Ciudad de Marinilla	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL - SIGEM** **FORMATO INFORME ACTA SUPERVISIÓN**	ISO 9001 Icontec SC-CER577825 · IQNet

INFORME No.: **SUPERVISION** X **INTERVENTORIA** ☐	No. 9	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	☐
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	29/10/19	Hasta:	27/11/19	

1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	☐	NÚMERO:		115SA2019
CONVENIO	X	FECHA DE SUSCRIPCION:		22/02/19
FECHA ACTA DE INICIO:				28/02/19
OBJETO: Fortalecimiento de los procesos en el **Manejo Integral de los Residuos Sólidos - MIRS**, Disposición final de frascos y empaques de agroquímicos en la zona rural del municipio a través de actividades ecológicas y procesos de educación ambiental.				
CONTRATANTE:				MUNICIPIO DE MARINILLA – Dependencia Agricultura y Ambiente
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:		Asociación de Mujeres 7 cueros
		NIT		900309526-5
VALOR $		INICIAL:		Ciento cincuenta y cinco millones doscientos cuarenta mil pesos ($155.240.000)
		ADICIONES	**No.**	**$72.640.000**
			No.	1
		VALOR TOTAL:		$218.480.000
PLAZO:		INICIAL		Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 28 de octubre de 2019
		PRORROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO** / **NUEVA FECHA DE TERMINACION**
			No.	3 meses / 31/12/19
REGISTRO PRESUPUESTAL		RPC NUMERO:		336 **1551**

SUPERVISOR	NOMBRE:	YOLANDA HENAO RIOS
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZON SOCIAL:	

PORCENTAJE DE EJECUCION FISICA	86%
PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	86%

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

2.1 RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA

POR PARTE DEL CONTRATISTA/ASOCIADO:

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	AVANCE DE EJECUCION	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
Actividades ecológicas con la comunidad frente al manejo adecuado de los residuos sólidos.	12.9%	Se llevaron a cabo 35 recorridos en toda el área rural, en las rutas 2,4 y 5 se realizó recorrido semanal y en las rutas 1,3 y 6 cada quince. Adicional se realizó en las rutas 1,2 y 4 refuerzos por la cantidad de residuos generados después del día festivo. Se logró recolectar 85.070 Kilogramos de residuos que se disponen en la granja ambiental los Saltos. Y aprovechar 750 kilogramos de material reciclado.
Disposición final en relleno	17%	Se realiza la disposición de los residuos separados con la comunidad, en la Granja Ambiental los Saltos, se adicionan 80 toneladas, para un total de 230 toneladas
Volantes informativos	100%	Se cumple con la actividad de presentar el cronograma de recorridos durante el tiempo del contrato y se hace el diseño, impresión y la entrega de la totalidad de los 6000 volantes, con el apoyo de las JACs
Acompañamiento en el manejo adecuado de empaques de Agroquímicos.		En este periodo no se reporta jornada de manejo adecuado de empaques de agroquímicos, se presenta la programación para el me de diciembre
Volantes informativos con las fechas programadas para las jornadas.	100%	Se realizó el diseño y la impresión de 2000 volantes con la información de las fechas de recolección durante el plazo del contrato.
Mantenimiento, control y vigilancia (Puntos críticos) y sensibilización en los sectores		Se llevó a cabo el mantenimiento 2 puntos críticos, en el corredor turístico marinilla – peñol y jornada de limpieza y

Solicitar al municipio la información que considere necesaria para cumplir el objeto del Convenio.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra para la ejecución del contrato,	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Abrir una cuenta bancaria exclusiva para manejar el dinero del contrato.	100%	Realizado conforme a lo solicitado
Atender las consultas y sugerencias del supervisor que asigne el municipio.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Acreditar la idoneidad necesaria para la ejecución del contrato.	100%	Propuesta evaluada y aprobada por el municipio
Realizar informe financiero de la ejecución del Convenio con los soportes contables.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Poner a disposición el personal administrativo y misional de la organización.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Garantizar la realización de las actividades que requiere la administración.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Garantizar la calidad de los servicios objeto de la contratación.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
La organización sin ánimo de lucro, garantizará la coordinación logística y la eficiencia en la publicación de la información en la ejecución del proyecto planteado.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
POR PARTE DEL CONTRATANTE/ASOCIADO:		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	**EJECUCION**	**JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN**
Se realiza la revisión de la ejecución de las actividades en el periodo, para verificación de cumplimiento para efectuar pago.	N/A	Los porcentajes reportados corresponden a la ejecución mensual con respecto al total planificado.

3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO
Valor Inicial	04/09/19	145.840.000 [$] valor que aporta el municipio	28.022.000
Adiciones		$72.640.000	

		embellecimiento del sector, esta actividad se realiza adicional por parte de la asociación.
Realizar 15 retenes ambientales pedagógicos ambientales en puntos críticos y puntos estratégicos de la zona rural del municipio.	20%	Se realizaron 3 retenes ambientales en el corredor turístico Marinilla – Peñol. Veredas Alto de Mercado y San José
Capacitación puerta a puerta en el manejo integral de los residuos sólidos dirigidas a los habitantes de la zona rural del municipio.	3.33%	Se realizan 150 capacitaciones en diferentes veredas del municipio. Se adicionan 1500 para un total de 4500.
Realizar Talleres de educación ambiental fomentando la separación desde la fuente y aprovechamiento del material reciclable dirigido a escuelas Rurales.	10.34	Para este mes se reportan 7 talleres en los centros educativos rurales de las veredas: Alto de Mercado, Los Alpes, Yarumos Salto arriba, La Peña, Cimarronas, Cascajo abajo, San José con adultos mayores. Se reporta uno adicional por parte de la asociación.
Jornada de reciclatones en los Centro educativos Rurales.	28.60	Se realizan 4 jornadas de reciclaton, en las escuelas de las veredas Cimarronas, Campo Alegre, La Esperanza, Las Mercedes, Salto arriba, La Peña, El Rosario, San José, se logró recuperar 530 kilogramos.
Acompañamiento administrativo en la ejecución del proyecto	86%	Se realiza todo el proceso de acompañamiento técnico, financiero y logístico.
Garantizar la calidad de los servicios objeto de la contratación de acuerdo a las especificaciones técnicas mencionadas en el numeral 1.2 de los Estudios Previos.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Promocionar las actividades de acuerdo a las directrices impartidas por la administración municipal, en coordinación con la Secretaria de Agricultura y ambiente del Municipio de Marinilla.	86%	Realizado conforme a lo solicitado
Presentar informe de las actividades según el requerimiento del supervisor del municipio en forma mensual.	86%	Realizado conforme a lo solicitado

Pago No.1 / Desembolso	04/12/19		28.022.000
Pago No.2 / Desembolso	04/ 30/19		19.980.000
Pago No 3/ Desembolso	05/30/19		17.080.000
Pago No 4/ Desembolso	02/07/19		23.684.000
Pago No 5/ Desembolso	01/08/19		16.850.000
Pago No 6/ Desembolso	28/08/19		19.264.000
Pago No 7/ Desembolso	01/10/19		15.350.000
Pago No 8/ Desembolso	05/11/19		21.220.000
Pago No 9/ Desembolso	03/12/19		26.090.000
TOTALES		Suma de valor total 218. 480.000	187.540.000

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista/asociado presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

NOTA1: En caso de requerir efectuar un pago se deberán dejar EL SIGUIENTE CUADRO completando la información, y anexando los documentos requeridos. Si no se va a realizar un pago BORRAR EL SIGUIENTE CUADRO.

4. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Se anexa informe presentado por la asociación e informe de supervisión.

Para constancia, se firma la presente acta:

YOLANDA HENAO RÍOS
SUPERVISORA