Fwd: Contrato 1196-2023

Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Vie 03/11/2023 12:38
Para:Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
CC:William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>;Hernan Virgilio Matallana Pinto <hmatallana@mintic.gov.co>

Estimada Osbeldys, buenas tardes.

Una vez revisados los documentos del pago del mes de octubre relacionado con el contrato 1196-2023, desde el punto de vista jurídico y contractual, los mismos cumplen con dichos requisitos, por lo cual, es procedente que sean aprobados por la Supervisión.

Manifiesta la contratista que se encuentra a Paz y Salvo con Integratic. De igual manera, manifiesta tener actualizado el expediente electrónico y el SECOP II y adjunta soportes.

Por lo anterior, sugiero iniciar el flujo de firmas por IntegraTIC para su aprobación por parte de la supervisión y posterior radicación. De igual forma, te recomiendo habilitar a Hernán Matallana para que tenga acceso al informe.

Obtener Outlook para Android

From: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Sent: Friday, November 3, 2023 6:24:05 PM
To: Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Cc: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Subject: RE: Contrato 1196-2023

buenas tardes
Estimada Cielo,

anexo soportes de Paz y Salvo en integraTIC



si, la diferencia en el valor corresponde a que el inicio del contrato presentó un atraso

Gracias

Saludos,

Contratista
Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades
Públicas Digitales - Dirección de Gobierno Digital
Osbeldys Duran F
oeduran@mintic.gov.co
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

De: Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Enviado: viernes, 3 de noviembre de 2023 12:02
Para: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Cc: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Asunto: RE: Contrato 1196-2023

Estimada Osbeldys.

Teniendo en cuenta la revisión y evidenciando que iniciaste contrato en el mes de octubre me permito solicitarle los siguientes soportes que a pesar que es tu primera cuenta se requieren:

1. Pantallazo de Integratic al día con las PQRS. (Supongo que está en cero porque eres nueva, entonces es solo tomar el capture y adjuntar)
2. Pantallazo de creación de la carpeta en Integra.

Notas:
1.Por favor al informe de cuenta revisar que no coinciden los datos de la relación de pagos (20.800.000) y el valor total (22.400.000) es probable que te hayan liberado o te vayan a liberar y no estas relacionado en el corte de este mes. Validalo de todas formas.
2. Para la próxima cuenta pantallazo del SECOP con el informe del mes de octubre y pagos relacionados.
3.Por favor en el cuerpo del escrito del correo que enviarás decir que te encuentra a PAZ y SALVO con los trámites en Inegratic y anexas los soportes.

Quedo atenta a tu envío de los pantallazos, y manifestación de Paz y Salvo. En lo que te marca el informe, sino logras ajustar yo te doy aprobación, pero no sé si de tesorería te devuelvan, por eso sugiero que antes de radicar cuenta revises bien.

De: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Enviado: jueves, 2 de noviembre de 2023 19:58
Para: Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Cc: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Asunto: RE: Contrato 1196-2023

Hola, Cordial Saludo

Gracias William, atendida la observación a cerca de las fechas

Cielo, ya compartí Carpeta

Saludos,

Osbeldys D

De: Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Enviado: jueves, 2 de noviembre de 2023 19:03
Para: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Cc: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Asunto: RE: Contrato 1196-2023

Estimada Osbeldys,

Por favor aperturar acceso al SharePoint a favor de mi usuario debido a que no tengo acceso para observas las evidencias.

Quedo atenta.

De: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Enviado: jueves, 2 de noviembre de 2023 17:31
Para: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>; Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Asunto: RE: Contrato 1196-2023

Buenas tardes, doy el visto bueno a las actividades desarrolladas para el mes de octubre, revisa muy bien las fechas finales del Excel y que @Cielo Victoria Gonzalez Meza nos ayude con las demás revisiones.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Contratista
Gobierno Digital
William Fernández Manrique
wfernandezm@mintic.gov.co
Teléfono: (+57) 601 3443460
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12ª y 12b
www.mintic.gov.co

De: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Enviado el: jueves, 2 de noviembre de 2023 15:41
Para: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Asunto: Contrato 1196-2023

Buenas tardes William

Cordial saludo,

William, de acuerdo con las indicaciones de la Dirección, remito el informe de ejecución de actividades del mes de julio junto con los soportes y el pago de la seguridad social, para su revisión, comentarios o visto bueno.

La información se puede revisar en el siguiente link.

10 Octubre

Saludos,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Contratista
Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - Dirección de Gobierno Digital
Osbe Duran F
oeduran@mintic.gov.co
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

Declinación de responsabilidades

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

Contratante: **FONDO UNICO TIC**

SUBDIRECCIÓN FINANCIERA GRUPO DE TESORERIA

I. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR

Fecha de Diligenciamiento		
AA	MM	DD
2023	11	1

Supervisor	
Nombre:	Subdir. de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - JOSE NICOLAS BARRIOS
Cargo:	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER	N° C.C.	1.048.280.389	

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

91201226606	tipo cuenta	Ahorro	Entidad financiera	BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)		REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT	
Número de Contrato	1196-2023	Ciudad de ReteICA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	328023		
Fecha del Registro Presupuestal	10/12/2023	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	10/13/2023		
afiliado ARL	SI	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	10/13/2023	Plazo de Ejecución Hasta	12/31/2023

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1.400 UVTS y patrimonio superior a 4.500 UVTS .
Se consideran como no responsables del iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales, para apoyar la generación y el fortalecimiento de capacidades en entidades públicas mediante la socialización de cursos de gobierno digital y el i

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	adjuntar obligatorio mes anterior*5.
Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4	SEPTIEMBRE

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:
***1.** El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0.522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
***2.** La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
***3.** El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentado en estado pagado, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
***4. Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada, por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
***5. Para el primer pago** del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar

Valor que solicita como deducción AFC	$	Valor que solicita como deducción AVP	$

Nota: Si realiza el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera		Entidad Financiera	
Número de Cuenta		Número de Cuenta	

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

V. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	No	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	No	De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.

Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite	Colocar SI O NO	Si marco Si debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre

VI. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER

C.C.	1.048.280.389

MES DE COBRO **OCTUBRE**

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el periodo certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaron a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

$ 4.800.000,00 **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CTE**

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE		
Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar) **Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos**	**Supervisor (1)** (Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)	**Supervisor (2)** (Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC) **Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional**
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055) **Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato**	**Subdir. de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - JOSE NICOLAS BARRIOS** CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:	CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **1048280389** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1048280389
NOMBRES Y APELLIDOS	OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA
TIPO DE AFILIADO	SEGUNDO COTIZANTE
PARENTESCO	COMPAÑERO (A) PERMANENTE
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/11/2022
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	661
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	47
EMPLEADOR(ES)	CC 1048280389 OSBELDYS DURAN DESDE 01/10/2023

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **09/10/2023**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
1196-2023	Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales	1048280389	OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA

Objeto contractual	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales, para apoyar la generación y el fortalecimiento de capacidades en entidades públicas mediante la socialización de cursos de gobierno digital y el incentivo a medición de calidad de la política de gobierno digital en el sector público.	**Valor inicial del contrato/orden de compra**	$ 22.400.000,00

Fecha de suscripción	**Plazo (días)**	**Fecha de inicio**	**Fecha de terminación**	**Periodo de reporte**	**Nombre del supervisor**	**Cargo del supervisor**	**No. Identificación del supervisor**
12/10/2023	79	13/10/2023	31/12/2023	**octubre-2023**	JOSÉ NICOLÁS BARRIOS SIERRA	SUBDIRECTOR DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PÚBLICAS DIGITALES	**92533194**

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	**Registro Presupuestal No.**	**Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor**	**Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)**
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	**328023**	12/10/2023		$ 22.400.000,00	
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)				$ -	

NOMBRE DEL CEDENTE		**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO		

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

Contrato	**1196-2023**

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Valor Total de Contrato	**$ 22.400.000**

Pagos programados		**Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada**				
Fecha	**Valor**	**Fecha Orden de Pago**	**No. Orden de Pago**	**%**	**Valor Orden de Pago ($)**	**Observaciones aclaratorias**
		dd/mm/aaaa		0,00%		
		dd/mm/aaaa		0,00%		
		dd/mm/aaaa		0,00%		
10/11/2023	$ 4.800.000,00	10/11/2023		21,43%	$ 4.800.000,00	
08/12/2023	$ 8.000.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
23/12/2023	$ 8.000.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

TOTALES	**$ 20.800.000,00**	**Ejecución financiera acumulada:**	**21,43%**	**$ 4.800.000,00**	

Revisar el plan de pagos conforme la minuta inicial y las modificaciones

SALDO POR GIRAR	78,6%	$ 17.600.000

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones especificas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Apoyar a las entidades del orden territorial asignadas en la consolidación de la información requerida para generar los informes y documentación propia de los cierres exitosos de gobierno en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones y en la iniciativa dinamizadora de ciudades inteligentes.	11,12%	se recibió capacitacion del Lider Frank Abella y la Sra Carmen J Morales, el dia 24 de octubre via teams	1,83%	1,83%	9,29%
OBLIGACIÓN 2:	Apoyar la ejecución de actividades para impulsar la implementación de la política de Gobierno Digital en las entidades de los Departamentos de Antioquia, Quindío y Caldas.	11,11%	se realizo reunion con el enlace regional de los departamentos de Antioquita Carlos Gallon y Julieth Osorio de Caldas para dar contexto sobre la implimentacion de a Herramienta para transiciones de gobiernos los dias 25 y 26 de octubre	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 3:	Gestionar la integración de la oferta institucional de la Política de Gobierno Digital con los proyectos de transformación digital de las entidades del orden territorial asignadas.	11,11%	Teniendo en cuenta la vinculación contractual con el Fondo Único de TIC, se recibió por parte de la Dirección de Gobierno Digital, el 13 de octubre, de manera virtual, Capacitación en Política de Gobierno Digital. Los temas abordados fueron: 1. Política de Gobierno Digital, generalidades y estructura normativa, técnica e institucional.	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 4:	Apoyar la articulación con otros proyectos y con las demás áreas de Gobierno digital ejecutando en las acciones a que haya lugar para el trabajo articulado con los líderes de tecnologías de entidades del sector público.	11,11%	Se realizó reunión, con equipo de fortalecimiento y y Ministerio de Educacución para el despliegue y difusion de la oferta de cursos de Gobierno Digital el dia 19 de octubre	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 5:	Apoyar la articulación con otras entidades del Estado para promover la adopción e implementación de buenas prácticas para la implementación de la política de Gobierno digital en las entidades del sector público.	11,11%	Para este primer informe de ejecución, la actividad realizada descrita en la obligación 4, guarda relación para desarrollar proximamente la presente obligación.	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 6:	Generar informes de los proyectos, bases de datos, líderes de TI y actividades asignadas, así como la respectiva documentación.	11,11%	Para este primer informe de ejecución, las reuniones realizadas y las capacitaciones recibidas, guarda relación para desarrollar proximamente la presente obligación.	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 7:	Participar en los comités, actividades y demás instancias de reunión en los que se definan, diseñen e implementen acciones relacionadas con la estrategia de Gobierno digital, de acuerdo con los lineamientos dados por la dirección de Gobierno digital.	11,11%	Reunión comité primario el dia Lunes 30 de Octubre, con el equipo de la Subdireccion de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 8:	Realizar de manera oportuna la entrega de todos los documentos a cargo, de tal manera que al finalizar el contrato se encuentre a paz y salvo.	11,11%	Para este primer informe de ejecución, no se genera esta obligación.	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 9:	Las demás inherentes a la ejecución del objeto contractual	11,11%	Para este primer informe de ejecución, las reuniones realizadas y las capacitaciones recibidas, guarda relación para desarrollar proximamente la presente obligación.	1,83%	1,83%	9,28%
	Ponderación de servicios	100%	% de avance general del contrato	16,46%	16,46%	83,54%

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	Fecha de entrega programada	Anexo al informe del mes de	Observaciones
Informe de actividades mes octubre	1/11/2023	octubre-2023	https://mintic.sharepoint.com/gel/2023/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fgel%2F2023%2FSFCPD%2F0%2E%20Gesti%C3%B3n%20SFCPD%2F4%2E%20Equipo%20de%20Trabajo%2FOsbeldys%20Esther%20Duran%20Figueroa%2F10%200ctubre&FolderCTID=0x0120000626A2AED832CC46A6361186763 4EC10&View=%7B31247E52%2D20EA%2D4D01%2DB5D4%2D40BBEC79990F%7D

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL						
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución		Fecha solución	Gestión	Resultados
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el periodo ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		FIRMA	
fecha	1/11/2023	fecha	1/11/2023
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

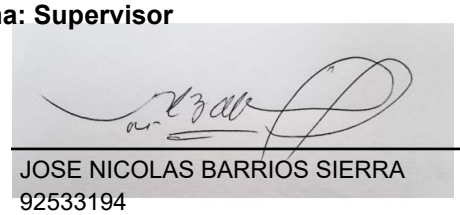
Informe de actividades Octubre 2023 - Osbeldys Duran F

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20231103-131754-c4ccd8-64274163
Creación: 2023-11-03 13:17:54
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-11-03 13:57:15

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor



JOSE NICOLAS BARRIOS SIERRA
92533194
jbarrios@mintic.gov.co
SUBDIRECTOR DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PUBLICAS DIGITALES
MINTIC

Firma: Contratista



OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA
1048280389
oeduran@mintic.gov.co

REPORTE DE TRAZABILIDAD

Informe de actividades Octubre 2023 - Osbeldys Duran F

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20231103-131754-c4ccd8-64274163 Creación: 2023-11-03 13:17:54

Estado: Finalizado Finalización: 2023-11-03 13:57:15

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA oeduran@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2023-11-03 13:17:55 Lec.: 2023-11-03 13:19:13 Res.: 2023-11-03 13:29:33 IP Res.: 190.131.217.46
Firma	JOSE NICOLAS BARRIOS SIERRA jbarrios@mintic.gov.co SUBDIRECTOR DE FORTALECIMIENTO DE CAPACI MINTIC	Aprobado	Env.: 2023-11-03 13:29:33 Lec.: 2023-11-03 13:56:44 Res.: 2023-11-03 13:57:15 IP Res.: 191.156.177.156

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

NOTIFICACIONES PAGO TESORERIA

FONDO UNICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

TIC

RESPETADO SEÑOR(A)(ES)

DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER — N° CC. O NIT 1048280389

A través de esta comunicación estamos NOTIFICANDO el giro PROGRAMADO a su favor el cual se realizara en la fecha de giro abajo indicada, le brindamos el siguiente detalle:

N° EGRESO	390796923
FECHA PROGRAMADA DE GIRO	2023-11-10 00:00:00
VALOR BRUTO	4,800,000.00
DEDUCCIONES	36,768.00
VALOR NETO	4,763,232.00
BANCO	BANCOLOMBIA S.A.
TIPO DE CUENTA	Ahorro
NUMERO DE CUENTA	91201226606
CONCEPTO	232112435/07-11/LUISS- COBRO MES DE OCTUBRE CONTRATO 1196 DE 2023 Sup:JOSE NICOLAS BARRIOS

Esta comunicación usted ha sido notificado del pago que será realizado por el Fondo Único TIC a su favor y los datos de este, todas las deducciones que se practican corresponden a las de Ley y/o a las deducciones por usted solicitadas.
Puede consultar sus pagos ya efectuados y el detalle de las deducciones a través del siguiente link.
Para ello deberán autenticarse a través de la página del Ministerio de Hacienda y crédito público en el siguiente enlace
CONSULTAR PAGOS

Si tienen dudas, la guía para efectuar este proceso la pueden consultar en el siguiente enlace
GUIA PARA INSCRIPCION Y CONSULTA DE PAGOS

Cualquier duda o aclaración puede escribirnos al correo *smartinez@mintic.gov.co* o *transferencia@mintic.gov.co* o comunicarse al teléfono 3442260

Cordial saludo,