ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 3

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	MANUEL ANDRES ALVARADO DAZA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 79731108				
CPS No.	427 **de** 03/02/2023			**PLAZO**	330 días
FECHA DE INICIO	08/02/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	07/01/2024		
PERIODO DE INFORME	01/04/2023 **A:** 30/04/2023			**No. Informe**	3
% EJECUCIÓN FISICA	25	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	16		
SUPERVISOR	CESAR AUGUSTO BERMUDEZ PAZ	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCIÓN PARA LA DISCAPACIDAD		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EFECTUAR ACCIONES DE CUIDADO DE LA SALUD EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar las actividades de las personas con discapacidad en el seguimiento de rutinas, actividades básicas cotidianas (ABC) y actividades de la vida diaria (AVD) programadas, siguiendo los protocolos establecidos en la línea técnica de la subdirección para la Discapacidad.	1.1. Se realizó en el periodo del 1 de ABRIL al 30 de ABRIL el apoyo en el aseo corporal diario los NNA los días10,11,12,13,14,17,18,19,20,21,24,25,26,27,28 (Turno de 0700 a 1300), a los NNA participantes del nivel Avanzar 4. Y los días 3,4,5,6,7 (Turno de 0700 a 1300) a los NNAJ del nivel Inicial 1.2. Se realizó en el mes de ABRIL del 1 al 30 la asistencia, administración, y supervisión de la alimentación enteral y/o sonda de los siguientes NNAJ. los días 3,4,5,6,7 (Turno de 0700 a 1300) a los NNAJ del nivel Inicial Rebeca Doria, Johan Londoño, Luis Gonzales 1.3. Se realizó en el mes de ABRIL el día 15 supervisión, apoyo o realización de tricotomía corporal y corte de uñas a los NNJA Esteban Reyes, Daniel Arias y Brayan Santamaría, Johan Londoño, Luna Cañas, Jennifer Unriza, Johan Buitrago teniendo en cuenta las pautas de bioseguridad , gestionando el insumo para que este en óptimas condiciones y de acuerdo al protocolo establecido 1.4. Se realizó en el mes de abril el acompañamiento, supervisión y seguimiento de una correcta salud oral a los NNJA a cargo losdías10,11,12,13,14,17,18,19,20,21,24,25,26,27,28 (Turno de 0700 a 1300), a los NNA participantes del nivel Avanzar 4. Y los días 3,4,5,6,7 (Turno de 0700 a 1300) a los NNAJ del nivel Inicial según protocolo de salud oral y pautas de bioseguridad, verificando que los insumos este correctamente marcado y en buen estado.
2. Cumplir con el instructivo de recepción, almacenamiento y suministro de medicamentos, según las orientaciones en la normatividad vigente, verificando la actualización de soportes médicos y registrados simultáneamente en los formatos establecidos por la subdirección para la discapacidad.	2.1. 2.2.Se realizó el suministro de medicamentos según orientación y pautas estipuladas por normativa vigente, y bajo las indicaciones dadas y escritas en las tarjetas de medicamentos de los NNAJ Luis Manuel Gonzales y Johan Londoño, los días 3,4,5,6,7 (Turno de 0700 a 1300) participantes del nivel inicial, como queda evidenciado en el registro del libro de empalme de #1 de inicial y habilidades folios192,193,195,196,199,200,202, 203, 205 y 206. Además de las indicaciones dadas por profesional de terapia respiratoria, en el cual realiza una variación a la posología de rescate, en los inhaladores del niño Luis Manuel Gonzales, indicación que queda registrado en el mismo libro folio # 200.

3. Realizar los registros requeridos para la revisión diaria física(cefalocaudal) de los participantes al ingreso, la permanencia y a la salida, teniendo en cuenta, los instructivos establecidos en los formatos del programa de cuidado de la salud, en el marco de los lineamientos técnicos institucionales.	3.1. Se realizó la revisión Cefalocaudal losdías10,11,12,13,14, 17,18,19,20,21,24,25,26,27,28 (Turno de 0700 a 1300), a los NNA participantes del nivel Avanzar 4. .Actividades que quedaron registradas en el libro de enfermería #18,folios, 116,117,118,119,120,123,124,125,132,133,134,135,136,137,138,139,141,142 ,143,144,150,151, 153,154,157,158,159,160 3.2.Se realizó la revisión Cefalocaudal los días 3,4,5,6,7 (Turno de 0700 a 1300) a los NNAJ del nivel Inicial. Actividades que quedaron registradas en el libro de empalme de #1 de inicial y habilidades,folios192,193,195,196, 199,200,202, 203, 205 y 206.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades realizadas en el servicio, que permitan fortalecer habilidades y capacidades en las personas con discapacidad, sus cuidadores y cuidadoras, en el marco de los lineamientos técnicos institucionales	4.1. Se planifico y desarrollo actividad recreo deportiva a los niños en el patio rojo el día 15 de abril, donde se estimula la coordinación, la resistencia y la habilidad en el manejo del balón, en pro del fortalecimiento de habilidades para poder dar cumplimiento al lineamiento técnico establecido en el centro renacer. 4.2. Se participo en la capacitación Socialización, diligenciamiento formato y seguimiento elementos del Botiquín de Primeros Auxilios" con el fin de brindar atención de calidad y oportuna a los NNAJ en caso de presentarse algún accidente dentro y/o fuera del centro Renacer
5. Aportar en la elaboración de informes de seguimiento y conceptos sobre avances y logros de las personas participantes, de acuerdo con los lineamientos técnicos de la subdirección para la discapacidad.	5.1. Se registraron y Consolidaron en las notas de enfermería, las actividades que realizaron los NNA del nivel Avanzar, los cuales por medio de estas actividades desarrollaron actitudes y habilidades en pro de su desarrollo psicomotor, bajo el direccionamiento de la instructora Sonia Herrera , avances y logros de acuerdo con los lineamientos técnicos de la subdirección para la discapacidad
6. Brindar acompañamiento a las personas con discapacidad a las entidades de salud en caso de cambios bruscos de su condición de salud por enfermedad Crónica y urgencias vitales de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales.	6.1. el día 19 de abril Se realiza acompañamiento, contención verbal y contención física al adolescente Julián Santiago Ramírez, para evitar auto y hetero agresión, de esta forma conservar la integridad física, tanto del adolescente como de los demás NNA, esto debido a que el adolescente presento crisis aguda comportamental sin causa aparente. Estuvo presente en el evento la Doctora María Elena Cadena, e instructora de apoyo Angélica. 6.2. el día 4 de abril, se hace acompañamiento y se presta atención prioritaria al niño Luis Manuel Gonzales, ya que presenta crisis respiratoria aguda, se informa al jefe de enfermería Oscar Díaz, quien atiende inmediatamente el caso y se estabiliza al menor.
7. Realizar las actividades para la implementación del sistema distrital de cuidado y acciones territoriales en las que se ha convocado por parte del supervisor de contrato, de acuerdo con los lineamientos institucionales	7.1. Se realizó validación , seguimiento y gestión de la aplicación de los protocolos vigentes en salud , donde se pone en práctica la entrega de turno , el cumplimiento de responsabilidades en la unidad teniendo en cuenta los horarios parametrizados para este fin. Informando a los líderes de la unidad de manera oportuna las novedades que se puedan presentar para no entorpecer la operación y por tanto el cuidado a los NNJA del centro renacer. NOTA: Se anexa evidencias cuadro de turnos del 03, 04, 05 de abril de 2023 turno mañana y libro #1 de empalme de recibo y entrega de turno del nivel Inicial y habilidades folios # 192, 193, 195, 196, 199
8. Asistir y participar en las reuniones convocadas por la secretaría distrital de integración social, el ordenador del gasto y la subdirección para la discapacidad	8.1. Asistí y participe en la reunión de equipo de salud mensual , convocada por los líderes de la unidad donde a recibe línea técnica para gestionar actividades en la unidad y se establecen acuerdos para mejorar pautas laborales e implementar estrategias que aporten en las a las metas establecidas en el centro renacer. Fecha de reunión 08 de Abril de 2023
9. Las demás que el supervisor del contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos de la subdirección para la discapacidad	9.1. se realizó entrega de documentación de notas de enfermería , formatos de los NNJA a cargo y demás papelería acorde con los parámetros de calidad , veracidad y puntualidad en la entrega. Entrega el 19 de Abril de 2023 9.2. adjuntar de manera oportuna el informe mensual en IOPS , los soportes requeridos en SECOP

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	FAMISANAR	01/03/2023	$145,000	31/03/2023	9448449391
Pension	PORVENIR	01/03/2023	$185,600	31/03/2023	9448449391
ARL	POSITIVA	01/03/2023	$6,200	17/04/2023	9449534442

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 79731108 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 20/04/2023 a las 03:49:06 horas (UTC-5)