DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISIONES EFECTUADAS
A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(artículo 2° D 1001/97, Articulo 616-2 ET y artículo 340 ET)

FECHA: **20/09/23** **No.** **7**

ADQUIRENTE: **PROMOTORA FERROCARRIL DE ANTIOQUIA S.A.S** NIT: **900,988,911-1**

BENEFICIARIO : **JOHN FREDY OSPINA MORALES** CC **71.335.160**

DIRECCION :

TELEFONO DEL BENEFICIARIO: 3008268928

MUNICIPIO, DEPARTAMENTO : MEDELLÍN, ANTIOQUIA

DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO			**VALOR**
Ejecución del contrato No. 052 de 2023			
PERIODO DEL 1 al 30 de septiembre de 2023			**$ 7.000.000**
Firma del Emisor:		**Valor Compra $**	**$ 7.000.000**
	Tasa %:	**Retención Fuente $**	
		Valor Neto $	

De acuerdo con el artículo 2° D 1001/97, Articulo 616-2 ET y artículo 340 ET, certifico bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1. Obligado a expedir Factura de Venta: Si ____ No __X__
2. Presta Servicio Personal como Independiente Si _X___ No ____
3. Tiene a cargo 2 o más personas con contrato o vinculacion superior a 90 dias Si ____ No _X___
4. Efectua Aportes en Seguridad Social como Trabajador independiente Trabajador Independiente SI __X__ No _____

Firma y Nit del Beneficiario

FAVOR EFECTUAR TRANSFERENCIA A LA CUENTA DE AHORROS

Cuenta de ahorros Bancolombia 10152742900

Válido para Beneficiarios residentes en Colombia

Este documento se expide atendiendo lo exigido en el Art 771-2 ET y D 2150/2017 Art 1.6.1.4.12 del DUT

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 71335160		OSPINA MORALES JOHN FREDY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 35 C 358 C 17	MEDELLIN-ANTIOQUIA	5070353	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-08	2023-08	172711890	9456504826	I	2023/09/14	2023/09/21	BANCOLOMBIA	7	$819,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$448,000	$3,500	$0	$451,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$448,000	$3,500	$0	$451,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,700	$200	$0	$14,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$14,700	$200	$0	$14,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$350,000	$2,700	$0	$352,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$350,000	$2,700	$0	$352,700
TOTAL				1	$812,700	$6,400	$0	$819,100

INFORME No.	07
NO. DEL CONTRATO:	Contrato 052 de 2023
PERIODO EJECUTADO:	Del (01/09/2023) hasta (30/09/2023)
SUPERVISOR:	GUSTAVO RUIZ AGUDELO

1. INFORMACIÓN GENERAL:	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JOHN FREDY OSPINA MORALES
N° DE IDENTIFICACIÓN:	CC 71335160
NUMERO DE CONTRATO:	CONTRATO No. 052 DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL PARA LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS, ESTRUCTURACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL, FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y APOYO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES Y PROCESOS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA PROMOTORA FERROCARRIL DE ANTIOQUIA S.A.S.
PLAZO:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ DE SIETE (7) MESES A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LA ORDEN DE INICIO
FECHA ORDEN DE INICIO	15 DE MARZO DE 2023.
FECHA DE TERMINACIÓN	15 DE OCTUBRE DE 2023.
VALOR ESTIMADO:	$49.000.000
CDP:	CDP 076 del 09 de marzo de 2023
CRP:	CRP 92 del 92 de marzo de 2023
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$7.000.000
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	(valor en números $) y (día/mes/año) o N/A (No aplica)
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	(día/mes/año) o N/A (No aplica)
CDP:	(Información del contrato)
CRP:	(Información del contrato)
REINICIO: (solo cuando aplique)	Desde (día/mes/año) y Hasta (día/mes/año) o N/A (No aplica)

AVISO DE PRIVACIDAD

PFA con NIT 900.988.911-1 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales, en la sede administrativa ubicada en Carrera 55 # 42-120 Centro Cívico Plaza de la Libertad, Medellín – Colombia.

2. REPORTE DE ACTIVIDADES DEL PERÍODO

Todas las actividades se desarrollaron de conformidad con el objeto del contrato y con sujeción a las obligaciones contractuales establecidas y adquiridas con la suscripción del contrato. Lo anterior de conformidad con las actividades que se adjuntan al presente informe de supervisión son:

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES	UBICACIÓN EVIDENCIA
1	Elaborar el documento Sistema Integrado de Conservación -SIC de la entidad, el cual incluye: plan de preservación digital; programa de almacenamiento y re-almacenamiento; programa de capacitación y sensibilización; programa de inspección y mantenimiento; programa de monitoreo y control de condiciones ambientales; programa de prevención de emergencias y atención de desastres; programa de saneamiento ambiental, desinfección, desratización y desinsectación; monitoreo y control (con equipos de medición) de las condiciones ambientales, donde se conservan los soportes físicos de la Promotora.	Se tabuló y analizó la información recopilada en el formulario de encuesta que se envío el mes de septiembre a los funcionarios y contratistas de la Promotora.	Formulario “Fortalecimiento para el Sistema Integrado de Conservación”,
		Elaboración del Diagnóstico Integral con fines de Preservación en la Promotora Ferrocarril de Antioquia, con base en el cual se completarán los Programas de Conservación Preventiva y Preservación Digital a Largo Plazo del Sistema Integrado de Conservación – S.I.C.	
2	Acompañamiento en informes a Entes de Control y presentación de informes como el FURAG, específicamente en lo relacionado con el componente de gestión documental	En el marco del proceso de certificación de la calidad, se atendió la auditoría realizada al proceso de Gestión Documental de la Promotora y se explicó el estado actual de la función archivística con sus	

AVISO DE PRIVACIDAD

PFA con NIT 900.988.911-1 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales, en la sede administrativa ubicada en Carrera 55 # 42-120 Centro Cívico Plaza de la Libertad, Medellín – Colombia.

		respectivos avances y retos a la vista.	
		Se realiza mantenimiento y actualización del Tablero de indicadores de P.Q.R.S.D. diseñado para optimizar el control en la atención de solicitudes en procura de minimizar riesgos de acciones judiciales contra la empresa y mejorar la atención a la ciudadanía.	
		Diligenciamiento de informe de empalme solicitado por la Gobernación de Antioquia, específicamente en lo relacionado con la gestión documental y diligenciamiento de inventarios.	Se encuentra en el SharePoint, en la carpeta compartida por la Dirección Administrativa para su diligenciamiento en línea.

Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe de gestión, corresponden a las actividades efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORME DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL PROGRAMA Y/O PROYECTO:

Durante el mes reportado se realizaron los siguientes productos:

- Diagnóstico Integral con fines de preservación digital
- Actualización y mantenimiento del Tablero de Indicadores de P.Q.R.S.

INFORME DE CUMPLIMIENTO Y/O APORTE A LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (MIPG):

AVISO DE PRIVACIDAD

PFA con NIT 900.988.911-1 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales, en la sede administrativa ubicada en Carrera 55 # 42-120 Centro Cívico Plaza de la Libertad, Medellín – Colombia.

Se ha realizado capacitación permanente a la contratista responsable del archivo en todos los temas relacionados con los procesos documentales de la Promotora, específicamente en los instrumentos y procedimientos que se están construyendo.

Fortalecimiento de la matriz de riesgos del proceso de gestión documental de la Promotora, que se ha venido construyendo con el diseño de los procedimientos específicos del Programa de Gestión Documental.

Se realiza seguimiento y mantenimiento del tablero de indicadores de PQRSDF de la Promotora con el fin de que la información se encuentre actualizada y funcional, para lo cual también se está trabajando con el contratista de soporte técnico en la creación del micrositio de SharePoint, donde se puedan cargar los indicadores e inventarios y toda la documentación que pueda ser de consulta por parte de los funcionarios y contratistas de la Promotora.

AVISO DE PRIVACIDAD

PFA con NIT 900.988.911-1 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales, en la sede administrativa ubicada en Carrera 55 # 42-120 Centro Cívico Plaza de la Libertad, Medellín – Colombia.

3. SOCIALIZACIONES Y/O REUNIONES:

Durante este período se asistió a las siguientes socializaciones y/o reuniones:

#	Fecha y lugar	Objeto capacitaciones y/o reuniones	Asistentes
1ª			-
2ª			-
3°			-
4°			-
5º			-
6º			-
7º			-

4. SEGUIMIENTO DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y/O SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL PERIODO

En el período se le dio trámite a los siguientes oficios y solicitudes asignados (Cuando aplique):

FECHA			RADICADO DE INGRESO	TIPO DE SOLICITUD				NOMBRE DE SOLICITANTE	IDENTIFICACIÓN	ASUNTO	REMITIDA A	ESTADO		RESULTADO
DD	MM	AA		P	Q	R	S					A	C	

5. INFORMACIÓN APORTES PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL.		
DESCRIPCIÓN DEL APORTE	**NOMBRE EMPRESA**	**VALOR APORTE**
PENSIÓN	PORVENIR	$451.500
SALUD	SURA	$352.700
ARL	POSITIVA	$14.900
TOTAL PAGADO:	**$819.100**	

AVISO DE PRIVACIDAD

PFA con NIT 900.988.911-1 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales, en la sede administrativa ubicada en Carrera 55 # 42-120 Centro Cívico Plaza de la Libertad, Medellín – Colombia.

Se adjunta:

- Cuenta de cobro No. 7 de 20 de septiembre de 2023.
- Planilla de Seguridad social Consolidada
- Anexo 1. Diagnóstico Integral con fines de Preservación Digital

Para constancia se firma en Medellín, a los 02 días del mes de octubre del año 2023.

AVISO DE PRIVACIDAD

PFA con NIT 900.988.911-1 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales, en la sede administrativa ubicada en Carrera 55 # 42-120 Centro Cívico Plaza de la Libertad, Medellín – Colombia.