Gobernación de Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-047
INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

INFORME No:	**3**	FECHA:	**18**	de	**SEPTIEMBRE**	de	**2023**				
PERIODO: DEL	**9**	de	**AGOSTO**	de	**2023**	AL	**31**	de	**AGOSTO**	de	**2023**
CONVENIO No:	**2057**	DE	**2023**								

OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO Y EL MUNICIPIO DE EL ESPINO PARA FORTALECIMIENTO EN LA ATENCION DE LA RED VIAL SECUNDARIA Y TERCIARIA MEDIANTE El MANTENIMIENTO PERIODICO Y RUTINARIO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA PROVINCIA DE GUTIERREZ DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA.

LOCALIZACIÓN:

EL ESPINO - BOYACÁ

INFORMACION DEL CONVENIO

ENTIDAD TERRITORIAL

MUNICIPIO DE EL ESPINO	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	
TATIANA DANIELA PIRAZÁN AVILA Teléfono: 7420150 Dirección **Cl. 20 #9-90**	
ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN: 24/04/2023	

APORTES:

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTRO ( )	TOTAL
$ 100.010.525,00	**$ 0,00**	**$ 0,00**	**$ 100.010.525,00**

OBSERVACIÓN: Para la ejecución del presente convenio, a) EL MUNICIPIO aporta el Direccionamiento y seguimiento técnico de las obras mediante asignación de supervisión: El municipio deberá identificar los puntos de atención prioritaria, que serán atendidos con la maquinaria. Realizara el control y seguimiento de las actividades a realizar en cada sector. b) EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ aporta la suma de CIEN MILLONES DIEZ MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS ($100.010.525.00). M/CTE

ETAPA PRECONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE OBRA

ETAPA DEL PROCESO	FECHA
Proceso No ELESP-SA-MC-No. 007-2023	1/08/2023
Aviso de Convocatoria o Invitación	1/08/2023
Estudios Previos	1/08/2023
Proyecto de pliego de condiciones	9/08/2023
Pliego de condiciones definitivos	24/08/2023
Acto de adjudicación	24/08/2023

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

ETAPA DEL PROCESO	FECHA
Proceso No	
Aviso de Convocatoria o Invitación	
Estudios Previos	
Proyecto de pliego de condiciones	
Pliego de condiciones definitivos	
Acto de adjudicación	

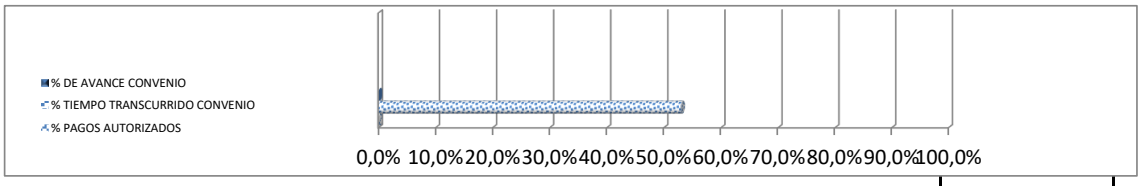
Gobernación de Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-047
INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
	$ 0,00
OBJETO:	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	REPRESENTANTE LEGAL:
Teléfono: Dirección	Teléfono: Dirección

INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
	$ 0,00
OBJETO:	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA	REPRESENTANTE LEGAL:
Teléfono: Dirección:	Teléfono: Dirección:

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONVENIO			CONTRATO DE OBRA			CTO. INTERVENTORÍA		
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	26	5	2023						
PLAZO INICIAL	SEIS (6) MESES								
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	25	11	2023						
ADICIONES EN PLAZO									
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	25	11	2023						

AVANCE DE EJECUCIÓN					
CONVENIO					
% DE AVANCE CONVENIO	**0,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO	**53,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0,0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

Para el presente periodo se recibió solicitud por parte del Municipio para el tramite del delsembolso del 90% del valor del convenio, la cual fue tramitada y remitida a central de cuentas. El Municipio realizó apertura del proceso N° ELESP-SA-MC-No. 007-2023 para el alquiler de maquinaria, y fue adjudicado el día 24/08/23 al Consorcio Vias El Espino.

RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspensión, reinicio, etc.)				
CONVENIO				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
Acta de Inicio	26	5	2023	

ADICIONALES EN VALOR Y/O PLAZO			
CONVENIO			
No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0,00	

SEGUIMIENTO FINANCIERO					
CONVENIO					
CUENTA No.		BANCO:		SUCURSAL:	
NOMBRE CUENTA:					
DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA			VALOR
Desembolso No 1.	90%				
Desembolso No 2.	10%				
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS					

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONVENIO	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN (ABSCISAS)
A la fecha del presente informe no se han desarrollado actividades de las especificaciones técnicas descritas en el convenio.	

SOLICITUDES PRESENTADAS EN EL CONVENIO **(Adicionales, modificaciones o aclaraciones a aspectos del contrato original, audiencias de seguimiento y de control de cumplimiento, etc)**			
FECHA RADICADO	INTERESADO	ASUNTO	RESPUESTA O TRÁMITE
27/04/2023	SUPERVISOR DEPARTAMENTO	DIRECTRICES PARA INIIO	SE REMITE AL MUNICIPIO PARA SU TRÁMITE
24/05/2023	MUNICIPIO	PLAN DE TRABAJO	SE RECIBE DOCUEMNTO
23/06/2023	MUNICIPIO	SOLICITUD DE DESEMBOLSO	SE REGRESA PARA AJUSTE
30/08/2023	SUPERVISOR DEPARTAMENTO	INFORMES MENSUALES	SE REMITE OFICO CON DIRECTRICES PARA PRESENTACION

14/08/2023	SUPERVISOR DEPARTAMENTO	DESEMBOLSO INICIAL	Se remite solicitud de desembolso inicial

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-047
INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
	dd	mm	aaaa	

RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR EL MUNICIPIO AL DEPARTAMENTO							
DESCRIPCIÓN	PERIODO						OBSERVACIÓN
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
Informe de Supervisión No. 1	26	5	2023	7	7	2023	Cargado en el Secop II
Informe de Supervisión No. 2	8	7	2023	8	8	2023	Cargado en el Secop II
Informe de Supervisión No. 3	9	8	2023	31	8	2023	Presente Informe

OBSERVACIONES:

1. Se anexa Informe N° 2 presentado por el Municipio de El Espino.

CHEQUEO INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO	VERIFICACIÓN	FOLIOS
Etapa precontractual de los recursos del convenio		
Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio		
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio		
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra		
Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupuesto del municipio		
Copia del Contrato de obra e interventoría		
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra		
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría		
Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría		
Seguimento a los recursos financieros del convenio		
Soportes de devolución de rendimientos financieros de acuerdo a la periodicidad indicada en la minuta del convenio (Certificacion bancaria de rendimientos financieros generados, copia del comprobante de consignacion y registro del ingreso en la ventanilla N°5 de la Gobernacion de boyacá - Tesorería General) Aplica para las cuentas del convenio y las que se deriven para manejo de los recursos aportados por la Gobernación de Boyacá.		
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra		
Informe de Interventoría:		
Acta de socialización del contrato de obra		
Copia de informes de interventoría presentadas al municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación		
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra		
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)		
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.)		
El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo)		
Bitácora de obra		
Seguimiento Financiero del Contrato de Obra		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo		
Amortización del anticipo		
Copia de actas de pago generadas en el periodo		
Seguimiento Técnico del Contrato de Obra		
Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones al contratista		
Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc.)		
Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado"		
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas		
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)		
Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.)		

Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales)		
Generales		
Registro fotográfico		
Correspondencia enviada y recibida		
Registro de instalación Valla informativa		
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el municipio)		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría		
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al Manual de Interventoría o Supervisión de la Gobernación		
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría		
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)		
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría		
El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales		
Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría		
Amortización del anticipo contrato de Interventoría		
Copia de actas de pago generadas en el periodo		
Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría		
Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas		
Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones		
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas		
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)		
Generales		
Registro fotográfico		
Correspondencia enviada y recibida		

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICÓ) Folios No.: Indica en qué folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:

Supervisor Departamento

NOMBRE: TATIANA DANIELA PIRAZÁN AVILA

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

INFORME No:		**2**		FECHA:	**31**	de	**AGOSTO**	de	**2023**		
PERIODO:	DEL	**3**	de	**AGOSTO**	de	**2023**	AL	**31**	de	**AGOSTO**	de	**2023**
CONVENIO No:		**2057**		DE	**2023**						

OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTP Y EL MUNICIPIO DE ELE ESPINO PARA FORTALECEMIENTO EN LA ATENCIÓN DE LA RED VIAL SECUNDARIA Y TERCIARIA MEDIANTE EL MANTENIMIENTO PERIODICO Y RUTINARIO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA PROVINCIA DE GUTIERREZ DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA

LOCALIZACIÓN:

MUNICIPIO DE EL ESPINO - BOYACA

INFORMACION DEL CONVENIO			
ENTIDAD TERRITORIAL			
ALCALDIA MUNICIPAL DE EL ESPINO BOYACA			
NOMBRE DEL SUPERVISOR			
JORGE ALBERTO HURTADO LEON Teléfono: 7420150 Ext 2254 Dirección **Gobernacion Boyaca**		direccion,infraestructuravial@boyaca.gov.co	
ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:		24/04/2023	
APORTES:			
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTRO ( )	TOTAL
$ 100.010.525'00	**$ 0'00**	**$ 0'00**	**$ 100.010.525'00**

OBSERVACIÓN: Para la ejecución del presente Convenio: a) EL MUNICIPIO aporta el Direccionamiento y seguimiento técnico de las obras mediante asignación de supervision quien será ejecida por la Secretaria de Planeación e Infraestructura, asi mismo el Municipio de El espino identifico los puntos de atención prioritariaque se atenderán con maquinaria y se remitieron a la Gobernación de Boyaca.

ETAPA PRECONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE ALQUILER

ETAPA DEL PROCESO	FECHA	OBSERVACIONES
Proceso Selección Abreviada Subasta Inversa No ELESP-SA-MC-No. 007-2023	01/08/2023	PUBLICACION REALIZADA
Aviso de Convocatoria o Invitación	01/08/2023	PUBLICACION REALIZADA
Estudios Previos	01/08/2023	PUBLICACION REALIZADA
Proyecto de pliego de condiciones	01/08/2023	PUBLICACION REALIZADA
Pliego de condiciones definitivos	09/08/2023	PUBLICACION REALIZADA
Acto de adjudicación	24/08/2023	PUBLICACION REALIZADA

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

ETAPA DEL PROCESO	FECHA	OBSERVACIONES
Proceso No		NO APLICA LA SUPERVISION SERA DESARROLLADA POR LA SECRETARIA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE EL ESPINO
Aviso de Convocatoria o Invitación		

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

Estudios Previos		
Proyecto de pliego de condiciones		
Pliego de condiciones definitivos		
Acto de adjudicación		

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA			
ENTIDAD CONTRATANTE:		VALOR:	
MUNICIPIO DE EL ESPINO			
OBJETO:			
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA		REPRESENTANTE LEGAL:	
Teléfono:	Dirección:	Teléfono:	Dirección:

INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA			
ENTIDAD CONTRATANTE:		VALOR:	
NA			
OBJETO:			
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA		REPRESENTANTE LEGAL:	
Teléfono:	Dirección:	Teléfono:	Dirección:

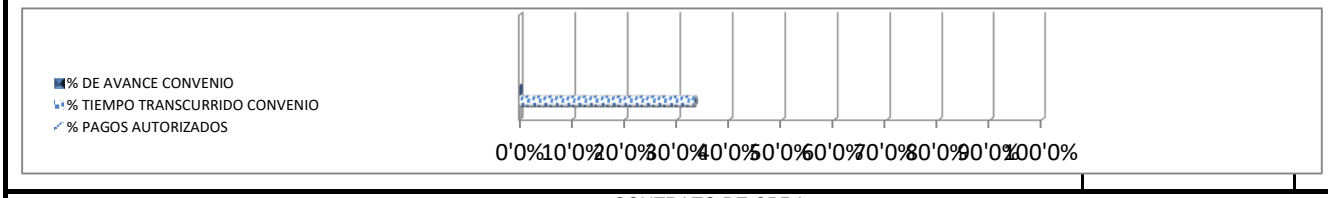
FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONVENIO			CONTRATO DE OBRA			CTO. INTERVENTORÍA		
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	26	5	2023						
	SEIS (06) MESES								
PLAZO INICIAL									
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	25	11	2023						
ADICIONES EN PLAZO									
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	25	11	2023						

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-045
INFORME AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

AVANCE DE EJECUCIÓN

CONVENIO

% DE AVANCE CONVENIO	**0'0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO	**33'4%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0'0%**



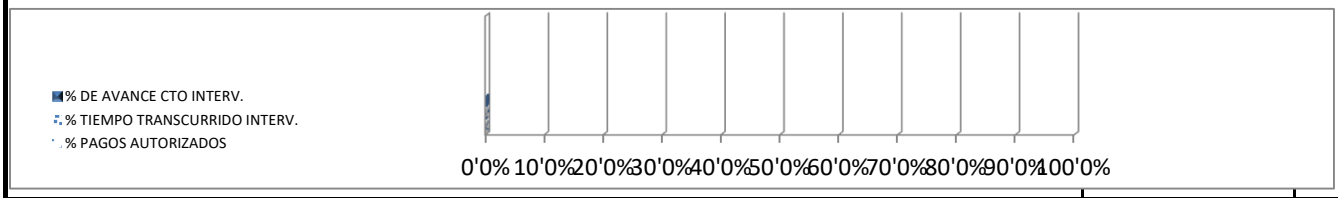
CONTRATO DE OBRA

% DE AVANCE CTO OBRA	**0'0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO OBRA	**0'0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0'0%**



CONTRATO DE INTERVENTORÍA

% DE AVANCE CTO INTERV.	**0'0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO INTERV.	**0'0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0'0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

1. El convenio No. 2057 de 2023 fue suscrito el día 24 de ABRIL de 2023.
2. Para la celebración del convenio, existió certificado de disponibilidad presupuestal No. 2755. y Registro presupuestal No. 3898 del 25 de abril de 2023.
3. El Municipio de El Espino el día 24 de Mayo de 2023 remitio a la supervisión del Convenio el Plan de Trabajo de las actividades a ejecutar, la Localización de los tramos y/o puntos a intervenir y el Cronograma de Actividades.
4. El acta de inicio fue suscrita el día 26/05/2023
5. Que el Municipio de El Espino generó el certificado de disponibilidad presupuestal No. 202308001 de fecha 001 de Agosto de 2023 para realizar la apertura del proceso contractual mediante el cual se seleccionara el contratista que alquile la maquinaria solicitada al Municiio de El Espino.
6. Que se elaboraron los Estudios previos, Estudios del Sector y proyecto de pliegos de condiciones para la contratación del alquiler de la maquinaria y desarrollar las acciones contempladas en el Convenio 2057 de 2023, publicandose el proceso ELESP SA-MC-007 DE

2023 El Día 01 de Agosto de 2023. 7' Que el día 02 de Agosto de 2023 se remitieron los documentos solicitados al Supervisor del departamento para solicitar la Gestión del Desembolso del 90% de los recursos contratados al Municipio en concordancia con lo estipulado en la CLAUSUAL 5 DEL CONVENIO 2057 DE 2023.
8' El día 24 de Agosto se adjudica el proceso Contractual No. ELESP-SA-MC-007-2023 con el Objeto ALQUILER DE MAQUINARIA CON EL FIN DE APOYAR LA ATENCIÓN DE LA RED VIAL SECUNDARIA Y TERCIARIA DE LA PROVINCIA DE GUTIERREZ a la firma CONSORCIO VIAS EL ESPINO Representada legalmente por JUAN ANDRES MESA por el valor de CIEN MILLONES DIEZ MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS ($100'010.525'00) M/CTE

RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
Acta de Inicio	26	5	2023	N.A

CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN

PÓLIZAS VIGENTES

CONTRATO DE OBRA

No PÓLIZA		ANEXO No.		ASEGURADORA		FECHA APROB.	dd	mm	aa

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE			VIG. HASTA			SUMA ASEGURADA
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

No PÓLIZA		ANEXO No.		ASEGURADORA		FECHA APROB.	dd	mm	aa

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS	VIG. DESDE			VIG. HASTA			SUMA ASEGURADA
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	

ADICIONALES Y PRÓRROGAS

CONVENIO

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
1			
2			
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0'00	

CONTRATO DE OBRA

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
1			
2			
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0'00	

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO
1			
2			
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0'00	

SEGUIMIENTO FINANCIERO

CONVENIO

CUENTA No.	31528000092-4	BANCO:	BANCO AGRARIO	SUCURSAL:	
NOMBRE CUENTA:	PROYECTO VIS VIVIENDA RURAL				

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA	VALOR
Desembolso No 1.	90%		
Desembolso No 2.	10%		
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS			**$ 0'00**

CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR
Anticipo		
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS		**$ 0'00**

CONTRATO DE INTERVENTORÍA

DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR

Anticipo				
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS				**$ 0'00**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONTRATO DE OBRA ORIGINADO DEL CONVENIO	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN (ABSCISAS)
Ala fecha del presente informe no se han desarrollado actividades de las especificaciones tecnicas descritas en el convenio	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el Municipio)	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN

RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO, CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
	dd	mm	aaaa	

RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR EL MUNICIPIO AL DEPARTAMENTO							
DESCRIPCIÓN	PERIODO						OBSERVACIÓN
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
Informe de Supervisión No. 1	26	5	2023	2	8	2023	NA

OBSERVACIONES: SE ENCUENTRA EN PROCESO DE SELECCIÓN EL CONTRATISTA QUE ALQUILARA AL MUNICIPIO DE EL ESPINO LA MAQUINARIA SOLICITADA PARA ASÍ DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL.

INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DE LOS MUNICIPIOS	VERIFICACIÓN	FOLIOS
Etapa precontractual de los recursos del convenio		
Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio	SI	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio	NO	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra	N.A.	
Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupuesto del municipio	SI	
Copia del Contrato de obra e interventoría	NO	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra	NO	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría	NO	
Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría	NO	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra		
Informe de Interventoría:	N.A.	
Acta de socialización del contrato de obra	NO	
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	NO	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra	NO	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Dir. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	NO	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.)	NO	
El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo)	NO	
Bitácora de obra	NO	
Seguimiento Financiero del Contrato de Obra		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo	N.A.	
Amortización del anticipo	N.A.	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	NO	
Seguimiento Técnico del Contrato de Obra		
Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	N.A.	
Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc.)	NO	
Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado"	NO	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	NO	
Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.)	NO	
Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales)	N.A.	

Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	YA SE RADICO	
Registro de instalación Valla informativa	NO	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría		
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	N.A.	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría	N.A.	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	N.A.	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría	N.A.	
El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Amortización del anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	N.A.	
Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría		
Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas	N.A.	
Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	N.A.	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría	N.A.	
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	N.A.	
Generales		
Registro fotográfico	YA SE RADICO	
Correspondencia enviada y recibida	SI	

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICO) Folios No.: Indica en que folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:



Alcalde Municipal

NOMBRE:	EDBERTO JOSE JAIME COCUNUBO

SOPORTES DE PAGO 001 CONVENIO 2057 DE 2023

TATIANA DANIELA PIRAZAN AVILA <tatiana.pirazan@boyaca.gov.co>

Lun 14/08/2023 5:50 PM

Para:CENTRAL DE CUENTAS <central.cuentas@boyaca.gov.co>

1 archivos adjuntos (4 MB)

SOPORTES DE PAGO 001 CONVENIO 2057.pdf;

Señores
Central de Cuentas
Gobernación de Boyacá

Asunto: SOPORTES DE PAGO 001 CONVENIO 2057 DE 2023

Adjunto me permito remitir los soportes de pago para el desembolso inicial (90%) del convenio 2057 de 2023, suscrito con el municipio de El Espino, lo anterior para su revisión y trámite.

Cordial Saludo.

Tatiana Pirazán
Supervisor(a) Convenio 2057/23

Tunja, 29 de agosto de 2023

Señor
EDBERTO JOSE JAIME COCUNUBO
Alcalde Municipal
El Espino (Boyacá)

REF.: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 2057 DE 2023 "AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL DEPARTAMENTO Y EL MUNICIPIO DE EL ESPINO PARA FORTALECIMIENTO EN LA ATENCION DE LA RED VIAL SECUNDARIA Y TERCIARIA MEDIANTE EL MANTENIMIENTO PERIODICO Y RUTINARIO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA PROVINCIA DE GUTIERREZ DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA"

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

Respetado señor Alcalde,

En desarrollo del convenio de la referencia, y de conformidad con lo establecido en la cláusula decima del mismo "*El Municipio debe presentar mensualmente informe de avance del convenio a la supervisión asignada a partir del acta de inicio*", me permito solicitar sea remitido el informe mensual a través del cual se reportan las actividades ejecutadas para el cumplimiento del objeto del convenio, para tal fin, se remite el formato A-AD-GC-F-045 en el cual debe elaborarse el respectivo documento.

Para el presente convenio, se suscribió acta de inicio el día 26/05/2023, por lo cual a partir de esta fecha deben ser presentados informes mensuales así:

Informe N°	Periodo	
1	26/05/2023 al 02/08/2023	Informe 1 presentado por el municipio. OK
2	03/08/2023 al 31/08/2023	Reportar las actividades realizadas en el periodo, solicitud de desembolso, inicio de proceso precontractual, reportar número de proceso… etc…

Recordar que los informes deben ser enviados dentro de los cinco días hábiles siguientes al cumplimiento del periodo mensual.

De igual forma y para efectos del reporte especifico de ejecución de las actividades mediante el alquiler de maquinaria, se debe anexar a cada informe mensual del convenio, el informe general de reporte de actividades presentado por el contratista junto con el formato *REPORTE DE EJECUCIÓN DE*

ACTIVIDADES MAQUINARIA (anexo), completamente diligenciado, y con las respectivas firmas. Para el registro fotográfico favor incluir la fecha en la fotografía.

Sin otro particular,

TATIANA DANIELA PIRAZÁN AVILA
Profesional Universitario
Gobernación de Boyacá

Anexos:
Número de Folios:

Revisó:

Elaboró: