

 MINISTERIO DEL INTERIOR	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	04
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	24/08/2020

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 263 de ____ 2023 ____ CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios y con plena autonomía técnica, financiera y administrativa a la Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción comunal apoyando jurídicamente, las actividades relacionadas con los procesos electorales que surjan durante la vigencia 2023.

CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
AIDEE MARIA NUÑEZ RODRIGUEZ		MARCOTULIO SANCHEZ GOMEZ		JULIO
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Proyectar las respuestas de la correspondencia que se le asignen en los tiempos establecidos por ley que sean competencia de la Dirección en específico del grupo de Asuntos Electorales.	58%	17 CONTROL DOCS ASIGNADOS 124632- 152647- 158068- 159202- 15-40278- 159926-160484- 160624-162610-162835- 1631-68-164266- 1644-52-164985-166713-167018-167390.	
2	Proyectar conceptos jurídicos, respuestas de tutelas o derechos de petición que se le asignen, que sean competencia de la dirección, en específico del grupo de asuntos electorales.	58%	3 CONSULTAS REALIZADAS CON NOTICIAS: DOBCE MILITANCIA, PUBLICIDA POLITICA Y TEMAS ELECTORALES 1 DENUNCIA POR CONSTREÑIMIENTO AL ELECTOR - INHABILIDADES PARA SPIRAR AL CARGO DE PERSONERO 1 DERECHO DE PETICION REALCIONADO A CONFLICTO DE	
3	Apoyar la realización de mesas técnicas de trabajo de la VUEP y URIEL con las entidades correspondientes, tomando actas y compromisos de las mismas, además de hacer seguimiento a dichos compromisos.	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
4	Apoyar las convocatorias a talleres, reuniones o comités electorales que la dirección requiera, en especial el grupo de Asuntos Electorales	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
5	5. Apoyar en la tipificación de las quejas allegadas a la Unidad de Recepción Inmediata para la Transparencia Electoral URIEL por los distintos canales.	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
6	6. Apoyar el seguimiento del Plan Nacional de Garantías Electorales 2023, especialmente la subcomisión de indebida participación en política.	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
7	7. Apoyar en la proyección y seguimiento de los actos administrativos que se concierten al Ministerio del Interior en aspectos electorales	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
8	Asistir a las reuniones y comisiones electorales que se le asignen de manera presencial y virtual	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
9	9. Apoyar en la consolidación de las carpetas de información de los departamentos que se le asignen para realizar seguimiento en cuanto a las elecciones territoriales 2023- 10	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
10	10. Apoyar en los procesos de liquidación de los contratos y/o convenios de la dirección, especialmente en el grupo de asuntos electorales	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
11	11. organizar el archivo documental en físico o magnético según corresponda de los trámites que le sean asignados y hacer entrega del mismo al supervisor a la terminación del contrato	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	
12	12. Las demás actividades que le sean designadas por el supervisor del contrato	58%	ELABORACION DE DOS ACTAS	
13	13. Apoyar procesos de capacitación y formación que desarrolle la dirección para la democracia, la participación ciudadana y la acción comunal.	58%	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO Y EL 31 DE JULIO DE 2023 NO SE ADELANTA ACCION ACCION REALCIONADA CON LA PRESENTE OBLIGACION	

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. POR DEPENDIENTES: (ver instrucciones) ☐ SÍ ☒ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- ☐ SÍ ☒ NO Compartido ☐ SÍ ☒ NO Porcentaje Participación _____
- C. POR MEDICINA PREPAGADA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario)
- D. POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS: (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)

FIRMA SUPERVISOR
NOMBRE DEL SUPERVISOR

CONTRATISTA
NOMBRE DEL CONTRATISTA

CUENTA No. 007
Contrato No. 263 DE 2023

EL MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT. 830.114.475-6

DEBE A:

AIDEE MARIA NUÑEZ RODRIGUEZ
CON C.C. 22.738.493 DE BARRANQUILLA

LA SUMA DE:

SEIS MILLONES TRECIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS (\$6.318.000)

**POR CONCEPTO DE: EJECUCION A SATISFACCION DE ACTIVIDADES
DESARROLLADAS DURANTE A EL PERIODO DE JULIO DE 2023, DE ACUERDO AL
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 263 DE 2023.**

La cuenta se expide en Bogotá



Nombre: AIDEE MARIA NUÑEZ RODRIGUEZ
C.C. No. 22.738.493 DE BARRANQUILLA
Dirección. kra 49c No. 96A 16 apto 102
Teléfono Celular: 3002058338
Información Bancaria: Davivienda
Cuenta de Ahorros No. 28500082269
Titular: AIDEE MARIA NUÑEZ RODRIGUEZ

 <div>MINISTERIO DEL INTERIOR</div>	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	04
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	24/08/2020
DOCUMENTO CONTROLADO				

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 263 FECHA. Día 26 Mes 01 Año 2023

OBJETO:

Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios y con plena autonomía técnica, financiera y administrativa a la Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción comunal apoyando jurídicamente, las actividades relacionadas con los procesos electorales que surjan durante la vigencia 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: AIDEE MARIA NUÑEZ RODRIGUEZ

DIRECCIÓN: KRA 49 C No. 96ª -16 APTO 102

TELÉFONO: 3002058338

CÉDULA Y/O NIT: 22738493

CORREO ELECTRÓNICO: aidee_1984@hotmail.com

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): MARCO TULIO SANCHEZ GOMEZ

DEPENDENCIA: DIRECCION PARA LA DEMOCRACIA, LA PARTICIPACION Y LA ACCION COMUNAL

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2970

FECHA DE INICIO

DÍA: 26 MES: 01 AÑO: 2023

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: 31 MES: 12 AÑO: 2023

Valor total del contrato o convenio
\$ 72.657.000

Valores honorarios mensuales o desembolso del convenio
\$ 6.318.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago SIETE	Periodo de pago JULIO DE 2023	Valor a cobrar en el periodo \$ 6.318.000	Pensionado Sí ☐ No ☒
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 4923		No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-22 FONDO PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA Y EL FORTALECIMIENTO DE LA DEMOCRACIA	
Entidad bancaria DAVIVIENDA		No. de cuenta bancaria 28500082269	Tipo de cuenta Ahorros ☒ Corriente ☐

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SURA	\$ 315.900	06	2023	7886546655
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 404.400			
ARL	POSITIVA	\$ 13.200			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES) (Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3

 MINISTERIO DEL INTERIOR	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	04
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA FECHA DE VIGENCIA	2 de 4 24/08/2020
DOCUMENTO CONTROLADO				

2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (☒) NO CUMPLE (☐) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del 100%.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:

MARCOTULIO SANCHEZ GOMEZ

Nombres completos

Supervisor (es)/Interventor (es)

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

2023/07/25 2:50 PM USUARIO: SOI CC22738193

