

Santiago de Cali, noviembre de 2023

**EVALUACIÓN
MÍNIMA CUANTÍA
No. SMEGDS-MC-002-2023**

Marco Legal:

Artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del Decreto 1860 de 2021 y se desarrolló en los siguientes términos.

**OBJETO
CONTRACTUAL**

SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE CAFETERÍA, PAPELERÍA, ARTÍCULOS DE OFICINA Y ASEO PARA LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EXIGIDAS.

La entidad, por medio del comité evaluador procedió a verificar los precios unitarios de la oferta económica, encontrando que el orden de elegibilidad según el procedimiento de selección por medio del cual se adelanta el proceso es:

No.	Nombre
1	Lina Maria Reyes Quintero
2	VEGAS SUMINISTROS EMPRESARIALES S.A.S
3	REDOX COLOMBIA S.A.S.
4	COMERCIALIZADORA RUESAA S.A.S
5	GRUPO GEC
6	COMERCIALIZADORA MULTIPAPEL SAS
7	comercializadora buga laser
8	EVACLEAN S.A.S.

Por lo anterior se procede a verificar los requisitos mínimos habilitantes de conformidad

con la invitación pública, de la siguiente manera:

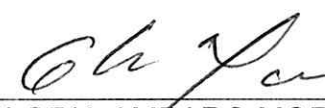
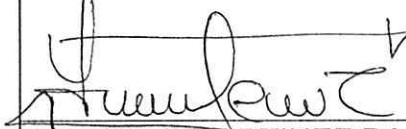
CONDICIONES Y/O REQUISITOS	Proponente: Lina Maria Reyes Quintero		
	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
CAPACIDAD JURÍDICA			
a) Carta de Presentación de la Oferta Debidamente	X		Aporta documento denominado: 1. Carta de presentacion
b) Inexistencia de inhabilidades e incompatibilidades:	X		Se entiende prestada bajo gravedad de juramento con la firma de la carta de presentación de la oferta
c) Carta de Conformación de Consorcios, Uniones Temporales o promesa de Sociedad futura	NO APLICA		
d) Certificado de existencia y representación legal	X		Aporta documento denominado: 4. Camra y comercio Vicafe
e) Certificado de reciprocidad	NO APLICA		
f) Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social y pago de aportes parafiscales. (Art. 23 de la Ley 1150 de 2007).	X		Aporta documento denominado: 6. Certificado parafiscales
g) Autorización para contratar	NO APLICA		
h) Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República.	X		Aporta documento denominado: 8. Antecedentes fiscales

i) Certificado de antecedentes de la Procuraduría Nacional vigente	X		Aporta documento denominado: 9. Antecedentes disciplinarios
j) Certificado o registro de medidas correctivas.	X		Aporta documento denominado: 10. RNMC
k) Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional	X		Aporta documento denominado: 11. Antecedentes judiciales
l) Certificado de Inhabilidades por delitos sexuales	X		Aporta documento denominado: 12. Consulta de Inhabilidades
m) Certificado de REDAM	X		Aporta documento denominado: 13. REDAM
n) Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta documento denominado: 14. Cedula
o) Fotocopia de la libreta militar	NO APLICA		
p) Hoja de vida de la Función Pública.	X		Aporta documento denominado: 16 Hoja de Vida
q) Copia del RUT (DIAN) Vigente	X		Aporta documento denominado: 17. Rut
CAPACIDAD TÉCNICA			
Infraestructura y logística: El Contratista debe contar con la infraestructura física y administrativa, que garantice el suministro del servicio en el día y hora estipulado, el cual deberá garantizar el cumplimiento	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas

<p>pleno de las condiciones técnicas exigidas.</p> <p>El proponente deberá acreditar que cuenta con stock de insumos de elementos de cafetería, papelería, artículos de oficina y aseo ofertados, esto mediante certificación.</p> <p>El oferente debe certificar que tiene bodega de almacenamiento en la ciudad de Cali esto ya que los elementos de cafetería, papelería, artículos de oficina y aseo se pueden solicitar en cualquier momento, los cuales deben ser suministrados de forma inmediata por el contratista.</p> <p>El oferente debe permitir que el funcionario que la Entidad Estatal delegue permita visitar la planta y/o almacén.</p> <p>Presentar factura detallando los bienes a suministrar para la ejecución del desarrollo del objeto contractual, los valores de la oferta deberán expresarse en pesos colombianos, a precios fijos e inmodificables durante la ejecución del contrato y deberán incluir los impuestos y demás costos en que incurra con ocasión de la ejecución del contrato.</p> <p>El proponente debe certificar que si se presenta algún defecto en los elementos entregados o especificaciones diferentes, el contratista hará el cambio de estos. En un plazo máximo de 24 horas</p>			
<p>El proponente debe certificar el cumplimiento de las características mínimas requeridas de insumos de cafetería, papelería, artículos de oficina y aseo ofertados, otorgando garantía mínima de un año por fecha de fabricación hasta fecha de vencimiento, descrita en el producto.</p>	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas
<p>El proponente debe certificar que la entrega de insumos de cafetería, papelería, artículos</p>	X		Aporta documento denominado:

de oficina y aseo serán suministrados el día que el supervisor designado para el contrato por parte del Departamento del Valle del Cauca, lo requiera	..		Especificaciones técnicas
<p>El proponente deberá certificar que suministrara elementos e insumos de cafetería, papelería, artículos de oficina y aseo, no contemplados en el listado inicial de requerimientos, que por razones de demanda son requeridas, las características técnicas estarán definidas de acuerdo con las necesidades.</p> <p>La solicitud de pedido de insumos de elementos de cafetería, papelería, artículos de oficina y aseo se realizará según las necesidades que se presenten en la entidad, por tanto, el proponente deberá controlar la entrega y suministrar los elementos requeridos por la entidad, validados por parte del supervisor designado por el Departamento del Valle del Cauca.</p>	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas
<p>El proponente debe realizar un documento donde designe a la persona responsable de la cabal y correcta ejecución del contrato. Dicha persona será el puente entre el Departamento y el contratista seleccionado, así mismo actuará como canal entre las partes cuando se presenten reclamos a inconvenientes con las mismas. Dicho documento debe contener:</p> <p>El nombre completo.</p> <p>Número de cédula.</p> <p>Número de teléfono.</p> <p>Email.</p> <p>Cargo que desempeña en la empresa</p>	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas

<p>El contratista debe garantizar, la calidad de los bienes, de conformidad con los requerimientos técnicos expresados en los estudios previos y la solicitud de oferta, comprometiéndose a suministrar los bienes objeto del presente proceso en óptimas condiciones dicha garantía se mantendrá vigente durante la ejecución del contrato. La garantía técnica, deberá amparar lo siguiente:</p> <p>Calidad de los bienes. Incumplimiento del suministro Incumplimiento de los aspectos técnicos</p>	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas
<p>Que sea por término de ejecución del contrato y que ampare los numerales anteriores.</p> <p>TERMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTIA TECNICA: Para el presente proceso, el contratista se obliga para con la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual., a solucionar las novedades que se presente durante la ejecución del contrato dentro del término de CUARENTA Y OCHO (48) horas una vez haya sido notificado de las mismas. El contratista deberá asumir todos los costos derivados de la garantía técnica y del tiempo de respuesta de la garantía, sin ningún costo para la administración.</p>	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas
El proponente debe certificar que los bienes suministrados deben ser nuevos, no reempacados, no remanufacturados	X		Aporta documento denominado: Especificaciones técnicas
El oferente debe certificar que para la	X		Aporta documento

entrega de los implementos de cafetería, papelería, artículos de oficina y aseo se harán de conformidad con las normas de bioseguridad expedidas por el gobierno nacional.			denominado: Especificaciones técnicas
Certificación de experiencia: El proponente deberá acreditar, una (1) certificación mayor o igual al cien por ciento (100%), del presupuesto oficial el cual está estimado en la suma de TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$30.000.000)	X		Aporta documento denominado: Experiencia
PROPUESTA ECONÓMICA			
El oferente debe presentar propuesta económica ofertando la totalidad de los ítems	X		Aporta documento denominado: Oferta económica
OBSERVACIONES			
El proponente Lina Maria Reyes Quintero es quien presentó la oferta económica a precios unitarios más baja y una vez revisados los requisitos mínimos habilitantes plasmados en la invitación pública, se observa que los cumple,			
VERIFICO/EVALUO			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  KEVIN STEBAN ACEVEDO COLINA Rol Jurídico </div> <div style="width: 45%;">  GLORIA AMPARO MORA PEDROZA Rol Técnico </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;">  YORYANI MARTINEZ RAMOS Rol Financiero </div> <div style="width: 45%;"></div> </div>			