CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

INVITACIÓN PÚBLICA
PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA PUT-MC-07-2023

LA GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE PUTUMAYO

INVITA:

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA QUE NO EXCEDE EL 10% DE LA MENOR CUANTÍA DE LA ENTIDAD.

OBJETO: CONTRATAR EL SUMINISTRO DE UNA IMPRESORA LÁSER DE ALTO RENDIMIENTO Y ESCÁNERES DE ALTO RENDIMIENTO, QUE CUMPLAN CON UNAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESENCIALES, PARA USO DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA PUTUMAYO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO: VEINTISIETE MILLONES CIENTO NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON ONCE CENTAVOS ($27.191.978,11) MONEDADA CORRIENTE, incluido IVA y todos los impuestos y retenciones que por ley se causen.

PLAZO DE EJECUCIÓN: QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

CONVOCA: CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA – GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA PUTUMAYO, UBICADA EN LA CARRERA 8A No. 13-56 – BARRIO OLÍMPICO DE LA CIUDAD DE MOCOA.

Cualquier información sobre el presente proceso de contratación puede ser consultada en el Portal único de Contratación Estatal www.colombiacompra.gov.co o en la Contraloría General de la República, Gerencia Departamental Colegiada Putumayo, ubicada en la Carrera 8A No. 13-56 – Barrio Olímpico de la ciudad de Mocoa.

MOCOA, NOVIEMBRE DE 2023

INVITACIÓN PÚBLICA DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA QUE NO EXCEDE EL 10% DE LA MENOR CUANTÍA DE LA ENTIDAD No. PUT-MC-07-2023

OBJETO:

CONTRATAR EL SUMINISTRO DE UNA IMPRESORA LÁSER DE ALTO RENDIMIENTO Y ESCÁNERES DE ALTO RENDIMIENTO, QUE CUMPLAN CON UNAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESENCIALES, PARA USO DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA PUTUMAYO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

CONVOCATORIA A VEEDURIAS CIUDADANAS

De conformidad con el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con la Ley 850 de 2003, se convoca a todas las personas o veedurías ciudadanas interesadas en realizar control social en el presente proceso de contratación, con tal fin pueden inscribirse como participantes en este proceso, en calidad de veedor, con la opción correspondiente.

HORA LEGAL DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

En cumplimiento a lo establecido en el Decreto 2707 del 16 de septiembre de 1982, el numeral 5 del artículo 20 del Decreto 2153 de 1992 y la Directiva No. 013 de la Procuraduría General de la Nación, los actos programados dentro del presente proceso se regirán con la Hora Legal de la República de Colombia señalada por la División de Meteorología de la Superintendencia de Industria y Comercio.

CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE PUTUMAYO

INVITACION PÚBLICA

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. PUT-MC-07-2023 QUE NO EXCEDE EL 10% DE LA MENOR CUANTÍA DE LA ENTIDAD, PARA CONTRATAR EL SUMINISTRO DE UNA IMPRESORA LÁSER DE ALTO RENDIMIENTO Y ESCÁNERES DE ALTO RENDIMIENTO, QUE CUMPLAN CON UNAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESENCIALES, PARA USO DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA PUTUMAYO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

1. OBJETO DE LA INVITACIÓN

OBJETO: Contratar el suministro de una impresora láser de alto rendimiento y escáneres de alto rendimiento, que cumplan con unas especificaciones técnicas esenciales, para uso de la Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República:

1.1. Especificaciones técnicas

CLASIFICADOR	DESCRIPCION TÉCNICA DEL ELEMENTO	UNIDAD	CANT.
A-02-01-01-004-005 – MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMATICA			
43212105	**IMPRESORAS LASER** **IMPRESORA DE ALTO RENDIMIENTO** Especificaciones o superior: • Impresora láser monocromática, Uso corporativo • Tamaños de los materiales: Carta, Legal, A4, A5, A6, B5, Executive, Mediacarta, Foolscap • Carta, Legal, A4, A5, A6, B5, Executive, Mediacarta, Foolscap: Automática y manual • Velocidad de impresión: Cincuenta (58) PPM • Resolución negro óptima: hasta 1200x1200pp • Resolución: 1200(1200x1200dpi) • Puertos Usb2.0 de alta velocidad (host/dispositivo) • Cable de conexión USB incluido • Puerto de red Gigabit Ethernet 10/100/1000T Integrado • Compatibilidad con 802.3Az(EEE) en Fast Ethernet y Ethernet Gigabit • Memoria estándar: 512MB 1.5GB • Procesador: 1.2 GHZ (mínimo) • Disco duro: Disco duro EIO de alto rendimiento opcional • Ciclo de trabajo mensual: A4 hasta 275.000 páginas • Volumen de páginas mensuales recomendado mínimo 5.000 a 25.000 • Impresión dúplex automático • Bandeja capacidades de entrada: - Bandeja 1 multipropósito para 100 hojas - Bandeja 2 de entrada carta para 500 hojas	Unidad	1

	- Bandeja 3 de entrada oficio para 500 hojas • Pantalla LCD: Pantalla táctil en color de 2,7 pulgadas como mínimo • Medios digitales SW: Para la totalidad de las impresoras se requieren los medios de configuración • Energy efficiency: Apto para ENERGY STAR® • EPEAT Mínimo calificación Silver • Compatibilidad Sistema Operativo Microsoft Windows7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 • Soporte: 3 años de soporte al siguiente día laborable con servicios de retención de soporte defectuoso • Kit de mantenimiento adicional al que trae la impresora • Garantía impresora de tres años • Instalación y puesta en funcionamiento en la Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República ubicada en la carrera 8 No. 13 – 56 Barrio Olímpico en la ciudad de Mocoa, Departamento de Putumayo.		
43211711	**ESCANER** **ESCANER DE ALTO RENDIMIENTO** Especificaciones técnicas o superior: Escaneo • Escaneado color: Si • Velocidad de escaneo: Hasta 50 ppm/100 ipm (blanco y negro, color, escala de grises, 200 dpi • Tipo de escaneo/tecnología: Cama plana, alimentador automático de documentos (ADF) / Dispositivo de transferencia de carga (CCD) • Resolución de escaneado: Hardware: Hasta 600 x 600 ppp; Óptica: Hasta 600 ppp • Formato del archivo de digitalización: PDF (solo imágenes, con búsqueda, MRC, PDF/A, cifrado), TIFF (una página, varias páginas, comprimido: G3, G4, LZW, JPEG), DOC, RTF, WPD, XLS, TXT, XML, XPS, HTML, OPF, JPG, BMP, PNG • Modos de entrada de digitalización: Escaneado desde el panel frontal con envío a Scan Premium; Copia de documentos; Administre sus escaneados con Scan Premium; aplicación de usuario por medio de controladores TWAIN, ISIS, WIA o Kofax VRS • Tamaño de escaneado: ADF: 216 x 864 mm Máximo; 70 x 148 mm Mínimos; Cama plana: 216 x 356 mm • Funciones avanzadas del escáner: Exposición automática, Límite automático, Detección de color automática, Difuminado/eliminación de fondo, Eliminar ruido, Detección automática de tamaño, Enderezado de contenido, Mejorar contenido, Transmisión múltiple, Alimentación automática, Sensor de detección de alimentación múltiple, Orientación automática, Omisión multicolor, Omisión de color del canal, Borrado de bordes, Cambiar tamaño de página,	Unidad	2

	Eliminar página en blanco, Combinar páginas, Relleno de agujeros, Sellos digitales, Captura de metadatos, Permisos de PDF, Firmas digitales PDF, Separación de documentos (página en blanco, código de barras) • Escaneado ADF dúplex: Si • Capacidad del ADF: Estándar, 100 hojas • Detección de alimentación de varias hojas: Sí, ultrasónico • Fuente de luz (exploración): Diodo emisor de luz (LED) • Ajustes de resolución de salida en ppp: 75; 100; 150; 200; 240; 400; 500; 600 • Versión Twain: Versión 2.1 • Profundidad de bits/niveles de escala de grises: 24 bits (externo), 30 bits (interno)/256 • Funciones estándar de envió digital: Carpeta local o de red; correo electrónico; SharePoint 2007 y 2010; Destinos de nube; Google Drive; Box; FTP; impresora; fax; aplicación de línea de comandos definidos por el usuario; carpeta web Conectividad • Conectividad estándar: USB 2.0 • Memoria. Estándar:768MB • Velocidad del procesador: 1,3 GHz / Disco duro: Ninguno/a • Ciclo de trabajo (diario): 3000 página • Soporte: 3 años de soporte al siguiente día laborable con servicios de retención de soporte defectuoso • Garantía de tres años • Instalación y puesta en funcionamiento en la Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República ubicada en la carrera 8 No. 13 – 56 Barrio Olímpico en la ciudad de Mocoa, Departamento de Putumayo.		

2. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR ESTIMADO Y ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO

2.1. Análisis económico y técnico.

La Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República, debe garantizar la disponibilidad impresoras láser y escáneres que sirve como soporte logístico para el desarrollo de las actividades laborales, a fin de que se pueda desarrollar adecuadamente las funciones misionales y administrativas a cargo de esta Gerencia Departamental Colegiada, por tal razón se efectuó un estudio de mercado a través de un sondeo de precios ofrecidos por diferentes proveedores del mercado local, para lo cual se solicitó cotizaciones a tres empresas que comercializan los bienes y servicios a suministrar, los cuales hicieron llegar sus cotizaciones de precios. A partir de lo cual se determinó fijar el presupuesto oficial para el contrato de suministro en VEINTISIETE MILLONES CIENTO NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS CON ONCE CENTAVOS ($27.191.978,11) MONEDADA CORRIENTE, incluido IVA y todos los impuestos y retenciones que por ley se causen.

2.2. Especificaciones del contrato de suministro.

Plazo. El contrato de suministro solicitado tendrá un plazo para cumplirse de quince (15) días calendario, contados a partir de la expedición del respectivo registro presupuestal.

Forma de pago. El pago del valor del contrato de suministro se realizará una vez entregados la impresora láser de alto rendimiento y escáneres de alto rendimiento y la generación de la respectiva factura electrónica de venta y su respectivo recibido a satisfacción.

El pago se efectuará previo el trámite administrativo y presupuestal, a través de la Gerencia Administrativa y Financiera de la Contraloría General de la República (previa programación en el PAC).

Para los fines pertinentes, el contratista debe certificar el pago al día de las obligaciones que, en materia de seguridad social y aportes parafiscales, le sean aplicables.

Lugar de ejecución. El lugar de ejecución del contrato de suministro es el municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo. El suministro de una impresora láser de alto rendimiento y escáneres de alto rendimiento se recibirá en la Gerencia Departamental Colegiada de Putumayo ubicada en la carrera 8A No. 13-56 del Barrio Olímpico.

3. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación aviso de Invitación Pública y Estudios Previos	29 de noviembre de 2023	Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co
Plazo para presentación de las propuestas	Hasta las 10:00 P.M. del 30 de noviembre de 2023	Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co
Evaluación de las Propuestas	1 de diciembre de 2023	Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co

Publicación del Informe de evaluación de las propuestas y requisitos habilitantes	1 de diciembre de 2023	Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co
Formulación de observaciones a la evaluación	4 de diciembre de 2023, de 8:00 a.m. a las 5:00 p.m.	Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co
Publicación de la respuesta a las observaciones y comunicación de aceptación de la oferta o declaratoria de desierto el proceso de selección	5 de diciembre de 2023	Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co

4. RÉGIMEN LEGAL DE LA INVITACIÓN PÚBLICA

El régimen aplicable al presente proceso de selección que comprende las etapas precontractuales, contractual y postcontractual, es el previsto en el Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública, Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011 y Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

Los fundamentos jurídicos para esta modalidad de contratación se encuentran en el Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011; SUBSECCIÓN 5 – MÍNIMA CUANTÍA, Artículo 2.2.1.2.1.5.2., Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015.

5. PRESUPUESTO OFICIAL

El El presente proceso de contratación se encuentra amparado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 161323 del 24 de noviembre de 2023, expedido por el Director Financiero de la Contraloría General de la República.

El valor del presupuesto para financiar el contrato de suministro de una impresora láser de alto rendimiento y escáneres de alto rendimiento para uso de la Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República se discriminan de la siguiente manera:

A-02-01-01-004-005 – MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABIIDAD E INFORMATICA	$27.191.978,11
VALOR TOTAL PRESUPUESTO	**$27.191.978,11**

PARÁGRAFO 1°: Cuando el oferente presente oferta o propuesta por valor superior al presupuesto oficial estimado para el contrato, la oferta o propuesta será rechazada.

6. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La propuesta debe presentarse en un archivo en PDF dentro de la fecha y hora establecida en el cronograma del proceso, a través del Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co. La oferta deberá ser presentada en pesos colombianos, IVA

incluido. Los oferentes, deberán señalar el valor de la misma en números y en letras indicando en forma clara y precisa el valor unitario de los bienes, señalando en valor sin impuestos, el valor del IVA y el valor total de los mismos, de acuerdo con la cantidad requerida en esta invitación.

Si se presenta alguna discrepancia entre las cantidades expresadas en letras y números, prevalecerán las cantidades expresadas en letras. La propuesta económica deberá tener una vigencia mínima de un (1) mes, contado a partir de la fecha de presentación de la misma.

En la propuesta también deberá señalarse el nombre del establecimiento comercial o proveedor natural, NIT, dirección, teléfono, correo electrónico, nombre y número de cédula del dueño del establecimiento de comercio o persona natural que oferta.

El archivo en PDF debe contener los anexos 1 y 2 (Presentación, propuesta) y los documentos habilitantes.

NOTA: Es de obligatorio cumplimiento la presentación de los anexos 1 y 2, so pena de excluir al oferente; por tanto, el incumplimiento en la presentación de los anexos 1 y 2 ocasionará el rechazo de la oferta del proceso de selección, sin que haya lugar a la subsanabilidad de los mismos.

7. PARTICIPANTES

Bajo los parámetros establecidos en la ley, en el presente proceso de selección podrán participar todas las personas naturales o personas jurídicas que tengan un objeto social o actividad comercial que les permita desarrollar el objeto a contratar.

7.1. Requisitos Mínimos Habilitantes

Serán objeto de verificación de cumplimiento los siguientes requisitos mínimos habilitantes:

REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES	VERIFICACION	
	CUMPLE	NO CUMPLE
Capacidad jurídica.		
Aspectos técnicos, de conformidad con lo determinado en el numeral 1.1 de esta invitación.		

7.1.1. Capacidad jurídica

Tratándose de personas naturales, corresponderá a las actividades comerciales inscritas en la Cámara de Comercio del domicilio del comerciante, las cuales deberán ser similares a las del objeto de esta invitación.

Si se trata de personas jurídicas, su capacidad se circunscribirá al desarrollo de la empresa o actividad prevista en su objeto social (Articulo 99 Código de Comercio), el cual deberá ser similar al objeto de esta invitación.

Si la participación es en forma conjunta, los consorcios o uniones temporales en su conformación deberán cumplir con los requisitos previstos en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993 y demás normas complementarias.

Con la presentación de la oferta el oferente deberá realizar bajo la gravedad de juramento, las manifestaciones señaladas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, en la Constitución Política de Colombia y en la ley.

Si la actividad comercial del oferente, persona natural, o el objeto social de alguna de las personas jurídicas que conforman el consorcio o unión temporal, no se encuentra acorde con el objeto a contratar, la oferta será rechazada.

7.1.2. Documentos jurídicos

Los oferentes presentarán con su oferta los siguientes documentos:

- El oferente debe afirmar bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna causal de incompatibilidad, inhabilidad o conflicto de intereses al momento de presentar propuestas, de conformidad con lo establecido en la Constitución Política de Colombia y la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia.

- Certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición no anterior a 30 días a la recepción de la oferta, en caso de ser persona jurídica, y certificado de registro mercantil en caso de ser persona natura y en ambos casos debe constar su inscripción no inferior a un (1) año.

- Igualmente, cuando el oferente sea consorcio o unión temporal, cada parte constitutiva deberá presentar los documentos de que trata este numeral.

- Registro Único Tributario RUT.

- Certificado aportes parafiscales al sistema de seguridad social integral, así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar cuando corresponda, con fecha de expedición al momento de la suscripción del respectivo contrato, en caso de resultar adjudicatario.

a) Si se trata de una persona natural, debe allegar el documento que expidan las respectivas EPS, Administradora de Fondo de Pensiones y Riesgos Profesionales.

b) Las personas jurídicas deberán aportar certificación suscrita por el revisor fiscal, o el representante legal en la cual conste que se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a Seguridad Social Integral (EPS, pensiones y ARP) y aportes parafiscales al SENA, ICBF y cajas de compensación familiar del

c) personal bajo su dependencia, con vigencia no inferior a un (1) mes inmediatamente anterior.

d) Si el oferente es un consorcio o una unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá presentar esta certificación.

Para el caso en que el oferente sea una MIPYME

- Acreditará lo indicado en el artículo 2° del Decreto 525 del 23 de febrero de 2009, "Por medio del cual se reglamenta el artículo 43 de la Ley 590 de 2000 y demás normas concordantes" que dispone: "Para efectos del cumplimiento del Parágrafo 1° del artículo 43 de la Ley 590 de 2000, se entenderá presentado el memorial para la instalación de la MIPYME con la expedición del RUP donde conste que cumple con los requisitos exigidos en dicho artículo para el efecto.

- La MIPYMEs deberán acreditar mínimo un (1) año de existencia. Lo anterior de acuerdo con el inciso 3° del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007.

- En caso de consorcio o unión temporal, este documento debe ser diligenciado por todos sus integrantes.

7.2. Aspectos Técnicos

La información solicitada en el numeral 1.1 de la presente invitación, no tiene puntaje, es de obligatorio cumplimiento en su totalidad, so pena de no habilitar al oferente; por tanto, el incumplimiento de cualquiera de los requisitos ocasionará el rechazo de la oferta.

8. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES

La verificación de los requisitos mínimos habilitantes se realizará exclusivamente respecto del oferente que presente el precio más bajo. En caso de que éste no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, procederá la verificación del proponente ubicado en el segundo lugar y así sucesivamente.

Esta verificación se realizará una vez se establezca la oferta con el precio más bajo y con base en los documentos aportados por el oferente se hará la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos habilitantes señalados en el numeral 7.1. y sub numerales de la presente invitación pública. En el evento en que no se cumpla con alguno de los

requisitos mínimos habilitantes, se le otorgará al oferente el término de un (1) día hábil para que

subsane la oferta y en caso de no hacerlo se procederá con la evaluación al segundo oferente y así sucesivamente y si no resulta algún oferente habilitado, se declarará desierto el proceso.

El precio más bajo para este proceso, debe estar ajustado al valor del mercado, el cual se consideró en el estudio de mercado que permitió determinar el presupuesto.

En el evento en que la Entidad no acoja la recomendación efectuada deberá justificarlo mediante acto administrativo.

El informe de evaluación de las ofertas será objeto de traslado por el término indicado en el cronograma de esta invitación, para que los oferentes puedan formular las observaciones a la misma.

8.1. Formulación observaciones y aclaraciones acta informe evaluación ofertas

La Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República aceptara únicamente las solicitudes de aclaración al Informe de Evaluación de las ofertas y requisitos habilitantes del presente proceso de selección de Mínima Cuantía que se envíen a través de Portal de Contratación SECOP II: www.colombiacompra.gov.co, de acuerdo a lo estipulado en el cronograma de actividades.

Las observaciones y solicitudes de aclaración enviadas, serán resueltas por parte de la entidad y publicadas en el SECOP II a través del Portal Único de contratación www.colombiacompra.gov.co

8.2 Criterio para dirimir empates

En el evento de presentarse empate del precio más bajo, entre dos (2) o más oferentes, la Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República, adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados, de acuerdo con el orden de entrega de las mismas, de conformidad con lo dispuesto de conformidad con lo dispuesto en el numeral 7 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y se adjudicara a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados.

9. CAUSALES DE NO SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Será motivo de no suscripción del contrato la ocurrencia de cualquiera de los siguientes eventos:

- Cuando el oferente se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993, así como en las demás disposiciones legales vigentes.

- Cuando se soliciten aclaraciones y el proponente no hiciere llegar el documento aclaratorio dentro del término de evaluación de propuestas, o no cumpliere con los requisitos formales clasificatorios o calificables

- Estar en mora en sus obligaciones al sistema de seguridad social (Articulo 50 Ley 789 de 2002 y artículo 1° Ley 828 de 2003).

- Cuando la propuesta presentada no cumpla con los documentos habilitantes establecidos en la presente invitación pública.

- Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligase, o que no cumplan todas las calidades y condiciones de participación indicadas en la ley y en la presente invitación.

- Cuando el oferente no suscriba el Compromiso de Anticorrupción.

- Cuando para este mismo proceso se presenten varias propuestas por el mismo oferente, por sí o por interpuesta persona.

- Cuando los documentos presentados por el oferente contengan información que de cualquier manera no correspondan a la realidad, caso en el cual se iniciaran las acciones correspondientes, si a ello hubiere lugar.

- Cuando la propuesta se presente en forma extemporánea o en lugares distintos al previsto en la invitación.

- Cuando la oferta sea presentada en una moneda diferente a pesos colombianos.

10. GARANTIAS

El proponente favorecido una vez suscrito el contrato objeto de esta contratación, deberá constituir dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del contrato, a favor de la Contraloría General de la República, Garantía Única de cumplimiento de las siguientes obligaciones contractuales, la cual deberá consistir en una póliza de seguros que ampare los siguientes riesgos:

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: El amparo de cumplimiento del contrato cubrirá a la entidad estatal contratante de los perjuicios directos derivados del incumplimiento total o parcial de las obligaciones nacidas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o de su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables al contratista garantizado. Además de esos riesgos, este amparo comprenderá siempre el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria que se hayan pactado en el contrato garantizado.

En ese orden para la presente contratación la Contraloría General de la República exige que el precitado amparo se constituya por un valor equivalente al VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR DEL MISMO, y por el término igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más.

CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS: El amparo de calidad y correcto funcionamiento de bienes y equipos suministrados cubrirá a la entidad estatal contratante de los perjuicios imputables al contratista garantizando, (i) derivados de la mala calidad o deficiencias técnicas de los bienes o equipos por el suministrados, de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, o (ii) por el incumplimiento de los parámetros o normas técnicas establecidas para el respectivo bien o equipo. En ese orden para la presente contratación la Contraloría General de la República exige que el precitado amparo se constituya por un valor equivalente al VEINTE POR CIENTO (20%) DEL VALOR DEL MISMO, por el término del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más.

11. PUBLICIDAD

Cualquier información sobre el presente proceso de contratación (PUT-MC-07-2023) puede ser consultada en el Portal Único de Contratación Estatal – SECOP II www.colombiacompra.gov.co o en la Gerencia Departamental Colegiada Putumayo de la Contraloría General de la República, ubicada en la Carrera 8A No. 13-56 Barrio Olímpico de la ciudad de Mocoa - Putumayo.

Mocoa – Putumayo, noviembre de 2018.

CARLOS ANDRES BONILLA ZAMBRANO
Gerente Departamental
Gerencia Departamental Colegiada Putumayo

Proyecto: Jesús E. Córdoba A. - Prof. Univ. G. 02-E
TRD: 80861-038