AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	1872-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ÁPARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, BAJO LOS LINEMAIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de Agencia para la Reincorporación y la Normalización a través de la implementación de nuevas alianzas estratégicas que permitan la inclusión de la población objeto de atención, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para este periodo de octubre, desde corresponsabilidad se buscan articulaciones institucionales para avanzar en posibles alianzas de trabajo institucional con la Unidad de Paz de la Universidad de Antioquia, La Gobernación de Antioquia con el equipo encargo del Consejo Departamental de Reincorporación y la secretaria de educación, con el ánimo de avanzar en un proyecto educativo para la escuela rural en San Jose de León, ubicado en el municipio de Mutatá. La Unidad de paz acompaña con planos estructurales, diseño, arquitectónicos, hidraulicos, energía y costos; por su lado la secretaria de educación acompaña este proceso para que sea de manera adecuada teniendo en cuenta las solicitudes de Mineducación y otras condiciones propias del Departamento y Municipio. Evidencia: LA Asistencia.
2. Promover acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las articulaciones interinstitucionales generadas con actores públicos, privados, academia y el tercer sector de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con los procesos misionales de la Agencia, de acuerdo a las orientaciones del Coordinador del Grupo Territorial.	Para este periodo desde corresponsabilidad se brinda apoyo a la coordinación buscando alianzas en el territorio, apoyando las existentes, con la Unidad de Paz de la Universidad de Antioquia, La Gobernación de Antioquia con el equipo encargo del Consejo Departamental de Reincorporación y la secretaria de educación, con el ánimo de avanzar en un proyecto educativo para la escuela rural en San Jose de León, ubicado en el municipio de Mutatá. La Unidad de paz acompaña con planos estructurales, diseño, arquitectónicos, hidraulicos, energía y costos; por su lado la secretaria de educación acompaña este proceso para que sea de manera adecuada teniendo en cuenta las solicitudes de Mineducación y otras condiciones propias del Departamento y Municipio; asi mismo la articulación con instituciones para participar de los Consejos Territoriales de Reincorporación programados para el territorio en los Municipios de Dabeiba, Mutatá y Carmen del Darién. Evidencia: Listado de Asistencia. Correos de invitación CTR
3. Promover acciones que permitan la celebración de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas, en las etapas de estructuración, ejecución y liquidación de acuerdo a las orientaciones del Coordinador del Grupo Territorial.	Para este periodo nose tienen acciones en torno a esta actividad.
4. Propiciar espacios que permitan avanzar en el diseño e implementación de estrategias de sensibilización y socialización de los diferentes procesos misionales que lidera la ARN, así como la identificación, participación y posicionamiento de estrategias comunitarias de la población objeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización.	Durante este periodo se brinda apertura en los espacios de participación donde se logra realizar escenarios de sensibilización y socialización de las agendas conunitarias para los municipios de Dabeiba Cañon de la llorona), Mutatá (Caucheras) y Carmen de Darién (No hay como Dios, Urada) y las estrategias de género para el GT. Coordinación y atención de la visita de la Directora Alejandra Miller al AETCR de Brisas, con el ánimo de participar en el festival de selva adentro, pero también, acompañar a la población firmante en la claridad de inquietudes que se presentan en torno a temas de posible traslado del AETCR, adquisición de tierras, conceptos administrativos entre otras claridades pertinentes a los lideres y comunidad del espacio. Evidencias: LA CTR Mutatá y Carmen del Darién Agenda visita Dra, Alejandra Miller.
5. Apoyar el cumplimiento de las metas planeadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad de acuerdo a las orientaciones del Coordinador de Grupo Territorial.	De acuerdo a las estrategias implementadas desde el GT y con las directrices de la coordinación se realiza acompañamiento, seguimientos a las diferentes estrategias que se vienen implementando para lograr el cumplimiento de los objetivos, para el caso de corresponsabilidad la priorización de actores externos los cuales para este periodo se encuentran en etapa de ejecución y con continuidad en el cargue de los beneficiarios. Evidencias: Plan de acción territorial Base de actores externos
6. Realizar acciones de gestión y seguimiento que permitan la realización de las iniciativas plasmadas en los planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación.	Para este periodo desde corresponsabilidad se apoya al equipo de la ART en la información correspondiente a los lideres de los espacios territoriales de los Municipios de Dabeiba y Mutatá, con el ánimo de ser incluidos en las mesas comunitarias, ellos juegan un rol importante y deben hacer parte de estas acciones, por lo que se indican 5 firmantes de Mutatá y 3 de Dabeiba. Evidencias: Gestiones internas de comunicación (WhatsApp)
7. Brindar orientaciones a las estrategias de enfoque diferencial, étnico y de género articuladas con diferentes actores del territorio, de acuerdo a las metas, planes e iniciativas establecidas en el grupo territorial.	Durante este periodo a través de los CTR se promuee y acompaña la socialización de los avances de las iniciativas que se han venido desarrollando en el territorio con Juntos y Limpal, adicionalmente se hace la presentación de la nueva profesional de Género que llega para el territorio y se socializa la estrategia que se esta realizando entre los meses de octubre y diciembre. Evidencia: LA CTR

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	1872-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ÁPARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, BAJO LOS LINEMAIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

8. Apoyar las actividades técnicas y de gestión que permitan dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigido a la población objeto de la ARN, de acuerdo a las orientaciones establecidas por la Dirección Programática de Reintegración en acompañamiento con el coordinador de Grupo Territorial.	Durante este periodo del mes se realiza seguimiento a la programación de actividades previstas desde el GT y que requieran ser informadas y conocidas a nivel central, con reporte de actividades o eventos a destacar del GT, diferentes ofertas que llegan a la dirección y que se comparten con los equipos para su difusión, socialización. Socializaicón de Oportunidad Empleo Servicios Generales y mantenimiento promovida por a Agencia para los y las firmantes interesados, del GT se postulan 2 personas. Socialización Convocatoria programa Estado Joven - Practicas laborales I semestre 2024, donde no se encontraron postulantes para esta oferta en el GT. Evidencia: Correos de convocatorias socializadas Reporte de eventos importantes del territorio Envío de información y hojas de vida. Correo de convocatoria
9. Apoyar las actividades y orientaciones que se deriven de las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial.	Durante este mes se realiza socialización de convocatorias que pueden beneficiar e impactar a la población firmante y grupos familiares. Durante este mes se ha brindado información a los equipos de reintegración y reincorporación en cuanto a vacantes para ser socializada con la población de acuerdo con las necesidades identificadas para los PER, PPR y familias. Evidencias: Correos ofertas laborales Comfama Correos de convocatorias
10. Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR de los actores priorizados el Grupo Territorial de forma eficiente, así como, elaborar informes y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Para este periodo contractual se adelantan acciones en revisión de los actores que se han identificado y evaluar las opciones de continuidad de actividades, ya que se deben orientar al cumplimiento de las metas y las orientaciones pertinentes de priorización por parte del equipo de corresponsabilidad nacional. Se avanza con registro de actores con la etapa de ejecución, se realiza seguimeinto a los actores priorizados y sus respectivos abordajes y responsables. Gestiones Priorizadas

Gestión	Actor externo	Etapa de Gestión	Gestión Priorizada
GES_09849	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR -ICBF	Ejecución	Sí
GES_09853	FUNDACION LAS GOLONDRINAS	Ejecución	Sí
GES_09855	JUNTOS CONTRUYENDO FUTURO	Ejecución	Sí
GES_09865	PROFAMILIA	Ejecución	Sí
GES_09868	GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	Ejecución	Sí
GES_09894	FUNDACION KUNNA	Ejecución	Sí
GES_09895	ALCALDÍA DE MUTATÁ	Finalización	Sí
GES_09896	ALCALDIA DE MURINDO	Planeación	Sí
GES_09897	ALCALDÍA DE DABEIBA	Ejecución	Sí
GES_09898	ALCALDÍA DE DABEIBA	Planeación	Sí
GES_09985	DEFENSORÍA DEL PUEBLO	Ejecución	Sí

Gestiones No priorizadas:

Gestión	Actor externo	Etapa de Gestión	Gestión Priorizada
GES_09847	AUTORIDAD NACIONAL ACUICULTURA Y PESCA - AUNAI	Finalización	No
GES_09850	DEFENSORÍA DEL PUEBLO	Planeación	No
GES_09851	ALCALDÍA DE ARBOLETES	Planeación	No
GES_09854	ALCALDÍA DE MUTATÁ	Planeación	No
GES_09856	ALCALDIA DE SAN PEDRO DE URABÁ	Planeación	No
GES_09857	DROGUERIA CENTRO DESCUENTOS PRINCIPAL	Ejecución	No
GES_09858	GM GREEN MIND SOLUTIONS S.A.S	Planeación	No
GES_09859	GM GREEN MIND SOLUTIONS S.A.S	Planeación	No
GES_09866	ALCALDÍA DE CHIGORODÓ	Finalización	No

Evidencia:
Base de datos actores externos registrados.
Archivo de actores priorizados para el GT.

11. Estructurar en coordinación con el Grupo de Corresponsabilidad un plan de trabajo que pueda ser gestionado ante actores externos, a partir de la identificación de necesidades estratégicas de la población objeto de la ARN, con el fin de generar nuevos proyectos, fortalecer los existentes y hacer seguimiento a las acciones que de allí se deriven.	En este periodo se avanza en las líneas definidas de corresponsabilidad, con seguimiento a las gestiones de actores externos, relacionamientos institucionales, gestionando acciones desde las necesidades identificadas de la población de acuerdo a los aportes recopilados en los CTR de los Municipios de Dabeiba - Mutatá y Brisas Caracolí, se apoya con las gestiones de eventos importantes del GT, entre otros. Se actualizan datos de profesional de corresponsabilidad de acuerdo a solicitud de articulación territorial. Evidencia: Base Actores NAR Base de actores externos LA CTR mes de Octubre Correo

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	1872-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ÁPARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD, BAJO LOS LINEMAIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

12. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Para este periodo se participa en los siguientes espacios: •Se articuló con ART para priorizar firmantes para las mesas de Mutatá y Dabeiba. •Se realiza envío al profesional administrativo del pago de la seguridad social del mes de Octubre. •Se envío al profesional de sistemas la evidencia del equipo asignado. •Se participó en CTR de los Municipios de Mutatá, Carmen del Darién • Se participa en capacitación de sigob • Se participa en capacitación de encuesta laboral. • Encuesta de servicios de Tecnologías de la Información • Se participó en reunión general • Se participó en comité primario • Verificar trabajo en la vía de acceso a Becurandó, articulación con Alcaldía, Ubicar, Autopistas de Urabá • Se realiza solicitud de expensas y legalización • Certificaciones de marcas para la paz para cafe trinidad • Oficio para la empresa de aseo de Chigorodó por temas de recolección de basuras, enviada 12/10/23 • Capacitacion encuesta laboral
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el mes de Octubre se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

Paola Andrea Echeverri Gutierrez
Firmado digitalmente por Paola Andrea Echeverri Gutierrez
Fecha: 2023.11.01 18:31:06 -05'00'

PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**
MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Fecha: 2023.11.03 12:50:04 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 03 de noviembre de 2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co