4.900
SUBTOTAL:			1	**$ 4.900**

TOTAL PAGADO:	**$ 61.900**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE	DATOS GENERALES DE LA PLANILLA
[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No.	INCAPACIDAD		LICENCIA		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
[illegible]	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE	NOVEDADES	PENSIÓN	SALUD	ARP	PARAFISCALES
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

TOTAL	$ 61.900

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	54255854
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	SANDRA DEMARCHI SANCHEZ DEMARCHI SANCHEZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	MZ F NRO 120	TELÉFONO:	8279502
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades deportivas
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4453532713**	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES		
PERIODO COTIZACIÓN:	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/07/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990542712		

NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4435638997	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2022/03/02

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 6.400
SUBTOTAL:			1	**$ 6.400**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 5.000
SUBTOTAL:			1	**$ 5.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 1.000
SUBTOTAL:			1	**$ 1.000**

TOTAL PAGADO:	**$ 12.400**

Certificado
Bancario

Martes, 29 de marzo de 2022

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SANDRA DEMARCHI SANCHEZ identificado(a) con CC 54255854, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	95904434699	2019/11/29	CXC PENDIENTES

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Bancolombia

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	
PRESENTADO POR: Sandra Demarchi Sánchez	**Periodo:** Del 25 de febrero hasta el 24 de marzo de 2022
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento psicosocial con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Urabá desde el ámbito psicológico, académicos, social que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2022	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina y convivencia	- Anotación en bitácora	Diaria	24	Cada día al terminar la jornada laboral, se realiza registro escrito de las situaciones más relevantes que se presenten durante el día en el ámbito comportamental y otras Áreas de los deportistas del CEDEP.
	- Al levantarse: Horario, arreglo de cama y habitación	Diaria	24	Durante los días y en lo turnos que me corresponden en la casa CEDEP se supervisa que los deportistas cumplan con los horarios establecidos para descansar, dormir, levantarse y que organicen sus camas y habitaciones.
Seguimiento de los protocolos de Bioseguridad	- Supervisión del adecuado hábitos de salud lavado de manos	Diaria	22	Se supervisa y se orienta a los atletas que antes de sentarse a la mesa es importante el lavado de manos y el aseo corporal del cuerpo. De igual manera que en cualquier escenario que se este se deben tener los cuidados para prevenir las bacterias en el organismo
	- Aseo después de la jornada de entrenamiento	Diario	10	Durante los días y en la jornada laboral correspondiente en la casa CEDEP, superviso que los deportistas realicen un adecuado aseo e higiene personal después de los

				entrenamientos y no entrenamientos
Supervisar los horarios de la rutina diaria de los deportistas (hora de acostarse, levantarse, alimentación y estudio	- En la jornada de estudio: Revisión y elaboración de tareas	Diaria	12	Durante la jornada laboral realizo seguimiento, acompañamiento y supervisión de actividades académicas y aprovechamiento del tiempo libre para la ejecución de estas
	- En el restaurante, acompañamiento, consumos, comportamiento	Diaria	10	Se supervisa que los atletas cumplan con el horario establecido para el consumo de la alimentación de igual manera una adecuada presentación al sentarse a la mesa del comedor y los espacios del CEDEP, que, tengan un adecuado comportamiento evitando el ruido, tono de voz entre otro
	- Llegadas a los entrenamientos y horas de acostarse y levantarse	Diaria	11	Se supervisa que los deportistas cumplan con el horario de descanso y de entrenamiento; se realiza el llamado a levantarse para el cumplimiento de rutinas física,
Seguimiento Académico	- Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	Frecuente	3	Se le brinda asesoría al deportista en el momento que lo requiere en el cumplimiento de sus actividades escolares
	- Seguimiento al comportamiento en la I.E.	Frecuente	14	Realizo seguimiento a los deportistas con el propósito de indagar con docentes, directivos docentes, directores de grupo el comportamiento y la interacción del atleta en la I.E.y en el aura de clase específicamente participación y cooperación con los docentes.
	- Seguimiento al proceso académico.	Frecuente	13	Este proceso de acompañamiento se realiza con el objetivo de brindarle al deportista respaldo a sus dificultades académicas. Y resolver sus dificultades en las diferentes áreas

	- Diligenciamiento de formato de uso del computador		6	En la jornada laboral se le brinda al atleta PC, como herramienta para la ejecución de sus actividades académicas y consultas de las mismas, la cual se registra mediante el diligenciamiento del formato de seguimiento de uso de este dispositivo tecnológico
	- Seguimiento a tramites académicos I. E	Frecuente	14	A solicitud del deportista, padres de familias, elaboración de excusas, permisos, entrega de documentos o solicitud del mismo se realiza estos trámites educativos Procesos de búsqueda de cupos, ejecución de matrículas, entrega de notas parciales, llamadas telefónicas.
	- Apoyar las consultas en internet	Frecuente	1	A solicitud del deportista se apoya en el proceso de consulta académica
Acompañamiento u orientaciones Psicológicas	- Llamadas telefónicas a padres de familia y atletas	Frecuente	11	Se establece comunicación vía telefónica y mensajes de WhasAAp con padres de familias y deportistas para conocer situaciones relevantes o especificas de comportamental, de salud, situaciones familiares que requieran la intervención del área social
	- Charlas individuales con los deportistas	Ocasional	2	Se realizan conversaciones con atletas que en su momento presentan de alguna manera un comportamiento no adecuado no acorde a su edad que de una manera u otra afecta la convivencia con sus compañeros
	- Otras actividades (Visitas Domiciliarias presenciales)	Ocasional	2	Se realizan visitas domiciliarias presenciales en los hogares de los deportistas luisa Fernanda ortega mena residente el día 11 de marzo. Miguel Andrés gamarra día 14 de marso no

				residente el objetivo es observar, indagar situaciones significativas en la vida del atleta: en torno familiar, social, económica
Seguimiento herramientas tecnológicas	- Buen uso de computadores internet	Diaria	3	Se supervisa que el o los atletas residentes del Cedep le den buen uso al horario establecido y el adecuado uso de los PC computadores
Reuniones	- Reuniones Psicosociales con Coordinador	Ocasional	2	El equipo psicosocial realiza reuniones ocasionales, con el objetivo de planear, socializar situaciones presentadas en los diferentes turnos, evaluar actividades y responsabilidades individuales y colectivas estas reuniones se efectuaron los siguientes dias febrero 26 03 2022, 08 03 2022,
	- Reuniones Interdisciplinares	Ocasional	2	Se efectuaron estas reuniones en las siguientes fechas 26 03 2022 con el objetivo de presentar el equipo de trabajo. Criterios de ingresos de los atletas a la casa CEDEP. 23 03 2022 el objetivo socializar los siguientes aspectos: académico. Convencía, deportivo entre otros
	- Reunión extraordinaria participantes: coordinador y metodólogo, entrenador lanzamiento, trabajo social, psicologia	Ocasional	1	se efectúa esta reunión extraordinaria con el objetivo de tratar el tema del atleta Weslin y su entrenador Noraldo de la modalidad de lanzamiento quienes al parecer están teniendo dificultades de comunicación esta reunión se realiza el dia 09 03 2022 hora 2:40pm
	- Reunión padres de familias personalizada	Ocasional	1	Asisto a esta reunión como representante o acudiente de los deportistas del CEDEP, el propósito de escuchar las informaciones brindada por el director de grupo en

				relación como van académicamente los atletas en este primer periodo que culmina el dia 24 03 2022
	- Otras reuniones (Capacitación con el ministerio de Deporte sobre violencia no accidentales y basadas en genero)	Ocasional	1	Asistimos (equipo psicosocial) y algunos funcionario de la liga Medellín, a capacitación el dia 25 de mayo de 2021 con funcionarios del Ministerio de Deporte para conocer sobre el tema las violencia no accidentales.
Supervisar la rutina diaria de los deportistas, alimentación y	- Taller: socialización del reglamento. - Celebración dia de la mujer. - Celebración dia del hombre	Ocasional	3	Se realizan 3 actividades el dia 17 03 2022, hora 2:00 pm a 3:00pm 1. socialización del reglamento objetivo que los atletas tengan conocimiento de las normas establecidas por la villa deportiva , las faltas leves, graves y gravisimas 2 brindarles a los atletas un espacio de compartir entre ellos disfrutando las celebraciones en mención
	- Supervisión del servicio de restaurante	Diaria	20	Se supervisa que los atletas reciban su alimentación adecuada y oportuna Asi mismo se atiende las inquietudes y sugerencias que tengan los deportistas frente a la prestación del servicio de alimentación
Establecer canales de comunicación con las familias de los deportistas	- Llamadas telefónicas	Frecuente	11	Se establece comunicación con los deportistas a través de llamadas, mensajes de WhasAAp para conocer situaciones y estar en constante seguimientos de aspectos académicos, de salud, deportivos, del servicio restaurante, familiares y otros aspectos
Procesos y tramites de salud	Seguimiento estado de salud atletas y registro en bitácora	Ocasional	4	Se realiza acompañamiento y seguimiento a estado de salud del atleta al manifestar cualquier sintoma general de salud se informa al padre de familia, coordinador y metodólogo, se registra en bitácora de salud.

	Verificación de afiliación a la salud	Frecuente	1	Mes a mes se verifica la seguridad social de todos los deportista residentes y no residentes con el propósito de verificar que todos estén activos y ante cualquier situación presentada reciban el servicio oportuno
Fortalecer las actividades administrativas del programa y Procesos Psicosociales	- Diligenciamiento de formatos	Frecuente	13	Cada dia en los horarios laborales se diligencian diferentes formatos con los atletas como: Servicio de alimentación, entrega de celulares, uso de lavadoras y pc, permisos de salidas entre otros
	- Actualización de bases de datos y documentos de los atletas	Frecuente	1	Esta actualización se realiza cada vez que inicia el programa cedep teniendo presente que ingresan o salen deportistas y se hace seguimiento mensual
	- Recibimiento de documentos de ingreso y de atletas para este nuevo periodo 2022	Ocasional	3	Se realiza recibimiento a los deportistas que van a ingresar a la casa CEDEP y que llegan con sus padres, se supervisa que los documentos de ingreso del atleta estén bien diligenciados.
	- Recibimiento y orientaciones al nuevo personal de apoyo en docencia y acompañante social	Ocasional	2	Se recibe las nuevas compañeras de las áreas sociales docente normalista Tatiana Palomeque acompañante nocturna y Vanesa acompañante social fines de semana se la da orientaciones de todos los procesos que realiza el equipo psicosocial.
	- Adecuación Casa CEDEP	Ocasional	2	El equipo psicosocial, coordinador y señora de servicios generales se desplazan a la ciudad de Apartadó para apoyar proceso de trasteo de los enseres de la casa CEDEP, para turbo Así mismo se realiza apoyo para limpieza y adecuación de los espacios en la casa.

	- Gestión de Documentos como: Elaboración de informes, actas, organización de información del programa y escáner de Bitácoras	Frecuente	5	Se realizan actividades administrativas relacionadas con la organización, sistematización de información del programa. Con el objetivo de apoyar la gestión documental del CEDEP.
EDUINSON LOPEZ BEJARANO COORDINADOR Y METODOLOGO CEDEP		SANDRA DEMARCHI SÁNCHEZ 54255854 QUIBDÓ - CHOCO TRABAJADORA SOCIAL CEDE CEDEP TURBO		

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

PRESENTADO POR:	Sandra Demarchi Sánchez Trabajadora social	**Periodo:** Desde el 25 de febrero hasta el 24 de marzo del 2022

OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento psicosocial con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Urabá desde el ámbito psicológico, que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2022.

SEMANA FECHA	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRÁFICO
Del 24 al 27 de febrero	- Trasteo CEDEP a Turbo. - Organización archivo psicosocial. - Elaboración plan de acción. - Ingreso de Luciana acompañada de su madre - Ingreso a la casa CEDEP de Juliana, Keren - Instalación del restaurante en CEDEP - Acompañamiento del tiempo libre - Llamadas telefónicas a deportistas y padres de familia - Dialogo con atletas - Reunión interdisciplinaria presentación del equipo y criterios ingreso de atletas	  

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

Del 28 de febrero al 6 de marzo	- Acompañamiento el consumo alimentación - Entrega de turno a Heizza - seguimientos en I.E. acompañamiento a consumo de alimentación. - Proceso de matricula. - Realización de llamadas telefónicas a padres de familias, atletas, coordinador - Acompañamiento en la casa CEDEP - Charlas orientadoras con deportistas - Seguimiento orden y aseo deportistas - Reunión psicosocial	  
Del 7 al 13 de marzo	- Visita madre fria CEDEP - Supervisión lavado - Seguimiento académico estudio superior Mayerlis, Juliana. - Registro en bitácora - Seguimiento al comportamiento en la I.E. - Llamadas telefónicas a deportistas y padres de familia - Acompañamiento al restaurante - Asistencia a reunión padres de familias personalizadas I.E. ANGEL MILAN atletas Karen, Luisa, Michell - Acompañamiento al servicio de restaurante	  

	- Reunión coordinador, entrenadores, atletas, trabajadora social y psicóloga - Visita casa de Luisa Fernanda ortega romana, Madre clarita romana mena	
Del 14 al 20 de marzo	- Llamadas telefónicas a atletas, padres de familia y coordinador - Taller socialización del reglamento, celebraciones de cumpleaños meses enero, febrero, marzo, celebración dia de la mujer y dia del hombre - Visita casa Miguel romero gamarra, Madre Claudia gamarra - Visita del propietario de la casa para limpiar biga canal - Video llamada a madre de Michell seguimiento y acompañamiento familiar - Acompañamiento al servicio de restaurante - Acompañamiento ocupación del tiempo libre - Supervisión lavado - Seguimiento al comportamiento en la I.E. - Acompañamiento en la casa CEDEP	  

Del 21 al 24 de marzo	- Video llamada a madre de Michell seguimiento y acompañamiento familiar - Acompañamiento en la casa CEDEP - Seguimiento al comportamiento en la I.E. - Acompañamiento al servicio de restaurante - Acompañamiento ocupación del tiempo libre - Llamadas telefónicas a atletas, padres de familia y coordinador - Charlas orientadoras con deportistas	

EDUINSON LOPEZ BEJARANO
COORDINADOR Y METODÓLOGO CEDEP

SANDRA DEMARCHI SANCHEZ
C.C. No 54.255.854 DE QUIBDO CHOCO
TRABAJADORA SOCIAL - CEDEP ATLETISMO URABA

2022 03 22 $ 3.200.000

TATIANA PALOMEQUE GARCIA

TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17482

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	~~PRESTACION DE SERVICIO NORMALISTA PROYECTO DE DESARROLLO~~ DEPORTIVO URABA PRIMER MES	~~3.200.000~~
	A PAGAR	$3.200.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 6231028 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA — EFECTIVO ☐

Banco

DEBÍTESE A:

Se anexa Consignación

C.C./ NIT

Firma y Sello del Beneficiario

REPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR AYNOMART S.A. NIT. 811.328.115-3

---

mbia

FORMATO TRANSACCIONAL No. 62608919

RANSACCIÓN CONSIGNACIÓN A: ☐ CTA CORRIENTE ☒ CTA AHORROS ☐ RECAUDO ☐ TARJETA CRÉDITO ☐ CRÉDITO ☐ CRÉDITO HIPOTECARIO

UCTO 4 5 9 2 6 9 5 9 8 4 1 1 NOMBRE TITULAR Tatiana Palomeque CIUDAD Med TELEFONO 2365767

EPÓSITOS Y RECAUDOS

SIGNANTE / PAGADOR RECAUDOS: Liga Atletismo Ant REFERENCIA: 890.908.939-8

CTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR
		4	
		5	
		6	

DETALLE DE LOS CHEQUES

CTA CORRIENTE No.	BANCO	CHEQUE No.	VALOR
58062558	01	6231028	3'200000

UES 1 TOTAL CHEQUES $ 3'200000

PARA PAGOS CRÉDITO Y TARJETAS DE CRÉDITO

TIPO DE OPERACIÓN — No. CUOTAS A PAGAR CRÉDITO HIPOTECARIO

☐ PAGO CUOTA / PAGO MÍNIMO ☐ CANCELACIÓN / PAGO TOTAL
☐ ABONO A CAPITAL ☐ INTERESES TRIMESTRALES*
☐ ABONO EXTRAS O PRORRATAS* ☐ OTRO

FORMA DE PAGO

☐ EFECTIVO ☐ CHEQUE ☐ PESOS ☐ DOLARES

CHEQUE No. BANCO

DÉBITO A CUENTA ☐ CTA CORRIENTE ☐ CTA AHORROS

NÚMERO DE CUENTA

CONCEPTO PARA PAGO EN USD (Sólo para Tarjetas de Crédito)			CONCEPTO EN PESOS	
DÉBITO A CTA	USD	$	DÉBITO A CTA	$
EFECTIVO	USD	$	EFECTIVO	$
CHEQUE	USD	$	CHEQUE	$
TOTAL ABONO	USD	$	TOTAL ABONO	$

FIRMA C.C. / NIT

ESPACIO DILIGENCIADO POR EL BANCO (Sólo para Tarjetas de Crédito)

CLIENTE

Registro de Operación: 811261782
DEPOSITO CUENTA AHORROS
Sucursal: 560 - ESTADIO
Ciudad: MEDELLIN
Fecha: 03/05/2022 Hora: 8:58:10
Secuencia: 365 Código usuario: 016
Numero Cuenta: 91926955841
Medio de Pago: CHEQUE
Costo Transaccion: $ 0.00 ***
Id Depositante/Pagador: 890908939
Valor Cheque: $ 3,200,000.00 ***
Valor Total: $ 3,200,000.00 ***
Valor Efectivo: $ 0.00 ***

Bancolombia

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 271

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Tatiana Palomeque García
C.C. / NIT.	1.045.508.974
DIRECCIÓN:	Calle 98 Carrera 12 - 75
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022
TEL.:	3105563659

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Normalista CEDEP Urabá Primer mes	$3.200.000

SON: (En letras): Tres millones Doscientos mil pesos m/l — TOTAL $ $3.200.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronosoft NIT: 71670201-7 Cel: 311 328 18 25

CUENTA DE COBRO

DEL 25 FEBRERO AL 24 DE MARZO DEL 2022

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
890.908.939-8

DEBE A:

TATIANA PALOMEQUE GARCIA
C.C. 1.045.508.974

LA SUMA DE: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS
$3´200.000

N° Cuenta:
95926959841 Ahorros Bancolombia

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO NORMALISTA DEL CENTRO DE DESARROLLO DEPORTIVO DE ATLETISMO URABÁ CEDEP

ATENTAMENTE:

TATIANA PALOMEQUE GARCIA
Tatiana Palomeque

1045508974

TURBO - ANTIOQUIA

BARRIO OBRERO CALLE 98ª CARRERA 12 #12-75

TURBO-COLOMBIA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Consecutivo: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14811620341

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 1 0 4 5 5 0 8 9 7 4 5

6. DV: 1

12. Dirección seccional: Impuestos de Vivienda

14. Buzón electrónico:

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 4 5 5 0 8 9 7 4	2 0 0 9 0 7 1 6

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9 Antioquia	0 5	Turbo 8 3 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PALOMEQUE	GARCIA	TATIANA	

35. Razón social:

36. Nombre comercial: 37. Sigla:

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9 Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

41. Dirección principal: BRR OBRERO CL 98 A CR 12 12 75

42. Correo electrónico: PALOTATIANS@GMAIL.COM

43. Código postal: 44. Teléfono 1: 3 1 4 5 5 1 4 3 1 5 45. Teléfono 2: 3 2 0 7 9 9 3 8 4 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 1 0 3 1 1						2 3 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código: 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código:									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma: 56. Tipo: Servicio: 1 2 3

57. Modo:

58. CPC:

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2022 - 02 - 09 / 14 : 52: 27

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada

260. Número: PALOMEQUE GARCIA TATIANA
845. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 09/02/2022 02:56:08PM

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
UNIDOS

URABÁ

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Versión 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14811620341

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1045508974 6. DV 1 12. Dirección seccional 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1045508974	2009 07 16

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 5 9 Antioquia	0 5	Turbo 8 3 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PALOMEQUE	GARCIA	TATIANA	

35. Razón social

36. Nombre comercial 37. Sig...

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 5 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

41. Dirección principal BRR OBRERO CL 98 A CR 12 12 75

42. Correo electrónico PALOTATIANS@GMAIL.COM

43. Código postal 44. Teléfono 1 3 1 4 5 5 1 4 3 1 5 45. Teléfono 2 3 2 0 7 9 9 3 8 4 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
5 2 9 9	2 0 1 1 0 3 1 1						2 3 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

53. Código 4 9

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

54. Código

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3

57. Modo

58. CIIU

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT), tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

91. Anexos SI NO X 92. No. de folios 0 93. Fecha 2022-02-09 14:52:27

La información suministrada a través de formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguna de las casillas suministradas se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios a que haya lugar, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada

994. Nombre PALOMEQUE GARCIA TATIANA

995. Cargo CONTRIBUYENTE

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
UNIDOS

URABÁ





INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

URABÁ

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

[illegible]

TOTAL	$ 290.300

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

UNAULA

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1045508974
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			TATIANA PALOMEQUE GARCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 99 12 52	TELEFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor do
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	**4435322711**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	ANO:	2022	SALUD:	ANO:	2022
DIAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/02/28	NUMERO AUTORIZACIÓN:		9998891844

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CODIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 44.800
SUBTOTAL:			1	**$ 44.800**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CODIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 35.000
SUBTOTAL:			1	**$ 35.000**

TOTAL PAGADO: **$ 79.800**

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1045508974
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			TATIANA PALOMEQUE GARCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 99 12 52	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4438032046**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2022	SALUD:	AÑO: 2022		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/03/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9999122524		

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 160.000
SUBTOTAL:			1	**$ 160.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CODIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 125.000
SUBTOTAL:			1	**$ 125.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 5.300
SUBTOTAL:			1	**$ 5.300**

TOTAL PAGADO:	**$ 290.300**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

[illegible]

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD

[illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

[illegible]

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

[illegible]

TOTAL	**$ 105,700**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

TOTAL APORTES A PENSIÓN

TOTAL APORTES A SALUD

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

TOTAL	$ 105.900

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1045508974
NOMBRE Ó RAZON SOCIAL:			TATIANA PALOMEQUE GARCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 99 12 52	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	4455917477		TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES	
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	marzo
	AÑO:	2022		AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/07/18		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990744425	
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4438032046		FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2022/03/14	

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800227940	231001	231001-COLFONDOS	1	$ 44.800
SUBTOTAL:			1	**$ 44.800**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 35.000
SUBTOTAL:			1	**$ 35.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 25.900
SUBTOTAL:			1	**$ 25.900**

TOTAL PAGADO:	**$ 105.700**

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
UNIDOS

URABA

TATIANA PALOMEQUE GARCIA
C.C. No 1.045.508.974 DE TURBO ANTIOQUIA
DOCENTE NORMALISTA - CEDEP ATLETISMO URABA

Referencia Bancaria

Viernes, 01 de octubre de 2021

A QUIÉN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que TATIANA PALOMEQUE GARCIA identificado(a) con CC 1.045.508.974, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	55525555541	2021/10/01	ACTIVA

* **Importante** Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

* Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con a Sucursal Telefónica Bancolombia a nivel nacional: Medellín - Local: (57-4) 510 90 90 - Bogotá - Local: (57-1) 345 90 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 52 65 - Desde el exterior: Estados Unidos: +1 866 379 37 15 - Español: +57 (4) 510 90 90 - Inglés: +57 (4) 510 90 90

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	
PRESENTADO POR: Tatiana Palomeque Garcia	**Periodo:** Del 25 de febrero al 24 de marzo de 2022
OBJETIVO GENERAL: Realizar acompañamiento académico y disciplinario con los deportistas del Proyecto de **CEDEP de Atletismo de Urabá**, que favorezcan el proceso de desarrollo académico y la formación integral y disciplinaria de los y las deportistas en el año del 2022.	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina	- Anotación en bitácora	Diaria	19	Registro diario y detallado del desarrollo de la jornada nocturna y aspectos importantes que acontecen en el diario de los atletas en el CEDEP
	- Reuniones Psicosociales	Periódico	2	Se realizan con el objetivo de proyectar actividades de formación y planear el cronograma de actividades que apunten a una meta y es lograr el buen desarrollo y ambiente saludable donde se permita una interacción y sana convivencia permitiendo el crecimiento personal, deportivo y académico de los atletas de CEDEP
	Reuniones con el equipo psicosocial Liga Atletismo Medellín	Ocasional	0	Participan funcionarios administrativos de la liga en Medellín y equipo psicosocial CEDEP Uraba para intercambiar experiencias y conocimientos que nos permitan crecer como equipo y socializar los proyectos y actividades que se realizan

	- Reuniones Equipo Interdisciplinar	Periodica	2	se comparten experiencias desde el punto de vista de cada uno de los cargos donde socializamos aspectos psicosocial, académica, de bioseguridad y convivencia con el objetivo de mantener un lugar de trabajo con una comunicación asertiva y generar en los estudiantes espacios con condiciones pacificas en convivencia, higiénicas y saludables.
	- Cumplimiento de medidas de bioseguridad por emergencia Covid-19	Diaria	19	Comunicación constante y recordar permanente el autocuidado y protección hacia las demás personas y que deben ser aplicadas en diferentes actividades que se realizan en la vida cotidiana. Lavarse las manos antes y después de realizar cualquier procedimiento, usar el tapabocas, mantener distanciamiento. Todo esto con el objetivo de evitar contagios y que los atletas permanezcan en buen estado de salud.
Supervisar la rutina diaria de los deportistas, alimentación y	- Observación y acompañamiento a Entrenamientos	Diaria	0	Cada día se realiza observación de la rutina de entrenamientos con el objetivo de potenciar habilidades y apoyar a los atletas en su desarrollo deportivo y estado emocional.
	- Supervisión a entrega de alimentos	Diario	19	Monitorear que los atletas reciban adecuadamente la cena en su horario establecido y estar atenta a sugerencias y recomendaciones por los mismos.
Establecer canales de comunicación con las familias	- Llamadas telefónicas	Ocasionales	8	Se realizan con el objetivo de tener una comunicación directa con los padres de familias sobre situaciones especificas e invitaciones

de los deportistas				especiales a participar de diversas actividades y situaciones específicas de los atletas, como de permisos y eventos académicos o de alimentación.
	- Visitas Domiciliarias presenciales y virtuales - Detección de necesidades médicas y odontológicas	Ocasionales	Pendiente para el 4 de abril	Se realizan para evaluar y observar la situación socio-familiar y establecer una integración con sus miembros y su entorno para conocer su medio ambiente y brindarles el apoyo necesario, además de conocer y escuchar propuestas de los padres de familia sobre el proceso de formación tanto deportivo como académico que los atletas están recibiendo y el comportamiento y actitudes que ellos manifiestan mediante actividades diarias.
Seguimiento Académico	Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	Diario	19	se hace un monitoreo para verificar que los atletas estén cumpliendo con sus actividades académicas, se observan las debilidades y fortalezas en las diferentes áreas para así mismo articular un plan de acción y mejora. Además, se controla el cumplimiento de deberes y obligaciones de los atletas frente actividades académicas.
	Diligenciamiento de formato de uso del computador	Diario	6	Monitoreo permanente para usar el computador y realizar actividades académicas y de rutinas de aprendizaje.
	Elaboración y seguimiento de presentación de excusas y correspondencia varia	ocasional	2	Fiscalizar informaciones mediante excusas pertinentes que permitan tener un control adecuado de situaciones extra que se presenten en el CEDEP y tener un registro adecuado de cada una de las situaciones que se presentan dentro y fuera de la casa.

	Apoyar las consultas en internet	Diario	19	se realizan con el objetivo de fortalecer las actividades académicas y complementar los saberes previos para una mejor apropiación de los saberes académicos.
	Reunión con Directores de Grupo	Ocasional	Pendeiente para el 31 de marzo	´se realizan con el objetivo de intercambiar información y preparar una propuesta académica participativa para colaborar con el logro de los objetivos propuestos en el CEDEP, mediante la participación, la colaboración y la integración activa.
Acompañamiento u orientaciones psicosociales	**-Promover valores en los deportistas mediante campañas pedagógicas**	ocasional	2	se realizan talleres para promover valores que conlleven a una justa convivencia armónica, en esta participan todo el equipo psicosocial y los atletas
	Promoción de buen uso del tiempo libre.	Diario	19	se realiza para llevar al mejoramiento de la calidad de vida, reducción del estrés y un desarrollo mental y físico saludable, incluyendo la actividad física. Se recuerda mediante las actividades que hacen a diario y se motiva a mejorar, en beneficio de su enriquecimiento personal y del disfrute de su vida en forma individual y colectiva.
Seguimiento herramientas tecnológicas	- Buen uso de computadores internet	Diario	19	Se recuerda diariamente que las herramientas tecnológicas son esenciales para el ser humano y tiene información alamcenada que debe ser utilizada den buenos términos, así mismo tener en cuenta que la computadora merece un buen trato y buen uso.

Procesos con formatos	- Diligenciamiento de formatos	Diario	19	El diligenciamiento de formatos los realiza todo el quipo para mantener un control sobre todos los procesos que se realizan en el CEDEP y fuera de la casa, estso se archivan y dan razón o conocimiento de cada uno los movimientos o actividades que realizan los atletas y el desarrollo y avance que se tiene mediante el desarrollo diario.
Reuniones	- Reuniones Psicosociales con Coordinador	Ocasional	3	Se realizan con el coordinador y el equipo psicosocial como punto de encuentro para intercambiar información, tomar decisiones y llegar a acuerdos que faciliten alcanzar los objetivos que tenemos propuestos, tanto académicos como disciplinarios, deportivos y de seguridad e integridad.
	- Reuniones Psicosociales	Ocasional	3	Participa el equipo psicosocial con el objetivo de suministrar información, tomar decisiones y coordinar tareas analizando el desarrollo evidenciado en el transcurso diario del CEDEP y así mismo proponer estrategias que ayuden al mejoramiento y fortalecimiento de las actividades académicas, psicosociales, deportivas y lúdicas de los atletas, todo para mejorar su calidad de vida y la estadia en la casa y fuera de ella.
	- Reuniones Interdisciplinares	Ocasional	2	Participan los entrenadores, equipo pscicosocial y coordinador para scoializar aspectos relevante en el proceso formativo de los atletas, tratndo temas como disciplina, académico, aseo personal y colectivo, y proponer propuestas de mejoramiento para los

				procesos diarios que se realizan con los atletas.
	- Reuniones equipo psicosocial con funcionarios de la Liga Atletismo Medellin o - Indeportes Antioquia	Ocasional	Nota: pendiente a reunión	Se realiza con el objetivo de intercambiar información, socializar procesos y dar aportes y sugerencias a mejorar sobre los procesos que se van desarrollando dentro del cedep y fuera de el
Fortalecer las actividades administrativas del programa y Procesos Psicosociales	- Gestión de Documentos como: Elaboración de informes, actas, organización de información del programa y escáner de Bitácoras, envió de correos.	Ocasional	3	Registro de actividades que se desarrollan mediante la socialización de propuestas, envio de la información al correo para que todo quede evidenciado y citado, con fecha hora y compromisos con el objetivo de dar claridad y veracidad a los acuerdos y temas tratados por el equipo del CEDEP y así mismo hacer constar los hechos.
Funciones que se realizan y no están contempladas	- Hacer registro fotográfico y videos.	Diario	19	Monitoreo y registro permanente de las actividades que aquí se realizan para tener claridad de los hechos con base.
	-Realizar registros en base de datos y formatos.	Diario	19	Monitoreo y registro permanente desde el uso de computadores, entrega del celular, lavadoras, alimentación y demás actividades diarias que se realicen en el CEDEP.
	- Difundir en los espacios donde interactúan los deportistas y en la comunidad, sobre el proceso que se lleva en el CEDEP.	Diario	19	Se realiza para promover la participación como instrumento de comunicación como forma de educar, informar y dar a conocer todo lo que sea relevante, permitiendo el intercambio de información e ideas de un modo positivo y productivo.

EDUINSON LOPEZ BEJARANO
COORDINADOR Y METODÓLOGO DEL CEDEP DE ATLETISMO DE URABÁ

TATIANA PALOMEQUE GARCIA
DOCENTE NORMALISTA- CEDEP
ATLETISMO URABA

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

URABA

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES		
PRESENTADO POR:	TATIANA PALOMEQUE	**Mes:** Del 25 de febrero al 24 de marzo de 2022
	NORMALISTA	
OBJETIVO GENERAL: Realizar acompañamiento academico con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Urabá, que favorezcan al proceso académico y la formación integral de los deportistas en el año 2022.		

SEMANA	FECHA	ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRÁFICO
Del 25 al 28 DE FEBRERO	25 Organización del CEDEP 26 reunión del equipo disciplinario 27 ingrso de Luciana	Organización del CEDEP Ingreso de atletas Reunion Equipo Psicosocial	
Del 1 al 4 de marzo	2 ingreso de Laura 7 taller: mis metas	Reunion con entrenador de Laura y padres de familia para su ingreso al CEDEP Taller constructivo y de crecimiento personal sobre nuestras metas	

Del 7 al 11 de marzo			
	10 Actividades Academicas	Asesoría academica personalizada con Laura	
	8 de Marzo	Reunión con atletas sobre el sentido de pertenencia	
	9 de Marzo	Reunión restaurante	
Del 14 al 18 de marzo	**17 de Marzo**	Taller de cumpleaños	 
Del 22 al 25 de marzo	**22 de Marzo**	Asesoría académica personalizada con Luisa y Laura Reunión equipo interdisciplinario	

2022 03 27 $ 1.685.000

YULIETH VANESSA CUESTA

UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M.L.

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.039-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17483

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO ACOMPAÑANTE INTEGRAL MEDIO TIEMPO	1.685.000
	PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO URABA PRIMER MES	
	A PAGAR	$1.685.000

CHEQUE Nº **CHEQUE # 8813029 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA** EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Se anexa Consignación

C.C./ NIT

REPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR ERONGARTE CEL: 311 331 16 25

COMPROBANTE DE TRANSACCIÓN

Banco de Bogota 584 Sector Estadi
03/05/2022 3:17 PM Horario Normal
CUENTA *****0775 S.BTA
CUESTA VERGARA,YULIET Tran:829
Vr.Efectivo:1,685,000.00 Usu:399
Vr.Cheq: 0.00 Cant.0
Valor Total:1,685,000.00
A0058402 Cod. 20220503151807170000
Comision:14,730.00 0.00 1700 CONSBB

Valor
$ 1'685.000

Verifique antes de retirarse de la ventanilla que la información impresa corresponde a la operación ordenada al Banco. Conserve este comprobante. Los cheques estarán sujetos a la cláusula de buen cobro Art. 882 y a verificación posterior. Si hubiere errores o faltantes, el Banco queda autorizado para hacer los ajustes en la respectiva cuenta.

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 272

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Yulieth Vanessa Cuesta Vergara
C.C. / NIT:	1.017.259.343
DIRECCIÓN:	Calle 101 carrera 15
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022 — TEL.: 3225852218

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Acompañamiento Integral medio tiempo CEDEP Urabá	$1.685.000
Primer mes	
SON: (En letras): Un millón Seiscientos Ochenta y Cinco mil pesos m/l — TOTAL	$ $1.685.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronosante Nit: 71679201-7 Cel: 311 328 18 25

CUENTA DE COBRO

DEL 25 DE FEBRERO AL 24 DE MARZO DEL 2022

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
890.908.939-8

DEBE A:

YULIETH VANESSA CUESTA VERGARA
C.C. 1.017.259.343

LA SUMA DE: UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS
$ 1.685.000
CUENTA DE AHORRO N° 620370775 BANCO DE BOGOTA

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS DE MEDIO TIEMPO COMO APOYO SOCIAL EN EL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO DE ATLETISMO EN LA REGION DE URABÁ.

ATENTAMENTE:

Vanessa Cuesta.
YULIETH VANESSA CUESTA VERGARA
C.C. 1.017.259.343

BARRIO BALTAZAR DEL MUNICIPIO DE TURBO-ANTIOQUIA

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 1 Inscripción

4. Número de formulario: 14815356191

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1017259343	7	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1017259343	2016 05 19

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CUESTA	VERGARA	YULIETH	VANESSA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

41. Dirección principal: BRR BALTAZAR BRR101 CR15

42. Correo electrónico: hellengamarra3005@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3225852218	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8299	2022 02 28						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código: 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [X] NO [ ] | 60. No. de Folios: 1 | 61. Fecha: 2022 - 02 - 28 / 15 : 48: 43

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

664. Nombre: CUESTA VERGARA YULIETH VANESSA

665. Cargo: Contribuyente

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.017.259.343**

CUESTA VERGARA

APELLIDOS

YULIETH VANESSA

NOMBRES

Yulieth Vanesa Cuesta

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **30-ABR-1998**

TURBO
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 ESTATURA

A+ G.S. RH

F SEXO

19-MAY-2016 MEDELLIN

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-0100100-00836655-F-1017259343-20160617 0050140691A 2 45598982

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1017259343
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YULIETH VANESSA CUETA VERGARA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	BARRIO EL BOSQUE	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4436598379**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2022	SALUD:	AÑO:	2022	
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/03/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9999997791		

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 32.000
SUBTOTAL:			1	**$ 32.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 25.000
SUBTOTAL:			1	**$ 25.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 4.900
SUBTOTAL:			1	**$ 4.900**

TOTAL PAGADO:	**$ 61.900**

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

RAZÓN SOCIAL	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1017255343
			VALERYN VANESSA OJEDA HERRERA
			ANTIOQUIA
	TIPO:	DEPARTAMENTO:	05
	SUCURSAL:	TELÉFONO:	3502510
	INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	1-INDEPENDIENTE
	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Comercio al por mayor no comprendidos, excepto por
	PÚBLICO		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA			4439598379	TIPO DE PLANILLA			INDEPENDIENTE
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	Interno AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	Interno AÑO	2022
DÍAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2022/09/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN			899997151

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP GARANTÍA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
23 COLPENSIONES	1	$ 32.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 32.000	$ 0	$ 32.000
									$ 32.000	$ 0	$ 32.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS041 SURA EPS			$ 0		$ 0		$ 0	$ 61.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 61.900	$ 0	$ 0	$ 61.900
												$ 61.900	$ 0	$ 0	$ 61.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA / NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD VALOR	PAGO A CITAS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14 COLPENSIONES COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
								$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE: TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SALARIO INTEGRAL	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EL EXTERIOR	ACTUAL PENSIONADO	PU	ST	SOI	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	IGE	LMA	VAC	SLN	IGE	LMA	VAC	SLN	IRL	PEN	SUS	EXO
01 Dep. Ppal. Trab. Dep.	00	$ 1.160.000																											

PENSIÓN: ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	FSP SOLIDARIDAD	FSP GARANTÍA SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS AFILIADO	NOTACIÓN TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD: ADMIN	IBC	VOLUNTARIOS	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP: ADMIN	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES: IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	MINTIC TOTAL APORTE
23 COLPENSIONES	$ 800.000	$ 32.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 32.000	P10 COLPENSIONES NUEVA EPS	$ 800.000	$ 32.000	$ 0	$ 32.000	14 ARL POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	$ 800.000	1 CENTRO ADMINISTRATIVO	$ 4.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 61.900

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1017259343
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			YULIETH VANESSA CUETA VERGARA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	BARRIO EL BOSQUE	TELÉFONO:	3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4436634677**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/05/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9999748372

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 160.000
SUBTOTAL:			1	**$ 160.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 125.000
SUBTOTAL:			1	**$ 125.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 24.400
SUBTOTAL:			1	**$ 24.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 309.400**

Banco de Bogotá

EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la persona YULIETH VANESSA CUESTA VERGARA identificado(a) con CC 1017259343 está vinculado(a) al BANCO DE BOGOTA a través de la CTA AHORROS No. 620370775 desde el 11 de marzo de 2022, este producto se encuentra Vigente.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 11 de marzo de 2022, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,

Olga Yanira Otálora Guerrero

Gerencia de Soluciones para el Cliente

Banco de Bogota

INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL	
PRESENTADO POR: Yulieth Vanessa Cuesta Vergara.	**Periodo:** Del 25 de febrero al 24 de marzo de 2022
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento social con los deportistas del Proyecto de **CEDEP de Atletismo de Urabá**, que favorezcan el proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los y las deportistas en el año del 2022.	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
Manejo, reporte y seguimiento de la disciplina	- Anotación en bitácora	Diaria	13	Registro, fines de semana y festivos en la bitácora de los sucesos o acontecimientos importantes y necesarios en el CEDEP
	- Reuniones Psicosociales	Periódico	3	Las reuniones del equipo psicosocial realizan periódicamente, con el objetivo de planear actividades de formación y cronograma de bienestar con el ánimo de dinamizar procesos que contribuyan al mejoramiento del ambiente de convivencia en los deportistas.
	- Reuniones Equipo Interdisciplinar	Periódica	2	En esta reunión interdisciplinaria se tratan aspectos relevantes desde las diferentes áreas como son deportivas, psicosocial, académica, bioseguridad, convivencia en los deportistas. 26 de febrero y 23 de marzo.
	- Cumplimiento de medidas de bioseguridad por emergencia Covid-19	Diaria	13	Se supervisa que los atletas apliquen las normas de bioseguridad.
	- Supervisión a entrega de alimentos	Diario	13	Se supervisa que los atletas reciban su alimentación.Así mismo se atiende las inquietudes y sugerencias que tengan los deportistas frente a la prestación del servicio de alimentación.

Establecer canales de comunicación con las familias de los deportistas	- Llamadas telefónicas	Ocasionales	4	Se establece comunicación vía telefónica con padres de familia y deportistas.
Seguimiento Académico	Recepción de tareas, Acompañamiento en búsqueda y en el cumplimiento de tareas	Diario	13	Durante la jornada laboral fines de semanas y festivos realizo seguimiento académico.
	Diligenciamiento de formato de uso del computador	Ocasional	7	Se hace uso del formato del computador cuando un deportista solicita algún portátil.
	Elaboración y seguimiento de presentación de excusas y correspondencia varia	Ocasional	3	Se le realiza seguimiento a las correspondencias y excusas que usan los deportistas
	Apoyar las consultas en internet	Ocasional	2	Realizo acompañamiento de actividades.
Acompañamiento u orientaciones psicosociales	-Promover valores en los deportistas mediante campañas pedagógicas	Periódico	2	Se promueven la practica de valores en los deportistas por medio de diálogos personales y grupales.
	-Apoyar la realización de Talleres	Periódico	1	Apoyo la realización del primer taller de socialización del reglamento.
	-Promoción de buen uso del tiempo libre.	Diario	4	Se hacen actividades para que usen el tiempo libre con juegos de mesas y conversatorio grupal.
Seguimiento herramientas tecnológicas	- Buen uso de computadores internet	Ocasional	7	Cada vez que los deportistas están usando los computadores se promueve el buen uso de ellos.
Procesos con formatos	- Diligenciamiento de formatos	Diario	13	En la jornada laboral se usa formatos de uso de computadores, permisos, entrega de celulares entre otros.
Reuniones	- Reuniones Psicosociales con Coordinador	Periódico	3	Estuve en la reunión Psicosociales con Coordinador y equipo de desarrollo psicosocial.
	- Reuniones Psicosociales	Periódico	3	Participo en reuniones psicosociales con el objetivo de mejorar y hacer seguimiento los procesos de los deportistas.

	- Reuniones - Interdisciplinares	Paródico	2	En esta reunión interdisciplinaria se tratan aspectos relevantes desde las diferentes áreas como son deportivas, psicosocial, académica, bioseguridad, convivencia en los deportistas. 26 de febrero y 23 de marzo.
	- Reuniones equipo psicosocial con funcionarios de la Liga Atletismo Medellín o - Indeportes Antioquia		0	Esta agendada para el 26 de marzo con funcionaria de indeportes.
Fortalecer las actividades administrativas del programa y Procesos Psicosociales	- Gestión de Documentos como: Elaboración de informes, y escáner de documentos.	Periódico	3	Se realiza informes mensuales con evidencias fotográficas y se escanea documentos del almacenamiento para los archivos del programa.
Funciones que se realizan y no están contempladas	- Hacer registro fotográfico y videos.	Diario	13	Se toma fotos para las evidencias fotografías del informe mensual.
	- Difundir en los espacios donde interactúan los deportistas y en la comunidad, sobre el proceso que se lleva en el CEDEP.	Ocasional	1	Se da a conocer los procesos que se llevan en el CEDEP.

EDUINSON LÓPEZ BEJARANO
COORDINADOR Y METODÓLOGO
CEDEP ATLETISMO DE URABÁ

YULIETH VANESSA CUESTA VERGARA
ACOMPAÑANTE SOCIAL DEL
CEDEP ATLETISMO URABÁ

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

URABÁ

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES		
PRESENTADO POR:	Yulieth Vanessa Cuesta V.	**Mes:** Del 25 de febrero al 24 de marzo de 2022
	Acompañante Social	
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de acompañamiento psicosocial con los deportistas del Proyecto CEDEP de Atletismo de Urabá, que favorezcan al proceso de desarrollo deportivo y la formación integral de los deportistas en el año 2022.		

SEMANA	ACTIVIDADES	REGISTRO FOTOGRÁFICO
Del 25 al 28 de febrero	**-Acompañamiento de trasteo de la casa y ambientación CEDEP** **-Acompañamiento Social con los deportistas que ingresaron**	   

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
UNIDOS

URABA

Del 25 al 28 de febrero	-Acompañamiento Social con los deportistas -Acompañamiento al servicio de alimentación inicial -Reuniones psicosociales iniciales	  
Del 05 al 12 de marzo	_Buen uso del tiempo libre -Reunión interdisciplinaria -Acompañamiento Social con los deportistas	 

Del 13 al 20 de marzo	**-Acompañamiento Social con los deportistas** **-Apoyo en la celebración de cumpleaños** **-Apoyo en Taller**	  

Vanessa Cuesta.

YULIETH VANESSA CUESTA VERGARA

ACOMPAÑANTE SOCIAL

2022 09 27 $ 1.685.000

EGLA ESPINOSA

UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M.L

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17484

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO OFICIOS VARIOS PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO URABA PRIMER MES	1.685.000
	A PAGAR	$1.685.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 7327030 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Se anexa consignación

C.C./ NIT

REPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR KRONSTARTE CEL 311 338 18 29

TERM: NLOS
USER: C784362
OFIC: 0975 ESTADIO

DEPOSITO A CUENTA
DE AHORROS

CON DOCUMENTOS DE
OTROS BANCOS DE PLAZA
HORA : 15:41:17
FECHA VALOR: 03-05-22
FECHA OPER : 03-05-22

NUMERO DE CUENTA: 0013-0920-14-0200212330 MN

NOMBRE DEL CLIENTE: EGLA INES ESPINOSA HERRERA MOV.: 000000802 1/ 1

LOS DOCUMENTOS SON RECIBIDOS SALVO BUEN COBRO Y LOS DOCUMENTOS QUE NO SEAN PAGADOS SE CARGARAN EN CUENTA SIN PREVIO AVISO. VERIFIQUE QUE TODOS LOS DOCUMENTOS ESTEN DEBIDAMENTE ENDOSADOS Y CON EL NUMERO DE CUENTA EN EL REVERSO. ESTE DEPOSITO ESTA SUJETO A REVISION POSTERIOR	NO. CHEQUE	BANCO	IMPORTE
	3001489443/7327030	BOGOTA	1,685,000.00

FIRMA DEL CAJERO CANT. DOCUMENTOS: 1 TOTAL: 1,685,000.00 MN

FIRMA

FAVOR GUARDAR ESTE RECIBO

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código ELA del 1 al 1000

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

Nº LA 273

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Egla Inés Espinosa Herrera		
C.C. / NIT:	39.303.580		
DIRECCIÓN:	Calle 103 A carrera 17		
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022	TEL.:	3225852218

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Oficios varios CEDEP Urabá Primer mes	$1.685.000
SON: (En letras): Un millón Seiscientos Ochenta y Cinco mil pesos m/l	TOTAL $ $1.685.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kuenserfe Nit: 71579201-7 Cel: 311 328 16 25

CUENTA DE COBRO

DEL 25 DE FEBRERO AL 24 DE MARZO DEL 2022

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

EGLA INÉS ESPINOSA HERRERA

C.C. 39.303.580

CUENTA DE AHORRO LIBRETON N° 00130920000200212370 BBVA COLOMBIA

LA SUMA DE: UN MILLÓN SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL

$1'685.000

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS DE OFICIOS VARIOS EN EL PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO EN LA REGIÓN DE URABÁ

ATENTAMENTE:

Egla Ines Espinosa

EGLA INÉS ESPINOSA HERRERA

39.303.580

DE TURBO - ANTIOQUIA

BARRIO BALTAZAR CALLE 103A-CRA 17

TURBO-COLOMBIA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

3. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14820286896

(415)7707212489884(8020) 000001482028609 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional / Impuestos de Vehículo	14. Buzón electrónico
3 9 3 0 3 5 8 0	3	1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	39303580	1 9 8 8 0 6 2 8

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ESPINOSA	HERRERA	EGLA	INES

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Turbo 8 3 7

41. Dirección principal: BRR BALTAZAR DE CASANOVA CL 103 A CR 17 17 28

42. Correo electrónico: eglainesespinosa@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 6 0 9 1 1 3 0	3 2 1 5 6 6 9 8 5 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal: 46. Código	47. Fecha inicio actividad	Actividad secundaria: 48. Código	49. Fecha inicio actividad	Otras actividades: 50. Código 1	2
8 2 9 9	2 0 1 4 0 1 3 1				

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos
9 2 2 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
* Código	4 9																									

* No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. IDPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios: 61. Fecha:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

664. Nombre

665. Cargo

Fecha generación documento PDF: 28-03-2022 12:57:30Hs

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ECLA INES ESPINOSA HERRERA
CIUDAD/MUNICIPIO:	LIBANO	DEPARTAMENTO:	[illegible]
DIRECCIÓN:	[illegible]	TELEFONO:	[illegible]
TIPO APORTANTE:	[illegible]	CLASE APORTANTE:	[illegible]
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	[illegible]
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	[illegible]	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES [illegible] AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES [illegible] AÑO 2022
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaammdd):	[illegible]	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
[illegible]	PROTECCION	1	$ 32.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 32.000	$ 0	$ 32.000
SUBTOTALES:										$ 32.000	$ 0	$ 32.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible]	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 25.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 25.000	$ 0	$ 0	$ 25.000
SUBTOTALES:													$ 25.000	$ 0	$ 0	$ 25.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
[illegible]	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.900	$ 4.900	$ 0	$ 0	$ 4.900
SUBTOTALES:									$ 4.900	$ 0	$ 0	$ 4.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	TIPO ID / NÚMERO	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	DÍAS	PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES TOTAL APORTES
1	CC [illegible]	[illegible]	[illegible]		$ 1.000.000	30	PROTECCION	[illegible]	$ 32.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	[illegible]	$ 32.000	[illegible]	[illegible]	$ 25.000	$ 0	$ 25.000	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	[illegible]	[illegible]	$ 4.900	$ 0

TOTAL	$ 61.900

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	[illegible]
[illegible]			[illegible]
	TURBO	DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
	CALLE [illegible]	TELÉFONO	[illegible]
	DEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	INDEPENDIENTE
	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
[illegible]	[illegible]		
[illegible] PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		[illegible]	TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mes AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mes AÑO	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		[illegible]	NÚMERO AUTORIZACIÓN		[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
[illegible] - PROTECCIÓN	1	$ [illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ [illegible]	$ 0	$ [illegible]
									$ [illegible]	$ 0	$ [illegible]

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
[illegible] SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ [illegible]	$ 0	$ 0	$ 0	$ [illegible]	$ 0	$ 0	$ [illegible]
												$ [illegible]	$ 0	$ 0	$ [illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD ATEP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD ATEP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ [illegible]	$ [illegible]	$ 0	$ 0	$ [illegible]
								$ [illegible]	$ 0	$ 0	$ [illegible]

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE					SEGURIDAD SOCIAL PENSIÓN ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES TOTAL APORTES
[illegible]	[illegible]	$ [illegible]		NO	[illegible]-PROTECCIÓN	1.000.000	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible] SERVICIOS DE SALUD	1.000.000	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible] COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	1.000.000	[illegible]	$ [illegible]	$ 0

TOTAL	$ 309.400

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

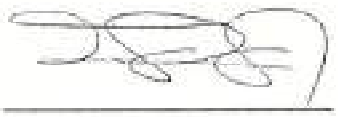
Que nuestro(a) cliente EGLA INES ESPINOSA HERRERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 39,303,580 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 920212370 aperturada el 25 de febrero de 2014 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 28 de marzo de 2022.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0920212370
Cuenta de 16 dígitos:	0920000200212370
Cuenta de 20 dígitos:	00130920000200212370

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

INFORME DE ACTIVIDADES DE ASEO GENERAL	
PRESENTADO POR: Egla Inés Espinosa Herrera.	**Periodo:** Del 25 de febrero al 24 de marzo del 2022.
OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de aseo y limpieza en la villa del Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo de Urabá en la ciudad de Turbo Antioquia.	

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN ACTUAL
LABORES DIARIAS	TRAPEAR Y BARRER TODOS LOS ESPACIOS DE LA CASA VILLA: PASILLOS, CUARTOS, ESCALERAS, ANDENES	DIARIO	23	Se realiza rutina diaria de limpieza en toda la casa, tanto en habitaciones, como en pasillos, escaleras y zonas de ropa.
	ASEO Y ORDEN DE LAS NEVERAS DE LA CASA VILLA	DIARIO	23	En la casa hay dos neveras que se limpian y secan todos los días para almacenar el agua de consumo para los deportistas.
	LIMPIEZA DE BAÑOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA CASA VILLA CEDEP	DIARIO	23	La casa CEDEP del primer piso donde están ubicado los hombres tienen 2 baño y el segundo piso el de las mujeres 2 baño, los cuales diariamente se lavan, utilizando blanqueador, se estregan paredes, lavamanos, sanitarios y el piso. La limpieza en los baños se realiza dos veces en el día o más veces, si es necesario.
	ARREGLO DE HABITACIONES	DIARIO	23	La casa del programa cuenta con 4 habitaciones: 2 de mujeres, 1 de hombres y 1 de trabajo social, diariamente se organizan, se barren, trapean, sacuden ventanas y se estiran las camas.
	LIMPIEZA DE MESAS Y SILLAS	DIARIO	23	Hay 3 mesas y 15 sillas, las cuales todos los días se limpian con un trapo húmedo en ocasiones se lavan completamente con blanqueador.
	LIMPIEZA DE PUERTAS Y VENTANAS	DIARIO	23	Diariamente se sacuden las puertas y ventanas y se limpian los vidrios.

LABORES SEMANALES	LAVADO DE TENDIDOS	PERIÓDICO CADA 4 DÍAS	6	En la casa del CEDEP las camas se cambian de tendidos frecuentemente y se lavan con blanqueador, detergente y suavizante de telas. A las camas se les colocan tendidos limpios y cuenta con protectores de colchón.
	SACAR LA BASURA	PERIÓDICO CADA 4 DÍAS	6	Los miércoles y sábados pasa el carro que recoge la basura por la casa, en esos días se reúnen todas las basuras de la casa y se organizan en bolsas grandes para sacar a la calle y el carro se la lleve.
	LIMPIEZA DE PAREDES	PERIÓDICO CADA 8 DÍAS	5	Frecuentemente se lavan las paredes de la casa, especialmente las de los espacios sociales y externos. Se utiliza blanqueador, detergente, un cepillo, trapos.
	LIMPIEZA DE TECHOS	PERIÓDICO CADA 8 DÍAS	5	Se quitan las telarañas y suciedades que se acumulan en el techo de toda la casa.
	LIMPIEZA DE VENTILADORES	PERIÓDICO CADA 15 DÍAS	6	Cada 15 días se desarman los ventiladores de la casa y se lavan, limpiando el polvo que acumulan.
LABORES MENSUALES	ALMACENAMIENTO DE MATERIALES DE ASEO	OCASIONAL 1 VEZ AL MES	1	Los insumos de aseo general se entregan mensual.
	INVENTARIO DE TENDIDOS, ALMOHADAS Y MATERIALES DE ASEO	OCASIONAL 1 VEZ AL MES	1	Se lleva un registro en un cuaderno de los insumos de aseo que suministra la liga. Este mes enviaron 13 tentidos.

REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES

PRESENTADO POR:	Egla Inés Espinosa Herrera.	Del 25 de febrero al 24 de marzo del 2022
	Trabajadora de oficios varios CEDEP de Atletismo Turbo	

OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de aseo y limpieza en la villa del Centro de Desarrollo Deportivo de Atletismo de Urabá en la ciudad de Turbo Antioquia.

SEMANAS	ACTIVIDADES	REGISTRO FOTOGRÁFICO
Desde el 25 hasta 28 de febrero 2022	ACOMPAÑAMIENTO EN EL TRASTEO DE APARTADO A TURBO CON LA MUDANZA DE LAS PARTENCIAS DEL CEDEP	
	ASEO Y ORDEN DE LAS NEVERAS DE LA CASA VILLA.	
	TRAPEAR Y BARRER	

	TODOS LOS ESPACIOS DE LA CASA VILLA: PASILLOS, CUARTOS, ESCALERAS, ANDENES.	
Desde el 1 hasta 6 marzo de 2022	LIMPIEZA DE BAÑOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA CASA VILLA CEDEP.	





Desde el 7 hasta 13 de marzo de 2022	LIMPIEZA DE PUERTAS Y VENTANAS	
	LIMPIEZA DE MESAS Y SILLAS.	

	LIMPIEZA DE MESAS Y SILLAS.	
Desde el 14 hasta 20 de marzo de 2022	SACAR LA BASURA. LAVADO Y ORGANIZACIÓN DE TENDIDOS.	

Desde el 21 hasta 24 de marzo de 2022	ALMACENAMIENTO, GUARDADO Y EMPACADO DE UTENSILIOS ALMACENAMIENTO Y REGISTRO DE MATERIALES DE ASEO.	

EDUINSON LOPEZ BEJARANO COORDINADOR Y METODÓLOGO CEDEP DE ATLETISMO DE URABÁ	Egla Ines Espinosa **EGLA INÉS ESPINOSA HERRERA** TRABAJADORA DE OFICIOS VARIOS DEL CEDEP DE ATLETISMO DE URABÁ

2022 09 27 $ 1.685.000

CLAUDIA INES VELEZ VELEZ

UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/L

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17485

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	PRESTACION DE SERVICIO OFICIOS VARIOS PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO MEDELLIN PRIMER MES	1.685.000
	A PAGAR	$1.685.000

CHEQUE Nº CHEQUE # 8626031 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO ( )

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

Claudia Velez Velez

C.C./ NIT 43734309

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR KRONDANTE CEL. 311 328 16 25

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 274

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO:	Claudia Inés Vélez Vélez
C.C. / NIT.	43.734.309
DIRECCIÓN:	Carrera 65 #101 101
CIUDAD Y FECHA:	Medellín, 24 de Marzo de 2022 — TEL.: 3196222295

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Prestación de Servicios Oficios varios CEDEP Medellín Primer mes	$1.685.000

SON: (En letras): Un millón Seiscientos Ochenta y Cinco mil pesos m/l — TOTAL $ $1.685.000

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Kronoserie Nit: 71679201-7 Cel: 311 328 18 25

Medellin, 24 de marzo de 2022

CUENTA DE COBRO

LA LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

DEBE A

CLAUDIA INES VELEZ VELEZ

CC 43.734.309

LA SUMA DE: $1.685.000

(UN MILLON SEISICENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M.L.)

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS OFICIOS VARIOS DEL 25 FEBRERO DE AL 24 DE MARZO DE 2022

Claudia Velez V 43734309

CLAUDIA INES VELEZ VELEZ
C.C. 43.734.309
CEL. 3196222295
CARRERA 65 # 101 - 101
MEDELLIN

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14813094853

(415)7707212489994(8020) 000001481309485 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	51. Buzón electrónico
4 3 7 3 4 3 0 9	7	Impuestos de Medellín	1 1

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	43734309	1990 09 28

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Envigado 2 6 6

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
VELEZ	VELEZ	CLAUDIA	INES

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal: CR 65 # 101 - 101

42. Correo electrónico: mariakmi866@hotmail.com

43. Código postal | 44. Teléfono 1: 3 1 9 6 2 2 2 2 9 5 | 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2021 01 11						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código: 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros																				Exportadores				
54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
																							57. Modo			
																							58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2022 - 02 - 17 / 09 : 00: 26

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: VELEZ VELEZ CLAUDIA INES
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **43.734.309**
VELEZ VELEZ

APELLIDOS
CLAUDIA INES

NOMBRES

Claudia Ines Velez V

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-MAR-1970**
VALPARAISO
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 ESTATURA | **B+** G.S. RH | **F** SEXO

28-SEP-1990 ENVIGADO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

A-0100150-00208200-F-0043734309-20100107 0019771211A 1 7010545787

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Soi — Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	[illegible]
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			CLAUDIA INES VELEZ VELEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	[illegible]	TELÉFONO:	[illegible]
TIPO APORTANTE:	[illegible]	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo [illegible]
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	[illegible]	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES [illegible] AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES [illegible] AÑO [illegible]
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	[illegible]	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	[illegible]

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
[illegible]	[illegible] PORVENIR	1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160.000	$ 0	$ 160.000
SUBTOTALES										$ 160.000	$ 0	$ 160.000

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR UPC ADIC.	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR UPC ADIC.	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS040	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000
SUBTOTALES													$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 125.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD RP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD RP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 24.400	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 24.400
SUBTOTALES									$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 24.400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	TOTAL APORTE PENSIÓN	SALUD ADMIN	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD TOTAL APORTE	RP ADMIN	RP IBC	RP CENTRO DE TRABAJO	RP TOTAL APORTE	PARAFISCALES TOTAL
1	[illegible]	VELEZ VELEZ CLAUDIA INES	[illegible]	$ 1.000.000	[illegible] PORVENIR	1.000.000	$ 160.000	$ 160.000	EPS040 - SAVIA SALUD EPS	1.000.000	$ 125.000	$ 125.000	14-11 - ARL SURA	1.000.000	[illegible]	$ 24.400	$ 0

TOTAL $ 309.400

Planilla Pagada

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

UNIDOS

INFORME DE ACTIVIDADES DE ASEO GENERAL

PRESENTADO POR: CLAUDIA INES VELEZ VELEZ

FECHA: 24 DE FEBRERO AL 23 DE MARZO DE 2022

OBJETIVO GENERAL: Realizar labores de aseo y limpieza en la villa del Centro de Desarrollo Deportivo de Medellín

FUNCIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	CANTIDAD	OBSERVACIÓN MENSUAL
LABORES DIARIAS	TRAPEAR Y BARRER TODOS LOS ESPACIOS DE LA CASA VILLA: PASILLOS, CUARTOS, ESCALERAS, ANDENES	DIARIO	26 veces	Se realiza rutina diaria de limpieza en toda la casa, tanto en habitaciones, como en pasillos, escaleras y zonas de ropa.
	ASEO Y ORDEN DE LA NEVERA DE LA CASA VILLA	DIARIO	26 veces	En la casa hay una nevera que se limpian y secan todos los días para almacenar el agua de consumo para los deportistas.
	LIMPIEZA DE BAÑOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA CASA VILLA CEDEP	DIARIO	26 veces	La casa cuenta con 2 baños un en el segundo piso para los hombres 1 baño para las mujeres en el primer piso, los cuales diariamente se lavan, utilizando blanqueador, se estregan paredes, lavamanos, sanitarios y el piso. La limpieza en los baños se realiza dos veces en el día o más veces, si es necesario.
	ARREGLO DE HABITACIONES	DIARIO	26 veces	La casa del programa cuenta con 5 habitaciones: 2 de mujeres, 2 de hombres y 1 de trabajo social, diariamente se organizan, se barren, trapean, sacuden ventanas y se estiran las camas.

	LIMPIEZA DE MESAS Y SILLAS	DIARIO	26 veces	Hay 4 mesas y 16 sillas, las cuales todos los dias se limpian con un trapo húmedo en ocasiones se lavan completamente con blanqueador.
	LIMPIEZA DE PUERTAS Y VENTANAS	DIARIO	26 veces	Diariamente se sacuden las puertas y ventanas y se limpian los vidrios con el liquido limpiavidrios.
LABORES SEMANALES	LAVADO DE TENDIDOS	CADA 5 DIAS	5 veces	En la casa hay 16 camas armadas, las cuales se cambian de tendidos frecuentemente y se lavan con blanqueador, detergente y suavizante de telas. A las camas se les colocan tendidos limpios.
	SACAR LA BASURA	CADA 4 DIAS	9 veces	El carro que recoge la basura pasa 2 veces a la semana lunes y jueves por la casa, se reúnen todas las basuras de la casa y se organizan en bolsas grandes en algunas ocasiones cuando hay mas basura me toca llevarla hasta la 70 donde pasa el carro todos los días.
	LIMPIEZA DE PAREDES	CADA 8 DIAS	4 veces	Frecuentemente se lavan las paredes de la casa, especialmente las de los espacios sociales y externos. Se utiliza blanqueador, detergente, trapos.
	LIMPIEZA DE TECHOS	CADA 8 DIAS	4 veces	Se quitan las telarañas y suciedades que se acumulan en el techo de toda la casa.
	LIMPIEZA DE VENTILADOR	CADA 15 DIAS	2 veces	se lavan, limpiando el polvo que acumulan.

INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

UNIDOS

URABA

LABORES MENSUALES	ALMACENAMIENTO DE MATERIALES DE ASEO	1 VEZ AL MES	1	El 20 mayo fueron suministrados los insumos para el aseo general: 1 recogedor, escoba, trapero, paños o dulce abrigos, paquetes papel higiénico, detergente líquido, limpia vidrios, Hipoclorito de sodio, cepillo para piso con mango, cepillo sin mangos, esponjillas, paquetes bolsas de basura, bolsas para papelera de baño, tapabocas, guantes caucho latex, quitagrasa, detergente para ropa, detergente aseo general, suavizante, lavaplatos, limpiapisos. Los productos de aseo se guardan en un lugar seguro y se reparte el detergente, tanto para el uso en el aseo general, como para el lavado de tendidos y lavado de ropa de los deportistas.
	INVENTARIO DE TENDIDOS, ALMOHADAS Y MATERIALES DE ASEO	1 VEZ AL MES	1	Se lleva un registro de los insumos de aseo que suministra la liga cada mes. Además, se hace un conteo inicial de almohadas, sabanas, forros, escobas, traperas, cepillos, cortinas, entre otros.

	Claudia Velez Velez
PAOLA ARENAS SOSA **COORDINADORA** **CEDEP**	**Trabajadora de oficios varios CEDEP de Atletismo Medellín**






TERRAZA
INTERNA











INDEPORTES ANTIOQUIA

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

UNIDOS

URABA

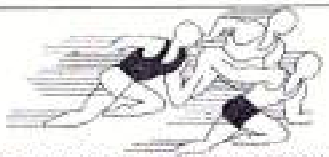
REGISTRO Y EVIDENCIA FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES		
PRESENTADO POR:	Claudia Inés VelezVelez	**Periodo:** Desde el 24 de febrero hasta el 23 de Marzo de 2022
	Oficios Varios	



2022 08 22 $ 2.503.872

MAKRO

DOS MILLONES QUINIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M.L.



LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.906.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17486

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	COMPRA ARTICULOS DE ASEO PERSONAL 27 DEPORTISTAS PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO PRIMER MES	2.503.872
	A PAGAR	$2.503.872

CHEQUE Nº CHEQUE # 5510032 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

C.C./ NIT

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR KROMAWRITE CEL: 310 385 1825

makro

MAKRO SUPERMAYORISTA S.A.S
NIT: 900592385
AV. SAN JUAN CALLE 44 CRA 65
MEDELLIN.
TELEFONO: 4306700
REG COMUN GRAN CONTRIB Res.9061 Dic/2020
AUTORETENEDORES DEL IMPUESTO DE RENTA
SEGUN RESOL No 1524 DE FEB 20 DE 2006

COD	DESCRIPCION	SUBTOTAL	IMP
115350	AEROSOL MEXSANA	$126.400	A
13			
115355	AEROSOL MEXSANA	$16.400	A
1			
321616	CEPILLODENT PRO	$166.050	A
27			
118107	CRE FLUOCARDENT	$230.680	A
27			
133225	DES SPRAY YODORA	$15.500	A
1			
7650	DESOD AER MSS XT	$145.000	A
5			
135150	DSANT BAR DERM C	$232.000	A
8			
130316	JBN BARR SURO AN	$79.500	A
5			
105201	MAQ AFEITAR ULTR	$98.100	A
3			
137501	MQN AFEITAR GILL	$69.500	A
5			
104565	SH DOVE RECONS C	$657.550	A
27			
113216	SEDA DENTAL ORAL	$219.650	A
27			
130136	TOAL HIGNC INVS	$268.000	EXC
16			

TOTAL	166 ART.	$2.509.530
Efectivo		$2.510.000
Cambio		$470

DISCRIMINACION TARIFAS IVA

TARIFA	BASE	IVA
A=19%	$1.883.639	$357.891
EXC=0	$268.000	$0
TOTAL	$2.151.639	$357.891

TOTAL IMPUESTOS	$357.891
TOTAL VENTAS	$2.509.530

$005-011 9/03/2022 17:17:52 VALENCIA G
#Ref:00013892 #Trs:014392
LIGAS DE ATLETISMO DE ANTIOQ 8909089398

Documento equivalente NO. STI-57291680
RES.DIAN: 18764008748344 DEL 11/12/2020
RANGO: STI-20000001 AL 70000000
TIPO: AUTORIZACION
AGENTE RETENEDOR DE IVA
RESOLUCION 00812 30/01/2006
I=BIENES EXENTOS-DECRETO 417 DE 2020
CAMBIOS DENTRO DE LOS 7 DIAS HABILES A
PARTIR DE LA COMPRA;PRESENTA LA FACTURA
!Ingresa a tienda.makro.com.co y

INDEPORTES ANTIOQUIA

PLANILLA DE ENTREGA IMPLEMENTACION DE ASEO

F-AT-54

Versión: 01

Evento: DEPORTISTAS CEDEP SEDE MEDELLIN

Fecha del Evento: PRIMER MES

Nombre del Proveedor: MAKRO

Teléfono Proveedor:

Liga: LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

Fechas del Servicio: PRIMER MES

N°	PARTICIPANTES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Dep.	Ent.	Del.	Otro	TIPO DE IMPLEMENTO Y UNIDADES ENTREGADAS	FIRMA
	NOMBRES	APELLIDOS							
1	Alejandra	Sierra Jimenez	1.007.422.404	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Alejandra Sierra J.
2	Sergio Andres	Guisao Moreno	1.001.672.406	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Sergio Moreno
3	Andrea	Barcena Meneses	1.000.285.491	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Andrea Barcenas
4	Brayan	Smith Robledo	1.028.038.160	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Brayan Robledo
5	Carlos David	Castrillon Martinez	1.007.915.685	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Carlos David
6	Jhonier	Mosquera Bejarano	1.192.749.930	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Jhonier Mosquera
7	Juan Guillermo	Orejuela De la Rosa	1.007.337.432	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Juan Orejuela D. la rosa
8	Leanny Yurley	Mena Garcia	1.038.796.871	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Leanny Garcia
9	Luceris	Suarez Pacheco	1.035.152.746	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Luceris Suarez
10	Luis Eduardo	Arrieta Madera	1.000.921.491	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Luis Arrieta
11	Mildrey Jhoana	Echavarria Espinosa	1.001.887.856	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Jhoana Echavarria
12	Rosseris	Palacio Abadia	1.001.025.993	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Rosseris Palacios Ab.
13	Steysi Fabiana	Salaz Lozano	1.001.029.837	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Steysi Fabiana.
14	Yeimer	Palacio Mosquera	1.017.269.674	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Yeimer P

Responsable _____

No. Documento de identidad _____

INDEPORTES ANTIOQUIA

PLANILLA DE ENTREGA IMPLEMENTACION DE ASEO

F-AT-54

Versión: 01

Evento: DEPORTISTAS CEDEP SEDE URABA

Fecha del Evento: PRIMER MES

Nombre del Proveedor: MAKRO

Teléfono Proveedor:

Liga: LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

Fechas del Servicio: PRIMER MES

Nº	PARTICIPANTES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Dep.	Ent.	Del.	Otro	TIPO DE IMPLEMENTO Y UNIDADES ENTREGADAS	FIRMA
	NOMBRES	APELLIDOS							
1	Alan Stiben	Mosquera Longa	1040357671	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Alan Stiven
2	Brayan David	Ramos Correa	1007526330	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	BRAYAN RAMOS.
3	Jastin Julieth	Guzman Mosquera	1045493703	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Jastin Guzman
4	Juliana Caterine	Garcés Naar	1037468800	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Juliana Naar
5	Karen Tatiana	Mosquera Guisao	1046529716	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Karen Mosquera
6	Laura Dayelcy	Cordoba Cordoba	1045494897	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	laura Cordoba
7	Luciana	Zapata Villa	1037469368	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Luciana Zapata
8	luisa Fernanda	Ortega Romaña	1046530095	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Luisa ortega
9	Mayerlis	Zuñiga Osorio	1037470069	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	
10	Michel Carolina	Gómez Barrio	1037479514	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Michell Carolina
11	Miguel Andres	Romero Gamarra	1127533786	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	Miguel R.
12	Weslin Andres	Correa Londoño	1027950596	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, seda dental	
13	Yelsi Dayana	Machado Espinoza	1046527933	X				Kit de aseo: 1 shampo,1 talco de pies, 1 jabon de baño, 1 desodorante, 1 crema dental, 1 cepillo de dientes, 1 toallas higienicas	Yelsi Machado.

Responsable _____

No. Documento de identidad _____


INFORMATE
LT
RUNNERS
REDMI NOTE 9 PRO
AI QUAD CAMERA


INFORMATE
REDMI NOTE 9 PRO
AI QUAD CAMERA


REDMI NOTE 9 PRO
AI QUAD CAMERA



2020 09 25 $ 7.134.205

BRANCHOS

SIETE MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCO PESOS M.L

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17488

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	COMPRA 27 PARES DE TENIS PARA LOS DEPORTISTAS PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO	7.287.300
	RETENCION 2.5%	153.095
	A PAGAR	$7.134.205

CHEQUE Nº CHEQUE # 0262033 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO

Banco

DEBÍTESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

C.C./ NIT

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

BRANCHOS 13 PREMIUM PLAZA/CCIAL PREMIUM
carrera 43 a 30-25 local 1311 TEL:
MEDELLIN

TPV : TPV313-02
Cajero : VANEGAS VERGARA YENY SULEIMA
Fecha : 2022/5/26 Hora: 19:29:59
TIQUETE SISTEMA P.O.S: P313 0060
Vendedor : 559 VANEGAS VERGARA YENY SULE
Cond.Pago: 000 CONTADO
Cliente : LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUI
Nit/C.C. : 890908939
Direccion: CL 68B 72 6D 88 ESTADIO
Telefono : 2305814

Descripcion de Item
OBSERVACION
Referencia
Cant. Talla V/r Uni. Total

AD TENIS GALAXY 5 MEG DM
NP
FY6743
10.00 / 269900 2699000P
AD TENIS LITE RACER 2.0 MEG DM

FX0385
2.00 / 269900 539800#
AD TENIS DURAMO SL 2.0 MEG MB
NP
GW8334
2.00 / 269900 539800#P
AD TENIS DURAMO SL 2.0 AZU MB

GW8343
5.00 / 269900 1349500#P
AD TENIS ULTIMASHOW AZU MB
NP
FX3633
8.00 / 269900 2159200#P

T O T A L $7,287,300.00
$7,287,300.00

---------[DETALLE DE VALORES]---------
Vta Gravada (X)..... 6,123,781.51 +
IVA ..... 1,163,518.49 +

-------[INFORMACION TRIBUTARIA]-------
Descripcion Vlr_Base Vlr_Impto.

IVA COMPRAS 19% 6,123,781.5 1,163,518.49

EFECTIVO $7,150,000.00
CAMBIO $15,795.00

AUTORIZACION NUMERACION DE FACTURACION
Numero: 18764019990605
Numeracion: AUTORIZADA
Rango: desde P313 1
hasta P313 500000
Vigencia: desde 2021/10/22
hasta 2022/10/22 - 12 MESES

RANKING SPORT SAS NIT: 900738933-1
RESPONSABLE DE IVA

PLANILLA DE ASISTENCIA
Y CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO

INDEPORTES ANTIOQUIA	PLANILLA DE ENTREGA DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA - TENNIS	F-AT-56
		Versión: 01

Evento: CENTRO DE DESARROLLO DEPORTIVO ATLETISMO - CEDEP URABA	**Fecha del Evento: MAYO 2022**
Nombre del Proveedor: BRANCHOS	**Teléfono Proveedor:**
Liga: ATLETISMO DE ANTIOQUIA	**Fechas del Servicio: MAYO 2022**

N°	PARTICIPANTES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Dep.	Ent.	Del.	Otro	Tipo de Implemento y unidades entregadas	FIRMA
	NOMBRES	APELLIDOS							
1	Alan Stiben	Mosquera Longa	1.040.357.671	X				1 PAR DE TENNIS	Alan stiven
2	Brayan David	Ramos Correa	1.007.526.330	X				1 PAR DE TENNIS	Brayan Ramos
3	Jastin Julieth	Guzman Mosquera	1.045.493.703	X				1 PAR DE TENNIS	Jastin Guzman.
4	Juliana Caterine	Garcés Naar	1.037.468.800	X				1 PAR DE TENNIS	Juliana Garcés
5	Karen Tatiana	Mosquera Guisao	1.046.529.718	X				1 PAR DE TENNIS	karen tatiana
6	Laura Dayeicy	Cordoba Cordoba	1.045.494.897	X				1 PAR DE TENNIS	Laura Cordoba
7	Luciana	Zapata Villa	1.037.469.368	X				1 PAR DE TENNIS	
8	luisa Fernanda	Ortega Romaña	1.046.530.095	X				1 PAR DE TENNIS	Luisa Ortega
9	Mayerlis	Zuñiga Osorio	1.037.470.069	X				1 PAR DE TENNIS	Mayerlis
10	Michel Carolina	Gómez Barrio	1.037.479.514	X				1 PAR DE TENNIS	Michell Carolina Gomez
11	Miguel Andres	Romero Gamarra	1.127.533.766	X				1 PAR DE TENNIS	Miguel Andres Romero
12	Weslin Andres	Correa Londoño	1.027.950.596	X				1 PAR DE TENNIS	Weslin Andres correa londoño
13	Yeisi Dayana	Machado Espinoza	1.046.527.933	X				1 PAR DE TENNIS	Yeisi Machado

Responsable Gestor:_____ **N° Domento de Identidad :**_____

PLANILLA DE ASISTENCIA

Y CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO

INDEPORTES ANTIOQUIA	PLANILLA DE ENTREGA DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA - TENNIS	F-AT-56
		Versión: 01

Evento: CEDEP MEDELLIN				Fecha del Evento: MAYO 2022					
Nombre del Proveedor: BRANCHOS				Teléfono Proveedor:					
Liga: ATLETISMO DE ANTIOQUIA				Fechas del Servicio: MAYO 2022					
N°	PARTICIPANTES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Dep.	Ent.	Del.	Otro	Tipo de Implemento y unidades entregadas	FIRMA
	NOMBRES	APELLIDOS							
1	Alejandra	Sierra Jimenez	1.007.422.404	X				1 PAR DE TENNIS	Alejandra Sierra J.
2	Sergio Andres	Guisao Moreno	1.001.672.406	X				1 PAR DE TENNIS	Sergio G.
3	Andrea	Barcena Meneses	1.000.295.491	X				1 PAR DE TENNIS	Andrea Barcena
4	Brayan	Smith Robledo	1.028.038.160	X				1 PAR DE TENNIS	
5	Carlos David	Castrillon Martinez	1.007.915.685	X				1 PAR DE TENNIS	Carlos David
6	Jhonier	Mosquera Bejarano	1.192.749.930	X				1 PAR DE TENNIS	Jhonier Mosquera
7	Juan Guillermo	Orejuela De la Rosa	1.007.337.432	X				1 PAR DE TENNIS	Juan Orejuela
8	Leanny Yurley	Mena Garcia	1.038.796.871	X				1 PAR DE TENNIS	Leanny Garcia
9	Luceris	Suarez Pacheco	1.035.152.746	X				1 PAR DE TENNIS	Lucenis Suarez
10	Luis Eduardo	Arrieta Madera	1.000.921.491	X				1 PAR DE TENNIS	Luis Arrieta
11	Mildrey Jhoana	Echavarria Espinosa	1.001.987.656	X				1 PAR DE TENNIS	Echavarria
12	Rossana	Palacio Abadia	1.001.025.993	X				1 PAR DE TENNIS	Rossana Palacios
13	Steysi Fabiana	Salaz Lozano	1.001.028.837	X				1 PAR DE TENNIS	Steysi Fabiana
14	Yeimer	Palacio Mesquera	1.017.269.674	X				1 PAR DE TENNIS	Yeimer P

Responsable Gestor:_____ **N° Domento de Identidad :**_____

ENTREGA DE TENNIS

















2022 09 22 $ 1.592.580

LEYSNER ARAGON

UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M.L.

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.906.930-8

COMPROBANTE DE EGRESOS

Nº 17489

CÓDIGO	CONCEPTO	VALOR
	COMPRA 4 PARES DE SPIKES PARA LOS DEPORTISTAS PROYECTO DE DESARROLLO DEPORTIVO PRIMER MES	1.640.840
	RETENCION 3.5%	48.260
	A PAGAR	$1.592.580

CHEQUE Nº CHEQUE # 7509035 CUENTA 58 BANCO DE BOGOTA EFECTIVO ○

Banco

DEBITESE A:

Firma y Sello del Beneficiario

C.C./ NIT 98686750

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO

IMPRESO POR SIGOMANTE LTDA. NIT 830 18 05

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT: 890908939-8
Cll. 48B #72-60
Tel: 230 58 14
secretaria@atletismoantioquia.com

LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA
NIT. 890.908.939-8

DOCUMENTO DE SOPORTE

(Adquisiciones a Personas no Comerciantes o del Régimen Simplificado)
Decreto 0522 del 07/03/03
Resolución 0042 del 05/05/2020 numeración código 6LA del 1 al 1000

Nº LA 275

NOMBRE DEL BENEFICIARIO DEL PAGO: Leysner Aragón Mena

C.C. / NIT. 98.626.750

DIRECCIÓN: Carrera 86 47DD 35

CIUDAD Y FECHA: Medellín, 27 de Marzo de 2022 TEL.: 3162838126

CONCEPTO DEL PAGO	VALOR
Venta de 4 pares de spike para velocidad y semifondo	$1.640.840

SON: (En letras): Un millón seiscientos cuarenta mil ochocientos cuarenta pesos m/l

TOTAL $ $1.640.840

Firma Vendedor (Acepta contenido del documento)

C.C. ☐ NIT. ☐ No.

Medellín, 27 de marzo de 2022

CUENTA DE COBRO

LA LIGA DE ATLETISMO DE ANTIOQUIA

890.908.939-8

DEBE A:

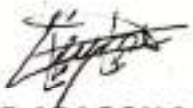
LEYSNER ARAGON MENA

C.C. 98.626.750

LA SUMA DE: $1.640.840

(UN MILLON SEISCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS M.L.)

POR CONCEPTO DE: 4 PARES DE SPIKES PARA LAS AREAS DE VELOCIDAD Y SEMIFONDO



LEYSNER ARAGON MENA
C.C. 98.626.750
CEL. 3162838126
CARERRA 86 47DD 35
MEDELLIN

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario: 14650813341

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 8 6 2 6 7 5 0	1	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	9 8 6 2 6 7 5 0	1 9 9 4 1 0 3 1

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Bagué 3 6 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ARAGON	MENA	LEYSNER	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
DEPORTES LEVAR	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal: CR 86 47 D D 35

42. Correo electrónico: leysner@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 2 8 3 8 1 2 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 / 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 8 1 0 0 1	8 5 5 2	2 0 0 2 0 2 2 7	4 7 6 2	3 4 7 5	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 8																								

*5- Impto. renta y compl. régimen ordinar

8 - Impuesto sobre las ventas - IVA

Obligados aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores				
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2 3
		57. Modo		
		58. CPC		

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2019 - 08 - 23

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo:

Fecha generación documento PDF: 23-08-2020 08:35:33PM

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 98.626.750

ARAGON MENA

APELLIDOS

LEYSNER

NOMBRES



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 08-MAR-1976

MEDELLIN

(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.74 ESTATURA

B+ G.S. RH

M SEXO

31-OCT-1994 ITAGUI

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

A-0115100-20119581-M-0098626750-20041109 02384 043 14A 02

PLANILLA DE ASISTENCIA

Y CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO

INDEPORTES ANTIOQUIA	PLANILLA DE ENTREGA DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA - SPIKES	F-AT-56
		Versión: 01

Evento: CEDEP MEDELLIN- URABÁ				Fecha del Evento: JUNIO 2022					
Nombre del Proveedor: LEYSNER ARAGON MENA				Teléfono Proveedor:					
Liga: ATLETISMO DE ANTIOQUIA				Fechas del Servicio: JUNIO 2022					
N°	PARTICIPANTES		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Dep.	Ent.	Del.	Otro	Tipo de Implemento y unidades entregadas	FIRMA
	NOMBRES	APELLIDOS							
1	Sergio Andres	Guisao Moreno	1.001.672.406	X				1 PAR DE SPIKE	
2	Juliana Caterine	Garcés Naar	1.037.468.800	X				1 PAR DE SPIKE	
3				X				1 PAR DE SPIKE	
4				X				1 PAR DE SPIKE	

Responsable Gestor: _____ N° Domento de Identidad : _____







