20236020047893
Al contestar por favor cite:
Radicado No.: 20236020047893
Fecha: 27-09-2023

COMUNICACIÓN INTERNA

DE	:	John Vecino Duarte -jefe de dpto de Infraestructura Física y Servicios Generales.
PARA	:	Maryluz Stevenson del Vecchio – Rector(e)
ASUNTO	:	Contratar un software especializado en mantenimiento, alojado en la nube que, incluya consultoría para su implementación, con el fin de modernizar y optimizar la gestión del mantenimiento de los bienes objeto de mantenimiento de propiedad de la Universidad del Atlántico.

Cordial saludo.
La universidad requiere el diseño y desarrollo de un sistema de prevención y mantenimiento de mobiliario, equipos y espacios físicos con un inventario completo de todo el mobiliario, para garantizar su correcto funcionamiento y conservación a lo largo del tiempo. Este sistema buscara generar alertas tempranas para identificar y abordar las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo de manera oportuna.

Para lograr esto, se requiere contratar un software especializado en la gestión de activos sujetos a mantenimiento, que incluye una serie de beneficios importantes. Entre ellos, se destaca la modernización de la gestión del mantenimiento, lo que implica la adopción de herramientas tecnológicas y digitales para agilizar y optimizar los procesos relacionados.

Agradecemos de antemano su colaboración.
Cordialmente,

John Vecino Duarte
Jefe Departamento de Infraestructura Física y Servicios Generales

Proyectó: Rmontenegro
Revisó: Jvecino
Anexos: ninguno
Con copia: ---

Universidad del Atlántico	CODIGO: FOR-GF-015
	VERSION: 7
	FECHA: 18/ENE/2023

FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE SOLICITUD	DÍA	MES	AÑO
	22	09	2023

TIPO DE SOLICITUD		
	INICIAL	x
	ADICIÓN (*)	

1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

Nombre Solicitante	JOHN FREDDY VECINO DUARTE		
Cargo (Jefe Dependencia o Decano)	Jefe del Departamanto de Infraestructura Física y Servicios Generales	Dependencia	Dpto. de Inf Física y Servicios Generales
Email (preferiblemente Institucional)	johnvecino@mail.uniatlantico.edu.co	Tel. (Exts.)	

FINANCIACIÓN: Los Gastos de la presente solicitud será cubiertos con recursos de (Digite la fuente de autogestión):

Fuente:	OTRA: especifique	Otra:
Indicar Cuenta y/o Referencia donde se encuentran los recursos:		NIVEL CENTRAL
	Ref 2:	

Línea Estratégica	L5. Modernización de la Gestión Administrativa
Motor de Desarrollo	M1. Fortalecimiento institucional.
Nombre del Proyecto	P3 - Planeación estratégica y fortalecimiento de los sistemas de gestión.
Información adicional	

2. CONCEPTO DEL GASTO:

Contratar un software especializado en mantenimiento, alojado en la nube que, incluya consultoría para su implementación, con el fin de modernizar y optimizar la gestión del mantenimiento de los bienes objeto de mantenimiento de propiedad de la Universidad del Atlántico.

TIPO DE GASTO	VALOR
EQUIPO Y APARATOS DE RADIO, TELEVISIÓN Y COMUNICACIONES	$ 58.000.000
	$ -
	$ -
	$ -

3. VALOR DISPONIBILIDAD TOTAL PRESUPUESTAL SOLICITADA

TENGA EN CUENTA QUE ALGUNOS PAGOS AL EXTERIOR GENERAN UNA AUTORRETENCIÓN DE IVA, POR LO QUE DEBEN SER INCLUIDOS EN EL CONCEPTO RESPECTIVO.

VALOR ($)	$58.000.000

4. INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO

***NOTA:** NO RELACIONAR DENTRO DEL CONCEPTO DE GASTO BENEFICIARIOS, PROVEEDORES O PLAZOS.

***NOTA:** EN CASO DE QUE EL PROCESO COMPRENDA LA ELABORACIÓN SIMULTÁNEA DEL REGISTRO PRESUPUESTAL ES NECESARIO CONOCER LA SIGUIENTE INFORMACIÓN Y SI ES MÁS DE UN BENEFICIARIO EN EL ESPACIO INFORMACIÓN ADICIONAL COLOCAR EL MONTO CORRESPONDIENTE A CADA UNO (SI ESTÁ DETERMINADO O LIQUIDADO):

Nombre Completo del Beneficiario				
Tipo de Documento		Número		
Número de Cuenta o Daviplata:	Tipo		Entidad Bancaria	
Email:			Teléfono	
Información adicional				

Firma del Solicitante

Vo.Bo. del Ordenador del Gasto
Rectoría

***(*) Adición:** Sólo aplica en casos donde ocurra Ampliación Presupuestal (Ingresos y Gastos) del Proyecto.*