829

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

IDPAC-INST.DIST.DE LA PART.Y ACC.COM. 11-07-2019 04:34:30
Al Contestar Cite Este Nr.:2019IE6808 O 1 Fol:1 Anex:12
ORIGEN: Origen: IDPAC - Subdireccion de Fortalecimiento de la Org/RIOS COBAS I
DESTINO: Destino: IDPAC - Tesoreria/VARGAS ALDANA IVAN FELIPE
ASUNTO: Asunto: SOLICITUD PAGO CTO 790-2018
OBS: Obs.:

Bogotá D.C. 11 de Julio de 2019

COMUNICACIÓN INTERNA

PARA: **HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ**
Secretario General

DE: **MARIA ANGELICA RIOS COBAS**
Subdirectora de Fortalecimiento de la Organización Social

ASUNTO: Relación de pagos a contratistas de la Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social y Las demás Subdirecciones.

11/07/19
4:40

Respetado Doctor Carrillo, reciba un cordial saludo.

Por medio del presente me permito solicitar el pago de las siguientes cuentas de cobro, correspondientes a contratistas que han cumplido con lo establecido en su contrato, y cuya documentación cumple con los requisitos legales para ello.

N	N° Contrato	Vigencia	Nombre	Nit o C.C.	CDP	RP	Período a pagar	Valor a Pagar
1	790	2018	Asociación de Discapacitados Físicos del Sur - ASODISFISUR	830.059.289 – 7	1382	1359	MARZO	**37.218**
2	790	2018	Asociación de Discapacitados Físicos del Sur - ASODISFISUR	830.059.289 – 7	1076	1080	MARZO	**12.094.063**
3	790	2018	Asociación de Discapacitados Físicos del Sur - ASODISFISUR	830.059.289 – 7	1371	1360	MARZO	**2.337.068**
VALOR TOTAL								**$14.468.349**

Cordialmente,

MARIA ANGELICA RIOS COBAS
Subdirectora de Fortalecimiento de la Organización Social
Instituto Distrital de la Participacion y Acción Comunal – IDPAC
Proyecto: Laura Serna /Contratista Sub. Fortalecimiento

ASOCIACIÓN DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR

ASODISFISUR

NIT. 830.059.289-7

NO PRACTICAMOS RETENCION EN LA FUENTE.
SOMOS UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO

030

FACTURA DE VENTA

Nº 1022

DOCUMENTO DE AUTORIZACION : 13028015704021

FECHA : 09 - 04 - 2019

HABILITADA: 1001 - 2000

Ciudad y Fecha: Bogota 20 de Mayo de 2019

Señores: Instituto Distrital De la participacion y accion comunal **Nit: 900.127.054-9**

Direccion: Calle 35 # 5-35

CANT.	CONCEPTO	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
13	Suministro de Camisetas (blancas o negras), en algodón con impresiones a color adelante y atrás tallas S, M, L, XL y XXL (no inferior a 150 grs * m2). ctividad Biblioteca de la Parrticipacion (14-03-19)	13.447	$ 174.811
1	Arreglos florales, consta de una docena de rosas y follaje Actividad Biblioteca de la Parrticipacion (14-03-19)	88.973	$ 88.973
1	Suministro de Pendon tipo roll up. Instalacion consejo consultivo Dsitrital de Participacion (06-03-19)	156.945	$ 156.945
2	Suministro de Pendon tipo roll up. Estrategia de comunicación externa (29-03-19)	156.945	$ 313.890
140	Suministro de cartificados de asistencia tamaño carta en opalina 250 grs	1.550	$ 217.000
250	Suministro de esferos con logo, dos colores mina negra	1.371	$ 342.750
1	Suministro de tablerobalnco borrable con arteo diagramado full color según diseño, marcoen aluminio 200 cms x 100 cms x 9 mm,incluye instacion y transporte SAC	459.664	$ 459.664
26	Suministro de manteles blancos de recepcion (que se extiendan hasta el piso), en tela lino sanson, color blanco para mesa de tamaño 71 cms x 71 cms y un alto de 70 cms. Estrategias de comunicación (15-03-19)	120.667	$ 3.137.342
7	Suministro de manteles blancos de recepcion (que se extiendan hasta el piso), en tela lino sanson, color blanco para mesa de tamaño 74 cms x 74 cms y un alto de 70 cms, bordados en los 4 lados. Estrategias de comunicación (15-03-19)	122.000	$ 854.000
1	Comision Logistica (Base $343,333)	111.275	$ 111.275
	SON : SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS MCTE		**$ 5.856.650**
	OBSERVACIONES: Contrato No 790 del 2018 cuyo Objeto es Contratar prestacion de servicios para la realización de acciones logisticas y operativas de los eventos y actividades adelantados por la Entidad, para el cumplimiento de la misionalidad institucional		**$ 1.112.764**
			$ 6.969.414

ACEPTADA

C.C o NIT. No._____

ENTREGADA:

Firma

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO NO PRACTICAR RETENCION EN LA FUENTE

Carrera 101 a No. 129 - 48 - PBX: 685 3146
Celular 313 254 5473
Email: asodisfisur@gmail.com
Bogotá, D.C. - Colombia

Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud: 12 de marzo de 2019

Numero de servicio:

Nombre del evento	ACTIVIDAD BIBLIOTECA DE LA PARTICIPACIÓN
Fecha de entrega	14 DE MARZO 2019
Hora de entrega	2:30 p.m.
Lugar de entrega	Cra 19 A n. 63 - 25
Dependencia solicitante	Subdirección de Promoción de la Participación
Supervisor a cargo	Arturo Arias Villa
Persona quien recibe el servicio	Laura Vasquez
Número de contacto de quien recibe	3155404840

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
11		13	UN	Suministro de Camisetas (blancas o negras), en algodón con impresiones a color adelante y atrás tallas S, M, L, XL y XXL (no inferior a 150 grs * m2)	$ 13.447	$ 2.555	$ 208.025		
37		1		Arreglos florales, consta de dos docenas de rosas y follaje	$ 88.973	$ 16.905	$ 105.878		
				TOTAL	$ -	$ -	$ 313.903		

SOLICITUD DE ITEMS NO PREVISTO

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales

JUSTIFICACION DE EVENTO

Vo Bo Gerente / Referente

Vo Bo Subdireccion / Supervisor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: IDPAC-GD-FT-22 Versión: 05 Páginas 1 de 1 Fecha: 17/08/2016
	ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/U ORGANIZACIONES	

TEMA Y/O EVENTO: Firma PACO — FECHA: 14/03/19 — LUGAR: Biblioteca de la participación

DEPENDENCIA: Subdirección de Promoción de la Participación

No.	N° DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ORGANIZACIÓN	GÉNERO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUÁL	DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	TELÉFONO FIJO O CÉLULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
1	1019093562	Angela Patricia Caldera	25	Suiomerca	F						3165417724	bibliotecavela@subdirecciondeparticipacion.co	Suba	
2	193792618	JM Miguel A. Avila F		CORP. IDES,							3102231768	Miguel@avilafigueroa.com	B. Unidos	
3	87364338	Zidnard Ortiz B		CORP. ISES							3124498282	ortizzeles3.edu.co	B Unidos	
4	52441906	Ibth Gachanupa R	40	U Cooperativa de Colombia		F					3158019424	ibth.gachanupa@ucc.edu.co	Teusaquillo	
5	1031157076	Karen Morales		UNICIENCIA		F					3115701429	karen81499@gmail.com	Unicencia	
6	24221806	MONICA ROCIO PAEZ		TEINCO		F					3214691081	direccionsi@teinco.edu.co	Teusaquillo	
7	41772281	Yolanda Ruiz de Rey		San Mateo		F					3125190970	bibliotecas@sanmateo.edu.co	Teusaquillo	
8	53096567	Alexandra Reyes		IDPAC.		F					3057833704	areyes@participacion		
9	52867309	Martha Monroy	36	ECCI.		F.					3165717440	mmonroya.martha@ecci.		
10	57980177	Mery Rojas		HERANI		F					3177410690	mery.rojas@fundacionhermanitos.co		
11	1031758816	Yeseñia Trujillo		IDPAC		F					3023953386	ytrujillo@participacion	Teusaq	
12	51795515	Anais Arevalo		IDPAC.		F.					3192451904	aarevalo@participacion	Teusaquillo.	
13	1010827119	Yeraldin Vargas	22	IDPAC		F					3016497235	yeraldpot@gmail.com	B. Unidos Teusaquillo	
14														
15														

Política de protección de datos personales: Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-, para que con fines administrativos, por sí mismo o interpuesta persona, comparta, compile, segmente y/o actualice información y/o documentación que le suministre referente a mi o a la Entidad que represento y aquella relacionada con las actividades que solicite o con el Instituto. Autorizo al IDPAC para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizaran las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada

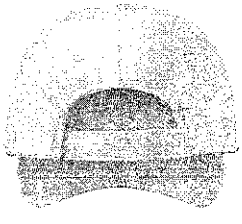
Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:

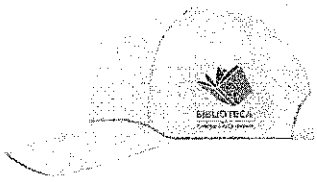
832

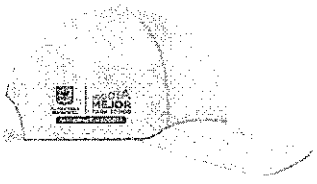

BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS
Yoshiko


BIBLIOTECA
de la
Participación Ciudadana
BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

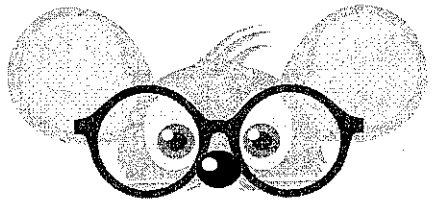





BIBLIOTECA


BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

Yosileo



333

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre del evento: Laboratorio de Innovación de Organizaciones Sociales del IDPAC

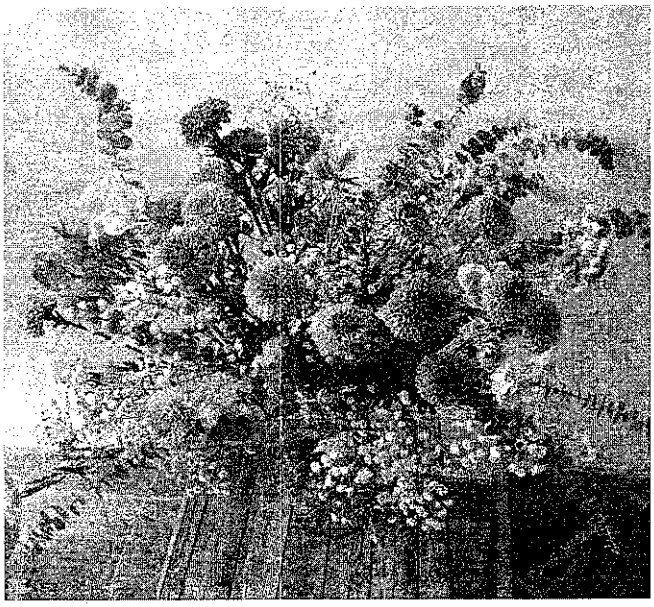
Lugar: Biblioteca de la Participación

Fecha: Miércoles 20 de Marzo

Elementos entregados o servicio:

- ✓ **13 camisetas estampadas con biblioteca de la participación**
- ✓ **1 Arreglo Floral**





Realizó: Jesus Roncancio
Tema, gerencia y/o subdirección: Subdirección de Promoción de la participación





Realizó: Jesus Roncancio
Tema, gerencia y/o subdirección: Subdirección de Promoción de la participación

Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud 05/03/2019

Numero de servicio

Nombre del evento	Instalación del Consejo Consultivo Distrital de Participación
Fecha de entrega	06 Marzo de 2019
Hora de entrega	10:00 a. m.
Lugar de entrega	SEDE A IDPAC calle 35 N. 5-35
Dependencia solicitante	Subdirección de Promoción de la Participación
Supervisor a cargo	Arturo Arias Villa
Persona quien recibe el servicio	ALEJANDRO VENEGAS
Número de contacto de quien recibe	3214529029

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
15		1	UN	Suministro de Pendón tipo roll up. Medida 100 cm x 200 cm, con respectivo estuche	$ 156.945	$ 29.820	$ 186.765		
				TOTAL	$ -	$ -	$ -		

SOLICITUD DE ITEMS NO PREVISTO

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales

JUSTIFICACION DE EVENTO

Tras su reciente elección, se dará la Instaciaón del Consejo Consultivo Distrital de Participación, esta instancia asesorará permanentemente al Gobierno Distrital en temas de Participación ciudadana y la Política Pública de Participación.

Alejandro Venegas.

Vo Bo Gerente / Referente

Vo Bo Subdireccion / Supervisor

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26
Versión: 01
Fecha: 17/08/2016

TEMA	Instalación Consejo Consultivo	**EVENTO**	Instalación consejo Consultivo
FECHA	6 marzo.	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	Atlas Bavle
ELEMENTOS ENTREGADOS	Pendón		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Alejandro Venegas	2417900 ext 250	3214526029	lvenegas@participacion	
2	Recibí pendon publicitario para la actividad de participación "consejo consultivo"				
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDAPC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley
En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular;3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular.4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(*) Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

892

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre del evento: Instalación del Consejo Consultivo Distrital de Participación

Lugar: Alas Barulé – Alcaldía Mayor de Bogotá

Fecha: 07 de Marzo de 2019

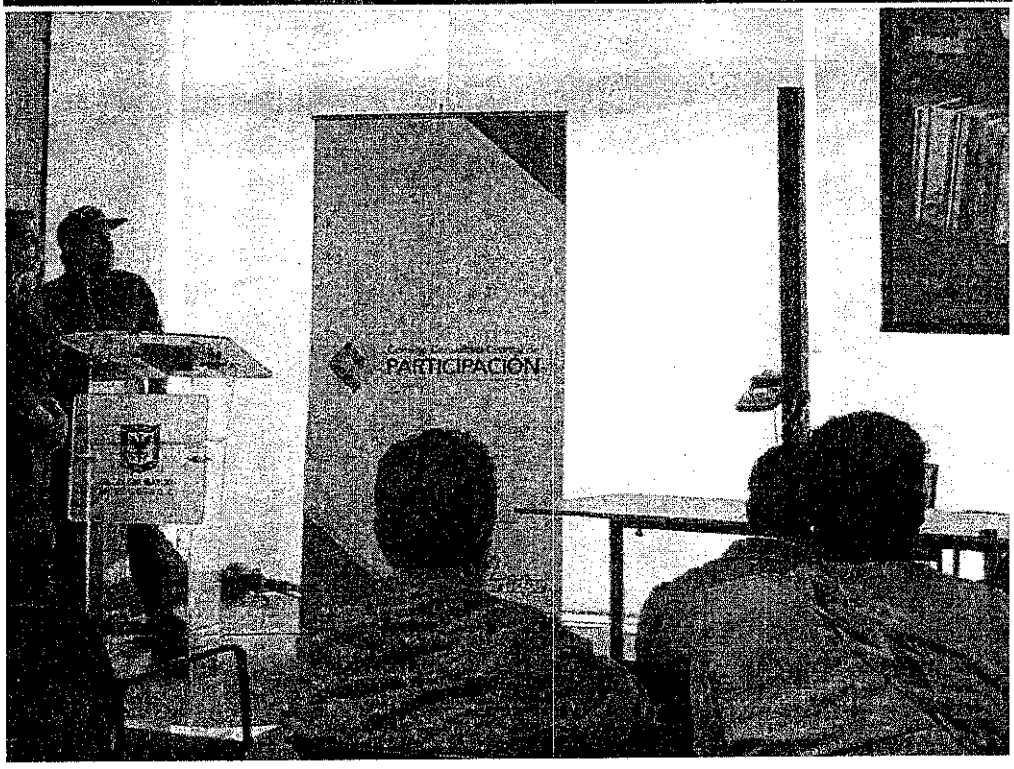
Elementos entregados o servicio: 1 Pendón Consejo Consultivo Distrital de Participación ciudadana





Realizó: JESUS RONCANCIO
Tema, gerencia y/o subdirección: SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN





Realizó: JESUS RONCANCIO
Tema, gerencia y/o subdirección: SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN

Consejo Consultivo Distrital de
PARTICIPACIÓN
Bogotá Distrito Capital

/ParticipacionBogota @BogotaParticipa
www.participacionbogota.gov.co

#YoParticipo

Alcaldía de Bogotá

Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud	26/03/2019
Numero de servicio	

Nombre del evento	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EXTERNA: MATERIAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL
Fecha de entrega	29/03/2019
Hora de entrega	09:00AM
Lugar de entrega	IDPAC SEDE A CALLE 35 # 5-35 OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES PISO 4
Dependencia solicitante	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
Supervisor a cargo	MARIA ANGÉLICA RÍOS COBAS
Persona quien recibe el servicio	KARINA RINCON GONZALEZ
Número de contacto de quien recibe	2417900 EXT. 3134

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
15	Suministro de pendones	2	UND	Suministro de Pendón tipo roll up. Medida 100 cm x 200 cm, con respectivo estuche	130.910	30.573	$ 382.966	Anexo Artes	
				TOTAL	$ 160.910	$ 30.573	$ 382.966		

SOLICITUD DE ITEMS NO PREVISTO

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales

JUSTIFICACION DE EVENTO

En el marco de la divulgación de la misionalidad del Insituto Distrital de la Participación y Acción Comunal, se solicitan los elementos en mención con el fin de continuar visibilizando y fortalenciendo los proyectos de la entidad alrededor de la participación ciudadana.

Vo Bo Gerente / Referente

Vo Bo Subdireccion / Supervisor



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26
Versión: 01
Fecha: 17/06/2016

PTEMA		**EVENTO**	Estrategias de Comunicación Externa
FECHA	29/03/2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	IDPAC/Sede A Calle 35 #5-35
ELEMENTOS ENTREGADOS	2 Suministros de Pendón tipo roll up.		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Karina Rincón González	2417900	Ext. 3134	Krincon@participacionbogota.gov.co.	
2	Contratista IDPAC				
3	Recibí 2 Pendones para la				
4	realización de la actividad				
5	Estrategias de Comunicación				
6	Externa.				
7					
8					
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDAPC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley
En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular;3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular.4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(*) Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.



Conéctate con
la emisora de Bogotá

DC RADIO

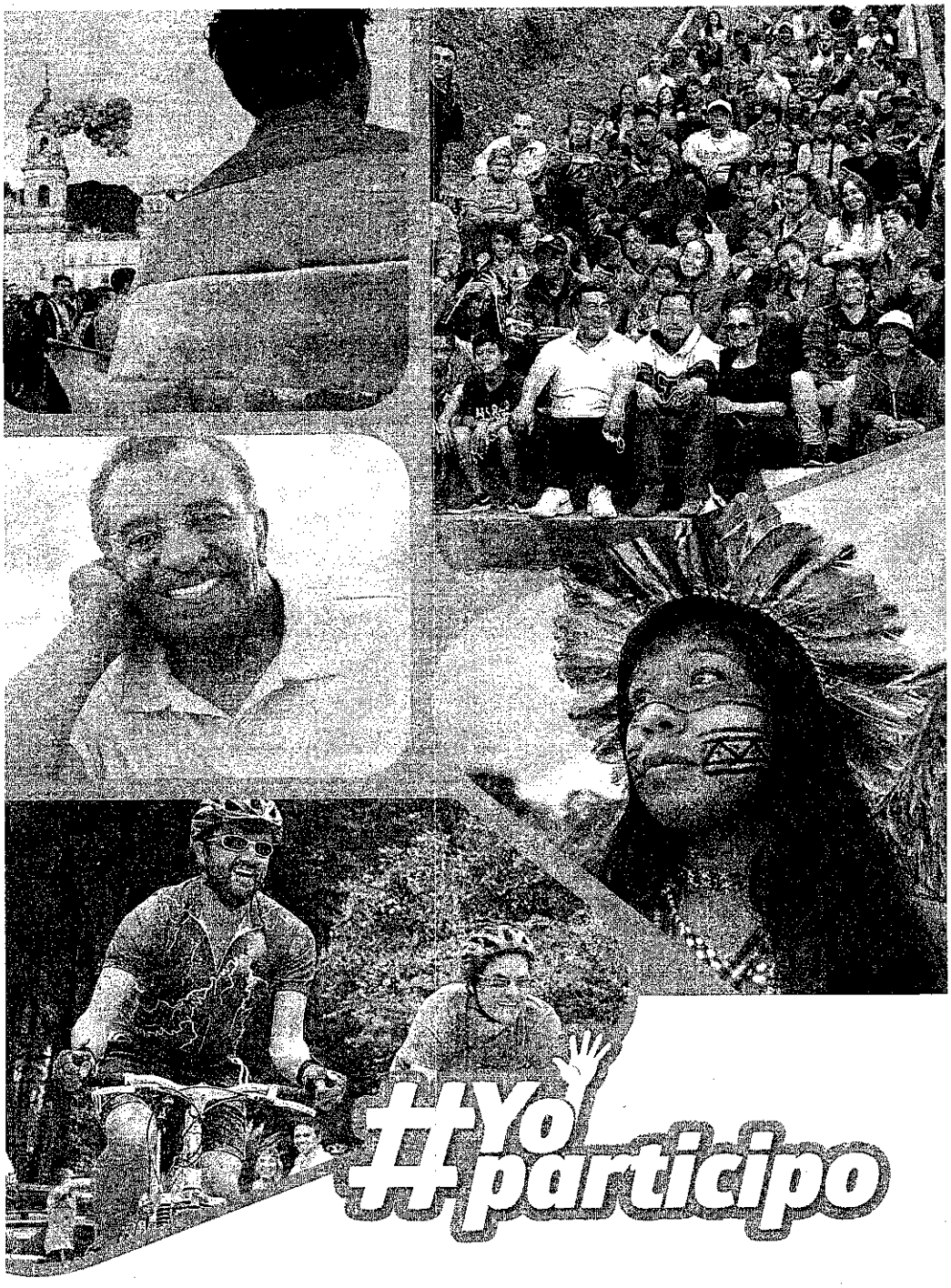
LA EMISORA DE BOGOTÁ

Emisora DC Radio Bogotá
@dcRadioBogota
emisoradcradio

www.dcradio.gov.co

#YoParticipo

Alcaldía de Bogotá



#Yo participo

Entérate cómo participar ingresando a:

www.participacionbogota.gov.co

/ParticipacionBogota

@BogotaParticipa

Alcaldía de Bogotá

Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud	25/02/2019
Numero de servicio	SPP-18

Nombre del evento	Instalación del Consejo Consultivo Distrital de Participación
Fecha de entrega	01 Marzo de 2019
Hora de entrega	10:00am
Lugar de entrega	IDPAC (Sede A) Calle 35 # 5 -35
Dependencia solicitante	Subdirección de Promoción de la Participación
Supervisor a cargo	Arturo Arias Villa
Persona quien recibe el servicio	Jesus Roncancio
Número de contacto de quien recibe	3204544278

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
29		140	Unidad	Suministro certificado de asistencia tamaño carta en Opalina 250 gr	1.550	295	$ 1.845	60 Certificados de asistencia 80 invitaciones	Según diseño
				TOTAL	$ 217.000	$ 41.300	$ 258.300		

JUSTIFICACION DE EVENTO

convocatoria de la Instalación del Consejo Consultivo Distrital de Participación y su respectivo certificado, tras su reciente elección, esta instancia asesorará permanentemente al Gobierno Distrital en temas de Participación ciudadana y la Política Pública de Participación.

Vo Bo Gerente / Referente

Vo Bo Subdireccion / Supervisor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26
Versión: 01
Fecha: 17/08/2016

TEMA	Instalación Consejo Consultivo	**EVENTO**	Instalacion Consejo consultivo
FECHA	7 marzo 2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	Aulas Bandé.
ELEMENTOS ENTREGADOS	Coctel sin licor, tabla de quesos y 140 certificados.		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Alejandro Venegas	2917900 ext 2501	3214529029	luvenegas@participacionbogota.gov.co	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDAPC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley
En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular;3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular.4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(*) Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.

La Alcaldía de Bogotá a través de la Secretaría Distrital de Gobierno y el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal - IDPAC

Invita a el acto de instalación del:

Consejo Consultivo Distrital de PARTICIPACIÓN

Bogotá Distrito Capital

7 de marzo de 2019

Aulas Barulé, Alcaldía de Bogotá

Carrera 8 No.10

2:30 p.m.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

212

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Instituto Distrital de la Participación
y Acción Comunal

Consejo Consultivo Distrital de
PARTICIPACIÓN

Bogotá Distrito Capital

La Alcaldía de Bogotá a través de la Secretaría Distrital de Gobierno y del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal - IDPAC

Acredita a:

Wilson Eduardo Sánchez Boj

Como:

Consejero Titular

En representación de: **Consejo Territorial de Planeación Distrital**

Ante el Consejo Consultivo Distrital de Participación Ciudadana

Bogotá D.C. 7 de Marzo de 2019

Juan Miguel Durán
Secretario Distrital de Gobierno

Antonio Hernández Llamas
Director del Instituto Distrital de la
Participación y Acción Comunal - IDPA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ MEJOR PARA TODOS

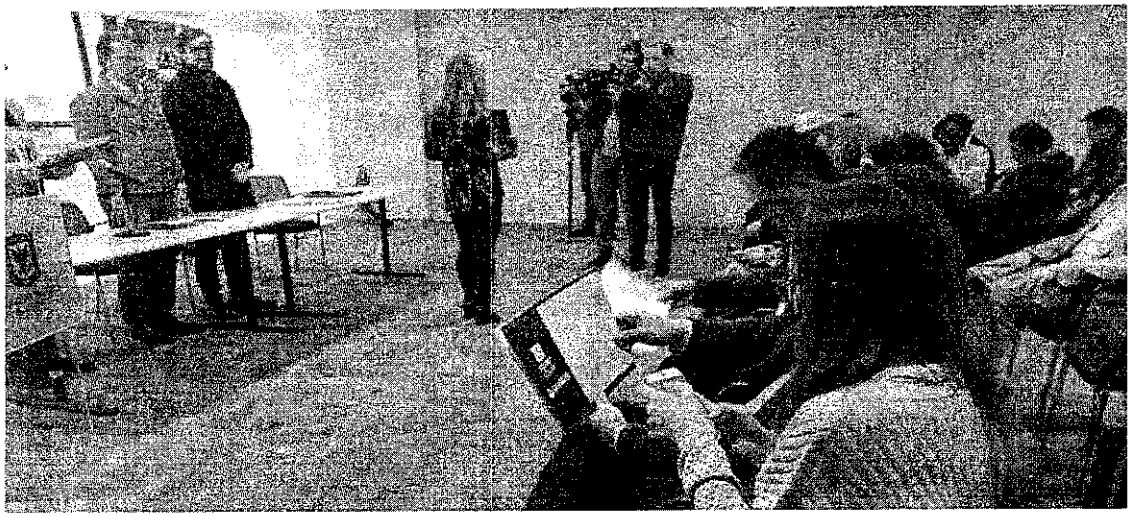
REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre del evento: Instalación del Consejo Consultivo Distrital de Participación

Lugar: Alas Barulé

Fecha: 07 de Marzo de 2019

Elementos entregados o servicio: Certificados de integrantes al Consejo Consultivo Distrital de Participación





Realizó: JESUS RONCANCIO
Tema, gerencia y/o subdirección: SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN

Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud: 22/02/2019

Numero de servicio:

Nombre del evento	Reconocimiento al ejercicio y defensa de la prensa independiente
Fecha de entrega	19/02/2019
Hora de entrega	08:00 a.m.
Lugar de entrega	Sede A, IDPAC
Dependencia solicitante	Subdirección de Fortalecimiento de la Organización Social
Supervisor a cargo	María Angélica Ríos Cobas
Persona quien recibe el servicio	Edgar Lozada
Número de contacto de quien recibe	3132420582

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
19	Suministro de Esferos	250	Und	Suministro de Esferos logo IDPAC, dos colores, mina negra	$ 1.371	$ 260	$ 407.873	—	
				TOTAL	$ -	$ -	$ 407.873		

SOLICITUD DE ITEMS NO PREVISTO

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales

JUSTIFICACION DE EVENTO

En el marco de la celebración de reconocimiento al ejercicio y defensa de la prensa independiente a celebrar en el Concejo de Bogotá el 21 de febrero, se requiere la entrega de lapiceros comomaterial publicitario a voceros de diferentes medios.

Vo Bo Gerente / Referente

Vo Bo Subdireccion / Supervisor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-28
Versión: 01
Fecha: 17/06/2016

PTEMA	Medios Comunitarios STOS	**EVENTO**	Reconocimiento del ejercicio de la Prensa
FECHA	19/02/2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	
ELEMENTOS ENTREGADOS	Suministro de esferos logo IDPAC, dos colores Mina negra		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Para el evento "Reconocimiento al ejercicio y defensa de la				
2	Prensa Comunitaria" Recibí 250 esferos publicitarios con el				
3	logo de IDPAC, Mina negra para hacer entrega de medios				
4	Comunitarios				
5	NATALIA Rivera Roa	3153661775	natyriveros@gmail.co		
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDAPC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley
En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular;3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular.4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(*) Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.

946

REGISTRO FOTOGRAFICO

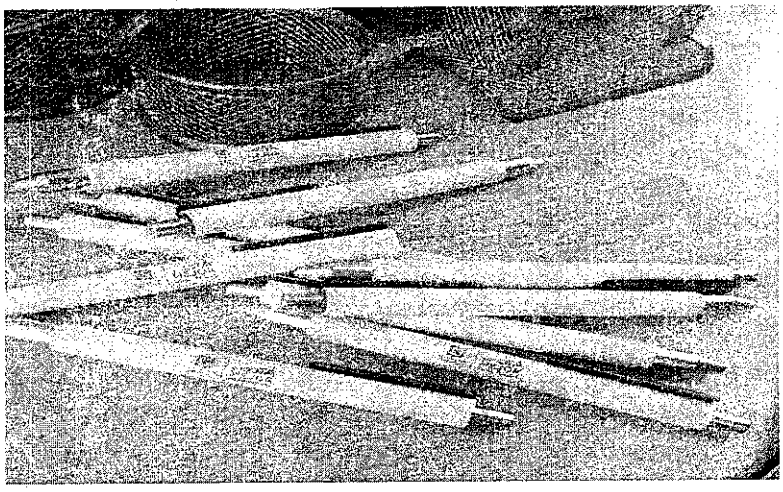
Nombre del evento: Reconocimiento al ejercicio y defensa de la prensa independiente

Lugar: Sede A, IDPAC

Fecha: 19/02/2019

Elementos Entregados:

- **250** Unidades de esferos con logo



Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud	15/03/2019
Numero de servicio	3402

Nombre del evento	: TABLERO ACRILICO BORRABLE
Fecha de entrega	27 DE MARZO DE 2019
Hora de entrega	02:00 p.m.
Lugar de entrega	IDPAC Sede B, Avenida Calle 22 No. 68 C - 51
Dependencia solicitante	SUBDIRECCION DE ASUNTOS COMUNALES
Supervisor a cargo	MARTHA ELMY NIÑO VARGAS
Persona quien recibe el servicio	PATRICIA LOPEZ ZULUAGA
Número de contacto de quien recibe	3134864300

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
				-					
				TOTAL	$ -	$ -	$ -		

SOLICITUD DE ITEMS NO PREVISTO

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
		1	Und	Tablero Blanco borrable con arte o diamagrado full color según diseño, marco aluminio de 200 X 100 cms de 9 mm, incluido instalación y transporte.	$ 547.000		$ 547.000,00	Tablero Blanco borrable con arte o diamagrado full color según diseño, marco aluminio de 200 X 100 cms de 9 mm, incluido instalación y transporte.	Se deberán confirmar las medidas antes de la fabricación del tablero
				TOTAL	$ 547.000	$ -	$ 547.000		

JUSTIFICACION DE EVENTO

La Ley 743 define la Acción Comunal como una expresión social organizada autónoma y solidaria de la sociedad civil, cuyo propósito es promover un desarrollo:integralsostenible y sustentable contriudo a partir del ejercicio de la democrácia participativa en la en la gestión de desarrollo de la comunidad. En la función de las funciones de Inspección de Vigilancia y Control asignadas al IDPAC por la misma Ley y especificamente las funciones establecidas por el acuerdo 006 de 2007, son funciones de la Subdirección de Asuntos Comunales: a. Coadyuvar con la Dirección General en la formulación de políticas para el desarrollo de los Organismos de Acción Comunal de primero y segundo grado. g. Diseñar mecanismos en coordinación con la Dirección General que permitan gestionar recursos para el desarrollo de las funciones asignadas.h. Coordinar con las demás instancias del Instituto la ejecución de los programas, proyectos y actividades que garanticen el cumplimiento de las metas propuestas. i. Formular y ejecutar el plan operativo anual de la dependencia en concordancia con los objetivos misionales de la entidad.l. Atender los requerimientos verbales y escritos que presenten los ciudadanos relacionados con la dependencia, garantizando la oportuna prestación del servicio. Expuesto algunos de los objetivos la Subdirección de Asuntos Comunales, Además, se requiere obtener una herramienta de seguimiento en el área de trabajo planear las actividades semanales y mensuales que se segregarán para el desarrollo de la misma; este a su vez permitirá medir el desempeño de las diferentes localidades y actividades propuestas.

Martha E. Niño V

Vo Bo Gerente / Referente

María Angélica Ríos C.

Vo Bo Subdireccion / Supervisor

349

ESTUDIO DE MERCADO ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS:

Objetivo:

El objetivo del presente estudio de mercado, es consultar en tiempo real los valores el mercado está dispuesto a pagar en promedio por un bien y/o servicio solicitado.

De acuerdo con lo anterior se procede a solicitar 3 cotizaciones a proveedores diferentes del mismo sector, que estén en capacidad de atender el requerimiento con características estándar de manera tal que cualquiera que sea la oferta seleccionada garantice la entrega del bien y/o servicio en las cantidades, calidades, características, garantías, sitio de entrega y tiempo de entrega requeridos.

COTIZACIONES SOLICITADAS – Tablero Blanco borrable con arte o diamagrado full color según diseño, marco aluminio de 200 X 100 cms de 9 mm, incluido instalación y transporte

Cotización No 1

Nombre o Razón Social	**ACRIPEL**
Nit / C.C.	:
Tiempo de Entrega	:3 - 4 días hábiles
Sitio de entrega	:Av. Calle 22 No 68 C – 51
Forma de Pago	:50% anticipo

Cotización No 2

Nombre o Razón Social:	**TABLEROS Y ACRÍLICOS .COM**
Nit / C.C.	:
Tiempo de Entrega	: 8 días hábiles
Sitio de entrega	: Av. Calle 22 No 68 C – 51
Forma de Pago	: contra entrega o transferencia.

Cotización No 3

Nombre o Razón Social:	**Surtiacrylicos**
Nit / C.C.	: 800.112.269-7
Tiempo de Entrega	: 8 - 10 días hábiles
Sitio de entrega	: Av. Calle 22 No 68 C – 51
Forma de Pago	: Transferencia Bancaria.

No ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	OFERENTE No 1	OFERENTE No 2	OFERENTE No 3	VALOR TOTAL PROMEDIO (PRECIO TECHO)
1	Tablero Blanco borrable con arte o diamagrado full color según diseño, marco aluminio de 200 X 100 cms de 9 mm, incluido instalación y transporte	1	UNO	$ 565.250	$ 527.170	$ 548.590	$ 547.003

*Los valores anteriormente mencionados tienen IVA incluido.

De acuerdo con lo anterior se procederá a entregar el estudio de mercado al operador logístico quien de acuerdo con lo establecido contractualmente deberá atender el requerimiento y aplicara lo correspondiente a la comisión logística.

acripel
Tableros & Carteleras
311 481 03 73 - 320 309 40 46
www.acripel.com.co

18 Años

Organiza tus ideas

Bogotá, marzo 11 de 2019

Señores
INSTITUTO DE PARTICIPACION Y ACCION COMUNAL -IDPAC
Sede B
Atn; Dra. Patricia López Zuluaga
Coordinadora Pública
Subdirección de asuntos Comunales
Correo: glopez@participacionbogota.gov.co
Tel: 3134864300
Ciudad

COTIZACION:2019-209

Cordial Saludo:

Atendiendo su amable solicitud les estamos enviando la cotización de los siguientes materiales

item	*PRODUCTO*	*DESCRIPCION*	*MEDIDA CMS*	*CANT*	*VALOR UNITARIO*	*SUB TOTAL*	*IVA 19%*	*VR. TOTAL*
1	***TABLERO CON DIAGRAMACION***	*Elaborado en tablex de 9mm, impresión digital full color(diagramas), laminada, con película para escritura, marco en aluminio sencillo, punteras plásticas, porta borrador en acrílico, incluye domicilio e instalación en Bogotá*	*200x100*	*1*	*$475.000*	*$475.000*	*$90.250*	*$565.250*

NUESTRA CALIDAD Y SERVICIO HACEN LA DIFERENCIA.

TIEMPO DE ENTREGA: 3-4 DIAS HABILES UNA VEZ APROBADA LA COTIZACION RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA

FORMA DE PAGO; 50% ANTICO 50% CONTRAENTREGA

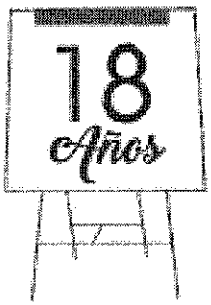
TIEMPO DE VIGENCIA DE LA OFERTA*: 30 DIAS*

GARANTIA: 1- AÑO EN CONDICIONES NORMALES DE USO,

Cordialmente

JAIRO LEON B.
DPTO COMERCIAL
Clb

acripel
Tableros & Carteleras
311 481 03 73 - 320 309 40 46
www.acripel.com.co



Organiza tus ideas

CALLE 54 SUR No. 38 A-07 PBX 2388441 FAX 728132 ventas@acripel.com.co BOGOTA – COLOMBIA

(2)

Tableros Acrilicos.com
NIT: 60.444.523-4

Bogotá, marzo 11 de 2019

COTIZACIÓN
IDPAC

SUMINISTRO DE:

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANT.	Valor UNITARIO	Valor TOTAL
Tablero Acrílico de 200x100cms en MDF de 9mm Con arte en vinilo	1	$398.000	$398.000
Marco en aluminio con punteras de plástico	1	$35.000	$35.000
Instalación	1	$10.000	$10.000
SON: Quinientos veintisiete mil ciento setenta pesos m/cte.		**Subtotal neto**	$443.000
		IVA 19%	$84.170
		TOTAL	$527.170

NOTAS:

- Para efectuar su compra o resolver alguna inquietud por favor comuníquese por **WhatsApp** con nuestro asesor Ronald Valencia. Él le indicará el tiempo de entrega y podrá resolver cualquier duda. **WhatsApp: 311 52 333 76.**
- Las dos formas de pago pueden ser: Una, contra-entrega; o dos, previa a la entrega por transferencia bancaria (Bancolombia).
- Los valores de esta cotización tienen validez por 15 días a partir de la fecha.
- Domicilio Gratis en la ciudad de Bogotá. La entrega se hará 8 días hábiles después de la aprobación de la cotización.

Atentamente,

JozAcevedo

Mary Jo Zambrano Acevedo
TablerosAcrilicos.com
Nit.: 60444523-4
WhatsApp: 3115233376
Dirección: Cra.123 # 69-56, El Cedro, Engativá, Bogotá

(3)
852

Surtiacrylicos
Calidad y Experiencia

NIT : 800.112.269 - 7
IMPOVENTAS REG.COMUN
ACTIV.ECONONOMICA 2229
TARIFA ICA 11,04X1000

Carrera 30 bis No 5b -55
Tel: 3605055- 3441399-2771210
ventas@surtiacrylicos.com
surtiacrylicos@yahoo.com
Calle 63 No 22 - 23 tel 3470150/51
Bogota DC, colombia
Ventas.63@surtiacrylicos.com
www.surtiacrylicos.com

EXHIBICIONES-CUBREALFOMBRAS
DOMOS-AVISOS-PLAFONES
TABLEROS DE BALONCESTO
POLIDEPORTIVOS
DECORACION COMERCIAL
PUBLICIDAD EN GENERAL
CORTE Y GRABADO LASER
IMPRESIÓN DIGITAL
TRABAJOS ESPECIALES
FABRICANTES DE LAMINA

Cotización No

QUO2773

Documento no válido para entrega de mercancía

CLIENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACION Y ACCION COMUNAL - IDPACPATRICIA LOPEZ NIT: 633 TELEFONO: 2417900/30 ext. 1116 DIRECCION: Calle 35 Nº 5-35 CIUDAD:	FORMA DE PAGO: 50 % - 50 % Para Bogotá TIEMPO DE ENTREGA: 10 VALIDEZ DE LA OFERTA: 2019-02-01 ASESOR: Nery Rincon

	Cantidad	Ref.	Descripción	Precio de venta	Total
1	1	**TB512 - Tablero borrable blanco en formica 100X200 CMS marco en Aluminio**	Tablero blanco para marcador borrable elaborado en formica adherida a tablex de 9mm., de medidas 120X200 CMS con marco en Aluminio, con impresión digital según diseño y protector para escribir	$ 311.000	**$ 311.000**
2	1	**OT005 - Transporte e instalacion de productos**	Transporte e instalacion de productos, en Bogotá	$ 150.000	**$ 150.000**

Sub Total	$ 461.000
Descuento	$ 0
Total	$ 461.000
impuesto 19%	$ 87.590

FAVOR CANCELAR POR TRANSFERENCIA A NOMBRE DE
ACRILICOS SURTIACRYLICOS S.A.S
CTA CTE BANCO BBVA 0126039478 o DAVIVIENDA No 009069999788

Total **$ 548.590**

Condiciones Generales

Estimado cliente, por favor tener en cuenta que todas las cotizaciones que se hagan llegar por parte de Acrilicos Surtiacrylicos SAS se realizan bajo los siguientes acuerdos comerciales:

1. Transporte: por el comprador o domicilio por valor adicional
2. Tiempo de entrega estimado: entrega mínima de 8 -10 días hábiles por confirmar a momento de producción
3. Los Precios indicados son para las cantidades solicitadas.
4. A falta de pacto en contrario, la cotización y el contrato es en acrílico recuperado.
5. Garantía de 6 meses por concepto de defectos de fabricación o deterioro de los materiales no asociado con el uso inadecuado de los productos.
6. Si su producto va a estar a la intemperie, bajo altas temperaturas o bajo condiciones especiales, por favor háganoslo saber para confirmar si es necesario cambiar especificaciones técnicas, o de lo contrario puede afectar la garantía
7. La limpieza de acrílico debe realizarse con un trapo seco, no utilizar ningún tipo de detergente, químico o abrasivo.
8. No se responde por pedidos que no se recojan después de 60 días. Frente a esta eventualidad, la empresa no devolverá valor alguno pagado por los mismos.
9. Los artes deben ser enviados en alta calidad, o en vectores en corel o ilustrator (unificando todas las capas), con el fin de no afectar la calidad de las impresiones.
10. La empresa no responde por afectaciones que sufran los bienes entregados, o derivadas de los mismos, cuando el proveedor o consumidor no cumplan con las indicaciones técnicas aquí establecidas, o que se hallen en reglamentaciones, acerca del tratamiento que debe dársele a los bienes suministrados.
11. Al aceptar la cotización se aceptan de manera expresa el contenido y condiciones de la misma, de igual forma declaro conocer y entender las especificaciones, recomendaciones de uso, y calidad de los materiales y/o productos objeto de la prestente cotización, ofertados por la empresa ACRILICOS SURTIACRYLICOS S.A.S. así como las condiciones pactadas en en la pagina: http://www.surtiacrylicos.com/acuerdos-comerciales/
12. Horario de entrega de mercancía de lunes a viernes de 8am a 12:30pm y 2 a 5 pm y sabados de 8am a 1pm.

ACRILICOS SURTIACRYLICOS S.A.S.	ACEPTACION DE COTIZACION
	FECHA FIRMA Y SELLOS DEL CLIENTE

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC	Código: IDPAC-GD-FT-26 Versión: 01 Fecha: 17/06/2016

PTEMA	TABLERO SAC.	**EVENTO**	OFICINA ASUNTOS COMUNALES
FECHA	27-Marzo-2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	Avenida calle 22 No 68 C-51
ELEMENTOS ENTREGADOS	Tablero Acrilico Borrable		

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Recibr un tablero Acrilico Borrable	Patricia Zuluaga Subd		reccion de Asuntos	
2	Comunales. 3139484300.			gloper@participa...	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDAPC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley
En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular;3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular.4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(*) Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre del evento: TABLERO ACRILICO BORRABLE

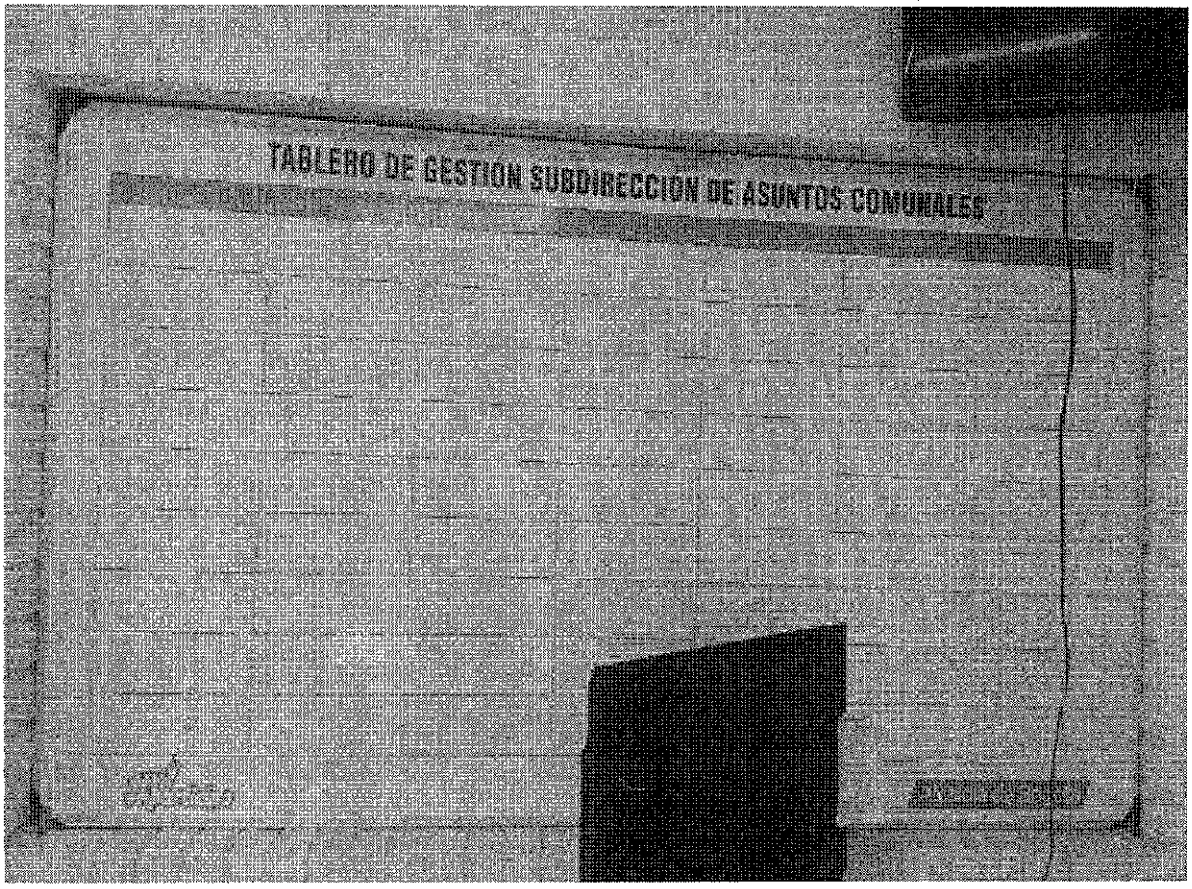
Lugar: IDPAC Sede B, Avenida Calle 22 No. 68 C – 51

Fecha: 27 DE MARZO DE 2019

Elementos entregados o servicio: Tablero Blanco borrable con arte o diamagrado full color según diseño, marco aluminio de 200 X 100 cms de 9 mm, incluido instalación y transporte.



Realizó: Patricia López
Subdirección de Asuntos Comunales



Realizó: Patricia López
Subdirección de Asuntos Comunales

Formato Solicitud de Servicios Contrato No 790 de 2018 Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

Fecha solicitud	12/03/2019
Numero de servicio	

Nombre del evento	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EXTERNA: MATERIAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL
Fecha de entrega	15/03/2019
Hora de entrega	09:00AM
Lugar de entrega	IDPAC SEDE A CALLE 35 # 5-35 OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES PISO 4
Dependencia solicitante	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES
Supervisor a cargo	MARIA ANGÉLICA RÍOS COBAS
Persona quien recibe el servicio	KARINA RINCÓN GONZÁLEZ
Número de contacto de quien recibe	2417900 EXT. 3134

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
				TOTAL	$ -	$ -	$ -		

SOLICITUD DE ITEMS NO PREVISTO

Item Listado	Referencia	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción del bien o servicio	Valor Unitario	Iva unitario	Valor Total (Valor Unitario + Iva Unitario) * Cantidad	Especificaciones técnicas	Observaciones adicionales
	SUMINISTRO DE MATERIAL DE IMAGEN	26	UND	SUMINISTRO DE MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN (QUE SE EXTIENDAN HASTA EL PISO) EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 71 CM X 71 CM Y CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 30 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN	VER ESTUDIO DE MERCADO			
	SUMINISTRO DE MATERIAL DE IMAGEN	7	UND	SUMINISTRO DE MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN (QUE SE EXTIENDAN HASTA EL PISO) EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 74 CM X 74 CM Y CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 35 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN	VER ESTUDIO DE MERCADO			

JUSTIFICACION DE EVENTO

En el marco de la divulgación de la misionalidad del Insituto Distrital de la Participación y Acción Comunal, se solicitan los elementos en mención con el fin de continuar visibilizando y fortalenciendo los proyectos de la entidad alrededor de la participación ciudadana.

Vo Bo Gerente / Referente

Vo Bo Subdireccion / Supervisor

ESTUDIO DE MERCADO ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS:

Objetivo:

El objetivo del presente estudio de mercado, es consultar en tiempo real los valores el mercado está dispuesto a pagar en promedio por un bien y/o servicio solicitado.

De acuerdo con lo anterior se procede a solicitar 3 cotizaciones a proveedores diferentes del mismo sector, que estén en capacidad de atender el requerimiento con características estándar de manera tal que cualquiera que sea la oferta seleccionada garantice la entrega del bien y/o servicio en las cantidades, calidades, características, garantías, sitio de entrega y tiempo de entrega requeridos

Cotizaciones Solicitadas:

Cotización No 1
Nombre o Razón Social: **CREATIVOS JR EU. SOLUCIONES PUBLICITARIAS**
Nit / C.C. : 900.149.619-4
Tiempo de Entrega : A convenir
Sitio de entrega :IDPAC SEDE A Calle 35 # 5-35 Oficina Asesora de Comunicaciones piso 4
Forma de Pago : Efectivo contra entrega

Cotización No 2
Nombre o Razón Social: **GRAFICENTRO LA ESTRADA DISEÑO Y PUBLICIDAD**
Nit / C.C. : 890.922.580-6
Tiempo de Entrega : A convenir
Sitio de entrega :IDPAC SEDE A Calle 35 # 5-35 Oficina Asesora de Comunicaciones piso 4
Forma de Pago : Efectivo contra entrega

Cotización No 3
Nombre o Razón Social: **MR ESPECIALIASTAS EN SUMINISTROS SAS**
Nit / C.C. : 900.940.007-9
Tiempo de Entrega : A convenir
Sitio de entrega :IDPAC SEDE A Calle 35 # 5-35 Oficina Asesora de Comunicaciones piso 4
Forma de Pago : A convenir

No. ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	OFERENTE No. 1 CREATIVOS JR EU. SOLUCIONES PUBLICITARIAS	OFERENTE No. 2 GRAFICENTRO LA ESTRADA DISEÑO Y PUBLICIDAD	OFERENTE No. 3 MR ESPECIALIASTAS EN SUMINISTROS SAS	VALOR UNITARIO PROMEDIO (PRECIO TECHO)
	SUMINISTRO DE MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN (QUE SE EXTIENDAN	26	UND	$ 146.370	$ 143.990	$ 140.420	**$143.593**

	HASTA EL PISO) EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 71 CM X 71 CM Y CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 30 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN							
	SUMINISTRO DE MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN (QUE SE EXTIENDAN HASTA EL PISO) EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 74 CM X 74 CM Y CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO	7	UND	$ 148.750	$ 146.370	$ 140.420	**$145.180**	

	PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 35 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN						

*Los valores anteriormente mencionados tienen IVA incluido.

De acuerdo con lo anterior se procederá a entregar el estudio de mercado al operador logístico quien de acuerdo con lo establecido contractualmente deberá atender el requerimiento y aplicara lo correspondiente a la comisión logística.

954

CREATIVOS
SOLUCIONES PUBLICITARIAS
NIT. 900.149.619-4

Bogotá,D.C. marzo 13 de 2019

Señores:
IDPAC
Cotización

Cordial Saludo, me permito cotizar los siguientes elementos

1. MANTELES

MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN, EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 71 CM X 71 CM Y 74 X 74 CM, CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 30 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN Y 35 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN.

Cantidad: 26 ud.
Color: BLANCO
Tamaño: 71 x 71 cm
Valor Unitario: $ 123.000 +IVA
Valor Total: $ 3.198.000 + IVA

Cantidad: 7 ud..
Color: BLANCO
Tamaño: 74 x 74 cm
Valor Unitario: $ 125.000 +IVA
Valor Total: $ 875.000 + IVA

Quedo atento a cualquier inquietud,

Yefri Jair Rico
Gestión de Proyectos
311 265 0405

Cra. 28 No. 12a - 30
Tel.: (1) 805 1655
servicialcliente@creativos-sas.com
Bogotá, D.C. - Colombia

www.creativos-sas.com

DISEÑO - PRODUCCIÓN - MONTAJE - PUBLICIDAD EXTERIOR - LUMINOSOS
diseño, diagramación, ilustración

Graficentrolaestrada

DISEÑO Y PUBLICIDAD

Nit. 890.922.580-6

Bogota,D.C. marzo 13 de 2019

COTIZACION

15471

Señores:

IDPAC
Karina Rincón

Cordial saludo, tenemos el gusto de cotizar los elementos requeridos por ustedes.

CANT.	DESCPRICION	VR. UNIDAD	TOTAL
26	MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN (QUE SE EXTIENDAN HASTA EL PISO) EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 71 CM X 71 CM Y CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 30 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN.	$ 121,000	$ 3.146,000
7	MANTELES BLANCOS DE RECEPCIÓN (QUE SE EXTIENDAN HASTA EL PISO) EN TELA LINO SANSÓN COLOR BLANCO PARA MESA DE TAMAÑO 74 CM X 74 CM Y CON UN ALTO DE 70CM, BORDADOS EN LOS CUATRO LADOS CON LOS LOGOS 'YO PARTICIPO' Y 'ALCALDÍA DE BOGOTÁ' DE 35 CM DE ANCHO A PROPORCIÓN	$ 123.000	$ 861,000
	TOTAL		$ 4,007,000

precios más IVA, cotización valida por 15 días.

Atte.:

ELIECER HERRERA CASTILLO

Diseño Gráfico, Publicidad, Impresión Offset, Vallas, Avisos, Pendones, Tarjetas, Volantes, Libretas, membretes, Calendarios, Sobres, Esferos, Carnets, Botones, Agendas, Membretes, Sellos, Paginas Web, Etc.

359

NIT 900.940.007-9
Calle 71 No. 69i-10
Tel.796 71 85 - 310 3184820
mrespecialistasensuministros@gmail.com

Bogotá, D.C. Marzo 12 de 2019

Señores
IDPAC
KARINA RINCÓN

Ref. Cotización

Reciba un cordial saludo, de manera cordial me permito cotizar los siguientes Items:

1. Manteles A.

Manteles blancos de recepción, bordados en los cuatro lados con dos logos: 'yo participo' y 'alcaldía de Bogotá' . Tamaño de los bordados: 30 cm de ancho a proporción

Tamaño: 71 x 71 cm (tamaño de la mesa). 70 cm altura
Material: Lino Sansón Blanco
Cantidad: 26 unidades. ✓

Valor Unitario: $ 118.000+ IVA **Valor Total: $ 3.068.000 +IVA**

2. Manteles B.

Manteles blancos de recepción, bordados en los cuatro lados con dos logos: 'yo participo' y 'alcaldía de Bogotá' . Tamaño de los bordados: 35 cm de ancho a proporción

Tamaño: 74 x 74 cm (tamaño de la mesa). 70 cm altura
Material: Lino Sansón Blanco
Cantidad: 7 unidades. ✓

Valor Unitario: $ 118.000+ IVA **Valor Total: $ 826.000 +IVA**

Agradecemos la atención, esperamos poder prestarles un servicio con calidad y cumplimiento,

Atentamente,

Alejandro Ramírez
Director Comercial

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26
Versión: 01
Fecha: 17/05/2016

PTEMA		**EVENTO**	Extrategias de Comuniación externa
FECHA	15/03/2019	**LUGAR DE REALIZACIÓN**	IDPAC sede A- calle 35 # 5-35
ELEMENTOS ENTREGADOS	26 Suministros de manteles blancos 71cm x 71cm; 7 suministros manteles blancos 74cm x 74cm		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Karina Rincón Gonzalez	2417900	ext. 3134	krincón@Participacion	
2	Contratista IDPAC			bogotá.gov.co	
3	Recibí 33 manteles, Para				
4	el desarrollo de la				
5	actividad estrategias				
6	de comunicación Externa				
7					
8					
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDAPC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley
En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular;3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular.4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
(*) Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.


#Yo participo
Alcaldía de Bogotá
#Yo participo
Alcaldía de Bogotá


#YoParticipo
Alcaldía de Bogotá
#YoParticipo
Alcaldía de Bogotá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN CONTRACTUAL

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN - SECOP II

Código: IDPAC-GC-FT-30
Versión: 01
Página 1 de 1
Fecha: 25/02/2019

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

FECHA DE EXPEDICIÓN			DATOS DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR		TELÉFONO Y/O EXTENSIÓN
DÍA	MES	AÑO	NOMBRE	MARIA ANGELICA RIOS COBAS / SUBDIRECTORA FORTALECIMIENTO MARTHA ELMY NIÑO / SUBDIRECTORA ASUNTOS COMUNALES ARTURO ARIAS VILLA / SUBDIRECTORA PROMOCION DE LA PARTICIPACION	2417900 Ext. 2577
8	7	2019	CARGO		

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NIT O C.C. No.
ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR - ASODISFISUR	830.059.289 - 7

TIPO DE CONTRATACIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL

				DD	MM	AAAA		DD	MM	AAAA	PLAZO DE EJECUCION INICIAL	FECHA DE TERMINACIÓN
CONTRATO	No.	790	CON FECHA	3	12	2018	FECHA DE INICIO	5	12	2018	3 meses y 25 días	31 3 2019
				DD	MM	AAAA		DD	MM	AAAA	PLAZO DE EJECUCION	
PRORROGA	No.	1	CON FECHA	27	12	2018	FECHA DE INICIO	27	12	2018	Hasta el 31 de marzo de 2019	
PRORROGA	No.	2	CON FECHA				FECHA DE INICIO					
PRORROGA	No.	3	CON FECHA				FECHA DE INICIO					
				DD	MM	AAAA						
ADICION	No.	1	CON FECHA	27	12	2018	VALOR DE ADICION No. 1				$ 47.061.760	
ADICION	No.	2	CON FECHA				VALOR DE ADICION No. 2					
ADICION	No.	3	CON FECHA				VALOR DE ADICION No. 3					

PARA PRESTACION DE SERVICIOS

PERIODO CERTIFICADO O FACTURADO

	DD	MM	AA		DD	MM	AA
DESDE	1	3	2019	HASTA	30	3	2019
	dd	mm	aa		dd	mm	aa

FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

El IDPAC, pagará el valor del contrato contra facturación de los servicios prestados, previa presentación de la factura o cuenta de cobro y certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato. El pago se realizará dentro de los 30 días calendario previa entrega de documentos, con lo cual deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002, lo cual se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal o el representante legal sino tiene revisor fiscal, y demás normas que lo modifiquen, reglamentan o complementan y estará sujeto a la programación y aprobación del Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC. El pago se realizará a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga el contratista acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por el contratista. El IDPAC no reconocerá pagos sobre pedidos o entregas de elementos que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del contrato. El precio incluye todos los costos y gastos, directos e indirectos, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. Por tanto, en el valor pactado se entienden incluidos, entre otros, los costos y gastos de administración, salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal, incrementos salariales y prestacionales, desplazamientos, transporte, almacenamiento de materiales, herramientas y toda clase de equipos necesarios, honorarios en actividades relacionadas con la ejecución del contrato; la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del contrato; las deducciones a que haya lugar; y, en general, todos los costos y gastos en los que deba incurrir el Contratista para la cumplida ejecución del contrato. EL IDPAC no reconocerá, por consiguiente, reajuste alguno realizado por el Contratista en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que aquel requería para la ejecución del contrato y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta.

OBJETO CONTRACTUAL

Contratar Prestación de servicios para la realización de acciones logísticas y operativas de los eventos y actividades adelantados por la Entidad, para el cumplimiento de la misionalidad institucional.

CERTIFICO BAJO MI ENTERA RESPONSABILIDAD QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO EN LOS TÉRMINOS Y TIEMPO PACTADOS CON EL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACION Y ACCION COMUNAL

POR LO TANTO AUTORIZO EL PAGO POR VALOR DE: $ 6.969.414

MARQUE CON X SI FACTURA X NUMERO DE FACTURA 1022 DE FECHA : DD 20 MM 5 AAAA 2019

EL CONTRATISTA PRESENTA LAS CONSTANCIAS DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTES AL MONTO Y TIEMPO QUE CERTIFICO

SALUD	No. de planilla:	N/A	VALOR:	12,5%	$ 0	EPS		PERIODO COTIZADO: Lista Desplegable
PENSION	No. de planilla:	N/A	VALOR:	16%	$ 0	FONDO		PERIODO COTIZADO: Lista Desplegable
ARL	No. de planilla:	N/A	VALOR:	0,52%	$ 0	ARL		PERIODO COTIZADO: Lista Desplegable
		Para prestacion de servicios	Base Salud	40%	$ 0			
			Base Pension	40%	$ 0			
			Base ARL	40%	$ 0			

III. MODIFICACIONES AL CONTRATO

				DD	MM	AAAA		DD	MM	AAAA		DD	MM	AAAA		
SUSPENSIÓN	No.	1	CON FECHA				PERIODO DEL				AL				PLAZO SUSPENSIÓN	00 MESES Y 00 DIAS
SUSPENSIÓN	No.	2	CON FECHA				PERIODO DEL				AL				PLAZO SUSPENSIÓN	00 MESES Y 00 DIAS

				DD	MM	AAAA		DD	MM	AAAA	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CEDENTE O CESIONARIO	C.C.
CESION	No.	1	CON FECHA				A PARTIR DEL					

	DD	MM	AAAA		DD	MM	AAAA
TERMINACIÓN ANTICIPADA DE FECHA:				A PARTIR DEL:			

IV. ESTADO PRESUPUESTAL

1	VALOR DEL CONTRATO	$	166.686.000
2	ADICIONES	$	47.061.760
3	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	213.747.760
4	VALOR CANCELADO ACUMULADO	$	199.241.555
5	VALOR PRESENTE PAGO	$	6.969.414
6	SALDO POR CANCELAR	$	7.536.791

RUBRO PPTAL	CDP	RP	VALOR	AREA
3-3-1-15-07-45-1014-196	1382	1359	-	SFOS
3-3-1-15-07-45-1089-196	1076	1080	6.969.414	SPP
3-3-1-15-07-45-1088-196	1371	1360	-	SAC

ENTIDAD BANCARIA

OBSERVACIONES:

El presente formato se entiende suscrito por el supervisor con la aceptacion a través de la plataforma del Secop II