05-01-2024
Bryan

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DEL INTERIOR

el Tolima nos une

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 20 NOV 2023
Hora: 2:40 pm
Nº Rdo.: 5869

Ibagué, 20 Noviembre 2023

Doctora
KATHERINE LEON MIRANDA
Dirección de Contratación
Gobernación del Tolima

REFERENCIA: SOLICITUD DE MODIFICATORIA CONTRATO 2545 DEL 01/08/2023

TANNIA BRILLITH GUTIERREZ SUAREZ

EYBER JAVIER TRIANA PARRA
Cargo: SECRETARIO DE INTERIOR

Proyecto: Bryan Lopera – Contratista sec. Interior B

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha: 28 NOV 2023
Hora: 2:55 pm
Nº Rdo.:

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-CB-005
			Versión: 01
	MACROPROCESO:	CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	Pág. 1 de 4
	SOLICITUD DE ADICION, PRORROGA Y/O MODIFICACIÓN AL CONTRATO		Vigente desde: 06/10/2011

Fuente de los recursos destinados al contrato y/o convenio principal:	**RECURSOS PROPIOS**				
Fecha de elaboración de la solicitud:	**21**	**de**	**09**	**de**	**2023**

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- El Supervisor velara porque las razones por las cuales se solicita la modificación del Contrato, estén plenamente justificadas ante la Administración y no causen perjuicio alguno a la prestación del servicio ni a los recursos del Estado.
- El líder de la necesidad de contratación revisara que la información incluida en la solicitud sea correcta y como prueba de ello colocara su Visto Bueno. Su responsabilidad se limitará a Garantizar estar conforme con la modificación, previa aprobación del supervisor.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO	X	**CONVENIO**	
Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	Contrato No.: 2545	del	01 de agosto de 2023

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA A LA SECRETARÍA DEL INTERIOR PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA TECNOLÓGICA DENOMINADA JACDIGITAL.TOLIMA.GOV.CO ORIENTADA A LA GESTIÓN VIRTUAL DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.

Supervisor:	**CARLOS ALBERTO SANCHEZ ALFONSO**
Contratista:	**TANNIA BRILLITH GUTIERREZ SUAREZ**
Valor inicial del Contrato:	CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000) M/CTE
Plazo inicial de ejecución del Contrato y/o Convenio:	CIENTO CINCUENTA (150) DIAS CALENDARIO, a partir de la legalización del Contrato y firma del acta de inicio.

Fecha de inicio del Contrato y/o Convenio:	**09**	**DE**	**Agosto**	**DE**	**2023**
Fecha de terminación del Contrato y/o Convenio:	**05**	**DE**	**Enero**	**DE**	**2024**

2. ANTECEDENTES (Son los documentos que se han suscrito durante la ejecución)

NA

Contrato y/o Convenio No.	**Tiempo (días calendario)**

	N/A					
Fecha actual de terminación del Contrato y/o Convenio:	**NA**	**de**	**NA**	**de**	**NA**	

Adiciones	
Contrato y/o Convenio No.	**Valor ($)**
	N/A
Valor actual del Contrato y/o Convenio:	**$ N/A**

Modificaciones		
Contrato No.	**Cláusula Nº**	**Descripción**
	N/A	**N/A**

3. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

El presente documento tiene por objeto solicitar una	**Modificatoria del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2545 del 01 DE AGOSTO DE 2023**
Citado así:	**2) PLAZO:** El contrato de prestación de servicios se realizará durante CIENTO CINCUENTA (150) DIAS CALENDARIO, a partir de la legalización del Contrato y firma del acta de inicio. **6) FORMA DE PAGO: EL DEPARTAMENTO PAGARÁ AL CONTRATISTA CINCO (05) PAGOS EN PERIODOS 30 DÍAS CALENDARIO, PREVIA PRESENTACIÓN DE INFORME DE ACTIVIDADES Y VISTO BUENO DEL SUPERVISOR. PARÁGRAFO PRIMERO.** En caso de que se realice cambio de supervisor se deberá anexar fotocopia del acto administrativo o contractual mediante la cual se designa. **PARAGRAFO SEGUNDO.** E supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. El Supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo a Régimen Disciplinario vigente. **PARÁGRAFO TERCERO.** El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión. **PARÁGRAFO CUARTO.** Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del contrato se encuentra actualizada en el SISCON, previa aprobación de la Dirección de Contratación. **PARAGRAFO QUINTO.** Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del CONTRATO se encuentra actualizada en el SECOP 2.

Prórrogas					
Cláusula No.		**Tiempo (días calendario)**			
		N/A			
Fecha actual de terminación del Contrato:	**N/A**	**De**	**N/A**	**De**	**N/A**

Adiciones	
Cláusula No.	Valor ($)
	N/A
Forma de pago de los recursos que se adicionan	
Valor actual del Contrato	N/A
MODIFICACIONES	

CLAUSULA N°	Descripción
2) Plazo:	El Contrato de prestación de servicios se realizará durante CIENTO CUARENTA Y CINCO (145) DÍAS CALENDARIO, a partir de la legalización del Contrato y firma del Acta de Inicio. En consecuencia, la fecha de finalización es el 31 de diciembre del 2023.
6) Forma de Pago:	El Departamento pagará al contratista CUATRO (4) PAGOS en periodos de treinta (30) días calendario y UN (1) ULTIMO PAGO a la finalización y cumplimiento del contrato, previa presentación de informe de actividades y visto bueno del supervisor. **PARÁGRAFO PRIMERO.** En caso de que se realice cambio de supervisor se deberá anexar fotocopia del acto administrativo o contractual mediante la cual se designa. **PARAGRAFO SEGUNDO.** E supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. El Supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo a Régimen Disciplinario vigente. **PARÁGRAFO TERCERO.** El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión. **PARÁGRAFO CUARTO.** Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del contrato se encuentra actualizada en el SISCON, previa aprobación de la Dirección de Contratación. **PARAGRAFO QUINTO.** Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del CONTRATO se encuentra actualizada en el SECOP 2.
Justificación de la solicitud:	Que teniendo en cuenta que la fecha de terminación del contrato sobrepasó la Anualidad del mismo generando un conflicto en uno de los principios del sistema presupuestal ANUALIDAD y con el fin de dar cumplimiento al Decreto 111 de 1996 en sus Artículos 12 y 14 e igualmente a la Ordenanza Número 025 de 2008 en su artículo 13 donde hace referencia que "El año fiscal comienza el 1º de enero y termina el 31 de diciembre de cada año. Después del 31 de diciembre no podrán asumirse compromisos con cargo a las apropiaciones del

Justificación Legal	año fiscal que se cierra en esa fecha y los saldos de apropiación no afectados por compromisos caducarán sin excepción". Constitución Política de Colombia en su artículo 346, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007. De acuerdo a lo establecido en el decreto departamental toda solicitud de este tipo será tramitada por la dependencia respectiva y con la revisión de la Dirección de contratación, previa solicitud escrita ya sea por el supervisor o interventor con el visto bueno del secretario o director interesado y ordenador del gasto acompañada de los soportes indicados en los cuales se conceptué en la necesidad y conveniencia y con la debida antelación al vencimiento del plazo de ejecución. Esta modificación no conlleva modificación alguna al Valor pactado.
Justificación Financiera	El contratista se compromete a cumplir con las obligaciones del contrato en el menor tiempo pactado y el supervisor a vigilar la ejecución del mismo.

EYBER JAVIER TRIANA PARRA
Ordenador Del Gasto – Ejecutor

CARLOS ALBERTO SANCHEZ ALFONSO
Director de TIC
Supervisor

Tannia Gutierrez
TANNIA BRILLITH GUTIERREZ SUAREZ
Contratista

Proyecto: Bryan Lopera- Contratista
Aprobó: Jorge Mario Valencia Cespedes