	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F08		
		VERSIÓN	1		
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA DE APROBACION			
		DD	MM	AA	
		29	11	2018	

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	Nombre: INES OBANDO ALONSO	7306060
	TECNICO OPERATIVO	

II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION

	ANGIE ROMERO	
	REFERENTE	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
NANCY ROCIO PIZA REYES	52.872.290

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato O.P.S. Convenio	Fecha:	Contrato No.
X	23/06/2023	3226
FECHA INICIO:	Plazo inicial	Adición
26/06/2023	CUATRO (4) MESES	DOS (2) MESES

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS BASES DE DATOS DE LAS DIMENSIONES DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA .

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/11/2023	30/11/2023	6

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Registrar y consolidar semanalmente la información de ficha de la atención integral de enfermedades prevalentes de la infancia - AIEPI comunitaria recolectada por el talento humano encargado de esta actividad de acuerdo a las directrices dadas por el ente Departamental	soporte en CD medio magnetico,sharepoint Se anexan **1 EXCELL 1 PDF** **1 EXCELL** BASE FICHA AIEPI **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de 146 seguimientos.
2. Apoyar la generación de informes y digitacion de la base de datos relacionadas con la cobertura de vacunacion "jornada barridos IRA, EDA" requeridos a nivel municipal, departamental y nacional	soporte en CD medio magnetico,sharepoint Se anexan **2 PDF** **1 PDF** Acta meci individual 18 de noviembe de 2023 **1 PDF** Acta meci general (soporte original reposa en la carpeta de la dimension Pai)
3. Verificar la calidad y consolidacion de las bases de datos (SIMAT, ICBF, base de emigrantes, base de matriz VCA) de la sala de ERA consolidado IRA y EDA de la IPS generando tableros de control de cumplimiento de las IPS	Soporte en CD en medio magnetico,sharepoint se anexan **2 EXCEL, 3 PDF**. **1 EXCEL** con el consolidado general de los seguimientos a realizar de FICHA AIEPI . reflejados en el Sharepoint de la Dimension AIEPI **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de realizacion de consolidado base FICHA AIEPI de 2189 seguimientos. **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de 146 seguimientos individuales. **1 EXCEL** con el consolidado de SALA ERA con los 4 seguimientos realizados. **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de los 4 seguimientos
4. Apoyar la digitacion y carge de la informacion de las fichas de notificacion e investigacion epidemologia de campo de la nube drive y los consolidados del municipo o departamento	Durante el periodo comprendido del mes de noviembre de 2023 estuve atenta a la directriz de la referente encargada de la dimension AIEPI,actividad que queda proyectada en el mes de diciembre.
5. Apoyar la custodia de las visitas de prioridad, carpeta correspondientes de cada evento	Durante el periodo comprendido del mes de noviembre de 2023 estuve atenta a la directriz de la referente encargada de la dimension AIEPI,actividad que queda proyectada en el mes de diciembre.
6. Apoyar la digitacion de los registros de la direccion de salud publica del municipio	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se anexan **2 EXCELL 1 PDF** **2 EXCELL** con las bases realizadas **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de realizacion de cargue evidenciado sharepoint asignado por la dimension de emergencias.
7. Apoyar la digitacion de las acciones de vigilancia en salud publica comunitaria	soporte en CD medio magnetico,Sharepoint se anexa **1 PDF** acta meci (soporte reposa en la carpeta del contrato 3226/2023)
8. Reportar mensualmente a la oficina de sisitemas de informacion de la secretaria el backup de las bases de datos o informacion generada por la dimension	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se anexan **2 PDF** **1 PDF** correo enviado a sistemas (sistemassalud@alcaldiasoacha.gov.co) haciendo entrega de las bases del mes de noviembre. **1 PDF** escaneado con informe de backup de los datos e informacion de la Dimension AIEPI (soporte original reposa en la carpeta del contrato 3226/2023)

Powered by CamScanner

9. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e inivtacion del proceso de contratacion	soporte en CD medio magnetico,Sharepoint se anexa **1 PDF** evidenciando la asistencia y participacion a la actividad realizada.
10. Generar consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designacion de productos y periocidad de obligaciones concertando por la direccion y el apoyo a la supervision durante la vigencia del contrato para cada obligacion especifica	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se evidencia en informe de ejecucion y supervision
11. Las demas actividades designadas por la direccion de salud publica durante la ejecucion del contrato que sean acordes a ala naturaleza del objeto del contrato	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se anexan **5 PDF** **1 PDF** asistencia y encuenta de participacion evento rendicion de cuentas. **1 PDF** asistencia y capacitacion de PQR **1 PDF** planilla de seguridad social paga mes de noviembre **1 PDF** SUPERWORD escaneado (soporte original reposa en la carpeta del contrato 3226/2023)
En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.	
Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.	

ANGIE ROMERO
FIRMA DEL REFERENTE

INES OBANDO ALONSO
FIRMA DEL SUPERVISOR

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F05	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	INES OBANDO ALONSO	7306060
			TECNICO OPERATIVO	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.

NANCY ROCIO PIZA REYES

CC. / Nit: **52.872.290**

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	x		23/06/2023	3226

Fecha de Inicio	Plazo de ejecucion
26/06/2023	CUATRO (4) MESES+DOS (2) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS BASES DE DATOS DE LAS DIMENSIONES DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA .

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/11/2023	30/11/2023	6

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Registrar y consolidar semanalmente la información de ficha de la atención integral de enfermedades prevalentes de la infancia - AIEPI comunitaria recolectada por el talento humano encargado de esta actividad de acuerdo a las directrices dadas por el ente Departamental.	Se realiza consolidado de 146 seguimientos ficha AIEPI cargadas en el SHAREPOINT de la Dimension AIEPI .	soporte en CD medio magnetico,sharepoint Se anexan **1 EXCELL 1 PDF** **1 EXCELL** BASE FICHA AIEPI **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de 146 seguimientos.
2. Apoyar la generación de informes y digitacion de la base de datos relacionadas con la cobertura de vacunacion ¨jornada barridos IRA, EDA¨ requeridos a nivel municipal, departamental y nacional.	Acta meci a Jornada de Vacunacion con apoyo de demanda inducida ala referente Sandra Huertas de la dimension PAI el dia 18 de Noviembre de 2023 SOACHA	soporte en CD medio magnetico,sharepoint Se anexan **2 PDF** **1 PDF** Acta meci individual 18 de noviembe de 2023 **1 PDF** Acta meci general (soporte original reposa en la carpeta de la dimension Pai)
3. Verificar la calidad y consolidacion de las bases de datos (SIMAT, ICBF, base de emigrantes, base de matriz VCA) de la sala de ERA consolidado IRA y EDA de la IPS generando tableros de control de cumplimiento de las IPS.	1. Se realiza consolidado general para toda la dimension, de ficha AIEPI con un total de 2189 seguimientos 2. Se realiza seguimiento de sala ERA de la cual se evidencian 4 seguimientos del mes de noviembre.	Soporte en CD en medio magnetico,sharepoint se anexan **2 EXCEL, 3 PDF.** **1 EXCEL** con el consolidado general de los seguimientos a realizar de FICHA AIEPI . reflejados en el Sharepoint de la Dimension AIEPI **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de realizacion de consolidado base FICHA AIEPI de 2189 seguimientos. **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de 146 seguimientos individuales. **1 EXCEL** con el consolidado de SALA ERA con los 4 seguimientos realizados. **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de los 4 seguimientos
4. Apoyar la digitacion y carge de la informacion de las fichas de notificacion e investigacion epidemiologica de campo de la nube drive y los consolidados del municipo o departamento.	Durante el periodo comprendido del mes de noviembre de 2023 estuve atenta a la directriz de la referente encargada de la dimension AIEPI,actividad que queda proyectada en el mes de diciembre.	Durante el periodo comprendido del mes de noviembre de 2023 estuve atenta a la directriz de la referente encargada de la dimension AIEPI,actividad que queda proyectada en el mes de diciembre.
5. Apoyar la custodia de las visitas de prioridad, carpeta correspondientes de cada evento	Durante el periodo comprendido del mes de noviembre de 2023 estuve atenta a la directriz de la referente encargada de la dimension AIEPI,actividad que queda proyectada en el mes de diciembre.	Durante el periodo comprendido del mes de noviembre de 2023 estuve atenta a la directriz de la referente encargada de la dimension AIEPI,actividad que queda proyectada en el mes de diciembre.

Powered by CamScanner

6. Apoyar la digitacion de los registros de la direccion de salud publica del municipio	Se realiza apoyo de cargue de 6 actas de emergencias y 129 cargues en capacitaciones de la dimension, en el sharepoint asignado.	soporte en CD medio magnetico,Drive se anexan **2 EXCELL 1 PDF** **2 EXCELL** con las bases realizadas **1 PDF** correo dando respuesta a la solicitud de realizacion de cargue evidenciado sharepoint asignado por la dimension de emergencias.
7. Apoyar la digitacion de las acciones de vigilancia en salud publica comunitaria	Se realiza Acta Meci Actividad proyectada para el mes de Diciembre	soporte en CD medio magnetico,Sharepoint se anexa **1 PDF** acta meci (soporte reposa en la carpeta del contrato 3226/2023)
8. Reportar mensualmente a la oficina de sistemas de informacion de la secretaria el backup de las bases de datos o informacion generada por la dimension	Para el mes de Noviembre se hace entrega del backup de los datos e informacion de la Dimension AIEPI	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se anexan **2 PDF** **1 PDF** correo enviado a sistemas (sistemassalud@alcaldiasoacha.gov.co) haciendo entrega de las bases del mes de noviembre. **1 PDF** escaneado con informe de backup de los datos e informacion de la Dimension AIEPI (soporte original reposa en la carpeta del contrato 3226/2023)
9. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitacion del proceso de contratacion	Se realiza capacitacion fortalecimiento EVENTO 591	soporte en CD medio magnetico,Sharepoint se anexa **1 PDF** evidenciando la asistencia y participacion a la actividad realizada.
10. Generar consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designacion de productos y periocidad de obligaciones concertando por la direccion y el apoyo a la supervision durante la vigencia del contrato para cada obligacion especifica	Informe de supervision y ejecucion	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se evidencia en informe de ejecucion y supervision
11. Las demas actividades designadas por la direccion de salud publica durante la ejecucion del contrato que sean acordes a ala naturaleza del objeto del contrato	MIPG,PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL,PQRS Y FORMATO DE SUPERVISION	soporte en CD medio magnetico,sharepoint se anexan **5 PDF** **1 PDF** asistencia y encuenta de participacion evento rendicion de cuentas. **1 PDF** asistencia y capacitacion de PQR **1 PDF** planilla de seguridad social paga mes de noviembre **1 PDF** SUPERWORD escaneado (soporte original reposa en la carpeta del contrato 3226/2023) **1PDF** escaner de PQRS

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

INES OBANDO ALONSO
FIRMA DEL SUPERVISOR

NANCY ROCIO PIZA REYES
CONTRATISTA

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	D.	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 57872790		PEÑA REYES NANCY ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 36 1-81	SOACHA-CUNDINAMARCA	7298314	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	396369554	94913478	I	2023/12/22	2023/11/24	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$358,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,300	$0	$0	$28,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$28,300	$0	$0	$28,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				1	$358,900	$0	$0	$358,900

Powered by CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52872290		PIZA REYES NANCY ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 36 1-81	SOACHA-CUNDINAMARCA	7298314	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	296265554	94593147806	I	2023/12/13	2023/11/24	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$358,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
1 CC 52872290		PIZA NANCY	230701	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,160,000	$28,300	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0

2023/11/24 02:39 PM

Powered by CamScanner