Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	WILSON GIOVANNI MEDINA ROMERO						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	79648668	
CORREO ELECTRONICO:	wisamed@gmail.com				CELULAR:	3102446266	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K25	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	8480246373				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	1226			VIGENCIA	2022		
NÚMERO DE CDP	81	FECHA	2023-01-02 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	2343	FECHA	2023-01-04 20:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2022-06-21		2022-06-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$1,820,335						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$30,203,419
VALOR EJECUTADO	$26,562,250
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,820,335
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$3,641,169
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	88%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9436373102	$2,120,778	$265,097	$339,325	3	$51,662	$656,084

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2022. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MARIA HELENA GOMEZ SOLER
1069744813
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Implementar aspectos de planeación y seguimiento relacionados con el desarrollo de las actividades de Salud Pública	Se realizan reuniones de equipo Base Análisis y políticas y asistencia técnica de SDS, se realiza proceso de preauditoria a referentes de políticas, aportando con el desarrollo de las actividades del PS-PIC Salud Pública.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Interlocución entre grupos, sectores sociales y gobierno local que busca interrelación entre los diferentes actores para la identificación de intereses.	Se Asiste a espacios de decisión local en Fontibon, sala situacional y sala de crisis de la localidad, se acompaña y se lideran reuniones de equipo.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Participar en las instancias locales de coordinación de las políticas públicas para la implementación, seguimiento y monitoreo de los planes de acción local	Se participa en instancias locales: UAT, CLIP, CPL, JAL, Consejo de Gobierno (de acuerdo a convocatoria) y CLOPS de las localidad de Fontibon, se acompaña y se apoya en reuniones de equipo Análisis y políticas.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Brindar asesoría técnica y direccionamiento a la comunidad en temas como: SGSS, eventos de interes en Salud Pública, normatividad, según línea de intervención o actividad al que sea designada	Se participa en el proceso de información y socializacion del modelo de salud y plan territorial de salud al personal que ingresa al componente y en espacios locales que se designaron en el mes.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Verificar el cumplimiento, contenido y oportunidad de los informes entregados por los referentes de las diferentes Líneas según requerimientos.	Se verificó el desarrollo de acciones bajo revisión de soportes del mes elaborados y desarrollados por los referentes de políticas públicas: informe mensual segplan y canalizaciones y aportes a informe trimestral .	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Asistir a diferentes eventos que le sean asignados y/o delegados.	Se apoyó con solicitudes puntuales en cuanto a compromisos locales y/o distritales asignados o delegados. Apoyo a eventos locales y feria de servicios.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos avalados por la Secretaría Distrital de Salud y el Hospital, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes: (Cronograma, informes, entre otros).	Se mantiene al día la matriz del informe mensual: matriz SDS, así como la solicitud, recepción, consolidación, validación y envío de reportes de Salud Publica de SDS, el direccionamiento de acciones y actividades de los referentes.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Aportar a la Actualización y análisis del mapeo de sectores y actores sociales.	Se realiza seguimiento y articulación con referentes de políticas publicas respecto al proceso de mapeo de sectores en reuniones generales y particulares de la linea estratégica.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Disponer tiempos para reaccionar ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Localidad.	Se dispone del tiempo para reaccionar ante un evento prioritario de salud pública en articulacion con el Area de Vigilancia y Ambiente	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Apoyar y Aportar los Espacios de discusión sobre la conceptualización de condiciones, calidad de vida, salud y enfermedad- ASIS.	Articulación con el SubComponente Analisis en reuniones generales, salas situacionales y salas de crisis de la localidad de Fontibon.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Apoyar las demás actividades requeridas para el desarrollo del objeto del contrato relacionadas con Salud Pública.	Articulación con el SubComponente Analisis en reuniones generales, salas situacionales y salas de crisis de la localidad de Fontibon.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Preparar, presentar, participar en los procesos de auditorias internas y externas a las actividades programadas.	Se realiza auditoria interna con el equipo, no solo para el proceso puntual de la coordinación Análisis y políticas sino para c/u de los procesos que se desarrollan en la Sub Red en los que el sector salud tiene injerencia.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Garantizar el uso racional del recurso físico y logístico a su cargo.	Se dispone de la manera mas eficiente el equipo de computo asignado, así como los elementos de uso común como el teléfono y la impresora	Recurso a cargo

Copia Controlada
Subred Suroccidente

Seguimiento y análisis periodico de los casos objeto de canalización del Componente.	Se realiza el proceso de activación de Rutas: Canalizaciones intersectoriales: mediante el seguimiento y Articulación con referentes de políticas, así mismo elaboración y entrega de informes mensuales y bimensuales. Seguimiento diario y semanal a la base de canalizaciones y archivo de seguimiento DRIVE. Actualización de seguimientos en Base y aplicativo SIRC.	Informes y Bases

MARIA HELENA GOMEZ SOLER
1069744813
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	WILSON GIOVANNI MEDINA ROMERO						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	79648668	
CORREO ELECTRONICO:	wisamed@gmail.com				CELULAR:	3102446266	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K25	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	8480246373				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	1226			VIGENCIA	2022		
NÚMERO DE CDP	81	FECHA	2023-01-02 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	2343	FECHA	2023-01-04 20:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2022-06-01		2022-06-20		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,534,630				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$24,742,415
VALOR EJECUTADO	$24,742,415
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,534,630
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9436373102	$2,120,778	$265,097	$339,325	3	$51,662	$656,084

Dado en Bogotá a los veinte(20) días del mes de Junio de 2022. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MARIA HELENA GOMEZ SOLER
1069744813
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Implementar aspectos de planeación y seguimiento relacionados con el desarrollo de las actividades de Salud Pública	Se realizan reuniones de equipo Base Análisis y políticas y asistencia técnica de SDS, se realiza proceso de preauditoria a referentes de políticas, aportando con el desarrollo de las actividades del PS-PIC Salud Pública.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Interlocución entre grupos, sectores sociales y gobierno local que busca interrelación entre los diferentes actores para la identificación de intereses.	Se Asiste a espacios de decisión local en Fontibon, sala situacional y sala de crisis de la localidad, se acompaña y se lideran reuniones de equipo.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Participar en las instancias locales de coordinación de las políticas públicas para la implementación, seguimiento y monitoreo de los planes de acción local	Se participa en instancias locales: UAT, CLIP, CPL, JAL, Consejo de Gobierno (de acuerdo a convocatoria) y CLOPS de las localidad de Fontibon, se acompaña y se apoya en reuniones de equipo Análisis y políticas.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Brindar asesoría técnica y direccionamiento a la comunidad en temas como: SGSS, eventos de interes en Salud Pública, normatividad, según línea de intervención o actividad al que sea designada	Se participa en el proceso de información y socializacion del modelo de salud y plan territorial de salud al personal que ingresa al componente y en espacios locales que se designaron en el mes.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Verificar el cumplimiento, contenido y oportunidad de los informes entregados por los referentes de las diferentes Líneas según requerimientos.	Se verificó el desarrollo de acciones bajo revisión de soportes del mes elaborados y desarrollados por los referentes de políticas públicas: informe mensual segplan y canalizaciones y aportes a informe trimestral .	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Asistir a diferentes eventos que le sean asignados y/o delegados.	Se apoyó con solicitudes puntuales en cuanto a compromisos locales y/o distritales asignados o delegados. Apoyo a eventos locales y feria de servicios.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos avalados por la Secretaría Distrital de Salud y el Hospital, de cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes: (Cronograma, informes, entre otros).	Se mantiene al día la matriz del informe mensual: matriz SDS, así como la solicitud, recepción, consolidación, validación y envío de reportes de Salud Publica de SDS, el direccionamiento de acciones y actividades de los referentes.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Aportar a la Actualización y análisis del mapeo de sectores y actores sociales.	Se realiza seguimiento y articulación con referentes de políticas publicas respecto al proceso de mapeo de sectores en reuniones generales y particulares de la línea estratégica.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Disponer tiempos para reaccionar ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Localidad.	Se dispone del tiempo para reaccionar ante un evento prioritario de salud pública en articulacion con el Area de Vigilancia y Ambiente	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Apoyar y Aportar los Espacios de discusión sobre la conceptualización de condiciones, calidad de vida, salud y enfermedad- ASIS.	Articulación con el SubComponente Analisis en reuniones generales, salas situacionales y salas de crisis de la localidad de Fontibon.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Apoyar las demás actividades requeridas para el desarrollo del objeto del contrato relacionadas con Salud Pública.	se apoya y se cuenta con disponibilidad a otras actividades como desalojos, acciones populares y solicitudes de personería y contraloría.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Preparar, presentar, participar en los procesos de auditorias internas y externas a las actividades programadas.	Se realiza auditoria interna con el equipo, no solo para el proceso puntual de la coordinación Análisis y políticas sino para c/u de los procesos que se desarrollan en la Sub Red en los que el sector salud tiene injerencia.	Actas de reuniones y registro de Asistencia
Garantizar el uso racional del recurso físico y logístico a su cargo.	Se dispone de la manera mas eficiente el equipo de computo asignado, así como los elementos de uso común como el teléfono y la impresora	recurso a cargo

Copia Controlada Subred Suroccidente

Seguimiento y análisis periodico de los casos objeto de canalización del Componente.	Se realiza el proceso de activación de Rutas: Canalizaciones intersectoriales: mediante el seguimiento y Articulación con referentes de políticas, así mismo elaboración y entrega de informes mensuales y bimensuales. Seguimiento diario y semanal a la base de canalizaciones y archivo de seguimiento DRIVE. Actualización de seguimientos en Base y aplicativo SIRC.	Informes y bases

MARIA HELENA GOMEZ SOLER
1069744813
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

WILSON GIOVANNI MEDINA ROMERO

CC 79648668 DE Bogotá

La suma de $ (1.820.335): Un Millón ochocientos veinte mil, trescientos treinta y cinco pesos, por concepto de servicios prestados como Profesional especializado 3 de Gobernanza área de Salud publica en la sede de Fontibón durante el periodo de **21 al 30 de Junio** de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 1226-2022.



WILSON GIOVANNI MEDINA ROMERO

CC 79648668 DE Bogotá

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NÚMERO: 8480246373

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

WILSON GIOVANNI MEDINA ROMERO

CC 79648668 DE Bogotá

La suma de $ (3.534.630): Tres millones quinientos treinta y cuatro mil, seiscientos treinta pesos, por concepto de servicios prestados como Profesional especializado 3 de Gobernanza área de Salud publica en la sede de Fontibón durante el periodo de **01 al 20 de Junio** de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 1226-2022.



WILSON GIOVANNI MEDINA ROMERO

CC 79648668 DE Bogotá

CUENTA DE AHORROS BANCO DAVIVIENDA

NÚMERO: 8480246373

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79648668		MEDINA ROMERO WILSON GIOVANNI	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 94A NO 16 - 95	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1517093629	9436373102	I	2022/06/15	2022/06/22	BANCO DAVIVIENDA	7	$669,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,120,778	$339,400			$2,120,778	$265,100			$2,120,778	$12,800			$2,120,778	$51,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,120,778	$339,400			$2,120,778	$265,100			$2,120,778	$12,800			$2,120,778	$51,700		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,120,778	$339,400			$2,120,778	$265,100			$2,120,778	$12,800			$2,120,778	$51,700		$0	$0
1	CC	79648668	MEDINA WILSON	25-14	30	$2,120,778	$339,400	EPS005	30	$2,120,778	$265,100	CCF24	30	$2,120,778	$12,800	14-11	30	$2,120,778	$51,700	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$2,120,778	$339,400			$2,120,778	$265,100			$2,120,778	$12,800			$2,120,778	$51,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79648668		MEDINA ROMERO WILSON GIOVANNI	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 94A NO 16 - 95	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1517093629	9436373102	I	2022/06/15	2022/06/22	BANCO DAVIVIENDA	7	$669,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$339,400	$0	$0	$339,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$339,400	$0	$0	$339,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$51,700	$0	$0	$51,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$51,700	$0	$0	$51,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,800	$0	$0	$12,800
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$12,800	$0	$0	$12,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$265,100	$0	$0	$265,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$265,100	$0	$0	$265,100
TOTAL				1	$669,000	$0	$0	$669,000