5

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

SECRETARÍA: EDUCACION

I. INFORMACION DE SUPERVISION				
Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD	MM	AA	MAX NEY MOSCOTE	7305500
			SECRETARIA DE EDUCACION	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
	Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
CONTRATISTA	CC. / Nit
VLL GROUP S.A.S.	901.001.472-6

IV. TIPO DE CONTRATO:					
Contrato	**O:P:S**	**Convenio**		**Fecha:**	**Contrato No.**
	X			SEPTIEMBRE 20 DE 2023	4043
FECHA INICIO:				**Plazo inicial**	**Adición**
SEPTIEMBRE 20 DE 2023				TRES (3) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	

IV. OBJETO
ACTUALIZACION, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AULAS DE APRENDIZAJE DE BILINGUISMO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS SOACHA AVANZA LA UNIDAD Y JULIO CESAR TURBAY, INCLUYENDO BOLSA DE REPUESTOS.

V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	**Hasta: DD/MM/AA**	**Informe No.**
20-sep-2023	20-oct-2023	1

VI. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**VERIFICACIÓN**
Cumplir a cabalidad con las especificaciones tecnicas contenidas en el estudio previo, pliego de condiciones y anexos del presente proceso contractual.	El proveedor cumple a cabalidad con todas las especificaciones tecnicas, definidas en los estudios previos y el pliego de condiciones.
Presentar un cronograma de actividades en el cual se describan fechas y las actividades que se realizaran en cada visita, garantizando el cumplimiento del contrato en los terminos establecidos.	El proveedor adjunta cronograma para la ejecucion de las actividades.
Realizar a todo costo, sin que genere ningun costo adicional para la entidad, el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes contratados con la periodicidad establecida al inicio del contrato.	El proveedor realiza el mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos de las dos aulas de bilinguismo de la institucion educativa Soacha Avanza la Unidad y Julio Cesar Turbay.
El contratista deberá limpiar interna y externamente todos los elementos y equipos que se encientren dentro de cada aula de bilinguismo, susceptibles a perder calidad de conexión por acumulacion de polvo, este proceso debe incluir desarme, lubricacion, y ajustes necesarios de partes mecanicas, limpieza de componentes electronicos con limpia contactos.	El contratista realiza la limpieza de todos los componetes internos y externos que componen las aulas de bilinguismo de la Institucion educativa Soacha Avanza la Unidad y Julio Cesar Turbay.
Realizar mantenimiento correctivo, el cambio de partes nuevas y originales, haciendo sus respectivas pruebas en los equipos, cuando la supervision del contrato autorice tal actividad, cada elemento cambiado debe tener garantia de minimo 6 meses.	El contratista realiza mantenimiento correctivo, cambio de partes de los elementos defectuosos.
Suministrar por parte del contratista la totalidad de materiales de primera calidad, insumos y equipos necesarios para la ejecucion del contrato de mantenimiento preventivo y correctivo, y asumir todo que conlleva al cumplimiento del contrato.	El contratista entrega elementos de primera calidad, insumos y equipos necesarios para la ejecucion del contrato.
En el evento en que cualquiera de los productos sea defectuoso en cuanto a su fabricacion o calidad, el contratista realizara el cambio dentro de los cinco (5) dias calendarios siguientes a la notificacion por parte del supervisor del contrato.	esta obligacion no se ha requerido.
Atender oportunamente todas las llamadas para mantenimientos correctivos, con un tiempo no mayor a 24 horas.	esta obligacion no se ha requerido.
Informar oportunamente al supervisor del contrato los cambios de personal y estos deberan contar con los mismos o superiores requisitos de experiencia ofrecidos por el contratista en su oferta.	esta obligacion no se ha requerido.
Elaborar planillas donde se registre fecha de los mantenimientos identificando los equipos, lugar donde se encuentran y nombre del funcionario que está a cargo y quien firma el cumplimiento del mantenimiento.	El contratista realiza formato de hoja de vida de equipo de computo donde se registra la informacion de cada elemento.
El contratista se compromete a mantener vigente durante la ejecucion del contrato los precios ofertados en la propuesta.	el contratista mantiene los precios presentados en su propuesta economica.
Devolver los repuestos y partes que tengan carácter devolutivo, cada vez que se efectuen cambios de dichos elementos.	esta obligacion no se ha requerido.
Prestar el mantenimiento preventivo y correctivo solo a los equipos y elementos que se encuentren dentro de las aulas de bilinguismo de las intituciones educativas.	El contratista realiza mantenimiento preventivo y correctivo solo a los elementos que se encuentran dentro de las aulas de bilinguismo.
Actualizar las licencias y el software que hacen parte de las aulas de aprendizaje de billinguismo requieren actualizaciones y parches.	El contratiste realiza las actualizaciones de las licencias y del software que compone cada aula de bilinguismo.
Contar con el personal idoneo para el mantenimiento preventivo y correctivo que deberá contar con certificacion que demuestre está capacitado para brindar capacitacion, acualizacion y mantenimiento del laboratorio de idiomas.	El contratista realiza actividades con personal capacitado e idoneo para realizar dichas tareas, se verifica cumplimiento en la presentacion de su propuesta.

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las c

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

MAX NEY MOSCOTE
SECRETARIA DE EDUCACION
C.C. 1.026.257.229 de Bogotá .