Pereira, 28 de noviembre de 2023

Doctor
CARLOS ALBERTO MAYA LÓPEZ
Alcalde Municipal
Ciudad

Ref. ANALISIS DE LA PROPUESTA PRESENTADA

1. IDONEIDAD DEL PROPONENTE:

Para la ejecución del presente contrato presentó propuesta con sus correspondientes anexos ANDREA JULIANA GOMEZ GUTIERREZ, identificado(a) con NIT No. 43972476, expedida en MEDELLIN.

Revisada la Hoja de vida y anexos se pudo verificar:

A. Perfil del proponente:

INGENIERÍA INDUSTRIAL

Aporta los siguientes soportes:

COPIA DEL ACTA DE GRADO No 22191 DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PEREIRA DEL 01/04/2011
COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL NUMERO 66228207998 DEL 16/06/2011

B. Experiencia

ENTIDAD: GOBERNACION DEL RISARALDA
FUNCIONES Y ACTIVIDADES:PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INGENIERA INDUSTRIAL PARA IDENTIFICAR LA OPTIMIZACION Y RACIONALIZACION DE TRAMITES EN LA GOBERNACION DEL RISARALDA FECHA:05/02/2016 AL 30/12/2016
EXPERIENCIA:DIEZ (10) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS

ENTIDAD: GOBERNACION DEL RISARALDA
FUNCIONES Y ACTIVIDADES:PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INGENIERA

INDUSTRIAL PARA IDENTIFICAR LA OPTIMIZACION Y RACIONALIZACION DE TRAMITES EN LA GOBERNACION DEL RISARALDA FECHA:17/01/2017 AL 26/12/2017
EXPERIENCIA:DIEZ (11) MESES Y QUINCE (15) DIAS

ENTIDAD: GOBERNACION DEL RISARALDA
FUNCIONES Y ACTIVIDADES:PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INGENIERA INDUSTRIAL PARA IDENTIFICAR LA OPTIMIZACION Y RACIONALIZACION DE TRAMITES EN LA GOBERNACION DEL RISARALDA FECHA:23/01/2018 AL 28/12/2018
EXPERIENCIA:DIEZ (10) MESES Y DIEZ (10) DIAS

ENTIDAD: GOBERNACION DEL RISARALDA
FUNCIONES Y ACTIVIDADES:PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INGENIERA INDUSTRIAL PARA IDENTIFICAR LA OPTIMIZACION Y RACIONALIZACION DE TRAMITES EN LA GOBERNACION DEL RISARALDA Y BRINDAR APOYO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS DIGITALEZ EN EL DEPARTAMENTO DEL RISARALDA
FECHA:01/02/2019 AL 27/12/2019
EXPERIENCIA:DIEZ (10) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS

ENTIDAD: ALCALDIA DE PEREIRA SECRETARIA DE EDUCACION
FUNCIONES Y ACTIVIDADES:PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES APARA APOYAR LA SUPERVISION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR DESDE EL COPONENTE CONTROL Y MONITOREO DEL PAE
FECHA:03/11/2022 AL 31/12/2022
EXPERIENCIA:UN (01) MES 28 DIAS

TOTAL EXPERIENCIA CERTIFICADA: TRES (03) AÑOS NUEVE (09) MESES Y QUINCE (15) DIAS

Nota 1: la experiencia antes relacionada se encuentra debidamente acreditada con las certificaciones que se adjuntan a la hoja de vida

Nota 2: Los soportes de experiencia correspondiente a esta entidad reposan en la Secretaría de Gestión Administrativa.

CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD: La SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA del Municipio de Pereira, hace constar que **ANDREA JULIANA GOMEZ GUTIERREZ, identificado(a) con NIT No. 43972476, expedida en MEDELLIN, es idóneo**(a) para realizar el acompañamiento a la Administración Municipal en el desarrollo de las actividades correspondientes a **“ PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS DIFERENTES**

PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA DE GESTION DOCUMENTAL" toda vez que posee la formación y experiencia requerida para desarrollar el objeto a contratar, de conformidad con el perfil definido en los estudios previos; los que son acordes con los exigidos en las normas de contratación

CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES: La SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA del Municipio de Pereira, hace constar que una vez consultados los antecedentes Judiciales, Fiscales y Disciplinarios del proponente**,** no se encontró ninguna imposibilidad o inhabilidad para contratar, lo que es acorde con las normas de contratación.

Las páginas web consultadas fueron:

ANTECEDENTES JUDICIALES https://antecedentes.policia.gov.co
ANTECEDENTES FISCALES: www.contraloriagen.gov.co
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: www.procuraduria.gov.co/

2. ANALISIS TÉCNICO Y ECONOMICO

Para la realización de la actividad ya descrita, **ANDREA JULIANA GOMEZ GUTIERREZ,** presentó propuesta por valor de **TRES MILLONES CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($3.043.000),** para un periodo de **TREINTA (30) DIAS**, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio y el valor será prorrateado.

Una vez analizada con su correspondiente Hoja de Vida, se concluye que cumple con los requisitos exigidos para la contratación teniendo en cuenta que dicho valor, se ajusta al presupuesto oficial fijado por el Municipio de Pereira en losestudios previos.

3. DISPONIBILIDAD DE RECURSOS:

Para la presente contratación el Municipio de Pereira cuenta con Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal **No. 10089 de fecha 25-NOV-2023**, expedido por la subsecretaria de Asuntos Financieros correspondiente a la vigencia fiscal 2023.

NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL: Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

CONCLUSIÓN:

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, es viable e imprescindible celebrar el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES con **ANDREA JULIANA GOMEZ GUTIERREZ, identificado(a) con NIT No. 43972476, expedida en MEDELLIN**, por valor de **TRES MILLONES CUARENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($3.043.000)**, por el periodo de **TREINTA (30) DIAS**, quien cumple con todos los requisitos exigidos para esta contratación en el Estudio Previo.

Nota: Si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio y el valor será prorrateado.

Cordialmente,

SANDRA LILIANA PEREZ ORTEGON
Profesional Especializado
02460279101235-3273222-007116306

DUPARFAY DE JESUS BUITRAGO TORRES
Secretario De Gestion Administrativa
02460279101647-3273222-007116315

Elaboró: Redactor: Daniel Cardona Hernandez / PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Revisó: Lady Osorio Orrego / CONTRATISTA