

 Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GC-01-F06	
	INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AAAA
		13	11	2023

SECRETARIA DE GOBIERNO

I. INFORMACION DE SUPERVISION				
Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor		Telefono o Ext.
DD	MM	AA	NOMBRE	
			CARGO	
			RAFAEL ENRIQUE MARIÑO SANDOVAL	3705500 EXT 148
			Director de apoyo a la justicia	
II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION				
Nombre:				
Cargo:				

III. INFORMACION CONTRACTUAL				
Nombre o Razon social del contratista				
LUZ MREYA MELO ALVARADO				
CC / NI				
52 156 395				

IV. TIPO DE CONTRATO:				
Contrato	O:P:B	Convenio	Fecha: DD/MM/AA	Contrato No.
	X		13 DE NOVIEMBRE DE 2023	4193-2023
FECHA INICIO:			Plazo inicial	
14 DE NOVIEMBRE DE 2023			2 MESES SIN SUPERAR EL 31/12/2023	
OBJETO				

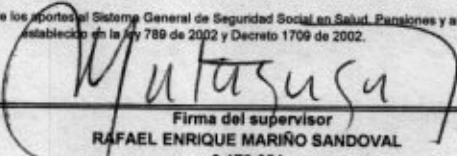
CONTRATAR LOS SERVICIOS COMO TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE SE REQUIEREN EN LAS DEPENDENCIAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SOACHA

V. PERIODO CERTIFICADO				
Desde: DD/MM/AA		Hasta: DD/MM/AA		Informe No.
14/11/2023		30/11/2023		1

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Coordinamos , direccionamos y hacemos seguimiento a los temas estratégicos de la entidad	CUMPLIO
2. Se coordina los Correo para inspecciones, corregidores y comisarios sobre los temas de coyuntura en el Municipio de Soacha.	CUMPLIO
3. Apoyar la secretaria de gobierno en el seguimiento y acompañamiento de los fenomenos sociales que se presenten en las comunas y corregimientos del municipio de soacha.	CUMPLIO
4. Se apoyar la contestacion de Control Doc con direccionamiento respectivos a cada inspecciones, corregidores y comisarios y/o a entidades competentes	CUMPLIO
5. Llevar agendamiento tanto de la Direccion de apoyo a la justicia como del Director del municipio.	CUMPLIO
6. Brindar apoyo en las actividades secretariales con los fucionarios de la Direccionde apoyo a la justicia y de mas que sean asignados por el Director de la misma.	CUMPLIO
7. Atencion de recepcion, direccion y atencion al ciudadano dando informacion de Despachos Comisarios.	CUMPLIO
9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato para la adecuada ejecución del objeto contractual.	CUMPLIO

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ari, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.


Firma del supervisor
RAFAEL ENRIQUE MARIÑO SANDOVAL
3.176.654