INFORME DE GESTIÓN No. (7)

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto del contenido en el contrato No. **BV-CD-167-2023** un sexto pago a 30 de NOVIEMBRE del 2023 por valor de **$2.498.000.**

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

- Obligación del contratista:

1.Realizar las visitas técnicas de seguimiento a los programas de uso eficiente y ahorro del agua.
2.Elaborar los conceptos e informes técnicos que resulten de cada visita realizada
3.Presentar un informe mensual de actividades al coordinador del proyecto y un informe bimestral del análisis de las metas de reducción de consumo de agua en relación con los PUEAA revisados.
4.Evaluar caracterizaciones de agua subterránea.
5.Elaborar informe final.

- Cumplimiento de obligaciones.

1. Se brindo apoyo en la reunión programada con los integrantes del proyecto con el fin de definir las labores a realizar por cada uno, estableciéndose las visitas a realizar durante el mes.
2. Se realizó revisión de los usuarios con cobro de masiva para programación de visita de seguimiento.
3. Se atendieron los siguientes radicados:

RAD.	USUARIO	TRÁMITE
20239980007402 20239980029572	RECITRAC S.A.S.	OFICIO RESPUESTA
CA-00001-23	UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR	CONCESION DE AGUAS SUBTERRANEAS
CA-00009-23	INVERSIONES HOTELERAS ITACA SAS-MOTEL CARPE DIEM BARRIO ABAJO	CONCESION DE AGUAS SUBTERRANEAS
20239980051312	FRIGORIFICO DE LA COSTA	OFICIO RESPUESTA
CA-00007-23	INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL	OFICIO RESPUESTA
20233000070582	ASISFARMA	OFICIO RESPUESTA



LAURA VANESSA OSORIO PADILLA
C.C. N°1.193.483.650