INFORME DE EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

CONTRATO 426 DE 2019

PREDIOS LA URIBE - META

JC Johnattan Castro Cortes
Lun 18/11/2019 11:15
secretariadeplaneacion@uribe-meta.gov.co; MARYORY ROJAS <MARYO.R@hotmail.com>

Cordial saludo,

El presente es para requerir información respecto al proceso de formalización de tierras que se esta llevando a cabo en el municipio de La Uribe (Meta), y que quedó pendiente de continuar por motivo del paro a nivel nacional de trabajadores de la SNR.

Asi las cosas, se comunica y solicita lo siguiente:

1. Se requiere información del estado actual y la cantidad de expedientes que serán radicados en la ORIP - San Martín, y posteriormente calificados para crear la respectiva matricula.
2. Allegar por éste medio el listado de posibles beneficiarios del proceso de titulación de la tierra, con el fin de adelantar el filtro que se hace ante FONVIVIENDA, el cual nos arroja quienes son aptos para aplicar a éste programa.
3. Se recuerda que éstos expedientes deben contener las respectivas resoluciones en original, y las copias de los soportes que reposen en estos, deben ser autenticadas por la alcaldía del municipio.
4. Cada expediente debe estar conformado por tres paquetes, es decir, el paquete original y 2 copias (autenticadas) de éste.
5. Al momento de radicar los expedientes en la ORIP - San Martín, solicito se me informe ésta novedad, con el fin de adelantar el respectivo tramite de comisión ante la SNR e ir a calificar dichos paquetes.

Cordialmente,

JOHNATTAN CASTRO CORTES
Abogado Contratista
Cel: 318-270-5397
Grupo de Formalización de Tierras - SNR

MR MARYORY ROJAS <MARYO.R@hotmail.com>
Lun 25/11/2019 19:09
secretariadeplaneacion @uribe-meta.gov.co <secretariadeplaneacion@uribe-meta.gov.co>; alcalde uribe <pachecochitas67@gmail.com> y 3 más

Doctor
JHON FREDDY GUILLEN
JOHNATTAN CASTRO CORTES
Grupo de Formalización de Tierras - SNR

Doctor
JAIME PACHECO GARCIA
VICTOR

Cordial saludo,

El presente es para rendir la información respecto al proceso de formalización de tierras que se esta llevando a cabo en el municipio de La Uribe (Meta), de la siguiente manera:

1. **Se requiere información del estado actual y la cantidad de expedientes que serán radicados en la ORIP - San Martín, y posteriormente calificados para crear la respectiva matricula.**

Respecto de este punto queremos informar que el Municipio de Uribe cuenta con 100 carpetas que contienen la documentación respectiva previo al acto administrativo (Autoadjudicación) el cual se encuentra en (constancia de ejecutoria), las cuales se remitirán en el transcurso de esta semana a la oficina de Instrumentos públicos en San Martin-Meta, para radicación y posterior apertura de folio de matricula.

También se cuenta con un segundo grupo de 100 carpetas que serán remitidas a mas tardar el día viernes 29 de noviembre, para la respectiva publicación del acto administrativo de (Autoadjudicación) y posterior radicación a la oficina de Instrumentos Públicos en San Martin-Meta.

2. Allegar por éste medio el listado de posibles beneficiarios del proceso de titulación de la tierra, con el fin de adelantar el filtro que se hace ante FONVIVIENDA, el cual nos arroja quienes son aptos para aplicar a éste programa.

Este punto se resolvió con el correo enviado por el ingeniero Manuel Carranza el dia jueves 21 de noviembre y Confirmado por el Dr. Guillen.

3. Se recuerda que éstos expedientes deben contener las respectivas resoluciones en original, y las copias de los soportes que reposen en estos, deben ser autenticadas por la alcaldía del municipio.

3. Se recuerda que éstos expedientes deben contener las respectivas resoluciones en original, y las copias de los soportes que reposen en estos, deben ser autenticadas por la alcaldía del municipio.

Se acogió su recomendación y las carpetas enviadas van de acuerdo con su directriz.

4. Cada expediente debe estar conformado por tres paquetes, es decir, el paquete original y 2 copias (autenticadas) de éste.

Se acogió su recomendación y las carpetas enviadas van de acuerdo con su directriz

5. Al momento de radicar los expedientes en la ORIP - San Martín, solicito se me informe ésta novedad, con el fin de adelantar el respectivo tramite de comisión ante la SNR e ir a calificar dichos paquetes.

Una vez quede radicado, se le informara este tramite.

Cordialmente,

MARYORY ROJAS
Contratista
Municipio de Uribe

MANUEL CARRANZA
Contratista
Municipio de Uribe

Resolución 307 del 2015

JC Johnattan Castro Cortes
Lun 25/11/2019 10:48
anderson smith peña ramiez <smith02015@gmail.com>

Nuevo doc 2019-11-25 10.4...
7 MB

Adjunto la resolución 307 del 2015, solicitada por parte de VILLAVIVIENDA.

Cordialmente,

JOHNATTAN CASTRO CORTES
Abogado
Grupo de Formalización

Solicitud comisión San Martin

J John Fredy Guillen Garcia
Vie 29/11/2019 6:40
Martha Lucia Restrepo Guerra; Johnattan Castro Cortes

COMISIÓN SAN MARTIN - J...
54 KB

Cordial saludo,

Muy respetuosamente solicito aprobar comisión al contratista Johnnatan Castro. Ya están radicados 100 actos de incorporación y hoy se radican otros 100.

Quedo atento

JOHN FREDY GUILLEN GARCIA
Profesional Especializado
Programa de Formalización

JC Johnattan Castro Cortes
Jue 28/11/2019 17:31

COMISIÓN SAN MARTIN - J...
54 KB

Adjunto formato diligenciado de solicitud para comisión a la ORIP - SAN MARTIN, con el fin de calificar 100 resoluciones de incorporaciones radicadas por la alcaldía del municipio de La Uribe - Meta.

Cordialmente,

JOHNATTAN CASTRO CORTES

base de datos de titulaciones en proceso

R Rodrigo Alejandro Rua Rodriguez
Vie 01/11/2019 11:02
Johnattan Castro Cortes; Carolina Mesa Garces

TITULACIONES EN PROCESO....
37 KB

Cordialmente,

RODRIGO ALEJANDRO RUA RODRÍGUEZ
TÉCNICO ADMINISTRATIVO
GRUPO DE FORMALIZACION DE TIERRAS
SNR
3502185111

Muchas gracias. Cordialmente. Muchas gracias por su colaboración.

¿Las sugerencias anteriores son útiles? Sí No

Jornadas los Viernes en Villavicencio de la SIC Superintendencia de Industria y Comercio



Elvia Patricia Carbonell Garcia
Mié 20/11/2019 18:50
Martha Lucia Restrepo Guerra; John Fredy Guillen Garcia; Carolina Mesa Garces; Johnattan Castro Cortes y 1 usuarios más

Buena tarde;

De conformidad por solicitud realizada por Jhon Freddy Dueñas y el Dr. Ruben Silva, realizaremos jornadas de atención sin URM en Villavicencio en la casa de atencion de la SIC, ubicada en la

Carrera 30 No. 41 B - 04, el el horario de 8:00 am a 12:00 m

Se realizaran asesorías y orientación al ciudadano en temas de legalización y formalización de la propiedad, el día de mañana les estaré enviando tips y preguntas frecuentes. No se permiten recibir documentos, pero sí pueden consultar el VUR, para suministrar información. En caso de no tener usuario, favor indicarme.

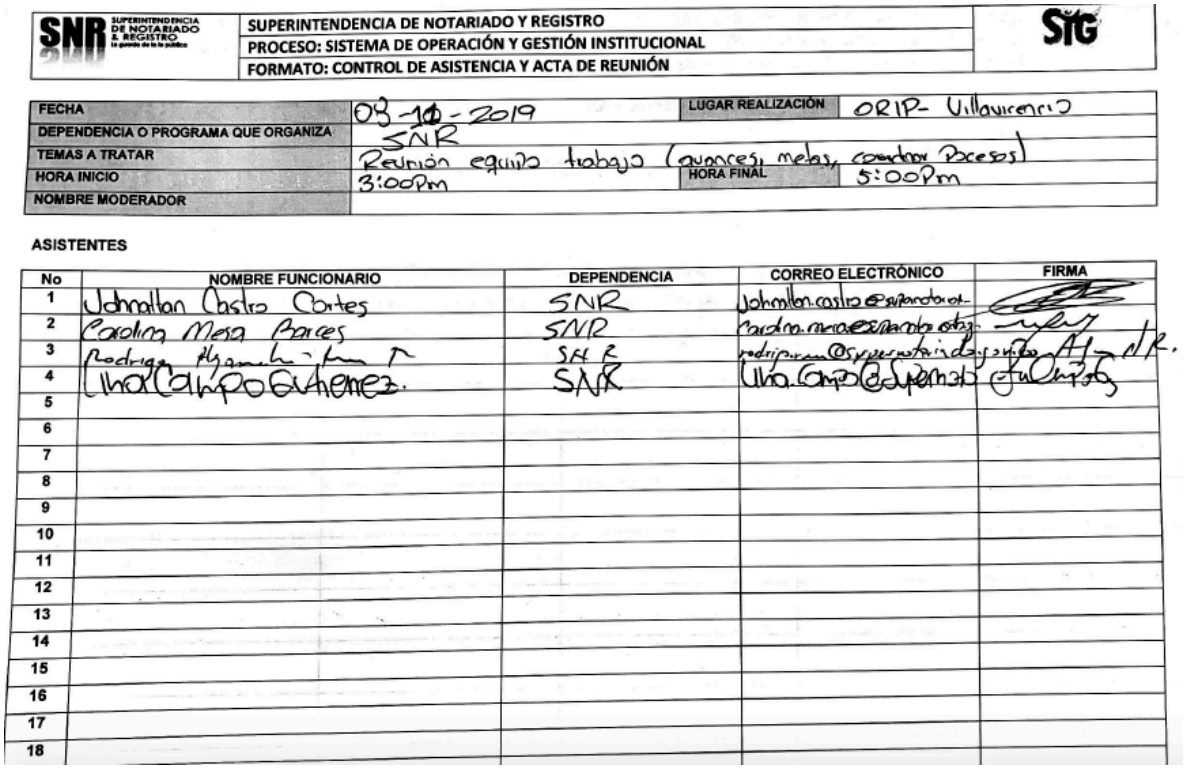
La SIC nos comenta que dispondrán de un espacio con mesa y Portátil (tengo conocimiento por el viernes No. 1, no se los demás), allá les toca averiguar si lo seguirán prestando.

Nos apoyaremos en el operador de las URM, quienes les enviaran afiches para que puedan colocar tanto en la SIC como en algunas áreas cercanas, para informar a la comunidad, así como estará encargado de ayudar con la divulgación de las mismas.

Éstas se realizarán todos los viernes a partir del 22 de noviembre hasta el 13 de diciembre 2019 y/o hasta nueva información

Contacto del operador de las URM, Tatiana Montes 301 2370187 quien es la encargada del operador en coordinar temas de divulgación y logística

PLANILLAS DE ASISTENCIA A REUNIONES Y VISITAS A MUNICIPIOS

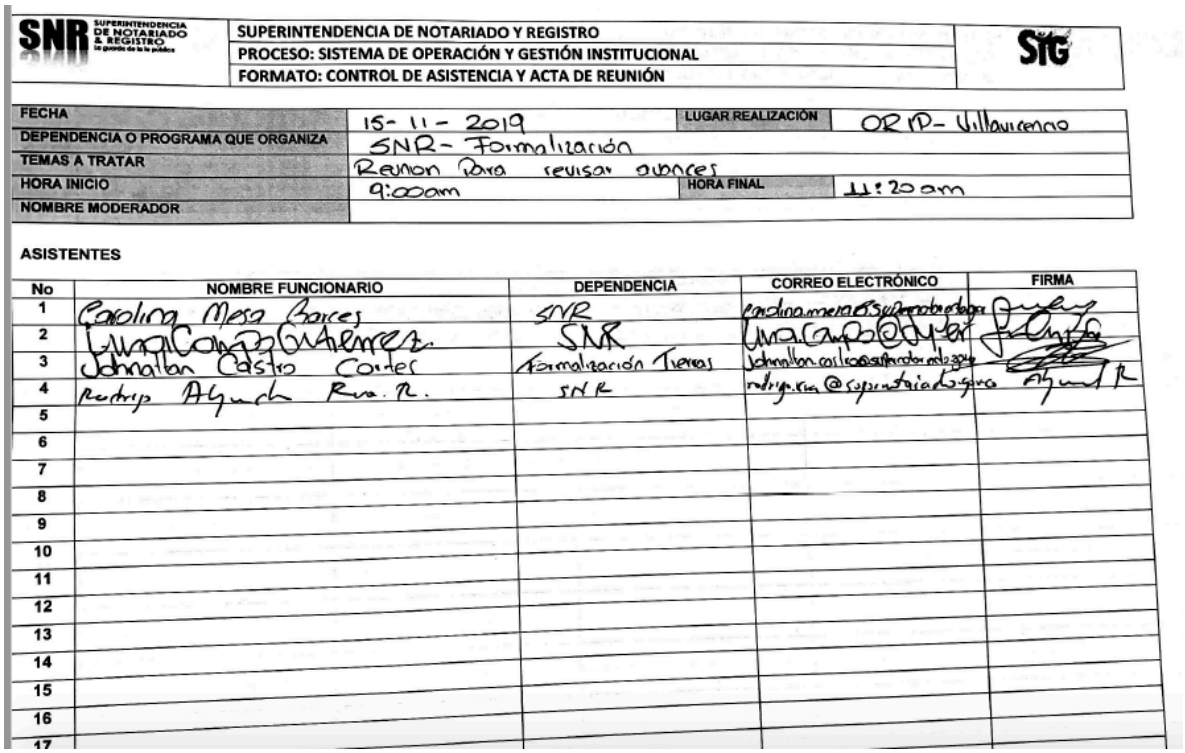


SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNIÓN	

FECHA	03-10-2019	LUGAR REALIZACIÓN	ORIP- Villavicencio
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA	SNR		
TEMAS A TRATAR	Reunión equipo trabajo (avances, metas, cuentas Procesos)		
HORA INICIO	3:00Pm	HORA FINAL	5:00Pm
NOMBRE MODERADOR			

ASISTENTES

No	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Johnatan Castro Cortes	SNR		
2	Carolina Mesa Barces	SNR		
3	Rodrigo Aguilar Rua R.	SNR		
4	Liliana Campo Echeverri	SNR		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	
PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	
FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNIÓN	

FECHA	15-11-2019	LUGAR REALIZACIÓN	ORIP- Villavicencio
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA	SNR- Formalización		
TEMAS A TRATAR	Reunion para revisar avances		
HORA INICIO	9:00am	HORA FINAL	11:20 am
NOMBRE MODERADOR			

ASISTENTES

No	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carolina Mesa Barces	SNR		
2	Liliana Campo Echeverri	SNR		
3	Johnatan Castro Cortes	Formalización Tierras		
4	Rodrigo Aguilar Rua R.	SNR		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNIÓN	STG

FECHA	22-11-2019	LUGAR REALIZACIÓN	
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA	SNR		
TEMAS A TRATAR	Reunion semanal equipo Formalizacion		
HORA INICIO	3:00Pm	HORA FINAL	4:30Pm
NOMBRE MODERADOR			

ASISTENTES

No	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carolina Mesa Garces	SNR	carolina.mesa@supernotariado.gov.co	
2	Rodrigo Aguancho Ruiz R.	SNR	rodrigo.ruiz@supernotariado.gov.co	
3	Una Campo Cortes	SNR	Una.Campo@supernotariado.gov.co	
4	Johnatton Castro Cortes	SNR	johnatton.castro@supernotariado.gov.co	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

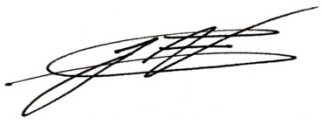
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PROCESO: SISTEMA DE OPERACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL FORMATO: CONTROL DE ASISTENCIA Y ACTA DE REUNIÓN	STG

FECHA	29-11-2019	LUGAR REALIZACIÓN	GRID-VICIO
DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA	SNR		
TEMAS A TRATAR	Reunion semanal equipo de Trabajo		
HORA INICIO	2:00pm	HORA FINAL	3:50PM
NOMBRE MODERADOR			

ASISTENTES

No	NOMBRE FUNCIONARIO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Carolina Mesa Garces	SNR	carolina.mesa@supernotariado.gov.co	
2	Johnatton Castro Cortes	SNR	johnatton.castro@supernotariado.gov.co	
3	Rodrigo Aguancho Ruiz R	SNR SAFT	rodrigo.ruiz@supernotariado.gov.co	
4	Una Campo Cortes	SNR	Una.Campo@supernotariado.gov.co	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				

Cordialmente,



JOHNATTAN CASTRO CORTES

Contratista SNR



MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA

Coordinadora Grupo de Formalización