PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Noviembre de 2023

Señor (a)
JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5266075**
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADÉMICO
Dependencia Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2023

Referencia: No 5266075 del 2023

MANUEL FELIPE HIGUERA SERRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 74'379.694 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: SE FIJA COMO VALOR TOTAL DEL CONTRATO LA SUMA DE DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($ 18.337.433). Los cuales se pagaron de la siguiente manera: a) Cuatro pagos iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTI NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS ($ 3.929.450) correspondientes a los meses de agosto a noviembre 2023.c) Un último pago por valor de DOS MILLONES SEICIENTOS DIECINUEVE MIL SEICIENTOS TREINTA Y TRES ($ 2.619.633) correspondiente al mes de diciembre 2023.

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Contratar la prestación de servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de energía eléctrica del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente de acuerdo con la programación establecida

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica	Durante el mes de Noviembre teniendo en cuenta la programación, se ejecutó el proceso formativo en: Planeación, orientación y ejecución y evaluación de la formación asignada: **TITULADA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS** Ficha: - 2823457. Fecha: ▪ 07 al 10 de Noviembre ▪ 14 al 17 de Noviembre ▪ 20 al 24 de Noviembre	TITULADA Fichas: - 2823457 - 2823484 ➢ Anexo 1.1 Planeación pedagógica ➢ Anexo 1.2 Plan de trabajo ➢ Anexo 1.3 Guías de aprendizaje ➢ Anexo 1.4 Material de apoyo. ➢ Anexo 1.5 Instrumentos de evaluación. ➢ Anexo 1.6 Pantallazos cargue plataforma Territorium

		Competencia: Analizar circuitos eléctricos de acuerdo con el método requerido. Resultados de aprendizaje: ➢ Realizar pruebas y mediciones en los circuitos eléctricos de acuerdo con los protocolos establecidos. ➢ Registrar los datos de pruebas y mediciones de acuerdo con las características del circuito ➢ Verificar los datos de las mediciones obtenidas de acuerdo con los requerimientos del circuito _____ Fecha: ▪ 27 de Noviembre al 01 de Diciembre Competencia: Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales. Resultados de aprendizaje: ➢ Identificar los instrumentos de medición requeridos de acuerdo con el tipo de carga	➢ Anexo 1.7 Reporte Juicios de evaluación.

		TITULADA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS Ficha: - 2823484. Fecha: ▪ 30 de Octubre al 03 de Noviembre ▪ 07 al 10 de Noviembre <u>Competencia</u>: Analizar circuitos eléctricos de acuerdo con el método requerido. <u>Resultados de aprendizaje:</u> ➢ Registrar los datos de pruebas y mediciones de acuerdo con las características del circuito ➢ Verificar los datos de las mediciones obtenidas de acuerdo con los requerimientos del circuito _____ Fecha: ▪ 14 al 17 de Noviembre	

		Competencia: Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales. Resultados de aprendizaje: ➢ Identificar los instrumentos de medición requeridos de acuerdo con el tipo de carga	
2	Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	No aplico durante el mes objeto de cobro	N/A
3	Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Durante el mes objeto de cobro se realizo TITULADA ✓ Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium. ✓ Se registro las respectivas novedades de aprendices en Sofia Plus.	TITULADA. ➢ Anexo 3.1 Pantallazo cargue portafolio Territorium y Sofia Plus
4	Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA	Durante el mes objeto de cobro se realizó. - Presento el Informe de ejecución contractual. - Planilla de pago seguridad social y recibo de pago. - Cuenta de cobro.	➢ Anexo 4.1 Informe de ejecución contractual mes Noviembre 2023. ➢ Anexo 4.2 Cuenta de cobro mes de Noviembre 2023.

5	Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.	No aplico durante el mes objeto de cobro	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y las planillas No. 28041138 de salud, pensión y ARL, SOI Asopagos S.A. de Octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias – Noviembre 2023

Contrato N 5266075

Manuel Felipe Higuera Serrano

Las evidencias respectivas se encuentran cargadas en la carpeta GC_74379694_151223_Nov_2023 Evidencias_Anexos ubicada en el Drive

Cordialmente,



Manuel Felipe Higuera Serrano

Contratista

C.C. No. 74379694 de Duitama

Recibí a satisfacción:

Jenny Alexandra Soler Granados

Supervisor(a) Contrato 5266075 de 2023

Coordinadora Académica