

ANEXO No. 1

MODELO CARTA PRESENTACIÓN DE OFERTA

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE ALMEIDA

REF: INVITACIÓN PÚBLICA DE REGIMEN ESPECIAL ESAL - PROCESO COMPETITIVO SELECCIÓN No.
ALM-PC-CA-004-2023

EL SUSCRITO _____ Actuando en nombre propio o en Representación de _____ de acuerdo con la invitación pública, formulo la siguiente oferta para el proceso de contratación cuyo objeto es ***“AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS CON LA PERSONA JURIDICA PRIVADA SIN ANIMO DE LUCRO PARA LLEVAR A CABO LA REALIZACIÓN DEL TRADICIONAL AGUINALDO CULTURAL ALMEIDUNO Y FERIA GANADERA, EN SU VERSIÓN 2023, A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA”***

Condiciones obligatorias:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE LA ESAL:

1. Atender al cumplimiento de los ítems y cantidades establecidos en el proceso contractual y descritos anteriormente.
2. Planear la operación logística de cada evento.
3. Los artistas, presentadores, locutores, y demás personal solicitados en los eventos deberán estar media hora antes de su presentación de acuerdo al cronograma entregada por el supervisor.
4. Cumplir con cada uno de los ítems contratados y prestar los servicios contratados y entregar los bienes y productos contratados.
5. Los servicios, alimentos, productos y bienes deben ser de buena calidad so pena de rechazo por parte del supervisor del contrato.
6. El supervisor del contrato definirá el lugar de cada actividad, evento y encuentro
7. El contratista debe tener en cuenta todos los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de la Protección Social.
8. Con los recursos públicos que reciba la entidad sin ánimo de lucro ESAL en razón del respectivo convenio, se efectuarán gastos únicamente para lo estipulado en el cumplimiento del objeto del mismo.
9. Contratar el talento humano requerido y de acuerdo al perfil solicitado de acuerdo a los requerimientos mínimos del personal solicitado, además de retirar todo aquel trabajador cuya permanencia sea inconveniente o perjudicial para la normal ejecución del contrato.
10. Allegar informes debidamente soportados sobre la prestación de los servicios logísticos y de entrega de incentivos de cada una de las actividades, eventos y encuentros establecidos en el convenio y de conformidad con lo establecido en la ley, las cuales serán debidamente verificadas por el supervisor.
11. Garantizar la ejecución idónea y oportuna del objeto del convenio.
12. El contratista deberá garantizar la calidad, preservación y frescura de los alimentos suministrados, para lo cual debe dar cumplimiento a la normatividad sanitaria vigente conforme al Art. 16 de la Ley 1176 de 2007.

13. Organizar toda la parte administrativa y logística para la adquisición, almacenamiento, distribución, transporte y entrega de las raciones alimentarias contratadas.
14. Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite EL MUNICIPIO por conducto del Supervisor y acatar las órdenes, instrucciones e indicaciones que éste le imparta.
15. Allegar informes debidamente soportados sobre la prestación del servicio los cuales deberán ser verificados por el supervisor.
16. Acreditar el pago de los aportes de sus empleados o contratistas al sistema de salud, pensiones, riesgos profesionales, servicio Nacional de Aprendizaje SENA, ICBF, **y cajas de Compensación Familiar.**
17. Constituir Pólizas por cada uno de los siguientes amparos: **CUMPLIMIENTO, CALIDAD DEL SERVICIO, SALARIOS Y PRESTACIONES**, según fuera el caso, de acuerdo con el tiempo y valor pactado, por el termino de ejecución del mismo y 4 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato de conformidad con la normatividad vigente.
Las demás acorde con el objeto u la naturaleza del contrato.

OBLIGACIONES GENERALES DE LA ESAL:

1. Cumplir con el objeto contractual de acuerdo con las actividades acordadas con el Municipio.
2. Atender las consultas y requerimientos que se presenten durante la ejecución del convenio
3. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del Convenio.
4. Guardar total reserva de la información que por razón de la ejecución del presente convenio. Esta información es de propiedad del Municipio y solo salvo expreso requerimiento de autoridad competente podrá ser divulgada.
5. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del Convenio.
6. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilataciones y en trabamientos que pudieren presentarse.
7. Realizar los aportes a los Sistemas de Salud y Pensión y parafiscales de conformidad con la normatividad vigente y anexar a los informes de ejecución la copia de los recibos correspondientes para autorización de pago por parte del Supervisor.
8. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del Convenio le imparta el supervisor.
9. Prestar de manera eficiente los servicios que constituyen el objeto del presente Convenio.
10. Consultar permanentemente el correo electrónico institucional que le sea asignado o se concerté y responder oportunamente los requerimientos que se le efectúen por dicho medio.
11. A la finalización del Convenio, devolver al supervisor la totalidad de información y/o documentación en medio físico y magnético, según corresponda, que haya sido producida en ejecución del Convenio.
12. Preparar y presentar los informes de ejecución del objeto convenido para ser revisados y aprobados por el supervisor designado.
13. Mantener informado al supervisor del convenio sobre el desarrollo de las actividades bajo su responsabilidad.
14. Observar el régimen de seguridad social e industrial en el trabajo respecto de los trabajadores que requiera para dar cumplimiento al objeto contractual para cada actividad que deba realizarse
15. Las demás que se le asignen de acuerdo al objeto del CONVENIO, por parte del supervisor o el Alcalde

En caso de ser aceptada la presente oferta, me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

Declaro así mismo:

1. Que esta oferta sólo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el convenio probable que de ella se derive.
3. Que conozco la información general y demás documentos de la del proceso competitivo público para la selección de una ESAL y que acepto los requisitos en ellos contenidos.
4. Que no me hallo incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley, y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
5. Que no he sido sancionado mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna entidad oficial dentro de los últimos Cinco (05) años anteriores a la fecha de entrega de la presente oferta.
6. Que me comprometo a ejecutar el contrato dentro del plazo establecido en presente proceso competitivo público para la selección de una ESAL.
7. Validez de la propuesta mínimo treinta (30) días.
8. Que el valor total de la propuesta presentada es por (\$xxxx) letra y número (En caso de no coincidencia entre letra y números, prevalece el valor establecido en letras)

Atentamente,

Nombre _____
Documento de Identidad _____
Dirección _____
Ciudad: _____
Telefax _____
Correo Electrónico _____
Número de Celular: _____

FIRMA DEL OFERENTE

ANEXO 2 OFERTA ECONOMICA

Ciudad y Fecha

Señores:

MUNICIPIO DE ALMEIDA

REF: INVITACIÓN PÚBLICA DE REGIMEN ESPECIAL ESAL - PROCESO COMPETITIVO SELECCIÓN
No. ALM-PC-CA-004-2023.

“OBJETO: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS CON LA PERSONA JURIDICA PRIVADA SIN ANIMO DE LUCRO PARA LLEVAR A CABO LA REALIZACIÓN DEL TRADICIONAL AGUINALDO CULTURAL ALMEIDUNO Y FERIA GANADERA, EN SU VERSIÓN 2023, A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA”.

	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1.	AGUINALDO ALMEIDUNO		
1.1	GARANTIZAR LA ENTREGA DE INCENTIVO A LOS PARTICIPANTES EN TODOS LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS QUE SE DESARROLLEN EN EL AGUINALDO ALMEIDUNO VERSION 2023 QUE CONSTE DE ANCHETAS PARA TODOS LOS INSCRITOS compuestas por (1 cajas de sardinas en aceite, 2 cajas de atún en aceite, 1 paquetes de galletas tipo saltin TRES TACOS, 1 paquetes de galletas tipo wafer, 1 botella de vino tinto, 1 tarro de arequipe de 350 gramos, 1 frasco de mermelada de 350 gramos, 1 caja de almendras, 1 botella de aceite de 1.000 ml, 5 libras de arroz blanco, 1 libras de garbanzo, 1 libras de lenteja, 1 libra de chocolate, 1 paquetes de dulces x 50 unidades, 1 caja de galletas de navidad	UND	80
1.2	INCENTIVO ECONOMICO PRIMER PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA.	UND	1
1.3	INCENTIVO ECONOMICO SEGUNDO PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.4	INCENTIVO ECONOMICO TERCER PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.4	INCENTIVO CUARTO PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.5	INCENTIVO QUINTO PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.6	INCENTIVO SEXTO PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.7	INCENTIVO SEPTIMO PUESTO COMPARSA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.8	INCENTIVO PARA 14 GRUPOS CONCURSANTES EN COMPARSA COMO RECONOCIMIENTO AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	14
1.9	INCENTIVO ECONOMICO PRIMER PUESTO LUMINARIA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1

1.10	INCENTIVO SEGUNDO PUESTO LUMINARIA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.11	INCENTIVO TERCER PUESTO LUMINARIA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.12	INCENTIVO CUARTO PUESTO LUMINARIA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.13	INCENTIVO QUINTO PUESTO LUMINARIA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS QUE SE DESARROLLEN POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y EL JURADO SELECCIONADO, COMO PREMIACION AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	1
1.14	INCENTIVO PARA 14 GRUPOS CONCURSANTES EN LUMINARIA COMO RECONOCIMIENTO AL ESFUERZO Y DEDICACION EN EL RESCATE DE LAS COSTUMBRES POPULARES , IDENTIDAD CULTURAL ALMEIDUNA	UND	14
1.15	GARANTIZAR UN PRESENTADOR DURANTE LA APERTURA Y EL CIERRE O DURANTE 7 DIAS DE LA NOVENA DESDE LAS 8 P.M. HASTA LAS 12 DE LA NOCHE, DESDE EL 17 DE DICIEMBRE DE 2023 HASTA EL 24 DE DICIEMBRE DE 2023	GLOBAL	1
1.16	SONIDO POR LAS 7 NOCHES ALQUILER DE SONIDO CONVENCIONAL COMPUESTO (4 CABINAS CON BASES, UNA CONSOLA DE MINIMO 10 SALIDAS, 2 MICROFONOS ALAMBRICOS, 2 MICROFOS INALAMBRICOS, CABLEADO, UN PC Y/O REPRODUCTOR DE MUSICA, DURANTE LAS 7 DE LA NOCHE HASTA LAS 12 DE LA NOCHE, Y ASISTENCIA TECNICA MIENTRAS SE REALIZA EL EVENTO	GLOBAL	7
1.17	ALQUILER DE SONIDO LINEA ARRAY, CON EL SIGUIENTE RIDER TÉCNICO: SONIDO: • (10 CABINAS LÍNEA ARRAY EMINENCE, • 6 SUBWOOFER QSC 18", • RACK AMPLIFICACIÓN QSC, PEAVEY, PA,CARVER, • 6 MONITORES JBL, • 2 SIDEFILL 3 VIAS JBL, • 1 MEZCLADOR MAKIE 32, • RACK MICRÓFONOS SHURE 58,BETA 58,57, KIT PERCUSSION, • MICROFONOS INALAMBRICOS SENHEISER, • 1 INGENIERO SONIDO, 2 AUXILIARES EN TARIMA).ESTRUCTURA: (• 2 YINAS ELEVADORAS DE CARGA 8M, • PUENTE EN TRUSS 12M, • DIFERENCIALES 2T) ILUMINACIÓN: JAR ALOGENOS, PAR LED, • CABEZAS ROBOTICAS, • CAMARA DE HUMO, • LANZA LLAMAS, • BENTURY), ESTE SONIDO SERA INSTALADO EL DIA 24 DE DICIEMBRE DE 2023 DESDE LAS 12 DEL DIA HASTA LAS 3 DE LA MAÑANA DEL DIA 25 DE DICIEMBRE DE 2023	GLOBAL	1
1.18	INTALACION EN AREAS PUBLICAS DE REFLECTORES LED DE 20W RGB MULTICOLOR TIPO TABLETA DELGADO LP65 VOLTAJE 100-265V COLOR CARCASA NEGRO COLOR DE LUZ MULTICOLOR	GLOBAL	20
2.	FERIA GANADERA		
2.1	GARANTIZAR UN INCENTIVO PARA LOS 12 PRIMEROS PUESTOS DE CADA MODALIDAS DE LA FERIA GANADERA, ASI: CABINA DE SONIDO, PARA CONECTAR A ENERGIA ELECTRICA, 10 WATIOS, LUCES LED, TAMAÑO GRANDE: CON PUERTO USB, MICROFONO PARA KARAOQUE, MAS MEMEORIA QUE CONTENGA MUSICA BAILABLE	UNIDAD	12
2.2	GARANTIZAR UN INCENTIVO PARA LOS 12 SEGUNDOS PUESTOS DE CADA MODALIDAD DE LA FERIA GANADERA, ASI: CABINA DE SONIDO, PARA CONECTAR A ENERGIA ELECTRICA, 8 WATIOS, LUCES LED, TAMAÑO MEDIANO, CON PUERTO USB, MICROFONO PARA KARAOQUE, MAS MEMEORIA QUE CONTENGA MUSICA BAILABLE	UNIDAD	12

2.3	GARANTIZAR UN INCENTIVO PARA LOS 12 TERCEROS PUESTOS DE CADA MODALIDAD DE LA FERIA GANADERA, ASI: PARLANTE DE SONIDO, PARA CONECTAR A ENERGIA ELECTRICA, 8 WATIOS, LUCES LED, TAMAÑO PEQUEÑO, CON PUERTO USB, MICROFONO PARA KARAOQUE, MAS MEMORIA QUE CONTenga MUSICA BAILABLE	BULTO	12
2.4	CANECAS PLASTICAS CON TAPA DE SEGURIDAD, 10 LITROS DE CAPACIDAD, AGARRADERA. MEDIDAS (DIAMETRO 180 CM. X 33.5 DE ALTAS)	unidad	40
2.5	MANILA PARA GANADERIA NUMERO 10 POR METROS	METROS	750
2.6	CINTERÍA PARA FERIA BANDAS ELABORADAS EN SATÍN Y CINTAS PERSONALIZADAS A COLOR PARA LOS TRES (3) PRIMEROS PUESTOS DE CADA UNA DE LAS CATEGORIAS A PREMIAR .TORO REPRODUCTOR JOVEN INDIGO. 2, TORO REPRODUCTOR JOVEN CEBU 3. TORO REPRODUCTOR ADULTO INDIGO 4. TORO REPRODUCTOR ADULTO CEBU. 5. VACA LECHERA . 6. NOVILLAS ENTRE 6-12 MESES CEBU 7.NOVILLAS ENTRE 6 -12 MESES NORMANDO.8. NOVILLA ENTRE 12-24 MESES CEBU 9. NOVILLA ENTRE 12-24 MESES NORMANDO. 9. YUNTA ADULTA MAYOR DE 3 AÑOS 10 .YUNTA JOVEN ENTRE 18 Y MESES Y 3 AÑOS. 11.VACA SECA. 12 .MEJOR LOTE DE GANADO.	UNIDAD	36
2.7	JUZGAMIENTO PARA LAS DIFERENTES MODALIDADES DISPONER DE UNA PERSONA PROFESIONAL EN VETERINARIA, CON EXPERIENCIA EN JUZGAMIENTO QUE REALICE ESTA TAREA EN LAS DISTINTAS MODALIDADES DE LA FERIA GANADERA, DEBE ESTAR DISPONIBLE DURANTE EL TIEMPO QUE DURE EL EVENTO MINIMO DE 8 HORAS.	GLOBAL	1
2.8	ENTREGAR DESAYUNO PARA PARTICIPANTES Y COMPRADORES DE LA FERIA GANADERA VERSION 2023 (mute-mondongo)	UND	300
2.9	ALQUILER DE SONIDO LINEA ARRAY, CON EL SIGUIENTE RIDER TÉCNICO: SONIDO: • (10 CABINAS LÍNEA ARRAY EMINENCE, • 6 SUBWOOFER QSC 18", • RACK AMPLIFICACIÓN QSC, PEAVEY, PA,CARVER, • 6 MONITORES JBL, • 2 SIDEFILL 3 VIAS JBL, • 1 MEZCLADOR MAKIE 32, • RACK MICRÓFONOS SHURE 58,BETA 58,57, KIT PERCUSSION, • MICROFONOS INALAMBRICOS SENHEISER, • 1 INGENIERO SONIDO, 2 AUXILIARES EN TARIMA).ESTRUCTURA: (• 2 YINAS ELEVADORAS DE CARGA 8M, • PUENTE EN TRUSS 12M, • DIFERENCIALES 2T) ILUMINACIÓN: JAR ALOGENOS, PAR LED, • CABEZAS ROBOTICAS, • CAMARA DE HUMO, • LANZA LLAMAS, • BENTURY)	GLOBAL	1
2.10	ALQUILER DE SONIDO CONVENCIONAL COMPUESTO (6 CABINAS CON BASES, UNA CONSOLA DE MINIMO 10 SALIDAS, 2 MICROFONOS ALAMBRICOS, 2 MICROFOS INALAMBRICOS, 1 POTENCIA Y CABLEADO, UN PC Y/O REPRODUCTOR DE MUSICA, DURANTE MINIMO 8 HORAS EN LA PLAZA DE FERIAS, Y ASISTENCIA TECNICA MIENTRAS SE REALIZA EL EVENTO	GLOBAL	1
2.11	PRESENTADOR Y/O ANIMADOR, CON EXPERIENCIA, PARA PLAZA DE FERIAS Y EN LA NOCHE EN EL PARQUE PRINCIPAL EN EL CIERRE DE LAS FERIA GANADERA	GLOBAL	1
2.11	PRESENTACION DE UN GRUPO MUSICAL POPULAR COMPUESTO POR MINIMO 7 INTEGRANTES CANTANDO Y TOCANDO EN VIVO, COMPUESTO DE LA SIGUIENTE FORMA: 1 CANTANTE, 1 ACORDEONERO , 1 BAJISTA, 1 BAJO SEXTO 1 BATERIA, Y 2 TROMPETISTAS; INTERPRETANDO MUSICA NORTEÑA MEXICANA, CUMBIAS, Y DEMAS RITMOS PROPIOS DE LA REGION , EL DIA SABADO 16 DE DICIEMBRE A PARTIR DE LAS 8 DE LA NOCHE EN 2 TANDAS MUSICALES DE UNA HORA Y MEDIA CADA UNA, EN EL MARCO DE LA FERIA GANADERA DE ALMEIDA - BOYACA.	UNIDAD	1

Me permito suscribir el presente documento en mi calidad de ____ a los ____ días del mes de _____ del año 2023.

Atentamente,

Nombre	_____
Documento de Identidad	_____
Dirección	_____
Ciudad:	_____
Telefax	_____
Correo Electrónico	_____
Número de Celular:	_____

FIRMA DEL OFERENTE

ANEXO 3

Ciudad y Fecha

Señores:

MUNICIPIO DE ALMEIDA

REF: INVITACIÓN PÚBLICA DE REGIMEN ESPECIAL ESAL - PROCESO COMPETITIVO SELECCIÓN
No. ALM-PC-CA-004-2023

“OBJETO: “AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS CON LA PERSONA JURIDICA PRIVADA SIN ANIMO DE LUCRO PARA LLEVAR A CABO LA REALIZACIÓN DEL TRADICIONAL AGUINALDO CULTURAL ALMEIDUNO Y FERIA GANADERA, EN SU VERSIÓN 2023, A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE ALMEIDA”

En virtud del proceso de competencia público de la referencia por medio del presente escrito me permito manifestar mi voluntad apoyar a la entidad estatal en el Desarrollo de un programa de interés público, con los siguientes OFRECIMIENTOS ADICIONALES que contribuyen al mejoramiento para la ejecución del Programa del centro de bienestar del adulto mayor, de acuerdo a lo siguiente:

OFRECIMIENTO	BENEFICIO	COSTO ESTIMADO

Los costos estimados en el presente ofrecimiento serán de cargo total de la ESAL Me permito suscribir el presente documento en mi calidad de ____ a los ____ días del mes de _____ del año 2023,

Atentamente,

Nombre _____
Documento de Identidad _____
Dirección _____
Ciudad: _____
Telefax _____
Correo Electrónico _____
Número de Celular: _____

FIRMA DEL OFERENTE

ANEXO 4

DECLARACION JURAMENTADA DE NO ESTAR INCURSO DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICION

Por medio del presente documento y bajo la gravedad de juramento yo _____ identificado con C.C. N° _____ de _____, actuando en nombre propio (**en mi condición de representante legal de la empresa XXXX**); manifiesto de forma libre y espontánea que no soy inhábil ni me encuentro incurso en causal de incompatibilidad o prohibición alguna para la presentación de la oferta y suscripción del contrato, así mismo manifiesto no haber sido sancionado por algún incumplimiento o multas, por circunstancias consagradas en la ley 1474 de 2011, Art. 1º, Art. 2º y Art. 90.

Atentamente,

Nombre	_____
Documento de Identidad	_____
Dirección	_____
Ciudad:	_____
Telefax	_____
Correo Electrónico	_____
Número de Celular:	_____

FIRMA DEL OFERENTE

ANEXO 5

MODELO DE LA CARTA DE INFORMACIÓN DEL CONSORCIO

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE ALMEIDA

Los suscritos _____ (Nombre o razón social del integrante) _____ de _____ (Nombre o razón social del integrante), respectivamente manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en el presente proceso de selección cuyo objeto es: “**xxx**”, Según Características Técnicas establecidas en la Invitación pública **DE REGIMEN ESPECIAL ESAL - PROCESO COMPETITIVO SELECCIÓN No. ALM-PC-CA-004-2023**

Por lo tanto, expresamos lo siguiente:

La duración de este consorcio será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato.

El consorcio está integrado y nuestro porcentaje de participación es:

Nombres y apellidos, documento de identidad y porcentaje de participación

El total de la columna, decir la suma de los porcentajes de participación de los miembros, debe ser igual al Cien Por Ciento (100%)

El consorcio se denomina CONSORCIO _____

La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.

El representante del Consorcio es _____ (*indicar el nombre completo*),
identificado con C.C. N°. _____ de _____, quien está expresamente
facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecido con la adjudicación del convenio,
firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con
amplias y suficientes facultades.

La sede del Consorcio es: _____

Dirección de correo: _____

Correo electrónico: _____

Teléfono: _____

Telefax: _____

Ciudad: _____

Numero de Celular: _____

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ del año _____

(Nombre y firma del Representante Legal)

(Nombre y firma del Representante de cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del Representante Legal)

ANEXO 6

MODELO DE LA CARTA DE INFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Ciudad y Fecha _____

Señores:

MUNICIPIO DE ALMEIDA-

Los suscritos, _____ (nombre de Representante Legal) y _____ (Nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en UNIÓN TEMPORAL para participar en el presente proceso de selección, cuyo objeto es: "xxx", Según Características Técnicas establecidas en la INVITACIÓN PUBLICA DE REGIMEN ESPECIAL ESAL - PROCESO COMPETITIVO SELECCIÓN No. **ALM-PC-CA-004-2023**

Por lo tanto, expresamos lo siguiente:

La duración de la Unión Temporal será igual al término de ejecución y liquidación del convenio.

La unión Temporal está integrada, y nuestro Compromiso de participación en porcentaje es:

Nombre términos y extensión compromiso de participación en la ejecución del contrato

El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los miembros, debe ser igual al Cien Por Ciento (100%)

La Unión Temporal se denomina UNION TEMPORAL: _____

La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal es solidaria.

El representante de la Unión Temporal es _____ (identificar el nombre,) identificado con la Cédula de Ciudadanía N°. _____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y en caso de salir favorecidos con la adjudicación del convenio, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

La sede de la Unión Temporal es:

Dirección de correo: _____.
Correo electrónico: _____.
Teléfono: _____.
Telefax: _____.
Ciudad: _____.
Número de Celular: _____.

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ del año 2023

(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal).