FORMATO SOLICITUD DE INICIO DE PROCESO DE MODALIDAD DIRECTA PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN					
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA					
CÓDIGO	GCOP-F-039	**VERSIÓN**	005	**FECHA**	18/12/2020

Radicado ANI No.: **20237010178973**

Fecha: **29-11-2023**

Documento firmado digitalmente

GTEC

Bogotá, D.C.

PARA: **ALEXANDER DÍAZ UMAÑA**
Coordinador GIT Contatración

DE: **OLGA ISABEL BUELVAS DICKSON**
Vicepresidente Jurídica

ASUNTO: **Solicitud inicio de proceso de contratación directa – esfinanzas S.A.**

1. OBJETO DEL CONTRATO

EL CONTRATISTA se obliga para con la Agencia Nacional de Infraestructura a prestar sus servicios profesionales especializados como experto para la elaboración y sustentación de un Dictamen Pericial Financiero de parte que será aportado por la Agencia Nacional de Infraestructura - ANI dentro del proceso judicial que cursa en el Tribunal Administrativo de Cundinamarca bajo la radicación 25000233600020190001600, para cuantificar: I) Los daños y perjuicios sufridos por la ANI con ocasión de la terminación anticipada del Contrato de Concesión 001 de 2010 "Ruta del Sol 2" derivada de la celebración indebida de contratos por parte de la entonces concesionaria; y II) El impacto macroeconómico y social, con énfasis económico, que devino por el retraso en la entrega de las obras a la comunidad del proyecto vial en comento.

1.1 NOMBRE DEL CONTRATISTA

NOMBRE: **ESTRUCTURAS EN FINANZAS S.A. – ESFINANZAS S.A.**	NIT: **830133597 - 7**

2. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:

El consecutivo de este contrato en el PAA, es el _9_1_3.

3. LISTA DE DOCUMENTOS ANEXOS, (para efectos del trámite)

3.1. DOCUMENTOS SOPORTE

	DOCUMENTOS:	**Nº. De Folios**	**Doc. Fisco/ Digital**	**Verificación (campo diligenciado por GIT Contratación)**
1	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (SI APLICA)	1	Digital	
2	MEMORANDO EXPEDIDO POR EL G.I.T FINANCIERO, DONDE INDICA SI EXISTEN RECURSOS EN LA FIDUCIA PARA LA CONTRATACIÓN (SI APLICA).	N/A	N/A	
3	CERTIFICACIÓN DE INSUFICIENCIA O INEXISTENCIA DE PERSONAL (FORMATO	N/A	Digital	

Documento firmado digitalmente
GTEC

	GETH-F-033) (VERSIÓN ACTUALIZADA EN EL SIG)			
4	ESTUDIO PREVIO (FORMATO GCOP-F-022) (VERSIÓN ACTUALIZADA EN EL SIG)	**N/A**	**Digital**	
5	PROPUESTA (SI APLICA)	N/A	Digital	
6	HOJA DE VIDA SIGEP CON SOPORTES (INFORMACIÓN PERSONAL, FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA)	N/A	N/A	
7	HOJA DE VIDA PERSONA JURÍDICA – DAFP CON SOPORTES DE EXPERIENCIA	N/A	Digital	
8	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD DEL CONTRATISTA (FORMATO GCOP-F-023) (VERSIÓN ACTUALIZADA EN EL SIG)	N/A	Digital	

2.2. DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA

DOCUMENTOS PERSONA NATURAL	Nº. de Folios	DOCUMENTOS PERSONA JURÍDICA	Nº. De Folios	Doc. Fisco/ Digital	Verificación (campo diligenciado por GIT Contratación)
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA		**FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA** (Representante Legal)	PDF U 1	Digital	
APORTAR EL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE ACREDITA QUE CUENTA CON SU SITUACIÓN MILITAR DEFINIDA. (Art 20, ley 1780 de 2016, Art 27 ley 1861 de 2017) (varones mayores de 18 y menores de 50 años, Art. 36 Ley 18/93 y Art. 11 del Dto 2150/95)		**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** (con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario previos a la radicación de la carpeta)	PDF U 2	Digital	
AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL – Documento que certifique encontrarse afiliado a un Fondo de Pensión y EPS del mismo mes o del mes inmediatamente anterior al que se va a contratar.		**CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES** AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES – Certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal cuando esté obligado a tenerlo, en la que se acredite que la persona jurídica se encuentra al día y ha realizado los pagos correspondientes a sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales de los últimos seis (06) meses anteriores a la fecha del contrato.	PDF U 2	Digital	

Documento firmado digitalmente

GTEC

DOCUMENTOS PERSONA NATURAL	Nº. de Folios	DOCUMENTOS PERSONA JURÍDICA	Nº. De Folios	Doc. Fisco/ Digital	Verificación (campo diligenciado por GIT Contratación)
COPIA EXAMEN PREOCUPACIONAL – De conformidad con el artículo 18 del Decreto 723 de 2013.	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	
RUT (actualizado)		RUT (Persona jurídica, actualizado)	**N/A**	**Digital**	
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS – PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN (VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)	**PDF U 2**	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS – PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN** (tanto de la persona jurídica como del Representante Legal) **(VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)**	**PDF U 2**	**Digital**	
CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL – CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)	**PDF U 2**	**CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL – CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA** (tanto de la persona jurídica como del Representante Legal) **(VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)**	**PDF U 2**	**Digital**	
ANTECEDENTES JUDICIALES (VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)	**PDF U 2**	**ANTECEDENTES JUDICIALES (VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)** (Representante Legal)	**N/A**	**Digital**	
MEDIDAS CORRECTIVAS (RNMC) DE LA POLICIA NACIONAL (VIGENCIA NO MAYOR A 3 DÍAS HÁBILES PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**Digital**	
FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL, CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA MISMA Y ANTECEDENTES, (en los casos que de conformidad con la normatividad vigente sea obligatoria para el ejercicio de la profesión).	**PDF U 1**	**N/A**	**N/A**	**Digital**	
FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE LA PERSONA NATURAL O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA para que la entidad		**FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE LA PERSONA NATURAL O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA** para que la	**PDF U 1**	**Digital**	

Documento firmado digitalmente
GTEC

DOCUMENTOS PERSONA NATURAL	Nº. de Folios	DOCUMENTOS PERSONA JURÍDICA	Nº. De Folios	Doc. Fisco/ Digital	Verificación (campo diligenciado por GIT Contratación)
realice la consulta en las páginas web respectivas de los antecedentes de la Procuraduría General de la Nación (persona natural y/o jurídica), de los antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República (persona natural y/o jurídica), de los antecedentes de la Policía Nacional de Colombia (persona natural), así como del Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) de la Policía Nacional (persona natural); manifestación de no estar incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibiciones señaladas en la Constitución y en la Ley para suscribir el contrato y autorización para el tratamiento de varios datos y documentos del contratista, que contengan la información de los formatos respectivos.		entidad realice la consulta en las páginas web respectivas de los antecedentes de la Procuraduría General de la Nación (persona natural y/o jurídica), de los antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República (persona natural y/o jurídica), de los antecedentes de la Policía Nacional de Colombia (persona natural), manifestación de no estar incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibiciones señaladas en la Constitución y en la Ley para suscribir el contrato y autorización para el tratamiento de varios datos y documentos del contratista, que contengan la información de los formatos respectivos.			
AUTORIZACIÓN DEL PRESIDENTE DE LA ANI CUANDO SE SUPEREN LOS VALORES DE LA TABLA DE HONORARIOS. (Si aplica)		**AUTORIZACIÓN DEL PRESIDENTE DE LA ANI CUANDO SE SUPEREN LOS VALORES DE LA TABLA DE HONORARIOS**. (Si aplica)	**N/A**	**Digital**	
CERTIFICACIÓN BANCARIA (VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)		**CERTIFICACIÓN BANCARIA (VIGENCIA NO MAYOR A 30 DÍAS CALENDARIO PREVIOS A LA RADICACIÓN DE LA CARPETA)**	**PDF U 1**	**Digital**	
COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y CONFIDENCIALIDAD (TPSC-F-007)		**COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y CONFIDENCIALIDAD** (TPSC-F-007)	**PDF U 2**	**Digital**	

3. SUPERVISIÓN

CARGO
Coordinador GIT defensa Judicial

4. CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:

Los firmantes en este espacio certificamos que, previa a la suscripción de esta solicitud de contratación: 1) Se ha solicitado la inclusión dentro del Plan Anual de Contratación definido para la Agencia y, 2). Que existen recursos disponibles para respaldar la obligación correspondiente.

Por lo anterior solicitamos adelantar el trámite contractual.

Radicado ANI No.: **20237010178973**

Fecha: **29-11-2023**

Documento firmado digitalmente

GTEC

SOLICITANTE (GERENTE O GIT, COORDINACIÓN U OFICINA ASESORA)	ORDENADOR DEL GASTO
Firma	Firma
Nombre: **OLGA ISABEL BUELVAS DICKSON**	Nombre: **OLGA ISABEL BUELVAS DICKSON**
Cargo: **Vicepresidente Jurídica**	Cargo: **Vicepresidente Jurídica**

Proyectó:

Nombre de la persona que proyecta el documento.	Camilo José Castro Lázaro

Abogado de GIT de Contratación

Nombre Abogado líder encargado de la contratación	Lina Paola Ramírez Copete

Anexos: Anexos

cc:

VoBo: CAMILO ANDRES CHINCHILLA ROZO Coord GIT (E), SILVIA JULIANA AREVALO PRADO
Nro Rad Padre:
Nro Borrador: 20237010072242

OLGA ISABEL BUELVAS DICKSON
2023.11.29 18:07:35
Firmado Digitalmente
CN=OLGA ISABEL BUELVAS DICKSO
C=CO
O=AGENCIA NACIONAL DE INFRAES
E=obuelvas@ani.gov.co
Llave Pública
RSA/2048 bits